	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO: BS-FO-155 VERSIÓN: 2 FECHA: 15-11-2024

DATOS DEL CONTRATO					
CONTRATISTA:	JOSE ANDRES ARAUJO RODRIGUEZ			C.C. No:	1001780748
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN TERRITORIAL ATLANTICO			No CONTRATO:	ATL-068-2026
FECHA DE INICIO DEL CTO:	28/01/2026			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	27/08/2026
No CDP:	3326	No RP:	9826	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
83595168	2026-02-18

OBJETO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PLANEACIÓN, GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASOCIADAS A ASESORÍAS, CONSULTORÍAS Y ASISTENCIAS TÉCNICAS CONCERTADAS CON LAS ENTIDADES TERRITORIALES, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ASISTENCIA TÉCNICA TERRITORIAL, VELANDO POR EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN ESTATAL

PERIODO DE REPORTE					
MES PAGO:	FEBRERO	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	8	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	2

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 33.796.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 33.796.000,00
Valor a pagar:	$ 4.828.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
Participar en las sesiones de alineación teórico-metodológica, aportando retroalimentación a los documentos técnicos emitidos por la DFAGE que orientan la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial	Se asistió a todas las alineaaciones teorico metodologicas donde nos explicaron cada una de las lineas tematicas a tratar en esta vogencias y cada ATT correspondiente a las lineas tematicas
Apoyar la socialización y presentación de la oferta de servicios en Asistencia Técnica a las entidades territoriales	Se apoyo la socializacion y presentacion de la Asistencia Tecnica a las entidades territoriales correspondientes al departamento del magdalena. Se le presentó a los municipios de Cienaga, Remolino y Cerro de San Antonio. Asi mismo, se logró acordar el 100% de las actas de entendimiento con los municipios antes mencionados.
Desarrollar las asistencias técnicas y asesorías concertadas con las entidades territoriales asignadas, siguiendo las directrices del documento técnico con sus anexos, en aplicación de las herramientas definidas para el desarrollo de la asistencia técnica	Se concertaron la lineas tematicas y ATT con los siguientes municipios: Cerro de San Antonio: Estructuracion de Estudios Previos. Cienaga: Estructuracion de Estudios Previos, EOP. Remolino: Estructuracion de proyectos comunales.
Acompañar los procesos de fortalecimiento institucional enmarcados en la aplicación del concepto escuela aplicada con enfoque en la investigación, adoptado por la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial	No se realizo actividad
Realizar los desplazamientos requeridos para la implementación de la Estrategia, garantizando la legalización oportuna de los viáticos conforme a los plazos establecidos	No se realizó actividad
Elaborar y presentar informes y documentos sobre la concertación, ejecución y avances de las asistencias técnicas y asesorías, de acuerdo con las directrices del Director Territorial y el Líder Territorial	Realizamos un cronograma de entregas de ATT junto con el lider territorial en donde se detallaron cada una de las asitencias a entregar por municipio y en que corte deben ser entregadas. Asi mismo, se realizó la proyeccion de viaticos para visita a los territorios con el objetivo de levantar informacion para el desarrollo de las ATT acordadas.
Asistir y participar en reuniones, preparando los documentos, insumos y presentaciones necesarias para su adecuado desarrollo	Se realizó la asistencia a todas las reuniones de seguimientos convocadas por el lider territorial con el objetivo de mostrar avances sobre concertaciones de ATT y firmas de actas de entedimiento con cada uno de los municpios asignados

Brindar orientación técnica a estudiantes practicantes y/o monitores asignados al desarrollo de las asistencias técnicas territoriales	No se realizó actividad
Participar en los eventos convocados a nivel nacional por la Subdirección Nacional de Proyección Institucional (SNPI) y la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal (DFAGE), en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial y demás actividades institucionales	se participó en las reuniones de presentaciones de lineas tematicas y en la reunion de seguimiento el dia 26 de febrero convocada por el doctor oscar niño desde sede central. Aquí se trataron temas de avances en cuanto a la estrategia de ATT los 4 departamentos que hacen parte de la territorial.
Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto y alcance del contrato	Se asistió a las reuniones convocadas por el supervisor, y se realizaron envios de correos al distrito de santa marta para la firma de acta de entendimiento la cual no se pudo concretar. Estuve a disposicion del supervisor con el envio de los correos de manera oportuna para lograr el entendimiento con el distito mencionado. Sin embargo se logró concretar el acta de entendimiento con el municipio de Remolino, quien fue reemplazo del distrito de santa marta, pese a varios intentos para acordar el entendimiento.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES
Revisado y aprobado

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	DOLORES DEL CARMEN BOLIVAR MEDINA	32830126