

		ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: HOJA DE TRAZABILIDAD	CODIGO: A-RFGD-F 018	
PROCESO: RECURSOS FISICOS		VERSION: 01	
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023	

1. CONTRATO	400-2025	2. AREA	PIC
3. CONTRATISTA	DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR	PSICÓLOGO	

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO
 COPIA ACTA DE INICIO
 INFORME DE ACTIVIDADES
 PAGO S.G.S.S
 CERT. BANCARIA
 FOR. RETEFUENTE
 INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN

X
X

OBSERVACIONES

SUPERVISOR: DRA. IVONNE MARCELA BELLO R. (E)

CERTIFICADO DE SUPERVISION		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
PAZ Y SALVO	X		
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

TESORERIA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR: Referente Gestión Documental	REVISADO POR:	APROBADO POR: - Gerente
--	---------------	----------------------------

SOACHA, 2 DE FEBRERO DE 2026 ✓
CTO 400 DE 2025 ✓

CUENTA DE COBRO No. 10

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

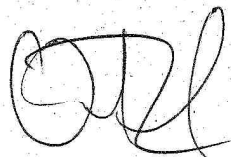
DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR ✓

CÉDULA NO. 79.217.733 DE SOACHA

LA SUMA DE: (\$2.540.000) DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. POR CONCEPTO OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C, CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025 PERIODO DE 1 DE ENERO DE 2026 AL 20 DE ENERO DE 2026, SEGÚN CONTRATO NO. 400/2025. ✓

CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS NRO. 0550110500059016 DE BANCO DAVIVIENDA

ANEXO PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL NO. 1078771552, FECHA DE PAGO 13 DE ENERO DE 2026. ✓



DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR
CC. 79.217.733 DE SOACHA
DIRECCIÓN: CALLE 11 A 9 – 51 SOACHA
TELÉFONO: 3013401974
CORREO: DUVIER1981@GMAIL.COM

INFORME DE ACTIVIDADES FECHA DE ELABORACION: 2 DE FEBRERO DE 2026				
NOMBRES Y APELLIDOS:			DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR	
NUMERO CONTRATO:			400 DEL 2025	
VIGENCIA DEL CONTRATO:			12 DE ABRIL 2025 HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2025	
PRORROGA 1:			HASTA EL 27 DE DICIEMBRE DE 2025	
PRORROGA 2:			HASTA EL 20 DE ENERO DE 2026	
FECHA DE EJECUCION:			1 DE ENERO DE 2026 HASTA EL 20 DE ENERO DE 2026	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:			\$ 26.600.000	
VALOR ADICIÓN 1:			\$ 7.524.000	
VALOR ADICIÓN 2:			\$ 2.540.000	
VALOR A COBRAR PERIODO :			\$ 2.540.000	
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C, CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025.				
ITEM	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN EN PRÁCTICAS DE SALUD MENTAL CON NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LAS IE DE SOACHA	PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZARON ACCIONES DE EDUCACIÓN EN SALUD MENTAL EN LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA DEBIDO A QUE NO HABIA I.E. ABIERTAS, ESTUVE A DISPOSICIÓN DE REALIZARLAS.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
2	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE LA CONDUCTA SUICIDA EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LAS IE	PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZARON ACCIONES DE EDUCACIÓN EN PREVENCIÓN DE CONDUCTA SUICIDA EN LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA, DEBIDO A QUE NO HABIA I.E. ABIERTAS, ESTUVE A DISPOSICIÓN DE REALIZARLAS.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
3	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LAS IE	PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZARON ACCIONES DE EDUCACIÓN EN PREVENCIÓN DE CONSUMO DE SPA EN LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA, DEBIDO A QUE NO HABIA I.E. ABIERTAS, ESTUVE A DISPOSICIÓN DE REALIZARLAS.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
4	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS DE GÉNERO EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LAS IE	PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZARON ACCIONES DE EDUCACIÓN EN PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS EN LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA, DEBIDO A QUE NO HABIA I.E. ABIERTAS, ESTUVE A DISPOSICIÓN DE REALIZARLAS.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
5	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN EN PRÁCTICAS DE LA SALUD MENTAL CON PADRES DE FAMILIA, CUIDADORES Y DOCENTES DE LAS IE.	PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZARON ACCIONES DE EDUCACIÓN CON PADRES Y CUIDADORES EN LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA, DEBIDO A QUE NO HABIA I.E. ABIERTAS, ESTUVE A DISPOSICIÓN DE REALIZARLAS.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
6	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN EN PRÁCTICAS DE SALUD MENTAL CON NIÑOS Y NIÑAS DE LOS CDI Y HCB	PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZARON ACCIONES DE EDUCACIÓN EN PRÁCTICAS DE SALUD MENTAL CON NIÑOS Y NIÑAS DE LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA, DEBIDO A QUE NO HABIA CDI U HOGARES INFANTILES ABIERTOS, ESTUVE A DISPOSICIÓN DE REALIZARLAS.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
7	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN EN PRÁCTICAS DE SALUD MENTAL CON CUIDADORES, DOCENTES Y/O PADRES DE FAMILIAS DE LOS CDI Y HCB	PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZARON ACCIONES DE EDUCACIÓN CON PADRES Y CUIDADORES DE LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA, DEBIDO A QUE NO HABIA CDI U HOGARES INFANTILES ABIERTOS, ESTUVE A DISPOSICIÓN DE REALIZARLAS.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
8	REALIZAR ACCIONES DE EDUCACIÓN EN PRÁCTICAS DE SALUD MENTAL CON ADULTOS MAYORES DE LAS INSTITUCIONES DE PROTECCIÓN Y/O GERIÁTRICOS	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZARON 2 ACCIONES DE EDUCACIÓN EN PRÁCTICAS DE SALUD MENTAL CON ADULTOS MAYORES DE DOS HOGARES GERIATRICOS DE LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR", OBLIGACIÓN 8
9	CONTINUAR CON LAS ZONAS DE ORIENTACIÓN Y ESCUCHA COMUNITARIA Y LA APLICACIÓN DE LOS TAMIZAJES PARA LA PREVENCIÓN DE EVENTOS EN SALUD MENTAL	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZARON 20 ACCIONES EN LOS CENTROS DE ESCUCHA COMUNITARIA DE LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA, GENERANDO ACCIONES DE PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR", OBLIGACIÓN 9
10	CONTINUAR CON LAS ZONAS DE ORIENTACIÓN ESCOLAR Y CENTROS DE ESCUCHA, APLICACIÓN DE TAMIZAJES PARA LA PREVENCIÓN DE EVENTOS EN SALUD MENTAL	PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZARON ACCIONES DE ZONAS DE ORIENTACIÓN ESCOLAR EN LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA, DEBIDO A QUE NO HABIA I.E. ABIERTAS, ESTUVE A DISPOSICIÓN DE REALIZARLAS.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
11	IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA GATEKEEPERS EN LOS ENTORNOS COMUNITARIOS, BASADOS EN LOS LINEAMIENTOS DEL MINISTERIO	PARA EL MES DE ENERO NO SE REALIZARON ACCIONES DE LA ESTRATEGIA GATEKEEPERS EN EL ENTORNO COMUNITARIO DE LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA, ESTUVE A DISPOSICIÓN DE REALIZARLAS.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
12	IMPLEMENTACIÓN DE LAS ZONAS DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA, APLICACIÓN DE TAMIZAJES PARA LA PREVENCIÓN DE EVENTOS EN SALUD MENTAL.	PARA EL MES DE ENERO NO SE IMPLEMENTÓ LA ESTRATEGIA ZONAS DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA EN EL CORREGIMIENTO 2 DEL MUNICIPIO DE SOACHA, PERO TUVE LA DISPOSICIÓN DE REALIZARLO.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
13	REALIZAR SEGUIMIENTO EN HOGAR A INDIVIDUOS Y FAMILIAS CON PRIORIDAD EN EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA EN SALUD MENTAL.	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZÓ LA INTERVENCIÓN DE 3 CASOS ASIGNADOS DE SEGUIMIENTO DESDE SECRETARÍA DE SALUD PARA LA PREVENCIÓN DE EVENTOS EN SALUD MENTAL EN EL MUNICIPIO DE SOACHA.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR", OBLIGACIÓN 13
14	REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO FÍSICO Y DIGITAL DE LA BASE DE ACCIONES COLECTIVAS, GARANTIZANDO LA TOMA DEL DATO Y EL REGISTRO CON CALIDAD.	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZÓ EL DILIGENCIAMIENTO FÍSICO Y DIGITAL DE LA BASE DE ACCIONES COLECTIVAS DE LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
15	REALIZAR LA ENTREGA DE INFORMACIÓN EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO EN LOS TIEMPOS QUE INDIQUE EL ENLACE OPERATIVO Y EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE ACUERDO CON CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZÓ LA ENTREGA DE INFORMACIÓN EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO EN LOS TIEMPOS INDICADOS PARA LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
16	REALIZAR LA ENTREGA DE LA CUENTA DE COBRO DE MANERA OPORTUNA Y COMPLETA, EN LOS TIEMPOS QUE INDIQUE EL ENLACE OPERATIVO Y SU REFERENTE.	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LA CUENTA DE COBRO DE MANERA OPORTUNA Y COMPLETA, EN LOS TIEMPOS QUE INDICARON PARA LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
17	UNA VEZ ENTREGADO EL INFORME DE ACTIVIDADES Y LAS EVIDENCIAS ÉSTAS SERÁN VALIDADAS POR EL ENLACE OPERATIVO, Y LA REFERENTE DE APOYO DEL EQUIPO PIC Y EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL RESPECTIVO TRÁMITE DE LA CUENTA DEL EQUIPO PIC DEL CONTRATO 1649 DE 2025.	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZÓ EL INFORME DE ACTIVIDADES Y LAS EVIDENCIAS COMO SE INDICÓ PARA LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
18	REALIZAR LA ENTREGA DE EQUIPOS BIOMÉDICOS, CHAQUETAS, CARNE Y OTROS ELEMENTOS QUE LE SEAN ENTREGADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO, UNA VEZ FINALICE EL MISMO, EN CASO DE PÉRDIDA Y/O DAÑO DE LOS MISMOS, DEBERÁ RESPONDER POR LOS MISMOS.	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZÓ EL USO DE LOS ELEMENTOS DE MANERA ADECUADA, ENTREGADOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS EN LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"
19	AL FINALIZAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DEBERÁ ENTREGAR INFORME FINAL CONSOLIDADO QUE CONTEMPLE TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCIÓN DE ACUERDO CON LA LÍNEA TÉCNICA GENERADA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZÓ LA ENTREGA DEL INFORME FINAL CONSOLIDADO QUE CONTEMPLE TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCIÓN Y TOTALIZADAS LAS ACCIONES EN EL CORREGIMIENTO 2 Y LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUIVER REYNELL MORENO SALAZAR"

20	REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LAS PLATAFORMAS Y FORMATOS PROPUESTOS Y SOCIALIZADOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	PARA EL MES DE ENERO SE REALIZÓ EL DILIGENCIAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LAS PLATAFORMAS Y FORMATOS PROPUESTOS Y SOCIALIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS EN LA COMUNA 5 DEL MUNICIPIO DE SOACHA.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR"
21	REALIZAR Y ENTREGAR LA FICHA METODOLÓGICA DE PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN A DESARROLLAR.	PARA EL MES DE ENERO SE ENTREGÓ LA PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES SOLICITADA POR SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA A LOS CORREOS INFORMADOS.	EJECUTADO	SOPORTE EN EL DRIVE "400 PSICOLOGIA DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR"


 DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR
 CC 79217733 DE SOACHA
 TELEFONO: 3013401974
 EMAIL: duvier1981@gmail.com


 LADY KATHERINE ARIZA HERRERA
 ENLACE OPERATIVO PIC



Periodo Servicio 202512

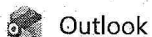
PAGADA 2026-01-13 20:12:23.0 EN HORARIO EXTENDIDO

II. DATOS DEL AFILIADO

MORENO SALAZAR DUVIER REYNELL

[illegible]IV: TOTALES

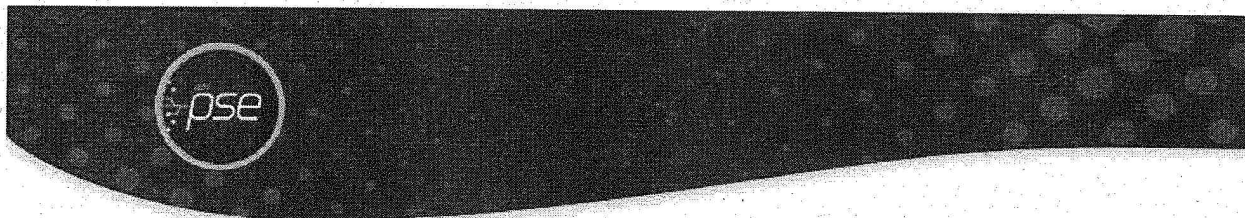
100

**PSE - Transacción Aprobada** **CUS 2079701820**

Desde serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>

Fecha Mar 13/01/2026 8:14 PM

Para duviermoreno@hotmail.com <duviermoreno@hotmail.com>



¡Hola, Duvier Moreno Salazar!

Estado de la Transacción: **Aprobada**

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 471.900

Empresa: SIMPLE OI

Descripción: Pago de Seguridad Social

Fecha de la transacción: 13/01/2026

CUS: 2079701820

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



**LA SUSCRITA APOYO ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES
COLECTIVAS DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA**

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **79.217.733** ejecutó las actividades solicitadas a demanda del periodo de la certificación del contrato de prestación de servicios **No. 400-2025**, cuyo objeto contractual es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C, CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025".

Qué, la referente Francy Mamanché Cuarán de Atención Primaria en Salud - APS del Plan de Intervenciones Colectivas - PIC de la Secretaría de Salud de Soacha revisó las evidencias en medio electrónico y físico del Equipo PIC Contrato No. 1649, y remitió el valor global para la factura del mes de ENERO de 2026. Que el valor correspondiente por perfiles en cuadro de distribución de pago de las actividades realizadas a demanda, corresponde al perfil de PSICÓLOGO la suma de \$2.540.000; para el periodo DEL 01 DE ENERO DE 2026 AL 20 DE ENERO DE 2026, periodo durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo a las evidencias presentadas y los documentos que así lo soportan los cuales reposan en la NAS-INTRANET y el físico en el archivo correspondiente.

Soacha, febrero 2 de 2026.

LADY KATHERINE ARIZA HERRERA
ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Líder de Calidad Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Gerente

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

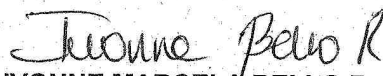
EI (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) CONTRACTUAL DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR**, identificado con Cédula de Ciudadanía N° 79.217.733, ejecutó la Prestación de Servicio según contrato No. **400-2025** las actividades realizadas en el período DEL 01 DE ENERO 2026 AL 20 DE ENERO DE 2026, durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo con el informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecutó el 100% de las actividades asignadas para la meta, por lo tanto se sugiere el pago correspondiente al valor de **\$2.540.000 (DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L)**.

Soacha, 2 de febrero de 2026.



**IVONNE MARCELA BELLO R.
JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN – SUPERVISORA (E)**



**LADY KATHERINE ARIZA HERRERA
ENLACE OPERATIVO PIC – APOYO A SUPERVISIÓN**

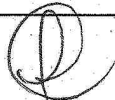
ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato:	CODIGO: A-JURCON-F 002
	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	VERSION: 01
MACROPROCESO: APOYO		FECHA: 26/11/2021
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		

FECHA DE ELABORACIÓN	FEBRERO 2 DE 2026
CONTRATO No.	400-2025
CONTRATISTA	DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACIÓN	79.217.733
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C, CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025.
FECHA DE INICIO	12/04/2025
FECHA DE TERMINACIÓN	31/10/2025
DURACIÓN	EL CONTRATO SE EJECUTARÁ DESDE SU PERFECCIONAMIENTO E INICIO DE EJECUCIÓN EN EL SECOP II, SIN QUE DICHO PLAZO PUEDA EXCEDER EL 31 DE OCTUBRE DE 2025
PRORROGA 1:	HASTA EL 27 DE DICIEMBRE 2025
PRORROGA 2:	HASTA EL 20 DE ENERO 2026
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$26.600.000
VALOR ADICIÓN 1	\$7.524.000
VALOR ADICIÓN 2	\$2.540.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$36.664.000
PERIODO FACTURADO	DEL 01 DE ENERO DE 2026 AL 20 DE ENERO DEL 2026
VALOR A GIRAR	\$2.540.000
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SOACHA
ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista ejecuta las obligaciones contractuales específicas relacionadas en el informe de actividades que presenta con su cuenta de cobro y cuyas evidencias reposan en el Drive dispuesto para tal fin.
OBSERVACIÓN	El contratista allega planilla de seguridad social N° 1078771552 pagada el 13/01/2026, cuenta de cobro No.10-2026 e informe de actividades. Teniendo en cuenta que el contratista ejecutó el 100% de las actividades correspondientes a la meta de mes de ENERO-2026 que se estableció por secretaria de salud. De acuerdo con la certificación de actividades emitido por el Enlace Operativo Katherine Ariza Herrera, donde autorizan el pago de la suma correspondiente al valor a girar estipulado para el periodo certificado y conforme al cuadro valores pago mes ENERO/2026 perfiles PIC, correo electrónico enviado por Francy Mamanché Cuarán – líder APS de la Secretaría de Salud de Soacha, valor autorizado por el mismo teniendo en cuenta el valor disponible en el contrato de la contratista.
	IBC: \$1.520.000

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente

		E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 002
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA			VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN			FECHA: 26/11/2021

INFORMACIÓN PLANILLA DE SSS	NO. DE PLANILLA:	1078771552
	VALOR PAGADO PENSIÓN:	\$243.200
	VALOR PAGADO SALUD:	\$190.000
	VALOR PAGADO ARL:	\$37.100
RELACIÓN DE PAGOS	VALOR CONTRATADO	\$36.664.000
	VALOR PAGADO A LA FECHA	\$34.124.000
	VALOR A GIRAR	\$2.540.000
	SALDO POR EJECUTAR	\$0
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (E)	IVONNE MARCELA BELLO R. JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	
FIRMA SUPERVISOR		
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	LADY KATHERINE ARIZA HERRERA ENLACE OPERATIVO PIC – APOYO A LA SUPERVISIÓN	
FIRMA SUPERVISOR		

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente

		EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: A-TH-EECP-S-F 001	
PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO		VERSIÓN: 1	
SUBPROCESO: TALENTO HUMANO		FECHA: 01/04/2025	

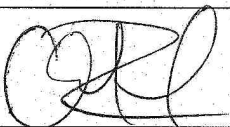
FECHA DE LA EVALUACIÓN	2 DE FEBRERO 2026
NOMBRE DEL EVALUADO	DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR
OBJETO DEL CONTRATO DEL EVALUADO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL EVALUADO	IVONNE MARCELA BELLO R.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN			
La puntuación de la evaluación es de 1 a 5 Cada ítem tiene una puntuación de 0.5 máximo			
PARÁMETROS DE EVALUACIÓN			
ACTIVIDAD		CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Tiempo de ejecución labores: Cumple los tiempos en los que debe ejecutar sus actividades, según corresponda a las agendas programadas, atención a usuarios internos, externos, al público en general.	0,5	
1.1	Asiste a las reuniones y actividades convocadas.		
2	Oportunidad y Calidad en la entrega de productos y tareas asignadas: Entrega cuando le es solicitado los productos.	0,5	
2.1	Entrega con calidad los productos derivados del cumplimiento de sus actividades contractuales		
3	Relaciones interpersonales: Es buen compañero y/o líder, tiene la oportunidad de hablar con él (o ella) y compartir,,, ,	0,5	
3.1	No genera conflictos dentro de la empresa		
3.2	Comparte sus conocimientos con los demás		
3.3	Se comunica adecuada y asertivamente con las demás personas (pide favores y da "órdenes" de una manera correcta)		
3.4	Aplica las normas de cortesía que deben regir las relaciones en la entidad		
4	Conocimientos para ejecutar sus actividades: Cumple adecuadamente y en aplicación de las normas, los procesos y procedimientos sus actividades.	0,5	
4.1	Se esmera por capacitarse y actualizarse en el cumplimiento de las mismas.		
5	Cumplimiento código vestuario: Cumple con las normas de vestimenta, presentación personal e higiene socializados en la Circular 005 de 13 de febrero de 2025	0,4	Portar siempre las prendas institucionales completas (chaqueta, gorra y carnet)

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
TATIANA MEDINA GARCIA Referente de Talento Humano CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLEEN CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente

		EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: A-TH-EECPs-F 001
PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO			VERSIÓN: 1
SUBPROCESO: TALENTO HUMANO			FECHA: 01/04/2025

6	Seguimiento de los parámetros establecidos respecto a la adopción de comportamientos seguros y al uso de distintivos institucionales: Usa los elementos de protección personal.		
6.1	Hace buena disposición de los residuos que genera	0,4	Portar siempre las prendas institucionales completas (chaqueta, gorra y carnet)
6.2	Desarrolla las actividades de acuerdo con los procedimientos de trabajo		
6.3	Hace uso de los elementos distintivos institucionales como chaqueta y carné, cumpliendo los parámetros establecidos		
7	Conocimientos de la empresa: Contribuye con el conocimiento de la plataforma estratégica institucional (Misión, visión y valores corporativos) de la empresa.	0,4	
7.1	Asume una posición de pertenencia, respeta y atiende con voluntad las indicaciones y órdenes de sus supervisores, demuestra satisfacción con su trabajo		
8	Atención al cliente interno y externo: Realiza sus actividades sin inconvenientes, manteniendo buena relación con los usuarios internos y externos	0,4	
8.1	Demuestra una capacidad resolutoria ante las necesidades de estos		
9	Desempeño y compromiso con el sistema de gestión Integral. El contratista aplica los procedimientos del Sistema de Gestión Integral (Calidad, Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental)	0,4	
9.1	Cumple con sus actividades y responsabilidades en forma apropiada y evidencia su compromiso con la (s) política (s), objetivos de la empresa y otros.		
10	Cumplimiento de actividades y responsabilidades. Cumple lo pactado contractualmente de manera proactiva o requiere frecuentes recordatorios de las actividades y deberes asignados en los tiempos requeridos.	0,5	
TOTAL = Sumatoria de los parámetros evaluados		4,5	
% Evaluación ejecución contractual: puntaje de 1 a 5		SOBRESALIENTE	
SOBRESALIENTE: 4.1 a 5.0			
SATISFACTORIO: 3.0 a 4.0			
NO SATISFACTORIO: 0 a 2.9			
ASPECTOS POR MEJORAR: Diligenciamiento de la base de acciones colectivas física y digital			
ACCIÓN A TOMAR: Organizar un plan de trabajo semanal para que pueda lograr la meta al 100%			


 DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR


 IVONNE MARCELA BELLO R.
 SUPERVISORA (E)

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
TATIANA MEDINA GARCIA Referente de Talento Humano CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	SANDRA MILENA BALLENA CORONADO Referente de Calidad	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO			VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL			FECHA: 16/06/2022

INFORMACIÓN GENERAL	CHECKLIST (OK)	
Nombres y apellidos del contratista que entrega: DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR	1:	
Área: PIC SOACHA	2:	
Nro de Contrato: 400-2025		
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PSICÓLOGO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 1649 DE 2025 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA -SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	3:	
Motivo de la Entrega: Terminación del Contrato: X Terminación anticipada: Traslado:	4:	
Fecha de diligenciamiento: (20 DE ENERO DE 2026)	5. PAZ Y SALVO	

1. INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL
Realizar acciones de educación en prácticas de salud mental con niños y niñas y adolescentes de las IE de Soacha con un total de 49 acciones durante el contrato.
Realizar acciones de educación para la prevención de la conducta suicida en niños, niñas y adolescentes de las IE con un total de 66 acciones durante el contrato.
Realizar acciones de educación para la prevención del consumo de sustancias psicoactivas en niños, niñas y adolescentes de las IE con un total de 49 acciones durante el contrato.
Realizar acciones de educación para la prevención de violencias de género en niños, niñas y adolescentes de las IE con un total de 32 acciones durante el contrato.
Realizar acciones de educación en prácticas de la salud mental con padres de familia, cuidadores y docentes de las IE con un total de 38 acciones durante el contrato.
Realizar acciones de educación en prácticas de salud mental con niños y niñas de los CDI y HCB con un total de 44 acciones durante el contrato.

Elaboró Referente Gestión Documental	Revisado Referente de Calidad	Aprobado Gerente
--	---	----------------------------



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO

SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL

Formato
ACTA DE ENTREGA
PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y
ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES

CODIGO: A-THAP-F002

VERSION: 01

FECHA: 16/06/2022

Realizar acciones de educación en prácticas de salud mental con cuidadores, docentes y/o padres de familias de los CDI y HCB con un total de 24 acciones durante el contrato.

Realizar acciones de educación en prácticas de salud mental con adultos mayores de las instituciones de protección y/o geriátricos con un total de 18 acciones durante el contrato.

Zonas de orientación escolar y aplicación de tamizajes para la prevención de eventos de salud mental con un total de 23 acciones durante el contrato.

Centros de escucha y aplicación de tamizajes para la prevención de eventos en salud mental con un total de 44 acciones durante el contrato.

Implementación de las zonas de orientación universitaria, aplicación de tamizajes para la prevención de eventos en salud mental con un total de 1 acción durante el contrato.

Implementación de la estrategia Gatekeepers en los entornos comunitarios, basados en los lineamientos del ministerio con un total de 5 acciones durante el contrato.

Realizar seguimiento en hogar a individuos y familias con prioridad en eventos de interés en salud pública en salud mental con un total de 87 seguimientos durante el contrato.

2. PERSONAL E INVENTARIO A CARGO

3.1 Recurso Humano Si ☐ No ☒ En caso de ser afirmativo relacionarlos:

3.3 Relación de los comités en los cuales participa como miembro o delegatario:

N/A

3.4 Constancia de la entrega o no de los elementos devolutivos a cargo, así como del estado en que se entregan: según sea el Objeto Contractual

Carné: X Chaqueta: X Bata: ____ Dosímetro: ____ Chaleco brigadista: ____

Inventarios: SI: ☐ NO: ☒

Otros: Gorra

Elaboró
Referente Gestión Documental

Revisado
Referente de Calidad

Aprobado
Gerente

		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO			VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL			FECHA: 16/06/2022

4. RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA				
Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan				
(1) Descripción	(2) Formato	(3) Unidad	(4) Cantidad	(5) Folios
EVIDENCIA CARPETA DIGITAL	DRIVE			

(1) Nombre del asunto o Documento. (2) Medio en que se haya la Información, magnético (3) indicar si es Carpeta, Libro, A-Z (4) Numero de archivos según la descripción de la primera columna (5) Anotar el número total de folios contenidos en cada unidad de conservación escrita.

Quien Entrega	Quien Recibe	Testigo
Nombre DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR	Nombre LADY KATHERINE ARIZA HERRERA	Nombre
Cargo/Actividad PSICÓLOGO	Cargo/Actividad Enlace Operativo PIC	Cargo/Actividad
Firma 	Firma 	Firma

Elaboró Referente Gestión Documental	Revisado Referente de Calidad	Aprobado Gerente
--	---	----------------------------

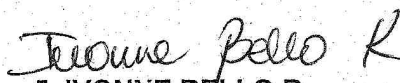
		E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO			VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL			FECHA: 16/06/2022

VISTO BUENO

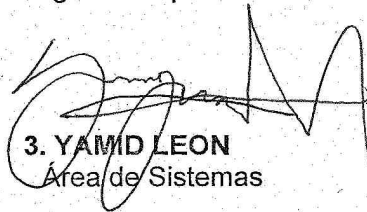
En la Ciudad de Soacha, a los 20 días de enero del año 2026, el contrato de Prestación de Servicios celebrado entre la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, con NIT 832.001.794-2, y el Contratista Duvier Reynell Moreno Salazar mayor de edad, identificado con la CC 79.217.733 de Soacha con contrato N° 400-2025 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PSICÓLOGO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 1649 DE 2025 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA -SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA. Finaliza por TERMINACION DEL CONTRATO.

Por lo anterior se procede a realizar el acta de terminación contractual, y se certifica que el contratista se encuentra al día en todo concepto con la Institución:

Firman,


5. IVONNE BELLO R.
 Cargo del Supervisor del Contrato


4. CHARLES GONZALEZ
 Referente Gestión Documental


3. YAMID LEON
 Área de Sistemas


2. DIEGO SIERRA
 Auxiliar Administrativo de Almacén


1. LADY KATHERINE ARIZA HERRERA
ENLACE OPERATIVO PIC

Nota: El Paz y salvo debe firmarse en orden ascendente partiendo de la firma No. 1.

Elaboró Referente Gestión Documental	Revisado Referente de Calidad	Aprobado Gerente
--	---	----------------------------



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832.001.794 - 2

Compromiso

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 763

Estado: Confirmado
Fecha del documento: 23/02/2026
Dependencia: Gerencia
Concepto: Pago adicion y prorrogas contrato No. 0400 servicios profesionales como psicologo según contrato interadministrativo No. 1649 de 2025
Tercero: 79217733 - DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR
Tipo de contrato: Contrato PRESTACION DE SERVICIOS
Nro. CDP: 697

RUBROS							
Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor Inicial	Debitos	Creditos	Total Final
2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	\$ 2.540.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.540.000,00
Total Compromiso :				\$ 2.540.000,00			\$ 2.540.000,00

LUIS ALEJANDRO NUÑEZ GUTIERREZ

Técnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 697

Vigencia Fiscal 2026

Fecha documento: 23/02/2026

Vigente Hasta: 25/03/2026

Dependencia: GERENCIA

Concepto: Pago adicion y prorroga contrato No. 0400 servicios profesionales como psicologo según contrato interadministrativo No. 1649 de 2025

Ordenador: Waldestrudes Aguirre Ramirez

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
2.4	2.4.5.02.09.03	001	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	\$ 2.540.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.540.000,00
TOTAL:				\$ 2.540.000,00			\$ 2.540.000,00

LUIS ALFONSO NUÑEZ GUITERREZ

Tecnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

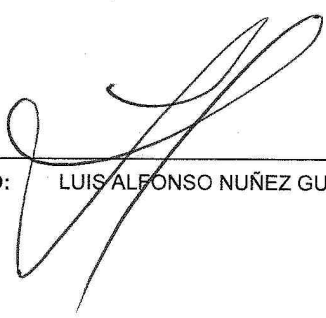


Fecha: lunes, 23 de febrero de 2026

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832.001.794 - 2**CUENTA POR PAGAR: 20954**

Estado: Confirmado
Fecha de la CXP: 23/02/2026
Tercero: Cédula de ciudadanía - 79217733 - DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR
Proveedor: 79217733 - DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR
Cuenta contable: 24905401 - HONORARIOS
Disponibilidad: 697 **Compromiso:** 763 **Obligación:** 675
Factura: DS0000014314 **Fecha:** 23/02/2026 **Piazo:**
Valor: \$ 2.514.600
Valor en letras: DOS MILLONES QUINIENTOS CATORCE MIL SEISCIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.
Observaciones: CxP Generada Desde Inventarios (Comprobante de Entrada #00000000015004)
Detalle compromiso: Pago adición y prórroga contrato No. 0400 servicios profesionales como psicólogo según contrato interadministrativo No. 1649 de 2025
Detalle comprobante: PIC- PRESTACION DE SERVICIOS, SEGUN CONTRATO 1649 DEL 2025,
PAGO: 01 AL 20 DE ENERO DE 2026,
CONTRATO DE 2025 No. 400

CONCEPTOS				
Cuenta contable	Base	Centro de costos	Naturaleza	Valor
001 58972339 - HONORARIOS, COMISIONES Y SERVICIOS		001 - SEDE SAN MARCOS	Debito	\$ 2.540.000,00
079 24362709 - SERVICIOS (RETEICA) 10 X MIL	\$ 2.540.000,00		Credito	\$ 25.400,00
CUOTAS				
N° Cuota	Fecha de vencimiento	Valor		
1	23/02/2026	\$ 2.514.600,00		
Codigo y nombre del rubro	Codigo y nombre del tipo de gasto	Valor		
				\$ 0,00


ELABORO: LUIS ALFONSO NUÑEZ GUTERREZ



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832001794

OBLIGACION

675

Estado: Confirmado
Fecha: 23/02/2026 3:42:28 p. m.
CDP: 697
RP: 763
Tercero: 79217733 - DUVIER REYNELL MORENO SALAZAR
Documento: 00000000015004
Observaciones: PIC- PRESTACION DE SERVICIOS, SEGUN CONTRATO 1649 DEL 2025, PAGO: 01 AL 20 DE ENERO DE 2026, CONTRATO DE 2025 No. 400

RUBROS						
Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor	Debito	Credito
2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	\$ 2.540.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Total Final				\$ 2.540.000,00	\$ 2.540.000,00	\$ 2.540.000,00

Total Obligacion : \$ 2.540.000,00

\$ 2.540.000,00

DOS MILLONES QUINIENTOS CATORCE MIL SEISCIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832001794

Fecha Actual : martes, 24 febrero 2026
Página 1/1

COMPROBANTE DE EGRESO
Número : 000000000022731

Consecutivo : 000000000022731 Estado : Confirmado
Fecha del Egreso : 24/02/2026 11:23:54 a. m. Valor : \$ 2.514.600,00
Beneficiario 79217733 MORENO SALAZAR DUVIER REYNELL
Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001257 Numero Nota: 00000001257
Valor en Letras DOS MILLONES QUINIENTOS CATORCE MIL SEISCIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco BANCO DAVIVIENDA
Numero : Consignar : 02/24/2026 Impuesto X Mil : \$ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
DAVIVIENDA - PIC SOACHA CONVENIO 1649-2025	79217733	11100630	\$ 0,00	\$ 2.514.600,00
COMODIN	79217733	24905401	\$ 2.514.600,00	\$ 0,00
Egreso Generado por la Dispersion 00000001257				

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS00000014314	\$ 2.514.600,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
630	20260224	2.4.5.02.09.03	CUENTAS POR PAGAR VIGENCIA ANTERIOR	001 - RECURSOS CORRIENTES	\$ 2.540.000,00

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO	FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

Elaboró. :AD1073691569 DORA ESTEFANIA
ACERO RUIZ
Usuario Id. :AD1073691569

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]



Comprobante de Pago

26/2/2026 - 17:03

Datos del Proceso de Pago

Nombre Empresa	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
Nombre Proceso	95 PIC ENERO
Cuenta Origen de los Fondos	TRADICIONAL - 550002300365778
Fecha del Pago	24/02/2026
Hora del Pago	15:54

Detalle Proceso de Pago

Nit Destino	79217733	Referencia	0000000000000000
Nombre	0 0		
Producto o Servicio Destino	110500059016	Entidad destino	DAVIVIENDA
Valor	\$ 2.514.600,00	Estado	Pago Exitoso

