

Bogotá D.C, 23 de febrero de 2026.

CUENTA DE COBRO No 2
MINISTERIO DEL INTERIOR NIT 830.114.475-6

DEBE A:
CARLOS FELIPE SALAZAR MUÑOZ
C.C. No. 76.327.411 de Popayán-Cauca

LA SUMA DE:
La suma de NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$9.000.000)

POR CONCEPTO DE: "Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica y administrativa, a la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras brindando apoyo jurídico en los procesos misionales, de gestión contractual, así como en las instancias formales de participación."

CONTRATO No. N°1804 DE 2026
Periodo correspondiente al mes de FEBRERO del 1 al 28 DE 2026
Consignar Cuenta de Ahorros N°. 5922025305 del banco SCOTIABANK COLPATRIA S.A., a nombre del suscrito.



CARLOS FELIPE SALAZAR MUÑOZ

C.C. 76.327.411



Interior

PROCESO

GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

VERSIÓN

06

FORMATO

MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES
ANEXO 5

PÁGINA

1 DE 1

VIGENTE DESDE

06/09/2023

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 1804 DE 2026 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) : Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa apoyando a la Dirección de Asuntos para las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras cumplimiento en el seguimiento de las metas e indicadores establecidas en el PMI del Acuerdo Final De Paz y en especial, las del capítulo étnico, CONPES y Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET) donde confluyan las comunidades y pueblos que atiende esta Dirección

CONTRATISTA: (3)

INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)

PERIODO: (5)

CARLOS FELIPE SALAZAR MUÑOZ

IRMA SOCORRO ESTUPIÑÁN BOHÓRQUEZ

FEBRERO

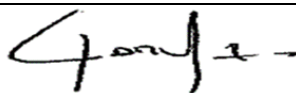
No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	Apoyar técnicamente, en el diseño, formulación y seguimiento a programas, planes, proyectos y/o iniciativas a favor de los pueblos y Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras que permitan su fortalecimiento en el territorio nacional.	14,00%	Participación en jornada de inducción institucional y del área, con el fin de conocer los lineamientos, objetivos y marco de acción de los programas, planes, proyectos y/o iniciativas dirigidas a los pueblos y Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/cuentas_viativos_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Fviaticos%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FOPS%202026%2FCTO%201804%20SALAZAR%20MU%C3%91OZ%20CARLOS%20FELIPE%2F2%2FEFEBRERO%2FOBLIGACION%201&viewid=00e4b74f%2D3b64%2D4ab0%2D9a24%2D64989889f981
2	Brindar apoyo técnico y administrativo en los procesos de trámite administrativo relacionados con la expedición y/o el auto reconocimiento, liderados por la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras.	14,00%	Para este periodo se tramitaron de manera oportuna e idonea todos los tramites asignados por la supervisora de mi contrato	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/cuentas_viativos_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Fviaticos%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FOPS%202026%2FCTO%201804%20SALAZAR%20MU%C3%91OZ%20CARLOS%20FELIPE%2F2%2FEFEBRERO%2FOBLIGACION%201&viewid=00e4b74f%2D3b64%2D4ab0%2D9a24%2D64989889f981
3	Acompañar y hacer seguimiento a la articulación interinstitucional (con entidades del orden nacional, público-privado, territorial y comunitario) encaminadas al fortalecimiento de los procesos organizativos, planes, programas e iniciativas en pro de las comunidades que atiende la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras.	14,00%	Para este periodo participe de reuniones donde se trazo un plan de accion para garantizar el cumplimiento de esta actividad	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/cuentas_viativos_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Fviaticos%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FOPS%202026%2FCTO%201804%20SALAZAR%20MU%C3%91OZ%20CARLOS%20FELIPE%2F2%2FEFEBRERO%2FOBLIGACION%201&viewid=00e4b74f%2D3b64%2D4ab0%2D9a24%2D64989889f981
4	Apoyar con el seguimiento de las metas e indicadores establecidas en el PMI del Acuerdo Final De Paz y en especial, las del capítulo étnico, CONPES y Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET) donde confluyan las comunidades y pueblos que atiende esta Dirección.	14,00%	para este periodo cumpli esta obligacion con la participacion en revision de acciones Conpes de la Direccion de Comunidades Negras, Afrocolombianas Raizales y Palenqueras. Participe en la reunion de la revision de los Indicadores PMI	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/cuentas_viativos_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Fviaticos%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FOPS%202026%2FCTO%201804%20SALAZAR%20MU%C3%91OZ%20CARLOS%20FELIPE%2F2%2FEFEBRERO%2FOBLIGACION%201&viewid=00e4b74f%2D3b64%2D4ab0%2D9a24%2D64989889f981
5	Apoyar en la construcción de reportes e informes de gestión financiera, de planeación presupuestales así como el manejo y seguimiento y registro de las metas en las plataformas de gestión financiera y de planeación internas y externas (SINERGIA, CHRONOS, TANOS, SIGI, entre otras) que sean requeridos por la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras del Ministerio del Interior para el cumplimiento de los logros e indicadores de la dependencia	14,00%	Participación en el proceso de inducción institucional y del área, orientado a conocer los procedimientos de gestión financiera, planeación presupuestal y reporte de información de la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/cuentas_viativos_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Fviaticos%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FOPS%202026%2FCTO%201804%20SALAZAR%20MU%C3%91OZ%20CARLOS%20FELIPE%2F2%2FEFEBRERO%2FOBLIGACION%205&viewid=00e4b74f%2D3b64%2D4ab0%2D9a24%2D64989889f981
6	Apoyar a la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, en la realización de asistencias técnicas (virtuales y/o presenciales) a nivel territorial, comunitario o institucional, eventos, jornadas, espacios, en el marco de su objeto contractual.	14,00%	Participación en la jornada de inducción institucional y del área, con el fin de conocer el alcance de las asistencias técnicas (virtuales y/o presenciales) que realiza la Dirección en el nivel territorial, comunitario e institucional.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/cuentas_viativos_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Fviaticos%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FOPS%202026%2FCTO%201804%20SALAZAR%20MU%C3%91OZ%20CARLOS%20FELIPE%2F2%2FEFEBRERO%2FOBLIGACION%207&viewid=00e4b74f%2D3b64%2D4ab0%2D9a24%2D64989889f981
7	Elaborar y presentar informes y evidencias técnicas (físicas y digitales) que den cuenta del cumplimiento de compromisos adquiridos en espacios de concertación y de las metas establecidas en el Plan de Acción de la Dirección	14,00%	Participación en la jornada de inducción institucional y del área, con el fin de conocer el alcance l cumplimiento de compromisos adquiridos en espacios de concertación y de las metas establecidas en el Plan de Acción de la Dirección	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/cuentas_viativos_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Fviaticos%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FOPS%202026%2FCTO%201804%20SALAZAR%20MU%C3%91OZ%20CARLOS%20FELIPE%2F2%2FEFEBRERO%2FOBLIGACION%207&viewid=00e4b74f%2D3b64%2D4ab0%2D9a24%2D64989889f981
8	Tramitar de forma idónea y oportuna las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias o denuncias (PQRS) dentro del mes de la asignación según reparto realizado por la DCN; así como brindar atención al ciudadano según requerimiento, conforme a los procedimientos, estándares institucionales y herramientas dispuestas.	14,00%	Participación en la jornada de inducción institucional y del área, orientada a conocer el procedimiento para la gestión de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRS) en la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/cuentas_viativos_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Fviaticos%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FOPS%202026%2FCTO%201804%20SALAZAR%20MU%C3%91OZ%20CARLOS%20FELIPE%2F2%2FEFEBRERO%2FOBLIGACION%208&viewid=00e4b74f%2D3b64%2D4ab0%2D9a24%2D64989889f981
9	Participar en eventos, capacitaciones, reuniones, mesas o espacios convocados por la Dirección o el Ministerio del Interior, y cumplir con las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato conforme al objeto contractual.	14,00%	Participación en la jornada de inducción institucional y del área, convocada por la Dirección, con el fin de conocer el funcionamiento, objetivos y líneas de acción en el marco del objeto contractual.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/cuentas_viativos_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Fviaticos%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FOPS%202026%2FCTO%201804%20SALAZAR%20MU%C3%91OZ%20CARLOS%20FELIPE%2F2%2FEFEBRERO%2FOBLIGACION%208&viewid=00e4b74f%2D3b64%2D4ab0%2D9a24%2D64989889f981

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

- A. POR DEPENDIENTES: (ver instrucciones) ☒ SÍ ☐ NO solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
- B. POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA: (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
☐ SÍ ☐ NO Compartido ☐ SÍ ☐ NO Porcentaje Participación _____
- C. POR MEDICINA PREPAGADA: (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co, Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).
- D. POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS: (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)



FIRMA SUPERVISOR
IRMA SOCORRO ESTUPIÑÁN BOHÓRQUEZ



CONTRATISTA
CARLOS FELIPE SALAZAR MUÑOZ

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 3
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO **1804** FECHA. Día 23 Mes **02** Año **2026**

OBJETO: Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa apoyando a la Dirección de Asuntos para las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras cumplimiento en el seguimiento de las metas e indicadores establecidas en el PMI del Acuerdo Final De Paz y en especial, las del capítulo étnico, CONPES y Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET) donde confluyan las comunidades y pueblos que atiende esta Dirección

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: **C A R L O S F E L I P E S A L A Z A R M U Ñ O Z**

DIRECCIÓN: **C A R R E R A 5 # 4 B 5 7**

TELÉFONO: **3 1 9 2 3 1 1 4 0 4**

CÉDULA Y/O NIT: **7 6 3 2 7 4 1 1**

CORREO ELECTRÓNICO:
CARLOSFELIPESA@HOTMAIL.COM

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): **IRMA SOCORRO ESTUPIÑÁN BOHÓRQUEZ**

DEPENDENCIA: Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras

No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: **3 1 9 2 3 1 1 4 0 4**

FECHA DE INICIO

DÍA: **30** MES: **01** AÑO: **2026**

FECHA TERMINACIÓN INICIAL

DÍA: **29** MES: **08** AÑO: **2026**

Valor total del contrato
63000000

Valor desembolso del convenio
9000000

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago 2	Periodo de pago FEBRERO DE 2026	Valor a cobrar en el periodo \$9.000.000	Pensionado Sí___ No X
No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 85626	No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) A-37-01-01-000		
Entidad bancaria SCOTIABANK COLPATRIA S.A	No. de cuenta bancaria 5922025305	Tipo de cuenta Ahorros X Corriente___	

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD	\$450.000	02	2026	9500208914
FONDO PENSIÓN	COLPENSIONES	\$576.000			
ARL	POSITIVA	\$18.800			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES) (Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	2 de 3
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.		3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.		3

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE () NO CUMPLE (_____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del_____.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$9.000.000_____conforme a la cláusula_____del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____
4. El valor de la cesión es de \$ _____
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____

FIRMA RESPONSABLE:



**IRMA SOCORRO ESTUPIÑÁN
BOHÓRQUEZ**

No. C.C 63.553.616
Supervisor

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	3 de 3
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 76327411		SALAZAR MUÑOZ CARLOS FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 36 B No 14 -04	POPAYAN-CAUCA	8209625	No

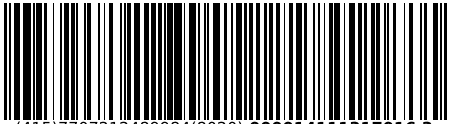
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-02	2026-02	84715755		9500208914	I	2026/03/04	2026/02/23	BANCO DAVIVIENDA	\$1,044,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO			PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,600,000	\$576,000			\$3,600,000	\$450,000			\$0	\$0			\$3,600,000	\$18,800	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,600,000	\$576,000			\$3,600,000	\$450,000			\$0	\$0			\$3,600,000	\$18,800	\$0
Ciudad: POPAYAN Depto: CAUCA (1 Afiliados)					\$3,600,000	\$576,000			\$3,600,000	\$450,000			\$0	\$0			\$3,600,000	\$18,800	\$0
1	CC	76327411	SALAZAR CARLOS	25-14	30	\$3,600,000	\$576,000	EPS018	30	\$3,600,000	\$450,000	0	\$0	\$0	14-23	30	\$3,600,000	\$18,800	0
Total Afiliados(1)					\$3,600,000	\$576,000			\$3,600,000	\$450,000			\$0	\$0			\$3,600,000	\$18,800	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 76327411		SALAZAR MUÑOZ CARLOS FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 36 B No 14 -04	POPAYAN-CAUCA	8209625	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	84715755	9500208914	I	2026/03/04	2026/02/23	BANCO DAVIVIENDA	0	\$1,044,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$576,000	\$0	\$0	\$576,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$576,000	\$0	\$0	\$576,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$18,800	\$0	\$0	\$18,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$18,800	\$0	\$0	\$18,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$450,000	\$0	\$0	\$450,000	
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	\$450,000	\$0	\$0	\$450,000	
TOTAL				1	\$1,044,800	\$0	\$0	\$1,044,800	

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141113170163			
				 (415)7707212489984(8020) 000014111317016 3			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 7 6 3 2 7 4 1 1		6. DV 5		12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Popayán		14. Buzón electrónico 1 7	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 7 6 3 2 7 4 1 1			
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Cauca 1 9		30. Ciudad/Municipio Popayán 0 0 1			
31. Primer apellido SALAZAR		32. Segundo apellido MUÑOZ		33. Primer nombre CARLOS		34. Otros nombres FELIPE	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Cauca 1 9		40. Ciudad/Municipio Popayán 0 0 1			
41. Dirección principal CL 26 A N 8 21							
42. Correo electrónico carlosfelipesa@hotmail.com							
43. Código postal				44. Teléfono 1 3 0 0 8 4 6 4 4 5 0		45. Teléfono 2	
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 0 0 1 0	47. Fecha inicio actividad 2 0 1 9 0 1 0 1	48. Código 8 2 9 9	49. Fecha inicio actividad 2 0 1 0 0 8 2 3	50. Código 1 2 6 5 1 1 5 6 3 0	51. Código		1
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 05- Impto. renta y compl. régimen ordinario 22- Obligado a cumplir deberes formales a 49 - No responsable de IVA 50 - No responsable de Consumo restaurant							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre SALAZAR MUÑOZ CARLOS FELIPE 985. Cargo CONTRIBUYENTE			

SCOTIABANK COLPATRIA S.A.
NIT. 860.034.594-1

CERTIFICA QUE:

La cuenta de ahorros No. 5922025305 , con fecha de apertura 30 de Septiembre de 2025 , de la cual es titular:

El (la) señor(a): CARLOS FELIPE SALAZAR MUÑOZ
Identificado(a) con tipo de documento C No. 76.327.411

La cuenta en mención ha sido manejada de acuerdo a las normas establecidas por la entidad.

Damos esta información con la acostumbrada reserva bancaria.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 20 días del mes de Febrero de 2026 .

Cordialmente,



Servicio al Cliente

Scotiabank Colpatria S.A.

www.scotiabankcolpatria.com

 **Scotiabank**  **COLPATRIA**

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1

Información general

2

Condiciones

3

Bienes y servicios

4

5

6

7

8

9

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje

☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización?

☐ Sí

☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	RP85626 CTO1804-2026 DCN GI CARLOS FELIPE SALAZAR MUÑOZ.pdf	RP85626 CTO1804-2026 DCN GI CARLOS FELIPE SALAZAR MUÑOZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ARL- 1804-2026 CARLOS FELIPE SALAZAR.pdf	ARL- 1804-2026 CARLOS FELIPE SALAZAR.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	DESIGNACIÓN SUPERVISOR IRMA SOCORRO ESTUPIÑAN BOHORQUEZ.pdf	DESIGNACIÓN SUPERVISOR IRMA SOCORRO ESTUPIÑAN BOHORQUEZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	1. CTO 1804-ENERO-SALAZAR MUÑOZ CARLOS FELIPE.pdf	1. CTO 1804-ENERO-SALAZAR MUÑOZ CARLOS FELIPE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>