

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma digital que garantiza sus efectos de conformidad con la legislación colombiana.



	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		FECHA	26/01/2024

Dependencia:	UGT SANTA MARTA		Fecha:	3/10/2026 1:18:39 PM	
Pago No:	2		Total de Pagos	6	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR					
Nombre/Razón Social:	RONALD AGUSTIN SANTIAGO PATIÑO			Identificación:	72268653
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	ronald.santiago@ant.gov.co

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO						
Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20265016		Fecha de Inicio:	27/01/2026	Plazo de Ejecucion:	30/06/2026
Periodo a pagar:	FEBRERO		No RP:	219826	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Atlántico		Municipio:	Barranquilla		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR					
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECCIÓN DE OBLIGACIONES ASIGNADAS POR PARTE DE LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS EN LAS UNIDADES DE GESTIÓN TERRITORIAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS				
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO			EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)	
1. Brindar apoyo en el marco de la gestión rural integral, en los lineamientos, rutas y estrategias jurídicas presentadas en el curso del procedimiento de compra directa de predios y de adjudicaciones directas, en los municipios que comprenden la jurisdicción de la Unidad de Gestión Territorial.	En cumplimiento de esta obligación, se brindó apoyo en la proyección de la constancia de ejecutoria dentro del expediente correspondiente al predio Villa Esperanza, en el marco de los procedimientos adelantados por la Unidad de Gestión Territorial.			Anexo_2021030_639083282349131917.pdf	
2. Apoyar las distintas actividades en campo como apoyo a las actuaciones misionales requeridas para el impulso de los procesos o procedimientos, en coordinación con el supervisor del contrato.	En cumplimiento de esta obligación, en el mes de febrero se sigue brindando apoyo en las jornadas de atención al ciudadano, orientando a los usuarios sobre los trámites y procedimientos adelantados por la entidad.			Anexo_2021031_639083283102516297.pdf	
3. Brindar apoyo jurídico en la interlocución y la articulación con las entidades públicas y organizaciones campesinas para la planeación y la ejecución de las acciones misionales encaminadas a la dotación de tierras a sujetos de reforma agraria, en los municipios que comprenden la jurisdicción de la Unidad de Gestión Territorial.	Actividad no asignada.				
4. Brindar apoyo en la atención, trámite, compilación de información necesaria y elaboración de respuestas a: correspondencia, derechos de petición que sean presentados ante la Agencia Nacional de Tierras; requerimientos elevados por los entes de control o autoridades administrativas y judiciales; requerimientos de las diferentes dependencias de la Agencia Nacional de Tierras.	En cumplimiento de esta obligación, me fueron asignadas once (11) PQRS, las cuales actualmente se encuentran en proceso de validación para cierre, toda vez que ya cuentan con la respectiva respuesta proyectada. Anexo matriz con radicados pertinentes.			Anexo_2021033_639083288068728552.xlsx	
5. Realizar el seguimiento al cumplimiento de las actividades establecidas en el Mapa de Riesgos de Corrupción formulado por la Unidad de Gestión Territorial.	En cumplimiento de esta obligación, se asistió a reunión con el equipo jurídico y la profesional de seguimiento y control, con el fin de realizar el debido seguimiento a las actividades establecidas en el Mapa de Riesgos de Corrupción de la Unidad de Gestión Territorial.			Anexo_2021034_639083285944566478.pdf	
6. Las demás actividades que sean coordinadas con el supervisor del contrato siempre y cuando guarden relación directa con el objeto contractual, garantizando la adecuada prestación del servicio contratado.	Asistí a la reunión dirigida por el líder de la UGT en aras de dar cumplimiento a los lineamientos establecidos desde nivel central verificando roles y estrategias para cumplir con las metas designadas desde nivel central.			Anexo_2021035_639083285459449130.pdf	
FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	RONALD AGUSTIN SANTIAGO PATIÑO				

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$4,300,000.00 CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente __, número 4192040872 del banco SCOTIABANK COLPATRIA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$25,800,000.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$3,726,667.00 -
Valor Total:	\$22,073,333.00 -

Total Pagado	\$573,333.00 -
Saldo Actual:	\$21,500,000.00 -

VALOR A PAGAR:	\$4,300,000.00 -
Menos este pago:	\$17,200,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$573,333.00 -	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	22.08%
--	--------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	DAMIAN ALFONSO MARAÑON ROMERO	Nombre:	
No. Identificación:	1082860787	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

