ACTA DE SUPERVISIÓN No. 01
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
(TEC- 099 - 2026)

CUENTA APROBADA
FECHA 06-03-26
FIRMA

FECHA DE ELABORACIÓN: 03 DE MARZO DE 2025

SUPERVISOR: CRISTIAN DAVID REYES RINCÓN
C.C. 1.094.884.299

CONTRATISTA: DANIELA CARDONA VALDES
C.C. 1.094.949.338

OBJETO: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LOS PROCESOS DE DIAGNÓSTICO Y/O EJECUCIÓN DE MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA EN LOS PROYECTOS QUE ADELANTA LA EMPRESA PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL -PROYECTA"**

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

Resumen de actividades realizadas durante el período comprendido entre el dos (02) de febrero al primero (01) de marzo de 2026.

INFORME DE ACTIVIDADES:

No	ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	Brindar apoyo en la construcción y revisión de los diagnósticos para mejoramiento de vivienda; identificando las carencias de las viviendas y la propuesta de mejoramiento (incluye visitas técnicas y llenado de los formatos correspondientes, de requerirse se deberá realizar el levantamiento arquitectónico para el cálculo de cantidades de obra). El diagnostico técnico, incluye: Verificación técnica del inmueble, identificación de carencias, Propuesta de mejoramiento, Presupuesto base aproximade, Concertaci6n con el hogar, Para lograr este objetivo se debe realizar: Visitas técnicas al inmueble, Ficha técnica (croquis, fotos, georreferenciación), Memorias de cantidades, Planos, El equipo debe acercarse en diversas	El contratista brindó acompañamiento en la reunión realizada el día 26 de febrero de 2026, en la cual se adelantó el seguimiento y avance de la logística con los enlaces designados de cada uno de los municipios. Se anexa archivo en pdf de la asistencia a la reunión **ANEXO 1**

	oportunidades, para identificar, realizar presupuestación con las bases de datos de la empresa, concertar con la familia y hacer los dibujos y diligenciamiento de los formatos.	
2.	Apoyar en el componente técnico de elaboración de presupuestos, estudios de mercado, cotizaciones, actualización de base de datos y programación.	El contratista no fue requerido durante este período para la realización de actividades relacionadas con la ejecución del contrato. N/A
3.	Brindar acompañamiento en la emisión de conceptos técnicos solicitados en el marco de las mesas técnicas realizadas para la suscritos y/o ejecución de los diferentes contratos y/o convenios suscritos por la empresa (Incluye e emisión de oficios y/o actas técnicas y/o visitas de campo, memorias de cantidades de obra, en cualquier caso, se deberá detallar la intervención que se pretenda realizar).	El contratista brindó acompañamiento en la emisión de conceptos técnicos en el marco de las mesas técnicas realizadas para la ejecución de los diferentes contratos y/o convenios suscritos por la entidad. En este sentido, el día 06 de febrero de 2026 participó en una reunión realizada en el Centro de Convenciones, en la cual se acordó brindar apoyo en la elaboración de los renders correspondientes a las plantas arquitectónicas ambientadas del municipio de Calarcá. **ANEXO2** El contratista brindó apoyo técnico en la elaboración de los renders de las diferentes plantas ambientadas del municipio de Calarcá, los cuales fueron consolidados y entregados vía electrónica el día 24 de febrero de 2026. El contratista brindó acompañamiento en la reunión de seguimiento al proyecto de vivienda nueva, realizada el día 27 de febrero de 2026, en el marco de las mesas técnicas adelantadas para el desarrollo de dicho proceso. **se anexan las evidencias en formato pdf del trabajo realizado y la asistencia pdf.** **ANEXO 3.**
4.	Consolidar el archivo físico y digital de los expedientes de obra y/o interventoría y/o consultoría de los proyectos que le. Sean asignados por parte del supervisor.	El contratista consolidó el expediente físico a formato digital correspondiente al Contrato de Obra No. 035 de 2025 cuyo objeto es EJECUCION DEL PROGRAMA " CAMBIO MI CASA" MEDIANTE EL MEJORAMIENTO DE VIVIENDA URBANA Y RURAL EN EL MUNICIPIO DE FILANDIA, DEPARTAMENTO DEL QUINDIO El contratista consolidó el expediente entregado en una memoria USB, correspondiente a la Consultoría No. 011 de 2025 cuyo objeto es ESTUDIOS Y DISEÑOS FASE III PARA LA OPTIMIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL COLECTOR LA PICOTA EN EL MUNICIPIO DE BUENAVISTA Y DE LA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DE LA CARRERA 4 ENTRE CALLES 10 Y 11 Y LA CARRERA 5 ENTRE CALLES 13 Y 15 EN EL MUNICIPIO DE PIJAO, DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO. Así mismo, el día 09 de febrero de 2026 se revisó

		y analizó la forma en que debía organizarse y consolidarse la información contenida en dicho archivo. El contratista consolidó, revisó y organizó de la información el día 19 de febrero de 2026, con el fin de realizar la entrega del archivo correspondiente a la Consultoría No. 011 de 2025, relacionada con el proyecto del colector La Picota. **Se anexan los tomos en formato PDF. ANEXO4.Se anexan el acta N°1 de la reunión en formato PDF ANEXO5. Se anexan el acta N°2 de la reunión en la cual se realiza la entrega del informe de la revisión de la documentación PDF ANEXO 6.**
5.	Apoyar en las actividades de control y vigilancia que sean requeridas para la ejecución y seguimiento de carácter técnico, administrativo, ambiental y financiero a los proyectos y obras que adelante la Entidad, que le sean designadas como supervisor y/o apoyo a la supervisión, esto incluye como mínimo alguna de las siguientes actividades: a. Realizar la entrega oportuna al área jurídica dentro de los plazos legales de publicación los documentos mínimos de control y seguimiento de los proyectos y/o contratos en los cuales sea designado como supervisor y/o apoyo a la supervisión Incluye Acta de Inicio, pólizas y sus respectivas actualizaciones, cambios de supervisión, informes de actividades, actas de supervisión, actas de pago, documentos asociados a suspensiones, reinicios, modificatorios, informes de supervisión, actas de terminación, recibo a satisfacción, actas de liquidación, etc. b. Realizar visita de campo y de seguimiento. (el producto de la visita técnica será el acta y el registro fotográfico). c. Realizar la revisi6n del soporte documental para adelantar los pagos correspondientes en los diferentes contratos de obra, interventoría y/o consultoría que le sean asignados. d. Realizar registro fotográfico de las obras en sus diferentes etapas, asegurándose de capturar	El contratista apoyó en las actividades de vigilancia y control, mediante el acompañamiento en la revisión de las actividades desarrolladas en el marco del Contrato de Obra No. 029 de 2025, cuyo objeto es: "Ejecución del programa 'Cambio Mi Casa' mediante el mejoramiento de vivienda urbana y rural en el municipio de La Tebaida, departamento del Quindío". Dicho contrato benefició a 14 ciudadanos del municipio de La Tebaida, a quienes se les realizaron actividades de mejoramiento en pisos, áreas comunes, cubierta, cocina, entre otras intervenciones. Estas mejoras se ejecutaron de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en el contrato, lo cual fue verificado en campo mediante visitas realizadas durante el período. **Se anexa el acta de consolidado de los mejoramientos realizados, se entrega en formato pdf, y se le anexa el registro fotográfico. ANEXO 7.**

	aspectos relevantes del progreso y las condiciones de trabajo.	

PERIODO DE ACTIVIDADES: Comprendidas entre el 02 de febrero al 01 de marzo de 2026.

PLAZO DE EJECUCION: CUATRO (4) MESES

VALOR CONTRATO: el valor del presente contrato asciende a la suma de **CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($14.800.000)** incluido IVA, impuestos o descuentos.

FORMA DE PAGO INICIAL: La Empresa para el Desarrollo Territorial - Proyecta cancelará el valor del futuro contrato mediante CUATRO (4) pagos iguales mensuales vencidos, cada uno por valor de **TRES MILLONES SETESIENTOS MIL PESOS ($3.700.000)** M/CTE, incluido IVA, impuestos o descuentos, previa presentación del informe de actividades ejecutadas durante cada mes de prestación de servicios o periodo prestado en el que debe constar la acreditación del pago de aporte a seguridad social, pensión y riesgos laborales por el porcentaje señalado en la Ley.

REGISTRO PRESUPUESTAL: No. 00239 del 29 de enero de 2026

En consideración a que el CONTRATISTA ha cumplido a satisfacción con las obligaciones inicialmente contraídas con el presente contrato se procede a dar el visto bueno para que le sean cancelados los dineros asignados.

Se revisó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y este corresponde al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, Pensión y ARL), para el periodo que se está cobrando:

No. Planilla	**Mes**	**Aporte Salud**	**Aporte Pensión**	**Aporte ARL** Asumida por PROYECTA Riesgo V
6008352666	Enero	$383.400	$490.800	N°60063636679

PERIODO A PAGAR: entre el 02 de febrero de 2026 al 01 de marzo de 2026.

VALOR PARA PAGAR: TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3,700,000)

NUMERO DEL ACTA	**VALOR TOTAL**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO**
01	$14.800.000	$ 3.700.000	$11.100.000

MODO DE PAGO (Marcar con una X):

CHEQUE	
TRANSFERENCIA	X

En el caso de que el pago se realice a través de transferencia se deberá diligenciar la siguiente información:

Nombre del banco	Tipo de cuenta	No. de cuenta	Titular de la cuenta
NU	CUENTA DE AHORRO	85069476	Daniela cardona valdes

(Nota: El supervisor del contrato en el caso de pagos mediante transferencias, deberá constatar en cada uno de los mismos que los datos de la cuenta correspondan a los establecidos en la minuta del contrato).

Supervisor (a) CRISTIAN DAVID REYES RINCÓN
Cédula: 1.094.884.299

Contratista DANIELA CARDONA VALDES
Cédula: 1.094.949.338