Barranquilla, 4 de marzo del 2026.

Dra:
ROSA ESCORCIA TORRES.
JEFE DE LA OFICINA DE ASEGURAMIENTO
SUPERVISORA
SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD.

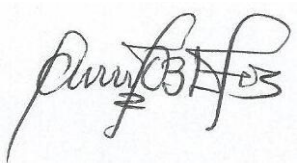
ASUNTO: Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato **N.º CD-11-2026-3569** con objeto contractual PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESONALES PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LA CALIDAD DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD CON ENFOQUE DE RIESGO EN LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA A LAS EAPB DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA. Correspondiente al periodo del 23 de enero al 22 de febrero del 2026.

Obligación Contractual	Producto
1. Realizar las acciones y participar en las mesas de monitoreo, seguimiento y evaluación de indicadores prioritarios para el territorio sobre la situación de salud para establecer las acciones de intervención del aseguramiento a las EAPB que impactan los indicadores de salud prioritarios en la gestión del riesgo de estas	Ajustes de los informes de monitoreo, seguimiento y evaluación de indicadores prioritarios para el territorio sobre la situación de salud para establecer las acciones de intervención del aseguramiento a las EAPB que impactan los indicadores de salud prioritarios en la gestión del riesgo de estas en el evento de: 1.0.RCV de la EAPB Familiar de Colombia 1.1.RCV de la EAPB Sura 1.2. Cáncer de mama y Cérvix de la EAPB Sanitas *Ítems I: Soporte/1.*
2. Participar en las visitas de Inspección y Vigilancia a las EAPB Regímenes Subsidiado, Contributivo y especial que operan en el Distrito de Barranquilla, relacionadas con la verificación documental, trazabilidad, análisis y consolidación de resultados frente al acceso al aseguramiento y calidad de la atención en salud a la población afiliadas.	Ajuste de la información de las EAPB asignadas para la elaboración de su respectivo informe en los eventos: 2.0. Riesgo cardiovascular Familiar de Colombia 2.1. Riesgo cardiovascular Sura 2.2. Cáncer de Mama y Cérvix Sanitas. *Ítems II: Soporte/2*

3. Asesorar la gestión al seguimiento de planes de mejoramiento frente los hallazgos encontrados en los procesos de auditoría y de monitoreo y seguimiento adelantados por la Secretaría Distrital de Salud.	Ajuste documental del monitoreo seguimiento en el marco del proyecto y entrega de informes de eventos de acuerdo con la actualización de la información por parte de la EAPB Sanitas en el evento de Cáncer de mama y cérvix. *Ítems III: Soporte/3*
4. Asesorar, proyectar solicitudes y requerimientos a las EAPB relacionadas con las acciones de vigilancia frente a la atención en salud y condiciones de acceso del aseguramiento por parte de los responsables de la gestión del riesgo de la población afiliada.	Participe en la elaboración del informe de la auditoría de la EAPB Familiar de Colombia, cuya finalidad era recibir de parte de la EPS la entrega oportuna y completa la documentación solicitada para el evento priorizado del Riesgo Cardiovascular RCV, teniendo en cuenta que la información entrega no fue completa ni suficiente, para elaborar un buen informe, la funcionaria encargada para el Vo. Bo, del informe lo devolvió varias veces, ya que la EPS no aporto toda la información para elaborar un buen informe, que cumpla con la norma de la circular No. 004 de 2025. *Ítems IV: Soporte/4*
5. Realizar análisis, verificación y consolidación de información de la Organización de las Redes integrales e integradas territoriales de salud, presentada por las EAPB, que permita identificar el cubrimiento del PBS, la capacidad resolutiva para el acceso efectivo de los usuarios en la prestación de los servicios de salud.	Participe en la elaboración del informe de la auditoría de la EAPB Sura, cuya finalidad es recibir de parte de la EPS la entrega oportuna y completa la documentación solicitada para el evento priorizado del Riesgo Cardiovascular RCV, teniendo en cuenta que la información entrega no fue completa ni suficiente, para elaborar un buen informe, la funcionaria encargada para el Vo. Bo, del informe lo devolvió varias veces, ya que la EPS no aporto toda la información para elaborar un buen informe, que cumpla con la norma de la circular No. 004 de 2025. *Ítems V: Soporte/5*
6. Realizar la verificación y evaluación de los indicadores de acceso y oportunidad a través de trazabilidad documental y participar en la evaluación el seguimiento a usuarios a través de los medios y formatos establecidos por el área responsable del aseguramiento. Estos pueden incluir herramientas digitales, formularios específicos, entrevistas telefónicas o presenciales, y otros recursos definidos por la Oficina de Aseguramiento para garantizar la estandarización y eficacia en el proceso	Participe en la elaboración del informe de la auditoría de la EAPB SANITAS, cuya finalidad es verificar que la EPS entrega de forma oportuna y completa la documentación solicitada para el evento priorizado de Riesgo de Cáncer de mama y Cáncer Cérvico uterino, teniendo en cuenta que la información entregada no fue completa ni suficiente, para elaborar un buen informe, la funcionaria encargada para el Vo. Bo, lo devolvió varias veces, ya que la EPS no aporto toda la información para elaborar un buen informe, que cumpla con la norma de la circular No. 004 de 2025. Ítems VI: *Soporte/6*
7. Presentar los informes de resultados de las actividades asignadas de auditoría, monitoreo, seguimiento y evaluación del aseguramiento, de forma clara y objetiva, en la optimización de la calidad del aseguramiento con enfoque de riesgo a la población del Distrito de Barranquilla.	Se ajusto y entrego la información de acuerdo con documentos aportados de las EAPB, para el proyecto de seguimiento y elabore de los informes correspondientes., teniendo en cuenta la actualización de la información suministrada por las EAPB. Familiar de Colombia de casos de RCV, de SURA EPS de casos de RCV y de EPS SANITAS de casos de riegos de Cáncer de mama y cérvix, para que se les diera el Vo. Bo. de aprobación. *Ítems VII: Soporte/7*
8. Participar en las acciones de inducción y fortalecimiento de capacidades, proyectos del acceso del aseguramiento y las distintas actividades relacionadas con reuniones, comités técnicos, eventos etc., asignados por la Oficina de Aseguramiento, para fortalecer los objetivos misionales de la secretaria Distrital de Salud.	8.0. Participe en el Comité técnico de la oficina de aseguramiento COTIVA- monitoreo y seguimiento de las cohortes priorizadas. 8.1. Retroalimentación de Supersalud de la guía de auditoria GAUDI y hallazgos encontrados en la auditoria primer semestre de 2025. 8.2. Capacitación del manual de auditoria GAUDI a cargo de las lideres del proceso.

	8.3. Reunión EAPB oficina de aseguramiento retroalimentación de los hallazgos encontrados en las auditorias de los periodos anteriores, *Ítems VIII: Soporte/ 8.0- 8.1 y 8.2 y 8.3.*
9. Las demás actividades que le sean asignadas en virtud de sus competencias, para el alcance de las metas de los proyectos, programas y el cumplimiento de los fines misionales de la secretaria Distrital de Salud.	*Ítems IX*, Asistí a cada una de las actividades asignadas en el periodo establecido del 23 de enero al 22 de febrero del 2026.

Cordialmente,



_____

ANTONIO OROZCO DE LA HOZ.
CC 3.770.163 Expedida en Suan Atlántico.
Celular: 3006007938.