

	<p align="center">SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA</p> <p align="center">FORMATO ACTA DE INICIO</p>
---	--

ACTA DE INICIO

CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.2031128
TIPO DE CONTRATO:	Obra
OBJETO:	Adecuación, suministro, instalación y puesta en marcha a todo costo del sistema modular de tratamiento de aguas mieles ambiente de poscosecha del beneficiadero del café del Centro Agroindustrial del SENA Regional Quindío, según ficha técnica.
VALOR:	\$ 20.900.000
CONTRATISTA:	STAR QUIMICOS Y ACCESORIOS SAS.
NIT:	900198721-7
REPRESENTANTE LEGAL:	MARIBEL GORDILLO THIRIAT
SUPERVISOR DESIGNADO:	RAFAEL ARANGO URIBE
PLAZO:	04/12/2020 al 18/12/2020
LUGAR DE EJECUCION:	Avenida Centenario No. 44 N-15 Sena Centro Agroindustrial Regional Quindío

En la ciudad de Armenia Quindío a los Cuatro (04) días del mes de Diciembre de 2020, entre los suscritos MARGARITA SALAZAR RAMOS, identificada con la cédula de ciudadanía N° 41.909.050 de Armenia Quindío, en calidad de Subdirector (e) Centro Agroindustrial SENA Regional Quindío, por el SENA, y por la otra parte MARIBEL GORDILLO THIRIAT, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.305.069 de Bogotá DC., en calidad de representante legal de STAR QUIMICOS Y ACCESORIOS SAS, con Nit. 900198721-7, EL CONTRATISTA, hemos convenido suscribir el acta de inicio del contrato No. CO1.PCCNTR. 2031128 del 02 de diciembre de 2020, bajo los términos que anteceden y los siguientes:

Número y fecha del registro presupuestal: 101420 del 19/10/2020

Fecha de aprobación de las garantías: 04/12/2020

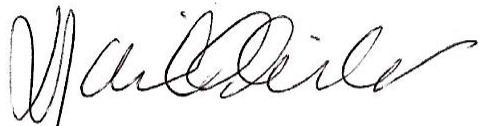
Fecha de inicio: 04/12/2020

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella.



Firmado digitalmente por
Margarita Salazar Ramos
Versión de Adobe
Acrobat: 2020.013.20074

Nombre y firma del ordenador del gasto
EL SENA



MARIBEL GORDILLO THIRIAT

Nombre y firma del Representante Legal
EL CONTRATISTA



Nombre y firma del supervisor designado
SUPERVISOR DEL CONTRATO

	<p style="text-align: center;">SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA</p> <p style="text-align: center;">FORMATO ACTA DE INICIO</p>
---	--

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO

Para diligenciar dentro del cuadro

Contrato No.: en este campo se debe diligenciar el número del contrato suscrito. Ejemplo: Contrato No. 056 de 2018.

Tipo de contrato: en este campo se debe indicar el tipo de contrato. Ejemplo: Contrato de Obra, Contrato de Consultoría, Contrato de Prestación de Servicios, etc.

Objeto: en este campo se debe incluir la cláusula del objeto del contrato.

Valor: en este campo se debe incluir la cláusula de valor y forma de pago del contrato.

Contratista: en este campo se debe diligenciar el nombre completo del contratista.

NIT: en este campo se debe diligenciar el número de identificación tributaria del contratista.

Representante legal: en este campo se debe diligenciar el nombre completo del representante legal de la persona (contratista).

Supervisor designado: en este campo se debe diligenciar el nombre completo del supervisor designado por el ordenador del gasto.

Plazo: en este campo se debe incluir la cláusula de plazo pactada en la minuta del contrato.

Lugar de ejecución: En este campo se debe diligenciar el lugar de ejecución del contrato.

Para el texto fuera del cuadro

Aquí se debe colocar la información que se solicita de acuerdo a lo enunciado en los paréntesis.

Para las firmas al final del documento se deben colocar a parte de la firma los nombres completos de quienes se indica allí. Tenga en cuenta que el campo de “Nombre y firma del ordenador del gasto” es un campo *opcional*, el área que proyecta el documento elige si la incluye o no dentro del mismo.