
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 1 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0314 de 2025	
Nombre completo del contratista: Wilson Grisales Sanchez	
Documento de identificación: 94.543.160	
Nombre del supervisor: Paulo Cesar Guerrero Agudelo	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 26/ago/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato:	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE (\$27.225.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente: N/A


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$27.225.000	\$5.445.000	\$0	\$21.780.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1075251874 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1738832970 Operador: Planilla SIMPLE Fecha de Pago: 30/ago/2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto de 2025
--	--

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista Wilson Grisales Sánchez, identificado con la cédula de ciudadanía No 94.543.160, cumplió con el objeto del contrato No 4134.010.26.1.0314-2025 en el período correspondiente a la PRIMERA CUOTA, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:


Actividad 1. Realizar el análisis técnico de los ambientes PRD, QAS y DEV del ecosistema SAP, identificando configuraciones actuales, niveles de rendimiento, riesgos operativos y necesidades de mejora, con su respectivo informe de hallazgos.

- Participó en la revisión de la base de datos SAP/PRD, durante el análisis técnico de los ambientes SAP en Oracle se evidenció que la base productiva (PRD) opera actualmente sobre Oracle 12c (12.1.0.2), una versión fuera de soporte. También se identificó una ausencia de recolección automática de estadísticas, lo que limita la capacidad de gestión proactiva del rendimiento. El High Water Mark Statistics refleja que la base PRD ha llegado a manejar hasta 188 sesiones concurrentes, lo que puede implicar riesgos de saturación si no se controla con tuning de SGA/PGA y optimización de cargas del lado SAP.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 1

https://drive.google.com/file/d/1WrncBckrqvF59vsSaWtncAxMQrJ_1DcW/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Revisó la base de datos SAP/PRD cuenta con múltiples grupos de redo logs de 1GB cada uno, distribuidos en dos destinos (/oraredoA1 y /oraredoA2) para redundancia. El registro de cambios por hora muestra que en varios días la base realiza 3 switches por hora de manera uniforme, resultando en ~72 switches diarios. A pesar de que no se observa generación excesiva de switches por minuto, sería recomendable ajustar el tamaño de redo (1GB) se podría aumentar a (2GB) y ayudaría a reducir la contención observada en Redo Allocation y Redo Writing.

La base de datos PRD muestra un comportamiento muy sano en cuanto al Full Table Scans y shorts, casi todos los escaneos completos son sobre tablas pequeñas y todos los sorts se realizan en memoria. No hay evidencias de problemas de performance aquí, solo se recomienda monitoreo proactivo para prevenir una degradación futura.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 2


https://drive.google.com/file/d/1YfN93ORNdqmvP6w8vRlPwSYLuBquUv7m/view?usp=drive_link

- Validó que el ambiente cuenta con múltiples tablespaces SAP, en general, los tablespaces principales de índices están en un nivel de ocupación elevado (87-88%), con espacio libre limitado. El alto porcentaje de ocupación en tablespaces críticos de SAP indica riesgo de fragmentación o falta de espacio a corto plazo, especialmente en escenarios de crecimiento de datos (cierres contables, procesos batch, cargas masivas). En ambientes SAP, el archiving es una de las mejores prácticas clave para controlar el crecimiento de la base de datos Oracle y proteger el rendimiento. La implementación de SAP Data Archiving tendría beneficios inmediatos. Se sugiere definir políticas de retención: de acuerdo con las áreas de negocio (contabilidad, logística, RRHH) y validar la estrategia de archiving con los equipos funcionales.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 3

https://drive.google.com/file/d/1qu6DUmYtyLaTe1bEQF9Kv8R5vfSI-AEgD/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Evidenció que en el informe de la SGA (System Global Area) en la instancia PRD cuenta con una configuración total cercana a 220 GB, distribuidos principalmente en Database Buffers (206 GB), mientras que Variable Size (13 GB), Redo Buffers (529 MB) y Fixed Size (654 KB) ocupan proporciones menores. Esta asignación de recursos refleja que la memoria está optimizada para el almacenamiento en caché de bloques, lo cual resulta adecuado en entornos con alta carga transaccional.

El PGA Target Advice muestra que la instancia PRD tiene configurado un pga_aggregate_target de ~67 GB con workareas en AUTO. En todos los escenarios simulados (8 GB a 541 GB), el PGA Cache Hit% se mantiene en 98% y no se registran sobreasignaciones, lo que confirma que la memoria actual es suficiente para procesar operaciones en memoria sin recurrir a disco. En síntesis, la PGA está bien dimensionada y no requiere ajustes inmediatos, aunque se recomienda monitorear sesiones intensivas y cargas batch para garantizar la eficiencia en momentos de mayor concurrencia.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 4


https://drive.google.com/file/d/1pHwwWj6b7oYOZhy9QbrV6AUF14HpGRaQ/view?usp=drive_link

- Analizó los Tablespace Extents y revela que los tablespaces principales (PSAPINX_01 a PSAPINX_06, PSAPSR3 y PSAPSR3700) manejan extents desde ~4 GB hasta 65 KB, acumulando cerca de 4.3 TB libres distribuidos en 66,599 extents. Se observa que PSAPSR3 concentra la mayor fragmentación con más de 40 mil extents pequeños, mientras que SYSTEM y SYSAUX muestran un uso más ordenado.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 5

https://drive.google.com/file/d/1yLHezgL82inEOLJ8g9QaFd3iK7fx-/view?usp=drive_link

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

- Evidenció que existe una contención moderada en los latches de Redo Allocation y Redo Writing, asociada a la concurrencia de commits SAP y el I/O de redo logs. Se recomienda aumentar el tamaño de redo logs, optimizar storage y revisar parámetros de log buffer para reducir este cuello de botella.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 6

https://drive.google.com/file/d/1dDTI6NQ_bEuB_9t3IFbNjmGILmWJD-J3/view?usp=drive_link


- Revisó los usuarios en la base de datos y aunque la gestión de cuentas del sistema está bien (con usuarios estándar bloqueados), el hecho de que SAPSR3 y MINTIC tengan privilegios DBA representa un riesgo de seguridad y gobernanza. Es decir, exceso de privilegios DBA: más usuarios con DBA del estrictamente requerido significa mayor riesgo de cambios accidentales o intencionados en la BD. Se recomienda consolidar el control de DBA en SYS/SYSTEM únicamente y aplicar el principio de mínimo privilegio al resto de usuarios. Finalmente, las cuentas personalizadas como (CONSULTA, MINTIC, MONITORDBA): pueden ser vectores de riesgo si no se gestionan políticas de contraseñas seguras ni auditoría.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 7

https://drive.google.com/file/d/10NxxkupAgSwQxm6S1sXd8z67Ns5GDtc1Y/view?usp=drive_link

- Encontró la presencia de 21 objetos de usuario en el tablespace SYSTEM, principalmente asociados al esquema CONSULTA, que incluyen tablas de gran tamaño como ZBW_520P (1.5 GB) e índices relacionados, además de otros objetos menores de prueba y temporales. Esta situación es considerada una mala práctica crítica, ya que SYSTEM debe estar reservado exclusivamente para el diccionario de Oracle y su uso por aplicaciones aumenta el riesgo de fragmentación, errores de espacio, complejidad en tareas de mantenimiento y posibles fallos en upgrades o parches futuros. Adicional-

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

mente, se identificó que el default tablespace de algunos usuarios sigue siendo SYSTEM, lo que favorece la creación inadvertida de más objetos en este espacio sensible. Se recomienda migrar inmediatamente estos objetos a un tablespace dedicado de aplicación (por ejemplo, PSAPSR3 o uno nuevo como CONSULTA_TS), ajustar el default tablespace de los usuarios afectados y establecer controles preventivos que aseguren que ningún objeto de aplicación vuelva a residir en SYSTEM, garantizando así la estabilidad y mantenibilidad del entorno SAP Oracle.

Evidencia:

Actividad 1 – anexo 8

https://drive.google.com/file/d/1H4AUWr1kBz2bHOUODFvqhTbtfXtwYDj/view?usp=drive_link

- Participó en la revisión de la base de datos SAP/DESA (Oracle 19c EE 19.3.0.0.0) presenta una configuración estable en cuanto a rendimiento e I/O el tablespace temporal PSAPTEMP se encuentra al 99% de uso y los principales tablespaces de aplicación (PSAPSR3 y PSAPSR3700X) rondan el 88% de ocupación, lo que amenaza la continuidad operativa. A nivel de memoria, la SGA está dimensionada manualmente (6.3 GB) y la PGA (4.1 GB) es suficiente para la carga actual, con la mayoría de operaciones de sorting resueltas en memoria.


Evidencia:

Actividad 1 – anexo 9

https://drive.google.com/file/d/1qEInU-yCfo6AtosR646g5TSkRqTR-MITa/view?usp=drive_link

Actividad 2. Elaborar plan de trabajo técnico y documentado con base a los hallazgos del diagnóstico, por cada ambiente, que contenga las acciones necesarias para mitigar los riesgos, optimizar el rendimiento y mejorar la disponibilidad de las bases de datos SAP.

- Participó en las sesiones de entrega de parte del proveedor de servicio ITA y realizó recomendaciones con respecto a la entrega de la documentación técnica del lado de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

la base de datos SAP/QA. Identificó que el nuevo entregable presenta algunas diferencias con respecto a la línea base definida en el documento previamente entregado por ITA. Por ejemplo, en dicho documento se indicaba en el primer punto: 'Bases de datos con mala distribución de datafiles, algunas fuera de soporte.'. No obstante, en el nuevo documento no se observa una correspondencia que preserve la coherencia con la línea base previamente presentada. Adicionalmente, en el nuevo entregable se hace referencia al estándar de SAP como una buena práctica a considerar dentro de las medidas correctivas. No obstante, no se proporciona un detalle específico que permita identificar con precisión cuáles aspectos no se encuentran alineados con dicho estándar, lo cual resulta necesario para asegurar su cumplimiento de acuerdo a lo que sugiere el fabricante SAP.

Evidencia:


Actividad 2 – anexo 1

https://drive.google.com/file/d/1sc0okO-WIF6R0yoGT_ZNeBRrTCeV7zIzJ/view?usp=drive_link

- Realizó con base en los hallazgos del diagnóstico realizado en los ambientes SAP (PRD, QAS y DEV), un plan de trabajo técnico y documentado que detalle las acciones necesarias para garantizar la estabilidad de las bases de datos Oracle. Este plan debe contemplar, para cada ambiente, medidas de mitigación de riesgos (ajuste de privilegios de usuarios, migración de objetos fuera del tablespaces SYSTEM, fortalecimiento de seguridad y respaldo), iniciativas para optimizar el rendimiento (ajuste de SGA/PGA, incremento de tamaño de redo logs, housekeeping y archiving de datos SAP), y estrategias para mejorar la disponibilidad (migración a Oracle 19c soportado por SAP). De esta manera, se garantiza un enfoque integral que alinea las buenas prácticas de Oracle y SAP con las necesidades operativas del negocio, priorizando acciones inmediatas en PRD y posteriormente su estandarización en QAS y DEV.

Se propone un plan de trabajo técnico y documentado dividido en fases:

FASE I:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

En el corto plazo, se priorizarán acciones críticas como la migración de objetos fuera del tablespace SYSTEM, el ajuste de privilegios de usuarios con roles DBA innecesarios, la activación de la recolección automática de estadísticas (DBMS_STATS) la cual debe ser configurada por el equipo BASIS desde el módulo correspondiente de SAP.

FASE II:


En el mediano plazo, se recomienda ampliar la SGA a 320 GB ajustando la proporción del Shared Pool, mantener la PGA en 67 GB validando su eficiencia en procesos batch, incrementar el tamaño de los redo logs de 1 GB a 2 GB para reducir contención, ejecutar un plan de archiving SAP para controlar el crecimiento de datos y reorganizar/extender tablespaces críticos para evitar saturación. El proceso de archiving deberá ser analizado y ejecutado por el equipo BASIS desde el módulo correspondiente de SAP.

FASE III:

Planificar la migración a Oracle 19c, en alineación con las definiciones técnicas y directrices de SAP, considerando que esta es la versión de soporte a largo plazo (LTS) actualmente certificada y recomendada para entornos SAP. Como parte de esta estrategia, será necesario realizar también el upgrade del kernel de la aplicación a la versión 7.54 SP500, garantizando así la compatibilidad plena del ecosistema SAP. Este ajuste de kernel, sugerido por el proveedor ITA, deberá ser ejecutado por el equipo responsable de la aplicación. La migración debe contemplar una estrategia detallada que abarque la validación de dependencias, la ejecución de pruebas exhaustivas en los ambientes QAS y DEV, y finalmente su despliegue controlado en PRD, asegurando una transición segura y con mínimo impacto en la operación del negocio.

FASE IV:

En esta fase se implementará un proceso formal de Housekeeping Archiving, orientado a garantizar la sostenibilidad y el rendimiento a largo plazo de la plataforma SAP-Oracle. El propósito es trasladar de manera periódica los datos históricos y de bajo consumo desde la base de datos productiva hacia repositorios externos e independientes, manteniendo la información disponible para auditoría y cumplimiento normativo, pero sin impactar la operación diaria. Este proceso deberá ser ejecutado por los administradores

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

SAP BASIS, quienes, bajo las buenas prácticas de gestión y administración de bases de datos que exige la propia tarea, son responsables de velar por la correcta implementación y monitoreo del archivado en el sistema. Con ello se logrará reducir el tamaño de los tablespaces críticos, optimizar el uso de memoria y almacenamiento, y mejorar los tiempos de respuesta de las consultas y transacciones. Asimismo, se recomienda establecer junto con el equipo BASIS un cronograma periódico de housekeeping, alineado con los ciclos de negocio, que permita mantener el crecimiento de la base de datos bajo control y garantizar la eficiencia operativa del ecosistema SAP.

Evidencia:

Actividad 2 – anexo 2

https://drive.google.com/file/d/1NF36nJYHPCp8tWzWWAJICluTaS-dytJ4L/view?usp=drive_link


Evidencia:

Actividad 2 – anexo 3

<https://docs.google.com/document/d/1u7dcMutXdBfZgiLh62gbyYDUWHptjXgo/edit>

Actividad 3. Planificar y ejecutar el proceso de actualización del motor de base de datos Oracle en todos los entornos (DEV, QAS y PRD), considerando aspectos de compatibilidad, ventanas de mantenimiento y planes de contingencia.

- Inició el proceso de planificación de la actualización del motor de base de datos Oracle en el entorno QAS de SAP, el cual actualmente se encuentra en la versión Oracle Database 12c Enterprise Edition Release 12.1.0.2.0 – 64bit, y que será actualizado a Oracle 19c, versión de soporte a largo plazo (LTS) certificada por SAP. Como parte esencial de este plan, y siguiendo las recomendaciones del proveedor ITA, se resalta la necesidad de actualizar en paralelo la aplicación SAP al kernel 7.54 SP500, garantizando así la plena compatibilidad entre el sistema SAP y la nueva versión de la base de datos. Esta actualización conjunta no solo asegura el soporte oficial por parte de SAP, sino que también reduce riesgos de incompatibilidad, optimiza el rendimiento y fortalece la estabilidad del ecosistema. se está utilizando como referencia el documento

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

oficial de SAP: PUBLIC Document Version: 1.0 – 2019-12-19 “Upgrade to Oracle Database 19c UNIX”, asegurando que el proceso esté alineado con las mejores prácticas recomendadas tanto por Oracle como por SAP.

Evidencia:

Actividad 3 – anexo 1

https://drive.google.com/file/d/1D1tOFvigXZg9Je4Bh_ZU-pin4W9tZAhXh/view?usp=drive_link

Actividad 4. Realizar tareas de mantenimiento correctivo y preventivo sobre las bases de datos (SAP y no SAP), orientadas al mejoramiento del rendimiento, gestión eficiente del almacenamiento, integridad de datos y buenas prácticas de operación.


- Participó en el diagnóstico de la base de datos Oracle VIVIENDA-CARTERA, con el propósito de evaluar el consumo de recursos de CPU, memoria RAM y almacenamiento, así como verificar la existencia de sesiones bloqueadas. Como resultado del análisis, no se evidenció compromiso en el uso de recursos ni se detectaron sesiones bloqueadas en la base de datos.

Evidencia:

Actividad 4 – anexo 1

https://drive.google.com/file/d/1_nZLDZmR2mjNDw9kdn8thjMxLeUmP-In/view?usp=drive_link

- Realizó el levantamiento de información técnica de la base de datos del Jarillon, La base de datos Oracle 12c Release 12.1.0.1.0 (64 bits), identificada como ORAPRU y alojada en el servidor centaurus.cali.gov.co sobre plataforma Linux x86 64-bit, fue creada el 30 de enero de 2019. Actualmente presenta un tamaño máximo de 48,3 GB con un uso de 8,5 GB (18% de ocupación) y cuenta con 12 tablespaces en línea, predominando un nivel de utilización bajo salvo casos puntuales como el tablespace TEMP con un 91% de uso. El sistema mantiene 40 CPUs, hasta 116 sesiones concurrentes y 4.258 índices de usuario, lo que refleja un entorno activo y con capacidad instalada suficiente. Se identifican 1.396 objetos inválidos, principalmente sinónimos de distintos

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

esquemas, que requieren revisión para garantizar la integridad operativa. Adicionalmente, los datafiles son autoextensibles con límites configurados para soportar crecimiento futuro. En general, la base de datos se encuentra estable, con espacio disponible y recursos adecuados, aunque se recomienda atención preventiva sobre el tablespace TEMP y la corrección de objetos inválidos.

Evidencia:

Actividad 4 – anexo 2

https://drive.google.com/file/d/1VoPpJZ67uzYDvi-jmwy9UVSI3dJHgZJMW/view?usp=drive_link


Actividad 5. Construir inventario consolidado de todas las bases de datos en operación, incluyendo información técnica y operativa como motor, versión, ubicación, sistema asociado, nivel de criticidad, responsable funcional y observaciones relevantes; así mismo, deberá incorporar parámetros de monitoreo y métricas de crecimiento como uso de recursos, tamaño actual, tasa de crecimiento y alertas permitiendo su seguimiento y análisis proyectado para toma de decisiones técnicas.

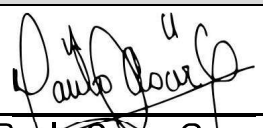
- Inició junto con el equipo DBA de la Alcaldía conformado por el ingeniero Juan Carlos Rivas y el ingeniero John Alexander Ruiz el levantamiento de la información técnica de las bases de datos de la entidad. Este inventario contempla, entre otros aspectos, el tipo de motor, versión, ubicación (On-Premise o Cloud), sistema asociado, nivel de criticidad, responsable funcional y observaciones relevantes, además de otros campos como dirección IP, entorno (producción, preproducción, desarrollo, pruebas, calidad), nombre de instancia, nombre de base de datos, tipo de licencia, sistema operativo, puerto de conexión, organismo y fecha de creación.

Evidencia:

Actividad 5 – anexo 1

https://drive.google.com/file/d/1tQHixGqV3lsUL6J4qFKDBo75LLm84XNZ/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<ul style="list-style-type: none"> Propuso un plan de ejecución con base en el inventario de las bases de datos Oracle con el fin de recopilar información técnica y operativa de cada instancia. El cual se basa en un script de nombre (dba_snapshot_database_12c.sql). Su ejecución genera automáticamente un reporte en formato HTML que actúa como una hoja de vida de la base de datos, consolidando detalles clave sobre configuración, parámetros de inicialización, componentes instalados, almacenamiento, sesiones, seguridad, desempeño, copias de respaldo y objetos. Este informe permite contar con una visión integral y estandarizada de cada base de datos, facilitando la gestión, documentación y análisis comparativo en el tiempo. <p>Evidencia: Actividad 5 – anexo 2 https://drive.google.com/file/d/1neGc9ZrVBfcVN1U-2cJolzol1SLO7MIQ/view?usp=drive_link</p>
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
 <hr/> Paulo Cesar Guerrero Agudelo Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E, 17 de septiembre de 2025