INFORME DE ACTIVIDADES

CUOTA
DOS

OBJETO DE CONTRATO

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS DE CONTROL, MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS URBANOS O RURALES A CARGO DEL IMDEREZ Y LA EJECUCIÓN DE LABORES DE INSPECCIÓN Y OPERACIÓN RUTINARIA PARA SU CONSERVACIÓN.

CONTRATO No
501.17.11.04 DE 2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA
PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES

INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y EDUCACIÓN FISICA ZARZALEÑO IMDEREZ

2026

INTRODUCCIÓN

CONTRATISTA	**PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES**
SUPERVISOR:	**CRISTHIAN CAMILO ORTIZ JIMENÉZ**
CDP:	**CD-000004**
RPC:	**OC-000002**

El presente informe contiene las actividades ejecutadas en el contrato cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS DE CONTROL, MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS URBANOS O RURALES A CARGO DEL IMDEREZ Y LA EJECUCIÓN DE LABORES DE INSPECCIÓN Y OPERACIÓN RUTINARIA PARA SU CONSERVACIÓN.

Este avance se presenta con el fin de solicitar al supervisor el pago de la **CUOTA DOS** por los servicios prestados, en cumplimiento de las actividades específicas las cuales son:

1. Apoyar el control de acceso a las instalaciones del Instituto, verificando la entrada y salida de visitantes de manera respetuosa y orientándolos cuando sea necesario.

2. Brindar información básica al público y colaborar en el acompañamiento a los usuarios que lo requieran, velando por el cumplimiento de horarios establecidos para el uso de escenarios.

3. Realizar apoyo en la verificación del estado general de los espacios, equipos e instalaciones, informando oportunamente al coordinador o supervisor sobre novedades o irregularidades.

4. Colaborar en las labores de apertura y cierre de instalaciones, manejo de llaves y recorridos preventivos dentro del área asignada para identificar situaciones de riesgo.

5. Apoyar la activación y apagado de luminarias y otros equipos que no cuenten con control automático, realizando rondas periódicas para confirmar el orden y adecuado funcionamiento.

6. Registrar en el libro de actas las actividades desarrolladas durante el turno, reportando incidentes, novedades y movimientos relacionados con el préstamo de escenarios o material deportivo.

7. Apoyar actividades básicas de mantenimiento y orden en las zonas verdes del Instituto, según las instrucciones del supervisor.

8. Apoyar la disposición de residuos, incluyendo el traslado de contenedores en los horarios establecidos, procurando mantener el orden y la limpieza en las áreas asignadas.

9. Realizar las demás actividades complementarias y relacionadas directamente con el objeto del contrato, asignadas por el supervisor dentro del marco funcional

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



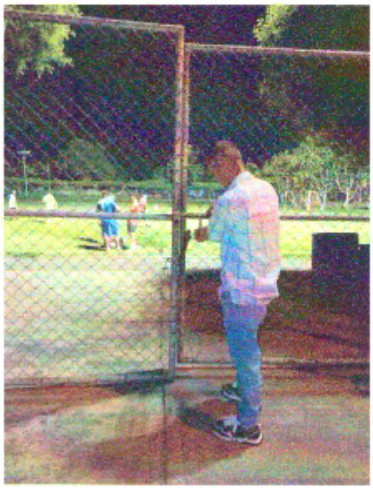
1. Apoyar el control de acceso a las instalaciones del Instituto, verificando la entrada y salida de visitantes de manera respetuosa y orientándolos cuando sea necesario	Llevé a cabo la apertura y el cierre de puertas de las instalaciones garantizando la seguridad y prestación de un buen servicio.



2. Brindar información básica al público y colaborar en el acompañamiento a los usuarios que lo requieran, velando por el cumplimiento de horarios establecidos para el uso de escenarios..	Brindé apoyo y acompañamiento a los deportistas en sus diferentes actividades deportivas y a la comunidad en general.



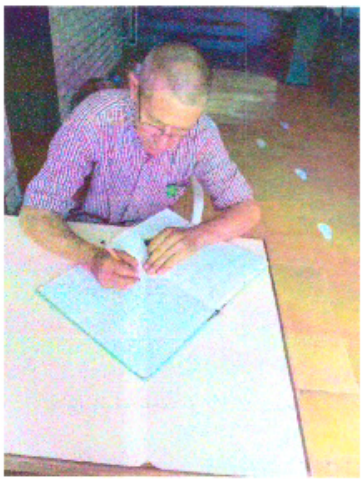
3. Realizar apoyo en la verificación del estado general de los espacios, equipos e instalaciones, informando oportunamente al coordinador o supervisor sobre novedades o irregularidades.	Realicé inspecciones a los espacios deportivos verificando que se encuentren en óptimas condiciones para la prestación del servicio. Por lo que realicé las adecuaciones necesarias con el fin de garantizar que los escenarios deportivos estén adecuados para las prácticas deportivas.



4. Colaborar en las labores de apertura y cierre de instalaciones, manejo de llaves y recorridos preventivos dentro del área asignada para identificar situaciones de riesgo.	Realicé control en la apertura y cierre de las instalaciones, al momento de terminar las actividades deportivas, garantizando la seguridad de la misma.



5. Apoyar la activación y apagado de luminarias y otros equipos que no cuenten con control automático, realizando rondas periódicas para confirmar el orden y adecuado funcionamiento.	Realicé la revisión de todas las luces verificando que estuvieran apagadas cuando ya no estemos abiertos a la comunidad.



6. Registrar en el libro de actas las actividades desarrolladas durante el turno, reportando incidentes, novedades y movimientos relacionados con el préstamo de escenarios o material deportivo.	Realicé el registro de las actividades y novedades presentadas durante el desempeño de mis actividades en el libro de actas correspondientes.





7. Apoyar actividades básicas de mantenimiento y orden en las zonas verdes del Instituto, según las instrucciones del supervisor.	Brindé apoyo en el mantenimiento y orden de las zonas verdes, con el fin de que todo se encuentre limpio y utilizable.





8.Sacar los contenedores de basura los días correspondientes y cuando el horario lo amerite hasta el lugar donde son retiradas por el carro recolector y mantener la limpieza y el orden en las zonas de trabajo especificas del vigilante, como puestos de vigilancia, àreas comunes y zonas de acceso.	Saqué los contenedores de basura en los horarios establecidos, lavado de los baños para mantener la limpieza y orden en las instalaciones.



9. Realizar las demás actividades complementarias y relacionadas directamente con el objeto del contrato, asignadas por el supervisor dentro del marco funcional del Instituto	Brindé apoyo logístico en la ciclovia que se lleva a cabo los dias domingos, ofreciendo a la comunidad en general espacios deportivos sanos.

Pedro Santa G.

PEDRO ANTONIO SANTA GRISALES

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1[illegible]4		SANTOS GAMES PEDRO ANTONIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 9 C 9-94	ZARZAL-VALLE	5555393	NO

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	9999999	999999999	I	2026/02/10	2026/02/23	BANCO AV VILLAS	13	$321,900

RESUMEN DE PAGO

Entidad	Codigo	NIT	DV	No Pagos	Valor Aportes	Intereses Mora	Otras Entidades	Valor a Pagar
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$2,400	$0	$282,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$2,400	$0	$282,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,300	$200	$0	$18,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$18,300	$200	$0	$18,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$1,900	$0	$220,800
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	$218,900	$1,900	$0	$220,800
TOTAL				3	$517,400	$4,500	$0	$521,900

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1151971740		SANTA GRIALES PEDRO ANTONIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 9 219 64	ZARZAL-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	98463890	0498463890	I	2026/02/13	2026/02/23	BANCO AV VILLAS	13	$521,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0
Ciudad: ZARZAL Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0
1	CC	1151971740	SANTA PEDRO	25-14	30	$1,750,905	$280,200	ESSALUD	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$18,300	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$18,300		$0	$0