

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	01
Contrato No:	112

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	CARLOS DE LA HOZ ARAUJO												
Identificación:	1.048.211.298												
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios Profesionales												
Nombre del Supervisor:	María Lourdes Dávila Márquez												
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, PARA ASESORAR Y BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GENERO Y DERECHO DE LAS MUJERES "ATLANTICO PARA LAS MUJERES".												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de SEIS (6) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.												
Número de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202600040	Fecha de C.D.P.	2026/01/02										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202600365	Fecha del R.P.	2026/01/09										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 24.000.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 24.000.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 24.000.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 24.000.000
Contrato Inicial	\$ 24.000.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 24.000.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
09/01/2026	08/07/2026												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/o Otro si. Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota. Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora		Amparos	Vigencia
-------------	--	---------	----------

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)		Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
		Calidad del servicio		
		Cumplimiento		
		Anticipo		
		Pago anticipado		
		Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
		Salarios y prestaciones		
		Responsabilidad Civil Extracontractual		
		Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor de Contrato Inicial	\$24.000.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor total del contrato	\$24.000.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$4.000.000
Valor por ejecutar	\$20.000.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$4.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	001

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 08 DE FEBRERO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
Asesorar en la revisión y monitoreo de los proyectos realizados por la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género, mediante el análisis sistemático y la validación técnica de los informes de supervisión y gestión, incluyendo la revisión de la ejecución física, la ejecución financiera y la verificación del cumplimiento de los requisitos de los proyectos.	Asesoré en la revisión y monitoreo de los proyectos realizados por la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género, mediante el análisis sistemático y la validación técnica de los informes de supervisión y gestión, incluyendo la revisión de la ejecución física, la ejecución financiera y la verificación del cumplimiento de los requisitos de los proyectos.

	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Asesorar en la elaboración de los informes de gestión y presentación de resultados de la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.	Asesoré la elaboración de informes de gestión y presentación de resultados de la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.
Brindar apoyo y soporte en la revisión de la documentación financiera de los proyectos adelantados por la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.	Brindé apoyo y soporte en la revisión de la documentación financiera de los proyectos, adelantados por la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.
Acompañar técnica y financieramente a los profesionales de la Secretaría encargados en la ejecución de proyectos en la correcta estructuración financiera de las propuestas, la elaboración de estudios de mercado y análisis del sector.	Realicé acompañamiento técnico y financiero a los profesionales de la Secretaría encargados en la ejecución de proyectos en la correcta estructuración financiera de las propuestas, la elaboración de estudios de mercado y análisis del sector.

4.11. Se seleccionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

En el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Confirmación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas.
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Ejecución de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad.

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

(María Lourdes Oávila Márquez) quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla de certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

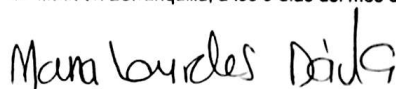
7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
No 1	9499407024	09/02/2026	\$510.800
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$510.800

La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexas certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 9 días del mes de febrero de 2026.



MARIA LOURDES DAVILA MARQUEZ
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 1.129.575.102 de Barranquilla



CARLOS DE LA HOZ ARAUJO
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1.048.211.298 de Baranoa.