	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. 31 de Abril del año 2020

Señor (a)
MARTHA LUCIA CARDOZO PAVAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1334982/2020
Cargo del supervisor: Coordinadora Instalaciones y Construcción
Dependencia Instructor Formación
Ciudad: Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2020

Referencia: No. 1334982 del año 2020

Sergio Mario Duque Baquero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18.389.076 de Calarcá quindío, en mi calidad de Contratista del SENA C.T.C.M. En Instalaciones técnicas (Hidráulica, sanitaria y gas), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma TREINTA Y NUEVE MILLONES TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 39.038.545).A) Un (01) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2020 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS ONCE MIL CIENTO TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($ 3.411.135),B) Nueve (09) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2020 por valor de TRES MILLONES SETESIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($ 3.790.150), y C) Un (01) último pago correspondientes al mes de diciembre de 2020 por valor de UN MILLÓN QUINIETOS DIESISEIS MIL SESENTA PESOS M/CTE ($1.516.060) Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Regional Distrito Capital, en la Cuenta de 54769191081 CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA cuyo titular es el contratista. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PÁRÁGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARÁGRAFO TERCERO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2020.

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBJETO:
Prestar servicios de carácter temporal, para impartir formación en el centro de tecnologías para la construcción y la madera para cubrir las necesidades del sector productivo de la región o zona de influencia que atiende este centro, para el cumplimiento de las metas de formación. Alcance del objeto: el contratista cumplirá sus obligaciones en el programa de INSTALACIONES HIDRÁULICAS SANITARIAS Y DE GAS.

CLÁUSULAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Cumplir con la programación académica determinada por la coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias de didáctica activa, formación por proyectos y los productos institucionales	Se imparte formación en las fichas asignadas por la Coordinación académica siguiendo los lineamientos dados por la misma. Por instrucciones de la Coordinación se realiza apoyo en el seguimiento al sistema de calidad del CTCM para la Coordinación y demás actividades Correspondientes a la ejecución de la formación profesional integral.	Informe de la Coordinación
2.	Presentar los reportes de notas de los alumnos y demás informes dentro de los plazos estipulados por el centro para el efecto.	Se evalúa en la plataforma Sofia, se descarga reporte de juicios de evaluación y se reporta a la Coordinación académica de acuerdo con los lineamientos brindados.	Informe de la Coordinación
3.	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se evalúa en la plataforma Sofia, se descarga reporte de juicios de evaluación y se reporta a la Coordinación académica de acuerdo con los lineamientos brindados. Se cumple con los requerimientos establecidos por el sistema de calidad del SENA y se da cumplimiento al reglamento del aprendiz.	Informe de la Coordinación
4.	Reintegrar los libros y/o ayudas didácticas solicitadas en préstamo en la Unidad de Información dentro de los plazos estipulados y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago.	No aplica.	Informe de la Coordinación
5.	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de formación profesional integral.	Realizar, de acuerdo con las instrucciones de la Coordinación, el seguimiento al cumplimiento de la formación y los registros del sistema de calidad SENA.	Informe de la Coordinación
6.	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los alumnos para su mejoramiento continuo.	Se aplica en las sesiones de clase estrategias didácticas activas. Además se realizan distintas actividades como acompañamiento a la Coordinación en la indagación a los aprendices frente a las estrategias aplicadas por los instructores de la Coordinación Académica y se apoya el proceso de mejora en las falencias halladas.	Informe de la Coordinación – Actas de la Coordinación

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020

INSTRUCTOR: SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO

FECHA DEL INFORME: 16-04-2020

TRIMESTRE: **GESTIÓN DE TRIMESTRE DE 2020**

PROGRAMACIÓN: Por favor señale aquí las fichas y la competencia que está orientando

FICHA	PROGRAMA	COMPETENCIA
1957076	Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias y de Gas	Cálculo y Diseño de Redes de Gas
1905392	Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias y de Gas	Cálculo y Diseño de Redes Hidráulicas
274454	Convenio SENA – Universidad Colegio Mayor de C/marca.	Complementario - Básico Instalaciones Hidrosanitarias
274455	Convenio SENA – Universidad Colegio Mayor de C/marca.	Complementario - Básico Instalaciones Hidrosanitarias

A continuación describo los avances realizados con cada ficha, desde la modalidad virtual. (Trabajo en casa).

FICHA No. 1957076

NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 14

HERRAMIENTA USADA: (Ejem, territorium, correo, whatsap, google meets, zoom, skype, otras herramientas de trabajo virtual)

Se logró culminar el proceso presencial iniciado correspondiente a la programación del primer trimestre de formación profesional integral.
Socializar las sesiones de formación de manera virtual a través de la plataforma Territorium y el correo electrónico personal.
Se presentó cuestionario de conocimientos virtual y los aprendices adjuntaron evidencias de producto de manera digital.
Se logró evaluar los resultados de aprendizaje. En la plataforma SenasofiaPlus.
Se socializó El Plan de Trabajo Concertado, La Guía de Aprendizaje, Material de Apoyo a la Formación, Evidencias. Plataforma Territorium.
Emisión y socialización de los juicios de evaluación. Plataforma territorium. Uso de WhatSap.
Además estar en contacto de manera digital y virtual con los aprendices del grupo.

17.	Responder por la integridad y el buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puesto bajo su cuidado para desarrollar labores propias de la ejecución de su contrato.	Realizar buen uso de los materiales y equipo de la institución y entregarlos en el mismo estado que se recibieron.	Se consigna evidencia en las minutas de vigilancia y formato de entrega de inventario del CTGM.
18.	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	De acuerdo al tipo de población y conocimientos previos se implementan estrategias de la formación profesional integral para el seguimiento en la ejecución del proceso pedagógico desarrollado por instructores de la Coordinación..	Queda evidenciado en el formato GFPI-F-022 en donde se consigna el estilo y ritmo de aprendizaje y las características culturales y sociales de cada aprendiz. Cada formato es entregado por los instructores del área.
19.	Participar en los comités de evaluación, asistir puntualmente a las clases programadas, colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los salones de clase y tener sentido de pertenencia con la institución.	Se asiste a todos los comité programados por la coordinación.	Se valida con la Coordinación en el control diario y en el formato GFPI-F-020 (lista de chequeo de ambiente de aprendizaje).
20.	Para instructores de las especialidades de Cultura Física, Comunicación para la comprensión, Ética y Transformación del entorno y aquellos que se requieran para el desarrollo de programas especiales: participar en el grupo de desarrollo humano y Bienestar Estudiantil para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las actividades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieran los aprendices para Avanzar en su proceso formativo.	No aplica por no soy instructora de la especialidad.	No aplica por no soy instructora de la especialidad.
21.	Participar activamente en las actividades de formación programadas por el centro de área cultural, deportiva, recreativa, dirigida a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que arrojen de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.	Se participa en actividades culturales programadas por el centro de formación que requieran de mi apoyo y asesoría	Se evidencia en listas de asistencia realizadas por el área de bienestar.
22.	Conformar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programas o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar la integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres o horas que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.	No aplica.	Informe de la Coordinación
23.	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de Formación Titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la instrucción.	Al inicio de cada trimestre y para una de las fichas asignadas se realiza el reconocimiento de aprendizajes previos de los aprendices para así adicionar el Plan de evaluación y seguimiento de cada uno.	Informe de la Coordinación

24.	Reportar en el sistema Sofia Plus en un plazo máximo de (3) días de iniciado el trimestre y/o antes de la terminación del mismo según corresponda, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, creación de notas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realiza en la plataforma Sofia todas las actividades exigidas de acuerdo con los lineamientos dados por la Coordinación	Informe de la Coordinación
25.	Adelantar actividades como gestor de proyectos cuando el Coordinador Académico lo designe, para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No aplica – La coordinación no me ha designado como gestor de proyectos.	No aplica – La coordinación no me ha designado como gestor de proyectos.
26.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realizan informes mensuales de la ejecución del contrato y se da cumplimiento a los requerimientos del supervisor.	Correos o informe brindado por la Coordinación.
27.	Aplicar, durante el periodo de duración del contrato, el proceso de certificación por competencias según normas de competencia que apliquen a la función del instructor así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Se realiza la certificación a normas de competencia laboral que se asigna de acuerdo a la especialidad.	Certificados de Cursos virtuales y presenciales de pedagogía, etc. y las certificaciones en normas de competencia laboral exigidas.
28.	Aplicar el proceso de certificación de competencias, según normas de competencia que apliquen a la función instructor, así como a los procesos que el Sena adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores.	Se realizaron cursos de certificación de competencias	- Certificados Sena 240201044 - Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. y Servicio al Cliente
29.	Para los instructores de formación virtual y a distancia deberán cumplir con el manual de desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	No aplica – No soy instructor de formación virtual	No aplica – No soy instructor de formación virtual
30.	A los instructores de formación virtual y a distancia de tiempo completo, les serán asignados hasta 320 aprendices al mes, siendo inicialmente asignados 80 aprendices por ficha. En caso de ser distribuidos de manera diferente, el instructor deberá garantizar la dedicación de 8 horas diarias para las respectivas fichas las cuales no podrán superar el número de 8.	No aplica – No soy instructor de formación virtual	No aplica – No soy instructor de formación virtual
31.	Brindar el apoyo técnico, propio de su profesión, a los diferentes programas en los que pueda ser requerido.	Se brinda apoyo a la Coordinación cuando es requerido	Informe de la Coordinación
32.	Presentar en debida forma, y en los plazos requeridos por la Coordinación académica, cuenta de cobro o informe de ejecución contractual.	Se presenta la cuenta de acuerdo al cronograma enviado por los supervisores de contrato.	Formato de cuenta de cobro y anexos requeridos.
33.	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Presentar los documentos requeridos por los supervisores de contrato	Presentar los documentos requeridos por los supervisores de contrato

www.sena.edu.co
SENAComunica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 1028482923 y 1028482xxx, aportes a salud, pensiones y ARL, expedida por Pagosimple correspondiente al mes de Febrero del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO
Contratista
C.C. No. 18.389.076 de Calarcá Quindío

Recibí a satisfacción:

MARTHA LUCIA CARDOZO PAVAS
Supervisora Contrato 1334982/2020

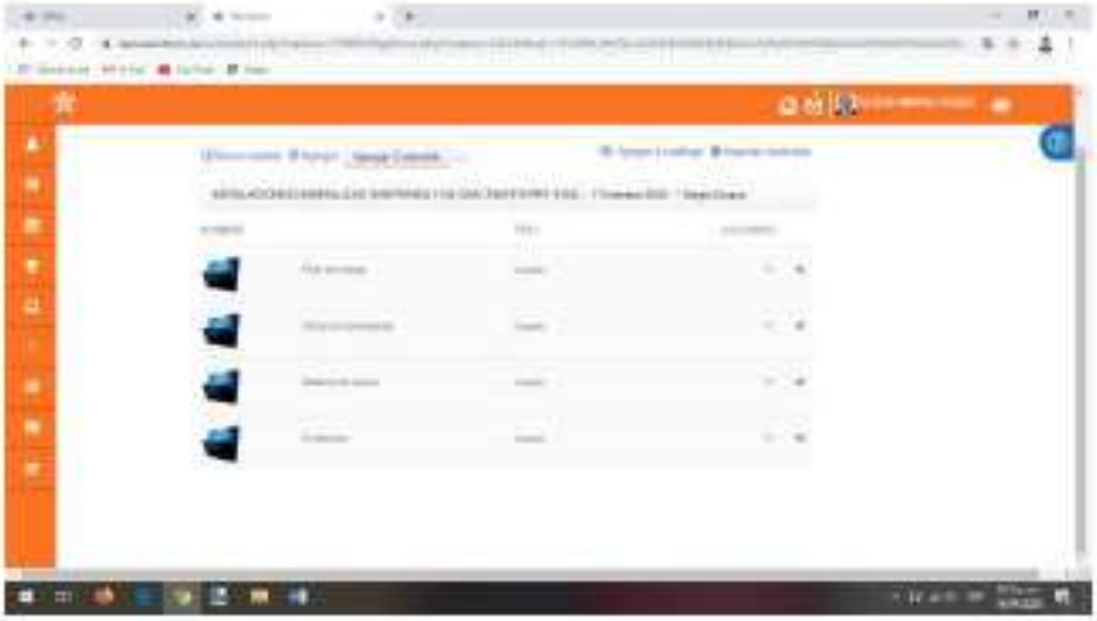
www.sena.edu.co
SENAComunica

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020

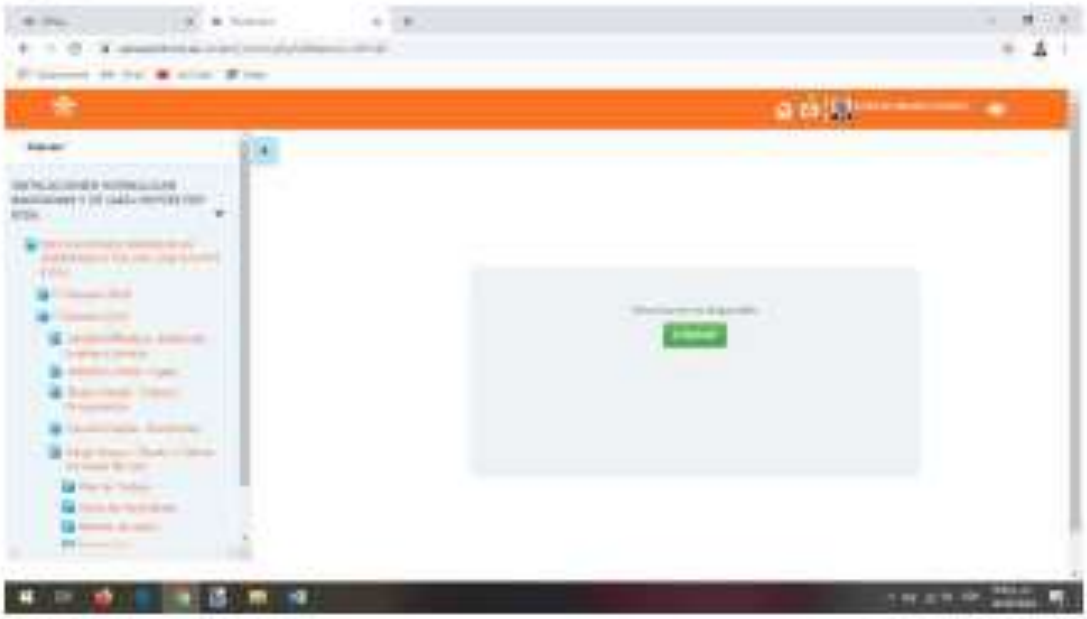
(Adjunto pantallazos).





INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

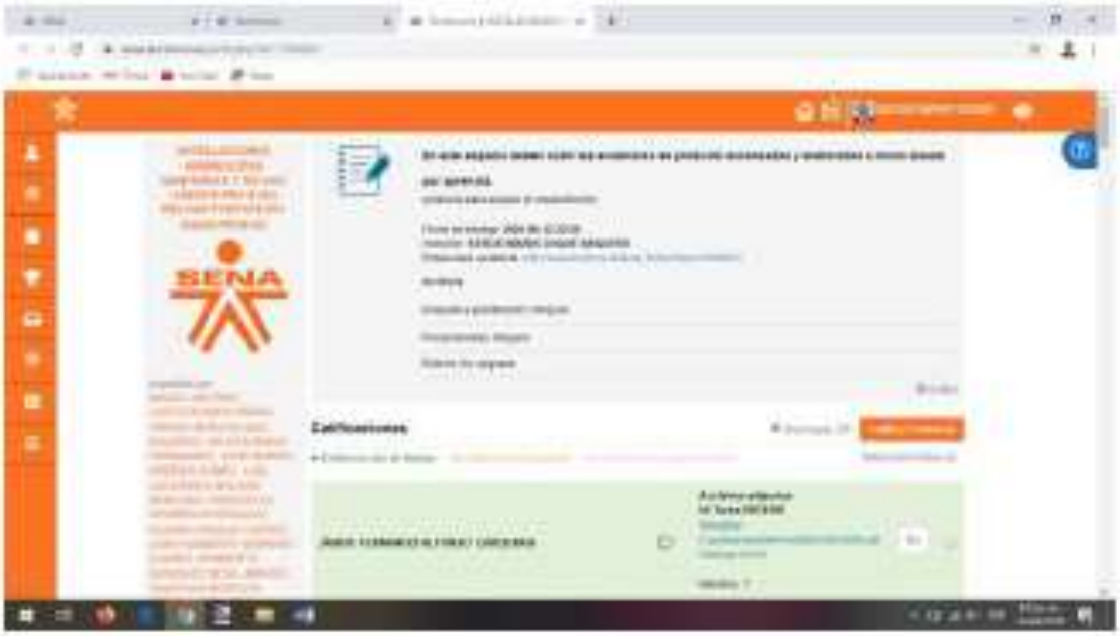
MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020





INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020





INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020



FICHA No. 1905392

NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 10

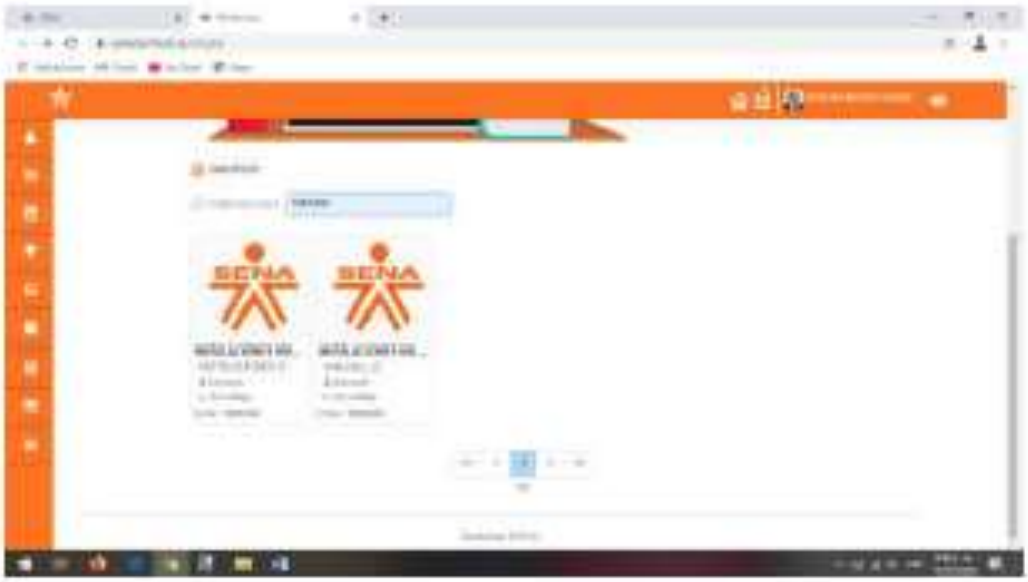
HERRAMIENTA USADA: (Ejem, territorium, correo, whatsap, google meets, zoom, skype, otras herramientas de trabajo virtual)

Se logró culminar el proceso presencial iniciado correspondiente a la programación del primer trimestre de formación profesional integral.
Socializar las sesiones de formación de manera virtual a través de la plataforma Territorium y el correo electrónico personal.
Se presentó cuestionario de conocimientos virtual y los aprendices adjuntaron evidencias de producto de manera digital.
Se logró evaluar los resultados de aprendizaje. En la plataforma SenasofiaPlus.
Se socializó El Plan de Trabajo Concertado, La Guía de Aprendizaje, Material de Apoyo a la Formación, Evidencias. Plataforma Territorium.
Emisión y socialización de los juicios de evaluación. Plataforma territorium. Uso de WhatSap.
Además estar en contacto de manera digital y virtual con los aprendices del grupo.

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020

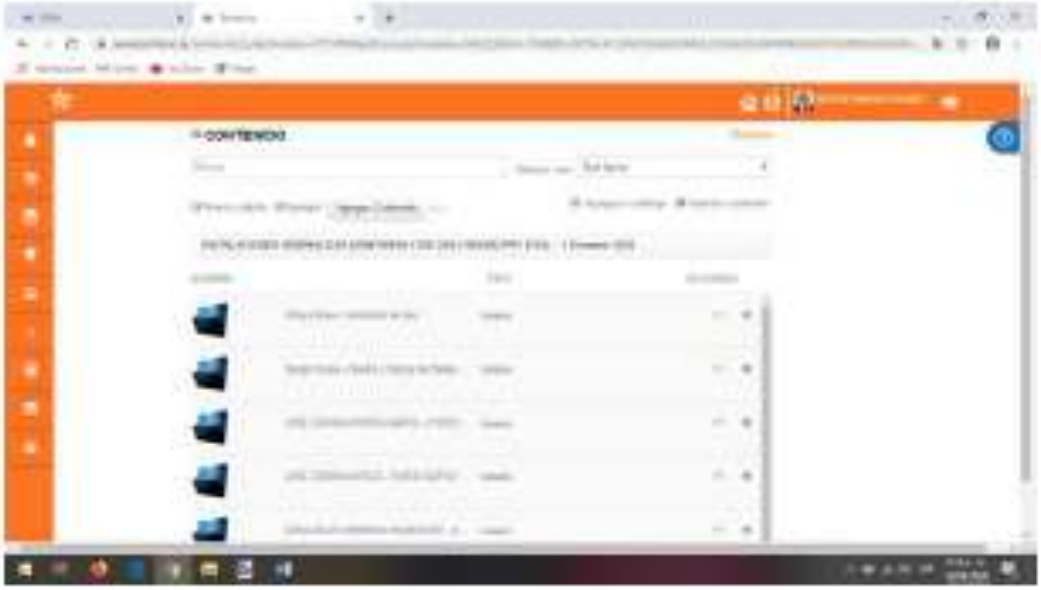
(Adjunto pantallazos).

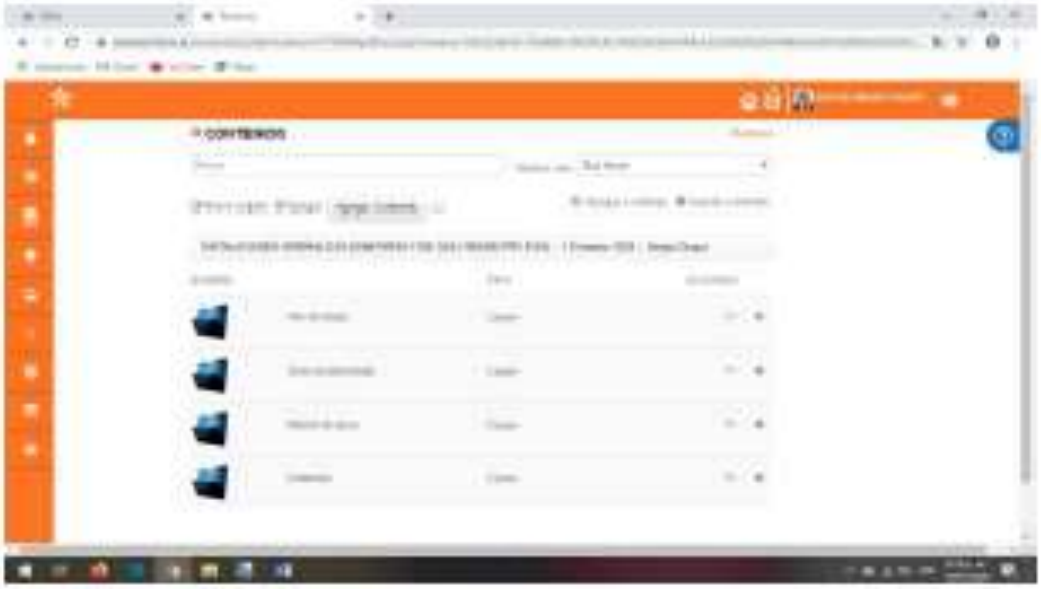




INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

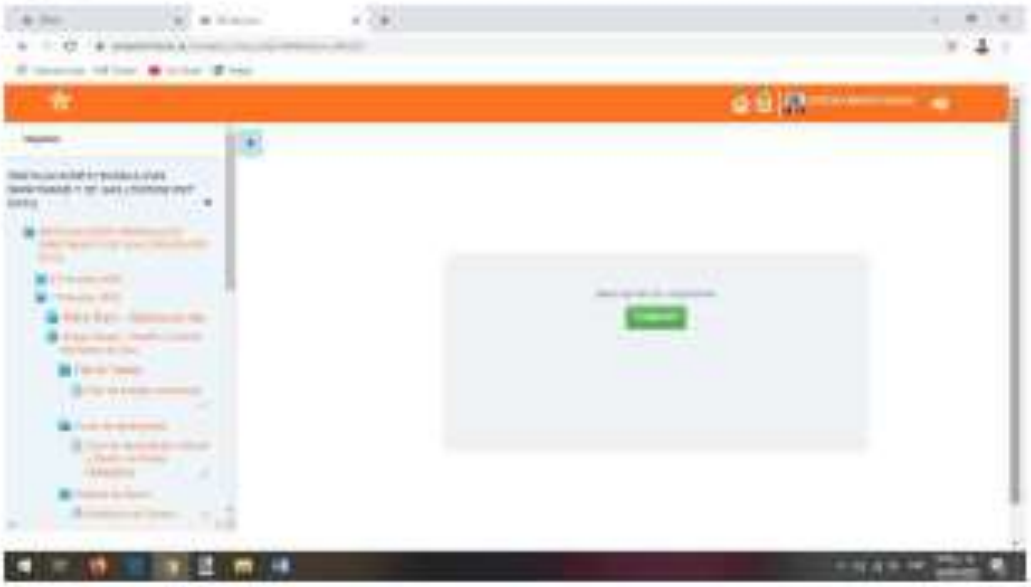
MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020

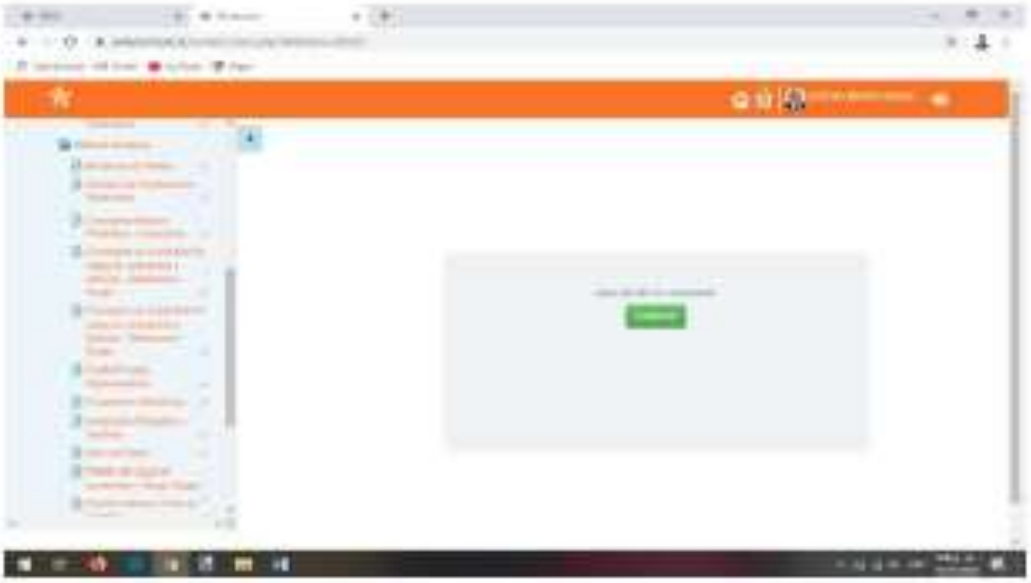




INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020

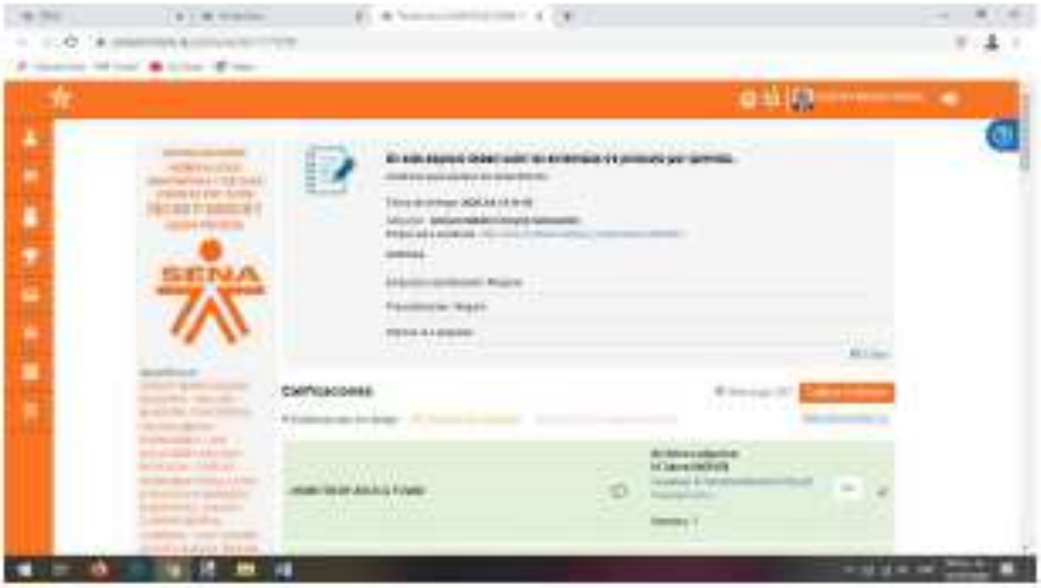




INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020





INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020



FICHA No. 2074454

NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 14

HERRAMIENTA USADA: (Ejem, territorium, correo, whatsap, google meets, zoom, skype, otras herramientas de trabajo virtual)

Se logró culminar el proceso presencial iniciado correspondiente a la programación del primer trimestre de formación profesional integral.
Socializar las sesiones de formación de manera virtual a través del correo electrónico personal y el uso de WhatSap.

Se logró evaluar los resultados de aprendizaje. En la plataforma SenasofiaPlus.

Socializar los resultados de emisión de juicios en la ejecución del proceso de formación.

Además estar en contacto de manera digital con los aprendices del grupo.

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020

(Adjunto pantallazos).





INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020



FICHA No. 2074455

NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 17
HERRAMIENTA USADA: (Ejem, territorium, correo, whatsap, google meets, zoom, skype, otras herramientas de trabajo virtual)

Se logró culminar el proceso presencial iniciado correspondiente a la programación del primer trimestre de formación profesional integral.

Socializar las sesiones de formación de manera virtual a través del correo electrónico personal y el uso de WhatSap.

Se logró evaluar los resultados de aprendizaje. En la plataforma SenasofiaPlus.

Socializar los resultados de emisión de juicios en la ejecución del proceso de formación.

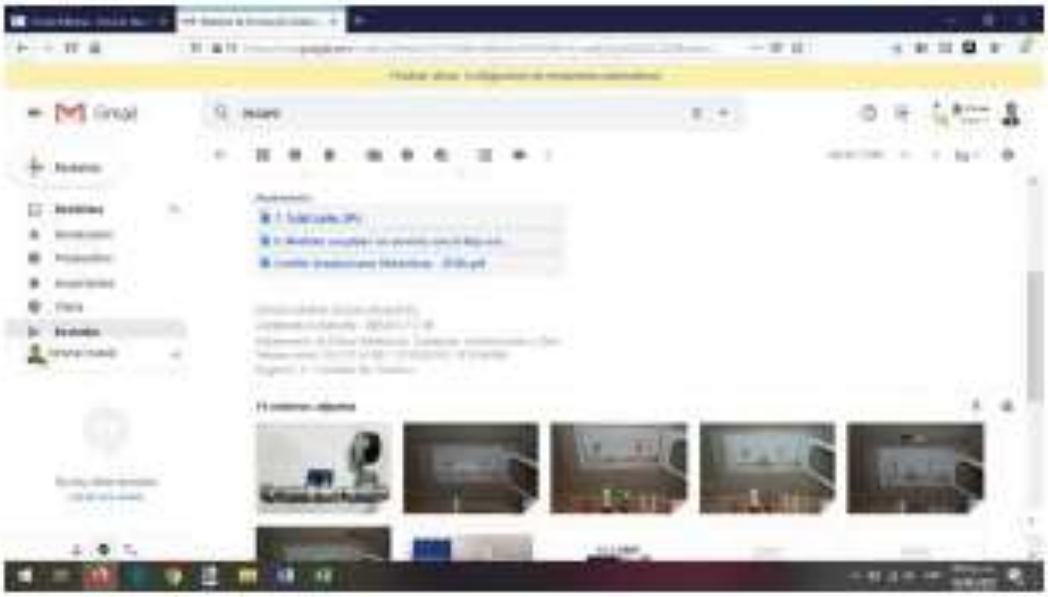
Además estar en contacto de manera digital con los aprendices del grupo.

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020

(Adjunto pantallazos).





INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020



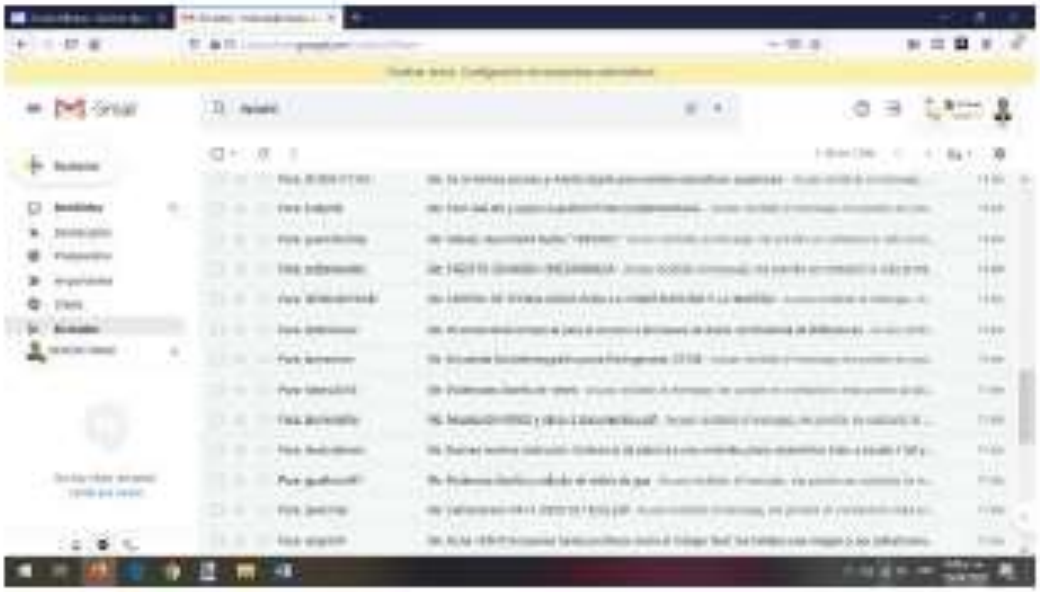


INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020

Recibido de evidencias de aprendices de varias fichas en proceso de formación a través del correo personal Hidroas@misena.edu.co





INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020

Reuniones convocadas por la coordinación cierre del primer trimestre de formación profesional.





INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020



Pago de parafiscales mes de marzo del año 2020.



Ajuste al valor del 40%

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2020



Atentamente,



SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO.
Instructor SENA C.T.C.M.

SENA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA- BTÀ D.C

Código Regional	11
Código Centro	9209[illegible]
Fecha Elaboración	Abril de 2020
Versión	MARZO 2020 - 3.20
ID de Proceso	74458-693950

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO sduqueb@sena.edu.co	C.C.	16.389.075	IPIN° de contacto	14608
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron $47.978.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI		
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	54769191081		
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los $ 117.503.000			NO		

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	1304960020020			N° Compromiso SIF	6520		
Valor Total del Contrato	$ 39.038.548	N ° Pago	Periodo objeto de pago				Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 31.837.260	3	Del	01/04/2020	Al	30/04/2020	$ 3.790.150,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 28.047.110		Comisiones			$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.790.150	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.790.150	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.518.463	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Abril	Marzo			TARIFA
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	-------	10284829231	Valor Base retención en la fuente	2.518.463,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.518.080	$ 1.518.080	Valor Base retención en la fuente ICA	3.357.950,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 160.600	$ 160.600	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 242.600	$ 242.600	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL V	$ -	$ 0	Menos Retencion IVA	0,00	19%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 6230	32.436,00	0,966%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.960.700	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.139.424	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta $ 969.712	$ -				
Renta Exenta 25% $ 8.545.680	$ 639.456		Descuentos de Libranza	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	$ 3.757.712,00	

SON: TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS DOCE PESOS MCTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Impartir formación profesional ficha No. 1957075 Calculo y Diseño de Redes Gas. Sesiones mes de Abril del año 2020
Impartir formación profesional ficha No. 2074454 Instal. Hidrosanitarias convenio Coleg. Mayor de Cundinamarca Sesiones Abril 2020
Impartir formación profesional ficha No. 1905302 Diseño y Cálculo Redes Hidráulicas. Sesiones mes de Abril del año 2020
Impartir formación profesional ficha No. 2074455 Instal. Hidrosanitarias convenio Coleg. Mayor de Cundinamarca Sesiones Abril 2020
Impartir formación profesional ficha No. 1957075 Poneer en Func. Equipos Artef. e Instr. de Gas. Sesiones mes de Abril del año 2020
Impartir formación profesional ficha No. 1905302 Ventilación y Evacuación Prod. de Evacuación Sesiones mes de Abril del año 2020
Participar en reuniones programadas por la coordinacion del área de Instalaciones técnicas en el mes de Abril del año 2020. (Virtual)

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
3.- Que ha verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

MARTHA LUCIA CARDOZO PAVAS
INSTRUCTOR 020

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

JAIME EDUARDO VALENCIA ESCANDON
SUBDIRECTOR DE CENTRO 062

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/03/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1957076 - INSTALACIONES HIDRÁULICAS SANITARIAS Y DE GAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COLOCAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO APARATOS, ARTEFACTOS Y EQUIPOS DE ACUERDO A NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR INSTALACIONES ESPECIALES SEGÚN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR INSTALACIONES INDUSTRIALES SEGÚN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR INSTALACIONES PARA DESAGÜES CON BASE EN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR INSTALACIONES PARA SUMINISTRO DE GAS COMBUSTIBLE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR SISTEMAS SÉPTICOS CON BASE EN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR REDES EN VIVIENDAS UNIFAMILIARES SEGÚN PLANOS, ESPECIFICACIONES Y NORMAS VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR SISTEMAS DE BOMBEO Y PRESIÓN SEGÚN NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR SISTEMAS DE RIEGO SEGÚN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR TUBERÍAS PARA REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE ACUERDO A NORMAS. PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR GAS COMBUSTIBLE EN INSTALACIONES PARA SUMINISTRO DE GAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PONER EN FUNCIONAMIENTO EQUIPOS, ARTEFACTOS E INSTRUMENTACIÓN PARA USO RESIDENCIAL Y COMERCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VERIFICAR LA INSTALACIÓN DE LOS SISTEMAS DE VENTILACIÓN Y EVACUACIÓN DE PRODUCTOS DE COMBUSTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2074454 - BÁSICO DE HIDRAULICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LAS REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO CON BASE EN LA DEMANDA DEL SERVICIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

280201004401 APLICAR LOS SISTEMAS DE UNIDADES Y LAS PROPIEDADES DEL AGUA

280201004402 CALCULAR PRESIONES DEL AGUA EN TUBERÍAS Y EN SUPERFICIES LIBRES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1905392 - INSTALACIONES HIDRÁULICAS SANITARIAS Y DE GAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COLOCAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO APARATOS, ARTEFACTOS Y EQUIPOS DE ACUERDO A NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR INSTALACIONES ESPECIALES SEGÚN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR INSTALACIONES INDUSTRIALES SEGÚN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR INSTALACIONES PARA DESAGÜES CON BASE EN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR INSTALACIONES PARA SUMINISTRO DE GAS COMBUSTIBLE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR SISTEMAS SÉPTICOS CON BASE EN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR REDES EN VIVIENDAS UNIFAMILIARES SEGÚN PLANOS, ESPECIFICACIONES Y NORMAS VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR SISTEMAS DE BOMBEO Y PRESIÓN SEGÚN NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR SISTEMAS DE RIEGO SEGÚN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR TUBERÍAS PARA REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE ACUERDO A NORMAS. PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR GAS COMBUSTIBLE EN INSTALACIONES PARA SUMINISTRO DE GAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PONER EN FUNCIONAMIENTO EQUIPOS, ARTEFACTOS E INSTRUMENTACIÓN PARA USO RESIDENCIAL Y COMERCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VERIFICAR LA INSTALACIÓN DE LOS SISTEMAS DE VENTILACIÓN Y EVACUACIÓN DE PRODUCTOS DE COMBUSTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1752783 - CONSTRUCCIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADQUIRIR LOS RECURSOS PARA OBTENER LOS RESULTADOS ESPERADOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURA, DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR Y ACTIVIDAD ECONÓMICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LOS RECURSOS, DE ACUERDO CON LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR ACTIVIDADES PRELIMINARES DE OBRA DE ACUERDO CON NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VERIFICAR ACTIVIDADES DE OBRA BLANCA DE ACUERDO CON NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VERIFICAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VERIFICAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE OBRA GRIS ACUERDO A NORMAS PLANOS ESPECIFICACIONES Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	71,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/03/2020	16/03/2020	DESARROLLO CURRICULAR	20,00
01/03/2020	16/03/2020	DESARROLLO CURRICULAR	20,00
01/03/2020	16/03/2020	OTROS	9,00
01/03/2020	16/03/2020	DESARROLLO CURRICULAR	20,00
01/03/2020	16/03/2020	DESARROLLO CURRICULAR	20,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	89,00

INSTRUCTOR: SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2020-04-17, 10:54:50 AM **Tipo Planilla:** N: PLANILLA CORRECCIONES **Numéro Planilla:** 1029188791

Nro Planilla Corregida: 1028462923 **Periodo Cotización:** marzo de 2020 **Periodo Servicio:** marzo de 2020 **Referencia pago (PIN):** 8815239900

PAGADO 17/04/2020

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO		
Documento	CC18389076	Dirección	CALLE 13 # 37 53 TORRE 23 APTO 201
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3174205210
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	NINGUNA ARP

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
CC 18389076	SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO	03	04								4											CB-HU COLPENSIONES	$ 1.089.000	$ 214.400	SYNGIS (EPS SANITAS	$ 1.089.000	$ 170.700	0,000	0,0	0,0	SINACC) NINGUNA CCF	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	$ 384.100
CC 18389076	SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO	03	04								1											CB-HU COLPENSIONES	$ 1.633.000	$ 321.600	SYNGIS (EPS SANITAS	$ 1.633.000	$ 256.000	0,000	0,0	0,0	SINACC) NINGUNA CCF	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	$ 576.150

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 189.000	$ 189.000	$ 0	$ 0	$ 24.800	$ 19.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 44.100	$ 0	$ 44.100

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2020-04-17, 10:54:50 AM Tipo Planilla: N: PLANILLA CORRECCIONES Numéro Planilla: 1029188791

Nro Planilla Corregida: 1028462923 Periodo Cotización: marzo de 2020 Periodo Servicio: marzo de 2020 Referencia pago (PIN): 8815239900

PAGADO 17/04/2020

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO		
Documento	CC18389076	Dirección	CALLE 13 # 37 53 TORRE 23 APTO 201
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3174205210
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	NINGUNA ARP

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
CC 18389076	SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO	03	04								4											CB-HU COLPENSIONES	$ 1.089.000	$ 214.400	SYNGIS (EPS SANITAS	$ 1.089.000	$ 170.700	0,000	0,0	0,0	SINACC) NINGUNA CCF	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	$ 384.100
CC 18389076	SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO	03	04								1											CB-HU COLPENSIONES	$ 1.633.000	$ 321.600	SYNGIS (EPS SANITAS	$ 1.633.000	$ 256.000	0,000	0,0	0,0	SINACC) NINGUNA CCF	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	$ 576.150

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 189.000	$ 189.000	$ 0	$ 0	$ 24.800	$ 19.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 44.100	$ 0	$ 44.100