	FORMATO	Código: F-JUR-04
	Informe de Actividades	**Versión:** 01 **Fecha:** 12/10/2016 **Página 1 de 4**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JENNYFER ALEJANDRA ARBELAEZ	**CÉDULA:** 1.094.944.555	**CORREO DEL CONTRATISTA:** jenarbosp@gmail.com
SUPERVISOR: **JEMAY ADOLFO ARIAS MORA** **C.C. 89.009.934 de Armenia Quindío.** **Jefe Oficina Infraestructura Social**	**CORREO DEL SUPERVISOR:** jefaturasocial@gobernacionquindio.gov.co	
CLASE DE CONTRATO, NÚMERO Y FECHA: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N.º 952 del 22 de enero del 2026	**TELÉFONO DEL CONTRATISTA:** 323 359 1751	

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE AGUAS E INFRAESTRUCTURA, PARA BRINDAR APOYO ADMINISTRATIVO A LA SUPERVISIÓN EN LAS ACTIVIDADES ORIENTADAS AL CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA PARA LA COBERTURA ESTUDIANTIL EN EL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO

No. Planilla	Mes	Aporte Salud	Aporte Pensión	Aporte ARL
6001316291	Enero	$74.000	$ 94.700	$ 3.200

PERÍODO DEL INFORME: 22 de enero al 20 de febrero del 2026
SITIO DE EJECUCIÓN: Armenia, Quindío.

COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACION

1	Brindar apoyo administrativo y financiero en la elaboración de respuestas a las diferentes peticiones, solicitudes, quejas y reclamos que sean radicadas en la Secretaria de Aguas e Infraestructura y que sean radicadas por reparto.	Para este periodo de actividades esta actividad no se me fue asignada, me comprometo a realizarlo en el próximo periodo.	N/A	N/A
2	Apoyar a la Secretaria de Aguas e Infraestructura con el seguimiento Administrativo y/o financiero de los proyectos adscritos a la Secretaria de Aguas e Infraestructura.	Apoye en el seguimiento administrativo a la matriz de la secretaria de Aguas e infraestructura del área social donde se diligencia información de los contratistas con sus actividades desarrolladas durante el periodo comprendido en sus trámites de cuentas cada 30 días.	Matriz	
3	Apoyar a la supervisión y revisión de los pagos oportunos a los sistemas de seguridad social integral de los contratistas, en cumplimiento de lo dispuesto en el inciso segundo y parágrafo primero del artículo 41 de la Ley 80 de 1993,	Apoye la revisión del cumplimiento de los requisitos mínimos para el trámite de cuentas de cobro de prestación de servicios de contratistas bajo la supervisión de la jefatura social de la secretaria de Aguas e Infraestructura Departamental en el periodo comprendido del 22 de enero al 20 de febrero del 2026 de los siguientes contratistas: - CPS 113 - EFRAIN OLARTE - CPS 104 - JUAN	Se anexa registro digital de revisión	

	modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, de los contratos suscritos en la Secretaría de Aguas e Infraestructura	PABLO MARIN - CPS 326 DEL 2026 YONATHAN MONTES JIMENEZ - CPS 239 - GEISSEN ANDREY MOYA ACUÑA - CPS 463 - JULIANA CATAÑO - CPS 462 - LUZ AMANDA PULIDO		
4	Brindar apoyo en la construcción de todo tipo de matrices e informes que se requieran por parte de la Secretaria de Aguas e Infraestructura en cumplimiento de los proyectos de los proyectos de la Secretaría de Aguas e Infraestructura	Brinde apoyo en la construcción de matrices e informes que se requieran por parte de la Secretaria de Aguas e Infraestructura de la siguiente manera: - Seguimiento a las cuentas de cobro del personal por prestación de servicios adscritos a la secretaria de aguas e infraestructura. - Verificación al cumplimiento de la totalidad de actividades asignadas a los contratistas de prestación de servicios	Se anexa registro digital	
5	Apoyar a la Secretaria de Aguas e Infraestructura con el seguimiento Administrativo y/o financiero de los proyectos adscritos a la Secretaria de Aguas e Infraestructura	Apoye el seguimiento administrativo a la matriz de la secretaria de Aguas e infraestructura del área social donde se diligencia información de los contratistas con sus actividades desarrolladas durante el periodo comprendido en sus trámites de cuentas cada 30 días	Se anexa registro digital	

6	Apoyar el seguimiento oportuno a las cuentas de cobro presentadas por los contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, verificando que dichas cuentas cumplan con los requisitos legales, contractuales y administrativos establecidos, así como con los soportes exigidos para su trámite. establecidos, así como con los soportes exigidos para su trámite	Apoye en la revisión del cumplimiento de los requisitos mínimos para el trámite de cuentas de cobro de prestación de servicios de contratistas bajo la supervisión de la jefatura social de la secretaria de Aguas e Infraestructura Departamental en el periodo comprendido del 22 de enero al 20 de febrero del 2026, de los siguientes contratistas: - CPS 113 - EFRAIN OLARTE - CPS 104 - JUAN PABLO MARIN - CPS 326 DEL 2026 YONATHAN MONTES JIMENEZ - CPS 239 - GEISSEN ANDREY MOYA ACUÑA - CPS 463 - JULIANA CATAÑO - CPS 462 - LUZ AMANDA PULIDO	Se anexa registro digital	

Jennifer Arbeláez

Contratista