



ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: RECURSOS FISICOS

SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL

Formato:
HOJA DE TRAZABILIDAD

CODIGO: A-RFGD-F 018

VERSION: 01

FECHA: 28/03/2023

1. CONTRATO

0314-2025

2. AREA

PIC

3. CONTRATISTA

GERALDIN MAYORGA MEZA

HIGIENISTA ORAL

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO
COPIA ACTA DE INICIO
INFORME DE ACTIVIDADES
PAGO S.G.S.S.S
CERT. BANCARIA
FOR. RETEFUENTE
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN

X
X

OBSERVACIONES

SUPERVISOR:

DRA IVONNE MARCELA BELLO R.

CERTIFICADO DE SUPERVISION	
PAZ Y SALVO	X
LIQUIDACION	

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

TESORERIA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR: Referente Gestión Documental	REVISADO POR: REFERENTE DE CALIDAD	APROBADO POR: - Gerente
--	---------------------------------------	----------------------------

SOACHA, 02 DE FEBRERO DE 2026
CTO 0314 DE 2025

CUENTA DE COBRO N° 10

**ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2**

DEBE A

GERALDIN MAYORGA MEZA

CÉDULA NO 1.073.694.271 DE SOACHA

LA SUMA DE: (\$1.600.000) UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE. POR CONCEPTO OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO HIGIENISTA ORAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025, PERIODO DE 01 AL 20 DE ENERO DEL 2026, SEGÚN CONTRATO NO. 0314/2025.

CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS NRO. 075488528 DE BANCO DE BOGOTA

ANEXO PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL NO. 1078710611, FECHA DE PAGO 09 DE ENERO DEL 2026.

Geraldin Mayorga Meza
GERALDIN MAYORGA MEZA
CC. 1.073.694.271 DE SOACHA
DIRECCIÓN: CALLE 18 8 67
TELÉFONO: 3007920959
CORREO:GERALDIN.MAYORGA92@GMAIL.COM

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 02 DE FEBRERO 2026

NOMBRES Y APELLIDOS:	GERALDIN MAYORGA MEZA
NUMERO CONTRATO:	0314 DEL 2025
VIGENCIA DEL CONTRATO:	12 DE ABRIL 2025 HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2025
PRORROGA 1	HASTA EL 27 DE DICIEMBRE 2025
PRORROGA 2	HASTA EL 20 DE ENERO DE 2026
FECHA DE EJECUCION:	01 DE ENERO DE 2026 AL 20 DE ENERO DEL 2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 16.800.000
ADICION 1	\$ 3.792.000
ADICION 2	\$ 1.600.000
VALOR A COBRAR PERIODO :	\$ 1.600.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS COMO HIGIENISTA ORAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025

ITEM	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACION EN PRACTICAS DE SALUD BUCAL A PADRES Y/O CUIDADORES.	PARA EL MES ENERO SE REALIZO 1 ACCION EN ESCUELA DE FUTBOL SPARTACK CC VENTURA COMUNA 5	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 1
2	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACION EN PRACTICAS DE SALUD BUCAL A DOCENTES DE LAS IE, CDI Y HCB.	PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZO ESTA ACTIVIDAD, PERO ESTUVE A DISPOSICION DE REALIZARLA	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 2
3	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACION A LIDERES COMUNITARIOS CON RELACION A PRACTICAS DE SALUD BUCAL.	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACCIONES EN COMUNA 5: 1 ACCION EN CENTRO DE ESCUCHA, 3 ACCIONES EN CENTRO COMERCIAL UNISUR, 2 ACCIONES EN CONJUNTO TORRES DEL PARQUE, 3 ACCIONES EN CC VENTURA, 3 ACCIONES EN CONJUNTO TIERRA GRANDE, Y 1 ACCION EN CC VENTURA.	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 3
4	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACION EN SALUD BUCAL A LOS ADULTOS MAYORES QUE SE ENCUENTREN EN INSTITUCIONES DE PROTECCION Y GERIATRICOS.	ACCIONES: 1 ACCION HOGAR GERIATRICO MI HERMOSA VEJEZ, 2 ACCIONES CC UNISUR, 1 ACCION EN CONJUNTO TORRES DEL PARQUE, 1 ACCION EN HOGAR GERIATRICO LA MISERICORDIA, 2 ACCIONES EN CC VENTURA.	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 4
5	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACION EN SALUD BUCAL A PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y CUIDADORES	PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZO ESTA ACTIVIDAD, PERO ESTUVE A DISPOSICION DE REALIZARLA	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 5
6	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACION EN FACTORES PROTECTORES DE SALUD BUCAL EN TRABAJADORES INFORMALES	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZARON EN COMUNA 5 LAS SIGUIENTES ACCIONES: 3 ACCIONES EN CC UNISUR, Y EN COMUNA 1 LAS SIGUIENTES ACCIONES: 2 ACCIONES EN BARRIO SAN NICOLAS.	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 6
7	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACION EN PRACTICAS DE SALUD BUCAL CON NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LAS IE DE SOACHA	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZARON EN COMUNA 1 LAS SIGUIENTES ACCIONES: 1 ACCION EN JORNADA DE SALUD BARRIO SAN ANTONIO, 1 ACCION EN JORNADA BARRIO VILLA FLOR.	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 7
8	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACION EN PRACTICAS DE SALUD BUCAL CON NIÑOS, NIÑAS DE LOS CDI Y HCB.	PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZO ESTA ACTIVIDAD, PERO ESTUVE A DISPOSICION DE REALIZARLA	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 8
9	REALIZAR SEGUIMIENTO EN HOGAR A GESTANTES Y LACTANTES GARANTIZADO HABITOS DE SALUD BUCAL.	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZO 1 ACCION CON GESTANTE EN LA COMUNA 5.	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 9
10	REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO FISICO Y DIGITAL DE LA BASE DE ACCIONES COLECTIVAS, GARANTIZANDO LA TOMA DEL DATO Y EL REGISTRO CON CALIDAD.	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZO EL DILIGENCIAMIENTO FISICO Y DIGITAL DE LA BASE DE ACCIONES COLECTIVAS.	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 10

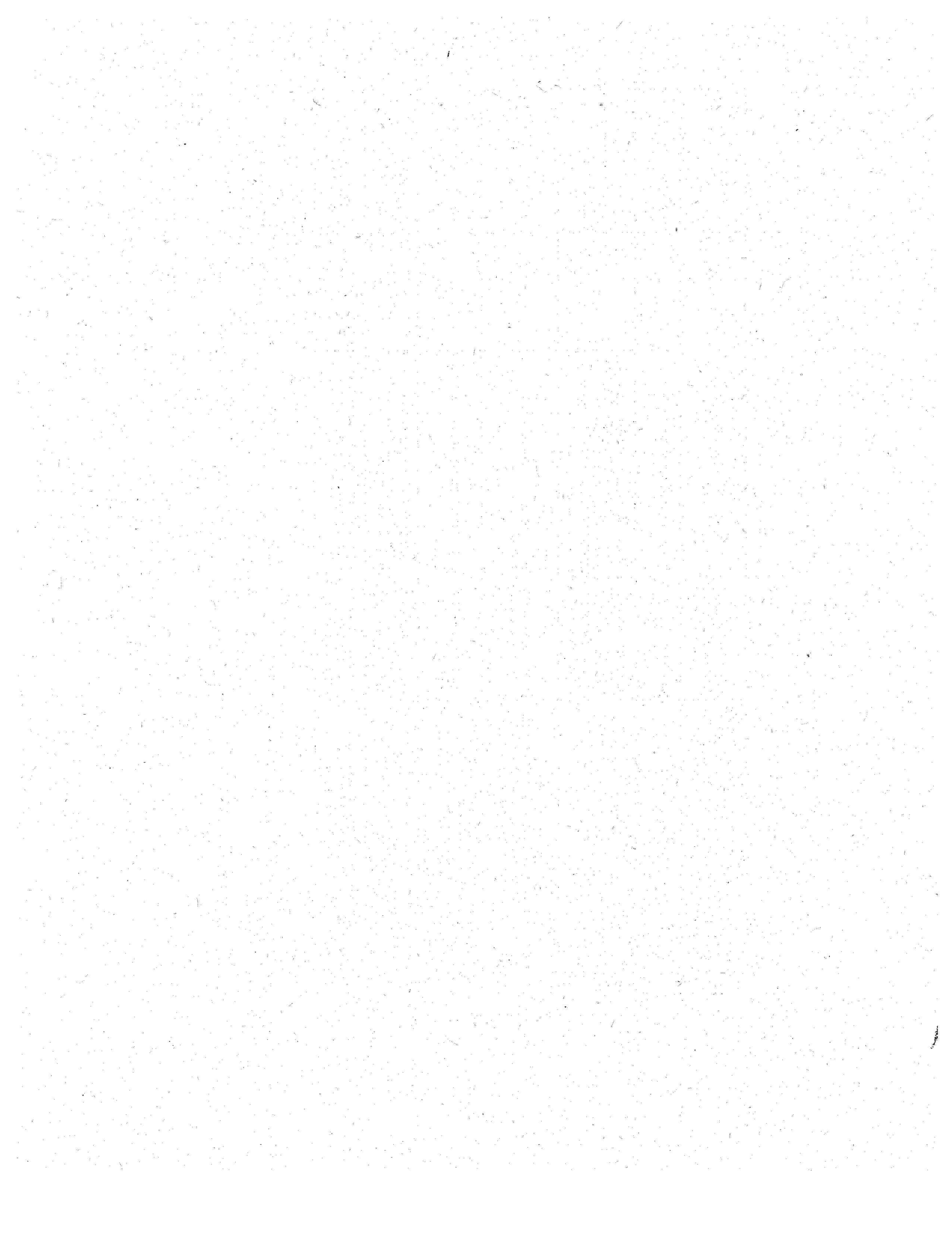
11	REALIZAR LA ENTREGA DE INFORMACIÓN EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO EN LOS TIEMPOS QUE INDIQUE EL ENLACE OPERATIVO Y EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE ACUERDO CON CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZO LA ENTREGA DE INFORMACIÓN EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO.	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 11
12	REALIZAR LA ENTREGA DE LA CUENTA DE COBRO DE MANERA OPORTUNA Y COMPLETA, EN LOS TIEMPOS QUE INDIQUE EL ENLACE OPERATIVO Y SU REFERENTE.	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZO LA ENTREGA DE LA CUENTA DE COBRO DE MANERA OPORTUNA Y COMPLETA.	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 12
13	UNA VEZ ENTREGADO EL INFORME DE ACTIVIDADES Y LAS EVIDENCIAS ESTAS SERÁN VALIDADAS POR EL ENLACE OPERATIVO, Y LA REFERENTE DE APOYO DEL EQUIPO PIC Y EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL RESPECTIVO TRÁMITE DE LA CUENTA DEL EQUIPO PIC DEL CONTRATO 1649 DE 2025.	PARA EL MES ENERO SE REALIZO ENTREGA DE INFORME DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS, LAS CUALES FUERON VALIDADAS POR EL ENLACE OPERATIVO, Y LA REFERENTE DE APOYO DEL EQUIPO PIC Y EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL RESPECTIVO TRÁMITE DE LA CUENTA DEL EQUIPO PIC DEL CONTRATO 1649 DE 2025.	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 13
14	REALIZAR LA ENTREGA DE EQUIPOS BIOMÉDICOS, CHAQUETAS, CARNE Y OTROS ELEMENTOS QUE LE SEAN ENTREGADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO, UNA VEZ FINALICE EL MISMO EN CASO DE PÉRDIDA Y/O DAÑO DE LOS MISMOS, DEBERÁ RESPONDER POR LOS MISMOS.	PARA EL MES DE ENERO NO SE DESARROLLÓ LA ACTIVIDAD PERO SE ESTUVO EN DISPOSICIÓN DE REALIZARLA.	EJECUTADO	N/A
15	AL FINALIZAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DEBERÁ ENTREGAR INFORME FINAL CONSOLIDADO QUE CONTEMPLE TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCIÓN DE ACUERDO CON LA LÍNEA TÉCNICA GENERADA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	PARA EL MES DE ENERO NSE HACE ENTREGA DE INFORME FINAL AL SUPERVISOR DEL CONTRATO	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 15
16	REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LAS PLATAFORMAS Y FORMATOS PROPUESTOS Y SOCIALIZADOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	PARA EL MES DE ENERO SE DILIGENCIO LA INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LAS PLATAFORMAS Y FORMATOS PROPUESTOS Y SOCIALIZADOS POR EL SUPERVISOR	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 16
17	REALIZAR Y ENTREGAR LA FICHA METODOLÓGICA DE PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN A DESARROLLAR.	PARA EL MES DE ENERO SE HACE ENTREGA DE LA FICHA METODOLÓGICA DE PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN A DESARROLLAR.	EJECUTADO	SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACIÓN 17



LADY KATHERINE ARIZA HERRERA
ENLACE OPERATIVO PIC

Geroldin Mayorga Meza

GEROLDIN MAYORGA MEZA
CC 1073694271 DE SOACHA
TELEFONO: 3007920959
EMAIL: geroldin.mayorga92@gmail.com



PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-01-09, 08:53:52 PM Tipo Planilla I Número Planilla 1078710611 Período Servicio 202512
 Período Cotización 202512

Cliente:

PAGADA 2026-01-09 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	GERALDIN MAYORGA MEZA	Dirección	CL 18 #8 - 67
Documento	CC 1073694271	Teléfono	3007920959
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	CUNDINAMARCA
Ciudad	SOACHA	Identificación	
Representante Legal			

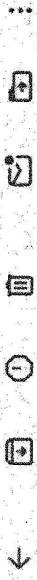
II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1073694271	Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	MAYORGA MEZA GERALDIN	Código Ciudad - Departamento	25754000 - 25	Centro de Trabajo	CUNDINAMARCA	Ubicación Laboral	
Tipo Cotizante	59	00											

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades	Pensión				Salud				Riesgos				Caja				Pantafucales			
	Código AFP	Nombre AFP	Tarifa AFP	Total Aporte AFP	Código EPS	Nombre EPS	Tarifa EPS	Total Aporte EPS	Código Riego	Nombre Riego	Tarifa Riego	Total Aporte Riego	Código CCF	Nombre CCF	Tarifa CCF	Total Aporte CCF	Código SENA	Nombre SENA	Tarifa SENA	Total Aporte SENA
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS	146%	\$ 178.000	105	NINGUNA CCF	105%	\$ 0	3	ICBF	3	\$ 0	NINGUNO	NINGUNO	0%	\$ 0	0%	0%	0%	\$ 0
	146	EPS SAMITAS																		

🔍 Buscar correo



40 de 1.172 < >

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: S 440.500

Empresa: SIMPLE OI

Descripción: Pago de Seguridad Social

Fecha de la transacción: 09/01/2026

CUS: 2072534106

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:

● Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.

● No abras enlaces sospechosos.





**LA SUSCRITA ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES
COLECTIVAS DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA**

CERTIFICA QUE:


El (la) señor (a) **GERALDIN MAYORGA MEZA**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **1.073.694.271** ejecutó las actividades solicitadas a demanda del periodo de la certificación del contrato de prestación de servicios No. **0314-2025**, cuyo objeto contractual es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO HIGIENISTA ORAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025"

Qué, la referente Francy Mamanché Cuarán de Atención Primaria en Salud - APS del Plan de Intervenciones Colectivas - PIC de la Secretaría de Salud de Soacha revisó las evidencias en medio electrónico y físico del Equipo PIC Contrato No. 1649, y remitió el valor global para la factura del mes de ENERO de 2026. Que el valor correspondiente por perfiles en cuadro de distribución de pago de las actividades realizadas a demanda, corresponde al perfil de HIGIENISTA ORAL la suma de \$1.600.000, para el período DEL 01 DE ENERO DE 2026 AL 20 DE ENERO DEL 2026, periodo durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo a las evidencias presentadas y los documentos que así lo soportan los cuales reposan en la NAS-INTRANET y el físico en el archivo correspondiente.

Soacha, febrero 02 de 2026

LADY KATHERINE ARIZA HERRERA
ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
	MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTIÓN JURIDICA SUBPROCESO: CONTRATACIÓN	VERSION: 01 FECHA: 26/11/2021

EI (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) CONTRACTUAL DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **GERALDIN MAYORGA MEZA**, identificado con Cédula de Ciudadanía N° 1.073.694.271, ejecutó la Prestación de Servicio según contrato No. **0314-2025** las actividades realizadas en el período DEL 01 DE ENERO DEL 2026 AL 20 DE ENERO DEL 2026, durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo con el informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecutó el 100% de las actividades asignadas para la meta, por lo tanto, se sugiere el pago correspondiente al valor de **\$1.600.000 (UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS)**

Soacha, 02 DE FEBREO DE 2026


Ivonne Marcela Bello R.
IVONNE MARCELA BELLO R.

JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN- SUPERVISORA (E)

Lady Katherine Ariza Herrera


LADY KATHERINE ARIZA HERRERA
ENLACE OPERATIVO PIC- APOYO A SUPERVISIÓN



ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 002
		VERSION: 01
MACROPROCESO: APOYO		FECHA: 26/11/2021
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		


FECHA DE ELABORACIÓN	FEBRERO 02 DEL 2026
CONTRATO No.	0314-2025
CONTRATISTA	GERALDIN MAYORGA MEZA
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACIÓN	1.073.694.271
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO HIGIENISTA ORAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025
FECHA DE INICIO	12/04/2025
FECHA DE TERMINACIÓN	31/10/2025
DURACIÓN	EL CONTRATO SE EJECUTARÁ DESDE SU PERFECCIONAMIENTO E INICIO DE EJECUCIÓN EN EL SECOP II, SIN QUE DICHO PLAZO PUEDA EXCEDER EL 31 DE OCTUBRE DE 2025
PRORROGA 1	HASTA EL 27 DE DICIEMBRE 2025
PRORROGA 2	HASTA EL 20 DE ENERO DE 2026
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$16.800.000
VALOR ADICIÓN 1	\$3.792.000
VALOR ADICIÓN 2	\$1.509.434
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$22.101.434
PERIODO FACTURADO	DEL 01 DE ENERO DE 2026 AL 20 DE ENERO DEL 2026
VALOR A GIRAR	\$1.600.0000
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SOACHA
ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista ejecuta las obligaciones contractuales específicas relacionadas en el informe de actividades que presenta con su cuenta de cobro y cuyas evidencias reposan en el Drive dispuesto para tal fin.
OBSERVACIÓN	El contratista allega planilla de seguridad social N° 1078710611 pagada el 09/01/2025, cuenta de cobro No.10-2025 e informe de actividades. Teniendo en cuenta que el contratista ejecutó el 100% de las actividades correspondientes a la meta de mes de ENERO -2026 que se estableció por secretaria de salud. De acuerdo con la certificación de actividades emitido por el Enlace Operativo Katherine Ariza Herrera, donde autorizan el pago de la suma correspondiente al valor a girar estipulado para el periodo certificado y conforme al cuadro valores pago mes ENERO/2026 perfiles PIC, correo electrónico enviado por Francly Mamanché Cuarán -- líder APS de la Secretaría de Salud de Soacha, valor autorizado por el mismo teniendo en cuenta el valor disponible en el contrato de la contratista.
	IBC: \$1.423.500

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	MACROPROCESO: APOYO	Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA SUBPROCESO: CONTRATACIÓN	CODIGO: A-JURCON-F 002 VERSION: 01 FECHA: 26/11/2021

INFORMACIÓN PLANILLA DE SSS	NO. DE PLANILLA:	1078060627
	VALOR PAGADO PENSIÓN:	\$227.800
	VALOR PAGADO SALUD:	\$178.000
	VALOR PAGADO ARL:	\$34.700
RELACIÓN DE PAGOS	VALOR CONTRATADO	\$22.101.434
	VALOR PAGADO A LA FECHA	\$20.501.434
	VALOR A GIRAR	\$1.600.000
	SALDO POR EJECUTAR	\$0
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (E)	IVONNE MARCELA BELLO R. JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	
FIRMA SUPERVISOR		
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	LADY KATHERINE ARIZA HERRERA ENLACE OPERATIVO PIC- APOYO A LA SUPERVISIÓN	
FIRMA SUPERVISOR		

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002	
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01	
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022	

INFORMACIÓN GENERAL	CHECKLIST (OK)	
Nombres y apellidos del contratista que entrega: GERALDIN MAYORGA MEZA	1:	
Área: PIC SOACHA	2:	
Nro de Contrato 0314-2025		
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO HIGIENISTA ORAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025. SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA -SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	3:	
Motivo de la Entrega: Terminación del Contrato: X Terminación anticipada: Traslado:	4:	
Fecha de diligenciamiento: (20 DE ENERO DEL 2026)	5: PAZ Y SALVO	

1. INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Para el mes de abril se realizaron diferentes actividades en la comuna 2. Se realizó 1 acción colectiva con docentes del jardín castillo mágico, se realizó 1 acción con población general en parroquia maría auxiliadora. Así mismo se realizaron 10 acciones con trabajadores de economía popular y comunitaria y 2 acciones con niños y niñas del jardín castillo mágico.

Durante el mes de mayo, se ejecutaron diversas actividades enfocadas en la educación y promoción de la salud bucal en diferentes sectores de la comuna 2. Se realizaron 6 acciones con padres de familia del CDI caracolito y la I.E Luis Henríquez. Se hizo intervención con docentes en instituciones educativas Nueva America, Gian Piajet y Semillas de amor, también en jardines como sueño de colores y tingo tango, para un total de 5 acciones colectivas. Se desarrollaron actividades con líderes comunales y población general en los barrios: Villa Rosita y Veredita, completando 6 acciones colectivas. También se ejecutaron acciones enfocadas al adulto mayor en: Coliseo General Santander con el grupo IMRDS y en conjunto residencial, alcanzando 16 acciones colectivas. Se llevaron a cabo 2 acciones a personas con discapacidad y sus cuidadores del grupo IMRDS. Se abordaron trabajadores de economía popular y comunitaria, para un total de 5 acciones. Se abordaron estudiantes de varias instituciones educativas: Gingabi, Nueva America, Nueva Colombia, Semillas de amor y la Universidad Uniminuto, con un total de 60 acciones. Se realizaron 5 acciones con niños y niñas de jardín en Tingo tango, sueños de colores, Gen piajet y CDI caracolito.

Durante el mes de junio se desarrollan diversas actividades educativas en la comuna 2. Se realizan 5 acciones con padres de familia del jardín La cigüeña Feliz y la I.E Integrado de Soacha. Se realizaron 6 acciones en las siguientes instituciones: Jardín la cigüeña feliz, Gimnasio nuevo bolívar, CDI compensar, Colegio Laura Vicuña. Se brindan acciones de I.E.C en la casa de la mujer y en feria de servicios realizada en I.E General Santander con un total de 15 acciones. Se desarrollaron 2 acciones en salón comunal

Elaboró Referente Gestión Documental	Revisado Referente de Calidad	Aprobado Gerente
--	---	----------------------------



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022

satélite y 2 en salón comunal Quintas de la laguna relacionadas al adulto mayor. Se realizan actividades a población con discapacidad y cuidadores en colegio Gimnasio nuevo bolívar, en I.E Luis Henriquez, para un total de 5 acciones. Se brinda educación a trabajadores de economía popular y comunitaria en plaza de mercado de Soacha, barrio quintas de la laguna y san Luis con un total de 5 acciones. Se abordan estudiantes brindando I.E.C en las siguientes instituciones: 22 acciones en colegio Gimnasio Nuevo Bolivar, 46 en I.E Luis Henriquez, 5 Gimnasio moderno la Alameda. Se realizan 21 acciones en CDI compensar.

Durante el mes de julio se realizaron acciones con padres de familia, 3 acciones en Club Amigo, 8 en polideportivo el satélite con padres del colegio Gimnasio Nuevo Bolivar. También se realizó 1 acción en la I.E Luis Henriquez, 2 acciones en CDI SOL Y LUNA dirigidas a docentes. Se realizó 1 acción en feria de servicios barrio la veredita, 5 acciones en ASOVOLUNTAD, 1 acción CLUB AMIGOS con jóvenes, Parque Tibanica 4 acciones, abordando líderes comunales y población general. Así mismo se aborda población adulto mayor en donde se realizaron 2 acciones en salón comunal Portalegre, 2 acciones en LA CASONA HOGARES SOACHA. Se realizaron 2 acción en Salón comunal Quintas de la Laguna 2 sector abordando población con discapacidad y cuidadores. Se brindaron acciones de I.E.C a trabajadores de economía popular y comunitaria realizando 1 acción en CENTRO COMERCIAL EL PARQUE, 4 acciones en barrio San Luis. Con estudiantes Se realizaron 44 acciones en Colegio Laura Viscuña con grados de bachillerato, 25 en I.E Luis Henriquez con grados de primaria. Se abordan niños y niñas de los CDI Y JARDINES realizando 5 acciones en JARDIN LA CIGÜEÑA FELIZ.

Durante el mes de agosto se realizaron diferentes acciones en los entornos del sector de Soacha comuna 2. Se realizaron 5 acciones en Jardín MY HOUSE dirigidas a docentes. También se abordan docentes en donde se realizo 1 acción en el Colegio San Nicolas, 1 acción en Colegio Gingabi, 1 acción en Jardín MY HOUSE. Se desarrolla actividad de líderes comunales y población general en donde se realizaron 5 acciones en ASOVOLUNTAD. Se realiza abordaje de adulto mayor en donde se hacen 6 acciones en geriátrico FUNDACIÓN SOACHA VIVE. Se brinda educación a población con discapacidad y cuidadores en donde se realizaron 4 acciones en FUNDACION ANGELES ESPECIALES y 10 acciones en FERIA DISCAPACIDAD PARQUE CAMPO DE LOS LOCOS. Abordaje a los trabajadores de economía popular y comunitaria, 5 acciones en el barrio CENTRO SOACHA. Se desarrollan actividades de educación con estudiantes en donde se realizan 27 acciones en INSTITUTO BOLIVARIANO, 13 acciones en COLEGIO GIMNASIO MODERNO SAN NICOLAS, 5 acciones en I.E INTEGRADO DE SOACHA, 22 acciones I.E LAURA VISCUÑA. Abordaje a niños y niñas del JARDIN MY HOUSE con un total de 5 acciones.

Durante el mes de septiembre se desarrollan actividades con padres de familia en CDI Varon del sol, con 5 acciones. Se abordan docentes de las instituciones I.E GENERAL SANTANDER VEREDITA, CDI VARON DEL SOL, para un total de 2 acciones. Se brinda educacion a lideres y poblacion general en donde se realizaron 4 acciones en ASOVOLUNTAD, 4 Accionees en feria campesina SATELITE. Se abordan adultos mayores en FUNDACION NIÑO JESUS EN ARMONIA 2, con un total de 4 acciones. Se da educacion a personas con discapacidad y cuidadores en COLISEO GENERAL SANTANDER con 2 acciones. Se brindan acciones de I.E.CSe en el barrio DANUBIO, con un total de 5 acciones. Se abordan estudiantes en donde salen 31 acciones en I.E VIDA NUEVA, 30 acciones en GENERAL

Elaboró Referente Gestión Documental	Revisado Referente de Calidad	Aprobado Gerente
---	----------------------------------	---------------------



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022

SANTANDER SEDE VEREDITA, 42 acciones en I.E LUIS HENRIQUEZ (SEMANA ANDINA) Se brinda educación con niños y niñas en CDI VARON DEL SOL para un total de 7 acciones.

Para el mes de octubre se brinda educación a padres de familia en CDI COMPENSAR con 2 acciones. Se dan acciones de I.E.C a docentes de la I.E GENERAL SANTANDER con una acción colectiva Se realizan 14 acciones con población general y líderes en la jornada de salud mental, en asovoluntad y en jornada de salud en parque de Soacha. Se realizaron 4 acciones en CADIS SAN MATEO, 3 acciones en SAN BENITO MENNI dirigidas a población adulto mayor. Se brindan acciones de I.E.C a población con discapacidad y cuidadores en COLISEO GENERAL SANTANDER, con un total de 2 acciones. Se hace abordaje a trabajadores de economía popular y comunitaria en donde se realizaron 2 acciones en el barrio PRADO VEGAS Y 2 acciones en SOACHA CENTRO. Se realizaron 27 acciones en INSTITUCION EDUCATIVA MI TIERNA EDAD, 39 acciones INSTITUCION EDUCATIVA GENERAL SANTANDER dirigidas a estudiantes. También se desarrollan actividades con niños y niñas de CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL TORRENTES con 5 acciones.

Durante el mes de noviembre Se realizó 1 acción a padres de familia en Institución educativa General Santander SEDE CAMILO TORRES. se realizaron 2 acción en la I.E GENERAL SANTANDER, 2 acciones en SEDE CAMILO TORRES, 2 acciones en COLEGIO PEDAGOGICO NUEVA GENERACION, dirigidas a docentes. Así mismo Se realizaron 2 acciones en PARQUE DE SOACHA con población general. Se realizaron 5 acciones FUNDACION CAFAMI REMPAPZ con población adulto mayor. Se aborda población con discapacidad en donde se realizó 1 acción en Institución Educativa General Santander SEDE CAMILO TORRES. Se realizaron 2 acciones en el barrio SOACHA CENTRO Y 4 acciones en el barrio LA AMISTAD a trabajadores de economía popular y comunitaria. Se brinda educación a estudiantes de las I.E en donde se realizaron 42 acciones en INSTITUCION EDUCATIVA GENERAL SANTANDER, 16 acciones en SEDE CAMILO TORRES, 18 acciones en COLEGIO INMACULADA CONCEPCIÓN. Se realizaron también 2 acciones en CDI APOYEMOS LA JUVENTUD y 3 acciones en CDI APRENDIENDO Y CRECIENDO dirigidas a niños y niñas.

Para el mes de diciembre se realizó 1 acción a padres de familia de ESCUELA DE TENIS LAGOS DE MALIBU, 1 acción en ESCUELA DE BALONCESTO COLISEO GENERAL SANTANDER. se brindó educación a docentes en donde se realizó 1 acción en LICEO PEDAGOGICO HEISEMBERG, 1 acción en JARDIN CASTLE, 1 acción JARDIN GIMNASIO KATER, 1 acción en EL MUNDO MAGICO DE TINA. Se realizan acciones con población general, 2 acciones en SALON COMUNAL EL NOGAL, 2 acciones en CARTS PITS, 4 acciones en NUEVO HORIZONTE, 25 acciones en CENTRO COMERCIAL JARDIN CIUDAD VERDE. Se realizaron 4 acciones en COLISEO GENERAL SANTANDER, 2 acciones en SALON COMUNAL SATELITE, 1 acción en fundación SANAR Y VIVIR, 3 acciones en GERIATRICO LA MERCED dirigidas al adulto mayor. Se aborda población con discapacidad y cuidadores en donde realizaron 5 acciones en CAMPO DE LOS LOCOS. se da educación a trabajadores de economía popular y comunitaria, haciendo 4 acciones en SOACHA CENTRO y 2 acciones en BARRIO LINCON. Se realizaron 2 acciones en ESCUELA DE TENIS LAGOS DE MALIBU, 2 acciones en ESCUELA DE BALONCESTO GENERAL SANTANDER, 1 acción en EL MUNDO MAGICO DE TINA con niños y niñas. Se abordan estudiantes en en LICEO PEDAGOGICO HEISEMBERG, en JARDIN CASTLE, JARDIN GIMNASIO KATER, con un total de 3 acciones.

Elaboró Referente Gestión Documental	Revisado Referente de Calidad	Aprobado Gerente
--	---	----------------------------



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022

Durante el mes de enero en el periodo ejecutado hasta el 20 de enero del 2026 se realizaron las siguientes acciones, en comuna 5: Se realiza 1 acción en ESCUELA DE FUTBOL SPARTACK padres y o cuidadores de menores, con población general se llevaron a bordo estas acciones: 1 acción en CENTRO DE ESCUCHA, 3 acciones en CENTRO COMERCIAL UNISUR, 2 acciones en CONJUNTO TORRES DEL PARQUE, 3 acciones en CC VENTURA, 3 acciones en CONJUNTO TERRA GRANDE. Se abordó población trabajadora informal en donde se realizaron 3 acciones en CC UNISUR. Se desarrollan actividades con población adulto mayor en HOGAR GERIATRICO MI HERMOSA VEJEZ con 1 acción, 2 acciones CC UNISUR, 1 acción en CONJUNTO TORRES DEL PARQUE. 1 acción en HOGAR GERIATRICO LA MISERICORDIA, 2 acciones en CC VENTURA. Se brinda educación a mujer lactante en barrio SAN MATEO. También se realizó abordaje en el sector de la COMUNA 1, en donde se desarrollan las siguientes actividades; Con población general y líderes comunales, 3 acciones en FUNDACION ALIENTO DE VIDA, 2 acciones en jornada de salud BARRIO SAN ANTONIO, 1 acción en jornada DE SALUD BARRIO VILLA FLOR. Con población adulto mayor 3 acciones en SALON COMUNAL DE COMPARTIR, 1 acción en cancha de SAN NICOLAS. Se brinda educación a trabajadores de economía popular y comunitaria en el barrio SAN NICOLAS. Se realizan acciones con niños y niñas del barrio SAN ANTONIO Y VILLA FLOR con un total de 2 acciones.

2. PERSONAL E INVENTARIO A CARGO

3.1 Recurso Humano Si No En caso de ser afirmativo relacionarlos:

3.3 Relación de los comités en los cuales participa como miembro o delegatario:

N/A

3.4 Constancia de la entrega o no de los elementos devolutivos a cargo, así como del estado en que se entregan: según sea el Objeto Contractual

Carné: ___ Chaqueta: X Bata: ___ Dosímetro: ___ chaleco brigadista: ___

Inventarios: SI: NO:

Otros: GORRA- BIOMÉDICOS SI TENIA

Elaboró Referente Gestión Documental	Revisado Referente de Calidad	Aprobado Gerente
---	----------------------------------	---------------------



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

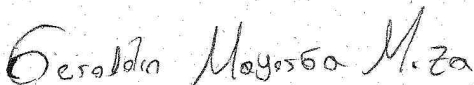
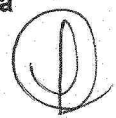
MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022

4. RELACION DE DOCUMENTACION ENTREGADA

Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan

(1) Descripción	(2) Formato	(3) Unidad	(4) Cantidad	(5) Folios
EVIDENCIA CARPETA DIGITAL	DRIVE			

(1) Nombre del asunto o Documento. (2) Medio en que se haya la Información, magnético (3) indicar si es Carpeta, Libro, A-Z (4) Numero de archivos según la descripción de la primera columna (5) Anotar el número total de folios contenidos en cada unidad de conservación escrita.

Quien Entrega		Quien Recibe	
Nombre GERALDIN MAYORGA MEZA		Nombre LADY KATHERINE ARIZA HERRERA	
Cargo/Actividad HIGIENISTA ORAL		Cargo/Actividad Enlace Operativo PIC	
Firma 		Firma 	

Elaboró Referente Gestión Documental	Revisado Referente de Calidad	Aprobado Gerente
--	---	----------------------------

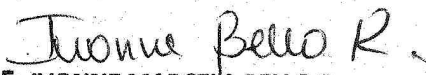
		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES		CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO			VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL			FECHA: 16/06/2022

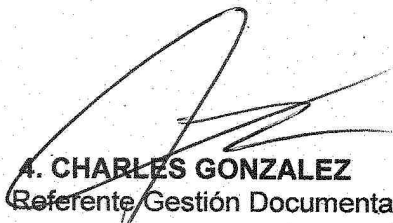
VISTO BUENO

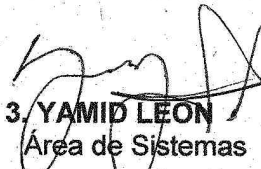
En la Ciudad de Soacha, a los 20 días de enero del año 2026, el contrato de Prestación de Servicios celebrado entre la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, con NIT 832.001.794-2, y el Contratista GERALDIN MAYORGA MEZA mayor de edad, identificado con la CC 1.073.694.271 de Soacha con contrato N° 0314-2025 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO HIGIENISTA ORAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025. SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA -SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA. Finaliza por TERMINACION DEL CONTRATO.

Por lo anterior se procede a realizar el acta de terminación contractual, y se certifica que el contratista se encuentra al día en todo concepto con la Institución:


Firman,


5. IVONNE MARCELA BELLO R.
 Cargo del Supervisor del Contrato


4. CHARLES GONZALEZ
 Referente Gestión Documental


3. YAMID LEON
 Área de Sistemas


2. DIEGO SIERRA
 Auxiliar Administrativo de Almacén



1. LADY KATHERINE ARIZA HERRERA
ENLACE OPERATIVO PIC

Nota: El Paz y salvo debe firmarse en orden ascendente partiendo de la firma No. 1.

Elaboró Referente Gestión Documental	Revisado Referente de Calidad	Aprobado Gerente
--	---	----------------------------



**EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA**

MACROPROCESO: APOYO	EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: A-TH-EECP-S-F 001
PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO		VERSIÓN: 1
SUBPROCESO: TALENTO HUMANO		FECHA: 01/04/2025

FECHA DE LA EVALUACIÓN	02 DE FEBRERO DEL 2026
NOMBRE DEL EVALUADO	GERALDIN MAYORGA MEZA
OBJETO DEL CONTRATO DEL EVALUADO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO HIGIENISTA ORAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL EVALUADO	IVONNE MARCELA BELLO R. (E)

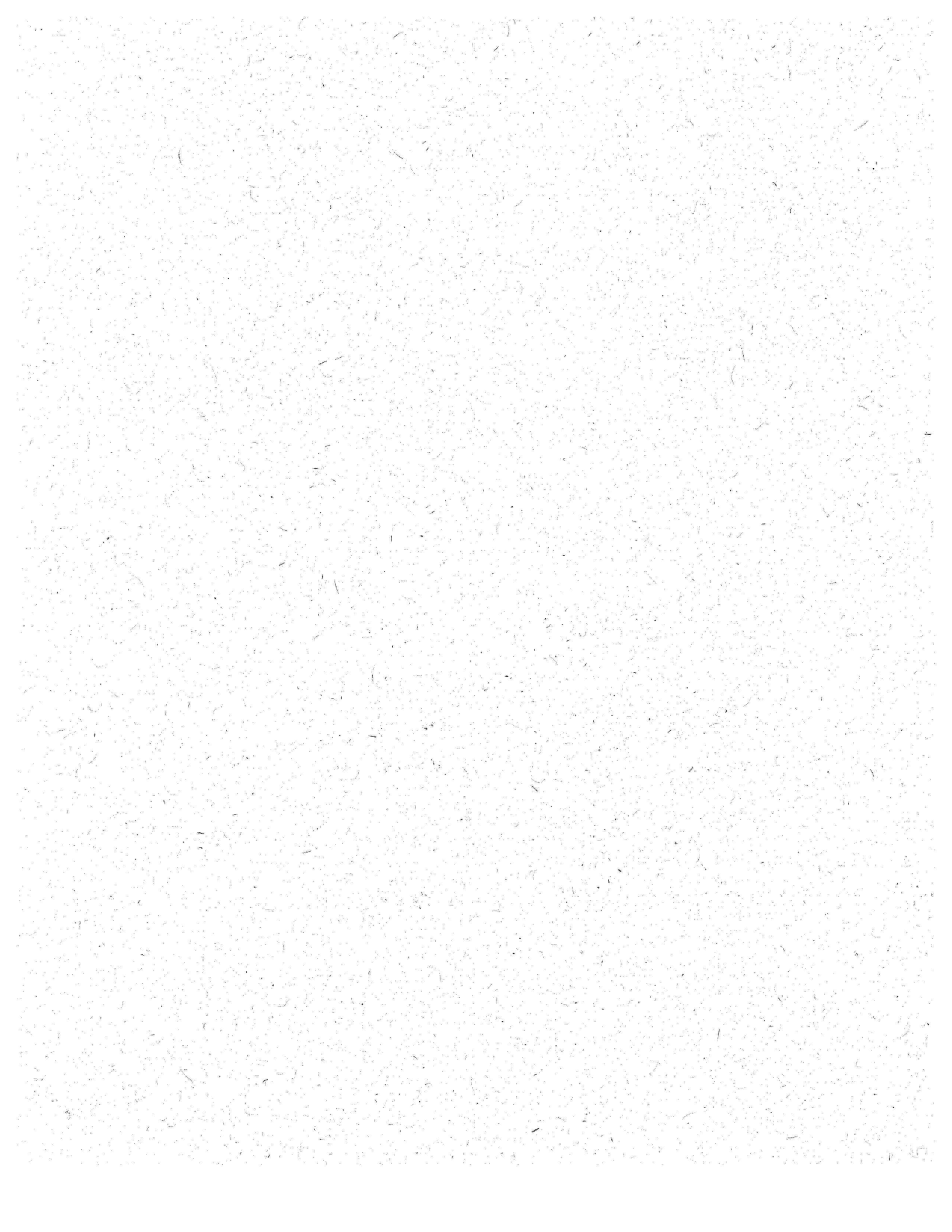
CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- La puntuación de la evaluación es de 1 a 5
- Cada ítem tiene una puntuación de 0.5 máximo

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDAD		CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Tiempo de ejecución labores: Cumple los tiempos en los que debe ejecutar sus actividades, según corresponda a las agendas programadas, atención a usuarios internos, externos, al público en general	0.4	
1.1	Asiste a las reuniones y actividades convocadas.		
2	Oportunidad y Calidad en la entrega de productos y tareas asignadas: Entrega cuando le es solicitado los productos.	0.3	
2.1	Entrega con calidad los productos derivados del cumplimiento de sus actividades contractuales		
3	Relaciones interpersonales: Es buen compañero y/o líder, tiene la oportunidad de hablar con él (o ella) y compartir...	0.3	
3.1	No genera conflictos dentro de la empresa		
3.2	Comparte sus conocimientos con los demás		
3.3	Se comunica adecuada y asertivamente con las demás personas (pide favores y da "órdenes" de una manera correcta)		
3.4	Aplica las normas de cortesía que deben regir las relaciones en la entidad		
4	Conocimientos para ejecutar sus actividades: Cumple adecuadamente y en aplicación de las normas, los procesos y procedimientos sus actividades.	0.4	
4.1	Se esmera por capacitarse y actualizarse en el cumplimiento de las mismas.		
5	Cumplimiento código vestuario: Cumple con las normas de vestimenta, presentación personal e higiene socializados en la Circular 005 de 13 de febrero de 2025	0.3	

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Referente de Talento Humano Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente





**EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA**

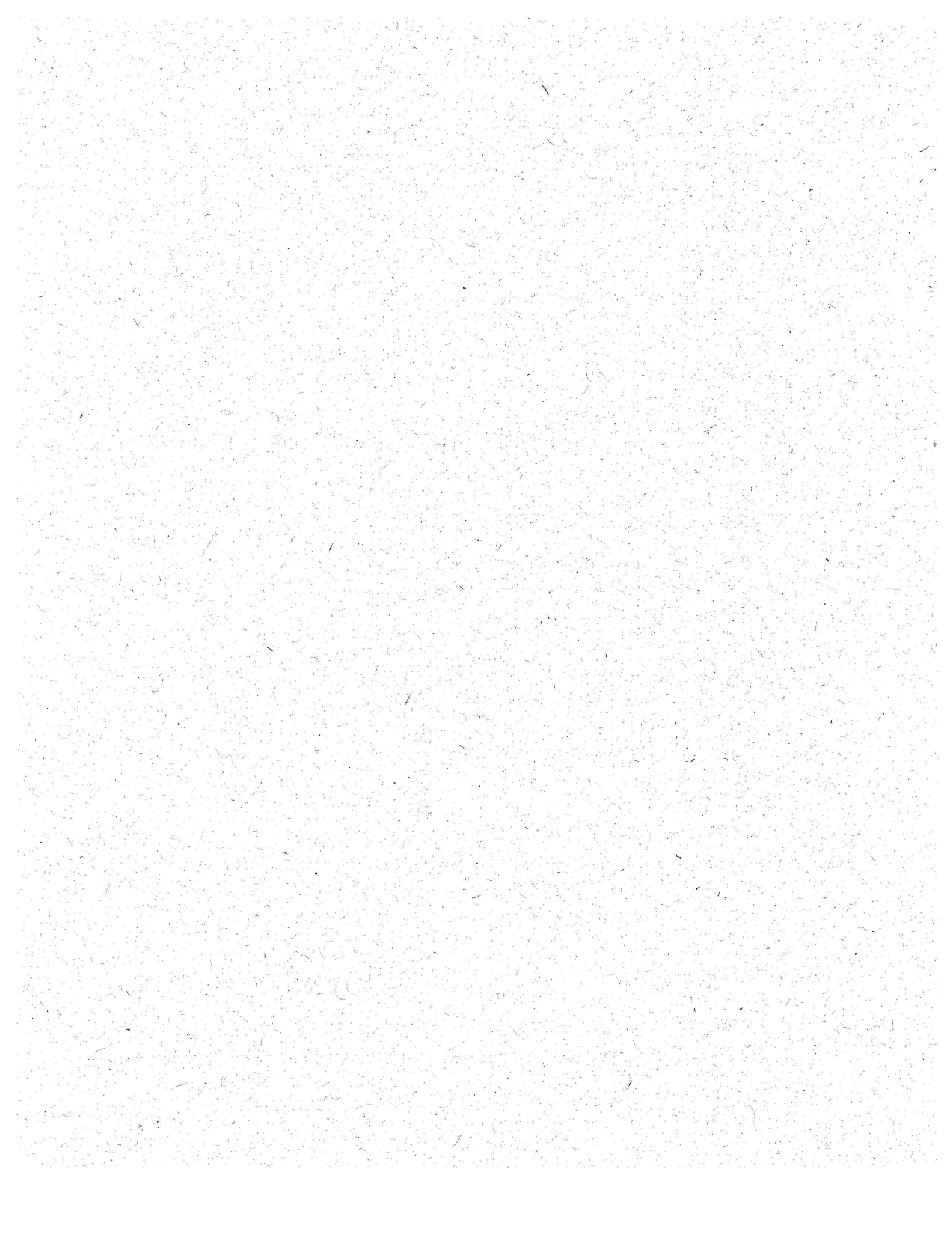
MACROPROCESO: APOYO	EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: A-TH-EECPs-F 001
PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO		VERSIÓN: 1
SUBPROCESO: TALENTO HUMANO		FECHA: 01/04/2025

6	Seguimiento de los parámetros establecidos respecto a la adopción de comportamientos seguros y al uso de distintivos institucionales: Usa los elementos de protección personal.		
6.1	Hace buena disposición de los residuos que genera	0.4	
6.2	Desarrolla las actividades de acuerdo con los procedimientos de trabajo		
6.3	Hace uso de los elementos distintivos institucionales como chaqueta y carné, cumpliendo los parámetros establecidos		
7	Conocimientos de la empresa: Contribuye con el conocimiento de la plataforma estratégica institucional (Misión, visión y valores corporativos) de la empresa.	0.3	
7.1	Asume una posición de pertenencia, respeta y atiende con voluntad las indicaciones y órdenes de sus supervisores, demuestra satisfacción con su trabajo		
8	Atención al cliente interno y externo: Realiza sus actividades sin inconvenientes, manteniendo buena relación con los usuarios internos y externos	0.4	
8.1	Demuestra una capacidad resolutoria ante las necesidades de estos		
9	Desempeño y compromiso con el sistema de gestión Integral. El contratista aplica los procedimientos del Sistema de Gestión Integral (Calidad, Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental)	0.3	
9.1	Cumple con sus actividades y responsabilidades en forma apropiada y evidencia su compromiso con la (s) política (s), objetivos de la empresa y otros.		
10	Cumplimiento de actividades y responsabilidades. Cumple lo pactado contractualmente de manera proactiva o requiere frecuentes recordatorios de las actividades y deberes asignados en los tiempos requeridos.	0.3	
TOTAL = Sumatoria de los parámetros evaluados		3.4	
% Evaluación ejecución contractual: puntaje de 1 a 5			SATISFACTORIO
SOBRESALIENTE: 4.1 a 5.0 SATISFACTORIO: 3.0 a 4.0 NO SATISFACTORIO: 0 a 2.9			
ASPECTOS POR MEJORAR: Diligenciamiento de la base de acciones colectivas física y digital			
ACCIÓN A TOMAR: Organizar un plan de trabajo semanal para que pueda lograr la meta al 100%			

Geraldin Mayorga Meza
GERALDIN MAYORGA MEZA
 HIGIENISTA ORAL

Ivonne Marcela Bello R.
IVONNE MARCELA BELLO R. (E)
 SUPERVISORA

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Referente de Talento Humano Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente





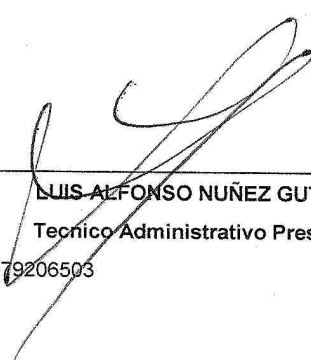
E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832.001.794 - 2

Compromiso

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 759

Estado: Confirmado
 Fecha del documento: 23/02/2026
 Dependencia: Gerencia
 Concepto: Pago adicion y prorroga contrato No. 0314 servicio como higienista oral según contrato interadministrativo No. 1649 de 2025
 Tercero: 1073694271 - GERALDIN MAYORGA MEZA
 Tipo de contrato: Contrato PRESTACION DE SERVICIOS
 Nro. CDP: 693

RUBROS							
Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor Inicial	Debitos	Creditos	Total Final
2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	\$ 1.600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.600.000,00
Total Compromiso :				\$ 1.600.000,00			\$ 1.600.000,00


 LUIS ALFONSO NUÑEZ GUTIERREZ
 Técnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 693

Vigencia Fiscal 2026

Fecha documento: 23/02/2026

Vigente Hasta: 25/03/2026

Dependencia: GERENCIA

Concepto: Pago adición y prórroga contrato No. 0314 servicio como higienista oral según contrato interadministrativo No. 1649 de 2025

Ordenador: Waldetrudes Aguirre Ramirez

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
2.4	2.4.5.02.09.03	001	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	\$ 1.600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.600.000,00
TOTAL:				\$ 1.600.000,00			\$ 1.600.000,00



LUIS ALFONSO NUÑEZ GUTERREZ

Técnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PENALOZA
832001794

OBLIGACION
671

Fecha Actual : lunes, 23 febrero 2026

Estado: Confirmado

Fecha: 23/02/2026 3:37:44 p. m.

CDP: 693

RP: 759

Tercero: 1073694271 - GERALDIN MAYORGA MEZA

Documento: 0000000015000

Observaciones: PIC- PRESTACION DE SERVICIOS, SEGUN CONTRATO 1649 DEL 2025, PAGO: 01 AL 20 DE ENERO DE 2026, CONTRATO DE 2025 No. 0314

Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor	Debito	Credito	Total Final
24.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	24 - GASTOS DE OPERACION	\$ 1.600.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.600.000,00
RUBROS							
				Total Obligacion :	\$ 1.600.000,00		\$ 1.600.000,00

GERALDIN MAYORGA MEZA - Documento No.: 1073694271

UN MILLON QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS CON CERO CTVS
M/Cte.**E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA****832001794**

Fecha Actual : martes, 24 febrero 2026

Página 1/1

COMPROBANTE DE EGRESO
Número : 00000000022745

Consecutivo : 00000000022745 Estado : Confirmado
 Fecha del Egreso : 24/02/2026 11:23:54 a. m. Valor : \$ 1.584.000,00
 Beneficiario 1073694271 MAYORGA MEZA GERALDIN
 Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001257 Numero Nota: 00000001257
 Valor en Letras UN MILLON QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco BANCO DAVIVIENDA
 Numero : Consignar : 02/24/2026 Impuesto X Mil : \$ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
DAVIVIENDA - PIC SOACHA CONVENIO 1649-2025	1073694271	11100630	\$ 0,00	\$ 1.584.000,00
COMODIN Egreso Generado por la Dispersion 00000001257	1073694271	24905501	\$ 1.584.000,00	\$ 0,00

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS0000014310	\$ 1.584.000,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
644	20260224	2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	\$ 1.600.000,00

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO	FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

Elaboró. :AD1073691569 DORA ESTEFANIA
ACERO RUIZ

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

Usuario Id. :AD1073691569

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]



DAVIVIENDA

Comprobante de Pago

26/2/2026 - 17:03

Datos del Proceso de Pago

Nombre Empresa	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
Nombre Proceso	95 PIC ENERO
Cuenta Origen de los Fondos	TRADICIONAL - 550002300365778
Fecha del Pago	24/02/2026
Hora del Pago	15:54

Detalle Proceso de Pago

Nit Destino	1073694271	Referencia	0000000000000000
Nombre	0 0		
Producto o Servicio Destino	75488528	Entidad destino	BOGOTA
Valor	\$ 1.584.000,00	Estado	Pago Exitoso

