INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR COLEGIO INTEGRADO NACIONAL ORIENTE DE CALDAS

Rad: 20260310-161-I
Fecha: 2026-03-10 17:43:55
Asunto: informe supervision cumplimiento actividad es N. 02 del contrato ops N.C- 03-2026
Origen: Amparo Lalinde Cardona
Folios digitales: 1
Folios físicos: 1

El radicado no implica su aceptación

Formato No controlado

CINOC	COLEGIO INTEGRADO NACIONAL ORIENTE DE CALDAS
	FORMATO ÚNICO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS
Versión: 1	Código:

	DIA	MES	AÑO
Fecha de elaboración de Informe	10	3	2026

Contrato de Prestación de Servicios No.	C No. 003-2026
Informe de Supervisión:	No.2
Fecha de Inicio del Contrato:	7/01/2026
Periodo de Seguimiento del Supervisor:	de 07/02/2026 hasta el 06/03/2026
Fecha de Finalización del Contrato:	6/04/2026
Valor Total del Contrato:	$ 10.264.518
Valor Parcial a cancelar periodo:	$ 3.421.506
Valor restante del contrato:	$ 3.421.506

Entrega Parcial	Entrega Final
X	

Objeto del Contrato:	Contratar los servicios de un Asesor Contable que brinde apoyo técnico, profesional y operativo a la dependencia de contabilidad de la entidad, con el fin de asegurar la continuidad, oportunidad, confiabilidad y cumplimiento normativo de la información contable, financiera, económica y social, mientras se adelanta el nombramiento del funcionario en concurso para la provisión definitiva del cargo de Contador
Nombre o Razon Social del Proveedor:	ANDREA IDÁRRAGA RINCÓN
Número de Identificación:	CC.24.873.646
Fecha de entrega informe Contratista relacionando actividades:	9/03/2026
Otro si: / Fecha de Generación:	

Descripción general de las actividades desarrolladas dentro del mes identificadas por el Supervisor

Relación de actividades especificas del contrato	Avances mes informado	Relación de Evidencias a anexar
Elaboración cierre contable año 2025.	La contratista realizó la presentación de los siguientes informes: Presentación informe anual 2025 Información financiera plataforma HECAA Información contable publica plataforma CHIP	Ejecutada presentación de informes https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1e-ymO-rhtuXs_swBz16Qe8JwM8lA-98Y
Liquidación y diligenciamiento de formatos de la DIAN , presentación de retefuente y reteiva	La contratista realizó la liquidación de las obligaciones tributarias correspondientes a la Retención en la Fuente y al Impuesto sobre las Ventas retenido (RetelVA), de acuerdo con la normatividad vigente establecida por la DIAN.	Ejecutada https://drive.google.com/drive/u/3/folders/14VAnDOOrjtkpEF8M5E_dLKNuaNLIQ1uV
Liquidación y diligenciamiento de formatos de la tesorería municipal , presentación de reteica.	La contratista realizó la liquidación y diligenciamiento de los formatos requeridos por la Tesorería Municipal y la elaboración y presentación de la declaración de RETEICA, verificando la información financiera correspondiente para el cumplimiento de las obligaciones tributarias.	Ejecutada https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1T6AFlpPnFRHWixvPJ3fXTXOkMXlkZUsx
Liquidación y diligenciamiento de formatos de la DIAN, presentación de declaración de ingresos y patrimonio 2025	La contratista no ejecutó en el periodo informado, dado que los formularios DIAN no se encuentran habilitados y su vencimiento está previsto para mayo de 2026.	NO APLICA
Liquidación y diligenciamiento de formatos de la DIAN, presentación de Información exógena año 2025	La contratista no realiza la actividad en el periodo, debido a que los plazos de presentación establecidos por la DIAN corresponden al mes de mayo de acuerdo al digito de verificación del NIT de la institución	NO APLICA

Liquidación y diligenciamiento de formatos de la DIAN, presentación de solicitud de devolución de IVA bimestre 6° 2025	La contratistarealizó la liquidación correspondiente y el diligenciamiento de los formatos requeridos por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) para la presentación de la solicitud de devolución del IVA correspondiente al bimestre 6° del año 2025. Posteriormente, se efectuó la radicación de la solicitud ante la entidad, quedando registrada bajo el expediente DI20252026150 con fecha 02 de febrero de 2026. Actualmente, la solicitud se encuentra en trámite y tiene como fecha límite de respuesta el día 16 de abril de 2026.	Ejecutada https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1dcj3s5Z9f8gZC5YiG5WGmvtjNWD4UJrn
Realizar la conciliación de cuentas bancarias, de la institución	La contratista realizó la conciliación de las cuentas bancarias de la institución, mediante la revisión y comparación de los saldos registrados en los libros contables con los extractos bancarios correspondientes al periodo. Durante este proceso se verificaron los movimientos registrados, identificando y depurando posibles diferencias originadas por consignaciones, transferencias, cheques pendientes de cobro u otros registros contables, con el fin de garantizar la correcta concordancia entre la información contable y bancaria de la entidad	Ejecutada Conciliaciones bancarias e informes https://drive.google.com/drive/u/3/folders/14_QutkaJVvHBeJB85WcAQk2eIV-p440R
Realizar la elaboración de los certificados de ingresos y retenciones año 2025	La contratista informa que la liquidación y el diligenciamiento del formato de ingresos y retenciones correspondiente al año 2025 debe realizarse a más tardar el 31 de marzo de 2026. Así mismo, se elaboró el certificado de ingresos y retenciones de acuerdo con la solicitud recibida mediante correo electrónico, el cual fue remitido al solicitante por el mismo medio	Evidencias en el siguiente Link https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1amuw93zYL9Ih5UyziCkLcdnAA7AXXMT_
Elaboración de estados financieros anual vigencia 2025	La contratista realizó la elaboración de los estados financieros correspondientes a la vigencia 2025, con base en la información registrada en el sistema contable de la institución. Para ello, se efectuó la revisión, verificación y consolidación de los registros contables del periodo, así como los respectivos ajustes de cierre, con el fin de garantizar la confiabilidad y consistencia de la información financiera. Como resultado, se elaboraron los estados financieros básicos, los cuales reflejan la situación financiera, económica y patrimonial de la entidad al cierre de la vigencia.	
Liquidación y diligenciamiento de formatos de la DIAN, presentación de solicitud de devolución de IVA bimestre 1 y 2 2026	En este periodo no se realiza esta actividad pues que sus vencimientos son: 1° trimestre, vencimiento marzo 31 de 2026 2°trimestre vencimiento junio 30 de 2026	NO APLICA
Elaboración de estados financieros intermedios vigencia 2026 1° trimestre.	En este periodo no se realiza esta actividad por fecha de cierre periodo 1° trimestre 226, estos se estructuran para el 15 de junio 2026	NO APLICA
Elaboración de certificados de retenciones proveedores y contratistas vigencia 2025	no se ejecutó la actividad relacionada con el apoyo a la finalización de procesos y cierre de expedientes en plataformas institucionales, debido a que no culminaron procesos contractuales que requirieran dicha gestión. En consecuencia, la actividad queda sujeta a ejecución conforme a la finalización de las contrataciones que se presenten en periodos posteriores	NO APLICA
Durante el periodo del 07/02/2026 hasta el 06/03/2026, no fue requerida.		

Nota: Se deja constancia que la contratista cumplio a cabalidad sus obligaciones, por eso se da el presente aval para su pago.

FIRMA DE SUPERVISOR

LUISA FERNANDA RUEDA CARMONA
Jefe de División administrativa y financiera