NOTIFICACIÓN DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN INTERNA CONTRACTUAL

DE: SECRETARÍA JURÍDICA Y DE ASUNTOS LEGALES
PARA: IVAN DARIO LEON ESPINOSA
CARGO: Secretaria de Desarrollo Institucional
FECHA: 30/01/2026

Para su conocimiento y demás trámites pertinentes, respetuosamente le informo que ha sido delegado (a) por el Alcalde Municipal como **SUPERVISOR (ES) INTERNO (S)** del contrato y/o Convenio que relaciono a continuación y el que remito al (os) correo (s) institucional (es) correspondiente (s).

Contrato y/o Convenio No.	**CD-PS-PSG-284-2026**
Fecha de Suscripción	**30/01/2026**
Contratista y/o Conveniente	**SOLUCIONES EMPRESARIALES Y DE GOBIERNO SAS**
Objeto	**SERVICIO COMPLEMENTARIO DE APOYO POSTVENTA SCAP QUE CONSTA DE: SOPORTE, ACTUALIZACION Y CAPACITACION DEL SOFTWARE HASNET ERP (COMPUESTO POR LOS MODULOS DE CONTABILIDAD, TESORERIA, PRESUPUESTO, ALMACEN, NOMINA, PREDIAL, RETEICA, INDUSTRIA Y COMERCIO). 2, S.**
Registro Presupuestal No.	2026000389
Fecha de Expedición	30/01/2026
Póliza Cumplimiento No.	21-46-101137793
Fecha Expedición	29/01/2026
Póliza RC No.	NA
Fecha Expedición	NA
Fecha Aprobación Pólizas	30/01/2026

En virtud al **artículo 26 de la Ley 80 de 1993** y el **artículo 84 de la Ley 1474 de 2011**, que definen las obligaciones y las faltas del supervisor, deberá ejercer atenta y cuidadosamente todas y cada una de las funciones asignadas en el contrato; así como las demás actividades necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.
Es importante indicar que el incumplimiento de las obligaciones por parte del supervisor genera para éste las sanciones **DISCIPLINARIAS, LEGALES y PENALES** a que haya lugar.

Cordialmente,

LILIANA ROMERO MORALES
Secretaria Jurídica y de Asuntos Legales

	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Firma:			
Nombre:	Freddy Gómez Amortegui	Mireya Marlén Soche Morales	Liliana Romero Morales
Cargo:	PSP – Contratista	Técnico Administrativa (E)	Secretaria Jurídica y de Asuntos Legales
Fecha:	30/01/2026	30/01/2026	30/01/2026