

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	CERTIFICACIÓN DE PAGO	Código: 11-FR-45	
		Versión: 4	Página: 2 de 3
		Vigente desde: 9-12-2024	

INFORMACIÓN A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI NO
El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

1. Aportar insumos técnicos y conceptuales para el desarrollo de actividades institucionales adelantadas por la Personería Delegada.
 - No fui requerido para este periodo.
2. Estructurar información y contenidos de soporte que faciliten la elaboración de informes institucionales, en el marco de los lineamientos internos.
 - No fui requerido para este periodo.
3. Asistir técnicamente en la planeación y requerimientos de visitas institucionales programadas por la Delegada, cuando sea requerido por la supervisión.
 - No fui requerido para este periodo.
4. Sistematizar y analizar insumos generados en espacios de articulación interinstitucional, bajo lineamientos del supervisor.
 - No fui requerido para este periodo.
5. Acompañar y asistir en las mesas de trabajo adelantadas para el desarrollo de actividades institucionales adelantadas por la Personería Delegada.
 - No fui requerido para este periodo.
6. Apoyar la estructuración de comunicaciones e instrumentos de requerimientos de información, conforme a orientaciones del supervisor y en los tiempos establecidos por ley.
 - Se realizaron 6 actuaciones de requerimientos ciudadanos.
7. Gestionar la organización, trazabilidad y custodia de expedientes físicos y/o digitales, en articulación con las directrices de archivo institucional.
 - No fui requerido para este periodo.
8. Desarrollar actividades de apoyo orientadas a la consolidación técnica de productos o procesos definidos por el supervisor del contrato.

SUPERVISOR (A) O INTERVENTOR (A)

En cumplimiento de mis funciones administrativas, técnicas, financieras y legales de Supervisor(a), una vez

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	CERTIFICACIÓN DE PAGO	Código: 11-FR-45	
		Versión: 4	Página: 3 de 3
		Vigente desde: 9-12-2024	

revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto contractual plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el período informado, hago constar que el (la) Contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes del Sistema General de Seguridad Social, según documentos soportes adjuntos que he validado, por lo cual autorizo el presente pago.

JORGE LUIS NOVOA RODRIGUEZ

Personero Delegado para los Sectores de
Planeación y Movilidad



FIRMA