

DIGITAL TRANSFORMATION LAB SAS

NIT 901.327.878-2

CL 4 D 39 C 44

Tel: (031) 3192211786

Bogotá - Colombia

info@dtl360.com

https://dtl360.com/home/



SIMPLIFY IT
& DO IT

RES.DIAN No. Número Autorización Electrónica 18764100975421
aprobado en 20251030 prefijo FE desde el número 226 al 500
Vigencia: 12 Meses

Responsable de IVA - Actividad Económica 6201 - Actividades de
desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis,
diseño, programación, pruebas)

FACTURA ELECTRÓNICA DE
VENTA NO. FE 237

Fecha y hora Factura
Generación: 06/03/2026,
13:32
Expedición: 06/03/2026, 15:20

Nombre del Cliente

U.A.E. UNIDAD DE PLANEACIÓN DE
INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE

Nit ó C.C.

901.525.615-1

Fecha de Vencimiento

2026-03-06

Razón Social

U.A.E. UNIDAD DE PLANEACIÓN DE
INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE

Dirección

AC 26 57 83 TO 7 PISO 3

Teléfono

(601) 9172230

Correo

siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Vendedor

0 0

Centro de Costo

0

CONDICIONES DE VENTA: La firma del comprador en este documento significa la aceptación de la mercancía y la obligación de pagar en los términos y condiciones estipuladas y su conformidad con el pacto de reserva de dominio que aquí se establece. Este documento se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio según Art 774 del código de Comercio. Nuestra responsabilidad cesa al entregar la mercancía a los transportadores. Reclamos por roturas o saqueo deben hacerse al transportador



Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total	Vr. Bruto
1	CLAUSULADO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 087-2026 SUSCRITO ENTRE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE - UPIT y DIGITAL TRANSFORMATION LAB SAS. MES DE: ENERO (TRES DIAS)	1.00	1,332,772.70	1,119,977.06

Total items: 1

OBSERVACIONES:

#\$24-14-00;CtoXXX-2026;oscar.nino@upit.gov.co#\$24-14-00;CtoXXX-2026;oscar.nino@upit.gov.co#\$

Valor en Letras:

Un millón trescientos treinta y dos mil setecientos setenta y dos pesos m/cte con setenta cent.

Forma de pago:

Crédito

Medio de pago:

Otro - Clientes Nacionales - Cuota No. 001 vence el 2026- 03-06 por \$ 1,332,772.70

Total Bruto	1,119,977.06
IVA 19%	212,795.64
Total a Pagar	1,332,772.70

VENDEDOR

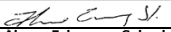
C.C. Ó NIT.:

FIRMA Y SELLO

C.C. Ó NIT.:

CUFE: 7475d06478da7fe59949bac28439ce06cdd204a1c84e795fe0cba4539826e3a690066790416fa2597dff5f1a68ccee67

		GESTIÓN FINANCIERA							
		Formato de recibido a satisfacción, orden de pago contratistas y/o proveedores				Código: FO-GF-001			
						Versión: 3			
						Fecha: 24/05/2024			
Dependencia:		Direccion General		Pago No:	Primero	Total de pagos:	11	Fecha:	06/03/2026
INFORMACION A DILIGENCIAR POR PARTE DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR									
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR									
Nombre / Razón Social		DIGITAL Transformación LAB (360)		Naturaleza		Persona Jurídica			
No Identificación		901327878-2		Obligado a Facturar Electrónicamente		SI	No Factura:	237	Código Actividad RUT: 6201
Correo		ALVARO@DTL360.COM		Teléfono de Contacto		3009821582		Extensión	
OBJETO DE CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA									
Objeto:		Prestar el servicio de mantenimiento y actualización de la Página web de la Unidad de Planeación de Infraestructura de Transporte UPIT.							
DATOS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA									
Contrato No.		087-2026	Período del Informe	28 al 31 enero 2026	Plazo de Ejecución		31 de diciembre 2026		
Fecha de firma del contrato / convenio / orden de compra		28/01/2026	Nº CDP	7026	Requiere Informe de Actividades y o producto:		SI	Valor a cobrar:	\$1.332.772,70
Fecha de inicio del contrato		28/01/2026	Nº RP	9726	Requiere entrada al almacén		NO	Número Entrada:	
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR									
No	Obligaciones	Actividades o Productos				Radicación de Evidencia Verificable			
1	Entregar un plan de trabajo y cronograma de las actividades realizar para la tercera etapa de implementación de la página web, que contenga la descripción de las actividades, los tiempos de ejecución de cada una de estas y cómo estos se ajustan a la Resolución 1519 de 2020 y el estándar internacional WCAG, adoptado por Colombia.	No aplica para el presente periodo, se planea para el mes de febrero.				No aplica			
2	Realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo del sitio contemplando los ajustes de la tercera etapa y aspectos como la actualización de los plugin, resolución de problemas técnicos, copias de seguridad. Lo anterior, bajo los lineamientos y condiciones descritas en la política de Gobierno Digital, especialmente lo relacionado con los lineamientos de accesibilidad y usabilidad.	Durante el periodo del 28 al 31 de enero de 2026 se prestó soporte preventivo y correctivo al sitio web institucional, garantizando la continuidad del servicio. No se realizó actualización de WordPress/plugins en este periodo del informe.				Informe mensual enero (sección "Actualización Plugins Enero" y "Estado del servicio"). https://upitgov-my.sharepoint.com/:b/g/personal/edltonweb_upit_gov_co/0QBhNXGdvnCgT63W_1AY490SAZVEJ0GJF4b0Hc7xmXhHQ?e=nfxRfy Evidencias actividades ejecutadas enero. https://upitgov-my.sharepoint.com/:b/g/personal/edltonweb_upit_gov_co/0QBwKZFqN-QoZVpRrYxOhAYL-V3aCrKO-7Y1pTluE0w?e=Oo0glw			
3	Implementar los mecanismos y lineamientos de validación para la integración con el Portal Único del Estado Colombiano (GOV.CO), cumpliendo con el marco regulatorio que aplique al sitio web de la entidad según dicha política.	El Portal Único del Estado Colombiano (GOV.CO) se mantiene integrado con el sitio web institucional (www.upit.gov.co) tanto en la barra superior como en el pie de página, cumpliendo con el marco regulatorio (Resolución 1519 de 2020 – Anexo 1, numeral 2).				Integración GOV.CO en barra superior y pie de página. https://upit.gov.co			
4	Actualizar los contenidos existentes y publicar nuevos contenidos según solicitud de la UPIT y las necesidades de la entidad, respetando los tiempos asignados y la optimización del SEO (esta gestión es de forma continua), respetando la estrategia de Gobierno Digital y sus respectivos decretos reglamentarios, lineamientos y normatividad actual como la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley 1712 de 2014 y sus respectivas resoluciones reglamentarias, Servicios Ciudadanos Digitales de la estrategia de Gobierno Digital, Usabilidad: Guía de Usabilidad de MINTIC, Accesibilidad: NTC 5854 o la que la reemplace, además de la WCAG 2.1.) y demás que apliquen y sean necesarios para la correcta ejecución del contrato.	Se gestionaron 11 requerimientos correspondientes al periodo del informe: 2 actividades atendidas fuera de mesa de servicio y 9 casos tramitados en mesa de servicio (2959, 2960, 2961, 2962, 2963, 2964, 2965, 2966 y 2974), incluyendo publicaciones de PAA 2026 y planes/Informes solicitados por las dependencias.				Evidencias actividades ejecutadas enero (incluye actividades externas y mesa de servicio). https://upitgov-my.sharepoint.com/:b/g/personal/edltonweb_upit_gov_co/0QBwKZFqN-QoZVpRrYxOhAYL-V3aCrKO-7Y1pTluE0w?e=Oo0glw			
5	Revisar permanentemente el cumplimiento relacionado con el anexo 1 "Directrices de accesibilidad web" relacionado con la resolución 1519 de 2020 y con los estándares AA de la Guía de Accesibilidad de Contenidos Web (Web Content Accessibility Guidelines - WCAG) en la versión 2.1, expedida por el World Web Consortium (W3C), conforme con el anexo aplicable en todos los procesos de actualización, estructuración y reestructuración, diseño y rediseño de portales web y sedes electrónicas, así como de los contenidos existentes en estas, además de cumplir con el anexo 2 "Estándares de publicación y divulgación e información" relacionado con la resolución 1519 de 2020.	En las publicaciones realizadas durante el periodo del informe se mantuvieron los lineamientos de accesibilidad y usabilidad (Res. 1519 de 2020 / WCAG 2.1 AA). No se realizan actividades adicionales para este corte.				Informe mensual enero (apartados generales de cumplimiento y bitácora). https://upitgov-my.sharepoint.com/:b/g/personal/edltonweb_upit_gov_co/0QBhNXGdvnCgT63W_1AY490SAZVEJ0GJF4b0Hc7xmXhHQ?e=nfxRfy			
6	Brindar asesoría y acompañamiento técnico a la UPIT para la mejora continua de la accesibilidad del sitio web, e implementar los criterios de accesibilidad de nivel avanzado de las Pautas de Accesibilidad al Contenido Web (AAA - WCAG) que resulten aplicables, deseables y técnicamente alcanzables para la página web de la entidad, en coordinación con el web máster o quien haga sus veces y con el asesor de la Dirección General - Comunicaciones de la UPIT.	No aplica para el presente periodo, se planea para el mes de febrero.				No aplica			
7	Revisar el cumplimiento relacionado con el anexo 4 "Requisitos mínimos de datos abiertos" relacionado con la resolución 1519 de 2020, aplicando y desarrollando la publicación de datos abiertos y federarlos al Portal Datos Abiertos del Estado Colombiano - www.datos.gov.co	No aplica para este periodo del informe, ya que aún no se proporcionaron los datos.				No aplica (sin datos suministrados).			
8	Crear nuevas páginas (internas), secciones, subpáginas o micrositos, previa solicitud y validación del supervisor del contrato, asegurando la accesibilidad y responsividad (Adaptación a dispositivos móviles) en todo momento.	No aplica para este periodo del informe ya que no se requirieron.				No aplica para este periodo del informe ya que no se requirieron.			
9	Prestar la asesoría y recomendaciones de actualización de contenidos en la estructura de la matriz ITA con toda su capacidad para brindar el acompañamiento necesario para dar cumplimiento a todas las solicitudes del plan MIPG.	No se realiza acciones en esta obligación para este periodo del Informe, se proyecta reunión para inicio de actividades en el siguiente periodo del informe.				No aplica			
10	Realizar el procesamiento, depuración y publicación de contenidos, tablas e información requeridos por la normatividad vigente, en el portal de Datos Abiertos datos.gov.co durante la vigencia del contrato	No aplica para este periodo del informe, ya que aún no se proporcionaron los datos.				No aplica (sin datos suministrados).			

Dependencia:		Direccion General		Pago No:	Primero	Total de pagos:	11		Fecha:	06/03/2026							
11	Asistir a todas las reuniones requeridas ya sea por el supervisor del contrato y/o administrador de la página Web			Se asistio reunion de presentacion de informe para los días (28 al 31 de enero de 2026).			Evidencias actividades ejecutadas enero: https://upitgov-my.sharepoint.com/:b/g/personal/editorweb_upit_gov_co/IQBwIrKZFqN-QoZVpRrYxOhAYLV3aCrKO--7V1pTluE0w7e=Oc0glw										
12	Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del contrato.			Se atendieron 2 actividades fuera de mesa de servicio (publicación PAA 2026 V3 y publicación PETI 2023-2026) y 9 casos por mesa de servicio, conforme al registro del periodo del informe.			Evidencias actividades ejecutadas enero: https://upitgov-my.sharepoint.com/:b/g/personal/editorweb_upit_gov_co/IQBwIrKZFqN-QoZVpRrYxOhAYLV3aCrKO--7V1pTluE0w7e=Oc0glw										
13	Entregar los productos esperados: Los productos esperados del servicio aprestar son: Producto 1: informe bimestral donde se evidencie el cumplimiento de laResolución 1519 de 2020 expedida por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones "Por la cual se definen los estándares y directrices para publicar la información señalada en la Ley 1712 del 2014 y se definen los requisitos en materia de acceso a la información pública, accesibilidad web, seguridad digital, y datos abiertos". Producto 2: el contratista hará entrega de un informe mensual que contenga: • Informe de Google Analytics que incluya el tráfico de la página y un análisis que agregue valor a la estadística presentada. • Informe de SEO con el posicionamiento mes a mes de la página web y sus contenidos; descriptores SEO usados y plan de mejoramiento mensual con medidas a tomar desde la preparación de la información. • Recursos usados por la página web • Estado del servicio durante el mes (caídas) • Bitácora de los cambios con todos los cambios realizados			Entrega de productos esperados del periodo: informe mensual con anexos. Producto 1 (bimestral Res. 1519 de 2020): no aplica para este periodo. Producto 2: informe mensual (bitácora de cambios), informe Google Analytics y evidencias de actividades ejecutadas. Informe SEO: no aplica para enero de 2026.			Informe mensual enero: https://upitgov-my.sharepoint.com/:b/g/personal/editorweb_upit_gov_co/IQBhNXGdvnCgT63W_1AY490SAZVEJ0GJF4b0fHc7xmXhHQ?e=nfxRy Anexo No.1 - Informe Google Analytics enero: https://upitgov-my.sharepoint.com/:b/g/personal/editorweb_upit_gov_co/IQDKe3Cc1r3XT4gfz76466QaAV4LFo6_K9sth4lgtqj_HW4?e=C8whjm Anexo No.3 - Evidencias actividades ejecutadas enero: https://upitgov-my.sharepoint.com/:b/g/personal/editorweb_upit_gov_co/IQBwIrKZFqN-QoZVpRrYxOhAYLV3aCrKO--7V1pTluE0w7e=Oc0glw										
% de Avance físico		0%															
DECLARACIONES DEL CONTRATISTA																	
En calidad de contratista, declaro: a. Que cumplí con los términos contractuales de todas las obligaciones establecidas, en el periodo a cobrar. b. Que se dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia, según certificación de cumplimiento de obligaciones parafiscales emitida de conformidad con la norma el 06 de marzo del 2026 c. Que realicé el cargue del informe de actividades mensual con sus respectivos soportes en el aplicativo SECOP II, para aprobación del supervisor, dando cumplimiento a lo establecido en el contrato, lo cual es requisito para efectos del pago del periodo correspondiente. Por lo anterior, el valor deberá consignarse en la cuenta registrada previamente en la UPIT así: Ahorros _____ Corriente_X _____ , Número 225263326 del banco Itaú																	
ANEXOS																	
Anexos Persona Natural				Anexos Persona Jurídica													
☐ Declaración Juramentada con soportes ☐ Planillas seguridad social y/o parafiscales ☐ Producto(s) - Entregable(s) ☐ Informe (s) Adicional (es) ☐ Cuenta de cobro o Factura ☐ RUT (primer pago y/o Actualización)				☒ Certificación Parafiscales ☐ RUT (primer pago y/o Actualización) ☐ Entrada al almacén ☒ Factura ☒ Producto(s) - Entregable (s) ☐ Informe (s) Adicional (es)													
Número Total de Folios Digitales: No 58																	
FIRMA DEL CONTRATISTA																	
Firma:  Nombre: Alvaro Echeverry Salcedo C.C.: 88.202.467																	
INFORMACION A DILIGENCIAR POR PARTE DEL SUPERVISOR																	
DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA																	
Valor Inicial:		\$ 146.600.000															
Adición No.		\$ -															
Liberación saldos		\$ -															
Valor Total:		\$ 146.600.000,00															
Valor(es) pagado(s):																	
Pago No. 1		Pago No. 2		Pago No. 3		Pago No. 4		Pago No. 5		Pago No. 6		Pago No. 7		Pago No. 8		Pago No. 9	
\$ 1.332.772,70																	
Pago No. 10		Pago No. 11		Pago No. 12		Pago No. 13											
Total Pagado		\$ -															
Saldo Actual		\$ 146.600.000,00															
VALOR A PAGAR:		\$ 1.332.772,70															
Saldo Final		\$ 145.267.227															
Porcentaje de Ejecución 0%																	
RUBROS PRESUPUESTALES A AFECTAR																	
Rubro		Descripción		Valor a afectar		Observaciones											
C-2499-0600-1-51102D-2499062-02		ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS DE INFORMACIÓN ACTUALIZADOS - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA CAPACIDAD TECNICA PARA LA PLANEACION INTEGRAL DEL DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE EN EL TERRITORIO NACIONAL NACIONAL		\$ 1.332.772,70		No aplican											
				\$ -													
				\$ -													
DECLARACION DE SUPERVISOR Y RECIBIDO A SATISFACCION																	
En calidad de supervisor del contrato / convenio / orden de compra de la referencia, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable a marzo del 2026. Por lo anterior, autorizo el pago por valor de un UN MILLÓN TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS CON SETENTA CENTAVOS M/CTE (\$1.332.772,70)																	
FIRMA DEL SUPERVISOR																	
Firma:  Nombre: DIEGO FERNANDO ROSERO ALTAMAR C.C.: 80.424.528 Cargo: Asesor Dirección General - Coordinador GIT de Contratación UPIT																	



SIMPLIFY IT
& DO IT

Bogotá, 06 de marzo de 2026

CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

PERSONA JURÍDICA

En nuestra calidad de Representante y Contador de la empresa **DIGITAL TRANSFORMATION LAB SAS** con NIT 901.327.878-2 respectivamente certificamos que dicha empresa, se encuentra al día (06 de marzo de 2026) con los aportes a los sistemas de Salud, Pensiones, Riesgos Laborales y Aportes Parafiscales, y ha cumplido con los requisitos de ley vigentes y con las demás obligaciones fiscales del orden Regional y Nacional.

Con este certificado estamos acreditando el cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, indispensable para la realización de los pagos de este contrato.

ALVARO ECHEVERRY SALCEDO.
Representante Legal de
DIGITAL TRANSFORMATION LAB SAS
C.C. 88.202.467

DIANA DEL P. ESPINOSA GÓMEZ
CC 52.104.279
Contador Público
TP 67301 – T



WWW.DTL360.COM



Correo: Info@dtl360.com



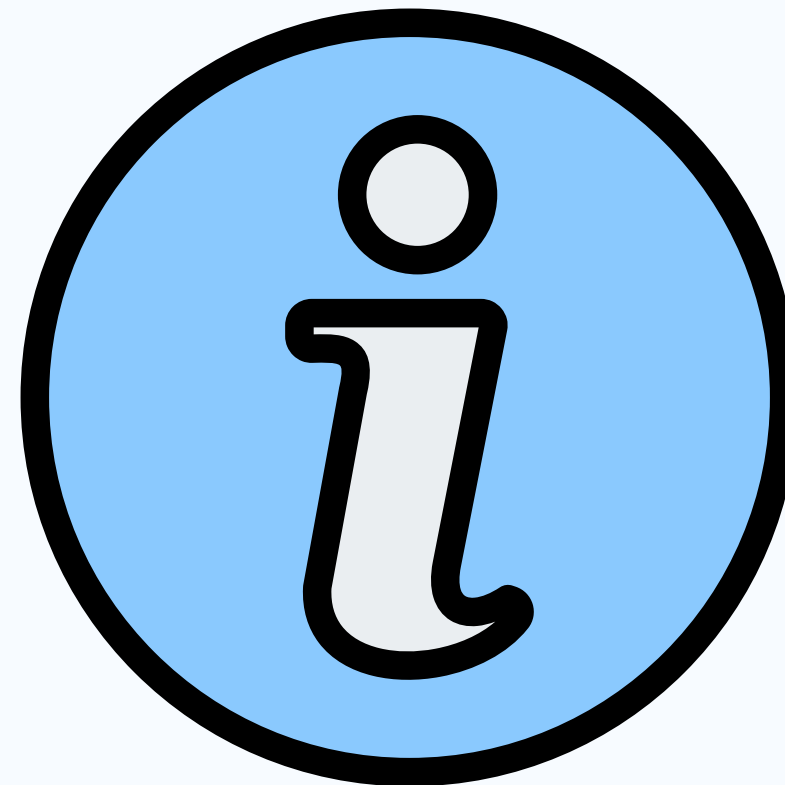
NIT: 901326878



TEL: 3228133207

OBLIGACION #1

Entregar un plan de trabajo y cronograma de las actividades realizar para la tercera etapa de implementación de la página web, que contenga la descripción de las actividades, los tiempos de ejecución de cada una de estas y cómo estos se ajustan a la Resolución 1519 de 2020 y el estándar internacional WCAG, adoptado por Colombia.



No aplica para el presente periodo, se planea para el mes de febrero.

OBLIGACION #2

Realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo del sitio contemplando los ajustes de la tercera etapa y aspectos como la actualización de los plugin, resolución de problemas técnicos, copias de seguridad. Lo anterior, bajo los lineamientos y condiciones descritas en la política de Gobierno Digital, especialmente lo relacionado con los lineamientos de accesibilidad y usabilidad.

Durante el periodo del 28 al 31 de enero de 2026 se prestó soporte preventivo y correctivo al sitio web institucional, garantizando la continuidad del servicio.

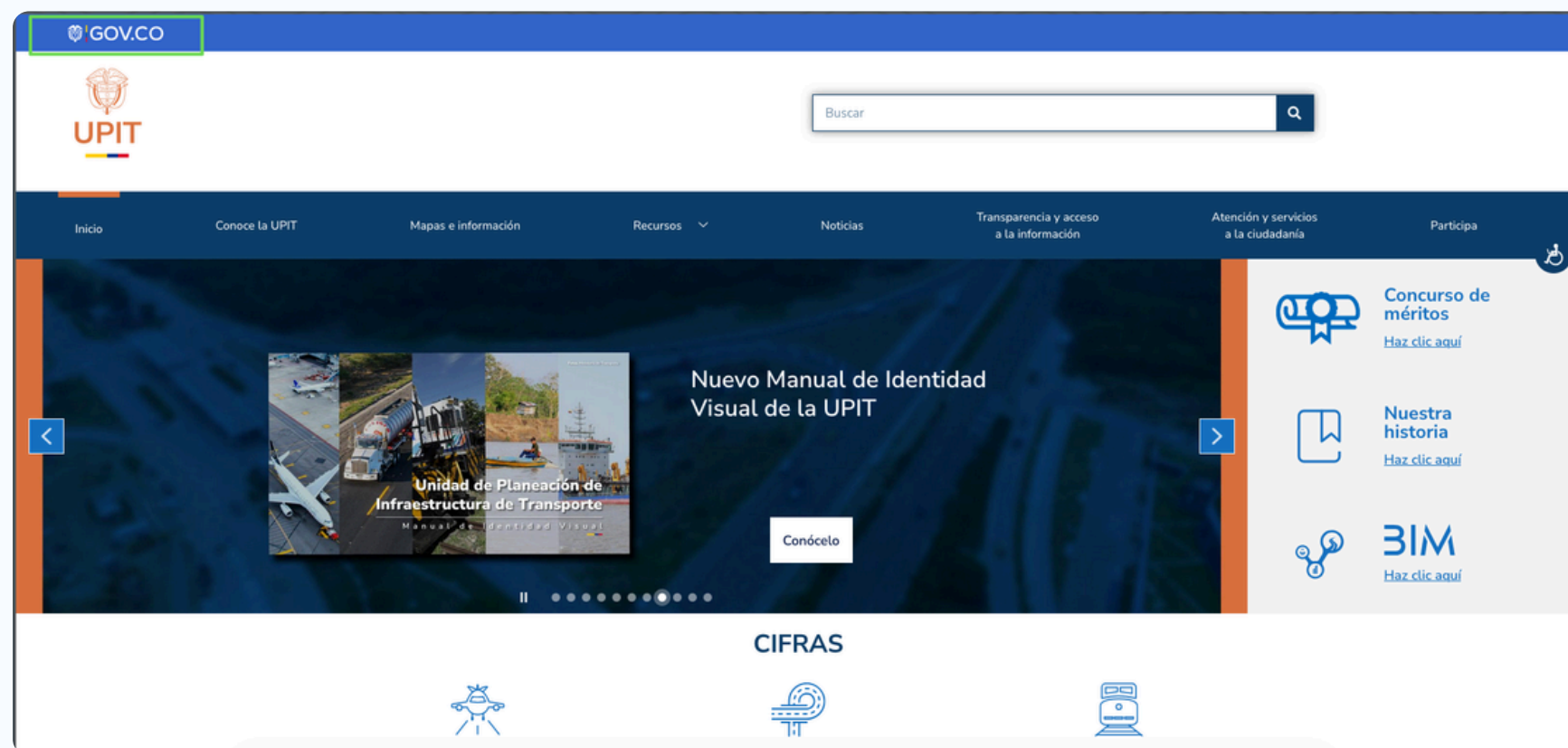
No se realizó actualización de WordPress/plugins en este periodo del informe.

Informe mensual enero (sección “Actualización Plugins Enero” y “Estado del servicio”)

OBLIGACION #3

Implementar los mecanismos y lineamientos de validación para la integración con el Portal Único del Estado Colombiano (GOV.CO), cumpliendo con el marco regulatorio que aplique al sitio web de la entidad según dicha política.

El Portal Único del Estado Colombiano (GOV.CO) se mantiene integrado con el sitio web institucional (www.upit.gov.co) tanto en la barra superior como en el pie de página, cumpliendo con el marco regulatorio (Resolución 1519 de 2020 - Anexo 1, numeral 2).



Vinculo: <https://upit.gov.co>

OBLIGACION #4

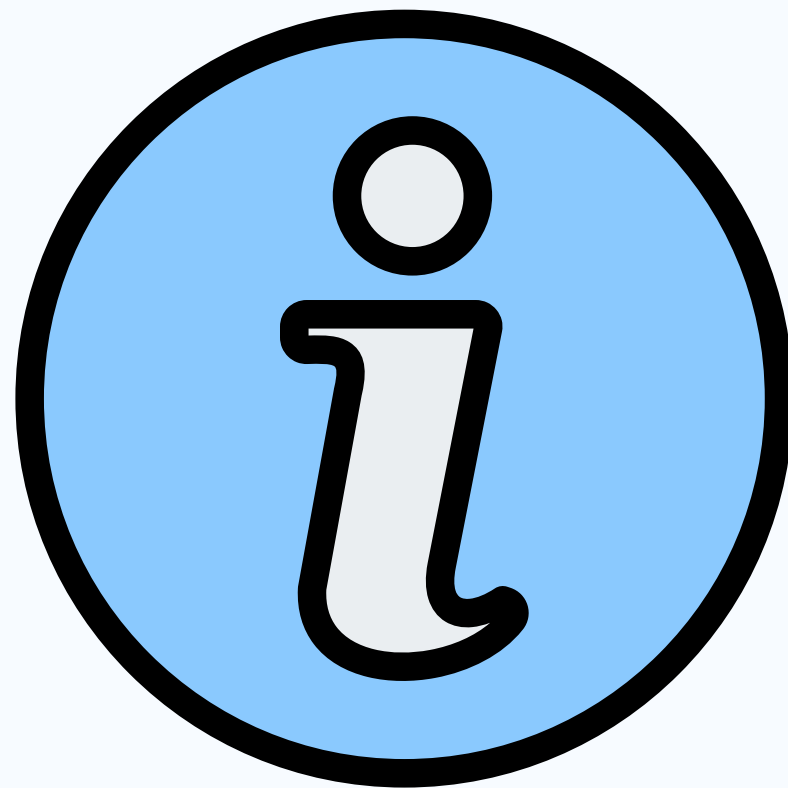
Actualizar los contenidos existentes y publicar nuevos contenidos según solicitud de la UPIT y las necesidades de la entidad, respetando los tiempos asignados y la optimización del SEO (esta gestión es de forma continua), respetando la estrategia de Gobierno Digital y sus respectivos decretos reglamentarios, lineamientos y normatividad actual como la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley 1712 de 2014 y sus respectivas resoluciones reglamentarias, Servicios Ciudadanos Digitales de la estrategia de Gobierno Digital, Usabilidad: Guía de Usabilidad de MINTIC, Accesibilidad: NTC 5854 o la que la reemplace, además de la WCAG 2.1.) y demás que apliquen y sean necesarios para la correcta ejecución del contrato.

Se gestionaron 11 requerimientos correspondientes al periodo del informe: 2 actividades atendidas fuera de mesa de servicio y 9 casos tramitados en mesa de servicio (2959, 2960, 2961, 2962, 2963, 2964, 2965, 2966 y 2974), incluyendo publicaciones de PAA 2026 y planes/informes solicitados por las dependencias.

Evidencias actividades ejecutadas enero (incluye actividades externas y mesa de servicio)

OBLIGACION #5

Revisar permanentemente el cumplimiento relacionado con el anexo 1 "Directrices de accesibilidad web" relacionado con la resolución 1519 de 2020 y con los estándares AA de la Guía de Accesibilidad de Contenidos Web (Web Content Accessibility Guidelines - WCAG) en la versión 2.1, expedida por el World Web Consortium (W3C), conforme con el anexo aplicable en todos los procesos de actualización, estructuración y reestructuración, diseño y rediseño de portales web y sedes electrónicas, así como de los contenidos existentes en estas, además de cumplir con el anexo 2 "Estándares de publicación y divulgación e información" relacionado con la resolución 1519 de 2020.

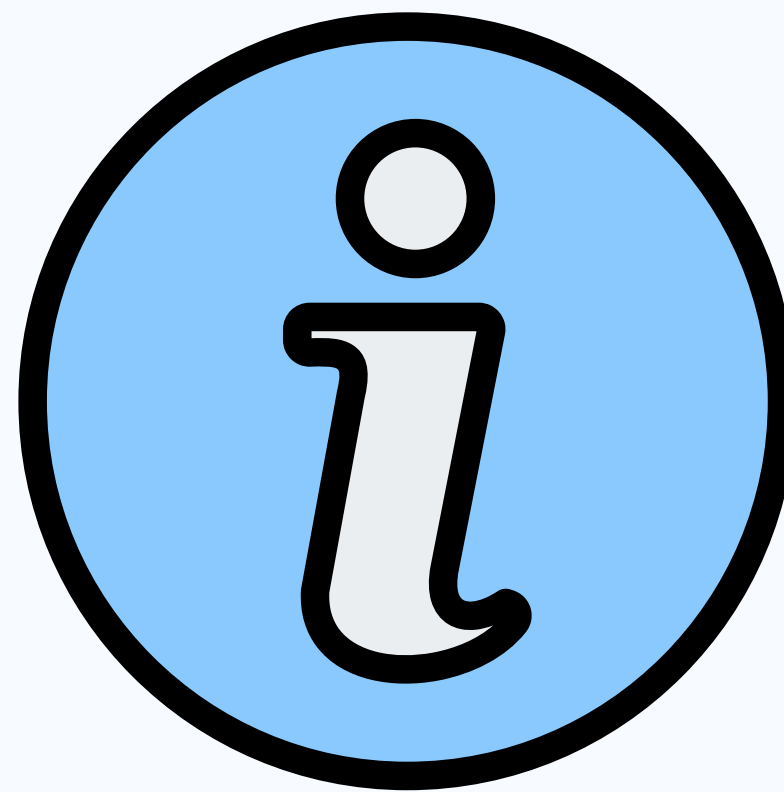


En las publicaciones realizadas durante el periodo del informe se mantuvieron los lineamientos de accesibilidad y usabilidad (Res. 1519 de 2020 / WCAG 2.1 AA).

No se realizan actividades adicionales para este corte.

OBLIGACION #6

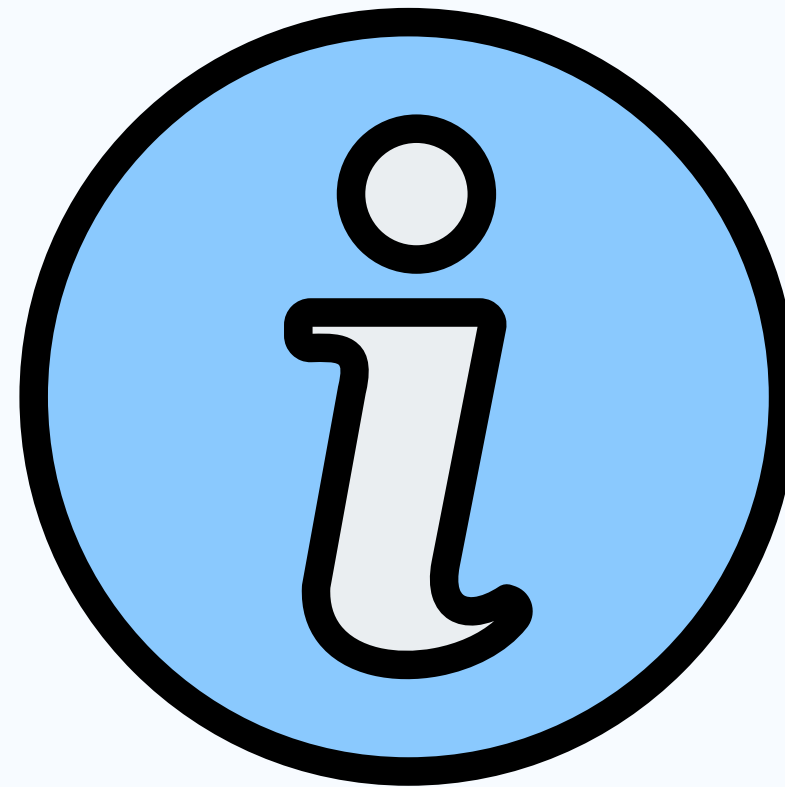
Brindar asesoría y acompañamiento técnico a la UPIT para la mejora continua de la accesibilidad del sitio web, e implementar los criterios de accesibilidad de nivel avanzado de las Pautas de Accesibilidad al Contenido Web (AAA - WCAG) que resulten aplicables, deseables y técnicamente alcanzables para la página web de la entidad, en coordinación con el web máster o quien haga sus veces y con el asesor de la Dirección General - Comunicaciones de la UPIT.



No aplica para el presente periodo, se planea para el mes de febrero.

OBLIGACION #7

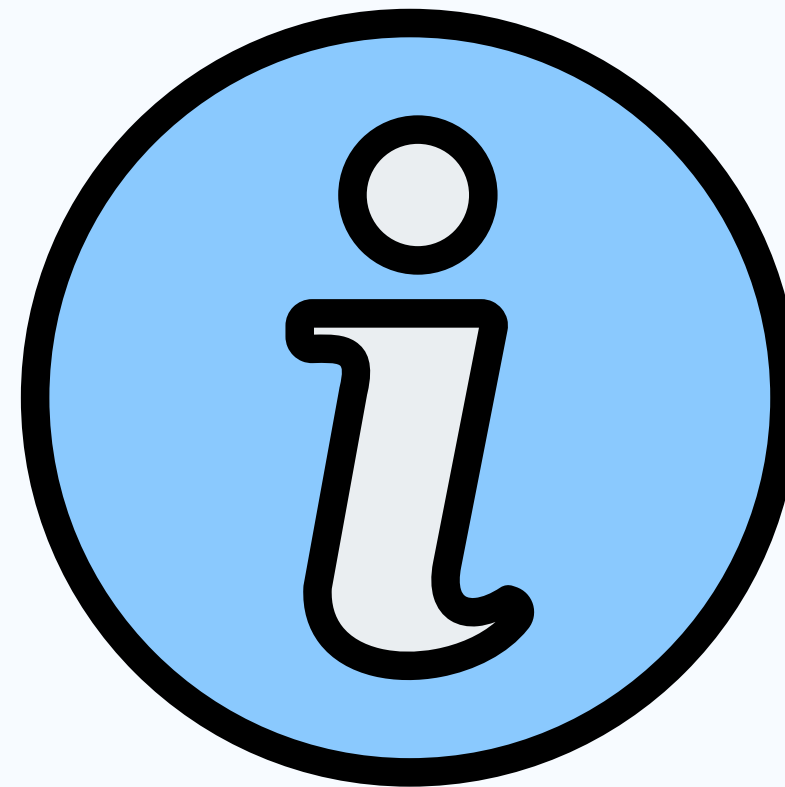
Revisar el cumplimiento relacionado con el anexo 4 "Requisitos mínimos de datos abiertos" relacionado con la resolución 1519 de 2020, aplicando y desarrollando la publicación de datos abiertos y federarlos al Portal Datos Abiertos del Estado Colombiano - www.datos.gov.co



No aplica para este periodo del informe, ya que aún no se proporcionaron los datos.

OBLIGACION #8

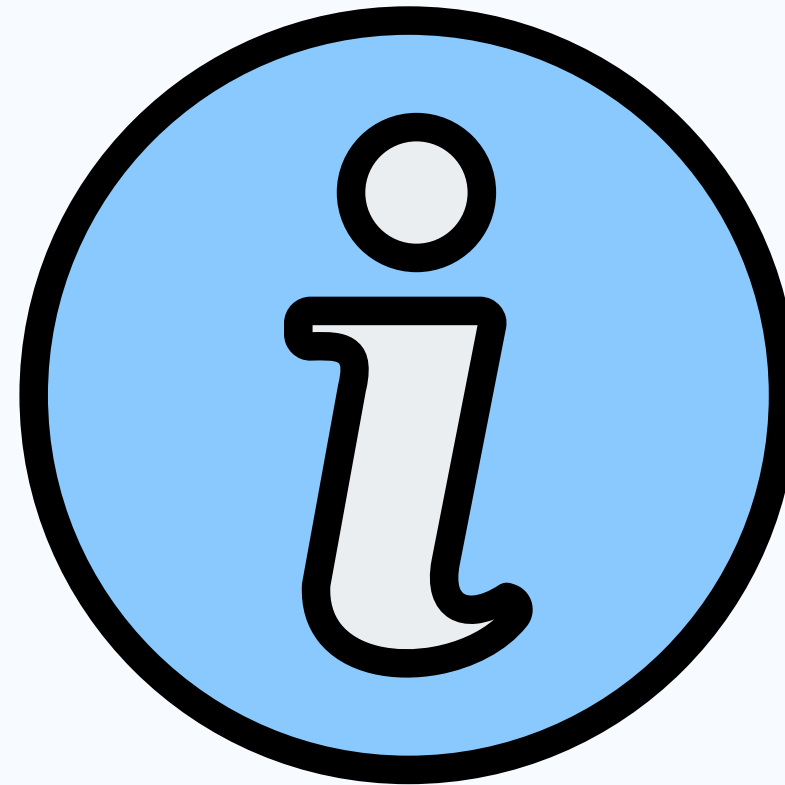
Crear nuevas páginas (internas), secciones, subpáginas o micrositios, previa solicitud y validación del supervisor del contrato, asegurando la accesibilidad y responsividad (Adaptación a dispositivos móviles) en todo momento.



No aplica para este periodo del informe ya que no se requirieron.

OBLIGACION #9

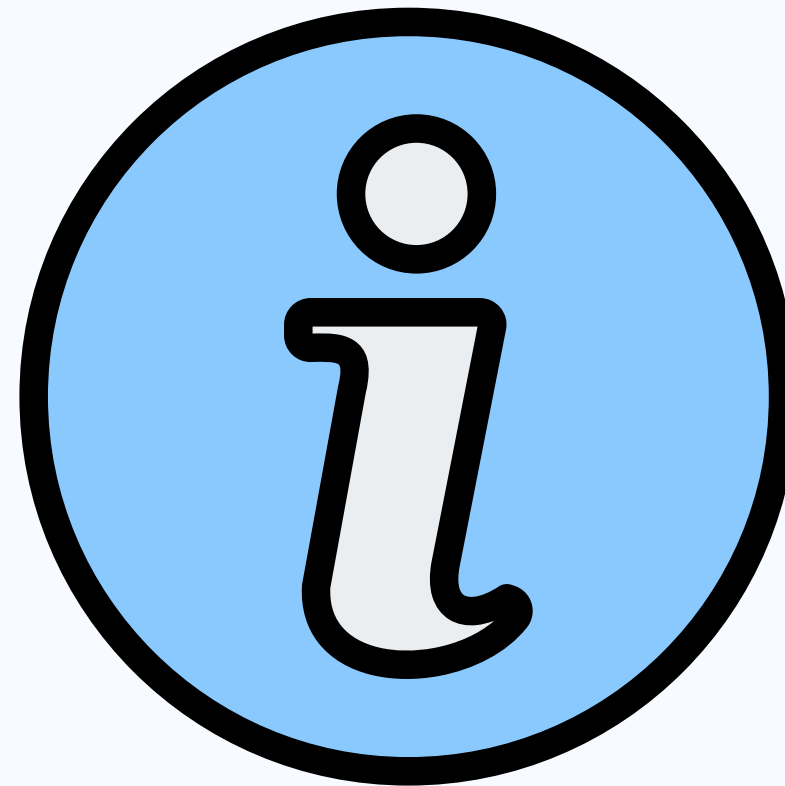
Prestar la asesoría y recomendaciones de actualización de contenidos en la estructura de la matriz ITA con toda su capacidad para brindar el acompañamiento necesario para dar cumplimiento a todas las solicitudes del plan MIPG.



No se realiza acciones en esta obligación para este periodo del Informe.

OBLIGACION #10

Realizar el procesamiento, depuración y publicación de contenidos, tablas e información requeridos por la normatividad vigente, en el portal de Datos Abiertos datos.gov.co durante la vigencia del contrato



No aplica para este periodo del informe, ya que aún no se proporcionaron los datos.

OBLIGACION #11

Asistir a todas las reuniones requeridas ya sea por el supervisor del contrato y/o administrador de la página Web

Se asistio reunion de presentacion de informe para los días (28 al 31 de enero de 2026).

Anexo No.2 - Evidencias actividades ejecutadas Enero

OBLIGACION #12

Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del contrato.

- Se atendieron 2 actividades fuera de mesa de servicio (publicación PAA 2026 V3 y publicación PETI 2023–2026) y 9 casos por mesa de servicio, conforme al registro del periodo del informe.

Anexo No.2 - Evidencias actividades ejecutadas Enero

OBLIGACION #13

Entregar los productos esperados: Los productos esperados del servicio a prestar son:

Producto 1: Informe bimestral donde se evidencie el cumplimiento de la Resolución 1519 de 2020 expedida por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones "Por la cual se definen los estándares y directrices para publicar la información señalada en la Ley 1712 del 2014 y se definen los requisitos en materia de acceso a la información pública, accesibilidad web, seguridad digital, y datos abiertos". **No aplica para este periodo del informe.**

Producto 2: El contratista hará entrega de un informe mensual que contenga:

- Informe de Google Analytics que incluya el tráfico de la página y un análisis que agregue valor a la estadística presentada.
- Informe de SEO con el posicionamiento mes a mes de la página web y sus contenidos; descriptores SEO usados y plan de mejoramiento mensual con medidas a tomar desde la preparación de la información.
- Recursos usados por la página web.
- Estado del servicio durante el mes (caídas).
- Bitácora de los cambios con todos los cambios realizados.

[Informe Actividades UPIT 28 al 31 Enero 2026.pdf](#)

[Informe Google Analytics enero 2026.pdf](#)

[Anexo No.2 - Evidencias actividades ejecutadas Enero 2026.pdf](#)

INFORME DE ACTIVIDADES DEL 28 AL 31 DE ENERO

PÁGINA WEB DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE - UPIT

Enero, 2026
Bogotá, D.C.



Historial de Versiones

Fecha	Versión	Descripción del Cambio	Responsable
28/02/2026	0.1	Creación inicial del documento	Juan Daniel Pérez
28/02/2026	1.0	Revisión de calidad	Andrea Viveros

Tabla 1 Historial de versiones.



TABLA DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCIÓN.....	5
2.	ALCANCE	5
3.	OBJETIVO.....	5
4.	DEFINICIONES Y SIGLAS	6
5.	BITÁCORA DE CAMBIOS	7
5.1.	Actividades Realizadas En El Sitio Web UPIT	7
5.2.	Reuniones	8
5.3.	Mesa De Servicio	8
5.3.1.	Resumen casos:.....	8
6	INFORME GOOGLE ANALYTICS.....	10
7	INFORME SEO.....	10
8	ESTADO DEL SERVICIO DURANTE EL MES (CAÍDAS).....	10
9	RECURSOS USADOS POR LA PÁGINA WEB	11
10	PUBLICACIÓN DE DATOS ABIERTOS.....	11
11	ACTUALIZACIÓN PLUGINS NOVIEMBRE	11
12.	CONCLUSIONES	12
13	ANEXOS.....	12

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1 Historial de versiones.	2
Tabla 2. Actividades realizadas en el sitio web UPIT	7
Tabla 3. Reuniones.....	8
Tabla 4. Resumen total de casos solucionados en mesa de servicio	9
Tabla 5 Recursos de la página web	11

1. INTRODUCCIÓN

Este documento tiene como objetivo presentar el informe mensual de las actividades asociadas al mantenimiento y actualización de la página web UPIT (Unidad de Planeación de Infraestructura de Transporte), correspondiente al periodo del 28 al 31 de enero de 2026, de acuerdo con el acuerdo contractual y el alcance definido.

2. ALCANCE

El alcance contractual comprende la entrega de un informe de las actividades relacionadas descritas a continuación:

- Bitácora de los cambios con todos los cambios realizados.
- Informe de Google Analytics que incluya el tráfico de la página y un análisis que agregue valor a la estadística presentada.
- Informe de SEO con el posicionamiento mes a mes de la página web y sus contenidos; descriptores SEO usados y plan de mejoramiento mensual con medidas a tomar desde la preparación de la información. (No aplica para enero de 2026).
- Estado del servicio durante el mes (caídas).
- Recursos usados por la página web.

3. OBJETIVO

Registrar las actividades realizadas en el desarrollo de mantenimiento y actualización de la plataforma web de la unidad de planeación de infraestructura de transporte UPIT, con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos solicitados por la entidad.

4. DEFINICIONES Y SIGLAS

ALT: Siglas de Texto alternativo.

Favicon: Es un pequeño ícono gráfico que se utiliza para representar un sitio en el navegador web. (Fuente: Definición adaptada por la entidad).

TopBar: Se refiere a una barra ubicada en la parte superior de la interfaz de usuario de páginas web o aplicaciones. Esta barra tiene diversas funciones y puede contener diferentes elementos según el diseño y la funcionalidad del sistema. (Fuente: Definición adaptada por la entidad).

Banner: Es un elemento visual utilizado en páginas web, redes sociales, aplicaciones móviles u otros medios digitales con el propósito de llamar la atención de los usuarios hacia un mensaje específico. (Fuente: Definición adaptada por la entidad).

Google Analytics: Es una plataforma que recoge datos de sus sitios web y aplicaciones para crear informes que proporcionan estadísticas sobre una empresa. (Fuente: Google Help, 2023).

Wordpress: Es un sistema de gestión de contenidos web (CMS o content management system), que en pocas palabras es un sistema para publicar contenido en la web de forma sencilla. (Fuente: Instituto Estudios Cajasol, 2020).

Plugin: Es un software que se añade a un programa existente para agregar funcionalidades específicas y personalizadas. (Fuente: Definición adaptada por la entidad).

Página Web: Una página web es un documento electrónico accesible a través de internet que contiene información organizada y presentada de forma visual. (Fuente: GoDaddy, 2023).

DNS: El sistema de nombres de dominio (DNS) es el directorio telefónico de Internet. Las personas acceden a la información en línea a través de nombres de dominio como nytimes.com o espn.com. Los navegadores web interactúan mediante direcciones de Protocolo de Internet (IP). El DNS traduce los nombres de dominio a direcciones IP para que los navegadores puedan cargar los recursos de Internet.

WAF: Un firewall de aplicaciones web (WAF) ayuda a proteger las aplicaciones web al filtrar y monitorizar el tráfico HTTP entre una aplicación web e Internet.

Micrositio: Un micrositio es una pequeña página web o conjunto de páginas dedicadas a un tema específico.

5. BITÁCORA DE CAMBIOS

A continuación, se enlistan las actividades ejecutadas en el periodo de 28/01/2026 al 31/01/2026, se presentan en formato tabla para facilitar la navegación del lector, cada tabla cuenta con en nombre de la actividad, descripción y un vínculo que brindará el detalle de la actividad realizada, además de la descripción general de cada una de estas:

5.1. Actividades Realizadas En El Sitio Web UPIT

La siguiente tabla muestra las 2 actividades realizadas en el sitio web que fueron gestionadas fuera de la mesa de servicios.

Ítem	Actividad	Descripción	Desarrollo
1	Publicación PAA 2026 V3 en página web	Fecha: 30/01/2026. Se realizó la publicación del Plan Anual de Adquisiciones 2026 V3 en la página web institucional.	Mayor detalle ver: Anexo No.3 - Evidencias actividades ejecutadas, sección 2.1.18.
2	Publicación de planes Decreto 612 de 2018 (PETI 2023-2026)	Fecha: 30/01/2026. Se adicionó el “Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI 2023-2026” al ticket 2961 con su título y archivo adjunto, dando cumplimiento a la publicación del componente de planes del Decreto 612 de 2018.	Mayor detalle ver: Anexo No.3 - Evidencias actividades ejecutadas, sección 2.1.19.

Tabla 2. Actividades realizadas en el sitio web UPIT

- Para ampliar el informe y detalles adicionales ver: [Anexo No.2 - Evidencias actividades ejecutadas Enero 2026.pdf](#)

5.2. Reuniones

Para el periodo de enero de 2026 no se registran reuniones dentro del alcance del presente informe.

Ítem	Actividad	Descripción	Desarrollo
N/A	No aplica	No se registran reuniones para el periodo enero 2026.	N/A

Tabla 3. Reuniones

5.3. Mesa De Servicio

La siguiente tabla presenta el resumen consolidado de los casos solucionados a través de la plataforma de mesa de servicio un total de 9, correspondientes al presente informe.

5.3.1. Resumen casos:

Ítem	No. Caso	Descripción	Desarrollo
1	2959	28/01/2026. GIT de Contratación: Publicación del Plan Anual de Adquisiciones 2026 versión 04 (Excel).	Mayor detalle ver: Anexo No.3 - Evidencias actividades ejecutadas, sección 2.2.1.
2	2960	28/01/2026. Control Interno: Publicación del Plan Anual de Auditorías 2026 V1 (PDF).	Mayor detalle ver: Anexo No.3 - Evidencias actividades ejecutadas, sección 2.2.2.
3	2961	29/01/2026. GIT Planeación: Planes TIC (9 archivos).	Mayor detalle ver: Anexo No.3 - Evidencias

Ítem	No. Caso	Descripción	Desarrollo
			actividades ejecutadas, sección 2.2.3.
4	2962	28/01/2026. GIT Planeación: Plan de Acción (1 archivo).	Mayor detalle ver: Anexo No.3 - Evidencias actividades ejecutadas, sección 2.2.4.
5	2963	30/01/2026. Control Interno: Publicación del Informe Pormenorizado julio–diciembre (PDF).	Mayor detalle ver: Anexo No.3 - Evidencias actividades ejecutadas, sección 2.2.5.
6	2964	30/01/2026. Control Interno: Publicación del Informe Gestión Dependencias Vigencias 2025 (PDF).	Mayor detalle ver: Anexo No.3 - Evidencias actividades ejecutadas, sección 2.2.6.
7	2965	30/01/2026. Control Interno: Certificado de Transmisión SIRECI (PDF).	Mayor detalle ver: Anexo No.3 - Evidencias actividades ejecutadas, sección 2.2.7.
8	2966	30/01/2026. Control Interno: Informe de Evaluación y Valoración del PMI CGR (PDF).	Mayor detalle ver: Anexo No.3 - Evidencias actividades ejecutadas, sección 2.2.8.
9	2974	30/01/2026. GIT Planeación: Informe Gestión 2025 (1 archivo).	Mayor detalle ver: Anexo No.3 - Evidencias actividades ejecutadas, sección 2.2.9.

Tabla 4. Resumen total de casos solucionados en mesa de servicio

- Para ampliar el informe y detalles adicionales ver: [Anexo No.2 - Evidencias actividades ejecutadas Enero 2026.pdf](#)

6 INFORME GOOGLE ANALYTICS

Se realizó el informe de Google Analytics para el periodo del 1 al 31 de enero de 2026. En este periodo se registraron 1,5 mil usuarios activos, 1,3 mil usuarios nuevos y un tiempo medio de interacción de 1 minuto y 35 segundos; se evidenció un repunte de actividad hacia el cierre del mes, con 518 usuarios activos en los últimos 7 días y 23 usuarios activos en el último día del periodo.

Las páginas con mayor número de vistas fueron Inicio - UPIT (3 mil), Conoce la UPIT - UPIT (468), BIM - UPIT (425), Concurso de méritos - UPIT (261), Transparencia y acceso a la información - UPIT (289) y Calculadora de costos - UPIT (239). El acceso se concentró principalmente en equipos de escritorio (80,3 %), seguido de móviles (19,5 %) y tablet (0,2 %); Bogotá fue la principal ciudad de origen con 879 usuarios activos.

- Para ampliar el informe y el detalle de los resultados ver: [Anexo No.2 - Evidencias actividades ejecutadas Enero 2026.pdf](#)

7 INFORME SEO

Para el periodo de enero de 2026, el informe SEO no aplica según los lineamientos definidos para este ciclo de reporte.

8 ESTADO DEL SERVICIO DURANTE EL MES (CAÍDAS)

- Durante el mes de enero de 2026 no se presentaron caídas ni indisponibilidades del sitio web institucional.

9 RECURSOS USADOS POR LA PÁGINA WEB

La tabla presenta la configuración del servidor que aloja el sitio web. (Valores por defecto para el periodo).

Categoría	Detalle
Sistema Operativo	UBUNTU 22.04
Software esencial para WordPress	
WordPress	6.9
Elementor	3.33.4
Nginx	1.26.1
PHP	8.1.2
Python	2.7.2
Recursos de Hardware	
Espacio en Disco	
Usado	40 G
Libre	85 G
Porcentaje de Uso	32 %
Memoria RAM	
Total	7.8 G
Uso promedio	1.7 G
Tamaño Aproximado de la Copia de Seguridad	3.84 G
Base de Datos	
Motor	Mysql 8.0.43

Tabla 5 Recursos de la página web

10 PUBLICACIÓN DE DATOS ABIERTOS

Se deja por defecto la información sobre el estado de publicación de datos abiertos para enero de 2026.

11 ACTUALIZACIÓN PLUGINS ENERO

No se realizó en este periodo del informe.

12. CONCLUSIONES

Durante el periodo del 28 al 31 de enero de 2026, se registraron y consolidaron las actividades, mesa de servicio, recursos y actualizaciones técnicas asociadas al mantenimiento y actualización del portal web de la UPIT; adicionalmente, se dispone del análisis de tráfico web (Google Analytics) correspondiente al periodo 1 al 31 de enero de 2026.

- **Rendimiento y tráfico web:** el sitio registró 1,5 mil usuarios activos y 1,3 mil usuarios nuevos, con un tiempo medio de interacción de 1 minuto y 35 segundos. La actividad mostró un repunte hacia el final del mes (518 usuarios activos en 7 días; 23 en el último día).
- **Interés de navegación:** la página Inicio - UPIT concentró 3 mil vistas y, en contenidos, destacaron Conoce la UPIT (468), BIM (425), Transparencia y acceso a la información (289), Concurso de méritos (261) y Calculadora de costos (239). El acceso se dio principalmente desde escritorio (80,3 %), con participación relevante de móvil (19,5 %).
- Para el cierre de enero de 2026, los apartados de recursos del servidor, publicación de datos abiertos y actualización de WordPress/plugins se registran por defecto, de acuerdo con la información disponible al momento de elaboración del informe.

13 ANEXOS

- Anexo No.1 [Informe Google Analytics enero 2026.pdf](#)
- [Anexo No.2 - Evidencias actividades ejecutadas Enero 2026.pdf](#)

INFORME DE ACTIVIDADES DEL 28 AL 31 DE ENERO

PÁGINA WEB DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE

UPIT

28 al 31 de enero de 2026

Bogotá, D.C.



Historial de Versiones

Fecha	Versión	Descripción del Cambio	Responsable
28/02/2026	0.1	Creación inicial del documento	Juan Daniel Pérez
28/02/2026	1.0	Revisión de calidad	Andrea Viveros

Tabla 1 Historial de versiones.



TABLA DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCIÓN.....	4
2.	DESARROLLO.....	4
2.1.	Detalle De Actividades.....	4
2.1.1.	Publicación PAA 2026 V3 en página web.....	4
2.1.2.	Publicación de planes Decreto 612 de 2018 (PETI 2023-2026)	4
2.2.	Detalles De Casos (Mesa de Servicio).....	4
2.2.1.	Caso 2959.....	4
2.2.2.	Caso 2960.....	5
2.2.3.	Caso 2961.....	5
2.2.4.	Caso 2962.....	6
2.2.5.	Caso 2963.....	6
2.2.6.	Caso 2964.....	6
2.2.7.	Caso 2965.....	7
2.2.8.	Caso 2966.....	7
2.2.9.	Caso 2974.....	7
2.3.	Detalle De Reuniones	8



1. INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al anexo de evidencias de las actividades ejecutadas durante el periodo comprendido entre el 28 y el 31 de enero de 2026, en el marco de las acciones realizadas para garantizar la actualización oportuna, la correcta publicación de contenidos y el adecuado funcionamiento del sitio web institucional de la UPIT.

2. DESARROLLO

A continuación, se relacionan las actividades ejecutadas y los casos atendidos durante el periodo comprendido entre el 28 y el 31 de enero de 2026.

2.1. Detalle De Actividades

Se presentan las 2 actividades gestionadas fuera de la mesa de servicio durante el periodo comprendido entre el 28 y el 31 de enero de 2026.

2.1.1. Publicación PAA 2026 V3 en página web

Fecha: 30/01/2026. Se realizó la publicación del Plan Anual de Adquisiciones 2026 V3 en la página web institucional.

2.1.2. Publicación de planes Decreto 612 de 2018 (PETI 2023-2026)

Fecha: 30/01/2026. Se adicionó el “Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI 2023-2026” al ticket 2961 con su título y archivo adjunto.

2.2. Detalles De Casos (Mesa de Servicio)

La siguiente descripción presenta el resumen consolidado de 9 tickets atendidos a través de la plataforma de mesa de servicio durante el periodo comprendido entre el 28 y el 31 de enero de 2026.

2.2.1. Caso 2959

28/01/2026. GIT de Contratación: Publicación del Plan Anual de Adquisiciones 2026 versión 04 (Excel).

Se realizo la publicación.

Documento: Plan Anual de Adquisiciones 2026 V4.

Fecha de publicación: 30 de enero de 2026.



Plan Anual de Adquisiciones de la UPIT (PAA)

El plan anual de adquisiciones es una herramienta de carácter informativo que le permite a la entidad planear con diligencia y en oportunidad, la contratación para la satisfacción de las necesidades requeridas para su funcionamiento y el cumplimiento de su objeto y metas.

2026

- Plan Anual de Adquisiciones 2026 V4 (Fecha de publicación 30 de enero de 2026) [Ver más](#)

2.2.2. Caso 2960

28/01/2026. Control Interno: Publicación del Plan Anual de Auditorías 2026 V1 (PDF).

Plan Anual de Auditorías

Vigencia 2026

- Plan Anual de Auditorías 2026 V1 (Fecha de publicación: 29 de enero de 2026) [Ver más](#)

2.2.3. Caso 2961

29/01/2026. GIT Planeación: Planes TIC (9 archivos).

Planes Decreto 612 de 2018

"Por el cual se fijan directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado".

2026

- Plan Estratégico de Talento Humano 2026 (Fecha de publicación: 30 de enero de 2026) [Ver más](#)
- Plan de vacantes y previsión de recursos 2026 (Fecha de publicación: 30 de enero de 2026) [Ver más](#)
- Plan Institucional de Capacitación 2026 (Fecha de publicación: 30 de enero de 2026) [Ver más](#)
- Plan de bienestar e incentivos 2026 (Fecha de publicación: 30 de enero de 2026) [Ver más](#)
- Plan SG-SST 2026 (Fecha de publicación: 30 de enero de 2026) [Ver más](#)
- Plan de Seguridad y Privacidad de la Información 2026 (Fecha de publicación: 30 de enero de 2026) [Ver más](#)
- Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información 2026 (Fecha de publicación: 30 de enero de 2026) [Ver más](#)
- Programa de Transparencia y Ético de lo Público UPIT 2025-2026 (Fecha de publicación: 30 de enero de 2026) [Ver más](#)
- Plan Institucional de Archivos PINAR 2024-2026 (Fecha de publicación: 30 de enero de 2026) [Ver más](#)

Se ha dado cumplimiento a la solicitud de publicación de los planes institucionales correspondientes a la vigencia 2026.

Los documentos ya se encuentran disponibles para consulta pública en la página web de la entidad:

- Plan Estratégico de Talento Humano 2026.
- Plan de vacantes y previsión de recursos 2026.
- Plan Institucional de Capacitación 2026.
- Plan de bienestar e incentivos 2026.
- Plan SG-SST 2026.



- Plan de Seguridad y Privacidad de la Información 2026.
- Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información 2026.
- Programa de Transparencia y Ética de lo Público 2025-2026.
- Plan Institucional de Archivos PINAR 2024-2026.

Fecha de publicación: 30 de enero de 2026.

2.2.4. Caso 2962

28/01/2026. GIT Planeación: Plan de Acción (1 archivo).

Plan de Acción Institucional

2026

- Plan de Acción Institucional 2026 (Fecha de publicación: 29 de enero de 2026) [Ver más](#)

2.2.5. Caso 2963

30/01/2026. Control Interno: Publicación del Informe Pormenorizado julio–diciembre (PDF).

- 4.8. Informes de la Oficina de Control Interno.
 - 4.8.1. Informe pormenorizado.
 - Primer Semestre vigencia 2024
 - 4.8.1.1 Informe pormenorizado Enero - Junio de 2024 [Ver más](#)
 - Segundo Semestre vigencia 2024
 - 4.8.1.2 Informe pormenorizado Julio - Diciembre de 2024 [Ver más](#)
 - Primer Semestre vigencia 2025
 - 4.8.1.3 Informe pormenorizado Enero - Junio de 2025 (fecha de publicación 30 de julio de 2025) [Ver más](#)
 - Segundo Semestre vigencia 2025
 - 4.8.1.4 Informe pormenorizado Julio - Diciembre de 2025 (fecha de publicación 30 de enero de 2026) [Ver más](#)

2.2.6. Caso 2964

30/01/2026. Control Interno: Publicación del Informe Gestión Dependencias Vigencias 2025 (PDF).

Se ha dado cumplimiento a la solicitud de publicación del Informe de Gestión por Dependencias correspondiente a la vigencia 2025.



El documento ya se encuentra disponible para consulta pública en la página web de la entidad

Periodo 2025

- Informe Gestión por Dependencias vigencia 2025 (Fecha de publicación: 30 de enero de 2026) - [Ver más](#)

2.2.7. Caso 2965

30/01/2026. Control Interno: Certificado de Transmisión SIRECI (PDF).

Se ha dado cumplimiento a la solicitud de publicación del certificado de transmisión correspondiente al corte de diciembre de 2025.

El documento ya se encuentra disponible para consulta pública en la página web de la entidad:

Informe de seguimiento al Plan de Mejoramiento suscrito con la CGR

2025

- Certificado de Transmisión SIRECI PM DIC 2025 (Fecha de publicación 30 de enero de 2026) - [Ver más](#)

2.2.8. 2.2.8 Caso 2966

30/01/2026. Control Interno: Informe de Evaluación y Valoración del PMI CGR (PDF).

Se ha dado cumplimiento a la solicitud de publicación del Informe de Evaluación y Valoración del Plan de Mejoramiento Institucional correspondiente al segundo semestre de 2025.

El documento ya se encuentra disponible para consulta pública en la página web de la entidad

Informe de seguimiento al Plan de Mejoramiento suscrito con la CGR

2025

- Informe de Evaluación y Valoración de Efectividad del Plan de Mejoramiento Institucional CGR – segundo semestre 2025 - (Fecha de publicación 30 de enero de 2026) - [Ver más](#)

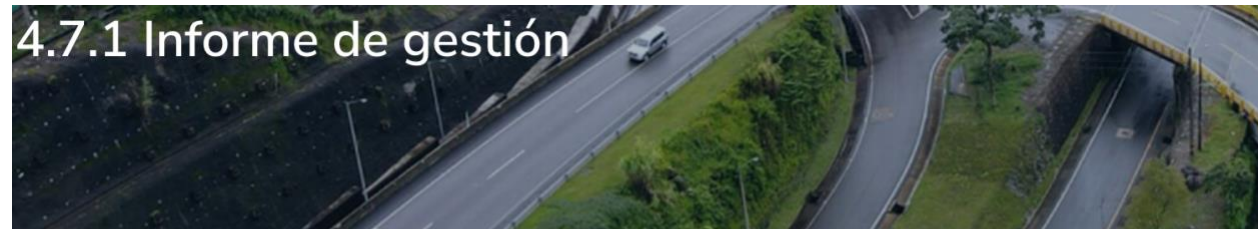
2.2.9. 2.2.9 Caso 2974



30/01/2026. GIT Planeación: Informe Gestión 2025 (1 archivo).

Se realizó la publicación del documento: Informe de Gestión 2025.

Fecha de publicación: 30 de enero de 2026.



4.7.1 Informe de gestión

[inicio](#) / 4.7.1-informe-de-gestion

2025

• [Informe de Gestión 2025 \(Fecha de publicación: 30 de enero de 2026\) – Ver más](#)

2.3. Detalle De Reuniones.

Para el periodo de enero de 2026 no se registran reuniones dentro del alcance del presente anexo.





INFORME GOOGLE ANALYTICS

1 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2026

Bogotá, D.C.



Historial de Versiones

Fecha	Versión	Descripción del Cambio	Responsable
3/02/2026	0.1	Creación inicial del documento	Juan Daniel Pérez
4/02/2026	1.0	Revisión de calidad	Andrea Viveros

Tabla 1. Historial de versiones.

TABLA DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCIÓN.....	6
2.	ALCANCE	6
3.	OBJETIVO.....	6
4.	DEFINICIONES Y SIGLAS	7
5.	DESARROLLO.....	7
5.1.	Estadísticas De Usuarios.....	7
5.2.	¿Qué páginas y pantallas obtienen más visualizaciones?	8
5.3.	¿Cuáles son sus ciudades principales?	9
5.4.	Usuarios por Navegador	10
5.5.	Usuarios por Resolución de Pantalla	11
5.6.	Usuarios por Categoría de Dispositivo	12
5.7.	¿Cuál es la tendencia de los usuarios activos?	12
6	CONCLUSIONES.....	13
7	ANEXOS	13

LISTADO DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Total, de Usuarios	7
Ilustración 2. Vistas por título de pagina	8
Ilustración 3. Usuarios activos por ciudad	9
Ilustración 4. Usuarios por navegador	10
Ilustración 5. Usuarios por resolución de pantalla	11
Ilustración 6. Usuarios por categoría de dispositivo de acceso	12
Ilustración 7. Actividad de usuarios en el tiempo	12

**LISTADO DE TABLAS**

Tabla 1. Historial de versiones.	2
---------------------------------------	---



1. INTRODUCCIÓN

La recopilación y análisis de datos juegan un papel decisivo en la toma de decisiones estratégicas para Entidades del sector público y privado. Google Analytics emerge como una herramienta indispensable para entender el comportamiento de los usuarios en plataformas web, proporcionando aspectos y características valiosas que informan sobre el rendimiento y la efectividad de las estrategias digitales implementadas.

Este informe mensual ofrece una visión detallada del análisis consolidado de datos obtenidos a través de Google Analytics durante el periodo enero del 2026. A lo largo del documento, se explorarán tendencias clave frente a usuarios nuevos, usuarios por país, eventos principales, entre otros aspectos fundamentales para comprender el rendimiento y el comportamiento del sitio web.

2. ALCANCE

Resultados de Google Analytics frente a los siguientes componentes:

- ¿De dónde proceden los nuevos usuarios?
- ¿Qué páginas y pantallas obtienen más visualizaciones?
- ¿Cuáles son sus eventos principales?
- ¿Cuál es la tendencia de los usuarios activos?
- ¿Cuáles son sus campañas principales?

3. OBJETIVO

Presentar el informe consolidado de resultados de Google Analytics para el sitio web de la entidad, correspondiente al periodo de 1 de enero al 31 de enero del 2026.

4. DEFINICIONES Y SIGLAS

Google Analytics: Es una plataforma que recoge datos de sus sitios web y aplicaciones para crear informes que proporcionan estadísticas sobre su empresa. (Fuente: Google Help, 2023).

Página Web: Una página web es un documento electrónico accesible a través de internet que contiene información organizada y presentada de forma visual. (Fuente: GoDaddy, 2023).

Usuario: Se refiere a una persona o entidad pública o privada que interactúa con un sistema de información, para realizar diversas operaciones como: acceder a información, utilizar actividades específicas, comunicarse, realizar servicios, entre otras. (Fuente: Definición adaptada por la entidad).

5. DESARROLLO

5.1. Estadísticas De Usuarios



Ilustración 1. Total, de Usuarios

Durante el periodo del 1 al 31 de enero de 2026, el sitio web registró un total de 1,5 mil usuarios activos, y la audiencia se mantuvo dinámica con el ingreso de 1,3 mil usuarios nuevos.

El tiempo de interacción medio por usuario fue de 1 min y 35 s, con un promedio de 1,3 sesiones por usuario, lo cual indica una interacción estable y una tendencia de actividad creciente hacia el cierre del mes.

5.2. ¿Qué páginas y pantallas obtienen más visualizaciones?

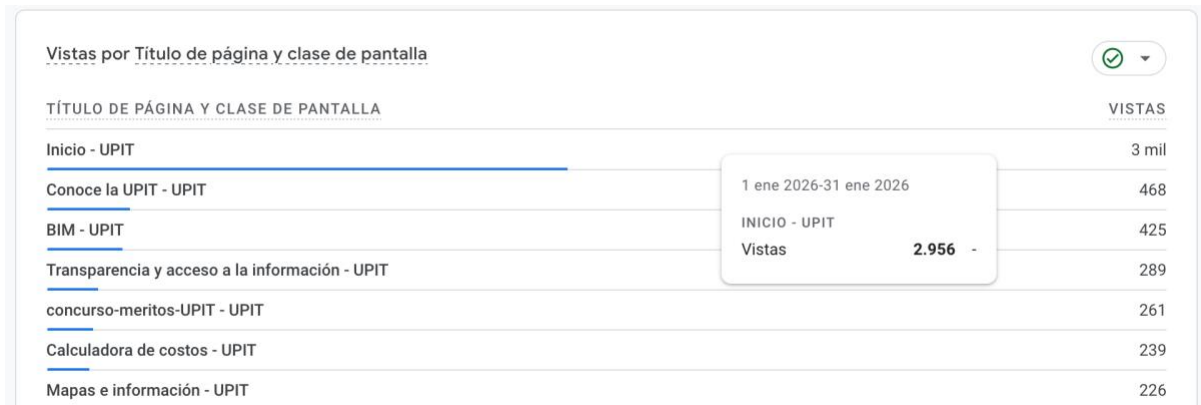


Ilustración 2. Vistas por título de pagina

La página principal, Inicio – UPIT, continúa siendo el punto de entrada prioritario y el eje de navegación del sitio, acumulando 3 mil vistas y superando con gran margen a las secciones internas.

Sin embargo, al analizar el comportamiento en las páginas de contenido específico, se observa una distribución de intereses muy clara:

Interés Institucional y Técnico:

- Conoce la UPIT: Se consolida en el segundo lugar general con 468 vistas, lo cual indica que una parte importante de la audiencia busca entender la misión, visión y naturaleza de la entidad antes de explorar servicios.
- BIM – UPIT: Se mantiene en la tercera posición con 425 vistas, demostrando la alta relevancia de esta metodología y su relación con el interés técnico de los usuarios.

Transparencia y Herramientas:

- Transparencia y acceso a la información: Se ubica como una de las secciones más consultadas con 289 vistas, evidenciando el uso del portal como canal de rendición de cuentas y consulta pública.
- Calculadora de costos – UPIT: Registra 239 vistas, confirmando la demanda de herramientas prácticas de gestión y apoyo a la toma de decisiones.

Oportunidades y Normativa:

- Concurso de méritos: Registró 261 vistas, evidenciando un nivel de interés activo en oportunidades laborales y procesos de selección vigentes.
- Mapas e información – UPIT: Se mantiene dentro del listado con 226 vistas, conservando una audiencia específica interesada en información territorial y consulta de recursos.

Conclusión de la sección: El tráfico no solo se concentra en la portada; existe una navegación profunda hacia tres pilares clave: Institucional, Transparencia (que ha repuntado) y Técnico, validando la arquitectura de información del sitio."

5.3. ¿Cuáles son sus ciudades principales?



Ilustración 3. Usuarios activos por ciudad

Esta métrica muestra cuántos usuarios activos visitaron el sitio web desde diferentes ciudades.

La distribución geográfica del tráfico confirma el liderazgo de la capital y una participación activa de las regiones. Bogotá concentra 879 usuarios activos, seguida por Medellín (75), Cali (44), Barranquilla (30), Cúcuta (26), Villavicencio (19) y Montería (18).

A nivel internacional, el mayor volumen proviene de Colombia (1,4 mil usuarios), y se registran accesos desde Estados Unidos (50) y otros países como España, Perú, Chile, México y Brasil, lo cual evidencia un alcance adicional fuera del territorio nacional.

5.4. Usuarios por Navegador

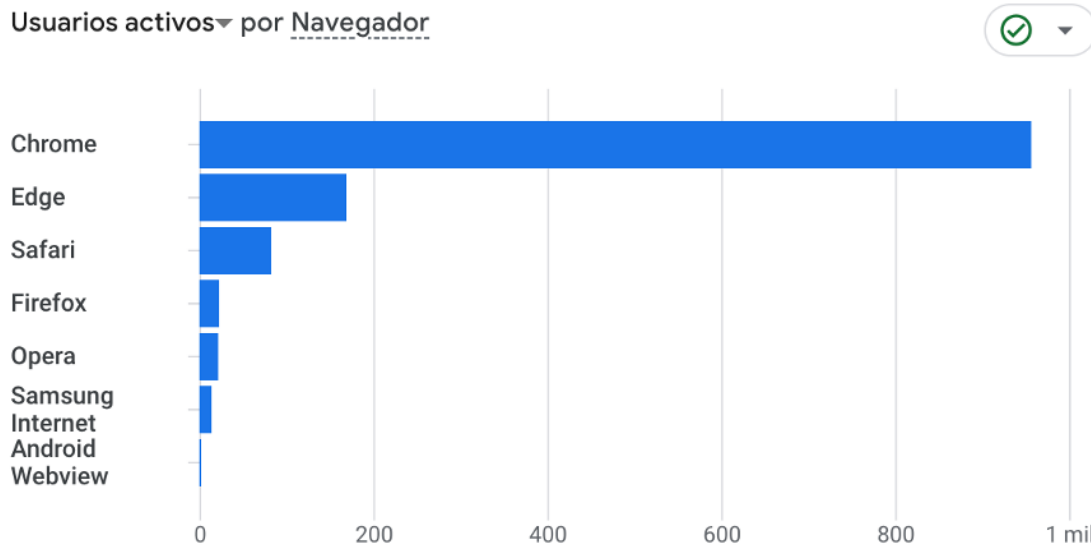


Ilustración 4. Usuarios por navegador

Durante el periodo evaluado, Google Chrome concentró 957 usuarios activos (76,0% del grupo de navegadores principales), seguido por Microsoft Edge con 168 (13,3%) y Safari con 81 (6,4%). En conjunto, Chrome y Edge representan el 89,4% de los usuarios de este grupo, por lo cual las pruebas de compatibilidad y el aseguramiento de calidad deben priorizar estos dos entornos.

En menor proporción se registraron Firefox con 21 usuarios (1,7%) y Opera con 19 (1,5%). Los navegadores móviles presentan un volumen reducido: Samsung Internet con 12 usuarios (1,0%) y Android WebView con 1 (0,1%). Esta distribución sugiere mantener validaciones básicas en estos navegadores, enfocando los esfuerzos de optimización en los navegadores predominantes.

Como criterio operativo, se recomienda asegurar primero la experiencia en Chrome y Edge, y posteriormente verificar Safari por su relevancia en dispositivos Apple, evitando fallos de visualización o interacción en los flujos de navegación más consultados.

5.5. Usuarios por Resolución de Pantalla

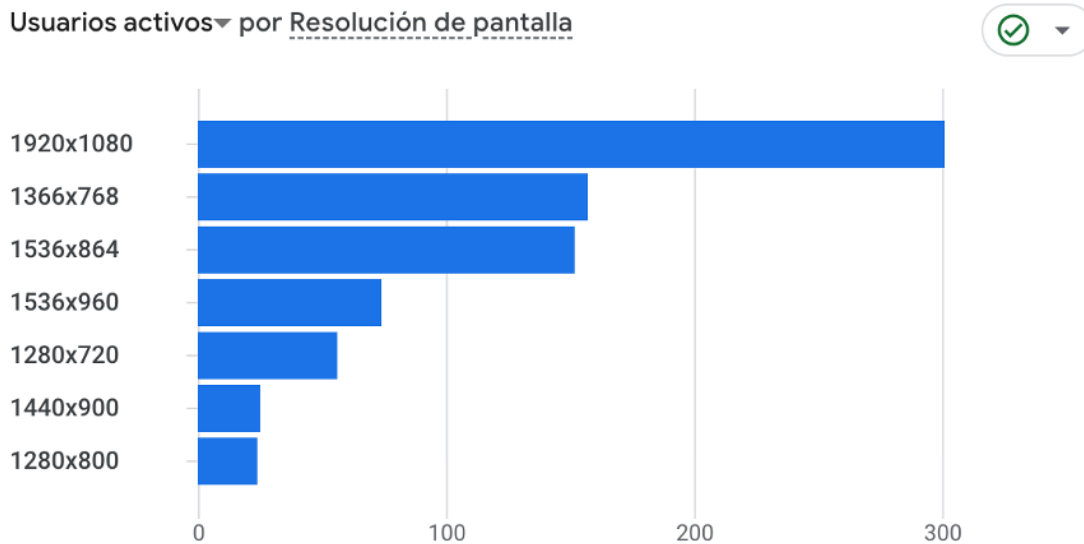


Ilustración 5. Usuarios por resolución de pantalla

El acceso al sitio web evidencia una fragmentación típica del entorno de escritorio y portátil. La resolución 1920x1080 lidera con 300 usuarios activos (38,3% del grupo de resoluciones principales), seguida por 1366x768 con 156 (19,9%) y 1536x864 con 151 (19,3%). Este patrón orienta la optimización visual hacia formatos de pantalla ancha, priorizando experiencias desktop y laptop.

- 1920x1080 (Full HD): Se identifica como la resolución dominante con 300 usuarios (38,3%), estándar en monitores de oficina y pantallas de escritorio.
- 1366x768: Registra 156 usuarios (19,9%), manteniéndose como una de las resoluciones más frecuentes, común en computadores portátiles de gama estándar.
- 1536x864: Presenta 151 usuarios (19,3%), destacándose como una resolución habitual en portátiles modernos de pantalla ancha.
- En el resto del grupo se observan 1536x960 con 73 usuarios (9,3%) y 1280x720 con 55 (7,0%). Finalmente, 1440x900 con 25 (3,2%) y 1280x800 con 24 (3,1%) confirman una cola de configuraciones menos frecuentes. En conjunto, estas configuraciones respaldan el enfoque de diseño responsivo con prioridad en pantallas anchas y pruebas en las resoluciones líderes para garantizar legibilidad y consistencia visual.

5.6. Usuarios por Categoría de Dispositivo

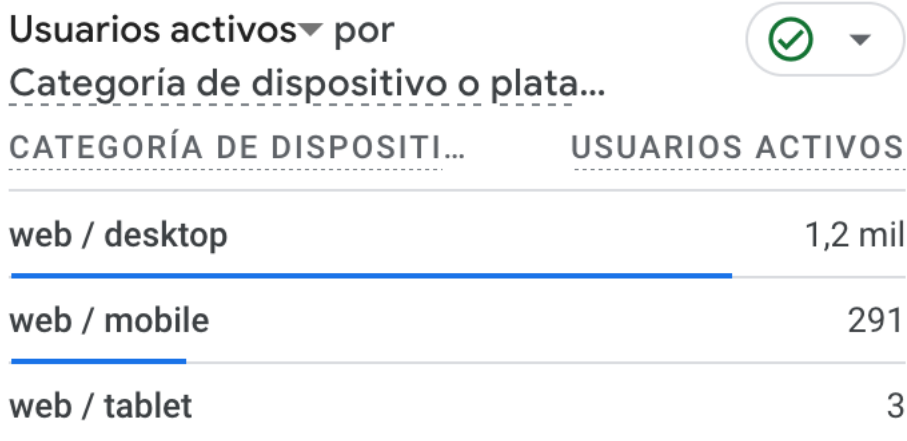


Ilustración 6. Usuarios por categoría de dispositivo de acceso

La distribución por tipo de dispositivo al cierre del 31 de enero es la siguiente:

Desktop (Escritorio): Mantiene la hegemonía con el 80,3% del total de usuarios activos, lo que confirma que el perfil de usuario predominante accede desde entornos de trabajo o estaciones fijas.

Mobile (Móvil): Registra una participación del 19,5%, lo cual valida la importancia de mantener la responsividad del sitio y asegurar experiencia adecuada en pantallas pequeñas.

Tablet: Continúa siendo un canal marginal con el 0,2%, representando una fracción mínima de la audiencia.

5.7. ¿Cuál es la tendencia de los usuarios activos?

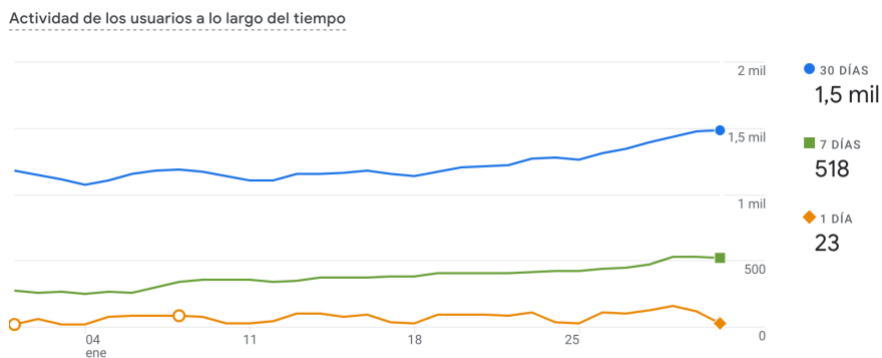


Ilustración 7. Actividad de usuarios en el tiempo

El análisis de tendencia a lo largo del tiempo muestra que, para el cierre del periodo, la actividad de usuarios se ubicó en 1,5 mil (30 días), 518 (7 días) y 23 (1 día), reflejando un comportamiento sostenido y un repunte hacia el final del mes.

Por su parte, el tráfico diario cerró en 23 usuarios activos, mientras que la actividad semanal alcanzó 518 usuarios, lo que sugiere una dinámica constante de consulta con variaciones esperables por calendario y jornadas laborales.

6 CONCLUSIONES

El análisis del comportamiento web entre el 1 y el 31 de enero de 2026 permite concluir:

Estabilidad de la Audiencia: El sitio alcanzó 1,5 mil usuarios activos, con 1,3 mil usuarios nuevos y un tiempo de interacción promedio de 1 min y 35 s, lo que indica una base de tráfico estable y con buen nivel de retención.

Perfil de Acceso: Se ratifica el perfil profesional de la audiencia, con predominio del acceso desde escritorio (80,3%) y una participación relevante de móvil (19,5%), lo que hace clave sostener compatibilidad multiplataforma.

Interés Institucional y Técnico: Los contenidos informativos y técnicos se mantienen como destinos prioritarios, destacando “Conoce la UPIT” (468 vistas) y “BIM” (425 vistas), lo que refleja búsqueda de información institucional y recursos especializados.

Expansión Regional: El tráfico se concentra principalmente en Bogotá (879 usuarios), seguido por Medellín (75), Cali (44) y Barranquilla (30), mostrando un alcance nacional con mayor presencia en capitales y ciudades principales.

7 ANEXOS

N/A