INFORME DE GESTIÓN
PERIODO: Un primer pago al 27 de febrero
CONTRATO N° CD-08-2026-4912

OBJETO DEL CONTRATO: "LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROYECTO ASISTENCIA, ATENCIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO Y DINAMIZACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA".

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Asesorar al equipo interdisciplinario del programa desde su área de experticia.	• Acompañé reuniones de trabajo con el equipo interdisciplinario para orientar decisiones técnicas. • Revisé y aporté recomendaciones a planes y actividades del programa. • Brindé conceptos desde mi área de experticia para fortalecer la ejecución en territorio. • Apoyé la articulación entre profesionales para mejorar la coordinación interna. • Realicé seguimiento a compromisos derivados de los espacios de asesoría.
2. Establecer procesos de mediación para la resolución de conflictos para los beneficiarios del programa	• Identifiqué situaciones de conflicto presentadas entre beneficiarios del programa. • Generé espacios de diálogo para facilitar la comunicación entre las partes. • Orienté conversaciones hacia acuerdos pacíficos y soluciones concertadas. • Promoví el respeto y la convivencia dentro de las actividades desarrolladas. • Hice seguimiento a los compromisos adquiridos para evitar nuevas situaciones.
3. Brindar acompañamiento de ingreso al medio institucionalizado, así como también en las actividades recreativas,	• Acompañé el proceso de ingreso de beneficiarios al medio institucionalizado, facilitando su adaptación.

de promoción del bienestar, entre otros dirigidos a los beneficiarios del programa.	• Orienté a los participantes sobre normas, dinámicas y servicios disponibles. • Apoyé el desarrollo de actividades recreativas y espacios de integración. • Promoví acciones enfocadas en el bienestar físico y emocional de los beneficiarios. • Realicé seguimiento a la participación para fortalecer su permanencia en el programa.
4. Participar en las distintas actividades y jornadas desarrolladas por el programa.	• Asistí y apoyé las jornadas programadas en diferentes sectores de Barranquilla. • Contribuí a la organización y desarrollo de las actividades en territorio. • Orienté a los beneficiarios durante los espacios de atención. • Apoyé el cumplimiento del cronograma establecido por el programa. • Reporté avances y novedades derivadas de cada jornada realizada.

Atentamente,



_____

NOMBRE DE CONTRATISTA
JULIAN JAVIER PEREZ REY
C.C: 1.140.821.283 **de Barranquilla**

Evidencias.



