

FORMATO		GESTIÓN DE CONTRATACIÓN												
INFORME DE SUPERVISIÓN PERSONA NATURAL		FO-CT-317-V6		24/8/2026										
I. DATOS DEL INFORME														
PERIODO DEL INFORME	AÑO	ÁREA	No. CONTRATO-AÑO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA									
ENERO	2026	ASISTENCIAL ORTOPEDIA	025-2026	DANIEL CAERVAJAL MUÑOZ	93 336 810									
II. DATOS DEL SUPERVISOR			III. ASPECTOS JURÍDICOS											
SUBGERENCIA	NOMBRE DEL SUPERVISOR	MODALIDAD DE SELECCIÓN:												
SUBGERENCIA CIENTIFICA	ZENIDA SANABRIA VECA	DIRECTA												
Los contratos que celebra la Empresa Social del Estado Hospital SAN RAFAEL DE CAQUEZA, de conformidad con lo establecido en la Ley 100 de 1993, artículo 195, se sujetarán a las normas del derecho privado, a aquellas de que trata el Estatuto de Contratación de la empresa previsto en el Acuerdo 007 de 2016 modificado por el Acuerdo No. 010 de 2017 en los artículos 33, 43 y 50, modificado a su vez por el Acuerdo 026 de 2024 por medio del cual se modifica y adiciona el estatuto de contratación en los artículos: 30, 34, 35 y discretionarymente podrán incluir las cláusulas excepcionales previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, contenidas en la Ley 1150 de 2007 y demás normas que las modifiquen, adicionen o reformen.														
IV. ASPECTO ADMINISTRATIVO: DATOS DEL CONTRATO														
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN ORTOPEDIA EN LA E.S.E HOSPITAL SAN RAFAEL DE CAQUEZA													
IDENTIFICACIÓN DEL RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO PRESUPUESTAL	VIGENCIA	No. COP	FECHA DEL COP	VALOR DEL COP (S)									
245020993101D1	SERVICIOS TECNICOS ASISTENCIALES H SEDE	2026	151	3/4/2026	\$ 280.000.000									
TIPO DE CONTRATO	VALOR DEL CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	TIEMPO DE EJECUCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN									
PRESTACION DE SERVICIOS	\$ 280.000.000,00	3/1/2026	9 MESES	03/01/2026	02/10/2026									
DATOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO														
NOMBRE DE LOS AMPAROS	%	SUMA ASEGURADA	ANEXO	NÚMERO DE LA POLIZA	ASEGURADO RA	VIGENCIA	FECHA EXPEDICIÓN POLIZA	Nº DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DEL REGISTRO PRESUPUESTAL				
											DESDE	HASTA		
CUMPLIMIENTO	10%	\$ 28.000.000		310-74-99400020038	ASEGURADO RA SOLIDARIA DE COLOMBIA	3/1/2026	4/2/2027			\$ 280.000.000,00				
		\$ 28.000.000		310-74-99400020038		3/1/2026	4/2/2027							
		\$ 28.000.000		310-74-99400020038		3/1/2026	4/2/2027							
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E IVD		\$ 28.000.000		310-74-99400020038		3/1/2026	4/2/2027							
		\$ 28.000.000		310-74-99400020038		3/1/2026	4/2/2027							
		\$ 28.000.000		310-74-99400020038		3/1/2026	4/2/2027							
CALIDAD DEL SERVICIO	10%	\$ 28.000.000		310-74-99400020038		3/1/2026	4/2/2027							
		\$ 28.000.000		310-74-99400020038		3/1/2026	4/2/2027							
		\$ 28.000.000		310-74-99400020038		3/1/2026	4/2/2027							
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	147 SIMLV	\$ 56.000.000		310-74-99400007240		3/1/2026	4/2/2027							
		\$ 56.000.000		310-74-99400007240		3/1/2026	4/2/2027							
		\$ 56.000.000		310-74-99400007240		3/1/2026	4/2/2027							
MODIFICACIONES AL CONTRATO														
MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	SUSPENSIÓN	FECHA DE LA MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	TIEMPO DE SUSPENSIÓN	TIEMPO DE PRORROGA	VALOR DE LA ADICIÓN	JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN CONTRACTUAL								
NOMBRE DEL COELENTE	IDENTIFICACIÓN													
NOMBRE DEL CESIONARIO	IDENTIFICACIÓN													
Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato														
TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN ANTICIPADA	FECHA DE TERMINACIÓN	ACTA DE TERMINACIÓN	FECHA DEL ACTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA											
TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN		SI / NO	FECHA DEL ACTA DE TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN											
CONTRATO	025-2026													
II. SEGUIMIENTO: INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE														
VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 280.000.000														
INFORME CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN														
FECHA DE LA CUENTA DE COBRO O FACTURA	No. CUENTA DE COBRO O FACTURA	VALOR	DEDUCCIONES	VALOR PAGADO	COMPROBANTE DE EGRESO	DE CARGADO EN SECO	CUENTA DE COBRO O FACTURA	VALOR	DEDUCCIONES	VALOR A PAGAR	CUENTA CORRIENTE CARGADA EN SECO II	PRESUPUESTO	Valor (S)	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
27/1/2026	FE266	\$ 41.564.913				X		\$	\$	\$	X	PRESUPUESTO SOCIAL	\$ 280.000.000	14,8%
												ADICIÓN No. 1		
												ADICIÓN No. 2		
												VALOR TOTAL	\$ 280.000.000	
												VALOR A PAGAR	\$ 41.564.913	
												PRESUPUESTO EJECUTADO	\$ 41.564.913	
TOTALES		\$ 41.564.913,00	\$	\$				\$	\$	\$		PRESUPUESTO	\$ 41.564.913	
PORCENTAJE Y VALOR A EJECUTAR												\$ 14,8%		
IV. SEGUIMIENTO TÉCNICO: INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO														
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA				% AVANCE MENSUAL	% ACUMULADO DE 3 MESES	OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR							
1. Realizar consulta de ortopedia de acuerdo a la demanda de la institución (desarrollar evaluación diagnóstica, intervenciones y seguimiento), aplicando los derechos del paciente y respetando las pólizas.	1. Realizar consulta de ortopedia de acuerdo a la demanda de la institución (desarrollar evaluación diagnóstica, intervenciones y seguimiento), aplicando los derechos del paciente y respetando las pólizas.				100%	15%	LOS SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDEN AL MES DE ENERO DEL AÑO 2026 LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO DESCRITO ANTERIORMENTE RELACIONA CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO, POR TANTO SE CUMPLE CON LOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS, ASÍ MISMO SE RECIBIERON LOS REPORTES CON LO CUAL SE VERIFICA EL CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS							
2. Responder las interconsultas de los servicios de urgencias, unidades de cuidados intensivos y hospitalización.	2. Responder las interconsultas de los servicios de urgencias, unidades de cuidados intensivos y hospitalización.				100%	15%								
3. Realizar los procedimientos de la especialidad y en los tiempos.	3. Realizar los procedimientos de la especialidad y en los tiempos.				100%	15%								
4. Remite pacientes a profesionales de otras especialidades cuando se requiera y de acuerdo a las normas del sistema de referencia y contra referencia.	4. Remite pacientes a profesionales de otras especialidades cuando se requiera y de acuerdo a las normas del sistema de referencia y contra referencia.				100%	15%								
5. Organizar completa y correctamente la historia clínica como está establecida en el sistema de información, los flujos y formatos predefinidos para el registro de laboratorio.	5. Organizar completa y correctamente la historia clínica como está establecida en el sistema de información, los flujos y formatos predefinidos para el registro de laboratorio.				100%	15%								
6. Diligenciar correctamente los PIPS con el código CUPS vigentes, órdenes médicas, registros de intervenciones, planes, registros de cadena de custodia, diligenciamiento de consentimiento informado de 1.º y 2.º grado, adecuada y oportunamente la Historia Clínica y otros que requiera la práctica profesional.	6. Diligenciar correctamente los PIPS con el código CUPS vigentes, órdenes médicas, registros de intervenciones, planes, registros de cadena de custodia, diligenciamiento de consentimiento informado de 1.º y 2.º grado, adecuada y oportunamente la Historia Clínica y otros que requiera la práctica profesional.				100%	15%								
7. Utilizar y diligenciar adecuadamente los diferentes formatos definidos en sistema de información (DINAMICA).	7. Utilizar y diligenciar adecuadamente los diferentes formatos definidos en sistema de información (DINAMICA).				100%	15%								
8. Utilizar y diligenciar adecuadamente los diferentes formatos definidos en sistema de información (DINAMICA).	8. Utilizar y diligenciar adecuadamente los diferentes formatos definidos en sistema de información (DINAMICA).				100%	15%								
9. Realizar la valoración presencial los pacientes de hospitalización.	9. Realizar la valoración presencial los pacientes de hospitalización.				100%	15%								
10. Realizar en el registro de prescripción de prestaciones no incluidas en el POG (MIPRES).	10. Realizar en el registro de prescripción de prestaciones no incluidas en el POG (MIPRES).				100%	15%								
11. Participar en los programas docente asistenciales que desarrolle la Empresa Social del Estado Hospital San Rafael de Caqueza, mediante las actividades con otros centros educativos o de formación.	11. Participar en los programas docente asistenciales que desarrolle la Empresa Social del Estado Hospital San Rafael de Caqueza, mediante las actividades con otros centros educativos o de formación.				100%	15%								
12. Realizar las demás que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo a la naturaleza del contrato.	12. Realizar las demás que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo a la naturaleza del contrato.				100%	15%								
% PROMEDIO ACUMULADO DEL ESTADO DE AVANCE GENERAL DEL CONTRATO						14,8%								
ENTREGABLES:														
DOCUMENTOS SOPORTES ENTREGADOS	FECHA DE ENTREGA	DOCUMENTOS CARGADOS EN SECO	PLANTILLA DE SEGURIDAD No.	PERIODO DE CONTRATACIÓN	VALOR PAGADO									
Informe de actividades del contratista No. 1	1	27/1/2026	X	92421682-32813245	1	\$ 6.334.760,00								
Informe de actividades del contratista No. 2				1										
Informe de actividades del contratista No. 3				1										
Informe de actividades del contratista No. 4				1										
Informe de actividades del contratista No. 5				1										
Informe de actividades del contratista No. 6				1										
Informe de actividades del contratista No. 7				1										
Informe de actividades del contratista No. 8				1										
Informe de actividades del contratista No. 9				1										
Informe de actividades del contratista No. 10				1										
Informe de actividades del contratista No. 11				1										
Informe de actividades del contratista No. 12				1										
Informe de actividades del contratista No. 13				1										
Informe de actividades del contratista No. 14				1										
Informe de actividades del contratista No. 15				1										
Informe de actividades del contratista No. 16				1										
Informe de actividades del contratista No. 17				1										
Informe de actividades del contratista No. 18				1										
Informe de actividades del contratista No. 19				1										
Informe de actividades del contratista No. 20				1										
Informe de actividades del contratista No. 21				1										
Informe de actividades del contratista No. 22				1										
Informe de actividades del contratista No. 23				1										
Informe de actividades del contratista No. 24				1										
Informe de actividades del contratista No. 25				1										
Informe de actividades del contratista No. 26				1										
Informe de actividades del contratista No. 27				1										
Informe de actividades del contratista No. 28				1										
Informe de actividades del contratista No. 29				1										
Informe de actividades del contratista No. 30				1										
Informe de actividades del contratista No. 31				1										
Informe de actividades del contratista No. 32				1										
Informe de actividades del contratista No. 33				1										
Informe de actividades del contratista No. 34				1										
Informe de actividades del contratista No. 35				1										
Informe de actividades del contratista No. 36				1										
Informe de actividades del contratista No. 37				1										
Informe de actividades del contratista No. 38				1										
Informe de actividades del contratista No. 39				1										
Informe de actividades del contratista No. 40				1										
Informe de actividades del contratista No. 41				1										
Informe de actividades del contratista No. 42				1										
Informe de actividades del contratista No. 43				1										
Informe de actividades del contratista No. 44				1										
Informe de actividades del contratista No. 45				1										
Informe de actividades del contratista No. 46				1										
Informe de actividades del contratista No. 47				1										
Informe de actividades del contratista No. 48				1										
Informe de actividades del contratista No. 49				1										
Informe de actividades del contratista No. 50				1										
Informe de actividades del contratista No. 51				1										
Informe de actividades del contratista No. 52				1										
Informe de actividades del contratista No. 53				1										
Informe de actividades del contratista No. 54				1										
Informe de actividades del contratista No. 55				1										
Informe de actividades del contratista No. 56				1										
Informe de actividades del contratista No. 57				1										
Informe de actividades del contratista No. 58				1										
Informe de actividades del contratista No. 59				1										
Informe de actividades del contratista No. 60				1										
Informe de actividades del contratista No. 61				1										
Informe de actividades del contratista No. 62				1										
Informe de actividades del contratista No. 63				1										
Informe de actividades del contratista No. 64				1										
Informe de actividades del contratista No. 65				1										
Informe de actividades del contratista No. 66				1										
Informe de actividades del contratista No. 67				1										
Informe de actividades del contratista No. 68				1										
Informe de actividades del contratista No. 69				1										
Informe de actividades del contratista No. 70				1										
Informe de actividades del contratista No. 71				1										
Informe de actividades del contratista No. 72				1										
Informe de actividades del contratista No. 73				1										
Informe de actividades del contratista No. 74				1										
Informe de actividades del contratista No. 75				1										
Informe de actividades del contratista No. 76				1										
Informe de actividades del contratista No. 77				1										
Informe de actividades del contratista No. 78				1										
Informe de actividades del contratista No. 79				1										
Informe de actividades del contratista No. 80				1										
Informe de actividades del contratista No. 81				1										
Informe de actividades del contratista No. 82				1										
Informe de actividades del contratista No. 83				1										
Informe de actividades del contratista No. 84				1										
Informe de actividades del contratista No. 85				1										
Informe de actividades del contratista No. 86				1										
Informe de actividades del contratista No. 87				1										
Informe de actividades del contratista No. 88				1										
Informe de actividades del contratista No. 89				1										
Informe de actividades del contratista No. 90				1										
Informe de actividades del contratista No. 91				1										
Informe de actividades del contratista No. 92				1										
Informe de actividades del contratista No. 93				1										
Informe de actividades del contratista No. 94				1										
Informe de actividades del contratista No. 95				1										
Informe de actividades del contratista No. 96				1										
Informe de actividades del contratista No. 97				1										
Informe de actividades del contratista No. 98				1										
Informe de actividades del contratista No. 99				1										
Informe de actividades del contratista No. 100				1										

4. Remite pacientes a profesionales de otras especialidades cuando se requiera y de acuerdo a los protocolos del sistema de referencia y contra referencia.	4. Remite pacientes a profesionales de otras especialidades cuando se requiera y de acuerdo a los protocolos del sistema de referencia y contra referencia.	100%	15%	LOS SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDEN AL MES DE ENERO DEL AÑO 2028. LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO DESCRITO ANTERIORMENTE RELACIONA CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO, POR TANTO SE CUMPLE CON LOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS, ASÍ MISMO SE RECIBEN LOS SOPORTES CON LO CUAL SE VERIFICA EL CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS.		
5. Diagnosticar completa y correctamente la historia clínica como está establecido en el sistema de información, los ítems y estadísticas requeridos para el sistema de información.	5. Diagnosticar completa y correctamente la historia clínica como está establecido en el sistema de información, los ítems y estadísticas requeridos para el sistema de información.	100%	15%			
6. Diagnosticar correctamente los RIPS con el código CUPS vigente, ordenes, impresos, recibos de estadísticas vitales, registros de cadena de custodia.	6. Diagnosticar correctamente los RIPS con el código CUPS vigente, ordenes, impresos, recibos de estadísticas vitales, registros de cadena de custodia.	100%	15%			
7. Diagnosticar adecuada y oportunamente la Historia Clínica y anexos que respalda la práctica profesional, conforme la Ley 23 de 1981, Resolución 3280 de 2016 y Resolución 1995 de 1998.	7. Diagnosticar adecuada y oportunamente la Historia Clínica y anexos que respalda la práctica profesional, conforme la Ley 23 de 1981, Resolución 3280 de 2016 y Resolución 1995 de 1998.	100%	15%			
8. Utilizar y diligenciar adecuadamente los diferentes formatos diseñados en sistema de información (DINAMICA).	8. Utilizar y diligenciar adecuadamente los diferentes formatos diseñados en sistema de información (DINAMICA).	100%	15%			
9. Realizar la valoración presencial los pacientes de hospitalización.	9. Realizar la valoración presencial los pacientes de hospitalización.	100%	15%			
10. Realizar en el registro de prescripción de prestaciones no incluidos en el POS (NIPRES).	10. Realizar en el registro de prescripción de prestaciones no incluidos en el POS (NIPRES).	100%	15%			
11. Participar en los programas docente asistenciales que desarrolla la Empresa Social del Estado Hospital San Rafael de Cáceres, mediante los convenios con otros hospitales educativos o	11. Participar en los programas docente asistenciales que desarrolla la Empresa Social del Estado Hospital San Rafael de Cáceres, mediante los convenios con otros hospitales educativos o	100%	15%			
12. Realizar las demás que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo a la naturaleza del contrato.	12. Realizar las demás que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo a la naturaleza del contrato.	100%	15%			
% PROMEDIO ACUMULADO DEL ESTADO DE AVANCE GENERAL DEL CONTRATO					14.8%	
ENTREGABLES						
DOCUMENTOS SOPORTES ENTREGADOS	FECHA DE ENTREGA	DOCUMENTOS CARGADOS EN SECO SI NO	PLANILLA DE SEGURIDAD No.	PERIODO DE COTIZACIÓN	VALOR PAGADO	
Informe de actividades del contratista No.	1	27/12/2028	X	92481862-42813245	DICIEMBRE	6404700
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Informe de actividades del contratista No.						
Anexos (registro fotográfico)	X		X			
Planilla de seguridad social	X		X			
LOS DEMÁS ENTREGABLES QUE CONSIDERE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.						
CAUSAS DE MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES CONTRACTUALES						
CAUSAS	TIPO DE	ALTERNATIVA DE SOLUCIÓN		FECHA DE SOLUCIÓN	GESTIÓN	RESULTADOS
SE MATERIALIZÓ ALGUNO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES CONTRACTUALES?						
	SI	NO	X			
APROBACIÓN DEL INFORME						
PROYECTADO POR APOYO A LA SUPERVISIÓN			REVISADO POR:		APROBADO POR:	
NOMBRE: LIZETH FERNANDA CIFUENTES ROBAYO			NOMBRE: LINA BOBADILLA		NOMBRE: ZENITH SALAZAR	
CARGO: LIDER DE FACTURACION			CARGO: AUXILIAR DE SALUD		CARGO: SUB GERENTE OPERATIVA	
FIRMA: LIZETH CIFUENTES			FIRMA:		FIRMA:	

11