



# ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO

CODIGO: A-RFGD-F 018

PROCESO: RECURSOS FISICOS

Formato:  
HOJA DE TRAZABILIDAD

VERSION: 01

SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL

FECHA: 28/03/2023

1. CONTRATO

0373-2025

2. AREA

PIC

3. CONTRATISTA

NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS

TRABAJADOR SOCIAL

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO

COPIA ACTA DE INICIO

INFORME DE ACTIVIDADES

PAGO S.G.S.S.S

CERT. BANCARIA

FOR. RETEFUENTE

INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN

X
X

OBSERVACIONES

JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN - SUPERVISORA (E):

IVONNE MARCELA BELLO R.

CERTIFICADO DE SUPERVISION	
PAZ Y SALVO	X
LIQUIDACION	

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

TESORERIA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR:  
Referente Gestión Documental

REVISADO POR:  
Referente de Calidad

APROBADO POR:  
Gerencia

SOACHA, 02 DE FEBRERO 2026  
CTO 0373 DE 2025

**CUENTA DE COBRO N°. 10**

**ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA  
NIT. 832.001.794-2**

**DEBE A**

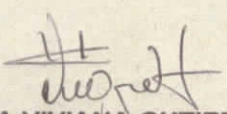
**NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS**

**CÉDULA NO. 53.003.511 DE BOGOTA**

LA SUMA DE: (\$2.540.000) DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. POR CONCEPTO OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025. PERIODO DE 01 AL 20 DE ENERO DE 2026, SEGÚN CONTRATO NO. 0373/2025.

CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS NRO. 24144128587 DE BANCO CAJA SOCIAL

ANEXO PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL:  
MES DE DICIEMBRE 2025 - NO. 1078044496, FECHA DE PAGO 16 DE DICIEMBRE DE 2025

  
**NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS**  
CC. 53.003.511 DE BOGOTA  
DIRECCIÓN: CRA. 6 # 7 - 80  
TELÉFONO: 3133272878  
CORREO: [pic.ts.vivianagutierrezcubillos@gmail.com](mailto:pic.ts.vivianagutierrezcubillos@gmail.com)

**INFORME DE ACTIVIDADES**  
**FECHA DE ELABORACION: 02 DE FEBRERO 2026**

<b>NOMBRES Y APELLIDOS:</b>	NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS
<b>NUMERO CONTRATO:</b>	0373 DEL 2025
<b>VIGENCIA DEL CONTRATO:</b>	12 DE ABRIL 2025 HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2025
<b>PRORROGA 1:</b>	HASTA EL 27 DE DICIEMBRE 2025
<b>PRORROGA 2:</b>	HASTA EL 20 DE ENERO DEL 2026
<b>FECHA DE EJECUCIÓN:</b>	26 DE ENERO DE 2026 AL 31 DE ENERO DE 2026
<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO:</b>	\$ 26.600.000
<b>VALOR ADICIÓN 1:</b>	\$ 7.524.000
<b>VALOR ADICIÓN 2:</b>	\$ 2.540.000
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025.

ITEM	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN EN PROMOCIÓN DE DERECHOS Y DEBERES EN SALUD PARA LA MITIGACIÓN DE BARRERAS DE ACCESO A SERVICIOS DE SALUD CON ORIENTADORES / DOCENTES DE LAS IE	DEL 01 AL 20 DE ENERO SE REALIZÓ EN LA COMUNA 3 (ACCIONES DE EDUCACIÓN EN PROMOCIÓN DE DERECHOS Y DEBERES EN SALUD PARA LA MITIGACIÓN DE BARRERAS DE ACCESO A SERVICIOS DE SALUD CON ORIENTADORES Y DOCENTES DE LAS IE. INTERVENCIÓN EN IE BENEDICTO, CANTIDAD 2 HORAS) TOTAL: 2 COLECTIVAS	EJECUTADO	SOPORTE FÍSICO ENTREGADO AL PIC Y SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 1: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1NFYqmE0-ndyCKMmwlljgYcGdyk85bt?usp=drive-link">https://drive.google.com/drive/folders/1NFYqmE0-ndyCKMmwlljgYcGdyk85bt?usp=drive-link</a>
2	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE DERECHOS Y DEBERES EN SALUD CON PADRES Y/O CUIDADORES DE NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS.	DEL 01 AL 20 DE ENERO SE REALIZÓ EN LA COMUNA 3 (ACCIONES DE EDUCACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE DERECHOS Y DEBERES EN SALUD CON EDUCADORAS Y/O CUIDADORES, PADRES DE FLIA DE NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS. INTERVENCIÓN CON CUIDADORES/PADRES DE FLIA DE NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS EN IE BENEDICTO, CANTIDAD 5 ACCIONES) TOTAL: 5 ACCIONES COLECTIVAS	EJECUTADO	SOPORTE FÍSICO ENTREGADO AL PIC Y SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 2: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1G8C8HffkUUBazv3KD7CajUclTP75Kx?usp=drive-link">https://drive.google.com/drive/folders/1G8C8HffkUUBazv3KD7CajUclTP75Kx?usp=drive-link</a>
3	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE DERECHOS Y DEBERES EN SALUD CON ADULTOS DE LAS INSTITUCIONES DE PROTECCIÓN Y/O GERIÁTRICOS.	DEL 01 AL 20 DE ENERO SE REALIZÓ EN LA COMUNA 3 (ACCIONES DE EDUCACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE DERECHOS Y DEBERES EN SALUD CON ADULTOS DE LAS INSTITUCIONES DE PROTECCIÓN Y/O GERIÁTRICO, EN LA FUNDACIÓN AMOR Y VIDA NICOLINE, CANTIDAD: 2 HORAS, FERIA DE SALUD OLIVOS II SECTOR, CANTIDAD 5 HORAS; TOTAL: 7 ACCIONES COLECTIVAS	EJECUTADO	SOPORTE FÍSICO ENTREGADO AL PIC Y SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 3: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1UwD5gqwKDtjptADAUe9xt05OrJlpaK?usp=drive-link">https://drive.google.com/drive/folders/1UwD5gqwKDtjptADAUe9xt05OrJlpaK?usp=drive-link</a>
4	REALIZAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA SOCIAL Y LA SALUD MENTAL CON LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL (JAC)- MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN Y LÍDERES DE LA COMUNIDAD.	DEL 01 AL 20 DE ENERO SE REALIZÓ EN LA COMUNA 3 Y 4 (PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA SOCIAL Y LA SALUD MENTAL CON LÍDERES EN FERIA DE SALUD OLIVOS II SECTOR COMUNA 3 , CANTIDAD 1 ACTA Y CENTRO DE ESCUCHA COMUNA 4, CANTIDAD 1 ACTA) TOTAL: 2 ACTAS	EJECUTADO	SOPORTE FÍSICO ENTREGADO AL PIC Y SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 4: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1JmX5YH86dSBzDyvdM25EV82J89KJUMI?usp=drive-link">https://drive.google.com/drive/folders/1JmX5YH86dSBzDyvdM25EV82J89KJUMI?usp=drive-link</a>
5	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE DERECHOS Y DEBERES EN SALUD Y PRÁCTICAS SALUDABLES A POBLACIÓN GENERAL.	DEL 01 AL 20 DE ENERO SE REGISTRAN ACCIONES EN DERECHOS Y DEBERES EN SALUD CON POBLACIÓN GENERAL. EN LA COMUNA 3 (UTB COMUNITARIAS EN LEÓN XIII, CANTIDAD: 3 COLECTIVAS) Y EN LA COMUNA 4 (JORNADA DE SALUD CONJUNTO ATIANI, CANTIDAD 4 HORAS) TOTAL: 7 ACCIONES COLECTIVAS	EJECUTADO	SOPORTE FÍSICO ENTREGADO AL PIC Y SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 5: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1zqXhUSCS_7Mm-Uc96Tf4m6TteRP_p?usp=drive-link">https://drive.google.com/drive/folders/1zqXhUSCS_7Mm-Uc96Tf4m6TteRP_p?usp=drive-link</a>
6	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DEL DERECHO A LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y MEDICINA ANCESTRAL A POBLACIÓN CON ENFOQUE DIFERENCIAL. (POBLACIÓN VÍCTIMA, MIGRANTE, PPL, ROLL, AFROS, RAIZALES, LGTBQ+)	DEL 01 AL 20 DE ENERO NO SE CONTÓ CON LA POBLACIÓN DE (ENFOQUE DIFERENCIAL, POBLACIÓN VÍCTIMA, MIGRANTE, LGTBQ+, ENTRE OTROS PERO SE TUVO LA DISPOSICIÓN PARA LA RESPECTIVA INTERVENCIÓN SIN EMBARGO SE REALIZÓ INTERVENCIÓN INDIVIDUAL EN LAS JORNADAS CON POBLACIÓN CON ENFOQUE DIFERENCIAL	EJECUTADO	SOPORTE FÍSICO ENTREGADO AL PIC Y SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 6: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1QkKvtau26LmkIERyIq_pR4A_gcnf1Dw?usp=drive-link">https://drive.google.com/drive/folders/1QkKvtau26LmkIERyIq_pR4A_gcnf1Dw?usp=drive-link</a>
7	REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO FÍSICO Y DIGITAL DE LA BASE DE ACCIONES COLECTIVAS, GARANTIZANDO LA TOMA DEL DATO Y EL REGISTRO CON CALIDAD	DEL 01 AL 20 DE ENERO SE REALIZÓ (LA DIGITACIÓN Y ENTREGA DEL CONSOLIDADO GENERAL DE LA BASE DE ACCIONES COLECTIVAS DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR TODOS LOS INTEGRANTES EN LAS COMUNA 3 - 1 BASE Y COMUNA 4 - 2 BASES. CANTIDAD 3 BASES DE DATOS)	EJECUTADO	SOPORTE FÍSICO ENTREGADO AL PIC Y SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 7: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1jmw35wvWY_M30Z1BkU-Pn5OeHJL0_7usp=drive-link">https://drive.google.com/drive/folders/1jmw35wvWY_M30Z1BkU-Pn5OeHJL0_7usp=drive-link</a>
8	REALIZAR LA REVISIÓN Y COMPILACIÓN DE LA BASE ACCIONES COLECTIVAS.	DEL 01 AL 20 DE ENERO SE REALIZÓ EL CONSOLIDADO Y REVISIÓN DE LA MATRIZ DE LA BASE DE ACCIONES COLECTIVAS DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA COMUNA 4 Y LA COMUNA 3	EJECUTADO	SOPORTE FÍSICO ENTREGADO AL PIC Y SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 8: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1QB8vIvhwOBfoXtpCwf530KO_uFEMV5nnz?usp=drive-link">https://drive.google.com/drive/folders/1QB8vIvhwOBfoXtpCwf530KO_uFEMV5nnz?usp=drive-link</a>
9	REALIZAR LA ENTREGA DE INFORMACIÓN EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO EN LOS TIEMPOS QUE INDIQUE EL ENLACE OPERATIVO Y EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE ACUERDO CON CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.	DEL 01 AL 20 DE ENERO SE REALIZÓ ENTREGA DE LOS SOPORTES SEGÚN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO	EJECUTADO	SOPORTE FÍSICO ENTREGADO AL PIC Y SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 9: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1shbTMI7rYPIUytr6N1P5QW55Yev7?usp=drive-link">https://drive.google.com/drive/folders/1shbTMI7rYPIUytr6N1P5QW55Yev7?usp=drive-link</a>
10	REALIZAR LA ENTREGA DE LA CUENTA DE COBRO DE MANERA OPORTUNA Y COMPLETA, EN LOS TIEMPOS QUE INDIQUE EL ENLACE OPERATIVO Y SU REFERENTE	DEL 01 AL 20 DE ENERO SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LA CUENTA DE MANERA OPORTUNA SEGÚN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS.	EJECUTADO	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LA CUENTA DE MANERA OPORTUNA SEGÚN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS.
11	UNA VEZ ENTREGADO EL INFORME DE ACTIVIDADES Y LAS EVIDENCIAS ESTAS SERÁN VALIDADAS POR EL ENLACE OPERATIVO, Y LA REFERENTE DE APOYO DEL EQUIPO PIC Y EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL RESPECTIVO TRÁMITE DE LA CUENTA DEL EQUIPO PIC DEL CONTRATO 1649 DE 2025.	DEL 01 AL 20 DE ENERO SE HACE LA ENTREGA DE EVIDENCIAS Y SE REALIZA LA VALIDACIÓN POR ENLACE OPERATIVO DE ACUERDO A INDICACIONES.	EJECUTADO	SE HACE LA ENTREGA DE EVIDENCIAS Y SE REALIZA LA VALIDACIÓN POR ENLACE OPERATIVO DE ACUERDO A INDICACIONES
12	REALIZAR LA ENTREGA DE EQUIPOS BIOMÉDICOS, CHAQUETAS, CARNÉ Y OTROS ELEMENTOS QUE LE SEAN ENTREGADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO, UNA VEZ FINALICE EL MISMO, EN CASO DE PERDIDA Y/O DAÑO DE LOS MISMOS, DEBERÁ RESPONDER POR LOS MISMOS.	DEL 01 AL 20 DE ENERO NO SE REALIZÓ LA DEVOLUCIÓN DE EQUIPOS, CHAQUETA Y CARNET PERO SE ESTUVO EN DISPOSICIÓN DE REALIZARLA	EJECUTADO	AL FINALIZAR CONTRATO
13	AL FINALIZAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DEBERÁ ENTREGAR INFORME FINAL CONSOLIDADO QUE CONTEMPLA TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCIÓN DE ACUERDO CON LA LÍNEA TÉCNICA GENERADA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	DEL 01 AL 20 DE ENERO SE REALIZA Y SE ENTREGA INFORME FINAL DE CONTRATO	EJECUTADO	SOPORTE FÍSICO ENTREGADO AL PIC, SOPORTE DIGITAL EN DRIVE INFORME: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1jy5oUxAbkYgTCdwNhdwLlUGVvP9t?usp=drive-link">https://drive.google.com/drive/folders/1jy5oUxAbkYgTCdwNhdwLlUGVvP9t?usp=drive-link</a>
14	REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LAS PLATAFORMAS Y FORMATOS PROPUESTOS Y SOCIALIZADOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO. REALIZAR Y ENTREGAR LA FICHA METODOLÓGICA DE PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN A DESARROLLAR	DEL 01 AL 20 DE ENERO NO SE REALIZÓ (LA ENTREGA DE LA FICHA METODOLÓGICA DE PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN, COMUNICACIÓN A DESARROLLAR Y APOYO VISUAL)	N/A ESTE MES	YA SE CUMPLIO ESTA CONTRACTUAL
15	CANALIZACIONES	DEL 01 AL 20 DE ENERO SE REALIZARON (2) CANALIZACIONES EN LAS ACTIVIDADES DE LA COMUNA 3 Y (5) CANALIZACIONES EN LAS ACTIVIDADES DE LA COMUNA 4, TOTAL: 7 CANALIZACIONES	EJECUTADO	SOPORTE FÍSICO ENTREGADO AL PIC, SOPORTE DIGITAL EN DRIVE - CANALIZACIONES: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/11YAF05Ys_ZUHXDzrqT5JE6KUGzypCoBif?usp=drive-link">https://drive.google.com/drive/folders/11YAF05Ys_ZUHXDzrqT5JE6KUGzypCoBif?usp=drive-link</a>
16	OTRAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y/O ASIGNADAS	DEL 01 AL 20 DE ENERO PARA EVENTOS DE ASISTENCIA DE COMUNA 3 SE REALIZÓ (CEC COLISEO LEÓN XIII, 4 HORAS). PARA EVENTOS DE ASISTENCIA DE COMUNA 4 SE REALIZÓ (CEC SAN RAFAEL, 8 HORAS, POR EN LOMA LINDA 3 HORAS, JORNADA DE SALUD SAN RAFAEL, ALTO, CANTIDAD 5 HORAS, SEGUIMIENTO POR DANUBIO CANTIDAD 2 HORAS). TOTAL: 22 HORAS	EJECUTADO	SOPORTE FÍSICO ENTREGADO AL PIC, SOPORTE DIGITAL EN DRIVE - OTRAS ACTIVIDADES: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1u_01sWkBP2-wf1B1zeJ0xkO-IB1Byb?usp=drive-link">https://drive.google.com/drive/folders/1u_01sWkBP2-wf1B1zeJ0xkO-IB1Byb?usp=drive-link</a>

  
NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS  
CC. 53003511 DE BOGOTÁ  
TELÉFONO: 3133272878  
EMAIL: pic.ts.vivianagutierrezcubillos@gmail.com

  
LADY KATHERINE ARIZA HERRERA  
ENLACE OPERATIVO PIC



DIC 16 2025 11:47:52 REMIC710,6  
CORRESPONSAL  
MISCELANEAWD2  
CR 1 3 182 VRD EL CHARQ

BANCO DE BOGOTA

C. UNICO: 0021331566 TER: VIKZZ134  
V. ELECTRON Cc  
\*\*1285 RECIBO: 005642 RRN: 010580  
RECAUDO APRO: 258974

SERVICIO: 0000006347  
FACTURA: 000000008823716883

**\*\* PAGO FACTURA \*\***  
TRANSACCION EXITOSA

RECAUDO \$ 470.300

\*\*\* CLIENTE \*\*\*  
MAYOR INFORMACION EN LA LINEA  
NACIONAL: 01 8000518877

**LA SUSCRITA ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES  
COLECTIVAS DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA  
JULIO CESAR PEÑALOZA**

**CERTIFICA QUE:**

El (la) señor (a) **NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **53.003.511** ejecutó las actividades solicitadas a demanda del periodo de la certificación del contrato de prestación de servicios **No. 0373-2025**, cuyo objeto contractual es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025."


Qué, la referente Francy Mamanché Cuarán de Atención Primaria en Salud - APS del Plan de Intervenciones Colectivas - PIC de la Secretaría de Salud de Soacha revisó las evidencias en medio electrónico y físico del Equipo PIC Contrato No. 1649, y remitió el valor global para la factura del mes de ENERO de 2026. Que el valor correspondiente por perfiles en cuadro de distribución de pago de las actividades realizadas a demanda, corresponde al perfil de TRABAJADORA SOCIAL la suma de \$2.540.000; para el período DEL 01 DE ENERO DE 2026 AL 20 DE ENERO DEL 2026, periodo durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo a las evidencias presentadas y los documentos que así lo soportan los cuales reposan en la NAS-INTRANET y el físico en el archivo correspondiente.

Soacha, Febrero 2 de 2026.



**LADY KATHERINE ARIZA HERRERA**  
**ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS**

<b>ELABORADO POR</b>	<b>REVISADO POR</b>	<b>APROBADO POR</b>
Referente Gestión documental	Referente Calidad	Gerente

	<b>E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA</b>	
MACROPROCESO: APOYO	<b>Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL</b>	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

**EI (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) CONTRACTUAL DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**

**CERTIFICA QUE:**

El (la) señor (a) **NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS**, identificado con Cédula de Ciudadanía N° **53.003.511**, ejecutó la Prestación de Servicio según contrato No. **0373-2025** las actividades realizadas en el período DEL 01 DE ENERO 2026 AL 20 DE ENERO DE 2026, durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo con el informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecutó el 100% de las actividades asignadas para la meta, por lo tanto se sugiere el pago correspondiente al valor de \$2.540.000.

Soacha, 02 DE FEBRERO 2026

*Ivonne Marcela Bello R.*

**IVONNE MARCELA BELLO R.**

**JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN- SUPERVISORA (E)**

*Lady Katherine Ariza Herrera*

**LADY KATHERINE ARIZA HERRERA  
ENLACE OPERATIVO PIC- APOYO A SUPERVISIÓN**

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente



## E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

**Formato:  
INFORME DE SUPERVISIÓN  
CONTRACTUAL PERSONA  
NATURAL**

CODIGO: A-JURCON-F  
002

VERSION: 01

FECHA: 26/11/2021

FECHA DE ELABORACIÓN	FEBRERO 02 2026
CONTRATO No.	0373-2025
CONTRATISTA	NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACIÓN	CC 53.003.511
OBJETO CONTRACTUAL	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025".
FECHA DE INICIO	12/04/2025
FECHA DE TERMINACIÓN	31/10/2025
DURACIÓN	EL CONTRATO SE EJECUTARÁ DESDE SU PERFECCIONAMIENTO E INICIO DE EJECUCIÓN EN EL SECOP II, SIN QUE DICHO PLAZO PUEDA EXCEDER EL 31 DE OCTUBRE DE 2025
PRORROGA 1:	HASTA EL 27 DE DICIEMBRE 2025
PRORROGA 2:	HASTA EL 20 DE ENERO 2026
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$26.600.000
VALOR ADICIÓN 1	\$7.524.000
VALOR ADICIÓN 2	\$2.540.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$36.664.000
PERIODO FACTURADO	DEL 01 DE ENERO DE 2026 AL 20 DE ENERO DEL 2026
VALOR A GIRAR	\$2.540.000
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SOACHA
ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista ejecuta las obligaciones contractuales específicas relacionadas en el informe de actividades que presenta con su cuenta de cobro y cuyas evidencias reposan en el Drive dispuesto para tal fin.

<b>ELABORADO POR</b> Subgerente Administrativo y Financiero	<b>REVISADO POR</b> Referente de Calidad	<b>APROBADO POR</b> Gerente
-------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------	--------------------------------



**E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO  
CESAR PEÑALOZA**

MACROPROCESO: APOYO

**Formato:  
INFORME DE SUPERVISIÓN  
CONTRACTUAL PERSONA  
NATURAL**

CODIGO: A-JURCON-F  
002

VERSION: 01

FECHA: 26/11/2021

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

SUBPROCESO: CONTRATACIÓN

**OBSERVACIÓN**

El contratista allega planilla de seguridad social N° 1078044496 pagada el 16/12/2025, cuenta de cobro No.10-2026 e informe de actividades. Teniendo en cuenta que el contratista ejecutó el 100% de las actividades correspondientes a la meta de mes de ENERO -2026 que se estableció por secretaria de salud. De acuerdo con la certificación de actividades emitido por el Enlace Operativo Katherine Ariza Herrera, donde autorizan el pago de la suma correspondiente al valor a girar estipulado para el periodo certificado y conforme al cuadro valores pago mes ENERO/2026 perfiles PIC, correo electrónico enviado por Francy Mamanché Cuarán – líder APS de la Secretaría de Salud de Soacha, valor autorizado por el mismo teniendo en cuenta el valor disponible en el contrato de la contratista.

<b>INFORMACIÓN PLANILLA DE SSS</b>	IBC:	\$1,520,000
	NO. DE PLANILLA:	1078044496
	VALOR PAGADO PENSIÓN:	\$243,200
	VALOR PAGADO SALUD:	\$190,000
	VALOR PAGADO ARL:	\$37,100
<b>RELACIÓN DE PAGOS</b>	VALOR CONTRATADO	\$36.664.000
	VALOR PAGADO A LA FECHA	\$34,124,000
	VALOR A GIRAR	\$2.540.000
	SALDO POR EJECUTAR	\$0
<b>NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (E)</b>	IVONNE MARCELA BELLO R. JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	
<b>FIRMA SUPERVISOR</b>		
<b>NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR</b>	LADY KATHERINE ARIZA HERRERA ENLACE OPERATIVO PIC- APOYO A LA SUPERVISIÓN	
<b>FIRMA SUPERVISOR</b>		

<b>ELABORADO POR</b>	<b>REVISADO POR</b>	<b>APROBADO POR</b>
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente



**EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA  
JULIO CESAR PEÑALOZA**

MACROPROCESO: APOYO	EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: A-TH-EECP-S-F 001
PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO		VERSIÓN: 1
SUBPROCESO: TALENTO HUMANO		FECHA: 01/04/2025

FECHA DE LA EVALUACIÓN	02 DE FEBRERO 2026 ✓
NOMBRE DEL EVALUADO	NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS ✓
OBJETO DEL CONTRATO DEL EVALUADO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (E) DEL EVALUADO	IVONNE MARCELA BELLO R. JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

La puntuación de la evaluación es de 1 a 5  
Cada ítem tiene una puntuación de 0.5 máximo

**PARÁMETROS DE EVALUACIÓN**

ACTIVIDAD		CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	<b>Tiempo de ejecución labores:</b> Cumple los tiempos en los que debe ejecutar sus actividades, según corresponda a las agendas programadas, atención a usuarios internos, externos, al público en general.	0,5	
1.1	Asiste a las reuniones y actividades convocadas.		
2	<b>Oportunidad y Calidad en la entrega de productos y tareas asignadas:</b> Entrega cuando le es solicitado los productos.	0,5	
2.1	Entrega con calidad los productos derivados del cumplimiento de sus actividades contractuales		
3	<b>Relaciones interpersonales:</b> Es buen compañero y/o líder, tiene la oportunidad de hablar con él (o ella) y compartir,	0,5	
3.1	No genera conflictos dentro de la empresa		
3.2	Comparte sus conocimientos con los demás		
3.3	Se comunica adecuada y asertivamente con las demás personas (pide favores y da "órdenes" de una manera correcta)		
3.4	Aplica las normas de cortesía que deben regir las relaciones en la entidad		
4	<b>Conocimientos para ejecutar sus actividades:</b> Cumple adecuadamente y en aplicación de las normas, los procesos y procedimientos sus actividades.	0,3	Continuar con las canalizaciones pertinentes
4.1	Se esmera por capacitarse y actualizarse en el cumplimiento de las mismas.		
5	<b>Cumplimiento código vestuario:</b> Cumple con las normas de vestimenta, presentación personal e higiene socializados en la Circular 005 de 13 de febrero de 2025	0,4	Portar siempre las prendas institucionales completas (chaqueta, gorra y carnet)

<b>ELABORADO POR</b>	<b>REVISADO POR</b>	<b>APROBADO POR</b>
Referente de Talento Humano Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente



## E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO	<b>Formato</b> <b>ACTA DE ENTREGA</b> <b>PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y</b> <b>ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES</b>	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022

INFORMACIÓN GENERAL	CHECKLIST (OK)	
Nombres y apellidos del contratista que entrega: NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS	1:	
Área: PIC SOACHA	2:	
Nro de Contrato: 0373-2025		
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025. SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA - SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA. PERIODO 12 DE ABRIL 2025 HASTA EL 20 DE ENERO DE 2026, SEGÚN CONTRATO NO. 0373-2025.	3:	
Motivo de la Entrega: Terminación del Contrato: X Terminación anticipada: Traslado: _____	4:	
Fecha de diligenciamiento: (20 DE ENERO DEL 2026)	5: PAZ Y SALVO	

### 1. INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El siguiente informe final tiene como finalidad dejar en evidencia los hallazgos que corresponden a la ejecución del contrato 0373-2025 y tiene como objetivo resumir las actividades realizadas en el marco de las acciones implementadas entre el 12 de Abril del 2025 y 20 de Enero del 2026, evidenciando los lugares y zonas geográficas donde se desarrollaron las intervenciones; además del alcance a la población dando así cumplimiento y resultados durante el periodo trabajado.

A continuación, se describen las principales actividades ejecutadas y programadas en las Comunas 4 y Comuna 3; correspondientes:

1. Se desarrollan acciones de educación en promoción de derechos y deberes en salud para la mitigación de barreras de acceso a servicios de salud con orientadores de las IE del municipio.

- ✚ Comuna 4 - I.E. Ciudadela Sucre docentes 2 acciones colectivas; I.E. Alfonso Reyes 2 acciones colectivas; Ciudadela Sucre Sede Progreso, 1 acción colectiva; Colegio Ciudadela Sucre Sede la Isla; 2 acciones colectivas; Colegio Jorge Vicente Micolta 1 acción colectiva; Colegio liceo cristiano semilla de vida 1 acción colectiva; I.E. buenos aires sede rincón del lago 1 acción colectiva; Institución Educativa Buenos Aires sede Oasis 2 acciones colectivas; Orientadores y docentes de la IE. Buenos

Elaboró Referente Gestión Documental	Revisado Referente de Calidad	Aprobado Gerente
-----------------------------------------	----------------------------------	---------------------



## E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO	<b>Formato</b> <b>ACTA DE ENTREGA</b> <b>PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y</b> <b>ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES</b>	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022

- Aires sede principal 4 horas; Orientadores y docentes de la IE. Buenos Aires sede Paz y Patria 3 horas; intervención en el ZOE 4 horas.
- ✚ Comuna 3 - intervención con docentes del IDMRS 1 colectiva; intervención en IE Benedicto 2 Horas.
2. Se desarrollan acciones de educación para la promoción de derechos y deberes en salud con educadoras y/o cuidadores de niños menores de 5 años.
- ✚ Comuna 4 – CDI Canada 2 acciones colectivas; CDI Qualitas cuidadores 1 acción colectiva; CDI Canada padres 8 acciones colectivas; CDI Qualitas padres 2 acciones colectivas; Padres de familia CDI Qualitas, cantidad 3 acciones colectivas; padres de familia; CDI FUNDEH 6 acciones colectivas; educadores CDI Qualitas 1 acción colectiva; gatekeepers educadores CDI Canadá 2 Horas; educadores CDI Loma Linda 1 acción colectiva; gatekeepers educadores CDI Canadá 2 Horas; padres de familia CDI Qualitas 4 acciones colectivas.
  - ✚ Comuna 3 - padres de familia CDI Pablo VI 2 acciones colectivas; Docentes Jardín Infantil EDUKIDS 3 horas; intervención con cuidadores padres de flia de niños menores de 5 años en IE Benedicto 5 acciones.
3. Se desarrollan acciones de educación para la promoción de derechos y deberes en salud con adultos de las instituciones de protección y/o geriátricos.
- ✚ Comuna 4 - Fundación FUNDEH 1 acción colectiva, S.C Minuto de Dios 7 acciones colectivas; Fundación Niño Jesús 4 acciones colectivas; Biblioteca la Isla 7 acciones colectivas; FUNDEH 1 acción colectiva; Biblioteca la Isla 5 acciones colectivas; Salón Comunal Casa Loma 2 acciones colectivas; Adulto mayor s.c. San Rafael 3 acciones colectivas; Adulto mayor feria de salud fundación Rey te mando a llamar 3 horas; fundación Rey te mando a llamar J. tarde 2 horas; Adulto mayor San Benito Menni 3 horas; fundación Niño Jesús 3 acciones colectivas.
  - ✚ Comuna 3 - Adulto mayor JAC León XIII 3 acciones colectivas; Jornada de Salud Adulto Mayor Casa Betania 1 acción colectiva; Adulto mayor León XIII 5 acciones colectivas; fundación Amor y vida Nicoline 2 horas; Feria de salud olivos II sector 5 horas.

Elaboró Referente Gestión Documental	Revisado Referente de Calidad	Aprobado Gerente
-----------------------------------------	----------------------------------	---------------------



### E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO	<b>Formato</b> <b>ACTA DE ENTREGA</b> <b>PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y</b> <b>ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES</b>	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022

4. Se desarrollan acciones de promoción de la convivencia social y la salud mental con las juntas de acción comunal (JAC) - mecanismos de participación y líderes de la comunidad.
  - ✚ Comuna 4 – JAC Minuto de Dios 1 acta; Biblioteca la Isla líderes 1 acta; Junta de Acción Comunal San Rafael 1 acta; Junta de Acción Comunal San Rafael II sector 1 acta; Líderes de gatekeepers 1 acta; líderes comunales sector San Rafael 1 acta; Líderes acción comunal sector San Rafael y Villa Nueva Alta 1 acta; Líderes acción comunal Santo Domingo 1 acta;
  - ✚ Comuna 3 - Se llevo a cabo intervención con padres de familia y líderes de Betania; con tema solicitado por ellos 1 acta; Jardín Infantil EDUKIDS 1 acta;
  
5. Se desarrollan acciones de educación para la promoción de derechos y deberes en salud y prácticas saludables a población general.
  - ✚ Comuna 4 - Fundación FUNDEH 11 acciones colectivas; IE Gabriel García Márquez 12 acciones colectivas; Feria de salud Coosalud 4 acciones colectivas; S.C. Minuto de Dios 3 acciones colectivas; S.C. Villa Nueva Alta 3 acciones colectivas; feria de servicios 5 acciones colectivas; Centro juvenil Oasis 4 acciones colectivas; S.C. Los Robles madres gestantes – lactantes 3 acciones colectivas; jóvenes en Paz 4 acciones colectivas, feria de servicios parque tres reyes 5 horas; Feria de salud fundación Rey te mando a llamar 2 acciones colectivas; padres de familia IE. Buenos aires Rincón del Lago 2 acciones colectivas; fundación Rey te mando a llamar cantidad 2 horas; Jornada de salud Mental Salón Comunal Santo Domingo 5 horas; (jornada de salud conjunto aitiani 4 horas.
  - ✚ Comuna 3 - Colegio Pedagógico Los Olivos Padres 8 acciones colectivas; Acompañamiento Jornada de salud pablo VI 2 colectivas; Feria de servicios población diferencial / general 9 colectivas; Utis comunitarias en León XIII 3 colectivas.
  
6. Se desarrollan acciones de educación para la promoción del derecho a la participación social y medicina ancestral a población con enfoque diferencial, población víctima, migrante, medicina ancestral, LQTBQ+, entre otros.
  - ✚ Comuna 4 – madres gestantes G&L 1 acta; participación en el diálogo de saberes con la comunidad indígena muisca sobre los cuidados durante la gestación y medicina ancestral a población con enfoque diferencial, humedal Neuta, 1 acta; Biblioteca la Isla LQTBQ+, entre otros 1 acta; Centro de juventud población víctima, migrante Oasis 1 acta; Jornada caracterización de plásticos migrantes Olivos 1 acta; fundación ancestral afro 1 acta; Feria de salud fundación Rey te mando a llamar víctima, migrante 1 acta; dialogo de saberes comunidad Pijao IE. Gabriel García Marquez 1 acta; Centro artesanal AFRODES 1 acta.

<b>Elaboró</b> Referente Gestión Documental	<b>Revisado</b> Referente de Calidad	<b>Aprobado</b> Gerente
------------------------------------------------	-----------------------------------------	----------------------------

<b>Elaboró</b> Referente Gestión Documental	<b>Revisado</b> Referente de Calidad	<b>Aprobado</b> Gerente
------------------------------------------------	-----------------------------------------	----------------------------



# E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

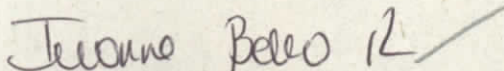
MACROPROCESO: APOYO	<b>Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES</b>	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022

## VISTO BUENO

En la Ciudad de Soacha, a los 20 días de enero del año 2026, el contrato de Prestación de Servicios celebrado entre la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, con NIT 832.001.794-2, y el Contratista NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS mayor de edad, identificado con la CC 53.003.511 de Bogotá con contrato N° 0373-2025 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA -SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA. Finaliza por TERMINACION DEL CONTRATO.

Por lo anterior se procede a realizar el acta de terminación contractual, y se certifica que el contratista se encuentra al día en todo concepto con la Institución:

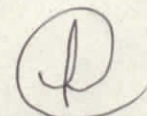
Firman,

  
5. IVONNE MARCELA BELLO R.  
Cargo del Supervisor del Contrato

  
4. CHARLES GONZALEZ  
Referente Gestión Documental

  
3. YAMID LEON  
Área de Sistemas

  
2. DIEGO SIERRA  
Auxiliar Administrativo de Almacén

  
1. LADY KATHERINE ARIZA HERRERA  
ENLACE OPERATIVO PIC

**Nota:** El Paz y salvo debe firmarse en orden ascendente partiendo de la firma No. 1.

Elaboró Referente Gestión Documental	Revisado Referente de Calidad	Aprobado Gerente
-----------------------------------------	----------------------------------	---------------------



**E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**  
**832.001.794 - 2**

**Compromiso**

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 699

**Estado:** Confirmado  
**Fecha del documento:** 23/02/2026  
**Dependencia:** Gerencia  
**Concepto:** Pago adición y prórroga contrato No. 0373 servicios profesionales como trabajador social según contrato interadministrativo No. 1649 de 2025  
**Tercero:** 53003511 - NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS  
**Tipo de contrato:** Contrato PRESTACION DE SERVICIOS  
**Nro. CDP:** 633

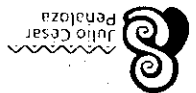
RUBROS							
Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor Inicial	Debitos	Creditos	Total Final
2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	\$ 2.540.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.540.000,00
<b>Total Compromiso :</b>				<b>\$ 2.540.000,00</b>			<b>\$ 2.540.000,00</b>

LUIS ALFONSO NUÑEZ GUTIERREZ

Tecnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503





**E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PENALZOZA**

**832001794**

**OBLIGACION**

612

Estado: Confirmado

Fecha: 23/02/2026 1:23:54 p. m.

CDP: 633

RP: 699

Tercero: 53003511 - NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS

Documento: 0000000014940

Observaciones: PIC- PRESTACION DE SERVICIOS, SEGUN CONTRATO 1649 DEL 2025.

PAGO: 01 AL 20 DE ENERO DE 2026.

CONTRATO DE 2025 No. 0373

Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor	Debito	Credito	Total Final
2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	\$ 2.540.000,00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 2.540.000,00
<b>RUBROS</b>							
				Total Obligacion :			\$ 2.540.000,00

NORA VIVIANA GUTIERREZ CUBILLOS - Documento No.: 53003511

DOS MILLONES QUINIENTOS CATORCE MIL SEISCIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

**E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA****832001794**

Fecha Actual : martes, 24 febrero 2026

Página 1/1

**COMPROBANTE DE EGRESO**  
**Número : 00000000022701**

Consecutivo : 00000000022701 Estado : Confirmado  
 Fecha del Egreso : 24/02/2026 11:23:54 a. m. Valor : \$ 2.514.600,00  
 Beneficiario : 53003511 GUTIERREZ CUBILLOS NORA VIVIANA  
 Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001257 Numero Nota: 00000001257  
 Valor en Letras : DOS MILLONES QUINIENTOS CATORCE MIL SEISCIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

**DATOS DEL PAGO EN CHEQUE**

Banco BANCO DAVIVIENDA

Numero : Consignar : 02/24/2026 Impuesto X Mil : \$ 0,00

**DETALLE DEL MOVIMIENTO**

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
DAVIVIENDA - PIC SOACHA CONVENIO 1649-2025	53003511	11100630	\$ 0,00	\$ 2.514.600,00
COMODIN	53003511	24010108	\$ 2.514.600,00	\$ 0,00
Egreso Generado por la Dispersion 00000001257				

**FACTURAS AFECTADAS**

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS0000014250	\$ 2.514.600,00				

**ORDEN DE PAGO GENERADA**

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
600	20260224	2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	\$ 2.540.000,00

PREPARADO

REVISADO

APROBADO

CONTABILIZADO

FIRMA Y SELLO DEL  
BENEFICIARIOElaboró : AD1073691569 DORA ESTEFANIA  
ACERO RUIZ

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

Usuario Id. : AD1073691569

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794 2]



DAVIVIENDA

**Comprobante de Pago**

26/2/2026 - 17:03

---

---

**Datos del Proceso de Pago**

<b>Nombre Empresa</b>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
<b>Nombre Proceso</b>	95 PIC ENERO
<b>Cuenta Origen de los Fondos</b>	TRADICIONAL - 550002300365778
<b>Fecha del Pago</b>	24/02/2026
<b>Hora del Pago</b>	15:54

---

---

**Detalle Proceso de Pago**

<b>Nit Destino</b>	53003511	<b>Referencia</b>	0000000000000000
<b>Nombre</b>	0 0		
<b>Producto o Servicio Destino</b>	24144128587	<b>Entidad destino</b>	CAJA SOCIAL
<b>Valor</b>	\$ 2.514.600,00	<b>Estado</b>	Pago Exitoso

---

---