RAELJA
INGENIERÍA S.A.S.
NIT. 813.003.916-4

INFORME DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

CONTRATO DE OBRA No. CO1.PCCNTR.8240890 DEL 2025

OBJETO: CONTRATAR LA ADECUACIÓN DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE SERVICIOS AMBIENTALES JIRIJIRIMO DEL SENA REGIONAL VAUPÉS SEDE SAN JOSE)

CONTRATISTA: CONSORCIO RAELJA INGENIERIAS S.A.S

NIT: 813003916-4

PERÍODO DEL INFORME A PRESENTARSE:
09 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025

Avenida La Toma # 10 A – 46 Neiva – Huila – Colombia
Teléfono: (098) 867 1416 **Celular:** 318 291 6697
E-mail: raeljaingenieria@hotmail.com

RAELJA INGENIERÍA S.A.S.
NIT. 813.003.916-4

Tabla de contenido

1.INTRODUCCIÓN....3
2.OBJETIVOS....3
2.1. OBJETIVOS ESPECIFICOS....3
3.ALCANCE....4
4.NORMATIVIDAD VIGENTE....4
5.LISTADO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE OBRA....5
5.1. EXÁMENES DE INGRESO....6
6.AFILIACIÓN DEL PERSONAL AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL....7
6.1CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL – SALUD.7
6.2CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN....7
6.3CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL – ARL....7
7.LISTADO DE PERSONAL RETIRADO....7
7.1EXÁMENES DE RETIRO....8
8.REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN....8
9.IDENTIFICACION DE PELIGROS TRABAJO DE ALTO RIESGOS (ATS)....8
10.DOTACION Y ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL....9
11.PAS Y SALVO DEL PERSONAL RETIRADO....9
12 .INSPECCION DE EPP....9
13.ACCIDENTALIDAD DE TIPO LABORAL....10
13.1.Ausentismo por enfermedad de origen común....10
14.SEÑALIZACION....11
15.TRANSPORTE DE MATERIAL DE EXCAVACION....11
16.ORDEN Y ASEO....11
17.PREPARACION Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIA....11
18.PAGO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL....12
19.ANEXOS....19

1.INTRODUCCIÓN

El presente informe de seguridad y salud en el trabajo (SST) abarca el periodo comprendido en la obra "contratar la adecuación de las áreas administrativas del centro agropecuario y de servicios ambientales Jirijirimo del Sena regional Vaupés sede san José" 09 al 30 de noviembre del 2025, con el propósito de detallar las actividades realizadas, específicamente en el municipio de Mitú. Durante este periodo, se llevaron a cabo diversas acciones enfocadas en la gestión de la seguridad y salud de los trabajadores en el desarrollo de la obra.

Este informe detalla las acciones desarrolladas durante la fase activa de la obra, así como las estrategias adoptadas.

2.OBJETIVOS

Documentar las actividades y condiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) implementadas del 09 al 30 de noviembre del 2025 en el Proyecto de Construcción de la obra "contratar la adecuación de las áreas administrativas del centro agropecuario y de servicios ambientales Jirijirimo del Sena regional Vaupés sede san José"

2.1. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Velar por el cumplimiento de las condiciones de seguridad requeridas durante la ejecución del contrato por parte de todo el personal.
- ✓ Realizar seguimiento a los de riesgos a los que se expone el personal de obra en el transcurso del periodo evaluado.
- ✓ Cumplir con las actividades programadas, planteadas y establecidas en el cronograma de actividades del SG-SST de obra.
- ✓ Garantizar el cumplimiento de los diferentes programas establecidos en el SG SST de obra durante el tiempo de ejecución

3.ALCANCE

Este documento de informe de seguridad y salud en el trabajo (SST) Cubre todas las actividades realizadas entre el 09 al 30 de noviembre del 2025 en el proyecto. **"**contratar la adecuación de las áreas administrativas del centro agropecuario y de servicios ambientales Jirijirimo del Sena regional Vaupés sede san José"

El documento incluye la descripción de las condiciones de seguridad observadas, las medidas preventivas aplicadas, el cumplimiento de protocolos establecidos, así como las situaciones relevantes que afectaron el desarrollo normal de la obra

Este informe se enmarca dentro de la normativa de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) vigente en Colombia, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de estándares de seguridad, minimizar riesgos laborales y fortalecer la cultura de prevención dentro del proyecto.

4.NORMATIVIDAD VIGENTE

La Resolución 0312 de 2019 es una norma técnica de vital importancia para la seguridad y salud de los trabajadores en Colombia. Esta norma establece los estándares mínimos que deben cumplir las empresas en materia de seguridad y salud en el trabajo, y su implementación es obligatoria para todas las empresas del país.

- ✓ Decreto 1563 de 2016 reglamenta la afiliación voluntaria de los trabajadores independientes al Sistema General de Riesgos Laborales, que devengan uno (1) o más salarios mínimos mediante la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes – PILA.
- ✓ Resolución 4927 del 2016 se establecen los parámetros y requisitos para desarrollar, certificar y registrar la capacitación virtual del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. el Trabajo.

5.LISTADO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE OBRA

Para la ejecución del proyecto se contrató el siguiente personal por lo que se presenta el listado del personal administrativo y de obra vinculado al RAELJA S.A.S, en donde se detallan el cargo de cada personal.

PERSONAL ACTIVO MES NOVIEMBRE -OBRA SENA SAN JOSE 2025								
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	CARGO	NUMERO DE LA PLANILLA	EPS	PENSION	ARL	CCF
1	Omar Fernando Rodríguez Acosta	79539049	RESIDENTE DE OBRA	35655899	sanitas	Colpensiones	AXA COLPATRIA	COMCAJA
2	John Jairo Hernández Daza	1125472053	RESIDENTE AMBIENTAL	35655899	nueva es	porvenir	AXA COLPATRIA	COMCAJA
3	Jaime Torres Duarte	19188745	ESPECIALISTA ESTRUCTURAS	35655899	nueva eps	Colpensiones	AXA COLPATRIA	COMCAJA
4	Anabel Fernandez Lopez	1006978647	PROFESIONAL SISO	35655899	nueva eps	protección	AXA COLPATRIA	COMCAJA
5	Alexander Joven Yustres	12137786	DIBUJANTE	35655899	sanitas	Colpensiones	AXA COLPATRIA	COMCAJA
6	Ferney Alonso Garzón Castañeda	1022994956	AYUDANTE	35655899	sanitas	porvenir	AXA COLPATRIA	COMCAJA
7	Carlos Hernando Peña Melo	80762666	OFICIAL	35655899	sanitas	porvenir	AXA COLPATRIA	COMCAJA
8	Jair Alfonso Veloz Martínez	1125474770	OFICIL	35655899	nueva eps	porvenir	AXA COLPATRIA	COMCAJA
9	Jhon Helver Cortez prada	1006860506	ING.APOYO	35655899	sanitas	porvenir	AXA COLPATRIA	COMCAJA
10	Juan Camilo Carrasquilla Vásquez	1007455715	AYUDANTE	35655899	nueva eps	protección	AXA COLPATRIA	COMCAJA
11	Guerrero Camacho Osvaldo de Jesús	18202944	AYUDANTE	35655899	nueva eps	porvenir	AXA COLPATRIA	COMCAJA
12	López acuña Edwin Benjamín	1.125.470.849	Maestro	35655899	nueva eps	porvenir	AXA COLPATRIA	COMCAJA
13	valencia Yepes pablo	18203532	AYUDANTE	35655899	nueva eps	porvenir	AXA COLPATRIA	COMCAJA

PERSONAL ADMINISTRATIVO INDEPENDIENTE.

PERSONAL ACTIVO INDEPENDIENTE MES NOVIEMBRE -OBRA SENA SAN JOSE 2025								
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**CARGO**	**NUMERO DE LA PLANILLA**	**EPS**	**PENSION**	**ARL**	**CCF**
1	Julio Cesar Monje Tamayo	4.951.675	DIRECTOR DE OBRA	9496072823	SANITAS	COLSUBSIDIO	POSITIVA	COMCAJA
2	Rafael Enrique Téllez Lozano	1.075.219.266	ESPECIALISTA GEOTECNICO	35671061	SANITAS	PORVENIR	POSITIVA	COMCAJA
3	JOVEN YUTRES ALEXANDER	12137786	DIBUJANTE	35671061	SANITAS	COLPENSIONES	AXA COLPATRIA	COMFAMILIAR
4	Jaime Torres Duarte	19.188.745	ESPECIALISTA ESTRUCTURAS		SANITAS	COLPENSIONES	POSITIVA	COMFAMILIAR

Anexo: planilla seguridad social

5.1. EXÁMENES DE INGRESO

Durante el periodo comprendido entre el 09 al 30 de noviembre del 2025, se registraron ingresos de personal nuevo para la obra “contratar la adecuación de las áreas administrativas del centro agropecuario y de servicios ambientales Jirijirimo del Sena regional Vaupés sede san José” por lo tanto, se realizaron exámenes de ingreso adicionales correspondientes a cada uno de los trabajadores.

En muy importante, y necesario llevar a cabo nuevas evaluaciones medicas o pruebas de aptitud laboral durante este periodo comprendido. El personal que permanece activo en la obra sigue cumpliendo con los exámenes de salud previamente realizados.

6.AFILIACIÓN DEL PERSONAL AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Durante el periodo del informe se realizaron nuevas afiliaciones, al sistema de seguridad social, ya que se presentaron ingresos de personal nuevo en la obra. contratar la adecuación de las áreas administrativas del centro agropecuario y de servicios ambientales Jirijirimo del Sena regional Vaupés sede san José"

Todo el personal activo durante este periodo ya se encontraba debidamente afiliado al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos laborales y Cajas de compensación Familiar, conforme a lo establecido por la normativa laboral colombiana.

6.1CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL – SALUD

Durante el periodo comprendido entre el 09 al 30 de noviembre del 2025, se presentaron ingresos nuevos de personal operativo. Por lo tanto, se anexan soportes adicionales relacionados con afiliaciones en salud correspondientes a este periodo.

6.2CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN

Durante el periodo comprendido entre el 09 al 30 de noviembre del 2025 se registraron ingresos nuevos de personal operativo. Por tal motivo, se anexan soportes relacionados con afiliaciones al sistema de seguridad social en pensión para dicho periodo.

6.3CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL – ARL

Durante el periodo comprendido entre el 09 al 30 de noviembre del 2025 se presentaron ingresos nuevos de personal operativo. Por consiguiente, se anexan soportes relacionados con afiliaciones al sistema de seguridad social en riesgos laborales (ARL) correspondientes a dicho periodo.

7.LISTADO DE PERSONAL RETIRADO

En el periodo se presentó un (4) retiro del personal de obra; por lo que se presenta listado de trabajadores retirados.

PERSONAL OPERATIVO RETIRADOS MES NOVIEMBRE 2025				
ITEM	**NOMBRE**	**CEDULA**	**CARGO**	**FECHA RETIRO**
1	Arturo Rodríguez Lopez	1007330016	OFICIAL	15/11/2025
2	Edwin Benjamín Lopez Acuña	1125470849	AYUDANTE	15/11/2025
3	José Vinicio Acuña	19299208	MAESTRO	21/11/2025
4	Osvaldo de Jesús Guerrero	18202944	AYUDANTE	13/11/2025

7.1EXÁMENES DE RETIRO

Se informa que durante el periodo reportado se presentó un (4) cuatro retiros. La cita para la realización del examen de retiro fue debidamente programada; sin embargo, los trabajadores no se presentaron a la cita asignada.

Anexo (Examen ocupacional de egreso.)

8.REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN

Para el consorcio RAELJA S.A.S, es fundamental garantizar que todos los trabajadores conozcan las normas, procedimientos y medidas de seguridad que deben seguir durante la ejecución del proyecto; "contratar la adecuación de las áreas administrativas del centro agropecuario y de servicios ambientales Jirijirimo del Sena regional Vaupés sede san José"

Durante el periodo comprendido entre el 09 AL 30 de noviembre del 2025, se realizaron actividades de inducción debido a que se presentaron ingresos nuevos de personal operativo y administrativo. No obstante, las charlas y capacitaciones programadas para el personal vinculado sí se llevaron a cabo con normalidad. A partir del 11 de noviembre del 2025.

Anexo: (registro fotográfico y asistencia)

9.IDENTIFICACION DE PELIGROS TRABAJO DE ALTO RIESGOS (ATS)

Durante el periodo comprendido entre el 09 al 30 Noviembre del 2025, se realizó el seguimiento a la

identificación de peligros en las actividades desarrolladas. Se continuó con la implementación permisos de trabajo de alto riesgos , como trabajo en alturas, exposición al polvo, manipulación manual de cargas y uso de herramientas.

Se promovió el reporte de condiciones inseguras por parte del personal, como parte de la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Anexo : (formato de permisos)

10.DOTACION Y ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

Durante el periodo comprendido entre el 09 y al 30 de noviembre del 2025, todos los trabajadores contaron con la dotación y los elementos de protección personal correspondientes, de acuerdo con los requerimientos del cargo y las condiciones del lugar de trabajo.

En el marco del proyecto “contratar la adecuación de las áreas administrativas del centro agropecuario y de servicios ambientales Jirijirimo del Sena regional Vaupés sede san José**”** el Consorcio Raelja s.a.s garantiza que todos los trabajadores cuenten con la dotación y los Elementos de Protección Personal (EPP) necesarios para desempeñar sus labores de manera Segura y cumpliendo con la normativa vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).

El uso adecuado de los EPP es esencial para prevenir accidentes y minimizar la exposición a riesgos laborales. Cada trabajador ayudante de obra, recibe los elementos correspondientes a su cargo:

Anexo: (formato y registro fotográfico)

11.PAS Y SALVO DEL PERSONAL RETIRADO

El personal operativo que se ha retirado de la obra durante este periodo comprendido entrego todos los implementos de trabajo el cual también se le realiza la respectiva desafiliación con respecto ala afiliaciones a seguridad social.

12 .INSPECCION DE EPP

Durante el mes de noviembre Se realiza la inspección del estado y uso de los Elementos de Protección

Personal (EPP) asignados al personal operativo. Se verificó que cada trabajador contara con la dotación correspondiente y que los elementos estuvieran en condiciones óptimas para su uso.

Se constató el uso adecuado de los EPP durante la ejecución de las actividades, incluyendo gafas de seguridad, guantes, botas, casco, según el tipo de tarea desempeñada. No se encontraron elementos deteriorados ni vencidos, y en los casos donde se observaron signos de desgaste, se hizo la reposición correspondiente.

Anexo: (formato de inspección epp)

13.ACCIDENTALIDAD DE TIPO LABORAL

Durante el mes de noviembre de día 09 al 30 del 2025 no se han presentado accidentes laborales por lo cual no se generaron días de incapacidad.

13.1.Ausentismo por enfermedad de origen común

Durante el periodo comprendido mes noviembre del 2025 no se presentaron incapacidades de origen común.

Ausentismo	**Días por causa**										**ACOMULADO PERIODO**
Periodo	**E. G**	**A.C**	**A.T**	**N. L**	**S**	**P**	**C.M**	**C.C**	**I.J**	**O.C**	
Noviembre2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

E. G	Enfermedad General
A.C	Accidente Común (Fuera del trabajo)
A. T	Accidente de trabajo
N. L	No laboro
S	Suspensión
P	Permiso
C.M	Cita Medica
C.C	Curso Certificación
I.J	Injustificado

14.SEÑALIZACION

Durante el periodo, se realizó la verificación y mantenimiento de la señalización en la obra con el objetivo de prevenir accidentes, orientar a los trabajadores y garantizar el cumplimiento de la normatividad en seguridad y salud en el trabajo; son instaladas señales visibles en punto estratégicos de la obra, clasificadas de la siguiente manera:

Anexo :(registro fotográfico fuente propia)

15.TRANSPORTE DE MATERIAL DE EXCAVACION

Durante el periodo comprendido entre el 09 al 30 de noviembre del 2025, se realizó el transporte de material de excavación utilizando carretillas, garantizando el traslado eficiente y seguro del material desde el sitio de excavación hasta la zona de disposición final.

Anexo: (registro fotográfico fuente propia)

16.ORDEN Y ASEO

Durante el período del mes comprendido, se implementaron actividades como orden y limpieza en la obra “contratar la adecuación de las áreas administrativas del centro agropecuario y de servicios ambientales Jirijirimo del Sena regional Vaupés sede san José”, con el propósito de garantizar condiciones higiénicas como trabajos seguros y prevenir enfermedades laborales durante el desarrollo de sus actividades.

Anexo: registro fotográfico

17.PREPARACION Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIA

Durante el período del informe, no se implementaron medidas de preparación y respuesta ante emergencias en la obra, contratar la adecuación de las áreas administrativas del centro agropecuario y de servicios ambientales Jirijirimo del Sena regional Vaupés sede san José” en lo cual la obra no

cuenta con las herremientas para la implementacion ante cualquier emergencia ,extintores ni botiquines, asegurando su no disponibilidad y correcto funcionamiento.

Anexo :(registro fotografico)

18.PAGO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL

El proceso de pago de los aportes a la seguridad social se realiza mediante las Planillas Integradas de Liquidación de Aportes (PILA), a través de los operadores autorizados. Este procedimiento incluye:

1. Registro y validación de datos de los trabajadores.
2. Cálculo de aportes conforme a la normatividad vigente.
3. Generación y presentación de la planilla a través de plataformas autorizadas.
4. Pago efectivo de los aportes en las fechas establecidas por el calendario de la UGPP (Unidad de Gestión Pensional y Parafiscales.

ACTIVIDADES EJECUTADAS DEL 09 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2025 SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO (FUENTE PROPIA)









REGISTRO FOTOGRAFICO CHARLAS E INDUCCIONES



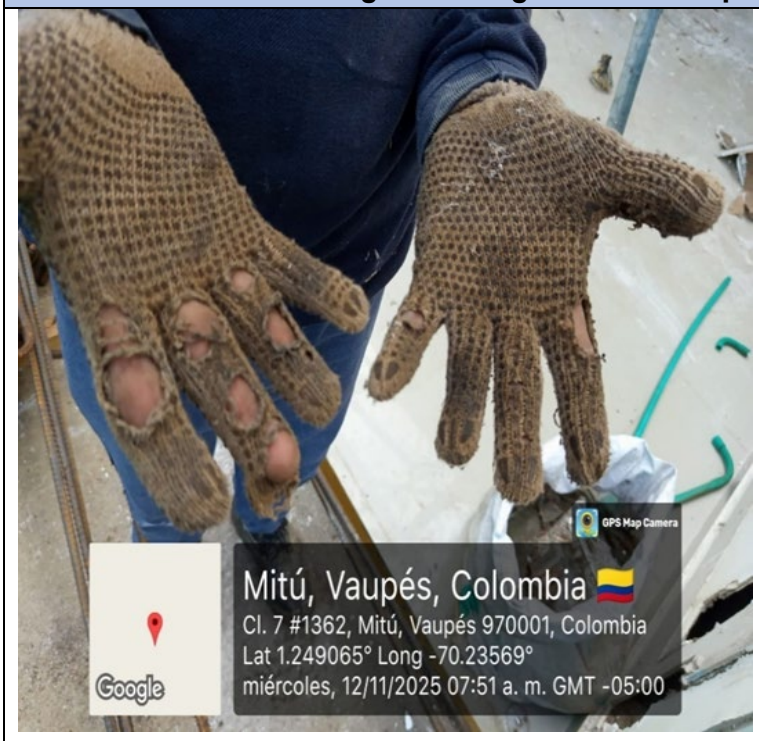


Avenida La Toma # 10 A – 46 Neiva – Huila – Colombia
Teléfono: (098) 867 1416 **Celular:** 318 291 6697
E-mail: raeljaingenieria@hotmail.com



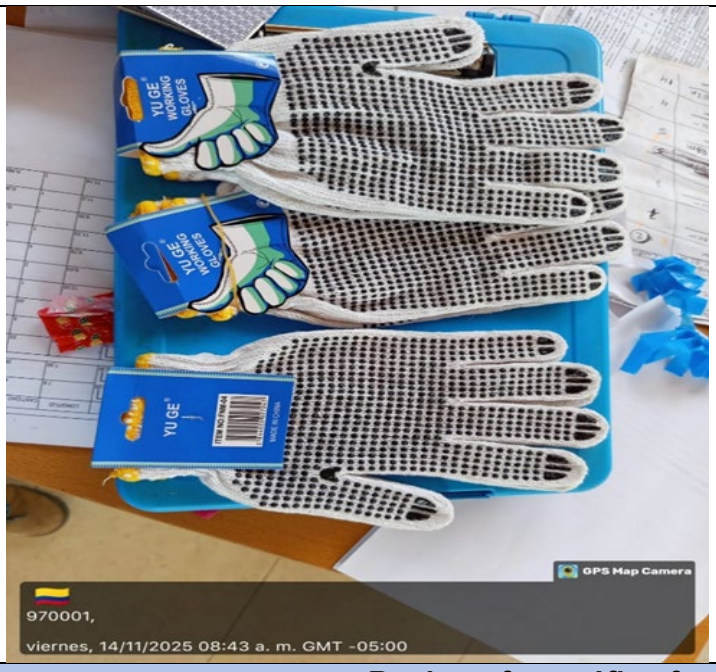


Registro fotográfico fuente propia: entrega de elementos de epp





Avenida La Toma # 10 A – 46 Neiva – Huila – Colombia
Teléfono: (098) 867 1416 **Celular:** 318 291 6697
E-mail: raeljaingenieria@hotmail.com

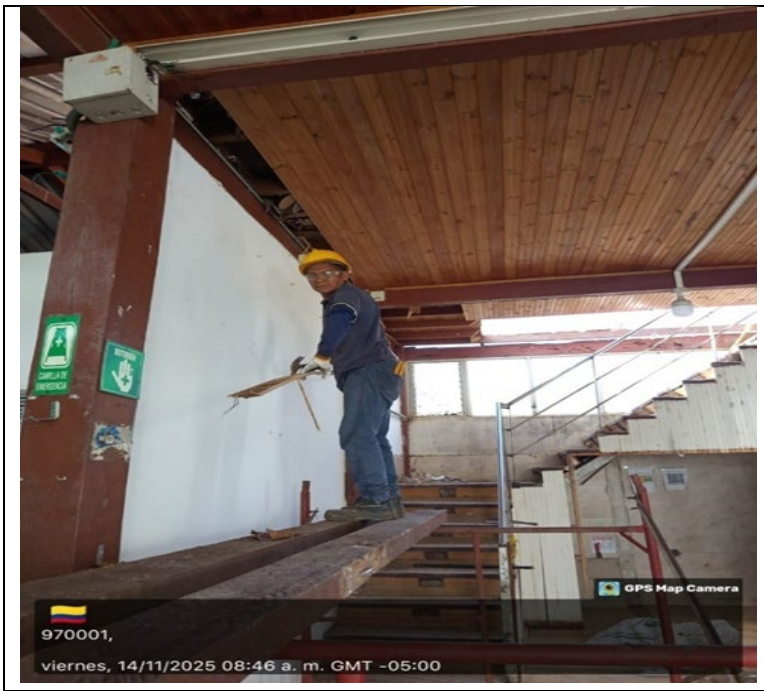




Registro fotográfico fuente propia: inspección de epp













Registro fotografico fuente propia : inspeccion uso adecuado de los epp

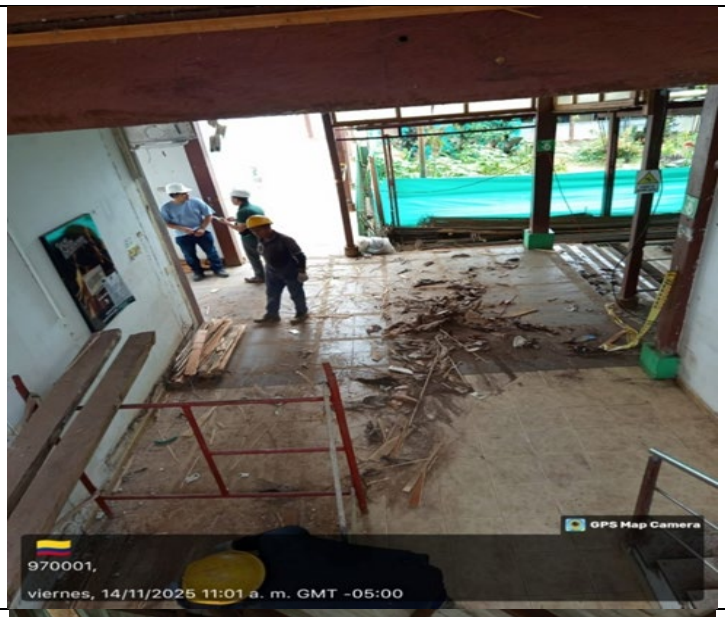


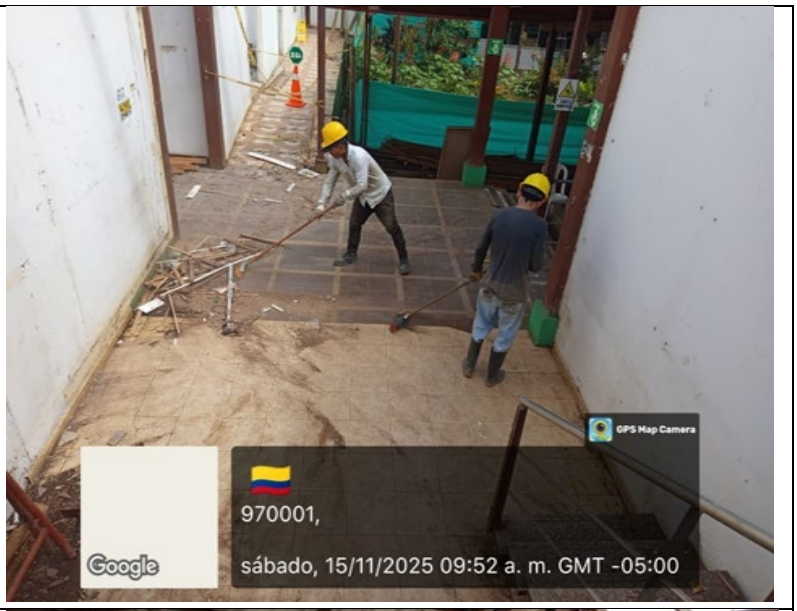


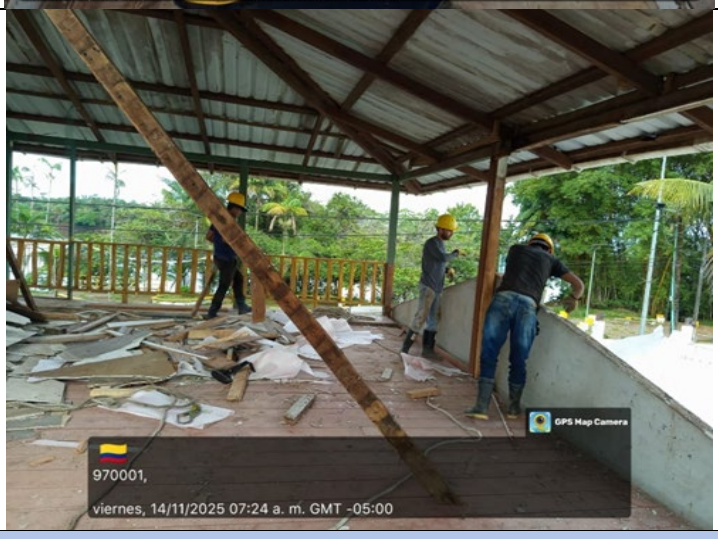


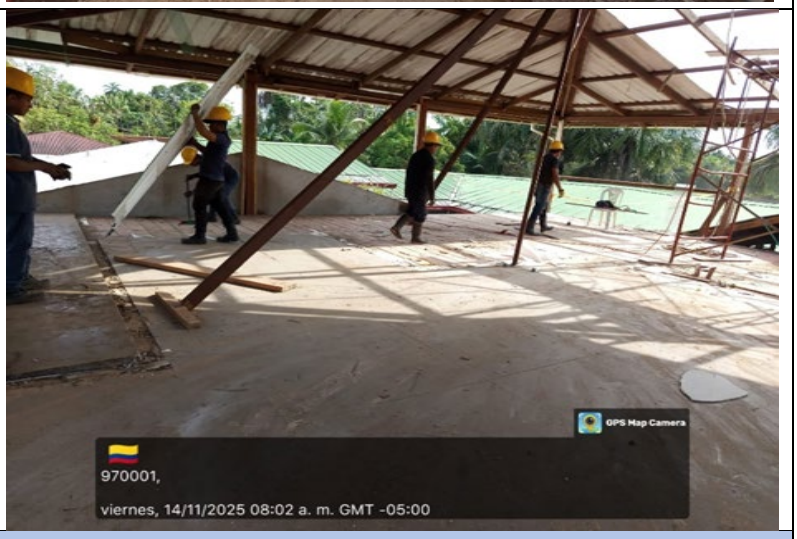


Registro fotografico fuente propia: señalizacion









Registro fotografico feunte propia: orden y aseo

satti Fernandez

SATTI ANABEL FERNANDEZ LOPEZ

PROFESIONAL SST CONSORCIO RAELJA INGENIERIAS.A.
S
CC:1006978647

19.ANEXOS

ANEXO 1. Seguridad social del personal
ANEXO 2. Capacitación y Charlas
ANEXO 3. Entrega EPP
ANEXO 4. Registro de asistencia
ANEXO 5. Ingresos ocupacionales
ANEXO 6. Formatos de inspección
ANEXO 7. Inducción y Reducción SG-SST