

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	<b>GESTIÓN FINANCIERA</b>		
	<b>FORMATO ORDEN DE PAGO</b>		
Código: PRGF12-0000-0000-FO01	Versión: 2.0	Fecha de Aprobación: 29/07/2025	Página 1 de 1

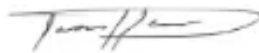
FECHA	NÚMERO DE CONTRATO	ACTA DE CORTE NO	PERIODO DE EJECUCIÓN		
11/03/2026	CD-ACC-CPS-123-2026	2	01/02/2026	-	28/02/2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SANDRA GABRIELA BOHORQUEZ VILLAMIL	No. DE IDENTIFICACIÓN	NIT: CC: X 1016114152		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS				
CARGO DEL SUPERVISOR	Subgerente de Conservación, Actualización y Formación				

De acuerdo con el Acta de Corte No. **2** presentada por el supervisor del contrato No. **CD-ACC-CPS-123-2026**, el cual da fe del cumplimiento de las obligaciones del contrato señalado y del cumplimiento del pago al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales con Planilla(s) **No. 1078346261 correspondiente al mes de enero de 2026** del contratista señalado, soportes adjuntos a la presente orden de pago, de conformidad con el requisito legalmente exigido, en mi calidad de **ORDENADOR DEL GASTO** me permito solicitar a quien corresponda pagar los valores descritos a continuación:

<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	<i>CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 51.270.000,00)</i>
<b>VALOR DEL PAGO</b>	<i>CINCO MILLONES CIENTO VEINTISIETE MIL PESOS M/CTE (\$ 5.127.000,00)</i>



**Nota:** Incluir los anteriores valores en letras y números.

Cordial Saludo,



**JOSE ANTONIO HERRERA RODRIGUEZ**

Gerente General

**Elaboró:** ANGELA MILENA PINEDA ROJAS - Subgerente de Conservación, Actualización y Formación   
**Revisó:** RONALD ABRAHAM TAMAYO PÉREZ - Subgerente Administrativo y Financiero 

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	<b>PROCESO GESTIÓN FINANCIERA</b>		
	<b>PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE TESORERÍA</b>		
	<b>FORMATO ACTA DE CORTE DE PAGO</b>		
PRGF12-0000-0000-FO08	Versión: 2.0	Fecha de Aprobación: 11/02/2026	Página 1 de 3

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA					
Fecha:	11/03/2026	Acta de Corte N°	2	Periodo Ejecución:	01/02/2026 al 28/02/2026
Persona natural:	X	Persona jurídica:		Modalidad contratación:	Directa - Prestación de Servicio
Número cedula:	1016114152	NIT:		N° contrato:	CD-ACC-CPS-123-2026
Nombre contratista:	SANDRA GABRIELA BOHORQUEZ VILLAMIL				
Correo electrónico:	SANDRA.BOHORQUEZ@CUN.EDU.CO	Número de contacto:	3115938062		
Nombre y cargo del supervisor:	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS Subgerente de Conservación, Actualización y Formación				


**OBJETO DE CONTRATO:**  
**CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA EL RECONOCIMIENTO PREDIAL EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS DE GESTIÓN CATASTRAL DESARROLLADOS POR LA AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA.**

2. BALANCE FINANCIERO		3. GENERALIDAD DE CONTRATISTA	
Valor inicial del contrato:	\$51.270.000,00	Plazo inicial del contrato:	<b>10 MESES</b>
Adicional N°1 (SI APLICA):	\$ -	Prorroga N° 1 (SI APLICA):	N/A
Adicional N°2 (SI APLICA):	\$ -	Fecha de acta de inicio:	<b>19/01/2026</b>
Adicional N°3 (SI APLICA):	\$ -	Suspensión N° 1 (SI APLICA):	N/A
Adicional N°4 (SI APLICA):	\$ -	Reinicio N° 1 (SI APLICA):	N/A
Adicional N°5 (SI APLICA):	\$ -	Suspensión N° 2 (SI APLICA):	N/A
Valor total del contrato:	\$51.270.000,00	Reinicio N° 2 (SI APLICA):	N/A
Acta de corte (1):	\$2.050.800,00	Tiempo de cesión (SI APLICA):	N/A
Acta de corte (2):	\$5.127.000,00	Plazo total del contrato:	<b>10 MESES</b>
Acta de corte (3):	\$ -	Fecha de terminación del contrato:	<b>18/11/2026</b>
Acta de corte (4):	\$ -	Nombre cedente (SI APLICA):	
Acta de corte (5):	\$ -	Identificación del cedente (SI APLICA):	
Acta de corte (6):	\$ -	Numero del contrato objeto de la cesión (SI APLICA):	
Acta de corte (7):	\$ -	Fecha de cesión de contrato (SI APLICA):	
Acta de corte (8):	\$ -		
Acta de corte (9):	\$ -		
Acta de corte (10):	\$ -		
Valor ejecutado:	\$7.177.800,00		
Saldo por ejecutar:	\$44.092.200,00		

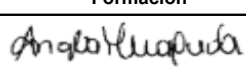

4. RELACIÓN DE ANEXOS	FOLIOS	SI	NO	CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DEL SUPERVISOR
Acta de inicio (se descarga de SECOP II)	1	X		
Registro presupuestal (se descarga de SECOP II)	1	X		
RUT actualizado (con fecha de expedición no mayor a 30 días)	1	X		
Declaración Juramentada (Anexos que correspondan)	0		X	
Cuenta de cobro de y/o factura	1	X		
Planilla de seguridad social	1	X		
REDAM	1	X		
Certificación Bancaria (vigente < 30 días)	1	X		
Pantallazo Secop II (aprobación Informe de Supervisión)	1	X		
Certificado RAA (aplica para Avaluadores)	0		X	
Estado de cuenta SIMIT (Aplica para Conductores)	0		X	
Paz y Salvo (aplica para primer y último pago)	0		X	
<b>OTROS PERSONA JURÍDICA</b>				
Certificado de existencia y representación legal (Cámara de Comercio)				
RUT actualizado (con fecha de expedición no mayor a 30 días)				
Certificado de aportes suscrito por Contador y/o revisor fiscal, REDAM.				
Certificado de la Junta Central de Contadores				

**5. OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:**

Toda la información registrada y cargada en el aplicativo SECOP II, por el contratista se presenta de manera digital, dejando constancia la aprobación por el supervisor en el mismo aplicativo SECOP II. Los productos y soportes entregados reposarán en la plataforma de almacenamiento de la Entidad, en un ONE DRIVE, donde reposa la carpeta de cada contratista.

  
 SANDRA GABRIELA BOHORQUEZ VILLAMIL  
 CONTRATISTA

  
 ANGELA MILENA PINEDA ROJAS  
 SUPERVISOR

Sección de uso exclusivo de la subgerencia administrativa y financiera de la entidad		
	Vo.Bo SUPERVISOR	APROBÓ
NOMBRE	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS	RONALD ABRAHAM TAMAYO PÉREZ
CARGO	Subgerente de Conservación, Actualización y Formación	Subgerente Administrativo y Financiero
FIRMA		

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el acta de corte, el informe de actividades y sus anexos encontrándolos ajustados a las normas y disposiciones legales vigentes

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>		
	<b>INFORME PARCIAL DE CONTRATISTA Y LA APROBACION DE LA SUPERVISION</b>		
código: PRCOT09-0000-0000-F001	Versión: 2.0	Fecha de creación: 11/02/2026	Página 1 de 2

Fecha	Número de contrato	Acta de corte N°	Periodo de ejecución	
11/03/2026	CD-ACC-CPS-123-2026	2	01/02/2026	- 28/02/2026
Nombre del contratista	SANDRA GABRIELA BOHORQUEZ VILLAMIL		No. De identificación	CC 1016114152
Nombre y cargo del supervisor	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS Subgerente de Conservación, Actualización y Formación			
Objeto del contrato	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA EL RECONOCIMIENTO PREDIAL EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS DE GESTIÓN CATASTRAL DESARROLLADOS POR LA AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA.			

**Medios de verificación:** Seleccionar los siguientes medios de verificación que evidencien el desarrollo de las actividades pactadas en el contrato, indicarlos dentro del cuadro correspondiente.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actas de reunión.</li> <li>• Documentos técnicos.</li> <li>• Actos administrativos.</li> <li>• Registro fotográfico.</li> <li>• Listado asistencia.</li> <li>• Listado correspondencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto Técnico.</li> <li>• Lista atención público</li> <li>• Listado visitas</li> <li>• Diapositivas</li> <li>• Encuestas</li> <li>• Otro Documento(especificar-)</li> </ul>
---	---

### 1. Desarrollo del informe (Incluir las obligaciones contractuales conforme el contrato)

#### Obligaciones específicas contractuales

1. EJECUTAR EL RECONOCIMIENTO Y/O LEVANTAMIENTO PREDIAL, ASEGURANDO LA CAPTURA DE LA INFORMACIÓN (FÍSICA, JURÍDICA Y GRÁFICA) DE LOS PREDIOS ASIGNADOS, MEDIANTE EL USO DE HERRAMIENTAS Y TECNOLOGÍAS ADECUADAS CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD CATASTRAL VIGENTE.

Actividades desarrolladas	Medios de verificación
NO SE REQUIRIÓ DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ESTA OBLIGACIÓN EN EL PERIODO INFORMADO.	No aplica.

2. SUMINISTRAR EL SOPORTE TÉCNICO PARA CAPTURAR Y REGISTRAR EN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DISPUESTA POR LA ACC LA INFORMACIÓN CATASTRAL DE LOS PREDIOS ASIGNADOS, NECESARIA PARA LA GESTIÓN CATASTRAL, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MÉTODOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y COLABORATIVOS, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD CATASTRAL VIGENTE Y CONFORME A LOS RENDIMIENTOS ASIGNADOS POR LA ACC: RENDIMIENTO RURAL: 5 PREDIOS DÍA, RENDIMIENTO URBANO: 10 PREDIOS DÍA.

Actividades desarrolladas	Medios de verificación
Corregí errores topológicos de 14 predios en la regla 6.4 de validación, en la UIT 3 por medio del software QGis y se arreglan los dominios en el aplicativo DBeaver de 88 predios presentes en 27 reglas.	Registro fotográfico <a href="https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5465%232995%23%233">https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5465%232995%23%233</a>

3. REALIZAR LA ENTREGA DE PRODUCTOS TÉCNICOS DENTRO DE LOS CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS, GARANTIZANDO LA CALIDAD INTEGRAL DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, FÍSICO Y JURÍDICA, GARANTIZANDO LA APLICACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CATASTRALES Y LA NORMATIVIDAD CATASTRAL VIGENTE.

Actividades desarrolladas	Medios de verificación
Realicé la corrección de 2.417 errores en la base catastral de los municipios asignados en el proyecto, por medio del software QGis, correspondientes a errores administrativos de la tabla predio, en la UIT3, y se corrigen errores topológicos de 14 predios y de 88 predios en el aplicativo DBeaver.	Documentos técnicos <a href="https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5468%232996%23%233">https://sicob-acc.azurewebsites.net/Pub/f?c=5468%232996%23%233</a>

4. GARANTIZAR EL USO TÉCNICO Y ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PUESTAS A DISPOSICIÓN PARA EL RECONOCIMIENTO PREDIAL, INCLUYENDO DISPOSITIVOS DE MEDICIÓN, SOFTWARE DE GEORREFERENCIACIÓN Y BASES DE DATOS.

Actividades desarrolladas	Medios de verificación

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>		
	<b>INFORME PARCIAL DE CONTRATISTA Y LA APROBACION DE LA SUPERVISION</b>		
código: PRCOT09-0000-0000-FO01	Versión: 2.0	Fecha de creación: 11/02/2026	Página 2 de 2


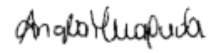
Para la edición, corrección y creación de unidades y predios, utilicé el aplicativo autorizado por la ACC, Qfield, también dispuse del software QGis, y para arreglo de la base de datos y dominios, se maneja el aplicativo DBeaver.	Registro fotográfico <a href="https://sicob-acc.azurewebsites.net/Publish?c=5469%232997%23%233">https://sicob-acc.azurewebsites.net/Publish?c=5469%232997%23%233</a>
5. REALIZAR LOS DESPLAZAMIENTOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROCESO.	
<b>Actividades desarrolladas</b>	<b>Medios de verificación</b>
NO SE REQUIRIÓ DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ESTA OBLIGACIÓN EN EL PERIODO INFORMADO.	No aplica.
6. REALIZAR INSPECCIONES CATASTRALES EN LOS PREDIOS URBANOS Y RURALES QUE LE SEAN ASIGNADOS, RECOPILANDO Y VERIFICANDO LA INFORMACIÓN RELEVANTE, INCLUYENDO LOS DOCUMENTOS DE IDENTIFICACIÓN DE LOS PROPIETARIOS, TÍTULOS DE DOMINIO, FOLIOS DE MATRÍCULA INMOBILIARIA Y CERTIFICACIONES PERTINENTES, LOS CUALES SERVIRÁN COMO SOPORTE TÉCNICO Y DOCUMENTAL PARA LA ACTUALIZACIÓN DENTRO DEL PROCESO CATASTRAL.	
<b>Actividades desarrolladas</b>	<b>Medios de verificación</b>
NO SE REQUIRIÓ DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ESTA OBLIGACIÓN EN EL PERIODO INFORMADO.	No aplica.
7. ELABORAR Y PRESENTAR INFORMES DE ACTIVIDADES, SEGÚN LA PERIODICIDAD DEFINIDA, QUE SIRVAN DE INSUMO PARA EL SEGUIMIENTO TÉCNICO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA POR LA AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA.	
<b>Actividades desarrolladas</b>	<b>Medios de verificación</b>
Se realiza el presente informe, con el fin de reportar las actividades realizadas en el mes de febrero.	Registro fotográfico <a href="https://sicob-acc.azurewebsites.net/Publish?c=5473%233000%23%233">https://sicob-acc.azurewebsites.net/Publish?c=5473%233000%23%233</a>
8. PRESTAR APOYO TÉCNICO EN LAS DEMÁS ACTIVIDADES INHERENTES A LA NATURALEZA DEL CONTRATO, QUE SEAN REQUERIDAS PARA EL LOGRO SATISFACTORIO DEL OBJETO CONTRACTUAL.	
<b>Actividades desarrolladas</b>	<b>Medios de verificación</b>
NO SE REQUIRIÓ DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ESTA OBLIGACIÓN EN EL PERIODO INFORMADO.	No aplica.

### PAGO SEGURIDAD SOCIAL

MES ENERO DE 2026	No. DE PLANILLA 1078346261
-------------------	----------------------------

Nota 1: La entidad creará una carpeta por contratista en un ONE DRIVE y subirá directamente las evidencias mensuales que soportan el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.

Nota 2: Una vez aprobado el informe, el contratista debe cargarlos periódicamente en el SECOP II, según los pagos pactados debidamente firmados y aprobados SECOP II.

 <b>FIRMA</b>		 <b>FIRMA</b>	
<b>Nombre Contratista:</b>	SANDRA GABRIELA BOHORQUEZ VILLAMIL	<b>Nombre Supervisor:</b>	ANGELA MILENA PINEDA ROJAS

11 de marzo de 2026

**CUENTA DE COBRO N.º 2**

**AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA**

**901421041-7**

**DEBE A:**

SANDRA GABRIELA BOHORQUEZ VILLAMIL, identificado con CC 1016114152 de Bogotá D.C., la suma de CINCO MILLONES CIENTO VEINTISIETE MIL PESOS M/CTE (\$ 5.127.000,00).

**Por concepto:**

Pago número 2, sobre el valor del contrato de prestación de servicios No. CD-ACC-CPS-123-2026, cuyo objeto es: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA EL RECONOCIMIENTO PREDIAL EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS DE GESTIÓN CATASTRAL DESARROLLADOS POR LA AGENCIA CATASTRAL DE CUNDINAMARCA..

Cordialmente,



SANDRA GABRIELA BOHORQUEZ VILLAMIL  
CC 1016114152 de Bogotá D.C.  
3115938062  
SANDRA.BOHORQUEZ@CUN.EDU.CO



### Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-03-09, 02:10:33 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	enero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	enero de 2026
Empresa	SANDRA GABRIELA BOHORQUEZ VILLAMIL
CEDULA CIUDADANIA	CC 1016114152
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1078346261
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	125929750
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 550.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 280.200	\$ 4.500
N900156264	EPS037	NUEVA EPS	1	\$ 218.900	\$ 3.500
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 42.700	\$ 700
<b>SubTotales:</b>				\$ 541.800	\$ 8.700
<b>Total a Pagar:</b>					\$ 550.500





## MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

### CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1016114152 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 19/02/2026 10:22 PM



Código Verificación: **1ERA3V8H7Q**

Válida hasta: **21/05/2026**

---

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC**