

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA

Versión	3
Fecha de aprobación	2/15/2018
Código:	04-02-FO-0002



INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		karen julieth Rodriguez cruz					
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E	No.	1023965073		
CORREO ELECTRONICO:	julieth_cruz012@hotmail.com			CELULAR:	3222444705		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		CONTRATO PAPSIVI		SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K33-8	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		24081009949			PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	5579			VIGENCIA	2025		
NÚMERO DE CDP	610	FECHA	2026-02-18 14:39:44.000	NÚMERO DE CRP	14101	FECHA	2026-02-24 00:00:00.000

OBJETO DEL CONTRATO:							
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL		
		2026-02-01			2026-02-28		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$3,822,784			
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial		RESERVA DE GLOSA 0%		N/A		

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercute en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$28,971,414
VALOR EJECUTADO	\$18,368,597
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$3,822,784
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$10,602,817
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	63%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1079660888	\$1,442,560	\$180,320	\$230,810	3	\$35,141	\$446,270

Dado en Bogotá a los veintiocho(28) días del mes de Febrero de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
cumplir a cabalidad con las actividades a fines del perfil del tecnólogo administrativo en la modalidad colectivo étnico o estrategia que tenga asignada conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del componente de atención psicosocial del PAPSIVI y o de las estrategias diferenciales para personas víctimas del conflicto armado residentes en el distrito capital en concordancia a estándares institucionales con criterios de veracidad calidad oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en los documentos anexos del contrato	Consolidados de información	acta y excel
Apoyar la creación actualización y finalización de usuarios para el manejo del aplicativo dispuesto por la Secretaría Distrital de Salud en el subsistema PAPSIVI conforme a los lineamientos de seguridad roles y accesos definidos por la entidad	Revisión de productos mensual de estrategias	acta
Realizar seguimiento periódico al cargue de la información al aplicativo institucional asegurando la oportunidad calidad y consistencia de los datos ingresados por el equipo de trabajo	Cargue de información Mensual del equipo PAPSIVI consolidado de insumos en existencia (pedagógicos)	radicado mensual excel y acta
Generar reportes e informes de información solicitados por la Secretaría Distrital de Salud la Subred y otras instancias responsables del seguimiento técnico y administrativo del programa	consolidado de insumos pedagógicos (existencia) ingreso de insumos contrato 2026 en conjunto con coordinación técnica	EXCEL actas
Apoyar la gestión técnica del proceso cuando las funcionalidades del aplicativo lo permitan y previa solicitud o requerimiento por parte de las coordinaciones del programa o del equipo técnico responsable	Seguimiento a matriz y productos estrategias	acta
Participar activamente en las asistencias técnicas capacitaciones y reuniones de seguimiento cuando sea convocado por las instancias pertinentes con el fin de garantizar la articulación y el cumplimiento de los objetivos del programa	Reunión mensual con coordinación General	acta
El contratista guardará completa confidencialidad de forma indefinida sobre la información y documentos a los cuales tenga acceso y conozca en virtud del desarrollo del objeto contractual y del cumplimiento de sus obligaciones así mismo dará cumplimiento a la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de las personas víctimas del conflicto armado	se guarda completa confidencialidad del proceso existente de acuerdo a la normativa	se guarda completa confidencialidad del proceso existente de acuerdo a la normativa
Apoyar la ejecución de las jornadas y actividades que se requieran ante eventualidades o eventos de interés en salud pública	No aplica	no aplica
Cumplir con las demás actividades y apoyo que sean requeridas por el supervisor del contrato o quien haga sus veces y estén relacionadas con el objeto del mismo	Entrega de insumos a profesionales para el desarrollo de sus actividades	actas

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
 52744682
 Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
 Copyright © 2021