PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, noviembre de 2020

Señor
WILLIAM DE JESUS SALCEDO CUAO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1334344**
Coordinador académico
Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo noviembre del año 2020

Referencia: Contrato No. 1334344 del año 2020

DELSY CECILIA MONTENEGRO CASTRO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36.560.082 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de noviembre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($39.543.898). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150) cada uno y un último pago por el mes de diciembre de 2020 por un valor de UN MILLON SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRECIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($1.642.398)

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para impartir formación profesional integral en los Programas de Formación Titulada, Complementaria Presencial y/o Complementaria Virtual del Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena, en la especialidad de APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACION

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados,	Impartir formación complementaria de manera virtual misión médica Fichas No 2214487, implementación	Territorio

	dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	de la política participación social en salud ficha No 2232537. Orientar proceso de FPI Técnico servicios farmacéuticos ficha No 2203315	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato. Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación	Planear y ejecutar evento de divulgación tecnológica Medidas de Bioseguridad para la reactivación económica-19 dirigido a los aprendices del SENA, planear y ejecutar desarrollo curricular de la formación complementaria Misiòn Mèdica ficha 2214487, Implementaciòn de la polìtica de participaciòn social en salud ficha 2232537 , FPI Tècnico en servicios farmacèutico ficha 2203015	Link de Drive, email, Sofía plus
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Orientar proceso de inducción ficha No 2203015 Tècnico en servicios farmacèutico.	Plataforma Territorium
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados	Gestión de proceso de seguimiento a aprendices en etapa productiva a través de las TICS	Pantallazo email, informe
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Registrar asistencia de Misiòn mèdica Ficha No 2214487 Implementaciòn de la polìtica de participaciòn social en salud, ficha No 2232537, Tècnico en servicios Farmacèuticos ficha No 2203015	Sofía plus
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Generar ruta de aprendizaje y asociar aprendices de la formación complementaria Implementaciòn de la política participación social en salud y de la FPI Técnico en servicios farmacèuticos ficha2203015	Sofía Plus, pantallazo
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Evaluar ruta de aprendizaje formación complementaria Misión Médica 2214487	Sofía Plus
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso de Sofía Plus y Territorium para consulta de programa revisión y desarrollo de actividades de aprendizajes, EDT	Pantallazo
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Participación en las reuniones programadas para los instructores que orientan FPI oferta noviembre.	LinK –

13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Reportes de eventos en Sofía plus, y soportes requeridos como informe de ejecución contractual actual con sus evidencias. Formato para el pago de honora ríos de Si contratista del presente período y pago de planilla de seguridad social No. 4357924292	Aplicativo Sofia Plus y archivos subidos al secop II
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Desarrollo del evento de divulgación tecnológica Medidas de Bioseguridad para la reactivación económica Covid-19 aplicada a los aprendices SENA a través de la plataforma go-meeting	Link,
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación Informe Mensual de ejecución contractual del período noviembre.	El presente Informe.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla de Aportes soi No 4357924292 mes octubre de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

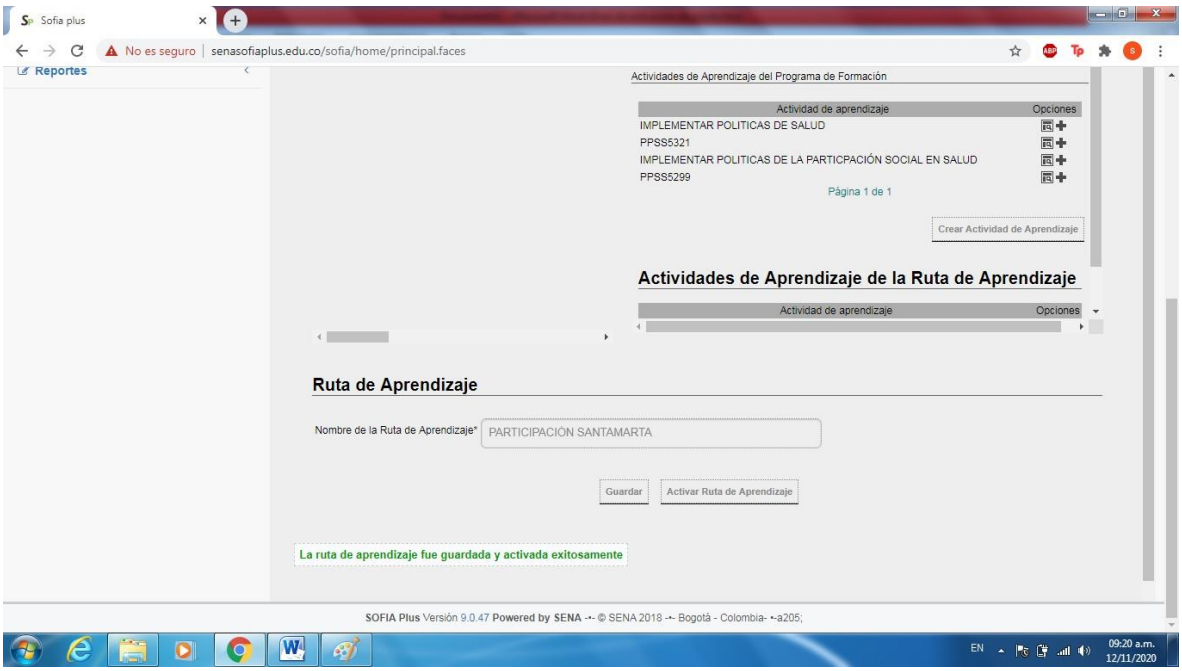
DELSY CECILIA MONTENEGRO CASTRO
Contratista
C.C. No. 36.560.082

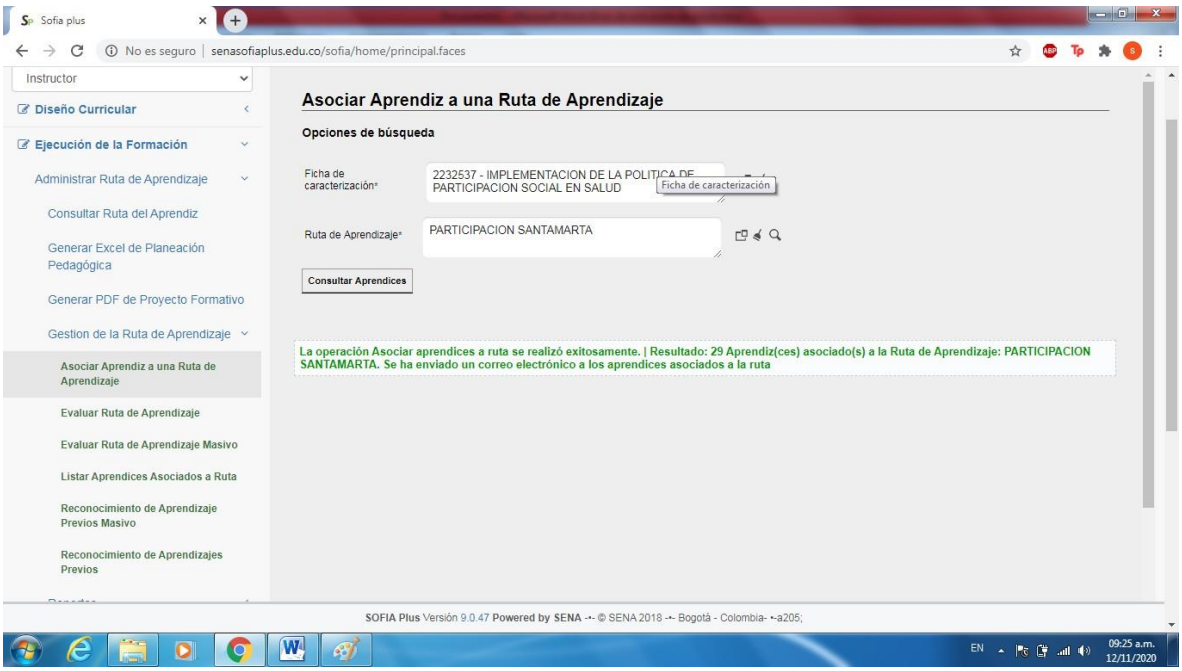
Recibí a satisfacción:

WILLIAM DE JESUS SALCEDO CUAO
Supervisor(a) Contrato 1334344 de 2020
Coordinador Académico

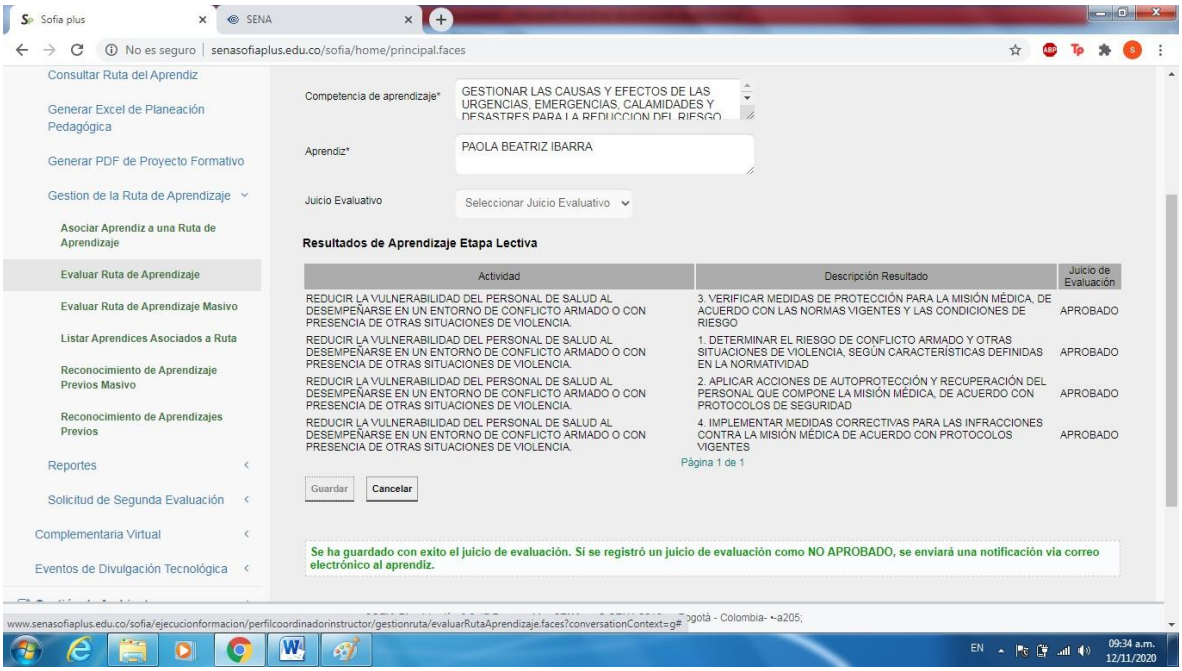
EVIDENCIAS NOVIEMBRE.

Crear ruta de aprendizaje y asociar aprendices Ficha 2232537

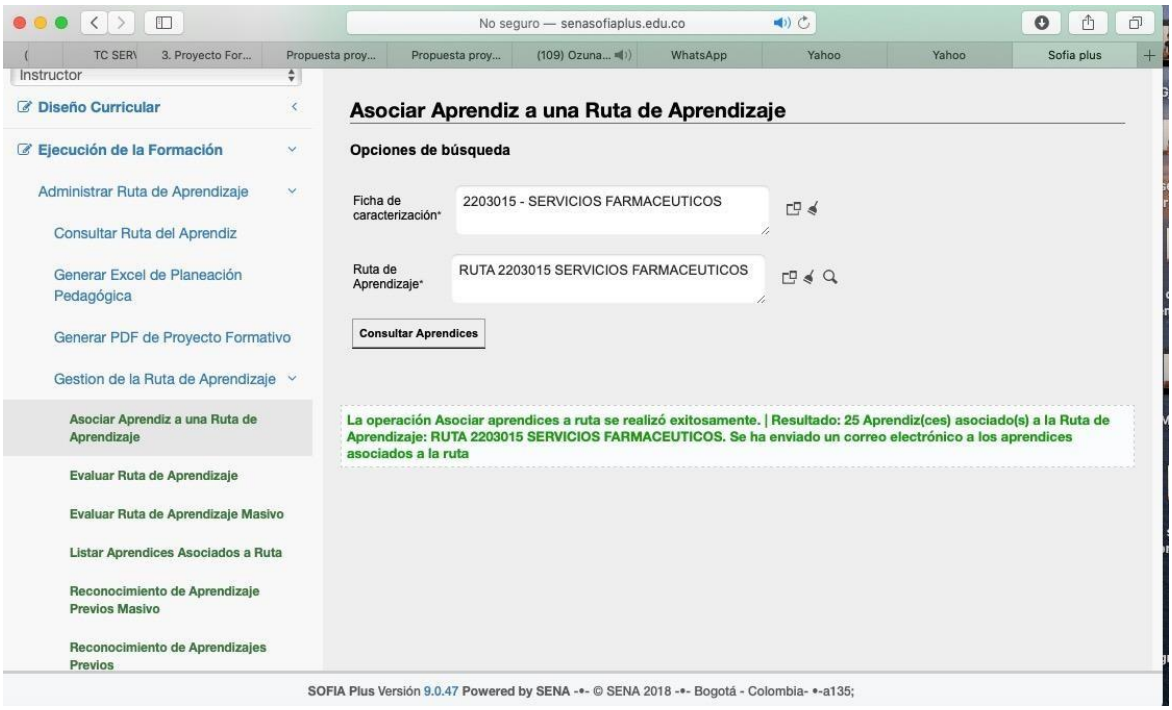




Evaluar ruta de aprendizaje ficha 2214487



Crear ruta de aprendizaje y asociar aprendices ficha 2203015.



Link EDT Bioseguridad para la reactivaciòn econòmica

https://meet.google.com/dna-hfer-jcj

https://meet.google.com/qzg-ahoi-oht

ANEXO INFORME DE ETAPA PRODUCTIVA

INFORME SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

PERIODO: Noviembre del 2020

PROGRAMAS: TÉCNICOS EN NÓMINAS Y PRESTACIONES(1), ASISTENCIA ADMINISTRATIVA (2) Y TECNOLOGO EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE SALUD (3) TECNOLOGO EN LOGISTICA DE TRANSORTE (4) VENTAS EN RODUCTOS Y SERVICIOS (5) TECNICO EN LOGISTICA EMPRESARIAL(6)

Debido a la emergencia covid – 19, se ha continuado con los lineamientos ordenados por la institución, el proceso se está desarrollando a través de las TIC. Contando con la gestión de los jefes inmediatos pertinente a cada aprendiz, sin embargo hasta la fecha algunos no han respondido el seguimiento, a continuación se relacionan los procesos.

Aprendices con seguimientos:

APRENDIZ	PROGRAMA	FICHA	EMPRESA	OBSERVACIONES
Suzel Peréz Corredor	1	1904761	LEXCOM	Etapa Productiva seguimiento parcial, terminación contrato muto acuerdo.
Keyla Vásquez Manjarrez	2	1833416	Serviparamo SAS	Etapa productiva, seguimiento final
Juan Andrés Dennise Trespalacios	6	2024797	Coordinadora	Etapa productiva, seguimiento parcial, solicitud de la empresa.
Geraldine Gutiérrez Figueroa	4	1321806	Gutz travel operadora de turismo y transporte	Etapa productiva, seguimiento final buen desempeño
Snayder Acosta Guerra	5	1961772	Calza Todo SA	Etapa productiva, seguimiento caso especial. Ver seguimiento
Gumersindo Jiménez Tovar	2	1751320	IDIME SA	Etapa productiva, seguimiento solicitado a través de email por la empresa, se envía formato e indicaciones según

				el caso, se realiza reunión virtual, la empresa decide cancelar contrato. Ver seguimiento

Relación de Procesos en espera del diligenciamiento por Jefe Inmediato (ya fueron enviados los emails pertinentes al proceso)

Kevin De la Hoz Rangel	2	1834016	Fundación policlínica Ciénaga
Gina Rodriguez Rivera	2	1833405	Hotel Gran Marina S.A.S
Nina Noriega Figueroa	2	1904721	Intertel Satelital
María F Peña Ramírez	2	1833416	Aceites SA
Fernando Cuetto Díaz	2	1834033	Lind Hogar SAS

Relación de Aprendices que no responden a email y/o llamadas por celular

Katty Ibarra Elías	2	1834016	Bienestar IPS
Ana Pallares Ruiz	2	1904721	Almacafé
Lisbeth Moren Pérez	6	1617280	Conremovil S.A.S
Sharol Rodriguez Suárez	6	1617280	Molinos Santa Marta S.A.S
María Fuentes Estrada	2	1834033	Organización Clínica General del norte

OBSERVACIÖN: A la fecha se continúa con el proceso



DELSY MONTENEGRO CASTRO

Instructora