INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Cajicá, febrero 27 de 2026

CUENTA DE COBRO No. 01

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE SABANA CENTRO

ASOCENTRO

DEBE A:

GUSTAVO CORDERO CHAPARRO

CC: 5.607.676 DE CAPITANEJO (SDR)

Pago correspondiente al periodo comprendido entre el **28 DE ENERO Y EL 27 DE FEBRERO** por la suma de ($ 2’701.536) DOS MILLONES SETECIENTOS UN MIL QUINIENTOS TREINTA Y SEIS Por el concepto del pago parcial No. 01 del contrato de PRESTACION DE SERVICIOS No. 036 de 2026, cuyo objeto es: CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS COMO AYUDANTE DE OBRA PARA EL MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE TOCANCIPA DE LA ASOCIACION DE MUNICIPIOS DE SABANA CENTRO – ASOCENTRO AL SEÑOR GUSTAVO CORDERO CHAPARRO.

Cordialmente:



GUSTAVO CORDERO CHAPARRO

CC: 5.607.676 DE CAPITANEJO (SDR)

Contratista

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Cajicá, 27 de febrero de 2026

Señores:
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE SABANA CENTRO – ASOCENTRO
CAJICÁ CUNDINAMARCA
Cuidad

Me dirijo a ustedes como trabajador independiente, persona natural, en ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 036 de 2026 cuyo objeto es: CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS COMO AYUDANTE DE OBRA PARA EL MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE TOCANCIPA DE LA ASOCIACION DE MUNICIPIOS DE SABANA CENTRO – ASOCENTRO AL SEÑOR GUSTAVO CORDERO CHAPARRO. El contrato de prestación de servicios a mi nombre que genera pago correspondiente al **periodo del 28 de enero al 27 de febrero** de año en curso es el siguiente:

1. Entidad: **ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE SABANA CENTRO – ASOCENTRO**

CONTRATO		**PERIODO**		**PROYECCIÓN DE PAGO EN EL PERIODO**
No.	**VALOR**	**INICIA**	**TERMINA**	**PAGO 001**
036	$ 29’716.896	28/01/2026	27/02/2026	$2’701.536

Declaro que los aportes obligatorios correspondientes a seguridad social en salud y pensiones durante el periodo laborado proveniente de la ejecución del contrato de prestación de servicios suscrito con **ASOCENTRO,** anteriormente mencionado, son los siguientes:

CONTRATO No.	**PLANILLA No.**	**PERIODO**	**APORTES OBLIGATORIOS REALIZADOS**	
036	9499747603	ENERO	SALUD	$ 218.900
			PENSIÓN	$ 280.200
	N/A		CAJA DE COMPENSACION	$ 35.100
VALOR TOTAL APORTES PARA EL PERIODO				**$ 534.200**

La presente certificación la expido bajo la gravedad de juramento.

Cordialmente;



GUSTAVO CORDERO CHAPARRO
c.c 5.607.676 de capitanejo (sder)
Contratista

INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	No. 036 de 2026
CONTRATANTE	ASOCIACION DE MUNICIPIOS DE LA SABANA CENTRO – ASOCENTRO
CONTRATISTA	GUSTAVO CORDERO CHAPARRO
C.C. No.	C.C 5.607.676 DE CAPITANEJO (SDER)
OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AYUDANTE DE OBRA PARA EL MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBICLA DEL MUNICPIO DE TOCANCIPA DE LA ASOCIACION DE MUNICIPIOS DE SABANA CENTRO – ASOCENTRO AL SEÑOR GUSTAVO CORDERO CHAPARRO
FECHA DE INICIACIÓN	28 DE ENERO DE 2026
PLAZO INICIAL	ONCE (11) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN	27 DE DICIEMBRE DE 2026
VALOR CONTRATADO	($ 29’716.896) VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS DIECISEIS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS
DATOS DEL INFORME	
PERIODO DEL INFORME	28 DE ENERO AL 27 DE FEBRERO DE 2026
FECHA PRESENTACIÓN INFORME	02 DE MARZO DE 2026
SUPERVISOR	ING. JORGE HERNÁN FARÍAS VILLARRAGA
PAGO No.	001
VALOR PAGO	$ 2’701.536
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	9%

OBLIGACIONES CONTRACTUALES/EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**SOPORTES**
1. Realizar jornadas de corte de césped, poda de árboles en las vías urbanas y áreas públicas, del Municipio de Tocancipá con la respectiva recolección de los residuos producto de la actividad.	*Para este periodo no se requirió esta actividad por parte del supervisor*	*N/A*
2. Utilizar correctamente los elementos de protección personal.	Se utilizan correctamente elementos de protección personal, pendiente entrega de dotación.	Imágenes (1, 1.1)
3. Realizar limpieza de vallados, cunetas, alcantarillas; fumigación de pasto y maleza.	*Para este periodo no se requirió esta actividad por parte del supervisor*	N/A
4. Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de sifones, canales y sanitarios, adelantando labores de reparaciones locativas tales como curar goteras, entejar, resanar, estucar y enchapar paredes y pisos.	*Para este periodo no se requirió esta actividad por parte del supervisor*	N/A
5. Retirar los escombros, material vegetal, basuras y otros desechos de los sitios intervenidos utilizando rastrillos, palas, carretillas y/o las herramientas necesarias.	Se realiza recogida de material vegetal en la vía la fuente los días 28,29,30 de enero y el día 2 de febrero en el ancianato de la fuente, 3,4 en el CIC de la fuente, 5,6 en el salón comunal de canavita, 7 en la escuela san Viator (canavita), 9 en la cruz roja, 10 en la san Luis Gonzaga, 11,12,13,14,16,17,18 en el colegio departamental, 19,20 en la cancha de futbol de la fuente ,23,24,25,26,27 en la mega ludoteca y mega hogar	Imágenes (2, 2.1, 3, 3.1, 4, 4.1, 5, 5.1, 7, 7.1, 10, 10.1, 11, 11.1, 12, 12.1)

6. Colaborar en cargar bloques, arenas, piedras, sacos de cemento y otros materiales de acuerdo con las instrucciones recibidas.	*Para este periodo no se requirió esta actividad por parte del supervisor*	N/A
7. Seguir instrucciones específicas impartidas por la secretaria de obras públicas del Municipio de Tocancipá para aplicar pintura en espacios públicos (en términos de estilo, color y acabado).	*Para este periodo no se requirió esta actividad por parte del supervisor*	N/A
8. Ordenar y mantener las provisiones de pinturas y materiales.	*Para este periodo no se requirió esta actividad por parte del supervisor*	N/A
9. Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.	*Se realiza mantenimiento de equipos de trabajo*	imágenes (8, 8.1)
10. Realizar construcción de estructuras necesarias para las obras de mantenimiento, como andamios, vallas, entre otras.	*Para este periodo no se requirió esta actividad por parte del supervisor*	N/A
11. Ejecutar tareas de apoyo a las actividades de mantenimiento, asegurándose de cumplir con las instrucciones impartidas, los requisitos de seguridad y salud en el trabajo exigidos.	*Se realiza apoyo de logística en rendición de cuentas el día 21 de febrero*	Imágenes (9, 9.1)
12. Realizar otras tareas relacionadas con el cargo que contribuyan al logro de los objetivos.	Se realiza jornada de aseo el día 31 de enero	Imágenes (6, 6.1)

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Imagen 1	Imagen 1.1
	
Imagen 2	Imagen 2.1
	
Imagen 3	Imagen 3.1
	
Imagen 4	Imagen 4.1
	

Imagen 5	Imagen 5.1
	
Imagen 6	Imagen 6.1
	
Imagen 7	Imagen 7.1
	
Imagen 8	Imagen 8.1
	

Imagen 9	Imagen 9.1
	
Imagen 10	Imagen 10.1
	
Imagen 11	Imagen 11.1
	
Imagen 12	Imagen 12.1
	

RELACION DE PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL			
No. DE PLANILLA	**PERIODO**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR**
9499747603	ENERO	20/02/2026	$ 534.200
9499747660	FEBRERO	16/02/2026	$ 534.200

Cordialmente;



GUSTAVO CORDERO CHAPARRO
C.C 5.607.676 DE CAPITANEJO (SDER)
Contratista