EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE MADRID EAAAM - ESP	CONTROL DE PAGOS		Código: F Gjc-49
	Fecha de emisión: 22-07-2025	Versión: 3	Página: 1 de 1

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA EN LA OFICINA JURÍDICA Y LA COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, ACCIONES DE TUTELA Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS LEGALES EN EL DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES VINCULANTES A ESTA DEPENDENCIA

No.	106	2026

CUENTA O FACTURA No	1
ESTADO CONTRACTUAL :	
EJECUCION	x
TERMINADO	
LIQUIDACION	

PERIODO CORRESPONDIENTE AL PAGO (Si aplica)
2/02/2026 AL 28/02/2026

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No	2026000117
REGISTRO PRESUPUESTAL NO	2026000112
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	30/01/2026
FECHA ACTA DE INICIO:	02/02/2026

ESTADO DE LA CUENTA	
ACTIVO (X)	X
INACTIVO (X)	

NOMBRE O RAZÓN DEL CONTRATISTA:	YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA
NIT O CEDULA:	55,302,144
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO INICIAL (TEXTO):	DOS (02) MESES
VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 6,600,000
FORMA DE PAGO	Mensual
FECHA ADICIÓN:	N/A
SEGUNDA ADICIÓN	$ 0
VALOR ADICIÓN:	$ 0
VALOR SEGUNDA ADICIÓN	$ 0
VALOR TOTAL CONTRATO CON ADICIÓN:	$ 0
VALOR TOTAL SEGUNDA ADICIÓN	$ 0
SUMATORIA PAGOS EFECTUADOS	$ 0
VALOR A PAGAR PERIODO:	$ 3,190,000
SALDO PENDIENTE DE EJECUCIÓN	$ 3,410,000

El presente control para pago se elaboró en coherencia con la ejecución técnica del contrato y el control presupuestal a cargo del supervisor quien da fe del cumplimiento de las obligaciones contractuales.

La revisión de orden jurídico se ejecuta en el marco de las competencias y funciones del área jurídica en el marco del manual de contratación y normatividad vigente.

La Dirección contable revisará el valor a pagar en el marco de lo contemplado en la disponibilidad y registro presupuestal soporte de la contratación.

SUPERVISOR DEL CONTRATO	
REVISO COMPONENTE JURÍDICO	
FECHA DE RADICADO EN CONTABILIDAD:	
REVISO COMPONENTE CONTABLE	
VERIFICACIÓN Y GIRO DE LOS RECURSOS	

EAAAM ESP
28 FEB 2026
RECIBIDO
CONTABILIDAD

EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE MADRID EAAAM - ESP	CONTROL DE PAGOS		Código: F Gjc-49
	Fecha de emisión: 22-07-2025	Versión: 3	Página: 1 de 1

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA EN LA OFICINA JURÍDICA Y LA COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, ACCIONES DE TUTELA Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS LEGALES EN EL DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES VINCULANTES A ESTA DEPENDENCIA

No.	106	2026

CUENTA O FACTURA No	1
ESTADO CONTRACTUAL :	
EJECUCION	x
TERMINADO	
LIQUIDACION	

PERIODO CORRESPONDIENTE AL PAGO (Si aplica)
2/02/2026 AL 28/02/2026

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No	2026000117	REGISTRO PRESUPUESTAL NO	2026000112
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	30/01/2026	ESTADO DE LA CUENTA	
		ACTIVO (X)	X
FECHA ACTA DE INICIO:	2/02/2026	INACTIVO (X)	
NOMBRE O RAZÓN DEL CONTRATISTA:	YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA		
NIT O CEDULA:	55.302.144		
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO INICIAL (TEXTO):	DOS (02) MESES		
VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 6.600.000		
FORMA DE PAGO	Mensual		
FECHA ADICIÓN:	N/A	SEGUNDA ADICIÓN	$ 0
VALOR ADICIÓN:	$ 0	VALOR SEGUNDA ADICIÓN	$ 0
VALOR TOTAL CONTRATO CON ADICIÓN:	$ 0	VALOR TOTAL SEGUNDA ADICIÓN	$ 0
SUMATORIA PAGOS EFECTUADOS	$ 0		
VALOR A PAGAR PERIODO:	$ 3.190.000		
SALDO PENDIENTE DE EJECUCIÓN	$ 3.190.000		

El presente control para pago se elaboró en coherencia con la ejecución técnica del contrato y el control presupuestal a cargo del supervisor quien da fe del cumplimiento de las obligaciones contractuales.

La revisión de orden jurídico se ejecuta en el marco de las competencias y funciones del área jurídica en el marco del manual de contratación y normatividad vigente.

La Dirección contable revisará el valor a pagar en el marco de lo contemplado en la disponibilidad y registro presupuestal soporte de la contratación.

EAAAM ESP TESORERIA
0 3 MAR 2026
RECIBIDO
EL RECIBIDO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

SUPERVISOR DEL CONTRATO

REVISO COMPONENTE JURÍDICO

FECHA DE RADICADO EN CONTABILIDAD:

REVISO COMPONENTE CONTABLE

VERIFICACIÓN Y GIRO DE LOS RECURSOS

EAAAM ESP
28 FEB 2026
RECIBIDO
CONTABILIDAD

Fecha 28-02-2026

CUENTA DE COBRO No. 001
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No 106 DE 2026

LA EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE MADRID EAAAM-ESP
NIT: 832001512-2

DEBE A:

YEIMMY VIVIANA MARTÍNEZ SANABRIA
C.C 55302144 de Barranquilla - Atlántico.

La suma de **TRES MILLONES CIENTO NOVENTA MIL PESOS MCTE - $ 3.190.000 M/CTE.**, por concepto de la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios Profesional No. 106 de 2026 cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA EN LA OFICINA JURÍDICA Y LA COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, ACCIONES DE TUTELA Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS LEGALES EN EL DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES VINCULANTES A ESTA DEPENDENCIA.** correspondiente al corte comprendido entre el 02/02/2026 hasta el 28/02/2026.

Favor pagar por transferencia a la cuenta conforme a los siguientes datos:

Número de Depósito Nequi	Número de producto interno	Estado
3124831251	87062635972	ACTIVA

Para pagos desde empresas y nómina el código de NEQUI en ACH Colombia es 1507

No siendo más el objeto de la presente,

Atentamente;

YEIMMY VIVIANA MARTÍNEZ SANABRIA
C.C 55302144 de Barranquilla – Atlántico
Cel. 3124831251

Declaración Juramentada para efectos tributarios – Ley 1819 de 2016 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales.

Yo, **YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA,** identificada con C.C. número 55302144 expedida en la ciudad de **Barranquilla - Atlántico,** obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente a la CUOTA NÚMERO 01 DEL CONTRATO 106-2026, objeto de esta declaración:

Que la Ley 1819 de 2016, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que para efectos tributarios, establece un sistema de tributación cedular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efectuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuestos diferentes. Es así como clasifica las rentas en cinco categorías, algunas de las cuales agrupa para efectos de la determinación de la tarifa del impuesto así:

(X) Rentas de trabajo (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).
() Pensiones (jubilación, vejez, sobrevivientes, indemnizaciones sustitutivas de pensiones, etc.).
() Rentas de Capital (Intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de. propiedad intelectual)
() Rentas no laborales (rentas que no clasifiquen en otra cédula y aquellos honorarios recibidos por personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por lo menos noventa (90) días, dos o más trabajadores).
() Dividendos y participaciones.

Diligenciar solo cuando los ingresos sean por concepto de honorarios y por compensación por servicios obtenidos: Manifiesto que SI () NO (X) he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

En constancia de lo anterior se firma a los veintiocho (28) días del mes de febrero de 2026

Firma.
Nombre: YEIMMY VIVIANA MARTÍNEZ SANABRIA
Documento de Identificación: CC: 55302144
Dirección: Carrera 85ª No 83 39
Correo Electrónico: yeimmy1310@gmail.com
Teléfono: 3124831251

Nota 1: Recuerde que en desarrollo del decreto 1070 de 2013 toda persona está en obligación de auto clasificarse dentro de la categoría tributaria que le corresponda e informarle por escrito a sus pagadores. Es importante que antes de diligenciar este formato usted valide e identifique efectivamente a que categoría tributaria pertenece conforme a las descritas en el Art 330 del E.T.

Nota 2: ARTICULO 18°. Adiciónese el artículo 388 Estatuto Tributario el cual quedará así: ARTICULO 388. DEPURACIÓN DE LA BASE DEL CÁLCULO DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE. Para obtener la base de retención en la fuente sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo efectuados a las personas naturales, se podrán detraer los siguientes factores: 1) Los ingresos que la ley de manera taxativa prevé como no constitutivos de renta ni ganancia ocasional. 2) Las deducciones a que se refiere el artículo 387 Estatuto Tributaría y rentas que la ley manera taxativa prevé como exentas. todo caso, la suma total de deducciones y rentas exentas no podrá superar el cuarenta por ciento (40%) del resultado de restar del monto del pago o abono en cuenta no constitutivos de renta ni ganancia ocasional imputables. Esta limitación no aplicará en el caso del pago de pensiones de jubilación, invalidez, vejez, sobrevivientes y profesionales, las indemnizaciones sustitutivas de las pensiones y devoluciones ahorro pensional. La exención prevista en el numeral 10 artículo 206 del Estatuto Tributario procede también para pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios obtenidos por personas informen que no han contratado o vinculado (2) o más trabajadores asociados a la actividad. Los factores depuración de la base retención los trabajadores cuyos ingresos no provengan una relación laboral, o legal y reglamentaria, se determinarán mediante los soportes que adjunte el trabajador a la factura o documento equivalente o el documento expedido por las no obligadas a facturar en los términos del inciso del artículo 771-2 Estatuto Tributario. PARÁGRAFO. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente señalada en el artículo 383 del Estatuto Tributario a las personas naturales cuyos pagos o abonos en cuenta no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, se deberá tener en cuenta la totalidad de los pagos o abonos en cuenta efectuados en el respetivo mes.

EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE MADRID EAAAM - ESP	INFORME DE ACTIVIDADES, CTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO		Código: F Gjc-14
	Fecha de emisión: 26-08-2024	Versión: 7	Página: 1 de 1

CONTRATO No.	106-2026					
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales					
PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN :	***DESDE:***	2/02/2026	***HASTA:***	28/02/2026	**No. DE PAGO:**	1

NOMBRE O RAZON SOCIAL:	YEIMMY VIVIANA MARTÍNEZ SANABRIA	**C.C. / NIT**	55.302.144
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA EN LA OFICINA JURÍDICA Y LA COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, ACCIONES DE TUTELA Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS LEGALES EN EL DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES VINCULANTES A ESTA DEPENDENCIA	**PLAZO DE EJECUCIÓN:**	02 MESES
		FECHA DE INICIO:	2/02/2026
		FECHA DE TERMINACIÓN	1/04/2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	RUBIELA BRAVO RODRIGUEZ	**CARGO:**	JEFE OFICINA JURÍDICA

INFORMACIÓN FINANCIERA

CDP No.	2026000117	**VALOR CDP**	$6.600.000,00	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA:**
REGISTRO PPTAL No.	2026000112	**VALOR REGISTRO**	$6.600.000,00	
VALOR INICIAL CONTRATADO:	$6.600.000,00	**VALOR PAGOS EFECTUADOS:**	$0	
ADICIONES: ***(SI Aplica)***		**VALOR PRESENTE PERIODO:**	$3.190.000,00	**48,33%**
REDUCCIONES: ***(SI Aplica)***				
VALOR TOTAL CONTRATO:	$6.600.000,00	**VALOR EJECUTADO:**	$3.190.000,00	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA
1. Prestar apoyo profesional a la Oficina Jurídica y de Contratación de la EAAAM ESP en el acompañamiento y desarrollo de las actividades contractuales, administrativas y jurídicas que le sean asignadas, conforme a la normatividad vigente y a los lineamientos institucionales.	Brinde acompañamiento jurídico en la estructuración de procesos de selección de contratistas, aplicando el régimen de derecho privado de la EAAAM ESP (Ley 142 de 1994). Analicé la normativa vigente y los lineamientos del Manual de Contratación institucional para emitir recomendaciones técnicas en las etapas precontractual y contractual.	Anexo No 1: Evidencias
2.Registrar, actualizar y verificar de manera oportuna y veraz la información relacionada con los procesos contractuales en las plataformas internas y sistemas de información de la entidad, garantizando la integridad, consistencia y trazabilidad de los datos.	Organicé y compilé (en conjunto con mis compñaeros de dependencia) la información requerida por la EAAAM ESP, para la rendición de la Cuenta Anual de SIA CONTRALORIA Apoyé el proceso de rendición de informes en el aplicativo SIA CONTRALORIA Rendí el PAA vigencia 2026 en el aplicativo SIA OBSERVA	Anexo No 1: Evidencias
3.Realizar la revisión y seguimiento de los trámites contractuales en curso, apoyando el control de términos, etapas y requisitos, e informando oportunamente sobre avances, novedades o posibles contingencias.	Adelanté la matriz de contratos vigencia 2026, en la cual se validó la información contractual de cada expediente contractual celebrado en el periodo enero 2026, previo a la ley de garantias; a fin de, identificar las acciones a mejorar en cada uno de los mismos.	Anexo No 1: Evidencias
4.Apoyar la elaboración, revisión y organización de documentos contractuales y administrativos, incluyendo actos administrativos, estudios previos, minutas, comunicaciones oficiales y demás documentos que se requieran para el adecuado desarrollo de los procesos.	Atendí las comuincaciones internas y externas asignadas a los correos jefejuridica@eaaamesp.gov.co y notificacionesjudiciales@eaaamesp.gov.co; así mismo, apoyo las respuestas a los consecutivos asignados a mi persona del aplicativo Sysman	Anexo No 1: Evidencias
5.Elaborar y presentar informes administrativos periódicos sobre las actividades desarrolladas, avances de los procesos contractuales y cumplimiento del objeto contractual, en los términos y plazos establecidos por la EAAAM ESP	Apoyé, organicé y suministré la información requerida por la Subgerencia Administrativa para la rendición de los informes de los entes de control, respecto de los concerniente a procesos contractuales de la entidad	Anexo No 1: Evidencias
6.Apoyar la elaboración de informes y requerimientos solicitados por los entes de control, garantizando claridad, precisión, oportunidad y coherencia con la información oficial de la entidad	Apoyé, organicé y suministré la información requerida por la Subgerencia Administrativa para la rendición de los informes de los entes de control, respecto de los concerniente a procesos contractuales de la entidad Apoyé, organicé y compilé la rendición de los informes requeidos por la Subgerencia Administrativa en el marco del adelanto del proceso de modernización y rediseño administrativo de la EAAAM ESP	Anexo No 1: Evidencias
7.Custodiar y manejar con estricta reserva y confidencialidad la información, documentos y datos a los que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato, de conformidad con la normativa aplicable y las políticas internas de la EAAAM ESP	Asegure la debida custodia de los expedientes bajo mi cargo, aplicando los protocolos de confidencialidad y manejo de datos sensibles de la EAAM ESP. Organicé el archivo documental (físico y digital) asignado a mi posterior al proceso de celebración de contratos en el periodo enero 2026 generado por la EAAAM ESP	Anexo No 1: Evidencias
8.Cumplir las directrices, procedimientos internos, normas legales y contractuales impartidas por la EAAAM ESP y por la Oficina Jurídica y de Contratación, actuando con ética profesional, responsabilidad y diligencia en el desarrollo de sus funciones	Participé activamente en las mesas de trabajo y comités internos convocados por la EAAAM ESP, a los cuales fui designada, acatando las directrices técnicas impartidas por la jefatura para la unificación de criterios jurídicos. Realicé el control de legalidad de los documentos a cargo, garantizando que cumplan con la normativa vigente. Atendí de manera oportuna y dentro de los términos establecidos por la ley y la entidad, todos los trámites, procesos y requerimientos asignados, evitando vencimientos de etapas. Desarrollé las actividades profesionales bajo los principios de transparencia, moralidad y eficacia, asegurando la protección de los intereses institucionales de la EAAAM ESP	Anexo No 1: Evidencias
9.Apoyar en las diferentes actividades que desarrolle la Oficina Jurídica	Asistí a la capacitación de inducción y reinducción indicados por la EAAAM ESP. Aporte en el proceso de mejora y seguí los procedimientos internos de radicación, flujo de documentos y comunicaciones oficiales establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad de la EAAAM ESP.	Anexo No 1: Evidencias
10.Las demás que se requieran y se asignen para el cumplimiento del objeto del contrato y sean inherentes al objeto contractual	Asistí a reuniones con las áreas técnica, comercial o financiera para coordinar acciones transversales que impactan la gestión contractual y administrativa de la entidad. Redactéy tramité oficios dirigidos a contratistas, usuarios internos y externos que, por su naturaleza, requerían un lenguaje técnico-jurídico especializado; así mismo, apoyé verbalmente respuesta a inquietudes normativas y procedimentales de clientes internos de la EAAM ESP.	Anexo No 1: Evidencias

SEGURIDAD SOCIAL

CONCEPTO	ENTIDAD	MES	VALOR	No. PLANILLA	
Salud	SANITAS	febrero	$282.500	6007964447	***18/02/2026***
pension	PORVENIR	febrero	$361.600	6007964447	
Riesgos Profesionales	POSITIVA	febrero	$55.100	6007964447	

LA EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO Y ASEO DE MADRID - NIT. 832.001.512-2 DEBE A: **// YEIMMY VIVIANA MARTÍNEZ SANABRIA - (Nº 55302144) DE (BARRANQUILLA ATLÁNTICO) //** Por concepto de Prestación de Servicios Profesionales, arriba relacionados, la suma de: **//TRES MILLONES CIENTO NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($3.190.000)**	**No. DE FACTURA**	Cuenta de Cobro 1
	RESOLUCION DIAN:	N/A
	FECHA:	N/A
	VALOR:	$3.190.000

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

*En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, durante el periodo relacionado.

*Que de igual forma, el contratista ha acreditado y aportado el pago de los aportes a la seguridad social integral y parafiscal en los montos y plazos establecidos verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la ley 1150 y artículo 135 de la ley 1753 de 2015.

*El presente documento para pago se elabora en razón a la certificación de cumplimiento que emite el supervisor del contrato.

*En razón a ello, autorizo el pago conforme a la información descrita en el presente informe.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**RUBIELA BRAVO RODRIGUEZ**
CARGO	**JEFE OFICINA JURÍDICA (E)**
FIRMA DEL SUPERVISOR	

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	55302144
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CARRERA 85 A 83 39	TELÉFONO:	5175706
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	6007964447		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES febrero	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES febrero	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/02/18		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		73856810

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 361.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 361.600	$ 0	$ 361.600
SUBTOTALES:										**$ 361.600**	**$ 0**	**$ 361.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 282.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 282.500	$ 0	$ 0	$ 282.500
SUBTOTALES:													**$ 282.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 282.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 55.100	$ 55.100	$ 0	$ 0	$ 55.100
SUBTOTALES:									**$ 55.100**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 55.100**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES															SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
																									PENSIÓN								SALUD					ARP						CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 55302144	MARTINEZ SANABRIA YEIMMY VIVIANA	INDEPENDIENTE CONTRATO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES		$ 2.260.000				NO								01-30										230301-PORVENIR	30	$ 2.260.000	$ 361.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 361.600	EPS005-SANITAS S.A	30	$ 2.260.000	$ 282.500	$ 0	$ 282.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 2.260.000	55302144	$ 55.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 699.200

Planilla Pagada
SOI
Planilla Pagada

Nequi

Resumen de pago

Descripción de compra
Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Tienda
SOI ACH

Estado de la transacción
Transacción éxitosa

Fecha de la transacción
18 de febrero de 2026 a las 2:54 p. m.

CUS
73856810

Referencia Nequi
M11391562

¿Cuánto?
$ 699.200

Valor de los impuestos
$ 0,00

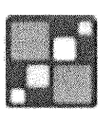
Número de referencia 1
10.80.25.153

Número de referencia 2
CC

Número de referencia 3
55302144

Factura de comercio
6007963181

Tu plata salió de:



Disponible

Lugar y Fecha **Madrid Cundinamarca, 28 de febrero de 2026.**

Clase de Contrato **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 106 DE 2026**

Objeto

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA EN LA OFICINA JURÍDICA Y LA COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, ACCIONES DE TUTELA Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS LEGALES EN EL DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES VINCULANTES A ESTA DEPENDENCIA

Señores
EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE MADRID
Att: División Financiera

Por medio del presente Certifico que **YEIMMY VIVIANA MARTÍNEZ SANABRIA** con C.C. No. 55302144, cumplió satisfactoriamente con el contrato No 106 DE 2026, cuyo objeto **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA EN LA OFICINA JURÍDICA Y LA COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, ACCIONES DE TUTELA Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS LEGALES EN EL DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES VINCULANTES A ESTA DEPENDENCIA** para el periodo comprendido del 2 de febrero al 28 febrero de 2026

De acuerdo al contrato de prestación de servicios profesionales No. 106 de 2026

EVALUACIÓN DEL SERVICIO

PARÁMETRO	CRITERIO	%	PUNTAJE			CALIFICACION	PONDERADO
			5	3	1		
Calidad	Cumplimiento de las condiciones del contrato.	70%	Se cumple satisfactoriamente con las especificaciones del contrato.	Presentó No conformidades de máx. 5%	Presentó No conformidades superiores al 5%	5	70
Oportunidad de Entrega	Fecha de entrega vs Fecha establecida con el proveedor.	30%	Se cumple a satisfacción los tiempos definidos en el contrato.	Se presenta incumplimiento de máx. 20%	Se presenta incumplimiento superior al 20%	5	30
Calificación Total							100

Formato Orden de Prestación de Servicios/Contratista				
Área o Dependencia de Ejecución	Oficina Jurídica			
Nombre del Contratista	Yeimmy Viviana Martínez Sanabria			
Nombre del Supervisor (E)	Rubiela Bravo Rodríguez			
Fecha de Elaboración	28 febrero de 2026			
No	**DESCRIPCIÒN DE ACTIVIDAD**	**CENTRO DE COSTO**	**%***	**VALOR**
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA EN LA OFICINA JURÍDICA Y LA COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, ACCIONES DE TUTELA Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS LEGALES EN EL DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES VINCULANTES A ESTA DEPENDENCIA	909000	100%	$3.190.000
TOTAL			**100 %**	$3.190.000

***Porcentaje:** Es el valor dado a la actividad con respecto al total de las actividades realizadas en el tiempo de prestación del servicio del 2 de febrero 28 de febrero del 2026, la sumatoria de todas las actividades deben ser igual al 100%.

RUBIELA BRAVO RODRIGUEZ
Jefe Oficina Jurídica (E)

Madrid Cundinamarca, 28 de febrero de 2026.

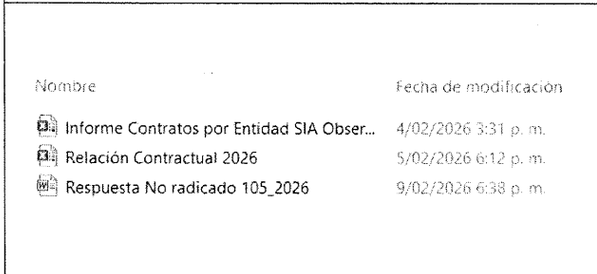
Señores:
OFICINA JURIDICA
ATN. Dra. Rubiela Bravo Rodriguez
Supervisora (E)
EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE MADRID EAAAM-ESP
Ciudad

Asunto: informe de actividades del Contrato prestación de servicios No. 106 de 2026 cuyo objeto es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA EN LA OFICINA JURÍDICA Y LA COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, ACCIONES DE TUTELA Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS LEGALES EN EL DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES VINCULANTES A ESTA DEPENDENCIA**

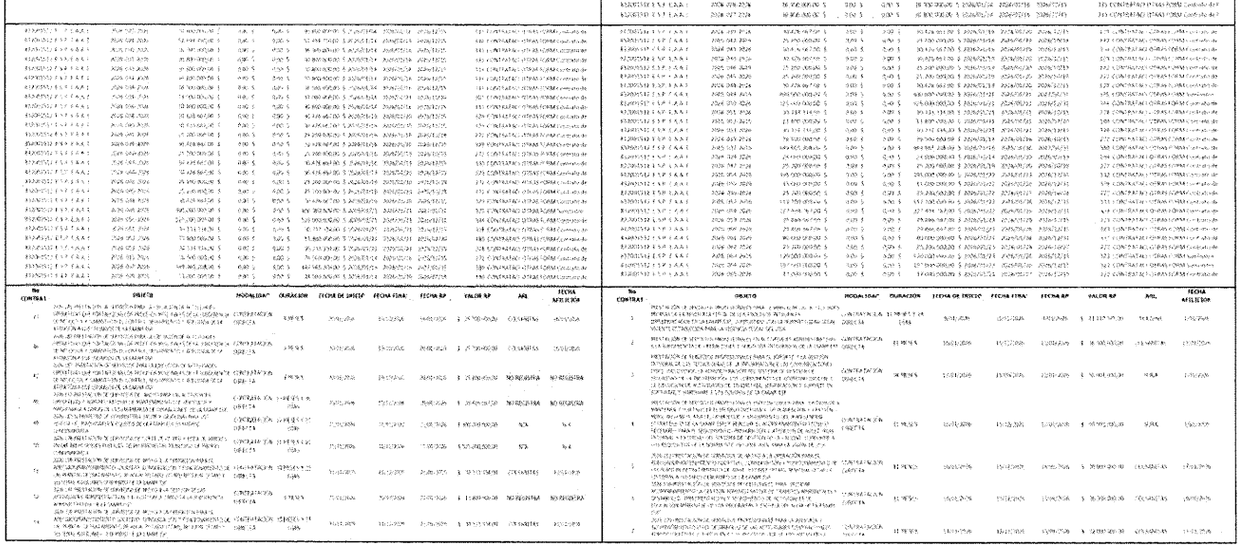
Cordial saludo.

En atención al contrato suscrito entre las partes, me permito presentar el **primer** informe de gestión pertinente en desarrollo de las actividades contractuales, las cuales se relacionan así:

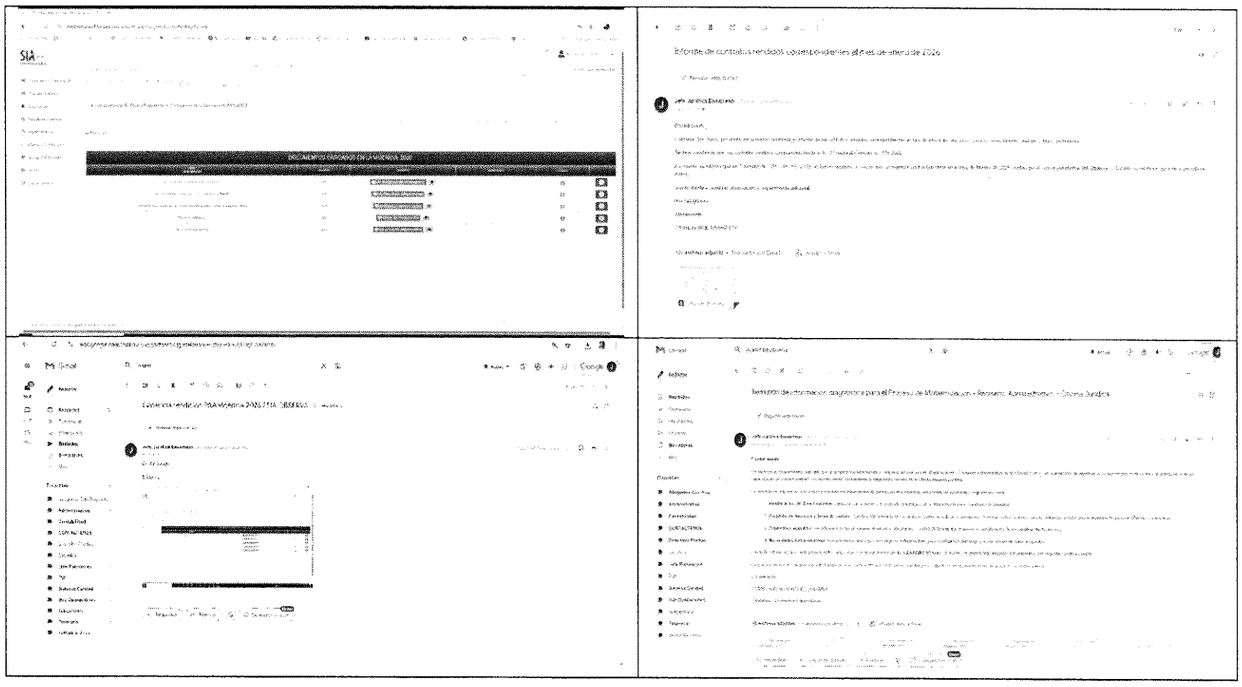
1. Prestar apoyo profesional a la Oficina Jurídica y de Contratación de la EAAAM ESP en el acompañamiento y desarrollo de las actividades contractuales, administrativas y jurídicas que le sean asignadas, conforme a la normatividad vigente y a los lineamientos institucionales.	Brindé acompañamiento jurídico en la estructuración de procesos de selección de contratistas, aplicando el régimen de derecho privado de la EAAAM ESP (Ley 142 de 1994). Analicé la normativa vigente y los lineamientos del Manual de Contratación institucional para emitir recomendaciones técnicas en las etapas precontractual y contractual.



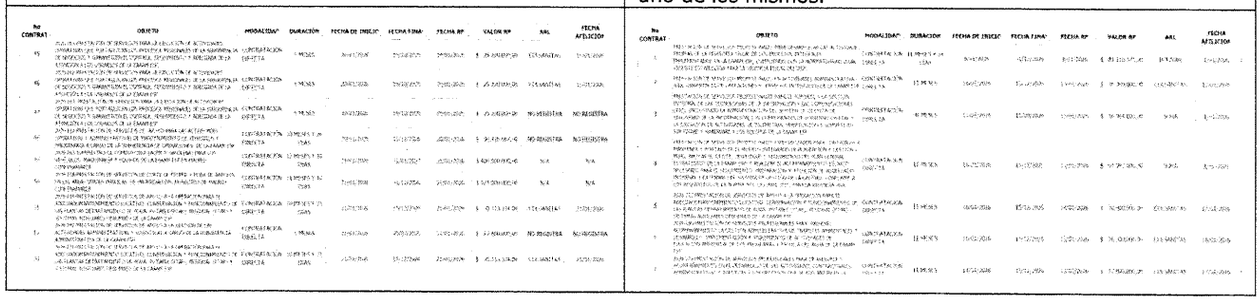
Nombre	Fecha de modificación
Informe Contratos por Entidad SIA Obser...	4/02/2026 3:31 p. m.
Relación Contractual 2026	5/02/2026 6:12 p. m.
Respuesta No radicado 105_2026	9/02/2026 6:38 p. m.



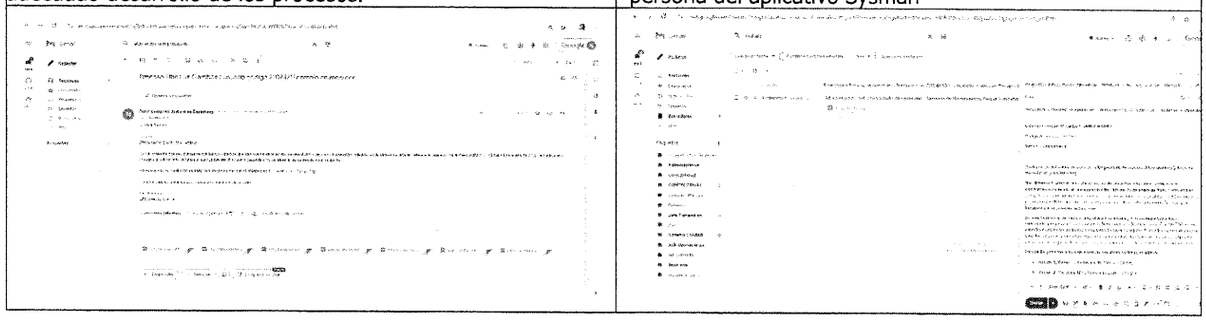
2. Registrar, actualizar y verificar de manera oportuna y veraz la información relacionada con los procesos contractuales en las plataformas internas y sistemas de información de la entidad, garantizando la integridad, consistencia y trazabilidad de los datos.	Organicé y compilé (en conjunto con mis compñaeros de dependencia) la información requerida por la EAAAM ESP, para la rendición de la Cuenta Anual de SIA CONTRALORIA Apoyé el proceso de rendición de informes en el aplicativo SIA CONTRALORIA Rendí el PAA vigencia 2026 en el aplicativo SIA OBSERVA

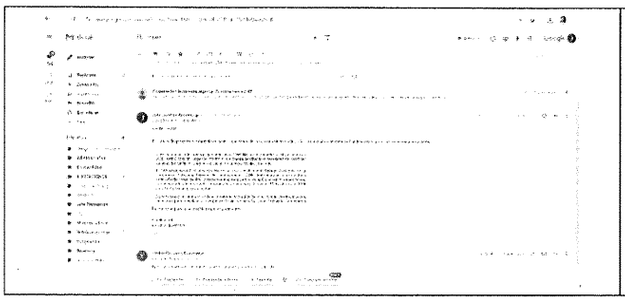
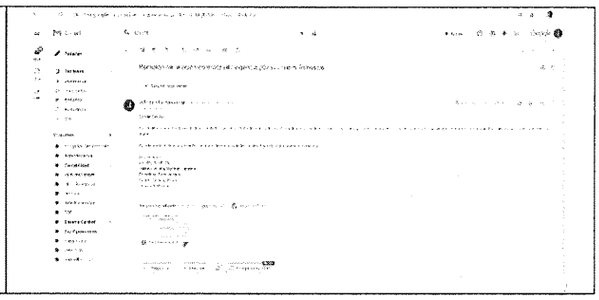
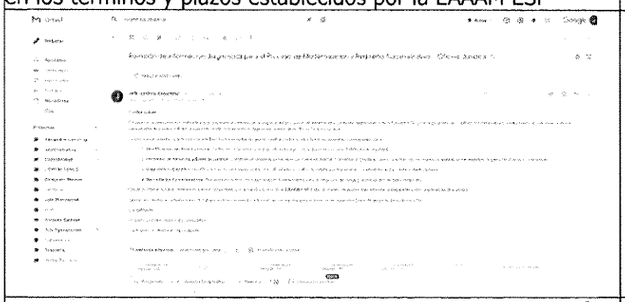
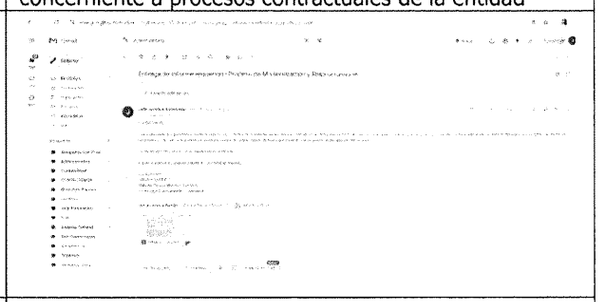
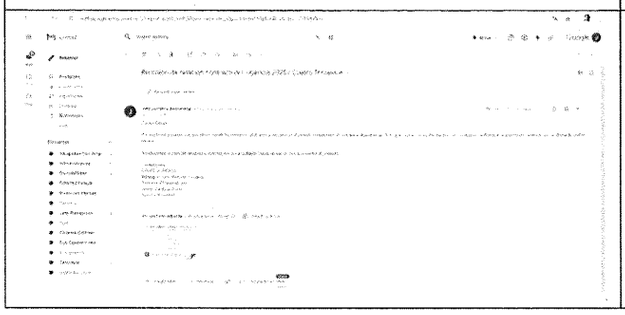
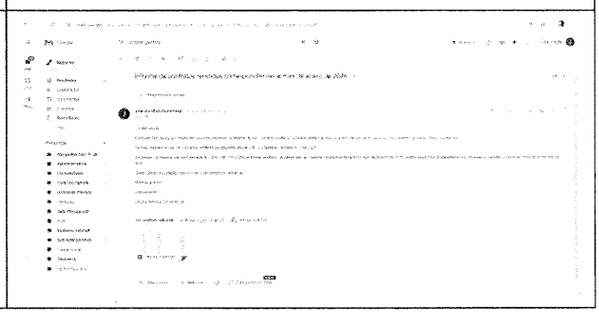
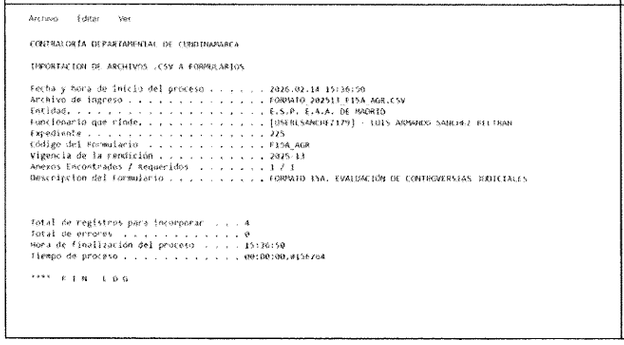
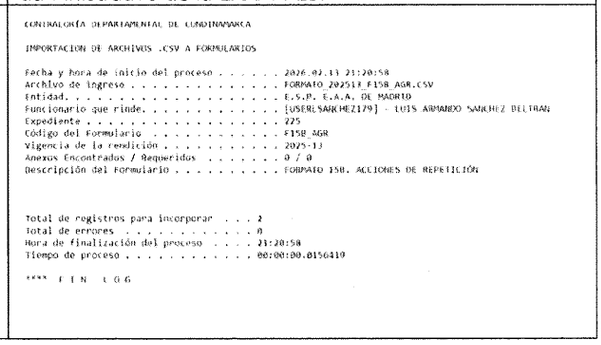


3. Realizar la revisión y seguimiento de los trámites contractuales en curso, apoyando el control de términos, etapas y requisitos, e informando oportunamente sobre avances, novedades o posibles contingencias.	Adelanté la matriz de contratos vigencia 2026, en la cual se validó la información contractual de cada expediente contractual celebrado en el periodo enero 2026, previo a la ley de garantias; a fin de, identificar las acciones a mejorar en cada uno de los mismos.



4. Apoyar la elaboración, revisión y organización de documentos contractuales y administrativos, incluyendo actos administrativos, estudios previos, minutas, comunicaciones oficiales y demás documentos que se requieran para el adecuado desarrollo de los procesos.	Atendí las comuincaciones internas y externas asignadas a los correos jefejuridica@eaaamesp.gov.co y notificacionesjudiciales@eaaamesp.gov.co; así mismo, apoyo las respuestas a los consecutivos asignados a mi persona del aplicativo Sysman



	
5. Elaborar y presentar informes administrativos periódicos sobre las actividades desarrolladas, avances de los procesos contractuales y cumplimiento del objeto contractual, en los términos y plazos establecidos por la EAAAM ESP	Apoyé, organicé y suministré la información requerida por la Subgerencia Administrativa para la rendición de los informes de los entes de control, respecto de los concerniente a procesos contractuales de la entidad
	
	
6. Apoyar la elaboración de informes y requerimientos solicitados por los entes de control, garantizando claridad, precisión, oportunidad y coherencia con la información oficial de la entidad	Apoyé, organicé y suministré la información requerida por la Subgerencia Administrativa para la rendición de los informes de los entes de control, respecto de los concerniente a procesos contractuales de la entidad Apoyé, organicé y compilé la rendición de los informes requeidos por la Subgerencia Administrativa en el marco del adelanto del proceso de modernización y rediseño administrativo de la EAAAM ESP
 Archivo Editar Ver CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CUNDINAMARCA IMPORTACION DE ARCHIVOS .CSV A FORMULARIOS Fecha y hora de inicio del proceso . . . . . 2026.02.14 15:36:50 Archivo de ingreso . . . . . FORMATO 202511_F15A AGR.CSV Entidad. . . . . E.S.P. E.A.A. DE MADRID Funcionario que rinde. . . . . [USER|SANCHEZ179] - LUIS ARMANDO SANCHEZ BELTRAN Expediente . . . . . 225 Código del Formulario . . . . . F15A_AGR Vigencia de la rendición . . . . . 2025-11 Anexos Encontrados / Requeridos . . . . . 1 / 1 Descripcion del Formulario . . . . . FORMATO 15A. EVALUACIÓN DE CONTROVERSIAS JUDICIALES Total de registros para incorporar . . . 4 Total de errores . . . . . 0 Hora de finalización del proceso . . . . 15:36:50 Tiempo de proceso . . . . . 00:00:00.0156704 **** F I N L O G	 CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CUNDINAMARCA IMPORTACION DE ARCHIVOS .CSV A FORMULARIOS Fecha y hora de inicio del proceso . . . . . 2026.02.11 21:20:58 Archivo de ingreso . . . . . FORMATO 202511_F15B AGR.CSV Entidad. . . . . E.S.P. E.A.A. DE MADRID Funcionario que rinde. . . . . [USER|SANCHEZ179] - LUIS ARMANDO SANCHEZ BELTRAN Expediente . . . . . 225 Código del Formulario . . . . . F15B_AGR Vigencia de la rendición . . . . . 2025-11 Anexos Encontrados / Requeridos . . . . . 0 / 0 Descripción del Formulario . . . . . FORMATO 15B. ACCIONES DE REPETICIÓN Total de registros para incorporar . . . 2 Total de errores . . . . . 0 Hora de finalización del proceso . . . . 21:20:58 Tiempo de proceso . . . . . 00:00:00.0156419 **** F I N L O G

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141165444491

(415)7707212489984(8020) 000014116544449 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
5 5 3 0 2 1 4 4	9	Impuestos de Bogotá	3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	5 5 3 0 2 1 4 4	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Atlántico 0 8	Barranquilla 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MARTINEZ	SANABRIA	YEIMMY	VIVIANA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CR 85 A 83 39

42. Correo electrónico: yeimmy1310@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 2 4 8 3 1 2 5 1	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 0 1 0	2 0 1 2 0 1 0 3	7 4 9 0	2 0 1 2 0 1 0 1		8 2 9 9			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2 2	4 9																							

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																				

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre LOPEZ PEREZ SEBASTIAN

985. Cargo Analista I

Fecha generación documento PDF: 20-01-2026 09:29:51PM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Nequi

(+57) 300 600 0100
Carrera 48 # 26 - 85
Medellín Colombia
www.nequi.com.co

Certificado de depósito de bajo monto

Viernes, 5 de diciembre de 2025

A quien pueda interesar

Nos permitimos informar que YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA identificado con cédula de ciudadanía 55302144, al día de hoy es titular de un depósito de bajo monto con las siguientes características:

Número de Depósito Nequi	Número de producto interno	Estado	Fecha de apertura
3124831251	87062635972	ACTIVA	13-05-2023

Para pagos desde empresas y nómina el código de Nequi en ACH Colombia es 1507.

Un saludo
Equipo Nequi

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario. VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

EAAAM - ESP

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR.

RESOLUCION DIAN No. 18764089784821 DEL 03/03/2025 AUTORIZA DEL DSE 2000 AL DSE 4000

No.: DSE - 2807

Fecha: 28/feb/2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre: YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA

Tipo Identificación: Cédula de Ciudadanía **No:** 55302144 **Teléfonos:** 3124831251

Dirección: CARRERA 85 83 39

Concepto: CTA. DE COBRO#01-2026/CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 106-2026.

Detalle: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA EN LA OFICINA JURÍDICA Y LA COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, ACCIONES DE TUTELA Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS LEGALES EN EL DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES VINCULANTES A ESTA DEPENDENCIA.

No. documento: CTA. DE COBRO#01-2026 **Valor:** 3,190,000.00

2. IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado de Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR	Saldo Registro
2026000117	2026000112	2.1.2.02.02.008.01.34	REPRESENTACIÓN JURIDICA	3,190,000.00	3,410,000.00
			TOTAL	3,190,000.00	

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
24362711	Demas actividades de servicios 10 x 1000/YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA/VARIOS	99999999999999999999 / Varios	00.00	31,900.00
24408505	Estampilla Procultura 1%/YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA/VARIOS	99999999999999999999 / Varios	00.00	31,900.00
5111790101	Honorarios/YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA/VARIOS	99999999999999999999 / Gestión Jurídica y contrato	3,190,000.00	00.00
24010102	Adquisición de Servicios/YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA/VARIOS	99999999999999999999 / Varios	00.00	3,126,200.00
		Sumas Iguales	3,190,000.00	3,190,000.00

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable
DEMAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS 10X1000	1.000	3,190,000.00
ESTAMPILLA PRO CULTURA 1%	1.000	3,190,000.00

Total : $ 3,126,200.00

Valor en letras: TRES MILLONES CIENTO VENTI SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS MC.

Tipo Contrato: **No Contrato:** / **Elaboró:** MGALINDO

02-03-2026 15:42 hrs

REVISO	ELABORO
CARGO GERENTE	CARGO FINANCIERO

EAAAM ESP
TESORERIA
03 MAR 2026
RECIBIDO
EL RECIBIDO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE IBAGUÉ
EAAAM - ESP

Responsable de IVA
CL 9 7 99 BRR ALCAPARRO, MADRID-CUNDINAMARCA
Tel: 8205803
Cel:
E-mail: contactenos@eaaamesp.gov.co
CIIU: 3600

RESOLUCIÓN DIAN Documento Soporte electrónico No 18764089784821 Fechas 2025-03-03 a 2027-03-03 Autorizada No 2000 al No 4000

Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

Nº DSE-2807

EMPRESA DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE
NIT: 832001512

CUDE:
61d077ff8973536b23d53ab4f20453258a6e5082ad45c8831b4d1de70b5dcbba03a6ea272fba5ee7bf6b32e76109115f

				FECHA FACTURA			FECHA VENCIMIENTO		
Cliente:	YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA			**DIA**	**MES**	**AÑO**	**DIA**	**MES**	**AÑO**
NIT o CC:	55302144								
Ciudad:	BOGOTÁ, D.C.	**Departamento:**	BOGOTÁ, D.C.						
Dirección:	CARRERA 85 83 39								
Telefono:	3124831251			28	2	2026	4	3	2026
Medio de Pago:	Transferencia Débito Bancario	**Tipo Negociación:**	CREDITO						

#	Código	Descripción del Elemento	Und medida	Cant.	% IVA	Descuento	Valor unitario	Valor Total
1	001	GASTO HONORARIOS	UNIDAD	1.00	0	0	3,190,000	3,190,000

Base Gravable ReteFue	Base Gravable ReteIca	I.V.A		
0	3,190,000	0	DESCUENTO	0.00
			SUBTOTAL	3,190,000
Rete. Fuente	**Rete. I.C.A**	**Rete. I.V.A**	I.V.A	0
0	31,900	0	**TOTAL**	3,190,000

Son: TRES MILLONES CIENTO NOVENTA MIL PESOS MC.

CTA. DE COBRO#01-2026/CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 106-2026.
null

Elaboró: MGALINDO
3/2/26 3:38 PM

null

YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA	06/03/2026	3,126,200.00

TRES MILLONES CIENTO VENTI SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS MC.

Egresos

EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE MADRID

832001512

Número: 2026000239
Fecha: 06/03/2026
NIT: 55302144
Tipo Ident: Cédula de ciudadanía

A Favor de: YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA
Dirección: CARRERA 85 83 39
Código Postal: 999999
Cheque No: **Fecha:** 06/03/2026 **Cheque por valor de:** 3,126,200.00
Por valor de: TRES MILLONES CIENTO VENTI SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS MC.
Concepto:

Detalle: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA EN LA OFICINA JURÍDICA Y LA COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, ACCIONES DE TUTELA Y

Auxiliar De Fuente De Recurso: 99999999999999999999 **Nombre Auxiliar:** VARIOS
Referencia: 99999999999999999999 **Nombre Referencia:** Varios

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Código CPC	Nombre de la cuenta	Valor
2026000117	2026000112	2.1.2.02.02.008.01.34 99999999999999999999	0	REPRESENTACIÓN JURIDICA	3,190,000.00
				TOTAL	3,190,000.00

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
24010102	Adquisición de Servicios/YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA/VARIOS	3,126,200.00	00.00
1110060151	Popular Ahorros Cta. No.220-345-72005-6/YEIMMY VIVIANA MARTINEZ SANABRIA/VARIOS	00.00	3,126,200.00

	Débitos	Créditos	Valor Cheque
	3,126,200.00	3,126,200.00	3,126,200.00

Cód Ret	Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido	Tipo	Número
ICA	RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (I.C.A)	1.00	3,190,000.00	31,900.00	DSE	2026000119
MUN	Estampillas Municipales	1.00	3,190,000.00	31,900.00	DSE	2026000119

No Contrato: /

ELABORÓ:			
NMONTAÑA	ORDENADOR DEL GASTO	CARGO FINANCIERO	Firma y Sello Beneficiario

Fecha Recibido: _____

NOTA:

banco popular

Carga de Archivos

Empresa: EMPRESA DE ACUEDUCTO ALCA
Tipo Dcto: NIT Persona Juridica **No. Dcto:** 832001512
Generado por: LINA MARCELA BERNAL DIAZ

A continuación el detalle de: Resumen Registros Enviados - Ver Registros

Tipo Archivo	Nombre Archivo	Nombre Técnico Archivo	Fecha Envío	Valor Total Archivo	No. Registros Enviados	Estado
Pagos	CPSFEB2026	PCDG01PBMU	2026/03/05	$74,544,864.14	3	Procesado

Información Adicional

Fecha Carga	Hora Carga	Hora Envío	Usuario Creador	Fecha Actualización	Hora Actualización	Valor Total Archivo	Valor Archivo Enviado
2026/03/04	16:02:43	05:00:20	LINA MARCELA BERNAL DIAZ	2026/03/05	20:10:01	$74,544,864.14	$74,544,864.14

Valor Registros	Valor Registros Errados	No. Total Registros	No. Registros	No. Registros	No. Registros en	Usuario Aprueba/Rechaza
$0.00		3	0		0	N/A

Resumen Registros

Producto Originador	Fecha Efectiva	Valor Transacción	No. Identificación Receptor	Nombre Receptor	Entidad Financiera	No. Producto Destino	Estado
220345720056	2026/03/05	$3,126,200.00	55302144	VIVIANA MARTINEZ	BANCO NEQUI	3124831251	Exitoso
220345720056	2026/03/05	$32,806,604.43	80430584	JUSTO JAVIER PATAQUIVA	Banco Davivienda	488402053075	Exitoso
220345720056	2026/03/05	$38,612,059.71	80430584	JUSTO JAVIER PATAQUIVA	Banco Davivienda	488402053075	Exitoso