| | | |
|---|---|---|
| E.S.E. Hospital del Sur Julio César Peñaloza | **ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA** | |
| MACROPROCESO: APOYO | **Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD** | CODIGO: A-RFGD-F 018 |
| PROCESO: RECURSOS FISICOS | | VERSION: 01 |
| SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL | | FECHA: 28/03/2023 |

1.CONTRATO **383-2025** 2. AREA **PIC**

3. CONTRATISTA **ELSY ROCIO REYES MARTINEZ** **AUXILIAR DE ENFERMERIA**

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

| | |
|---|---|
| COPIA CONTRATO | |
| COPIA ACTA DE INICIO | |
| INFORME DE ACTIVIDADES | X |
| PAGO S.G.S.S.S | X |
| CERT. BANCARIA | |
| FOR. RETEFUENTE | |
| INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN | |

| OBSERVACIONES |
|---|
| |

**SUPERVISOR:** DRA IVONNE MARCELA BELLO R ( E )

| | |
|---|---|
| CERTIFICADO DE SUPERVISION | |
| PAZ Y SALVO | X |
| LIQUIDACION | |

| FECHA DE ENTREGA | FIRMA |
|---|---|
| | |

| OBSERVACIONES |
|---|
| |

| FECHA DE ENTREGA | FIRMA |
|---|---|
| | |

**PRESUPUESTO:**

| OBSERVACIONES |
|---|
| |

| FECHA DE ENTREGA | FIRMA |
|---|---|
| | |
| FECHA DE ENTREGA | FIRMA |
| | |

**CONTABILIDAD:**

| OBSERVACIONES |
|---|
| |

| FECHA DE ENTREGA | FIRMA |
|---|---|
| | |
| FECHA DE ENTREGA | FIRMA |
| | |

**TESORERIA:**

| OBSERVACIONES |
|---|
| |

| FECHA DE ENTREGA | FIRMA |
|---|---|
| | |
| FECHA DE ENTREGA | FIRMA |
| | |

**JURIDICA:**

| OBSERVACIONES |
|---|
| |

| FECHA DE ENTREGA | FIRMA |
|---|---|
| | |

| ELABORADO POR: Referente Gestión Documental | REVISADO POR: Referente de Calidad | APROBADO POR: Gerente |
|---|---|---|

Soacha, 02 de Febrero 2026
CTO 383 DE 2025

**CUENTA DE COBRO No. 10**

**ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**
**NIT. 832.001.794-2**

**DEBE A**

ELSY ROCIO REYES MARTINEZ
Cedula No. 1.026.277.090 DE BOGOTÁ

La suma de: UN MILLON SEISCIENTO MIL PESOS M/Cte. ($1,600.000) Por concepto OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO EN INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA – SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA., periodo de 1 DE ENERO al 20 de ENERO de 2026, según contrato No. 0383/2025

Consignar a la cuenta de ahorros Nro.24123524474 **de** Banco CAJA SOCIAL.

Anexo planilla de pago de seguridad Social No: 1078358928, fecha de pago 12 de enero de 2026.

ELSY REYES
ELSY ROCIO REYES MARTINEZ
CC. 1.026.277.090 de Bogotá
Dirección: CR 18F 11ª 16
Teléfono: 3213023569
CORREO: REYESELSY01@GMAIL.COM

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 02 DE FEBRERO 2026

| | |
|---|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS: | ELSY ROCIO REYES MARTINEZ |
| NUMERO CONTRATO: | 0383 DEL 2025 |
| VIGENCIA DEL CONTRATO: | 12 DE ABRIL 2025 HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2025 |
| PRORROGA 1 : | HASTA EL 27 DE DICIEMBRE 2025 |
| PRORROGA 2 : | HASTA EL 20 DE ENERO 2026 |
| FECHA DE EJECUCION: | 1 DE ENERO 2025 HASTA EL 20 DE ENERO DE 2026 |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO: | $ 16.800.000 |
| VALOR ADICION 1: | $4.476.000 |
| VALOR ADICION 2: | $1.600.000 |
| VALOR A COBRAR PERIODO : | $ 1.600.000 |

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA - SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.

| ITEM | ACTIVIDAD CONTRACTUAL | PRODUCTO | EJECUTADOS | SOPORTE |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar la ejecución de los monitoreos, medidas preventivas y cerco epidemiológico de eventos de interés en salud pública | Para el mes de enero Se apoyo a monitoreos y medidas preventivas a cerco epidemiologico con sospecha de tos ferina en el conjunto residencial oasis de comuna 6 el 02-1-2026,sospecha de tos ferina en el conjunto huertas en comuna 2 el 16-01-2026. | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 1 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 2 | Apoyar las Jornadas de Vacunación convocadas por Ministerio de Salud y Protección Social y/o por la secretaria de Salud Municipal y Departamental. | Para el mes de enero Se apoyo jornada de vacunacion en comuna 2 el 09-01-2026 en el barrio la amistad con 5 horas, el dia 10-01-2026 en el salon comunal san antonio comuna 6, con 5 horas, 14-01-2026 en el conjunto residencial aitiani con 6 horas, 15-01-2026 barrio san bernardino con la JAL en comuna 6, con 4 horas, 17-01-2026 en el barrio san rafael en comuna 4 con 6 horas un total de 26 horas. | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 2 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 3 | Realizar acciones de educación en Tuberculosis y Hansen, en población con enfoque diferencial (LGBTIQ+ - Afro - Indígena), orientadas al reconocimiento temprano de la enfermedad, la búsqueda de atención oportuna y el cumplimiento del tratamiento. | para el mes de enero se realizo acciones de educación en Tuberculosis y Hansen, en población con enfoque diferencial el 19-01-2026 en el CTP en cazuca comuna 4 se apoyo a encuentas de TB por una sospecha, con 3 horas . | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 3 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 4 | Realizar educación para la promoción de prácticas saludables, autocuidado - prevención de enfermedades transmisibles Tuberculosis - Infección Respiratoria Aguda (TB - IRA), con adultos mayores. | para el mes de enero no se desarrolló la actividad, pero se estuvo en disposición de realizarla. | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 4 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 5 | Realizar acciones de educación para la promoción de prácticas saludables, identificación temprana de sintomáticos respiratorios, autocuidado - prevención de enfermedades transmisibles TB - IRA en la población en general. | para el mes enero Se realizaron acciones de educacion en TB - IRA con poblacion general 10-01-2026 en los barrios prado vegas y el barrio el tabacal 3 colectivas 48 personas abordadas | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 5 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 6 | Realizar tamizaje - Valoración integral a través de la Ficha de la Atención Integral de Enfermedades Prevalentes de la Infancia - AIEPI – Comunitaria Realizar el diligenciamiento de la base de acciones colectivas de manera física y digital de forma oportuna, con calidad en la toma y registro de la información. | Para el mes de enero Se realizo valoracion integral a traves de la Ficha de AIEPI 05-01-2026 en el barrio prado vegas 14 niños, barrio el tabacal 28 niños, 14-01-2026 conjunto residencial aitiani 7 niños 17-01-2026 barrio san rafael comuna 4 con 7 niños para un total de 57 niños. | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 6 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 7 | Realizar el diligenciamiento físico y digital de la base de acciones colectivas, garantizando la toma del dato y el registro con calidad. | Para el mes de enero se realiza entrega de bases correspondientes de colectivas con su respectivo dato y registro | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 7 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 8 | Realizar la entrega de información en mediofísico y magnético en los tiempos que indique el enlace operativo y el supervisor del contrato de acuerdo con cada una de las obligaciones contractuales | para el mes de enero se realiza entrega de informes en la fecha establecida por medios de enlace operativo | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 8 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 9 | Realizar la entrega de la cuenta de cobro de manera oportuna y completa, en los tiempos que indique el Enlace Operativo y su referente. | para el mes de enero se realizó envió de cuenta de cobro en la fecha establecida a enlace PIC para revisión y radicación | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 9 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 10 | Una vez entregado el informe de actividades y las evidencias éstas serán validadas por el enlace operativo, y la referente de apoyo del equipo PIC y el supervisor del contrato para el respectivo trámite de la cuenta del equipo PIC del Contrato 1649 de 2025 | para el mes de enero se realizó el respectivo diligenciamiento de bases correspondientes para entrega | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 10 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 11 | Realizar la entrega de equipos biomédicos, chaquetas, carne y otros elementos que le sean entregados para el cumplimiento de las actividades del contrato, una vez finalice el mismo, en caso de pérdida y/o daño de los mismos, deberá responder por los mismos. | para el mes de enero no se desarrolló la actividad, pero se estuvo en disposición de realizarla. | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 11 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 12 | Al finalizar la ejecución del contrato, deberá entregar informe final consolidado que contemple todas las actividades realizadas durante la ejecución de acuerdo con la línea técnica generada por el supervisor del contrato | para el mes de enero se realiza entrega de informe final | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 12 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 13 | Realizar el diligenciamiento de la información de las actividades realizadas en las plataformas y formatos propuestos y socializados por el supervisor del contrato. | para el mes de enero se realiza entrega de formatos y plataformas solicitadas por parte de enlace PIC | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 13 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO, |
| 14 | Realizar y entregar la ficha metodológica de planeación de las actividades de información, educación y comunicación a desarrollar | Para el mes de enero no se desarrolló la actividad, pero se estuvo en disposición de realizarla | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 14 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 15 | Dar cumplimiento a gestion documental de acuerdo a la normatividad del archivo general de la nacion y aplicable en materia de gestion documental. | para el mes de enero no se realize gestion documental. | ejecutado | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 15 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 16 | Participar activamente divulgando a traves de las redes sociales de la e.s.e municipal las publicaciones institucionales y de interes publico. | para el mes de enero participe activamente divulgando en las redes sociales los temas de interes . | ejecutado | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 16 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |
| 17 | Otras actividades | entrega de IEC 19-01-2026 con 4 seguimientos gestantes evento mango. | EJECUTADO | SOPORTE DIGITAL EN DRIVE OBLIGACION 17 https://drive.google.com/drive/folders/1D-gc3yLZPYgZ5Aols7ER3D_5nlqeTCaO |

ELSY REYES

ELSY ROCIO REYES MARTINEZ
CC NO. 1.026.277.090 DE BOGOTÁ
CARGO: AUXILIAR DE ENFERMERIA
TELEFONO: 3213023569
EMAIL: REYESELSY01@GMAIL.COM

LADY KATHERINE ARIZA HERRERA
ENLACE OPERATIVO PIC

E.S.E.
Municipal de Soacha
Julio César
Peñaloza

**LA SUSCRITA ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**

**CERTIFICA QUE:**

El (la) señor (a) **ELSY ROCIO REYES MARTINEZ**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **1.026.277.090** ejecutó las actividades solicitadas a demanda del periodo de la certificación del contrato de prestación de servicios **No. 383-2025**, cuyo objeto contractual es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025".

Qué, la referente Francy Mamanché Cuarán de Atención Primaria en Salud - APS del Plan de Intervenciones Colectivas - PIC de la Secretaría de Salud de Soacha revisó las evidencias en medio electrónico y físico del Equipo PIC Contrato No. 1649, y remitió el valor global para la factura del mes de ENERO de 2026. Que el valor correspondiente por perfiles en cuadro de distribución de pago de las actividades realizadas a demanda, corresponde al perfil de AUXILIAR DE ENFERMERÍA la suma de $1.600.000; para el período DEL 01 DE ENERO DE 2026 AL 20 DE ENERO DEL 2026, periodo durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo a las evidencias presentadas y los documentos que así lo soportan los cuales reposan en la NAS-INTRANET y el físico en el archivo correspondiente.

Soacha, febrero 02 de 2026.

**LADY KATHERINE ARIZA HERRERA**
**ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS**

| ELABORADO POR | REVISADO POR | APROBADO POR |
|---|---|---|
| Referente Gestion documental | Referente calidad | Gerente |

| E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza | E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA | |
|---|---|---|
| MACROPROCESO: APOYO | Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL | CODIGO: A-JURCON-F 005 |
| PROCESO: GESTIÓN JURIDICA | | VERSION: 01 |
| SUBPROCESO: CONTRATACIÓN | | FECHA: 26/11/2021 |

**El (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) CONTRACTUAL DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**

**CERTIFICA QUE:**

El (la) señor (a) **ELSY ROCIO REYES MARTINEZ,** identificado con Cédula de Ciudadanía N° 1.026.277.090, ejecutó la Prestación de Servicio según contrato No. **383-2025** las actividades realizadas en el período DEL 01 DE ENERO 2026 AL 20 DE ENERO DE 2026, durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo con el informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecutó el 100% de las actividades asignadas para la meta, por lo tanto se sugiere el pago correspondiente al valor de $**1.600.000.**

Soacha, 02 DE FEBRERO 2026

**DRA IVONNE MARCELA BELLO R.**
**JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN- SUPERVISORA (E)**

**LADY KATHERINE ARIZA HERRERA**
**ENLACE OPERATIVO PIC- APOYO A SUPERVISIÓN**

| ELABORADO POR | REVISADO POR | APROBADO POR |
|---|---|---|
| Subgerente Administrativo y Financiero | Referente de Calidad | Gerente |

| E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza | EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA | |
|---|---|---|
| MACROPROCESO: APOYO | EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | CÓDIGO: A-TH-EECPS-F 001 |
| PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO | | VERSIÓN: 1 |
| SUBPROCESO: TALENTO HUMANO | | FECHA: 01/04/2025 |

| | |
|---|---|
| **FECHA DE LA EVALUACIÓN** | 02 DE FEBRERO 2026 |
| **NOMBRE DEL EVALUADO** | ELSY ROCIO REYES MARTINEZ |
| **OBJETO DEL CONTRATO DEL EVALUADO** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025 |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL EVALUADO** | DRA IVONNE MARCELA BELLO R (E) |

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

**La puntuación de la evaluación es de 1 a 5**
**Cada ítem tiene una puntuación de 0.5 máximo**

**PARÁMETROS DE EVALUACIÓN**

| | ACTIVIDAD | CUMPLIMIENTO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1 | **Tiempo de ejecución labores:** Cumple los tiempos en los que debe ejecutar sus actividades, según corresponda a las agendas programadas, atención a usuarios internos, externos, al público en general. | 0,5 | |
| 1.1 | Asiste a las reuniones y actividades convocadas. | | |
| 2 | **Oportunidad y Calidad en la entrega de productos y tareas asignadas:** Entrega cuando le es solicitado los productos. | 0,4 | Mejorar la entrega de soportes de vacunación |
| 2.1 | Entrega con calidad los productos derivados del cumplimiento de sus actividades contractuales | | |
| 3 | **Relaciones interpersonales:** Es buen compañero y/o líder, tiene la oportunidad de hablar con él (o ella) y compartir,,, , | 0,5 | |
| 3.1 | No genera conflictos dentro de la empresa | | |
| 3.2 | Comparte sus conocimientos con los demás | | |
| 3.3 | Se comunica adecuada y asertivamente con las demás personas (pide favores y da "órdenes" de una manera correcta) | | |
| 3.4 | Aplica las normas de cortesía que deben regir las relaciones en la entidad | | |
| 4 | **Conocimientos para ejecutar sus actividades:** Cumple adecuadamente y en aplicación de las normas, los procesos y procedimientos sus actividades. | 0,1 | No reporta las canalizaciones pertinentes |
| 4.1 | Se esmera por capacitarse y actualizarse en el cumplimiento de las mismas. | | |
| 5 | **Cumplimiento código vestuario:** Cumple con las normas de vestimenta, presentación personal e higiene socializados en la Circular 005 de 13 de febrero de 2025 | 0,4 | Portar siempre las prendas institucionales completas (chaqueta, gorra y carnet) |

| ELABORADO POR | REVISADO POR | APROBADO POR |
|---|---|---|
| Referente de Talento Humano<br>Referente Gestión Documental | Referente de Calidad | Gerente |

| E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza | EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA | |
|---|---|---|
| MACROPROCESO: APOYO | EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | CÓDIGO: A-TH-EECPS-F 001 |
| PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO | | VERSIÓN: 1 |
| SUBPROCESO: TALENTO HUMANO | | FECHA: 01/04/2025 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | **Seguimiento de los parámetros establecidos respecto a la adopción de comportamientos seguros y al uso de distintivos institucionales:** Usa los elementos de protección personal. | 0,4 | Portar siempre las prendas institucionales completas (chaqueta, gorra y carnet) |
| 6.1 | Hace buena disposición de los residuos que genera | | |
| 6.2 | Desarrolla las actividades de acuerdo con los procedimientos de trabajo | | |
| 6.3 | Hace uso de los elementos distintivos institucionales como chaqueta y carné, cumpliendo los parámetros establecidos | | |
| 7 | **Conocimientos de la empresa:** Contribuye con el conocimiento de la plataforma estratégica institucional (Misión, visión y valores corporativos) de la empresa. | 0,4 | |
| 7.1 | Asume una posición de pertenencia, respeta y atiende con voluntad las indicaciones y órdenes de sus supervisores, demuestra satisfacción con su trabajo | | |
| 8 | **Atención al cliente interno y externo:** Realiza sus actividades sin inconvenientes, manteniendo buena relación con los usuarios internos y externos | 0,2 | Mejorar el cumplimiento de actividades en ZOE y apoyo PMU |
| 8.1 | Demuestra una capacidad resolutiva ante las necesidades de estos | | |
| 9 | **Desempeño y compromiso con el sistema de gestión Integral.** El contratista aplica los procedimientos del Sistema de Gestión Integral (Calidad, Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental) | 0,4 | |
| 9.1 | Cumple con sus actividades y responsabilidades en forma apropiada y evidencia su compromiso con la (s) política (s), objetivos de la empresa y otros. | | |
| 10 | **Cumplimiento de actividades y responsabilidades.** Cumple lo pactado contractualmente de manera proactiva o requiere frecuentes recordatorios de las actividades y deberes asignados en los tiempos requeridos. | 0,5 | |
| **TOTAL = Sumatoria de los parámetros evaluados** | | 3,9 | |
| **% Evaluación ejecución contractual: puntaje de 1 a 5**<br><br>**SOBRESALIENTE: 4.1 a 5.0**<br>**SATISFACTORIO: 3.0 a 4.0**<br>**NO SATISFACTORIO: 0 a 2.9** | | SATISFACTORIO | |
| **ASPECTOS POR MEJORAR: Diligenciamiento de la base de acciones colectivas física y digital** | | | |
| **ACCIÓN A TOMAR: Organizar un plan de trabajo semanal para que pueda lograr la meta al 100%** | | | |

Elsy Reyes

ELSY ROCIO REYES MARTINEZ

Ivonne Bello

DRA IVONNE MARCELA BELLO
RSUPERVISORA (E)

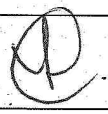
| ELABORADO POR | REVISADO POR | APROBADO POR |
|---|---|---|
| Referente de Talento Humano<br>Referente Gestión Documental | Referente de Calidad | Gerente |

| E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza | **E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA** | |
|---|---|---|
| **MACROPROCESO: APOYO** | **Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL** | **CODIGO: A-JURCON-F 002** |
| **PROCESO: GESTIÓN JURIDICA** | | **VERSION: 01** |
| **SUBPROCESO: CONTRATACIÓN** | | **FECHA: 26/11/2021** |

| | | |
|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN** | FEBRERO 02 2026 | |
| **CONTRATO No.** | 383-2025 | |
| **CONTRATISTA** | **ELSY ROCIO REYES MARTINEZ** | |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | N/A | |
| **IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL** | N/A | |
| **IDENTIFICACIÓN** | 1.026.277.090 | |
| **OBJETO CONTRACTUAL** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025 | |
| **FECHA DE INICIO** | 12/04/2025 | |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 31/10/2025 | |
| **DURACIÓN** | EL CONTRATO SE EJECUTARÁ DESDE SU PERFECCIONAMIENTO E INICIO DE EJECUCIÓN EN EL SECOP II, SIN QUE DICHO PLAZO PUEDA EXCEDER EL 31 DE OCTUBRE DE 2025 | |
| **PRORROGA 1:** | HASTA EL 27 DE DICIEMBRE 2025 | |
| **PRORROGA 2:** | HASTA EL 20 DE ENERO 2026 | |
| **VALOR DEL CONTRATO INICIAL** | $16.800.000 | |
| **VALOR ADICIÓN 1** | $4.476.000 | |
| **VALOR ADICIÓN 2** | $1.600.000 | |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | $22.876.000 | |
| **PERIODO FACTURADO** | DEL 01 DE ENERO DE 2026 AL 20 DE ENERO DEL 2026 | |
| **VALOR A GIRAR** | $1.600.000 | |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | SOACHA | |
| **ACTIVIDADES EJECUTADAS** | El contratista ejecuta las obligaciones contractuales específicas relacionadas en el informe de actividades que presenta con su cuenta de cobro y cuyas evidencias reposan en el Drive dispuesto para tal fin. | |
| **OBSERVACIÓN** | El contratista allega planilla de seguridad social N° 1078358928 pagada el 12/01/2026, cuenta de cobro No.10-2026 e informe de actividades. Teniendo en cuenta que el contratista ejecutó el 100% de las actividades correspondientes a la meta de mes de ENERO -2026 que se estableció por secretaria de salud. De acuerdo con la certificación de actividades emitido por el Enlace Operativo Katherine Ariza Herrera, donde autorizan el pago de la suma correspondiente al valor a girar estipulado para el periodo certificado y conforme al cuadro valores pago mes ENERO/2026 perfiles PIC, correo electrónico enviado por Francy Mamanché Cuarán -- líder APS de la Secretaría de Salud de Soacha, valor autorizado por el mismo teniendo en cuenta el valor disponible en el contrato de la contratista. | |
| | IBC: | $1.750.905 |

| **ELABORADO POR** | **REVISADO POR** | **APROBADO POR** |
|---|---|---|
| Referente de gestión documental | Referente de calidad | Gerencia |

| E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza | **E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA** | |
|---|---|---|
| **MACROPROCESO: APOYO** | **Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL** | **CODIGO: A-JURCON-F 002** |
| **PROCESO: GESTIÓN JURIDICA** | | **VERSION: 01** |
| **SUBPROCESO: CONTRATACIÓN** | | **FECHA: 26/11/2021** |

| | | |
|---|---|---|
| **INFORMACIÓN PLANILLA DE SSS** | NO. DE PLANILLA: | 1078358928 |
| | VALOR PAGADO PENSIÓN: | $280.200 |
| | VALOR PAGADO SALUD: | $218.900 |
| | VALOR PAGADO ARL: | $42.700 |
| **RELACIÓN DE PAGOS** | VALOR CONTRATADO | $22.876.000 |
| | VALOR PAGADO A LA FECHA | $21.276.000 |
| | VALOR A GIRAR | $1.600.000 |
| | SALDO POR EJECUTAR | $0 |
| **NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (E)** | **DRA IVONNE MARCELA BELLO R.**<br>**JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN** | |
| **FIRMA SUPERVISOR** |  | |
| **NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR** | **LADY KATHERINE ARIZA HERRERA**<br>**ENLACE OPERATIVO PIC- APOYO A LA SUPERVISIÓN** | |
| **FIRMA SUPERVISOR** |  | |

| | | |
|---|---|---|
| E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza | **E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA** | |
| **MACROPROCESO: APOYO** | **Formato**<br>**ACTA DE ENTREGA**<br>**PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES** | **CODIGO: A-THAP-F002** |
| **PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO** | | **VERSION: 01** |
| **SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL** | | **FECHA: 16/06/2022** |

| **INFORMACIÒN GENERAL** | **CHEKLIST (OK)** | |
|---|---|---|
| Nombres y apellidos del contratista que entrega: ELSY ROCIO REYES MARTINEZ | 1: | |
| Área: PIC SOACHA | 2: | |
| Nro de Contrato: 383-2025 | | |
| Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATOEN INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA – SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA. PERIODO 12 DE ABRIL 2025 HASTA EL 20 DE ENERO DE 2026, SEGÚN CONTRATO NO. 383/2025 | 3: | |
| Motivo de la Entrega: Terminación del Contrato: X Terminación anticipada: Traslado:___ | 4: | |
| Fecha de diligenciamiento: (20 DE ENERO DEL 2026) | 5: PAZ Y SALVO | |

## 1. INFORME EJECUCIÒN CONTRACTUAL

Durante la ejecución del contrato No. 383 del 2025, comprendido entre el 12 de abril de 2025 y el 20 de enero de 2026, se desarrollaron las siguientes actividades en cumplimiento del objeto contractual:

Se apoyó la ejecución de monitoreos de medidas preventivas y vigilancia epidemiológica de eventos de interés en salud pública, realizando un total de 25 monitoreos.

Se brindó apoyo a las jornadas de vacunación convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social y/o por la Secretaría de Salud municipal y departamental, con un total de 156 horas de participación.

Se realizaron acciones de educación en tuberculosis y Hansen, dirigidas a población con enfoque diferencial (población LGBTIQ+, afrodescendiente e indígena), orientadas al reconocimiento temprano de la enfermedad, la búsqueda de atención oportuna y el cumplimiento del tratamiento, desarrollando 51 actividades.

Se ejecutaron acciones educativas para la promoción de prácticas saludables, autocuidado y prevención de enfermedades transmisibles, tales como tuberculosis e infección respiratoria aguda (TB, IRA), dirigidas a población adulta mayor, con un total de 54 actividades.

Se realizaron acciones de educación para la promoción de prácticas saludables, identificación temprana de síntomas respiratorios, autocuidado y prevención de enfermedades transmisibles, como TB e IRA, dirigidas a la población general, desarrollando 220 actividades.

| **Elaboró** | **Revisado** | **Aprobado** |
|---|---|---|
| Referente Gestión Documental | Referente de Calidad | Gerente |

Se efectuó tamizaje y valoración integral a través de la ficha de Atención Integral de Enfermedades Prevalentes de la Infancia (AIEPI comunitaria), con un total de 506 atenciones realizadas.
Se llevaron a cabo intervenciones de seguimiento (EIC) a gestantes y a eventos de malnutrición, MANGO y bajo peso al nacer (evento 113), con un total de 24 seguimientos.
Se asistió a Puestos de Mando Unificado (PMU), con un total de 52 horas de participación.
Se realizaron asistencias técnicas, con un total de 6 actividades.
Se brindó apoyo a la estrategia Corazones Fuertes, con una participación de 5 horas, así como a la estrategia ZOE, con un total de 12 horas.
El desarrollo de las actividades anteriormente descritas corresponde a un total de 1.111 horas ejecutadas, evidenciando el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante el periodo establecido.
En consecuencia, se deja constancia de que la ejecución del contrato No. 383 del 2025 se realizó de manera satisfactoria, conforme a los lineamientos técnicos y operativos definidos por la entidad.

## 2. PERSONAL E INVENTARIO A CARGO

3.1 Recurso Humano Si [ ] No [X] En caso de ser afirmativo relacionarlos:

3.3 Relación de los comités en los cuales participa como miembro o delegatario:

N/A

3.4 Constancia de la entrega o no de los elementos devolutivos a cargo, así como del estado en que se entregan: según sea el Objeto Contractual

**Carné: _X_ Chaqueta: _X___ Bata: ____ Dosímetro: ____ Chaleco brigadista: ____**

**Inventarios: SI:** [ ] **NO:** [x]

**Otros**: GORRA

| | | |
|---|---|---|
| E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza | **E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA** | |
| **MACROPROCESO: APOYO** | **Formato**<br>**ACTA DE ENTREGA**<br>**PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES** | **CODIGO: A-THAP-F002** |
| **PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO** | | **VERSION: 01** |
| **SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL** | | **FECHA: 16/06/2022** |

## 4. RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan

| (1) Descripción | (2)Formato | (3) Unidad | (4)Cantidad | (5) Folios |
|---|---|---|---|---|
| **EVIDENCIA CARPETA DIGITAL** | DRIVE | | | |
| | | | | |

(1) Nombre del asunto o Documento. (2) Medio en que se haya la Información, magnético (3) indicar si es Carpeta, Libro, A-Z (4) Numero de archivos según la descripción de la primara columna (5) Anotar el número total de folios contenidos en cada unidad de conservación escrita.

| Quien Entrega | Quien Recibe | Testigo |
|---|---|---|
| Nombre<br>ELSY ROCIO REYES MARTINEZ | Nombre<br>LADY KATHERINE ARIZA HERRERA | Nombre |
| **Cargo/Actividad**<br>AUXILIAR DE ENFERMERIA | **Cargo/Actividad**<br>Enlace Operativo PIC | **Cargo/Actividad** |
| **Firma**<br>Elsy Reyes | **Firma** | **Firma** |

| Elaboró | Revisado | Aprobado |
|---|---|---|
| Referente Gestión Documental | Referente de Calidad | Gerente |

| | | |
|---|---|---|
| E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza | **E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA** | |
| **MACROPROCESO: APOYO** | **Formato**<br>**ACTA DE ENTREGA**<br>**PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES** | **CODIGO: A-THAP-F002** |
| **PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO** | | **VERSION: 01** |
| **SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL** | | **FECHA: 16/06/2022** |

**VISTO BUENO**

En la Ciudad de Soacha, a los 20 días de enero del año 2026, el contrato de Prestación de Servicios celebrado entre la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, con NIT 832.001.794-2, y el Contratista ELSY ROCIO REYES MARTINEZ mayor de edad, identificado con la CC 1026277090 de Bogota con contrato N° 383-2025 cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATOEN INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA – SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.. Finaliza por TERMINACION DEL CONTRATO.

Por lo anterior se procede a realizar el acta de terminación contractual, y se certifica que el contratista se encuentra al día en todo concepto con la Institución:

Firman,

**5.DRA IVONNE MARCELA BELLO R**
Cargo del Supervisor del Contrato

**4. CHARLES GONZALEZ**
Referente Gestión Documental

**3. YAMID LEON**
Área de Sistemas

**2. DIEGO SIERRA**
Auxiliar Administrativo de Almacén

**1. LADY KATHERINE ARIZA HERRERA**
**ENLACE OPERATIVO PIC**

**Nota:** El Paz y salvo debe firmarse en orden ascendente partiendo de la firma No. 1.

| **Elaboró** | **Revisado** | **Aprobado** |
|---|---|---|
| Referente Gestión Documental | Referente de Calidad | Gerente |

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2026-01-13, 05:41:23 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 1078358928

**Periodo Cotización:** enero de 2026 **Periodo Servicio:** enero de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8823165895

**PAGADO 12/01/2026 EN HORARIO EXTENDIDO**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | ELSY ROCIO REYES MARTINEZ | | |
| **Documento** | CC1026277090 | **Dirección** | CR 18F #11 A - 16 |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3213023569 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | SOACHA | **Departamento** | CUNDINAMARCA |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | ARL SURA |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P. | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | Días PEN | Días ARP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 1026277090 | ELSY ROCIO REYES MARTINEZ | 59 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 30 | (23-14) COLPENSIONES | $ 1.750.905 | $ 280.200 | (EPS008) COMPENSAR EPS | $ 1.750.905 | $ 218.900 | 2,436 | $ 1.750.905 | $ 42.700 | (CCF22) COLSUBSIDIO | $ 1.750.905 | $ 35.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 576.900 |

## III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 1.750.905 | $ 1.750.905 | $ 1.750.905 | $ 1.750.905 | $ 280.200 | $ 218.900 | $ 42.700 | $ 35.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 576.900 | $ 0 | $ 576.900 |



Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

# Transacción Exitosa

## Comprobante de la transacción: 8823165895-202601-1379700

**Referencia / PIN**

8823165895

**Periodo de cotización**

202601

**Número aprobación (CUS)**

2076486811

**Banco**

NEQUI

**Valor**

$ 576.900

**Fecha**

2026-01-12 12:24:14.0

**Respuesta**

¡Tu pago ha sido aprobado!

Descargar Comprobante

Nuevo pago

# E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

**832.001.794 - 2**

## Compromiso

**REGISTRO PRESUPUESTAL No: 719**

**Estado:** Confirmado
**Fecha del documento:** 23/02/2026
**Dependencia:** Gerencia
**Concepto:** Pago adicion y prorroga contrato No. 0383 servicio como tecnico auxiliar de enfermería tecnica según contrato interadministrativo No. 1649 de 2025
**Tercero:** 1026277090 - ELSY ROCIO REYES MARTINEZ
**Tipo de contrato:** Contrato PRESTACION DE SERVICIOS
**Nro. CDP:** 653

**RUBROS**

| Código | Nombre | Recurso | Tipo de Gasto | Valor Inicial | Debitos | Creditos | Total Final |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4.5.02.09.03 | CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR | 001 - RECURSOS CORRIENTES | 2.4 - GASTOS DE OPERACION | $ 1.600.000,00 | $ 0,00 | $ 0,00 | $ 1.600.000,00 |
| | | | **Total Compromiso :** | **$ 1.600.000,00** | | | **$ 1.600.000,00** |

**LUIS ALFONSO NUÑEZ GUTIERREZ**
**Tecnico Administrativo Presupuesto**

**Elaboro:** AD79206503

# E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

**832.001.794 - 2**

**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 653**

**Vigencia Fiscal 2026**

**Fecha documento:** 23/02/2026
**Vigente Hasta:** 25/03/2026
**Dependencia:** GERENCIA
**Concepto:** Pago adicion y prorroga contrato No. 0383 servicio como tecnico auxiliar de enfermería tecnica según contrato interadministrativo No. 1649 de 2025
**Ordenador:** Waldetrudes Aguirre Ramirez

| GASTO | RUBRO | RECURSO | CONCEPTO | VALOR | DEBITOS | CREDITOS | VALOR ACTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4 | 2.4.5.02.09.03 | 001 | CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR | $ 1.600.000,00 | $ 0,00 | $ 0,00 | $ 1.600.000,00 |
| | | | TOTAL: | $ 1.600.000,00 | | | $ 1.600.000,00 |

**LUIS ALFONSO NUÑEZ GUITERREZ**
**Tecnico Administrativo Presupuesto**

**Elaboro:** AD79206503

# E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

## 832.001.794 - 2

## CUENTA POR PAGAR: 20911

**Estado:** Confirmado

**Fecha de la CXP:** 23/02/2026

**Tercero:** Cédula de ciudadanía - 1026277090 - ELSY ROCIO REYES MARTINEZ

**Proveedor:** 1026277090 - ELSY ROCIO REYES MARTINEZ

**Cuenta contable:** 24905501 - SERVICIOS

**Disponibilidad:** 653 **Compromiso:** 719 **Obligación:** 632

**Factura:** DS0000014270 **Fecha:** 23/02/2026 **Plazo:**

**Valor:** $ 1.584.000

**Valor en letras:** UN MILLON QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

**Observaciones:** CxP Generada Desde Inventarios (Comprobante de Entrada #00000000014960)

**Detalle compromiso:** Pago adicion y prorroga contrato No. 0383 servicio como tecnico auxiliar de enfermería tecnica según contrato interadministrativo No. 1649 de 2025

**Detalle comprobante:** PIC- PRESTACION DE SERVICIOS, SEGUN CONTRATO 1649 DEL 2025,
PAGO: 01 AL 20 DE ENERO DE 2026,
CONTRATO DE 2025 No. 383

**CONCEPTOS**

| | Cuenta contable | Base | Centro de costos | Naturaleza | Valor |
|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 58972339 - HONORARIOS, COMISIONES Y SERVICIOS | | 001 - SEDE SAN MARCOS | Debito | $ 1.600.000,00 |
| 079 | 24362709 - SERVICIOS (RETEICA) 10 X MIL | $ 1.600.000,00 | | Credito | $ 16.000,00 |

**CUOTAS**

| N° Cuota | Fecha de vencimiento | Valor |
|---|---|---|
| 1 | 23/02/2026 | $ 1.584.000,00 |

| Codigo y nombre del rubro | Codigo y nombre del tipo de gasto | Valor |
|---|---|---|
| | | $ 0,00 |

**ELABORO:** LUIS ALFONSO NUÑEZ GUITERREZ



Reporte: PGRPCxP
LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]
Usuario: AD79206503

# E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
## 832001794

### OBLIGACION
632

**Estado:** Confirmado
**Fecha:** 23/02/2026 1:47:26 p. m.
**CDP:** 653
**RP:** 719
**Tercero:** 1026277090 - ELSY ROCIO REYES MARTINEZ
**Documento:** 00000000014960
**Observaciones:** PIC- PRESTACION DE SERVICIOS, SEGUN CONTRATO 1649 DEL 2025,
PAGO: 01 AL 20 DE ENERO DE 2026,
CONTRATO DE 2025 No. 383

| RUBROS | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Código** | **Nombre** | **Recurso** | **Tipo de Gasto** | **Valor** | **Debito** | **Credito** | **Total Final** |
| 2.4.5.02.09.03 | CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR | 001 - RECURSOS CORRIENTES | 2.4 - GASTOS DE OPERACION | $ 1.600.000,00 | $ 0,00 | $ 0,00 | $ 1.600.000,00 |
| | | | **Total Obligacion :** | **$ 1.600.000,00** | | | **$ 1.600.000,00** |



LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]

ELSY ROCIO REYES MARTINEZ - Documento No.: 1026277090

UN MILLON QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

**E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**

**832001794**

Fecha Actual : martes, 24 febrero 2026



# COMPROBANTE DE EGRESO

## Número : 000000000022733

| | | | |
|---|---|---|---|
| Consecutivo : | 000000000022733 | Estado : | Confirmado |
| Fecha del Egreso : | 24/02/2026 11:23:54 a. m. | Valor : | $ 1.584.000,00 |
| Beneficiario | 1026277090 REYES MARTINEZ ELSY ROCIO | | |
| Detalle : | Egreso Generado por la Dispersion 00000001257 | *Numero Nota:* | 00000001257 |
| Valor en Letras | UN MILLON QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte. | | |

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco BANCO DAVIVIENDA

Numero : Consignar : 02/24/2026 Impuesto X Mil : $ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

| CONCEPTO | TERCERO | CUENTA | DEBITO | CREDITO |
|---|---|---|---|---|
| DAVIVIENDA - PIC SOACHA CONVENIO 1649-2025 | 1026277090 | 11100630 | $ 0,00 | $ 1.584.000,00 |
| COMODIN<br>Egreso Generado por la Dispersion 00000001257 | 1026277090 | 24905501 | $ 1.584.000,00 | $ 0,00 |

FACTURAS AFECTADAS

| Factura | Valor | Factura | Valor | Factura | Valor |
|---|---|---|---|---|---|
| DS0000014270 | $ 1.584.000,00 | | | | |

ORDEN DE PAGO GENERADA

| Consecutivo | Fecha | Rubro | Nombre | Recurso | Valor |
|---|---|---|---|---|---|
| 632 | 20260224 | 2.4.5.02.09.03 | CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR | 001 - RECURSOS CORRIENTES | $ 1.600.000,00 |

| PREPARADO | REVISADO | APROBADO | CONTABILIZADO | FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

Elaboró. :AD1073691569 DORA ESTEFANIA ACERO RUIZ

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

Usuario Id. :AD1073691569

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]

DAVIVIENDA

## Comprobante de Pago

**26/2/2026 - 17:03**

| Datos del Proceso de Pago | |
|---|---|
| **Nombre Empresa** | EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA |
| **Nombre Proceso** | 95 PIC ENERO |
| **Cuenta Origen de los Fondos** | TRADICIONAL - 550002300365778 |
| **Fecha del Pago** | 24/02/2026 |
| **Hora del Pago** | 15:54 |

| Detalle Proceso de Pago | | | |
|---|---|---|---|
| **Nit Destino** | 1026277090 | **Referencia** | 0000000000000000 |
| **Nombre** | 0 0 | | |
| **Producto o Servicio Destino** | 24123524474 | **Entidad destino** | CAJA SOCIAL |
| **Valor** | $ 1.584.000,00 | **Estado** | Pago Exitoso |