	GESTIÓN FINANCIERA	
UPIT	**Formato de recibido a satisfacción, orden de pago contratistas y/o proveedores**	**Código:** FO-GF-001 **Versión:** 3 **Fecha:** 24/05/2024

Dependencia:	Subdirección de Formulación y Evaluación	Pago No:	Primero	Total de pagos:	6	Fecha:	2/28/2026

INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR PARTE DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre / Razón Social	Mariana Ríos Ortegón☐	Naturaleza	Persona Natural				
No Identificación	52,816,649	Obligado a Facturar Electronicamente	SI	No Factura:	FE74	Código Actividad RUT:	0010
Correo	marianariosortegon@gmail.com☐	Teléfono de Contacto	3112627641			Extensión	

OBJETO DE CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Objeto:	Prestar servicios profesionales para apoyr la formulación del Plan d Infraestrcutura de Transporte en los componentes asociados a soportes estadísticos y análisis de datos, así como los planes, programas y proyectos definidos por la Subdirección de Formulación y Evaluación.

DATOS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Contrato No.	146-2026	Período del informe	Desde 5 al 28 de febrero del 2026	Plazo de Ejecución	7/4/2026		
Fecha de firma del contrato / convenio / orden de compra	1/29/2026	N° CDP	**14526**	Requiere Informe de Actividades y o producto:	SI	Valor a cobrar:	$ 8,666,667.00
Fecha de inicio del contrato	2/5/2026	N° RP	**17926**	Requiere entrada al almacén	SI	Número Entrada:	

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

No	Obligaciones	Actividades o Productos	Radicación de Evidencia Verificable
1	Estructurar, depurar e integrar bases de datos complejas provenientes de diversas fuentes de información técnica del sector, asegurando la calidad y disponibilidad de la data necesaria para el análisis estadístico avanzado.	Se estructuró archivo de datos que contiene la información identificada en materia de transporte y agrologística con la intención de identificar referentes para el cálculo de indicadores de la dimensión Ruralidad en el marco del modelo de Subregionalización	https://upitgov-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/formulacionyevaluacion_upit_gov_co/IQD8bbnUkpCLRYf8fmzdGhghAREeXOOiuX2wSpWLopkcGC4?email=maria.garzon%40upit.gov.co&e=UPhVev agrologistica_solo_agro_v1
2	Desarrollar modelos estadísticos descriptivos y predictivos utilizando herramientas de ciencia de datos y lenguajes de programación (como Python, R o SQL), que permitan identificar patrones, tendencias y escenarios en el comportamiento de la infraestructura.	No se requirió esta actividad para el periodo reportado	N/A
3	Diseñar, documentar y validar metodologías estadísticas robustas para la construcción de nuevos indicadores estratégicos y el refinamiento de los existentes, asegurando su validez técnica y alineación con estándares.☐	Se diseñó matriz de indicadores de transporte a partir del documento suministrado por el Equipo a cargo desde la Subdirección de Modelamiento, con el fin de identificar la información que permitiera avanzar en la construcción de los indicadores de las dimensiones de Dinamismo, Funcionalidad y Ruralidad, en las categorias de Movilidad y transporte.☐	https://upitgov-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/formulacionyevaluacion_upit_gov_co/IQBiol4cEHpPSZZ41BWyc2IqATOysX6jrgI3VQCxj0HTSBg?email=maria.garzon%40upit.gov.co&e=QSJnWE
4	Diseñar y desarrollar procesos analíticos automatizados y herramientas de visualización dinámica (tableros de control) que faciliten el cálculo, seguimiento y acceso eficiente a la información modelada y los indicadores.	No se requirió esta actividad para el periodo reportado	N/A
5	Realizar el seguimiento periódico y, fundamentalmente, la interpretación analítica avanzada de los resultados obtenidos de los modelos e indicadores, generando insumos basados en evidencia para la toma de decisiones estratégicas.	Se realizará el seguimiento periódico a los análisis de información requeridos en los direntes frentes de trabajo, mediante el registro de solicitudes en el instrumento que se diseñó, en coordinación con el profesional SIG un formato que permita el registro y seguimiento a los requerimientos de producción de información geográfica y estadística. El formato se encuentra en desarrollo de pruebas de funcionalidad.	https://upitgov-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/formulacionyevaluacion_upit_gov_co/IQA2PPigSkiFTbcEZ5hvfQYeAQG_GB6kHOuRUlXXePbToNk?email=maria.garzon%40upit.gov.co&e=s5WMpa
6	Brindar soporte técnico especializado y ejecutar las acciones pactadas en el marco de la Mesa Estadística del Sector Transporte, contribuyendo a la planificación estadística, la implementación de normas y el desarrollo del Plan Estadístico Sectorial.	Se brindó soporte técnico especializado de acuerdo a requerimiento del Equipo PRIT Sierra Nevada, que consitió en realiar la verificación del cálculo de los factores de expansión para 24 horas, semanal y mensual. Se encontró deficiencias en la documentación metodológica, ya que los productos recibidos no describen los procedimientos efectivamente ejecutados. Sin embargo, al replicar de manera más eficiente los cálculos se encontro coincidencia significativa en los resultados que fueron entregados a la UPIT. Lo anterior, requerió un significativo trabajo de procesamiento para la consolidación y organización de la información recibida, así como los cálculos y las comparaciones realizadas.	https://upitgov-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/formulacionyevaluacion_upit_gov_co/IQCisL9S6IWBQJ3PYJoVy2OMAY9CDwFP2Q2Y6kKqDi-BWVo?email=maria.garzon%40upit.gov.co&e=L0Mv0j https://upitgov-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/formulacionyevaluacion_upit_gov_co/IQB9K22Az2K-
7	Asistir a todas las reuniones de seguimiento técnico, comités y capacitaciones donde sea requerido por parte del supervisor del contrato o directivos de la entidad.	Se asistió a 12 reuniones a las que fuí convocada, las cuales se distribuyen de la siguiente manera: Presentación del equipo de la Subdirección de Formulación y Evaluación. Subregionalización: 6 reuniones con el equipo de trabajo en la que se revisó el enfoque conceptual y metodológico para los indicadores planteados para la caracterización de la subregionalización, Gestión de información: 3 reuniones con colaboradoresde la OGI enla que se indagó y revisó la disponibilidad y disposición de información para el análisis de la subregionalización. Equipo PRIT Sierra Nevada: 3 reuniones en la que se revisó el apoyo requerido para veriifcar el cumplimiento metodológico relativo al cálculo de factores de expansión.☐	https://upitgov-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/formulacionyevaluacion_upit_gov_co/IQBlYpdlDD0mTbBzUlYVRjiQATjgdfs1HL7m7ct9lwgWRQ0?email=maria.garzon%40upit.gov.co&e=uorRYZ
8	Las demás obligaciones que le asigne el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto y la naturaleza de este.	No se requirió esta actividad para el periodo reportado	N/A

% de Avance físico	15.44%

DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

En calidad de contratista, declaro:
a. Que cumplí con los términos contractuales de todas las obligaciones establecidas, en el periodo a cobrar.
b. Que se dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia, según planilla anexa No 61188206 del 02/03/2026 y/o certificación de cumplimiento de obligaciones parafiscales emitidad de conformidad con la norma.
c. Que realicé el cargue del informe de actividades mensual con sus respectivos soportes en el aplicativo SECOP II, para aprobación del supervisor, dando cumplimiento a lo establecido en el contrato, lo cual es requisito para efectos del pago del periodo correspondiente.

Por lo anterior, el valor deberá consignarse en la cuenta registrada previamente en la UPIT así: Ahorros **X** Corriente_____ , Número 488403150201 del banco DAVIVIENDA

ANEXOS

Anexos Persona Natural	Anexos Persona Jurídica
☐ Declaración Juramentada con soportes	☐ Certificación Parafiscales
☑ Planillas seguridad social y/o parafiscales	– RUT (primer pago y/o Actualización)
☒ Producto(s) - Entregable(s)	– Entrada al almacén
☑ Informe (s) Adicional (es)	☐ Factura
☑ Cuenta de cobro o Factura	– Producto(s) - Entregable (s)
☑ RUT (primer pago y/o Actualización)	– Informe (s) Adicional (es)

Número Total de Folios Digitales:	No	xxx

FIRMA DEL CONTRATISTA

Dependencia:	Subdirección de Formulación y Evaluación	Pago No:	Primero	Total de pagos:	6	Fecha:	2/28/2026

Firma

Nombre: **MARIANA RÍOS ORTEGÓN**
C.C.: **52816649**

INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR PARTE DEL SUPERVISOR
DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Valor Inicial:	$	50,000,000
Adición No.	$	-
Liberación saldos	$	-
Valor Total:	$	50,000,000.00

Valor(es) pagado(s):

Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6	Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9

Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12	Pago No. 13

Total Pagado	$	-
Saldo Actual	$	50,000,000
VALOR A PAGAR:	$	8,666,667
Saldo Final	$	41,333,333

Porcentaje de Ejecución: 0%

RUBROS PRESUPUESTALES A AFECTAR

Rubro	Descripción	Valor a afectar	Observaciones
C-2410-0600-1-51102d-2410009-02	ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS METODOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE PLANEACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE MANERA INTEGRAL NACIONAL	$ 8,666,667.00	Cuenta de cobro No 1 del 5 al 28 de febrero de 2026, Contrato 146-2026
		$ -	
		$ -	

DECLARACION DE SUPERVISOR Y RECIBIDO A SATISFACCION

En calidad de supervisor del contrato / convenio / orden de compra de la referencia, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas.

Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de OCHO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($8.666.667)

FIRMA DEL SUPERVISOR

Firma		Firma	
Nombre:	**JAIME ALEJANDRO VÉLEZ AGUDELO**	Nombre:	**MARÍA FERNANDA GARZÓN RAMÍREZ**
C.C.:	8027090	C.C.:	52802071
Cargo:	Subdirector de Formulación y Evaluación	Cargo:	Asesora Subdirección de Formulación y Evaluación
	Desde el 1 hasta el 17 de febrero de 2026		**Desde el 18 hasta el 28 de febrero de 2026**