PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2026

Señor(a)
IBETH DEL SOCORRO TEJERA MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **9030669**
Coordinador Académico Automotriz
AUTOMOTRIZ
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2026

Referencia: No 9030669 del año 2026

MIGUEL AVIUTH MEJIA GARCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1143154011 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en AUTOMOTRIZ, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Marzo de 2026 por valor de (4737497). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 43400048461 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Septiembre de 2026.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de COMPETENCIAS BASICAS: LECTURA CRITICA, participando en los equipos de diseño y

desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.	Ejecutar proyecto formativo, para el desarrollo de la competencia de comunicación en diferentes programas de formación de automotriz.	Fotos, material de apoyo en Drive y Whatsapp.
2	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar en la competencia de comunicación.	Fotos, material de apoyo, formatos bajados de compromiso SENA y de la biblioteca.
3	Realizar las actividades de inducción a los aprendices	NA	NA

	utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) y plataformas digitales acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo.		
4	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía plus dispuesto por la entidad.	NA	NA
5	.Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje con el uso de las Tic, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento.	Fotos y material de apoyo.
6	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias.	Utilizar herramientas como sofia plus, plataformas para conectividad como meet y biblioteca SENA.	Material en plataformas.
7	Registrar oportunamente en	Registrar	Registros en

	aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente.	oportunamente en aquellos casos de inasistencias en el aplicativo Sofia.	Sofiaplus.
8	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA.	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA.	Registro de evaluación en Sofia Plus al finalizar la competencia.
9	Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta.	NA	NA
10	Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal	Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el	Fotos de reuniones y correos institucionales.

	cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	
11	. Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar.	NA	NA
12	. Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas.	Registrar juicios de evaluación en Sofía al finalizar la competencia.	Sofiaplus.
13	Cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado.	NA	NA
14	Participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación.	NA	NA
15	Presentar informes mensuales en los cuales se	Presentar informes mensuales en los cuales	Informe.

	evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	
16	Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	NA	NA
17	. Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor.	NA	NA
18	Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje.	NA	NA
19	Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección	NA	NA

	de aprendices.		
20	Contar con certificación vigente de norma de competencia orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados o la actualización orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo.	Participar en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias laborales aprobando cada fase con el porcentaje requerido para la certificación de la norma.	Certificación de la norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.
21	Verificar y registrar asistencia a los aprendices en la herramienta tecnológica de aprendizaje e informar las inconsistencias a la coordinación académica de su correspondencia, con el fin de mantener actualizada la información acorde a las políticas de calidad de la entidad.	Registrar asistencia a los grupos asignados en el tiempo de atención.	Registro de asistencia, pantallazos de Sofia Plus.
22	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	NA	NA
23	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de formación profesional integral en modalidad virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a	NA	NA

	los lineamientos institucionales requeridos.		
24	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas por medio de un sondeo.	Sondeo de saberes previos en Sofia plus.
25	Apoyar procesos de registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	NA	NA
26	. Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.	NA	NA
27	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en el centro de formación.	NA	NA
28	Entregar al equipo de Sofía, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	AN	NA
29	Hacer evaluación correspondiente a los recursos asignados.	NA	NA
30	Participar en los comités ordinarios y extraordinarios citados de manera formal por la coordinación académica del programa	NA	NA

	asignado.		
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NA	NA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 6004842391 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



MIGUEL AVIUTH MEJIA GARCIA

Contratista

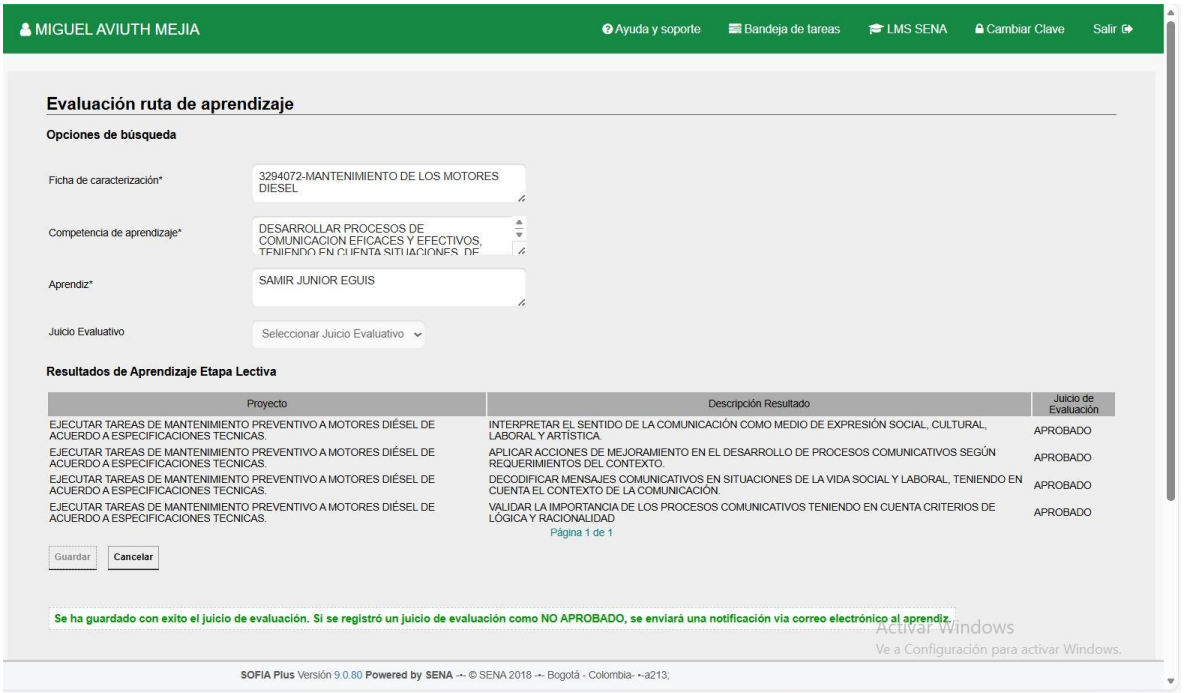
C.C. No. 1143154011

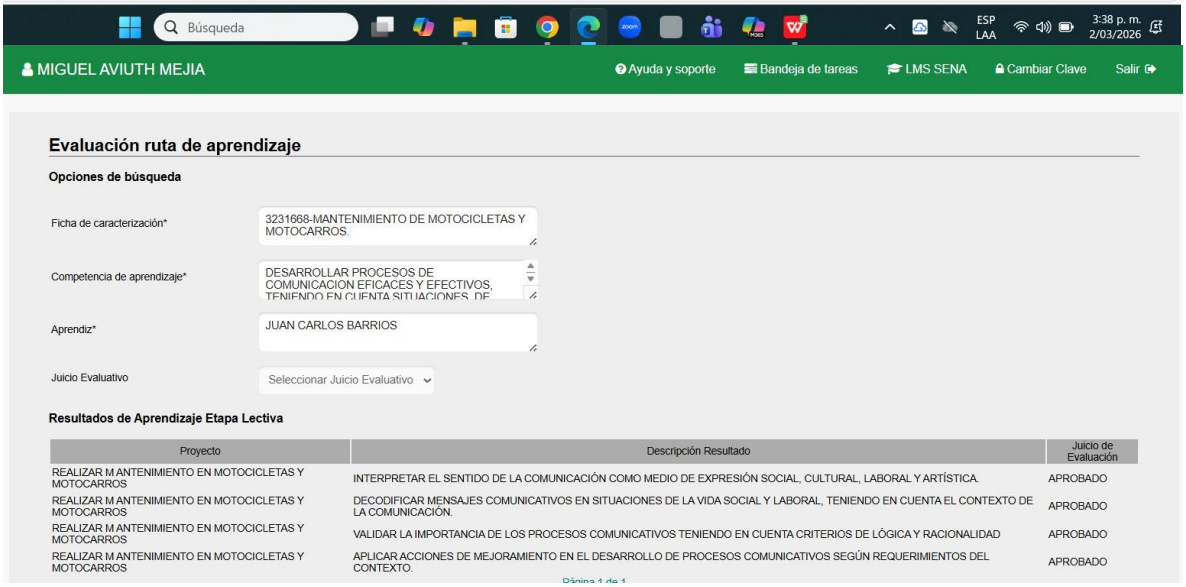
Recibí a satisfacción:

IBETH DEL SOCORRO TEJERA MORALES

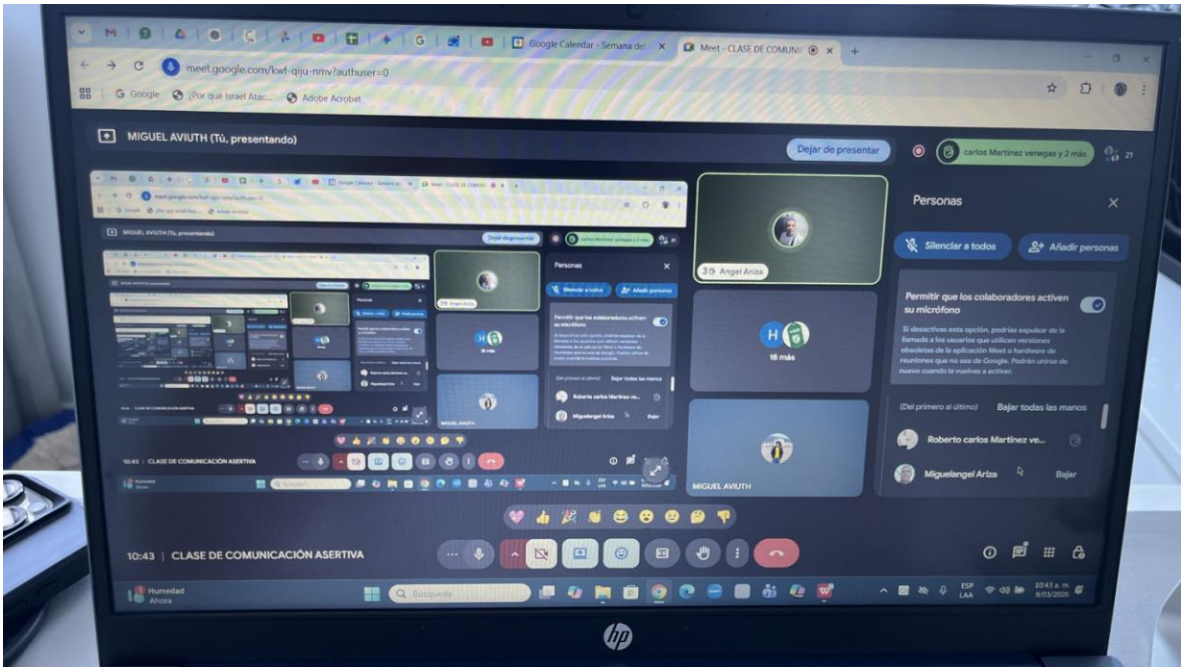
Supervisor(a) Contrato 9030669 de 2026

Coordinador Académico Automotriz


MIGUEL AVIUTH MEJIA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3294072-MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL
Competencia de aprendizaje*
DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACION EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES, DE
Aprendiz*
SAMIR JUNIOR EGUIS
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
EJECUTAR TAREAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A MOTORES DIÉSEL DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TECNICAS.
INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.
APROBADO
EJECUTAR TAREAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A MOTORES DIÉSEL DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TECNICAS.
APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.
APROBADO
EJECUTAR TAREAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A MOTORES DIÉSEL DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TECNICAS.
DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.
APROBADO
EJECUTAR TAREAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A MOTORES DIÉSEL DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TECNICAS.
VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a213;


Búsqueda
ESP
LAA
3:38 p. m.
2/03/2026
MIGUEL AVIUTH MEJIA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3231668-MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.
Competencia de aprendizaje*
DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACION EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES, DE
Aprendiz*
JUAN CARLOS BARRIOS
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
REALIZAR M ANTENIMIENTO EN MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS
INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.
APROBADO
REALIZAR M ANTENIMIENTO EN MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS
DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.
APROBADO
REALIZAR M ANTENIMIENTO EN MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS
VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD
APROBADO
REALIZAR M ANTENIMIENTO EN MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS
APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.
APROBADO
Página 1 de 1

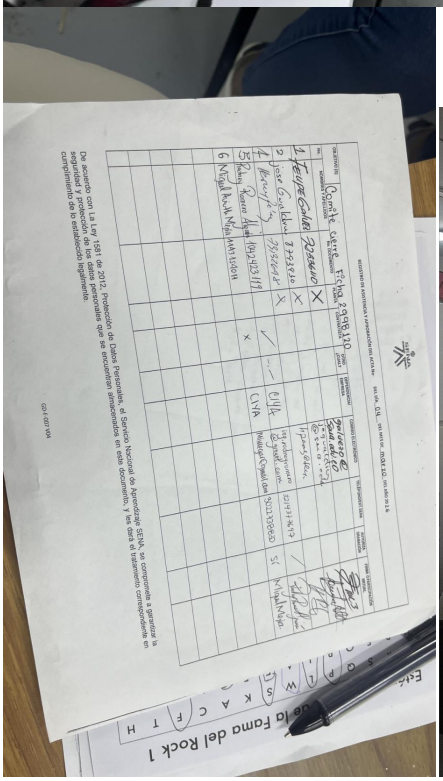

0:57
0:45
0:42
0:36
0:43
0:43
0:44
1:03
0:51
0:46
0:48
0:47
0:40
0:43
0:56
0:22
Barranquilla, Atlántico, Colombia


MIGUEL AVIUTH (Tú, presentando)
Dejar de presentar
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Permitir que los colaboradores activen su micrófono
Bajar todas las manos
10:43 | CLASE DE COMUNICACIÓN ASERTIVA

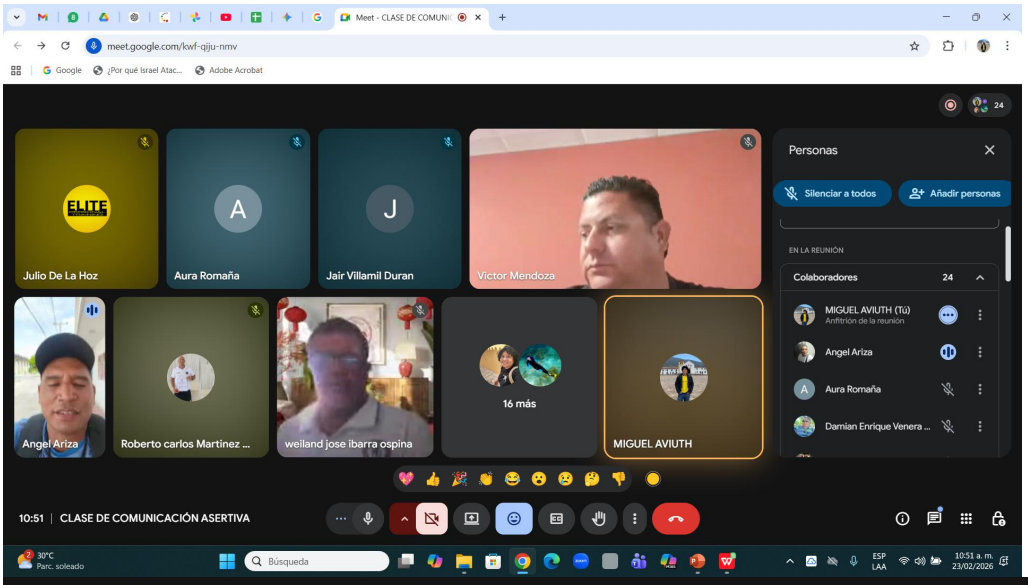

GPS Map Camera
Barranquilla,Atlántico,Colombia
Avenida Calle 30, Urbanización Santa Helena, Barranquilla, Atlántico 080005, Colombia
Lat 10.942305, Long -74.782697
miércoles, 04/03/2026 10:34 GMT-05:00
Note : Captured by GPS Map Camera

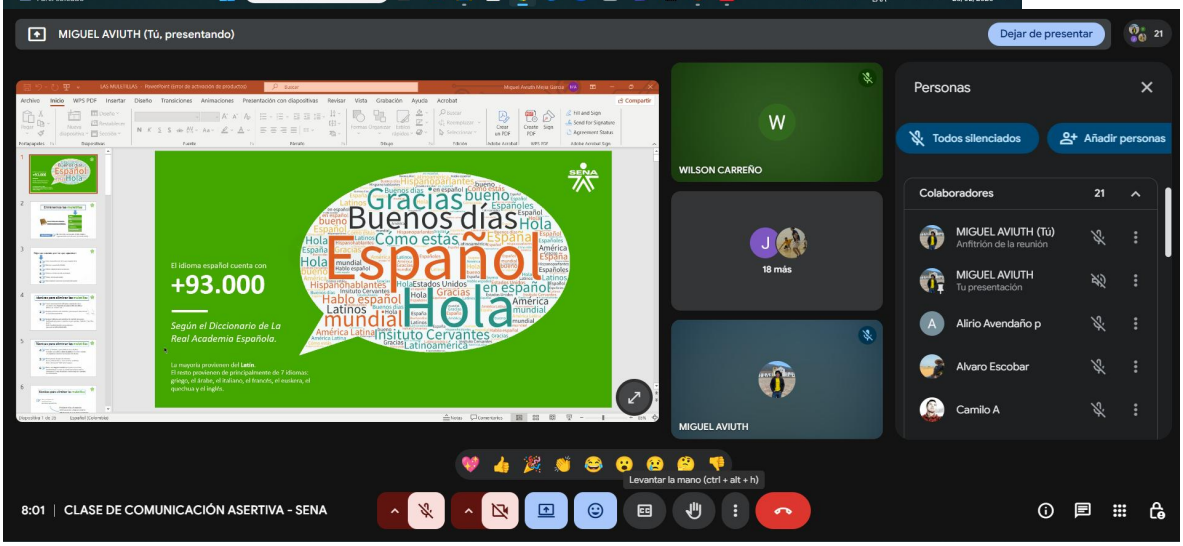



GPS Map Camera
Barranquilla,Atlántico,Colombia
Avenida Calle 30, Urbanización Santa Helena, Barranquilla, Atlántico 080005, Colombia
Lat 10.942464, Long -74.782990
miércoles, 25/02/2026 14:55 GMT-05:00
Note : Captured by GPS Map Camera




Timemark
Foto 100% Real
10:33
04 de mar 2026
Mié
Cra. 3e #27c112 #27c- a, Sur Orient, Barranquilla, Atlántico
Empresa: SENA
Nota: Centro Industrial y Aviación
Código de Foto: PLAXBU42NEALU2
PLAXBU42NEALU2 Timemark Verified


Julio De La Hoz
Aura Romaña
Jair Villamil Duran
Victor Mendoza
Angel Ariza
Roberto carlos Martinez ...
weiland jose ibarra ospina
16 más
MIGUEL AVIUTH
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 24
MIGUEL AVIUTH (Tú)
Anfitrión de la reunión
Angel Ariza
Aura Romaña
Damian Enrique Venera ...
10:51 | CLASE DE COMUNICACIÓN ASERTIVA


MIGUEL AVIUTH (Tú, presentando)
Dejar de presentar
El idioma español cuenta con
+93.000
Según el Diccionario de La Real Academia Española.
WILSON CARREÑO
18 más
MIGUEL AVIUTH
Personas
Todos silenciados
Añadir personas
Colaboradores 21
MIGUEL AVIUTH (Tú)
Anfitrión de la reunión
MIGUEL AVIUTH
Tu presentación
Alirio Avendaño p
Alvaro Escobar
Camilo A
Levantar la mano (ctrl + alt + h)
8:01 | CLASE DE COMUNICACIÓN ASERTIVA - SENA