STK-188-2024	9/07/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Llamado de atención, cumplimiento plan de manejo ambiental.	Informe No. 18 del 1 al 31 de julio del 2024
STK-190-2024	24/07/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Observaciones componente SST informe mensual No. 17 del mes de julio del 2024	
STK-191-2024	16/07/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Solicitud entrega balance total del proyecto y modificatorio No. 3.	
STK-190-2024	24/07/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Solicitud arreglo y entrega de programación ajustada según modificatorio No. 2	
STK-197-2024	9/08/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Devolución documentos modificatorio No.3.	Informe No. 19 del 1 al 15 de agosto del 2024
STK-202-2024	5/08/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Aval concepto apantallamiento.	
STK-206-2024	5/11/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Aval cambio de profesionales SISO y Estructural	Informe No. 21 del 01 al 30 de noviembre del 2024
STK-208-2024	29/11/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Observaciones informe mensual No. 18 y 19	
STK-211-2024	22/11/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Directriz para pintura tubería.	
STK-213-2024	26/11/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Observaciones informe mensual No. 20	
STK-214-2024	26/11/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Observaciones corte de obra No. 12	
STK-214-2024	26/11/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Remisión detalle mesones baño de aprendizaje	
STK-221-2024	9/12/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Atraso en avance de obra	Informe No. 22 del 01 al 31 de diciembre del 2024
STK-225-2024	12/12/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Aprobación PMT	
STK-227-2024	22/12/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Reiteración atraso en avance de obra	
STK-230-2024	30/12/2024	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Observaciones informes semanales	

2284

STK-241-2025	17/02/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	AVAL PROCEDIMIENTOS FISURAS	Informe No. 24 del 01 al 28 de febrero del 2025
STK-243-2025	20/02/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	DEVOLUCIÓN ACTA No. 14 PARA CORRECIONES	
STK-245-2025	26/02/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	DEVOLUCIÓN INFORME MENSUAL 23 PARA CORRECIONES	
STK-246-2025	25/02/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	ENTREGA FORMATO ESPT	
STK-248-2025	4/03/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	DEVOLUCIÓN ACTA No. 14 PARA CORRECIONES	Informe No. 25 del 01 al 31 de marzo del 2025
STK-250-2025	4/03/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	INFORMES SEMANALES	
STK-253-2025	4/03/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	MODIFICACIONES LUMINARIAS	
STK-255-2025	11/03/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	TERCERA DEVOLUCIÓN ACTA No. 14	
STK-257-2025	19/03/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	SEGUNDA REVISIÓN APU NP	
STK-260-2025	27/03/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	CUMPLIMIENO DE NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
STK-265-2025	7/04/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	DEVOLUCIÓN SOLICITUD DE ADICION No. 2	Informe No. 26 del 01 al 30 de abril del 2025
STK-281-2025	6/06/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Devolución corte de obra No. 16	Informe No. 28 del 01 al 30 de junio del 2025
STK- 282-2025	6/06/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Observaciones primera entrega de planos récord	
STK- 283-2025	6/06/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Observaciones al informe mensual de mayo 2025	
STK- 287-2025	19/06/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Aval estructural	
STK- 294-2025	11/07/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Solicitud avance en remates de obra	Informe No. 29 del 01 al 31 de julio del 2025
STK- 299-2025	19/07/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Observaciones al informe mes de junio del 2025	
STK- 306-2025	27/08/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Recomendaciones	Informe No. 30 del 01 al 31 de agosto del 2025
STK- 313-2025	17/09/2025	CONSORCIO STARK	CONSORCIO BS INGENIERIA	Observaciones a segunda entrega planos récord	Informe No. 31 del 01 al 08 de septiembre y del 22 al 28 de octubre del 2025

2285

6.3 Paz y salvos.

6.4.1 Paz y salvos personal de obra.

La necesidad de contar con el paz y salvo del personal se justifica en la importancia de dejar constancia formal del cumplimiento de todas las obligaciones laborales por parte de las diferentes empresas. Estos documentos permitieron evidenciar que se realizaron de manera oportuna los pagos de salarios, prestaciones sociales, aportes a la seguridad social y demás compromisos contractuales, reduciendo el riesgo de reclamaciones legales posteriores. Adicionalmente, los paz y salvos garantizaron transparencia en la gestión administrativa, respaldaron el cierre adecuado del proyecto y brindaron seguridad jurídica tanto a la empresa como a los trabajadores involucrados.

Para el presente informe se entrega el consolidado final de todo el personal de obra. Donde se relaciona las respectivas fechas de ingreso y retiro del personal tanto administrativo como operativo.

La fecha relacionada en el control de personal final corresponde a la fecha de firma de los respectivos paz y salvos los cuales son entregados en su totalidad

Ver anexo SST-14: Paz y salvos personal de obra.

6.4.2 Paz y salvos de proveedores.

La obtención de los paz y salvos de los proveedores fue indispensable para asegurar el cierre administrativo y financiero adecuado del proyecto. Contar con estos documentos permitió dejar constancia de que todas las obligaciones económicas fueron canceladas en su totalidad y dentro de los términos acordados, garantizando que la empresa quedara al día con los proveedores de bienes y servicios. Esto no solo previno reclamaciones, conflictos contractuales y afectaciones legales posteriores, sino que también fortaleció la confianza comercial, preservó las relaciones a largo plazo y respaldó la transparencia y solidez financiera del proyecto.

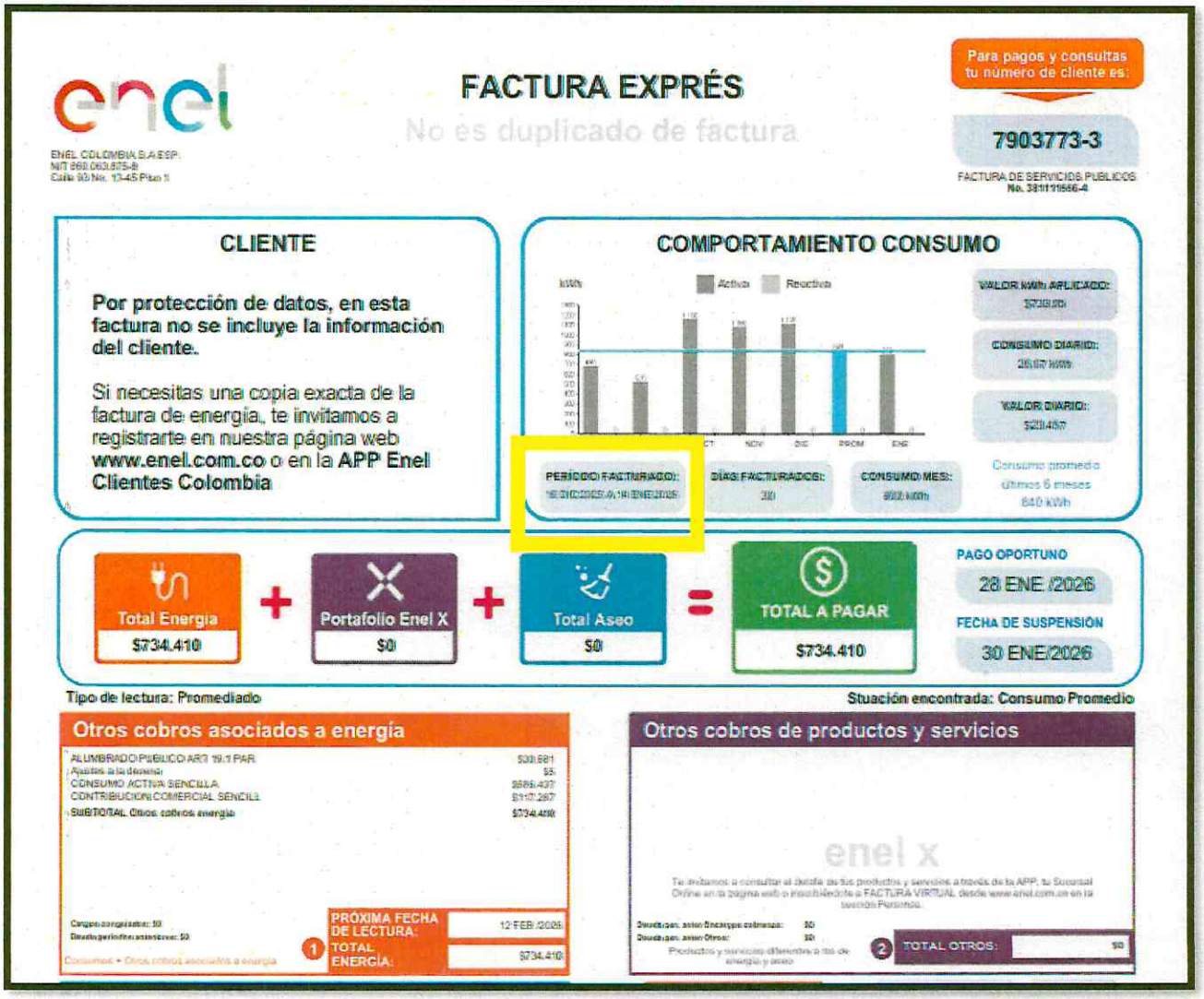
2286

Asimismo, los paz y salvos de proveedores constituyeron un soporte clave para la correcta liquidación de la obra y el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

Ver anexo SST-15 Paz y salvos proveedores.

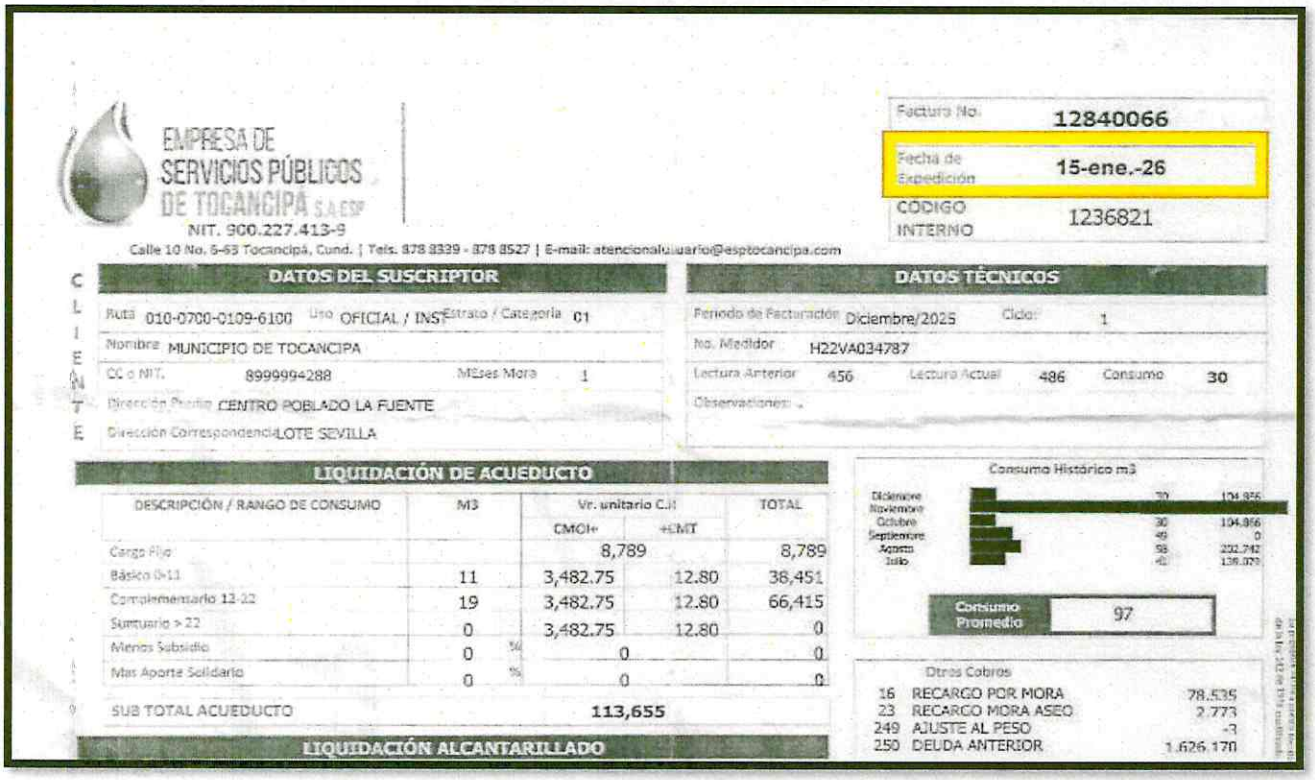
6.4.3 Paz y salvos y números de cuentas de empresas y de servicios públicos.

ENEL COLOMBIA: La empresa ENEL COLOMBIA realizo instalación de acometida de energía definitiva desde el día 07 de febrero del año 2026.



2287

E.S.P. TOCANCIPA: Acometida de acueducto se encuentra instalada desde el mes de julio del 2025 con factura No. 12749323 y código interno No. 1236821.



EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TOCANCIPÁ S.A.E.S.P.
NIT. 900.227.413-9
Calle 10 No. 5-63 Tocancipá, Cund. | Tels. 878 8339 - 878 8527 | E-mail: atencionalusuario@esptocancipa.com

Factura No. 12840066
Fecha de Expedición 15-ene.-26
CÓDIGO INTERNO 1236821

DATOS DEL SUSCRIPTOR

Ruta 010-0700-0109-6100 Uso OFICIAL / INST Estrato / Categoría C1
Nombre MUNICIPIO DE TOCANCIPA
CC o NIT. 8999994288 Meses Mora 1
Dirección Predio CENTRO POBLADO LA FUENTE
Dirección Correspondencia LOTE SEVILLA

DATOS TÉCNICOS

Periodo de Facturación Diciembre/2025 Ciclo: 1
No. Medidor H22VA034787
Lectura Anterior 456 Lectura Actual 486 Consumo 30
Observaciones: .

LIQUIDACIÓN DE ACUEDUCTO

DESCRIPCIÓN / RANGO DE CONSUMO	M3	Vr. unitario C.U. CMO+	+EMT	TOTAL
Cargo Fijo		8,789		8,789
Básico 0-11	11	3,482.75	12.80	38,451
Complementario 12-22	19	3,482.75	12.80	66,415
Suntuario > 22	0	3,482.75	12.80	0
Menos Subsidio	0 %	0		0
Mas Aporte Solidario	0 %	0		0
SUB TOTAL ACUEDUCTO		113,655		

LIQUIDACIÓN ALCANTARILLADO

Consumo Histórico m3

Diciembre	30	104.976
Noviembre	30	104.976
Octubre	49	0
Septiembre	58	202.742
Agosto	40	138.079
Julio		

Consumo Promedio 97

Otros Cobros

16	RECARGO POR MORA	78.535
23	RECARGO MORA ASEO	2.773
249	AJUSTE AL PESO	-3
250	DEUDA ANTERIOR	1.626.170

VANTI: La conexión de gas natural está disponible desde el mes de mayo del 2025.



¡Hola!
MUNICIPIO DE TOCANCIPA
VDA LA FUENTE TOCANCIPA C330 LC1 00001 - TOCANCIPA
TOCANCIPA

vanti
Más formas de avanzar
Gas Natural Cundiboyacense S.A. ESP.
Medidor Gas No. 010720230003910962

Lote: P05GNCB Ruta: 8170100118430005000 Código del Sector: 142

Cuenta o referencia de pago 64337266

vanti Listo
Compra televisor, calentador o gas, lavite y mucho más, y paga a cuotas a través de tu factura de gas
TU CUPO VANTI LISTO APROBADO ES:

Ver anexo TC-16 Ver anexo Paz y salvos servicios públicos.

208

6.5 Relación de maquinaria y equipos.

A continuación, se relacionan todos los equipos y maquinaria que fue utilizado para el desarrollo de las diferentes actividades y trabajos como lo son: Excavaciones a máquina, rellenos en subbase granular, movimiento de material para asentar adoquín, levantamiento topográfico y niveles de parqueadero, redes eléctricas y redes hidrosanitarias.

No.	DESCRIPCIÓN DE MAQUINARIA O EQUIPO	CANTIDAD	TOTAL DE HORAS	No. INFORME
1	BOBCAT S150	1	171	Informe No. 7 del 1 al 31 de agosto del 2023
2	RETROEXCAVADORA P130	1	94	
3	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - TOPCON	1	137	
4	NIVEL AUTOMATICO - TOCO	1	137	
5	GENERADOR DE ENERGIA	1	217	
6	MINICARGADOR CATARPILLAR MO073988	1	94	
7	VIBROCOMPACTADOR FIAT ALLIS CAT-15	1	171	
8	VOLQUETAS DOBLE TROQUE (6)	6	171	
1	BOBCAT S150	1	202	Informe No. 8 del 1 al 30 de septiembre del 2023
2	EXCAVADORA P50	1	201	
3	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - NIKON	1	200	
4	NIVEL AUTOMATICO - NIKON	1	200	
5	GENERADOR DE ENERGIA	1	235	
6	VIBROCOMPACTADOR FIAT ALLIS CAT-15	1	202	
7	VOLQUETAS DOBLE TROQUE (6)	6	202	
1	BOBCAT S150 (1)	1	209	Informe No. 9 del 1 al 31 de octubre del 2023
2	BOBCAT S150 (2)	2	173	
3	EXCAVADORA P50	1	209	
4	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - NIKON	1	209	
5	NIVEL AUTOMATICO - NIKON	1	209	
6	GENERADOR DE ENERGIA	1	207,5	
7	VIBROCOMPACTADOR FIAT ALLIS CAT-15	1	209	
8	VOLQUETAS DOBLE TROQUE (6)	6	209	
1	BOBCAT S150 (1)	1	200	Informe No. 10 del 1 al 30 de noviembre del 2023
2	BOBCAT S150 (2)	2	200	
3	EXCAVADORA P50	1	27	
4	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - NIKON	1	204	

5	NIVEL AUTOMATICO - NIKON	1	204	
6	GENERADOR DE ENERGIA	1	277,5	
7	VIBROCOMPACTADOR FIAT ALLIS CAT-15	1	204	
8	VOLQUETAS DOBLE TROQUE (6)	6	204	
1	BOBCAT S150 (1)	1	196	Informe No. 11 del 1 al 31 de diciembre del 2023
2	BOBCAT S150 (2)	2	155	
3	NEW HOLLAND	1	41	
4	SHANTUI	1	114	
5	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - NIKON	1	196	
6	NIVEL AUTOMATICO - NIKON	1	196	
7	GENERADOR DE ENERGIA	1	258	
8	VIBROCOMPACTADOR FIAT ALLIS CAT-15	1	155	
9	VOLQUETAS DOBLE TROQUE (5)	5	196	
1	BOBCAT S150	1	154	Informe No. 12 del 1 al 31 de enero del 2024
2	NEW HOLLAND	1	154	
3	RETROEXCAVADORA SHANTUI	1	27	
4	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - NIKON	1	154	
5	NIVEL AUTOMATICO - NIKON	1	154	
6	GENERADOR DE ENERGIA	1	224,5	
7	VIBROCOMPACTADOR FIAT ALLIS CAT-15	1	136	
8	VOLQUETAS DOBLE TROQUE (6)	6	123	
1	BOBCAT S150 (1)	1	209	Informe No. 13 del 1 al 29 de febrero del 2024
2	NEW HOLLAND	1	182	
3	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - NIKON	1	209	
4	NIVEL AUTOMATICO - NIKON	1	209	
5	GENERADOR DE ENERGIA	1	274,5	
6	VOLQUETAS DOBLE TROQUE (4)	4	75	
1	BOBCAT S150 (1)	1	209	Informe No. 14 del 1 al 31 de marzo del 2024
2	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - NIKON	1	209	
3	NIVEL ELECTRONTICO - NIKON	1	141	
4	NIVEL AUTOMATICO - TOPCON	1	68	
5	GENERADOR DE ENERGIA	1	284	
6	VOLQUETAS SENCILLA Y DOBLE TROQUE	4	50	
1	BOBCAT S150 (1)	1	218	Informe No. 15 del 1 al 30 de abril del 2024
2	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - NIKON	1	218	
3	NIVEL AUTOMATICO - TOPCON	1	218	
4	GENERADOR DE ENERGIA	1	272	

2290

5	VOLQUETAS SENCILLA Y DOBLE TROQUE	2	52	
1	BOBCAT S150 (1)	1	213	Informe No. 16 del 1 al 31 de mayo del 2024
2	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - NIKON	1	213	
3	NIVEL AUTOMATICO - TOPCON	1	213	
4	GENERADOR DE ENERGIA	1	304	
1	BOBCAT S150 (1)	1	187	Informe No.17 del 1 al 30 de junio del 2024
2	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - NIKON	1	187	
3	NIVEL AUTOMATICO - TOPCON	1	187	
4	GENERADOR DE ENERGIA	1	257	
1	BOBCAT S150 (1)	1	213	Informe No. 18 del 1 al 31 de julio del 2024
2	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - NIKON	1	213	
3	NIVEL AUTOMATICO - TOPCON	1	213	
4	GENERADOR DE ENERGIA	1	288	
1	BOBCAT S150 (1)	1	101	Informe No. 19 del 1 al 15 de agosto del 2024
2	ESTACIÓN TOTAL ELECTRONICA - NIKON	1	101	
3	NIVEL AUTOMATICO - TOPCON	1	101	
4	GENERADOR DE ENERGIA	1	133	
1	BOBCAT S150 (1)	1	60	Informe No. 20 del 24 al 31 de octubre del 2024
2	ESTACIÓN FOIF	1	60	
3	NIVEL FOIF	1	60	
4	GENERADOR DE ENERGIA	1	74	
1	BOBCAT S150 (1)	1	196	Informe No. 21 del 01 al 30 de noviembre del 2024
2	ESTACIÓN FOIF	1	196	
3	NIVEL FOIF	1	196	
4	GENERADOR DE ENERGIA	1	234	
1	BOBCAT S150 (1)	1	200	Informe No. 22 del 01 al 31 de diciembre del 2024
2	ESTACIÓN FOIF	1	200	
3	NIVEL FOIF	1	200	
4	GENERADOR DE ENERGIA	1	20	
1	BOBCAT S150 (1)	1	218	Informe No. 23 del 01 enero al 31 enero 2025
2	ESTACIÓN FOIF	1	218	
3	NIVEL FOIF	1	218	
4	RETROEXCAVADORA KOTMAZU 120	1	16	
1	BOBCAT S150 (1)	1	205	Informe No. 24 del 01 al 28 de febrero del 2025
2	ESTACIÓN FOIF	1	205	
3	NIVEL FOIF	1	205	

1	BOBCAT S150 (1)	1	205	Informe No. 25 del 01 al 31 de marzo del 2025
2	ESTACIÓN FOIF	1	205	
3	NIVEL FOIF	1	205	
4	GENERADOR DE ENERGIA	1	230	
1	BOBCAT S150 (1)	1	209	Informe No. 26 del 01 al 30 de abril del 2025
2	ESTACIÓN FOIF	1	209	
3	NIVEL FOIF	1	209	
1	BOBCAT S150 (1)	1	214	Informe No. 27 del 01 al 31 de mayo del 2025
2	ESTACIÓN FOIF	1	214	
3	NIVEL FOIF	1	214	
4	RETROEXCAVADORA	1	41	
1	BOBCAT S150 (1)	1	182	Informe No. 28 del 01 al 30 de junio del 2025
2	ESTACIÓN FOIF	1	182	
3	NIVEL FOIF	1	182	
4	MINICARGADOR CAT	1	32	
5	VIBROCOMPACTADOR	1	123	
6	RETROEXCAVADORA	1	182	
1	BOBCAT S150 (1)	1	227	Informe No. 29 del 01 al 31 de julio del 2025
2	ESTACIÓN FOIF	1	227	
3	NIVEL FOIF	1	227	
4	MINICARGADOR CAT	1	136	
5	VIBROCOMPACTADOR	1	227	
6	RETROEXCAVADORA	1	227	
1	BOBCAT S150 (1)	1	196	Informe No. 30 del 01 al 31 de agosto del 2025
2	ESTACIÓN FOIF	1	196	
3	NIVEL FOIF	1	196	
1	BOBCAT S150 (1)	1	109	Informe No. 31 del 01 al 08 de septiembre y del 22 al 28 de octubre del 2025
2	ESTACIÓN FOIF	1	109	
3	NIVEL FOIF	1	109	

6.6 Informes semanales del periodo.

Se hace una relación con las fechas de los diferentes informes semanales que se presentaron durante el transcurso de la ejecución del desarrollo del contrato:

No. INFORME SEMANAL		No. INFORME
Informe semanal de obra No. 1	06 al 11 de diciembre del 2022	Informe No. 1 del 06 al 31 de diciembre del 2022
Informe semanal de obra No. 2	12 al 18 de diciembre del 2022	
Informe semanal de obra No. 3	19 al 25 de diciembre del 2022	
Informe semanal de obra No. 4	26 al 31 de diciembre del 2022	
Informe semanal de obra No. 5	01 al 07 de enero del 2023	Informe No. 2 del 01 al 19 de enero 2023
Informe semanal de obra No. 6	08 al 14 de enero del 2023	
Informe semanal de obra No. 7	15 al 19 de enero del 023	
Informe semanal de obra No. 8	12 al 16 de abril del 2023	Informe No. 3 del 12 al 30 de abril 2023
Informe semanal de obra No. 9	17 al 23 de abril del 2023	
Informe semanal de obra No. 10	24 al 30 de abril del 2023	
Informe semanal de obra No. 11	01 al 7 de mayo del 2023	Informe No. 4 del 1 al 31 de mayo 2023
Informe semanal de obra No. 12	8 al 14 de mayo del 2023	
Informe semanal de obra No. 13	15 al 21 de mayo del 2023	
Informe semanal de obra No. 14	22 al 28 de mayo del 2023	
Informe semanal de obra No. 15	29 de mayo al 4 de junio del 2023	
Informe semanal de obra No. 16	5 al 11 de junio del 2023	Informe No. 5 del 1 al 30 de junio 2023
Informe semanal de obra No. 17	12 al 18 de junio del 2023	
Informe semanal de obra No. 18	19 al 25 de junio del 2023	
Informe semanal de obra No. 19	26 al 02 de julio del 2023	
Informe semanal de obra No. 20	03 al 9 de julio del 2023	Informe No. 5 del 1 al 31 de julio 2023
Informe semanal de obra No. 21	10 al 16 de julio del 2023	
Informe semanal de obra No. 22	17 al 23 de julio del 2023	
Informe semanal de obra No. 23	24 al 30 de julio del 2023	
Informe semanal de obra No. 24	31 al 6 de agosto del 2023	Informe No. 7 del 1 al 31 de agosto del 2023
Informe semanal de obra No. 25	07 al 13 de agosto del 2023	
Informe semanal de obra No. 26	14 al 20 de agosto del 2023	
Informe semanal de obra No. 27	21 al 27 de agosto del 2023	
Informe semanal de obra No. 28	28 al 03 de septiembre del 2023	Informe No. 8 del 1 al 30 de
Informe semanal de obra No. 29	4 al 10 de septiembre del 2023	
Informe semanal de obra No. 30	11 al 17 de septiembre del 2023	

2293

Informe semanal de obra No. 31	18 al 24 de septiembre del 2023	septiembre del 2023
Informe semanal de obra No. 32	25 al 01 de octubre del 2023	
Informe semanal de obra No. 33	2 al 8 de octubre del 2023	Informe No. 9 del 1 al 31 de octubre del 2023
Informe semanal de obra No. 34	9 al 15 de octubre del 2023	
Informe semanal de obra No. 35	16 al 22 de octubre del 2023	
Informe semanal de obra No. 36	23 al 29 de octubre del 2023	
Informe semanal de obra No. 37	30 al 5 de noviembre del 2023	Informe No. 10 del 1 al 30 de noviembre del 2023
Informe semanal de obra No. 38	6 al 12 de noviembre del 2023	
Informe semanal de obra No. 39	13 al 19 de noviembre del 2023	
Informe semanal de obra No. 40	20 al 26 de noviembre del 2023	
Informe semanal de obra No. 41	27 al 3 de diciembre del 2023	Informe No. 11 del 1 al 31 de diciembre del 2023
Informe semanal de obra No. 42	4 al 10 de diciembre del 2023	
Informe semanal de obra No. 43	11 al 17 de diciembre del 2023	
Informe semanal de obra No. 44	18 al 24 de diciembre del 2023	
Informe semanal de obra No. 45	25 al 31 de diciembre del 2023	
Informe semanal de obra No. 46	01 al 4 de enero del 2024	Informe No. 12 del 1 al 31 de enero del 2024
Informe semanal de obra No. 47	15 al 21 de enero del 2024	
Informe semanal de obra No. 48	22 al 28 de enero del 2024	
Informe semanal de obra No. 49	29 al 04 de febrero del 2024	Informe No. 13 del 1 al 29 de febrero del 2024
Informe semanal de obra No. 50	05 al 11 de febrero del 2024	
Informe semanal de obra No. 51	12 al 18 de febrero del 2024	
Informe semanal de obra No. 52	19 al 25 de febrero del 2024	
Informe semanal de obra No. 53	26 al 03 de marzo del 2024	Informe No. 14 del 1 al 31 de marzo del 2024
Informe semanal de obra No. 54	04 al 10 de marzo del 2024	
Informe semanal de obra No. 55	11 al 17 de marzo del 2024	
Informe semanal de obra No. 56	18 al 24 de marzo del 2024	
Informe semanal de obra No. 57	25 al 31 de marzo del 2024	
Informe semanal de obra No. 58	01 al 07 de abril del 2024	Informe No. 15 del 1 al 30 de abril del 2024
Informe semanal de obra No. 59	08 al 14 de abril del 2024	
Informe semanal de obra No. 60	15 al 21 de abril del 2024	
Informe semanal de obra No. 61	22 al 28 de abril del 2024	
Informe semanal de obra No. 62	29 al 05 de mayo del 2024	Informe No. 16 del 1 al 31 de mayo del 2024
Informe semanal de obra No. 63	06 al 12 de mayo del 2024	
Informe semanal de obra No. 64	13 al 19 de mayo del 2024	
Informe semanal de obra No. 65	20 al 26 de mayo del 2024	
Informe semanal de obra No. 66	27 al 02 de junio del 2024	
Informe semanal de obra No. 67	03 al 09 de junio del 2024	

Informe semanal de obra No. 68	10 al 16 de junio del 2024	Informe No.17 del 1 al 30 de junio del 2024
Informe semanal de obra No. 69	17 al 23 de junio del 2024	
Informe semanal de obra No. 70	24 al 30 de junio del 2024	
Informe semanal de obra No. 71	01 al 07 de julio del 2024	Informe No. 18 del 1 al 31 de julio del 2024
Informe semanal de obra No. 72	08 al 14 de julio del 2024	
Informe semanal de obra No. 73	15 al 21 de julio del 2024	
Informe semanal de obra No. 74	22 al 28 de julio del 2024	
Informe semanal de obra No. 75	29 al 04 de agosto del 2024	Informe No. 19 del 1 al 15 de agosto del 2024
Informe semanal de obra No. 76	05 al 11 de agosto del 2024	
Informe semanal de obra No. 77	12 al 15 de agosto del 2024	
Informe semanal de obra No. 78	24 al 27 de octubre del 2024	Informe No. 20 del 24 al 31 de octubre del 2024
Informe semanal de obra No. 79	28 al 03 de noviembre del 2024	
Informe semanal de obra No. 80	04 al 10 de noviembre del 2024	Informe No. 21 del 01 al 30 de noviembre del 2025
Informe semanal de obra No. 81	11 al 17 de noviembre del 2024	
Informe semanal de obra No. 82	18 al 24 de noviembre del 2024	
Informe semanal de obra No. 83	25 al 01 de diciembre del 2024	
Informe semanal de obra No. 84	02 al 08 de diciembre del 2024	Informe No. 22 del 01 al 31 de diciembre del 2024
Informe semanal de obra No. 85	09 al 15 de diciembre del 2024	
Informe semanal de obra No. 86	16 al 22 de diciembre del 2024	
Informe semanal de obra No. 87	23 al 29 de diciembre del 2024	
Informe semanal de obra No. 88	30 de diciembre al 05 de enero del 2025	Informe No. 23 del 01 enero al 31 enero 2025
Informe semanal de obra No. 89	06 al 12 de enero del 2025	
Informe semanal de obra No. 90	13 al 19 de enero del 2025	
Informe semanal de obra No. 91	20 al 26 de enero del 2025	
Informe semanal de obra No. 92	27 de enero al 02 de febrero del 2025	Informe No. 24 del 01 al 28 de febrero del 2025
Informe semanal de obra No. 93	03 al 09 de febrero del 2025	
Informe semanal de obra No. 94	10 al 16 de febrero del 2025	
Informe semanal de obra No. 95	17 al 23 de febrero del 2025	
Informe semanal de obra No. 96	24 de febrero al 02 de marzo del 2025	Informe No. 25 del 01 al 31 de marzo del 2025
Informe semanal de obra No. 97	03 al 09 de marzo del 2025	
Informe semanal de obra No. 98	10 al 16 de marzo del 2025	
Informe semanal de obra No. 99	17 al 23 de marzo del 2025	
Informe semanal de obra No. 100	24 al 30 de marzo del 2025	
Informe semanal de obra No. 101	31 de marzo al 06 de abril del 2025	
Informe semanal de obra No. 102	07 al 13 de abril del 2025	

2295

Informe semanal de obra No. 103 14 al 20 de abril del 2025	Informe No. 26 del 01 al 30 de abril del 2025
Informe semanal de obra No. 104 21 al 27 de abril del 2025	
Informe semanal de obra No. 105 28 de abril al 04 de mayo del 2025	Informe No. 27 del 01 al 31 de mayo del 2025
Informe semanal de obra No. 106 05 al 11 de mayo del 2025	
Informe semanal de obra No. 107 12 al 18 de mayo del 2025	
Informe semanal de obra No. 108 19 al 25 de mayo del 2025	
Informe semanal de obra No. 109 26 de mayo al 01 de junio del 2025	
Informe semanal de obra No. 110 2 al 08 de junio del 2025	Informe No. 28 del 01 al 30 de junio del 2025
Informe semanal de obra No. 111 09 al 15 de junio del 2025	
Informe semanal de obra No. 112 16 al 22 de junio del 2025	
Informe semanal de obra No. 113 23 al 29 de junio del 2025	
Informe semanal de obra No. 114 30 de junio al 06 de julio del 2025	Informe No. 29 del 01 al 31 de julio del 2025
Informe semanal de obra No. 115 07 al 13 de julio del 2025	
Informe semanal de obra No. 116 14 al 20 de julio del 2025	
Informe semanal de obra No. 117 21 al 27 de julio del 2025	
Informe semanal de obra No. 118 28 de julio al 03 de agosto del 2025	Informe No. 30 del 01 al 31 de agosto del 2025
Informe semanal de obra No. 119 119 04 al 10 de agosto del 2025	
Informe semanal de obra No. 120 11 al 17 de agosto del 2025	
Informe semanal de obra No. 121 18 al 24 de agosto del 2025	
Informe semanal de obra No. 122 25 al 31 de agosto del 2025	
Informe semanal de obra No. 123 01 al 07 de septiembre del 2025	Informe No. 31 del 01 al 08 de septiembre y del 22 al 28 de octubre del 2025
Informe semanal de obra No. 124 22 al 28 de octubre del 2025	

7. GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

7.1 Ejecución del programa SST

El presente informe final de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) tiene como objetivo presentar de manera detallada los resultados, actividades desarrolladas y avances alcanzados durante la ejecución del proyecto Jardín Infantil La Fuente, en cumplimiento de la normatividad vigente y de los lineamientos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

A lo largo del desarrollo del proyecto se implementaron acciones orientadas a la identificación de peligros, evaluación y control de riesgos, fortalecimiento de las condiciones de seguridad, promoción de la salud de los trabajadores y verificación del cumplimiento de los estándares mínimos. Asimismo, se consolidó información clave sobre inspecciones, capacitaciones, gestión de incidentes y accidentes, y seguimiento a los programas propios de la empresa.

Este informe sintetiza los resultados obtenidos y todas las actividades realizadas.

MES /AÑO	CONSOLIDADO
Total, Actividades Programadas	844
Total, Ejecución de actividades	844
CUMPLIMIENTO	**100%**
META	

El consolidado del plan de trabajo total del proyecto fue enviado en cada uno de los informes mensuales realizados, en el informe mensual numero 31 correspondiente al periodo de 01 al 08 de septiembre y del 22 al 28 de octubre del 2025 se reportó el consolidado final en el Anexo No. 1.

7.1.1 Exámenes Ocupacionales.

Como parte del control preventivo establecido en el proyecto, todos los trabajadores vinculados debieron realizar la valoración médica de aptitud laboral de ingreso, incluyendo énfasis en trabajo en alturas cuando el cargo lo requería. Estos resultados reposan en la oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la obra, organizados en su respectiva AZ y verificados

2297

Las fechas de cada evaluación médica ocupacional quedan registradas para garantizar su trazabilidad, incluyendo al personal nuevo que ingresaba a laborar a través de los diferentes subcontratistas, asegurando así el cumplimiento de los requisitos de aptitud y seguridad establecidos para el proyecto.

Estos reportes eran entregados mes a mes en los respectivos informes mensuales dentro del Anexo No. 3 de cada informe.

7.1.2 Notificación de examen de egreso.

Se establece que el empleador tiene la obligación de entregar la orden para la realización del examen médico de retiro una vez finalice el vínculo laboral, con el fin de que el trabajador pueda efectuarse dicha evaluación dentro de los cinco días siguientes a su desvinculación. No obstante, esta responsabilidad del empleador se limita únicamente a la entrega oportuna de la orden, ya que la decisión de practicarse o no el examen corresponde exclusivamente a la voluntad y autonomía del trabajador. Por tal motivo, se realiza la notificación correspondiente al empleado, dejando constancia del cumplimiento de este requisito por parte de la empresa.

Estas órdenes fueron entregadas mes a mes en los respectivos informes mensuales dentro del Anexo No. 4 de cada informe.

7.1.3 Ingreso y retiros del personal del proyecto.

El personal que ingresó a laborar en el proyecto se encontraba debidamente afiliado al Sistema General de Seguridad Social (ARL, EPS y AFP), y los aportes correspondientes fueron verificados de manera mensual para garantizar su vigencia. La documentación soporte, como copias de afiliaciones y comprobantes de pago, fueron entregadas mes a mes en los respectivos informes mensuales dentro del anexo No 6 de cada informe.

Para el presente informe de liquidación se entrega relación del todo el personal que laboro en el proyecto, dentro del cual está la siguiente información.

NOMBRE	CEDULA	CARGO	ARL	EPS	AFP	FECHA DE EXAMEN MEDICO	FECHA DE CURSO DE ALTURAS	FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA	INDUCCION Y NOTIFICACION DE RIESGO	CONTRATISTA	FECHA DE RETIRO

Ver anexo SST-12: Relación final de personal de obra.

7.1.4 Pagos de seguridad social.

En el desarrollo del proyecto se verificó el cumplimiento de los plazos establecidos para el pago de la seguridad social y de los aportes parafiscales, conforme a los últimos dígitos del NIT definidos en la planilla de pago. Esta revisión permitió asegurar que todas las obligaciones legales se realizaron dentro de los tiempos estipulados. Mantener al día la seguridad social constituyó un aspecto fundamental para la correcta ejecución del proyecto, pues garantizó la protección integral de los trabajadores, el acceso oportuno a los servicios del sistema y la cobertura ante riesgos laborales. Asimismo, contribuyó al cumplimiento normativo y a la transparencia del proceso, elementos esenciales para la adecuada consolidación y cierre del informe final.

Estas revisiones fueron entregadas mes a mes en los respectivos informes mensuales dentro de los siguientes anexos.

- Anexo No. 7 Pagos de seguridad social. (Planillas de pago)
- Anexo No. 9 Documentos de contador que acredite pagos de seguridad social.

Para el presente informe de liquidación se entrega el consolidado total de control de personal y control de seguridad social de todo el proyecto.

Ver anexo SST-13: Cumplimiento de las obligaciones de seguridad social (GI-F017- GI-F018)

7.1.5 Comité paritario de seguridad y salud en el trabajo.

En cumplimiento de la Resolución 2013 de 1986 sobre la conformación y funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, las acciones desarrolladas por el COPASST durante la ejecución del proyecto permitieron fortalecer los mecanismos de

participación, vigilancia y control en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo. El acompañamiento permanente del comité, la verificación de las condiciones de riesgo, la atención a las inquietudes de los trabajadores y el seguimiento a los planes de acción contribuyeron de manera significativa a la mejora continua del sistema. Gracias a su intervención activa, fue posible identificar oportunamente situaciones críticas, promover entornos laborales seguros y consolidar una cultura preventiva sólida dentro del proyecto. Con estas acciones, el COPASST cumplió eficazmente su función misional, aportando de forma decisiva al cierre satisfactorio y seguro de las actividades ejecutadas.

Mes a mes en los respectivos informes mensuales fueron entregados los soportes de esta gestión, dentro del Anexo No. 10.

Para el presente informe de liquidación se relaciona el compilado de todas las reuniones realizadas.

CONSOLIDADO DE REUNIONES DE COPASST		
No. ACTA	**FECHA**	**NÚMERO DE INFORME CORRESPONDIENTE**
ACTA No. 0 CONFORMACION DEL COPASST	Mayo 2023	4
ACTA No. 1 REUNIÓN DEL COPASST	16 junio 2023	5
ACTA No. 2 REUNIÓN DEL COPASST	21 julio 2023	6
ACTA No. 3 REUNIÓN DEL COPASST	29 agosto 2023	7
ACTA No. 4 REUNIÓN DEL COPASST	27 septiembre 2023	8
ACTA No. 5 REUNIÓN DEL COPASST	26 octubre 2023	9
ACTA No. 6 REUNIÓN DEL COPASST	22 noviembre 2023	10
ACTA No. 7 REUNIÓN DEL COPASST	28 diciembre 2023	11
ACTA No. 8 REUNIÓN DEL COPASST	29 enero 2024	12

1300

ACTA No. 9 REUNIÓN DEL COPASST	29 febrero 2024	13
ACTA No. 10 REUNIÓN DEL COPASST	26 marzo 2024	14
ACTA No. 11 REUNIÓN DEL COPASST	30 abril 2024	15
ACTA No. 12 REUNIÓN DEL COPASST	31 mayo 2024	16
ACTA No. 13 REUNIÓN DEL COPASST	28 junio 2024	17
ACTA No. 14 REUNIÓN DEL COPASST	29 julio 2024	18
ACTA No. 15 REUNIÓN DEL COPASST	15 agosto 2024	19
ACTA No. 16 REUNIÓN DEL COPASST	31 octubre 2024	20
ACTA No. 17 REUNIÓN DEL COPASST	30 noviembre 2024	21
ACTA No. 18 REUNIÓN DEL COPASST	27 diciembre 2024	22
ACTA No. 19 REUNIÓN DEL COPASST	31 enero 2025	23
ACTA No. 20 REUNIÓN DEL COPASST	27 febrero 2025	24
ACTA No. 21 REUNIÓN DEL COPASST	31 marzo 2025	25
ACTA No. 22 REUNIÓN DEL COPASST	30 abril 2025	26
ACTA No. 01 REUNIÓN DEL COPASST	03 mayo 2025	27
ACTA No. 02 REUNIÓN DEL COPASST	27 junio 2025	28
ACTA No. 03 REUNIÓN DEL COPASST	31 julio 2025	29
ACTA No. 04 REUNIÓN DEL COPASST	29 agosto 2025	30
ACTA No. 05 REUNIÓN DEL COPASST	28 octubre 2025	31

7.1.6 Comité convivencia laboral.

En cumplimiento de la Resolución 3461 de 2025, normativa vigente que regula la conformación, funcionamiento y alcances del Comité de Convivencia Laboral en Colombia, durante la ejecución del proyecto el comité desarrolló de manera activa sus funciones orientadas a la prevención, atención y acompañamiento en situaciones que pudieran afectar la armonía y el bienestar en el entorno laboral. A través de la gestión oportuna de reportes, la promoción de espacios de diálogo respetuoso, la aplicación de los mecanismos de resolución de conflictos previstos en la norma y el fortalecimiento de la comunicación interpersonal, el Comité de Convivencia Laboral contribuyó significativamente a garantizar un ambiente de trabajo sano, digno y respetuoso. Su labor permitió identificar de manera temprana posibles situaciones de riesgo psicosocial, implementando acciones preventivas y correctivas que aportaron al bienestar del personal y al cierre satisfactorio del proyecto, consolidando una cultura organizacional basada en el respeto, la convivencia y la protección de los derechos laborales.

Mes a mes en los respectivos informes mensuales fueron entregados los soportes de esta gestión, dentro del Anexo No. 10.

Para el presente informe de liquidación se relaciona el compilado de todas las reuniones realizadas.

CONSOLIDADO DE REUNIONES DE CCL		
No. ACTA	**FECHA**	**NUMERO DE INFORME CORRESPONDIENTE**
ACTA No. 0 CONFORMACION DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA	Mayo 2023	4
ACTA No. 1 PRIMERA REUNION COMITÉ DE CONVIVENCIA	Julio 2023	6
ACTA No. 2 SEGUNDAA REUNION COMITÉ DE CONVIVENCIA	Octubre 2023	9
ACTA No. 3 TERCERA REUNION COMITÉ DE CONVIVENCIA	Enero 2024	12
ACTA No. 4 CUARTA REUNION COMITÉ DE CONVIVENCIA	Marzo 2024	14

2302

ACTA No. 5 QUINTA REUNION COMITÉ DE CONVIVENCIA	Junio 2024	17
ACTA No. 6 SEXTA REUNION COMITÉ DE CONVIVENCIA	Noviembre 2024	21
ACTA No. 7 SEPTIMA REUNION COMITÉ DE CONVIVENCIA	Febrero 2025	24
ACTA No. 01 PIMERA REUNION COMITÉ DE CONVIVENCIA	Mayo 2025	27
ACTA No. 02 SEGUNDA REUNION COMITÉ DE CONVIVENCIA	Agosto 2025	30
ACTA No. 03 TERCERA REUNION COMITÉ DE CONVIVENCIA	Octubre 2025	31

7.1.7 Gestión de emergencia actividades de manejo.

La implementación del Plan de Emergencia durante el desarrollo del proyecto permitió garantizar una respuesta organizada, oportuna y eficaz ante cualquier situación que pudiera comprometer la seguridad de los trabajadores, las instalaciones o la continuidad de las actividades. Las acciones de socialización, señalización, capacitación y ejecución de simulacros contribuyeron al fortalecimiento de las competencias del personal, asegurando que cada integrante conociera claramente los procedimientos de actuación, rutas de evacuación y responsabilidades establecidas. El cumplimiento de estos lineamientos consolidó un entorno laboral más seguro y preventivo, evidenciando la correcta aplicación de los protocolos de emergencia y el compromiso del equipo con la gestión del riesgo, aspecto fundamental para el cierre satisfactorio y responsable del proyecto.

Mes a mes en los respectivos informes mensuales fueron entregados los soportes de esta gestión, dentro del Anexo No. 11.

Para el presente informe de liquidación se anexa el registro fotográfico de las actividades realizadas en cuanto a actividades de plan de emergencia.

Ver anexo SST - 17: Registro fotográfico ejecución programa SST.

2303

7.1.8 Accidentes e incidentes en obra.

El análisis de los accidentes e incidentes registrados en la obra evidencio un control efectivo de los riesgos y una adecuada implementación de las medidas preventivas establecidas en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. La baja ocurrencia de accidentes, junto con la correcta documentación y análisis de cada evento, permitió reforzar las acciones de mejora continua y fortalecer las prácticas seguras en todos los frentes de trabajo. La gestión desarrollada durante el proyecto demuestra un alto compromiso con la prevención, la protección de los trabajadores y el cumplimiento de la normativa vigente, consolidando un cierre satisfactorio del proceso y dejando bases sólidas para futuros proyectos en materia de seguridad operacional.

Consolidado de accidentalidad	
Mes	**Accidentes**
Abril 2023	0
Mayo2023	0
Junio 2023	0
Julio 2023	0
Agosto 2023	0
Septiembre 2023	0
Octubre 2023	0
Noviembre 2023	0
Diciembre 2023	0
Enero 2024	0
Febrero 2024	0
Marzo 2024	0
Abril 2024	0
Mayo 2024	0
Junio 2024	0
Julio 2024	0
Agosto 2024	1
Octubre 2024	0
Noviembre 2024	0
Diciembre 2024	0
Enero 2025	0
Febrero 2025	0
Marzo 2025	0
Abril 2025	0

2304

Mayo 2025	0
Junio 2025	0
Julio 2025	1
Agosto 2025	0
Septiembre – octubre 2025	0

Resumen de accidentes presentados

No. De AT	**01**
FECHA:	**01 DE AGOSTO DEL 2024**
EMPRESA	**CONSORCIO BS INGENIERÍA**
ARL	**SURA**
DESCRIPCION DEL EVENTO	Siendo las 6:45 am, la señora **SONIA GONZÁLEZ** (almacenista de obra), se acercó a la planta eléctrica (generador de energía) del proyecto para encender el equipo, función habitual de la almacenista, al momento de introducir la llave para abrir la compuerta de encendido del equipo ella sintió una descarga eléctrica (corrientazo) en su mano derecha (brazo, hombro).
MEDIDAS DE INTERVENCIÓN IMPLEMENTADAS	• Notificación de actualización de funciones a la almacenista, Fecha de ejecución: 03/08/2024. • Socialización del AT a todo el personal, Fecha de ejecución: 13/08/2024. • Capacitación al personal sobre riesgo eléctrico, Fecha de ejecución: 14/08/2024. • Solicitud de análisis (diagnostico) emitido por un ingeniero electricista, Fecha de ejecución: 09/08/2024.
No. De AT	**02**
FECHA:	**06 DE JULIO DEL 2025**
ARL	**SURA**
EMPRESA	**ESTRUCTURAS ALZA SAS**
DESCRIPCION DEL EVENTO	El señor **YOFRAN JAVIER AZUAJE GODOY**, quien se desempeña como soldador, se encontraba realizando la actividad de soldado de cerramiento perimetral, al momento de terminar de soldar el punto, él procede a levantar la careta de soldar para rectificar la actividad, cuando una de las escoria que genera la

2305

	actividad de soldadura no había terminado de caer y explota cerca de la cara del colaborador, él inicialmente solo siente que esta le golpea la parte externa inferior del ojo derecho, el cual al momento del reporte se revisó sin evidenciar daño ni consecuencia aparente en el mismo, el día 8 de julio a las 7:30 am, el colaborador ingresa al proyecto y reporta que siente molestia en su ojo izquierdo el cual está visiblemente afectado (enrojecimiento, inflamación), se procede a revisar y se observa la presencia de un punto negro en el iris. Se procede a enviar a centro médico.
MEDIDAS DE INTERVENCIÓN IMPLEMENTADAS	• Socializar lesiones aprendidas del Accidente de trabajo ocurrido, Fecha de ejecución: 25/07/2025. • Capacitación en cuidado de ojos, Fecha de ejecución: 25/07/2025. • Capacitación sobre riesgos post soldadura, Fecha de ejecución: 25/07/2025. • Seguimiento al uso de la dotación y EPP´S, Fecha de ejecución: 21/07/2025. • Diligenciamiento y socialización de lección aprendida, Fecha de ejecución: 25/07/2025.

7.1.9 Inducción y notificación de riesgo.

El proceso de inducción realizado al ingreso de cada trabajador permitió garantizar que el personal iniciara sus actividades con pleno conocimiento de los lineamientos operativos, de SST y ambientales establecidos para la obra. Durante este proceso se socializó la ubicación de los distintos frentes de trabajo, los protocolos de bioseguridad, las políticas del SG-SST, el Reglamento Interno de Trabajo, el uso adecuado de los elementos de protección personal, las normas de seguridad industrial, las políticas medioambientales relacionadas con el manejo de residuos sólidos y las recomendaciones generales necesarias para un desempeño seguro.

Este procedimiento inicial fue fundamental para asegurar la integración responsable del personal, fortalecer la cultura preventiva y promover el cumplimiento de los estándares requeridos para el desarrollo seguro y eficiente de las actividades en obra.

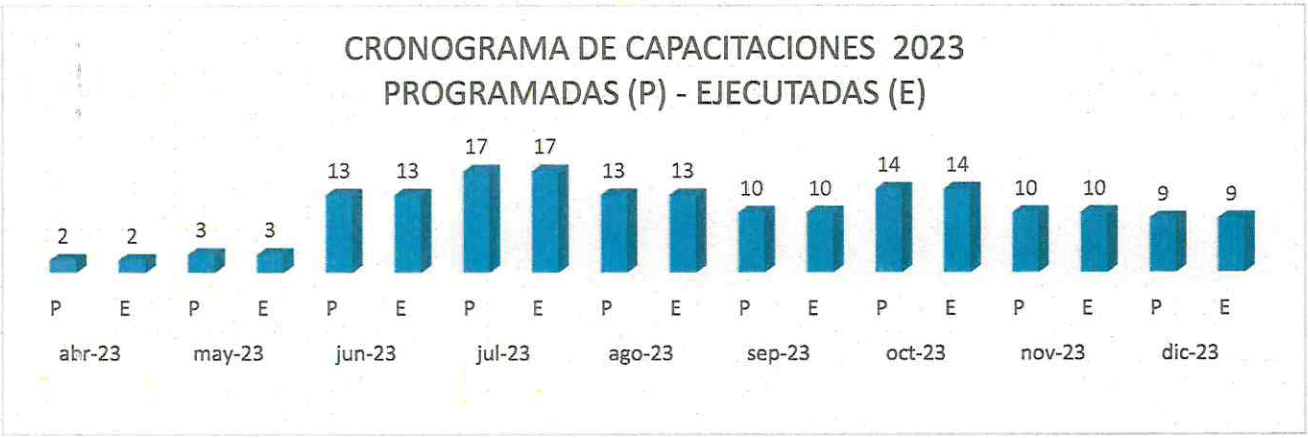
Mes a mes en los respectivos informes mensuales fueron entregados los soportes de esta gestión, dentro de los Anexo No. 12 y No.13.

Para el presente informe de liquidación se entrega consolidación de información de todo el personal que laboro en el proyecto, dentro de la cual se incluye información de fecha de ingreso.

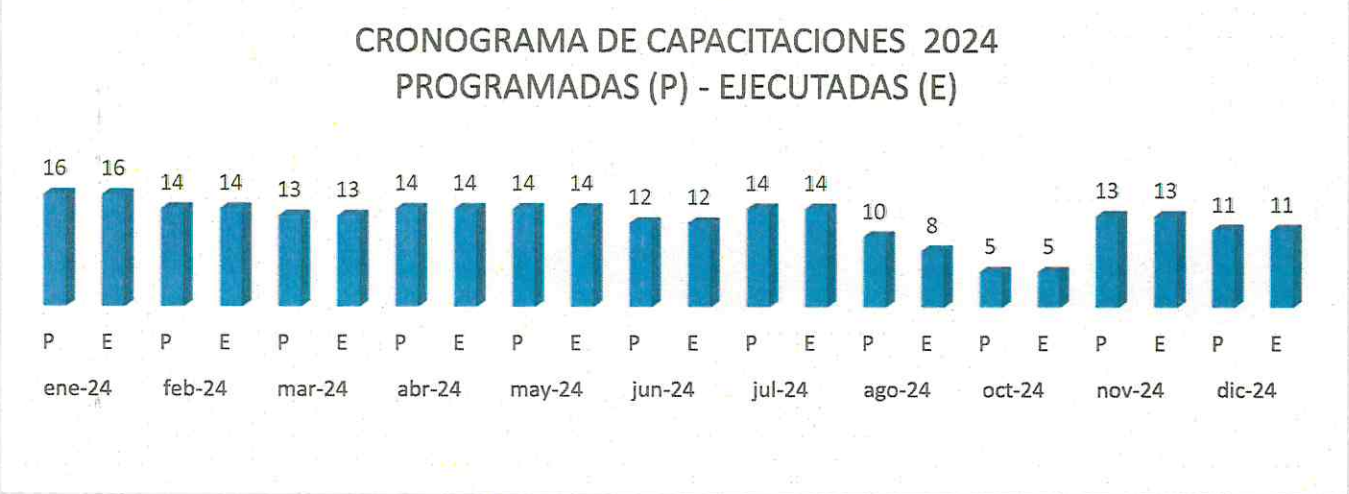
Ver anexo SST-12: Relación final de personal de obra.

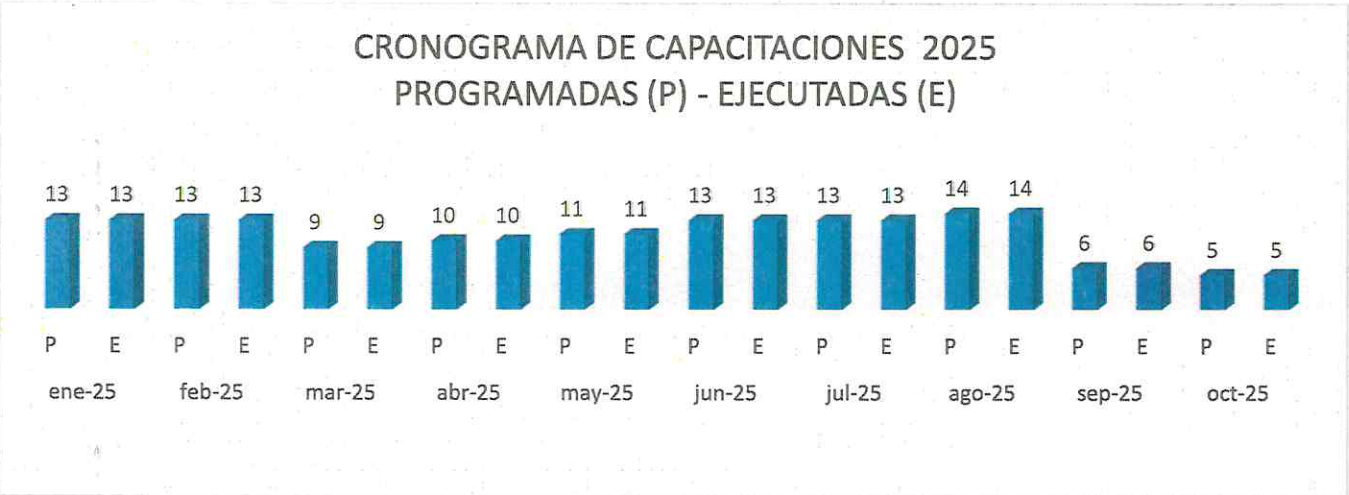
7.1.10 Capacitaciones y charlas SST.

La realización de estos espacios informativos diarios constituyó una herramienta fundamental para fortalecer la comunicación, la planificación y la prevención dentro del proyecto. Los minutos dedicados a socializar las actividades ejecutadas y por ejecutar, revisar procedimientos, informar sobre posibles cambios y reforzar las medidas de seguridad permitieron mantener al personal actualizado y alineado con los requerimientos operativos y preventivos del proyecto. Este mecanismo favoreció la anticipación de riesgos, la mejora continua de las prácticas de trabajo y la promoción de comportamientos seguros, aportando de manera significativa al desarrollo ordenado y protegido de las labores diarias.



2309





Ver Anexo SST-18: Plan de capacitación y entrenamiento final.

7.1.11 Registro e inspección de entrega de EPP.

La entrega y correcta utilización de los elementos de protección personal constituyeron un componente esencial para la prevención de accidentes y enfermedades laborales dentro del proyecto. La dotación suministrada, incluyendo casco con barbuquejo, guantes según actividad, gafas de seguridad, overol, impermeable, guantes de caucho y botas de caucho, dependiendo de las diferentes actividades, garantizó que cada trabajador contara con las barreras físicas necesarias para mitigar los riesgos asociados a las labores ejecutadas. Este proceso,

acompañado de la verificación permanente del uso adecuado de los EPP y del cumplimiento de los lineamientos del SG-SST, permitió fortalecer la cultura de autocuidado y proteger de manera efectiva la integridad del personal, contribuyendo al cierre seguro y satisfactorio de las actividades desarrolladas en obra.

Mes a mes en los respectivos informes mensuales fueron entregados los soportes de la inspección de EPP realizada al personal, dentro del Anexo No. 18

Para el presente informe de liquidación se anexa el registro fotográfico de las actividades realizadas en cuanto a actividades de plan de emergencia.

Ver anexo SST-17: Registro fotográfico ejecución programa STT

7.1.12 Inspecciones de seguridad y salud en el trabajo

Las inspecciones de seguridad (equipos y herramientas) realizadas durante la ejecución del proyecto facilitaron la identificación oportuna de peligros y la aplicación inmediata de acciones correctivas, garantizando el cumplimiento de los requisitos del SG-SST y minimizando el riesgo de sufrir incidentes de trabajo.

Este proceso fortaleció la cultura preventiva del proyecto y contribuyó al desarrollo controlado y seguro de las actividades, consolidando un cierre satisfactorio y ajustado a las exigencias normativas del sector construcción.

Mes a mes en los respectivos informes mensuales fueron entregados los soportes de las inspecciones de seguridad realizadas durante todo el proyecto, dentro del Anexo No. 19.

7.1.13 Controles de aplicación.

El registro fotográfico recopilado durante el desarrollo del proyecto constituye una evidencia objetiva y verificable del avance, las actividades ejecutadas y el cumplimiento de los estándares operativos y de seguridad establecidos en obra. Las imágenes documentan de manera clara las condiciones reales de los frentes de trabajo, la aplicación de los controles establecidos, el

uso de elementos de protección personal y la ejecución de los diferentes procedimientos de obra. Este material permitió fortalecer la trazabilidad del proceso, respaldar los reportes técnicos y facilitar la validación del cumplimiento de las actividades programadas, convirtiéndose en un recurso fundamental para el cierre transparente y ordenado del proyecto.

Para el presente informe de liquidación se anexa el registro fotográfico de las actividades realizadas en cuanto al área de seguridad y salud en el trabajo.

Ver anexo SST-17: Registro fotográfico ejecución programa STT.

7.2 Indicadores SST

De acuerdo con los registros, durante el tiempo de ejecución del proyecto Jardín Infantil La Fuente se presentaron dos (2) accidentes de trabajo, ocurridos en los meses de agosto de 2024 y julio de 2025, con un evento en cada uno de ellos.

No se reportan accidentes en los demás meses del periodo.

a) Días de incapacidad por accidente de trabajo

Los dos accidentes de trabajo presentados en el periodo de ejecución del proyecto generaron dos (2) días de incapacidad en agosto de 2024 y dos (2) días adicionales en julio de 2025, para un total de cuatro (4) días de incapacidad por accidentes laborales durante todo el periodo.

b) Indicadores de frecuencia y severidad

Los indicadores de frecuencia y severidad se mantienen en 0% durante la mayor parte del periodo, presentando valores distintos de cero únicamente en los meses donde se registraron accidentes. Aun así, dichos valores son bajos y reflejan un impacto mínimo en la ejecución del proyecto.

Así mismo, la proporción de accidentes mortales es de 0%, ya que no se registraron accidentes mortales en ninguno de los meses evaluados.

c) Enfermedad Laboral

Durante el proyecto no se presentaron casos nuevos ni antiguos de enfermedad laboral. Los indicadores de prevalencia e incidencia permanecen en cero, y las gráficas anuales reflejan valores de 0% en cada año. Esto evidencia un adecuado control de los factores de riesgo ocupacional y una correcta gestión.

d) Ausentismo por Causa Médica

Los registros evidencian días de incapacidad por enfermedad común en varios meses del periodo. Estos valores corresponden exclusivamente a incapacidades de origen común y no tienen relación con la accidentalidad laboral. Las variaciones mensuales de ausentismo común entran dentro del comportamiento normal esperado y no afectan los indicadores de accidentalidad.

DATOS	CONSOLIDADO
Total, de horas hombre Programadas	136.384
Número de días programados de trabajo en el mes	752
Número de AT que se presentaron en el mes	2
Número de Trabajadores total al mes	771
Número de días de incapacidad por AT	5
Número de días cargados en el mes (Por AT)	5
Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes	9
Número de A.T MORTALES que se presentaron	0
Número de A.T que se presentaron en el proyecto	2
Número de casos nuevos de E.L. en el periodo	0
Número de casos nuevos y antiguos de E.L. en el periodo	0

El consolidado de indicadores fue enviado en cada uno de los informes mensuales realizados, en el informe mensual numero 31 correspondiente al periodo de 01 al 08 de septiembre y del 22 al 28 de octubre del 2025 se reportó el consolidado final en el Anexo No. 2.

7.3 Permisos de trabajo (tareas de alto riesgo).

La implementación y control de los permisos de trabajo en el proyecto constituyeron un eje fundamental para la gestión segura de las tareas de alto riesgo dentro de la obra.

7.3.1 Permisos de trabajo en alturas - certificados de formación trabajo en alturas.

El control del trabajo en alturas se desarrolló conforme a los lineamientos establecidos en la Resolución 4272 de 2021, garantizando que únicamente el personal debidamente certificado ejecutara actividades con riesgo de caída mayor a 2 metros o en bordes de placa. La verificación documental previa, la restricción formal para trabajadores no autorizados mediante la firma de cartas de compromiso y la exigencia de permisos de trabajo como requisito obligatorio antes de iniciar cualquier labor crítica permitieron asegurar un manejo riguroso de este riesgo. Estas medidas fortalecieron la trazabilidad, el cumplimiento normativo y la prevención de incidentes asociados a caídas, consolidando así un cierre seguro y responsable en la gestión del trabajo en alturas dentro del proyecto.

Mes a mes en los respectivos informes mensuales fueron entregados los soportes de los cursos de alturas o carta de compromiso, dentro del Anexo No. 12

RELACION FINAL DE PERMISOS DE TRABAJO EN ALTURAS

EMPRESA	CANTIDAD DE PERMISOS REQUERIDOS
BALLEN	12
CONSORCIO BS INGENIERIA	11
COSNTRUAGUAS	8
ESTRUCTURAS ALZA	23
GCM	8
GSA	10
HIDRO INSTALACIONES V&B SAS	15
JPZ	38
MENPIZ	8

MODULOS TRANSPARENTES	8
Total, general	**141**

Para el presente informe de liquidación, se relaciona la información del personal que estuvo certificado para trabajo en altura y el consolidado final de todos los permisos de trabajo realizados durante la ejecución del proyecto.

Ver anexo SST-12: Relación final de personal de obra.
Ver anexo SST-19: Consolidado permisos de trabajo.

7.3.2 Otros permisos

La verificación previa de las condiciones del entorno, la validación de competencias del personal, el uso adecuado de equipos y la autorización formal antes de iniciar actividades críticas como trabajo en excavaciones, trabajo en caliente y espacios confinados permitieron asegurar que cada labor se ejecutara bajo parámetros estrictos de seguridad.

Mes a mes en los respectivos informes mensuales fueron entregados los soportes escaneados de esta gestión, dentro del Anexo No. 16.

RELACION FINAL DE ATS (ANALISIS DE TRABAJO SEGURO)

EMPRESA	CANTIDAD DE ATS REQUERIDOS
BALLEN	52
CONSORCIO INGENIERIA	1
CONSTRUAGUAS	23
ESTRUCTURAS ALZA	31
GCM	10
GSA	8
HIDROINSTALACIONES V&B SAS	113
JPZ	120
MENPIZ	51
Total, general	**409**

RELACION FINAL DE PERMISOS DE TRABAJO EN CALIENTE

EMPRESA	CANTIDAD DE PERMISOS REQUERIDOS
BALLEN	40
CARLOS BOHORQUEZ	10
CONSORCIO BS INGENIERIA	32
CONSTRUAGUAS	10
ESTRUCTURAS ALZA	27
GMC	9
GSA	5
HIDROINSTALACIONES V&B SAS	45
IVAN MOMEZQUE	4
JPZ	72
MENPIZ SAS	47
MODULOS TRANSPARENTES	10
PROARKING	8
Total, general	**319**

RELACIÓN FINAL DE PERMISOS DE TRABAJO EN EXCAVACIÓN Y ESPACIOS CONFINADOS.

TIPO DE PERMISO	HIDROINSTALACIONES V&B SAS	JPZ	Total, general
TRABAJO EN ESPACIOS CONFINADOS.	0	5	5
TRABAJO EN EXCAVACIÓN.	31	3	34
Total, general	**31**	**8**	**39**

Para el presente informe de liquidación se entrega consolidado final de todos los permisos de trabajo realizados durante la ejecución del proyecto.

Ver anexo SST-19: Consolidado permisos de trabajo

7.4 Protocolos de bioseguridad

El seguimiento realizado a las medidas establecidas permitió mantener un control efectivo sobre la prevención del COVID-19 durante la ejecución del proyecto, evidenciándose en la ausencia total de casos reportados en la obra.

Las acciones permanentes de sensibilización, la promoción del autocuidado y la aplicación de las medidas de prevención garantizaron un entorno laboral seguro y responsable, reduciendo al mínimo el riesgo de contagio. Este compromiso colectivo contribuyó al desarrollo continuo de las actividades sin afectaciones asociadas al virus, consolidando un cierre satisfactorio en el componente de bioseguridad del proyecto.

CONSOLIDADO FINAL COVID-19	
CASOS REPORTADOS POR MES	**TOTAL**
Abril 2023	0
Mayo 2023	0
Junio 2023	0
Julio 2023	0
Agosto 2023	0
Septiembre 2023	0
Octubre 2023	0
Noviembre 2023	0
Diciembre 2023	0
Enero 2024	0
Febrero 2024	0
Marzo 2024	0
Abril 2024	0
Mayo 2024	0
Junio 2024	0
Julio 2024	0
Agosto 2024	0
Octubre 2024	0
Noviembre 2024	0
Diciembre 2024	0
Enero 2025	0
Febrero 2025	0
Marzo 2025	0
Abril 2025	0
Mayo 2025	0

Junio 2025	0
Julio 2025	0
Agosto 2025	0
Septiembre 2025	0
Octubre 2025	0

Mes a mes en los respectivos informes mensuales fueron entregados los soportes del control de aseo de baños, una de las actividades principales de bioseguridad. Los soportes de esta gestión están dentro del Anexo No. 20 de los informes mensuales.

Para el presente informe de liquidación se anexa el registro fotográfico de las actividades realizadas en cuanto al área de bioseguridad.

Ver Anexo SST -17: Registro fotográfico ejecución programa SST

8. GESTION AMBIENTAL.

8.1 Ejecución del plan de manejo ambiental.

La ejecución del Plan de Manejo Ambiental se convirtió en una herramienta fundamental para garantizar que las actividades desarrolladas en la obra se realizaran bajo criterios de sostenibilidad, prevención y control de impactos. A través de sus procedimientos y lineamientos, el PMA orientó la gestión responsable de los recursos naturales, la correcta disposición de residuos, el control de emisiones y vertimientos, así como la protección de las comunidades y el entorno.

Durante el desarrollo del proyecto, las actividades de manejo ambiental permitieron identificar oportunamente los riesgos ambientales asociados a cada actividad constructiva y establecer las medidas necesarias para mitigarlos, asegurando el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente y promoviendo buenas prácticas que aportaron a la eficiencia operativa y al desempeño ambiental del proyecto.

En este sentido, no solo representó una obligación legal, sino un compromiso técnico y ético que aseguró la armonía entre las actividades de obra y el medio ambiente. Su adecuada

aplicación garantizó que el proyecto avanzara de manera controlada, segura y responsable, minimizando sus efectos sobre el entorno y contribuyendo al desarrollo sostenible.

8.1.1 Cronograma de capacitaciones ejecutado por el contratista.

La ejecución del cronograma de capacitaciones ambientales reforzó de manera significativa la gestión responsable de los aspectos e impactos asociados a las actividades desarrolladas en la obra. La formación impartida permitió fortalecer la conciencia ambiental del personal, promoviendo buenas prácticas relacionadas con el manejo adecuado de residuos, la conservación de los recursos, el control de vertimientos y la prevención de afectaciones al entorno. La participación de los trabajadores y el cumplimiento de los temas programados reflejaron el compromiso del contratista con el mejoramiento continuo y con el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión Ambiental. Gracias a estas acciones educativas, se consolidó un desempeño ambiental más preventivo, eficiente y alineado con los requisitos normativos, contribuyendo así al cierre satisfactorio de la gestión ambiental del proyecto.

Ver Anexo SST-AM-20 Cronograma de capacitaciones ambientales final.

8.2 Aspectos e impactos ambientales

8.2.1 Indicadores ambientales

a) PROGRAMA, LICENCIAS, PERMISOS Y TRAMITES.

- Licencia de construcción: Este trámite lo realizó el representante legal de la entidad contratante.
- Plan de Manejo de Tráfico (PMT): PMT solicitado el día 10 de diciembre del 2024, con fecha de vigencia hasta el 01 de junio del 2025.
- Registro Exterior Visual (REP): El registro de publicidad exterior se será entregado por la entidad contratante.

- Manejo de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición (RCD): El Informe RCD´S se presentará una vez inicie la evacuación de escombros
- Permiso ambiental minero a proveedores de materiales de canteras: Se entregarán los permisos y /o licencias canteras. (Ver numeral 8.3.1 Relación de cateras).
- Permiso o autorización ambiental de las escombreras: Se entregará documentación de los sitios de disposición de material de excavación y escombros una vez inicie la actividad de descapote.

Descripción del indicador	No. de permisos aprobados / No. de permisos Requeridos	* 100	6 / 6	*100	= 100%

b) PROGRAMA - MANEJO INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE CAMPAMENTOS Y CENTROS DE ACOPIOS.

Se mantuvieron instalaciones para que el almacenamiento y suministro oportunamente de los materiales requeridos para la obra durante su desarrollo y la logística necesaria para la operación de esta.

- Zona de oficina: Las oficinas se utilizarán para la Dirección de la obra y la Interventoría y oficina para el funcionamiento de las áreas SST y ambiental.
- Zona para personal: Esta zona (Campamentos) es el para personal es en el cual los trabajadores podrán cambiarse y refugiarse de los cambios atmosféricos.
- Zonas de baños. Se mantienen los baños fijos en buenas condiciones

Descripción del indicador	No. de oficinas instaladas / No. de oficinas requeridas	* 100	2 / 2	* 100	= 100%
Descripción del indicador	No. de baterías por cada 15 trabajadores / No. de baterías por cada 15 trabajadores	* 100	6 / 6	* 100	= 100%

Mes a mes en los informes mensuales se reportaron los cambios en estos aspectos dentro de las fichas ambientales para el proyecto, en el anexo No. 26

c) PROGRAMA MANEJO Y USO INTERNO DE INSUMOS Y MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN

- **Materiales pétreos:** Una vez llegaron a la obra materiales como recebo, arenas y gravilla, se mantuvieron cubiertos con plástico para evitar su dispersión al aire y al suelo.
- **Materiales no pétreos**: Materiales como aceros y cemento se almacenaron sobre estibas y también se cubrieron, garantizando su protección y evitando contacto directo con el suelo.
- **Descargue de materiales**: No se permitió el descargue de materiales sobre zonas verdes que no estaban programadas para intervención. Se aseguró que las volquetas se encontraran en perfecto estado de mantenimiento y que las puertas de descarga estuvieran herméticamente cerradas, evitando que el material se cayera durante el transporte.
- **Control de dispersión de material**: Se implementó un sistema de limpieza de llantas y volquetas para evitar el arrastre de material fuera de la obra, durante la descarga de concreto con mixer, el operario implementó un sistema que impidió que los residuos de la limpieza de la canaleta cayeran directamente al suelo.

Descripción de Indicador	No. De acopios cubiertos en obra	*100 %	3 / 3	* 100%	= 100 %

d) PROGRAMA DE CAPACITACIONES AMBIENTALES

Para involucrar al personal de obra en los temas ambientales y fomentar la conciencia sobre el impacto que podían generar las actividades realizadas, se realizaron charlas y/o capacitaciones ambientales de manera mensual. Estas actividades tuvieron como objetivo sensibilizar a los

trabajadores sobre los posibles daños al ambiente derivados de la ejecución de las labores en obra. Todos los eventos realizados fueron registrados en el formato FT-ING-02.

Mes a mes en los informes mensuales se reportaron los cambios en estos aspectos dentro de las fichas ambientales para el proyecto, en el anexo No. 26

Descripción del indicador	No. de capacitaciones ejecutadas	* 100	35	* 100	= 100%
	No. de capacitaciones programadas		35		

e) CONSERVACIÓN RECURSO SUELO

Se dispuso de sitios adecuados y se les dio manejo apropiado a los materiales que sobraron en la obra, cumpliendo con los requisitos exigidos por el Ministerio del Medio Ambiente.

Se establecieron las medidas necesarias para el manejo de los movimientos de tierra y del material sobrante asociado a la construcción del proyecto.

Se minimizaron los impactos que pudieron ser ocasionados por los residuos sobrantes utilizados durante la construcción del CENTRO DE ATENCIÓN Y EDUCACIÓN INICIAL.

Impactos manejados:

- Cambio en la calidad de las aguas superficiales.
- Cambio en la calidad del aire (atmosférico).
- Cambio en la visibilidad (paisaje).
- Alteración de la estructura y composición forestal existente en el proyecto.
- Generación de conflictos sociales por emisiones de material particulado.

Descripción del indicador	Cantidad de residuos aprovechados en la obra (m3)	* 100 %	621.44 M3	=100 %
	Cantidad de material dispuesto para reutilización en la ejecución de la obra (m3)		621.44 M3	