Alcaldía de
Miraflores

ACTA PARCIAL N° 02

CONTRATO N° 036 de 2026
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATISTA	AURA NELLY SOLER AGUIRRE
NIT	23.966.330-5
REPRESENTANTE LEGAL	AURA NELLY SOLER AGUIRRE
C.C.	23.966.330
C.D.P	42 (16/01/2026)
REGISTRO PRESUPUESTAL	41 (20/01/2026)
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONTADOR PUBLICO PARA EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES-BOYACÁ
FECHA DEL CONTRATO	20 DE ENERO DE 2026
PLAZO DEL CONTRATO	CINCO (5) MESES Y ONCE (11) DIAS
PLAZO ADICIONAL	N/A
PLAZO TOTAL	CINCO (5) MESES Y ONCE (11) DIAS
VALOR DEL CONTRATO	VEINTINUEVE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ML/CTE ($29.300.000.oo)
VALOR ADICION N° 1	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VEINTINUEVE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ML/CTE ($29.300.000.oo)
FECHA DE INICIACIÓN	20 DE ENERO DE 2026
FECHA PRESENTE ACTA	13 DE MARZO DE 2026

En el municipio de Miraflores, el 13 de marzo de 2026, en la oficina de la Secretaría de Hacienda, se reunieron: **LUIS ARMANDO DIAZ TORRES**, en su calidad de supervisor por parte del Municipio y **AURA NELLY SOLER AGUIRRE**, en su calidad de contratista, con el fin de recibir los servicios parcialmente ejecutados según contrato de la referencia, de acuerdo con cuadro anexo a la presente.

DETALLE	**FECHA ACTA**	**VALOR**
VALOR CONTRATO		$29.300.000.oo
VALOR ADICIONAL		N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		$29.300.000.oo
VALOR EJECUTADO		$0.oo
VALOR ACTA No. 01	06/03/2026	$2.000.000.oo
VALOR PRESENTE ACTA	13/03/2026	$5.460.000.oo
SALDO POR EJECUTAR		$21.840.000.oo

El contratista presentó informe de actividades y anexo planilla de afiliación a la seguridad social a ASOPAGOS N° **36552575** correspondiente al mes de enero de 2026.

En constancia se firma por los que en ella intervinieron,

LUIS ARMANDO DIAZ TORRES
Supervisor

AURA NELLY SOLER AGUIRRE
Contratista

Elaboró: Luis Armando Diaz Torres.

Alcaldía de
Miraflores

INFORME DE SUPERVISIÓN No 02

CONTRATO DE SERVICIOS		ACTA DE SUPERVISIÓN			FECHA DE EXPEDICIÓN		
NUMERO	AÑO	PARCIAL	FINAL	TOTAL	DIA	MES	AÑO
036	2026	**X**			**13**	**03**	**2026**

INFORMACION
NOMBRE DEL CONTRATISTA: AURA NELLY SOLER AGUIRRE
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT N°: 23.966.330-5
REPRESENTANTE LEGAL: AURA NELLY SOLER AGUIRRE
C.C.: 23.966.330
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONTADOR PUBLICO PARA EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES-BOYACÁ.
LUGAR DE EJECUCIÓN: MUNICIPIO DE MIRAFLORES
TERMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: 23 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2026
PLAZO DEL CONTRATO: CINCO (05) MESES Y ONCE (11) DÍAS
PLAZO ADICIONAL: N/A
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO: CINCO (05) MESES Y ONCE (11) DÍAS
PERIODO REPORTADO: DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026
VALOR CONTRATO: $ 29.300.000.oo
VALOR ADICION N°1: N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $ 29.300.000.oo
REPORTE SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
1	Realizar revisión mensual de la contabilidad del Municipio de Miraflores.	Realizó la revisión la contabilidad del mes de febrero de 2026 del Municipio de Miraflores.
2	Realizar la causación mensual de ingresos, transferencias de recursos del nivel Nacional ((SGP, FOSYGA, COLJUEGOS, SGR), Departamental , cofinanciaciones Nacionales, Departamentales y Municipales	Registró las causaciones de los ingresos por concepto de transferencias de recursos, del nivel Nacional, SGP, Fosyga, Coljuegos, Transferencias departamental correspondiente al mes de febrero de 2026.
3	Elaborar y Presentar el Formato CGN2015_001 Movimientos y Saldos Convergencia de la vigencia 2026 a la Contaduría General de la Nación a través de la Plataforma CHIP.	Presentó el formato CGN2015_001 saldos y movimientos a la CGN corte 31 de diciembre de 2025.
4	Elaborar y Presentar el Formato CGN2015_002 Operaciones Reciprocas Convergencia de la vigencia 2026 a la Contaduría General de la Nación a través de la Plataforma CHIP	Presentó el informe a la CGN2015_002 operaciones recíprocas a la CGN corte 31 de diciembre de 2025.
5	Elaborar y Presentar el Formato CGN2016C01 Variaciones Trimestrales Significativas de la vigencia 2025 a la Contaduría General de la Nación a través de la Plataforma CHIP.	Presentó el informe Formato CGN2016C01 Variaciones Trimestrales corte 31 de diciembre de 2025.
6	Presentación de la retención en la fuente en forma mensual ante la DIAN.	Presentó la retención en la fuente ante la Dirección de impuestos y aduanas Nacionales DIAN correspondiente al mes de enero de 2026.
7	Asesoría y apoyo liquidación nómina mensual administración central.	Realizó la liquidación de la nómina correspondiente al mes de febrero de 2026

8	Proyectar las respuestas a los requerimientos de tipo contable que sean solicitados por las entidades de vigilancia y control.	Dio contestación a los requerimientos en lo referente a conciliación de operaciones recíprocas.
9	Asesorar a los funcionarios en las inquietudes que se puedan presentar frente a los descuentos y demás movimientos tributarios que llegasen a presentar en la acusación de las cuentas.	Se asesoró a los funcionarios en las inquietudes de descuentos tributarios y demás del mes de febrero 2026.
10	Formular recomendaciones Pertinentes para mejorar los procesos contables y apoyar a la Administración Municipal, en el cumplimiento oportuno de las Obligaciones Tributarias.	Se asesoró a los funcionarios de la secretaría de hacienda en lo relacionado a causación adecuada de cuentas y descuentos tributarios
11	Realización de conciliaciones bancarias.	Se realizaron las conciliaciones bancarias correspondientes al mes de enero de 2026.
12	Revisión, validación y presentación informe CUIPO Categoría Única de Información del Presupuesto Ordinario ante la Contraloría General de la república en forma trimestral.	Presentó en forma oportuna el informe CUIPO correspondiente al Trimestre octubre-diciembre de 2025. A través de la plataforma CHIP así: • Programación de Ingresos. • Ejecución de Ingresos. • Programación de Gastos de la vigencia. • Ejecución de Gastos de la vigencia.
13	Consolidación y presentación informe SIRECI Anual seguimiento al Sistema General de participaciones SGP.	Para el mes de febrero no se debe reportar este informe.
14	Consolidación y presentación ante La dirección de Cuentas y estadísticas Fiscales de la contraloría delegada para economía y Finanzas públicas – contraloría General de la república la información solicitada en el Sistema de información de estadísticas correspondiente a la vigencia fiscal 2025 en forma trimestral.	presentó oportunamente el informe CGR Presupuestal correspondiente al trimestre octubre – diciembre de 2025 ante la Contraloría General de la república así: Programación de Ingresos regalías Ejecución de Ingresos regalías. Programación de Gastos de la vigencia regalías. Ejecución de Gastos de la vigencia regalías
15	Consolidación y presentación del Formulario Único Tributario FUT, en forma trimestral a través de la plataforma chip. Trimestres Enero-marzo, abril-junio, Julio – Septiembre y octubre-diciembre de 2026 así: • Conpes primera infancia. • Registros presupuestales. • Deuda pública. • Registros presupuestales. • Tesorería del Fondo de salud. • Víctimas 1. • Vigencias Futuras. • Uapa-Pae • Cierre fiscal.	presentó oportunamente el informe FUT correspondiente al trimestre Octubre-Diciembre 2025 a través de la plataforma chip así: • Fut primera infancia • Fut Registro Presupuestal • Fut Tesorería Fondo Local de Salud. • Fut víctimas 1 • UAPA-PAE • Fut servicio a la deuda. • Fut cierre fiscal. • Fut vigencias futuras
16	Presentación de informe de deudores morosos del estado con corte a mayo y noviembre de 2026.	Para el mes de febrero no se debe reportar este informe.
17	Presentación de información exógena ante la DIAN alcaldía Municipal.	Para el periodo de informe de actividades no se debe reportar este informe.
18	Presentación informe deuda pública trimestral ante la Contraloría General de Boyacá a través de la plataforma SIA.	Para el periodo de informe de actividades no se debe reportar este informe.
19	Llevar la Contabilidad en el Software Utilizado por el Municipio del programa contable especializado para la contabilidad pública municipal.	Realizó los registros de tipo contable para el mes de febrero de 2026 en el software génesis

20	Presentación informe fiducias Enero a diciembre de 2024.	Para el periodo de informe de actividades no se debe reportar este informe.
21	Las demás actividades que se asignen por parte del supervisor y que se deriven del Objeto Contractual.	Presentación informe obras inconclusas mes de enero de 2026. • Cargue informe control interno contable. • Elaboración plan de mejoramiento auditoria vigencia 2024.

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN

Se deja constancia que el contratista acredita el pago de aportes al sistema de seguridad social integral ASOPAGOS 36552575 correspondiente al mes de Febrero de 2026.

REPORTE DE VALORES A CANCELAR AL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO REPORTADO

PAGO NÚMERO	VALOR ACTAS ANTERIORES	VALOR DEL PAGO	SALDO POR PAGAR
2	**$ 2.000.000.oo**	**$ 5.460.000.oo**	**$21.840.000.oo**

SUPERVISOR

Luis Armando Diaz Torres
SECRETARIO DE HACIENDA

Elaboró Luis Armando Diaz Torres.