No: 234

ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

(FORMATO 2 ACTUALIZADO SEPTIEMBRE 29 DE 2020)

Atentamente solicito el tramite presupuestal y pago del anticipo para el desplazamiento del contratista:

Nombre	WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ		c.c No.	91.012.133	de	Barbosa	
Contrato No.	1314971	de	1 de febrero de 2020				
Valor Honorarios mensual	4.380.000,00		Valor 100%	4.380.000	6		
Régimen del IVA:	SIMPLIFICADO						
Salida estimada	13/11/2020		Llegada estimada	14/11/2020	dias	1,5	
Salida estimada			Llegada estimada		dias		
Destino ciudad	CIMITARRA	C					
Manutencion Diaria	203.660						

Pasaje Aereo [ ] **Pasaje Terrestre** [X] **Ruta** 1. Vélez - Cimitarra -Vélez

Visita de acompañamiento a los proyectos de fondo Emprender que están en puesta en marcha y ejecutando recursos en el 2020 del Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente Velez Santander"

Valores a reconocer:

Gastos de manutención	305.490
Gtos transporte por comision	35.476
Otros gastos	60.000
Valor neto a reconocer	400.966

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 76520

FECHA: FIRMA:

SON: Cuatrocientos mil Novecientos Sesenta y Seis pesos m/cte.

CUENTA No. 55500014236 TIPO AHORROS BANCO BANCOLOMBIA

AUTORIZO PARA QUE DEL SALDO DEL CONTRATO SE DESCUENTE EL VALOR RECONOCIDO SI EN CINCO DIAS NO LO HE LEGALIZADO O EFECTUADO EL REINTEGRO.

RECIBI DE CONFORME

COMISIONADO: WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ C C No 91 012 133 de Barbosa Santander

C.C. 91.012.133 de Barbosa

No. CDP 7820 **de** 10/01/2020

Observaciones

SEGÚN RESOLUCIÓNES Nos. 092 DE 2015 y 2384 DE 2017 - CIRCULAR 01-3-2020-000173 DE 23/09/2020

Regional Santander
Dependencia

Orlando Ariza Ariza
Firma Solicitante - Ordenador del gasto

LEGALIZACION ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

	Valores a legalizar	SALDO
Gastos de manutención	$305.490	-
Gtos transporte por comision	$35.476	
Otros gastos	$60.000	
Valor neto a legalizar	$400.966	-

SALDO A FAVOR -

VALOR A REINTEGRAR -

EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISION U ORDEN DE SERVICIOS CUMPLIO A SATISFACCION CON LOS OBJETIVOS PREVISTOS.

Firma Solicitante - Ordenador del Gasto

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA (En la que se presenta el informe)
Vélez, 20 de Noviembre de 2020

PRESENTADO A: (Nombre del ordenador del gasto y cargo)
Orlando Ariza Ariza

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
234	13/11/2020	14/11/2020
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Vélez- Cimitarra	Vélez- Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	Vélez

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar visita a proyecto financiado con recursos de fondo emprender, en proceso de puesta en marcha.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1
13/11/2020 Desplazamientos ruta de ida: Vélez – Cimitarra
Medio de transporte: Terrestre
Actividades ejecutadas: 1. Se realizó visita al Plan de Negocio Creaciones Mundo Moda Cimitarra, financiado en recursos de Fondo Emprender, en proceso de puesta en marcha, para la verificación del estado actual del proyecto y el cumplimiento de compromisos establecidos. Hora: 8:00 a.m a 6:00 p.m.
Día 2
14/11/2020 Desplazamiento ruta de regreso Cimitarra – Vélez
Medio de transporte : Terrestre
Actividades ejecutadas : Regreso al Municipio de Vélez Santander, a las 9 AM

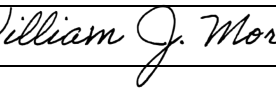
Observaciones: Solicitud de acompañamiento a visita remitida por el líder regional de emprendimiento

RESULTADOS:

1. Dentro de la visita se logró realizar: 1. Conocer el lugar en donde se está el proyecto financiado con recursos de Fondo Emprender.
2. Verificación el estado de la ejecución de actividades con la financiación de recursos Fondo Emprender y la puesta en marcha de la empresa.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Se anexa 1. Planilla de asistencia y Registro Fotográfico.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. La emprendedora se compromete al cumplimiento del plan operativo de su proyecto en la plataforma fondo emprender	Emprendedora	Nov. 30 de 2020
2. Cumplir con las tareas asignadas por la interventoría de la Universidad de Antioquía	Emprendedora	No. 30 de 2020
CONCLUSIÓNES: **1.** El proyecto en su puesta en marcha se encuentra en agenda especial. 2. La emprendedora realizó cambio de la contadora, lo cual ha permitido generar avances de compromisos que estaban pendientes, superiores al 80%, según lo manifestado por la Interventora, y verificado en la plataforma F.E.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
William Jairo Moreno Ruiz		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador de Formación Profesional	Dolly Mayerly Valenzuela Suarez	

ACTA No. 8		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Visita de seguimiento por parte del equipo de Emprendimiento al proyecto puesta en marcha Creaciones Mundo Moda Cimitarra SAS, financiada con recursos del Fondo Emprender 2020 – 2021.		
CIUDAD Y FECHA: Vélez, 13 de Noviembre de 2020	**HORA INICIO:** **8:00 AM**	**HORA FIN:** **1:00 P.M**
LUGAR: Municipio de Cimitarra- Instalaciones de la empresa Creaciones Mundo Moda Cimitarra	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL /** CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE	
TEMA (S): Visita técnica de seguimiento a puesta en marcha de la empresa Creaciones Mundo Moda Cimitarra SAS		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN Realizar visita de seguimiento por parte del equipo de Emprendimiento y el Líder Red de Emprendimiento de la Regional Santander a la puesta en marcha de la empresa Creaciones Mundo Moda Cimitarra SAS financiada con recursos del Fondo Emprender 2020 – 2021.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

Siendo las 8:00 am del día 13 de Noviembre del 2020, en las instalaciones de la empresa Creaciones Mundo Moda Cimitarra SAS, ubicada en el municipio de Cimitarra, se reunieron la representante legal, ESTHER SOFÍA RAMÍREZ, el líder de Emprendimiento de la Regional Santander EDWIN ALBERTO ARDILA MEDINA, y el gestora operativo asignado al proyecto WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ, con el objeto de Realizar seguimiento a la puesta en marcha de la empresa financiada con recursos del Fondo Emprender 2020 – 2021.

El Líder Red de Emprendimiento de la Regional Santander EDWIN ALBERTO ARDILA MEDINA da inicio a la reunión, planteando el desarrollo del proceso con recursos Fondo Emprender, y el compromiso que se adquiere para la ejecución de recursos, donde se contempla la generación de empleos, compra de maquinaria y equipo, adecuación de instalaciones, materia prima e insumos, resalta la importancia de subir la información en los tiempos señalados para cada corte.

1. Revisión de los **Compromisos pendientes por cumplir visita de interventoría Acta No 1 13/07/2020:**

En la Actividad 1- Lugar de operaciones:

Mes 1:

1. Certificado de tradición de Matrícula inmobiliaria No 324-2074 con fecha de expedición inferior a 30 días y aclaración del propietario del inmueble
2. Contrato de arrendamiento corregido conforme a las observaciones

En la Actividad 89 – Aporte del emprendedor:

Mes 1:

1. Evidenciar los aportes de la emprendedora comprometido en el plan de negocio

En la Actividad 93 – Información Tributaria:

Mes 1:

1. Certificación tributaria de los meses de Marzo, Abril, Mayo, Junio de 2020 corregida

En la Actividad 98 – Contabilidad:

Mes 1:

1. Información contable corregida de los meses de marzo, abril, mayo, junio de 2020
2. Políticas de medición contable de la empresa

Al finalizar la reunión se reitera la importancia de continuar con el compromiso con el que se ha venido adelantando esta puesta en marcha, con la finalidad de ejecutar todas las actividades programadas en el plazo establecido.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Evidenciar todas las actividades en plataforma F.E. que se realizaron en el mes de Octubre y se continuarán al cierre de Noviembre	Esther Sofía Ramírez	30 de Noviembre de 2020

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- 8 DEL DÍA 13 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S)	Visita de seguimiento Empresa Mundo Moda Cimitarra SAS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Esther Sofía Ramírez	49774548			Creaciones Mundo Moda Cimitarra	sofia.ramirez2302@gmail.com	3125360390	
2	Edwin Alberto Ardila Medina	91.016.258			SBDC/REGIONAL	eardila@sena.edu.co	3107729914	
3	William Jairo Moreno Ruiz	91.012.133		X	SENA/CGAO	wjmoreno@sena.edu.co	3105749141	

Anexo evidencia de la reunión desarrollada

TIQUETES

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES RICAURTE LTDA.

Pasajes: BARBOSA 7 48 2828 | MONIQUIRÁ 7 28 1857 | VÉLEZ 7 56 5780
CIMITARRA 6 26 0263 | 7 48 1376 | 7 28 2544 | 7 56 4777

GERENCIA BARBOSA 748 6008

Cotrans Ricaurte Special

NIT. 890.207.780 - 6

P. J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979
Transv. 6a. No.9 - 50 - Tel: 748 6008 Barbosa, S.

TIQUETE DE VIAJE

SERIE B Nº 50042

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

NOMBRE: WILLIAM MORENO		
ORIGEN: VELEZ	DESTINO: CIMITARRA	
FECHA: 13 NOV/20	HORA DE SALIDA:	VALOR $ 30.000
PUESTO: No.	PLACA VEHICULO:	No.
NIVEL DEL SERVICIO:	EL AGENTE:	

Señor usuario, Usted está amparado con la Póliza de Responsabilidad Civil de Seguros La Equidad

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES RICAURTE LTDA

PASAJES CIMITARRA 313 8688810 | BARBOSA 748 1376 310 6795357 | MONIQUIRÁ 728 0999 728 2544 | VÉLEZ 756 4777

GERENCIA BARBOSA 748 6008
PUENTE NAL. 313 8324410 TUNJA 311 4574306

Cotrans Ricaurte Special

NIT 890.207.780-6

P. J.: Res. Nº 0030 de enero 25 de 1979
Transv. 6a Nº 9-50 • Tel. 748 6008 Barbosa S.

TIQUETE DE VIAJE

SERIE A 1008449

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

NOMBRE: William Moreno		
ORIGEN: Cimitarra	DESTINO: Velez	
FECHA: 14-11-2020	HORA DE SALIDA: 7:00 AM	VALOR $ 30.000
PUESTO Nº 1	PLACA VEHÍCULO:	Nº
NIVEL DEL SERVICIO:	EL AGENTE:	

Señor usuario, usted está amparado con la Póliza de Responsabilidad Civil de Seguros La Equidad

Litografía Corona y/o Jairo Gutiérrez Suárez - Teléfono: 642 4160 • NIT 13819300-9

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**91.012.133**
CONTRATO	**No.**	**1314971**	**AÑO**	2020	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	12	2020
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo empresarial y gestión de proyectos especiales, de acuerdo los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y a lo determinado por el Líder Regional de Red SENA, así como en el cumplimiento de las metas e indicadores asignados							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ORLANDO ARIZA ARIZA				**CARGO**	Director Regional		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	DOLLY MAYERLY VALENZUELA SUAREZ				**CARGO**	Coordinador de Formación Profesional		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Vélez - Cimitarra -Vélez**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Cimitarra			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Sena		**CONTACTO**	73002
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	13	11	2020	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	14	11	2020	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Visita de acompañamiento a los proyectos de fondo Emprender que están en puesta en marcha y ejecutando recursos en el 2020 del Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente Velez Santander"							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		**PRODUCTO (S):**	
1	Estructurar y desarrollar estrategias para la planeación de la oferta de formación y proyectos de emprendimiento rural articulados con los planes regionales de competitividad, agendas internas de productividad del departamento y las apuestas productivas regionales y nacionales para el desarrollo rural	1	FOTOS
2		2	
3		3	

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Desplazamientos ruta de ida: Velez-Cimitarra	13	11	2020
6:00 am Desplazamiento Velez - Cimitarra 1:00 pm Visita Proyecto 66765 CREACIONES MUNDO MODA CIMITARRA del Municipio de Cimitarra Contrato de Cooperación Empresarial No: 003 se realizará acompañamiento	13	11	2020
Desplazamiento Cimitarra - Vélez	14	11	2020
	DD	MM	AA

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	4	11	2020
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			