PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 10 de Diciembre de 2020

Señor (a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.1325047
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **diciembre** del año **2020**

Referencia: No **1325047** del año 2020

Claudia Yazmín Alba Acevedo, identificado con la cédula de ciudadanía No. **40038733** de **Tunja**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinaciòn Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de **treinta y cinco millones quinientos cincuenta mil pesos ($ 35.550.000) moneda legal colombiana**, *esta suma será pagada por el Sena al contratista así: a) Pagos mensuales por valor de tres millones quinientos cincuenta y cinco mil ($3.555.000,oo) m/cte. b) En los casos en los que las actividades no supere el mes, el pago se realizará en proporción al tiempo trabajado, siempre que no supere el valor del contrato de la presente vigencia.*

Plazo: Será hasta el (10) de (diciembre) de 2020.

OBJETO:
CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR LOS PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA DE ARTICULACION CON LA MEDIA EN EL AREA DE SISTEMAS EN EL CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

CLÁUSULA PRIMERA. - Obligaciones de las partes: A) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA, además de las obligaciones que por su índole y la naturaleza del contrato de prestación de servicios le son propias, se obliga para con EL SENA: **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias	Orienté Formación Profesional Integral en las fichas 2073681,	WhatsApp con la evidencia de apoyo en el proceso de aprendizaje de la FPI en las

	de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	1848262, 2072948, 1848249, 2072219, 2072218 Mes de octubre	fichas 2073681, 1848262, 2072948, 1848249, 2072219, 2072218. Mes de octubre
2.	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Registré e inscribi y matrícule los aprendices en la plataforma Sofia Plus Mes de febrero	Listado de aprendices inscritos y matrículados Mes de febrero
3.	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Evalué el proceso de aprendizaje de los aprendices en Plataforma Sofia Plus. Mes de Noviembre	Evaluación Fichas 1848249 y 1842662 -Implementar la estructura de la red de acuerdo con un diseño preestablecido a partir de normas técnicas internacionales -Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, Habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. Mes de Noviembre
4.	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica	Realice divulgación en redes sociales de la oferta de formación presencial y a distancia.	Impresión de pantalla de la convocatoria virtual. Mes de noviembre

	programados por el Centro.	Mes de noviembre	
5.	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Entregué en las fechas programadas por las Coordinaciones la Programación mensual, la Cuenta de Cobro junto con sus respectivos anexos y el Informe mensual de Ejecución contractual	-Programación académica mes (diciembre/2020) drive: 05-12-2020 -Cuenta de cobro mes diciembre/2020 , soportes salud, pensión y ARL -Informe de ejecución (GTH-F-062 V.05), mes diciembre/2020
6.	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Controlé el buen uso de los ambientes, equipos, muebles y herramientas facilitados por la IE y destinados a la formación. Mes de marzo	Se veló por el buen uso de los equipos durante la ejecución de la formación, no se generaron novedades. Mes de marzo
7.	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias,	Cree rutas de aprendizaje y asocie aprendices a la ruta de aprendizaje Mes de marzo	Rutas de aprendizaje fichas: 2073681, 2072948, 2072219 y 2072218 Asociación de aprendices a Rutas de aprendizaje fichas: 2073681, 2072948, 2072219 , 2072218 Rutas de aprendizaje Ficha complementaria: 2089748 Asociación de aprendices a Rutas de aprendizaje Ficha complementaria: 2089748. Mes de marzo

	novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información 4 GTH-F-075 V.04.		
8.	Contar con la certificación vigente de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Presenciales Con Base En Los Planes De Formación Concertados” o la actualización “Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con El Procedimiento Técnico Normativo” o en su defecto deberá aplicar el proceso.	Me certifiqué en la Norma “Orientar Formación Presencial de Acuerdo con el Procedimiento Técnico Normativo”, NSCL 240201056 Mes de diciembre	Certificado Nivel Intermedio: CÓDIGO 240201056 VR 1. A 15 de noviembre de 2022 Mes de diciembre
9.	Hacer cumplir y cumplir con el reglamento del aprendiz.	Envíe comunicado de normas de convivencia para el desarrollo de la formación vitual SENA. Mes de abril	Comunicado de normas de formación virtual en el SENA. Mes de abril
10.	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Realicé Actas 1, 2 y 3 de Aacompañamiento en la Etapa Productiva **Técnico en Sistemas** con número de ficha **1842662 y 1848249** a los aprendices de la **Instituto Integrado de Comercio- INSCOMERCIO y Colegio Santo Domingo Savio.** Evalué la etapa productiva a los aprendices de las	Actas 1, 2 y 3 Acompañamiento en la Etapa Productiva **Técnico en Sistemas** con número de ficha **1842662 y 1848249** a los aprendices de la **Instituto Integrado de Comercio- INSCOMERCIO y Colegio Santo Domingo Savio** Impresión de pantalla evaluación de etapa productiva. Mes de noviembre

		fichas 1848249 y 1842662 Mes de noviembre	
11.	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Organicé y archive documentos producidos en la Gestión de la Formación Profesional Integral –GFPI. Mes de diciembre	Drive con documentos organizados y archivados de la GFPI Mes de diciembre
12.	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato.	Participé a la reunión programa articulación con la media Participé en el curso de metología y pedagogía para escribir artículos cinetíficos Asisti a la coferencia de ABC del artículo científico Realicé sensibilización grado 9 a los colegios Colsavio e Inscomercio. Mes de noviembre Realice encuesta SIGA Participación en la rendición de cuentas departamento de Santander año 2020	Impresión pantalla de la asistencia a la reunión 06-11-2020 Impresión pantalla del curso de metología y pedagogía para escribir artículos cinetíficos Impresión pantalla ABC del artículo científico Acta sensibilización grado 9, colegios Colsavio e Inscomercio Mes de noviembre Encuesta SIGA Mes de diciembre Impresión de pantalla participación en la rendición de cuentas departamento de Santander año 2020 Mes de diciembre

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9413133970 de la planilla, Aportes en Línea, Noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

_____
Nombres y apellidos
Claudia Yazmín Alba Acevedo
C.C. No. 40038733

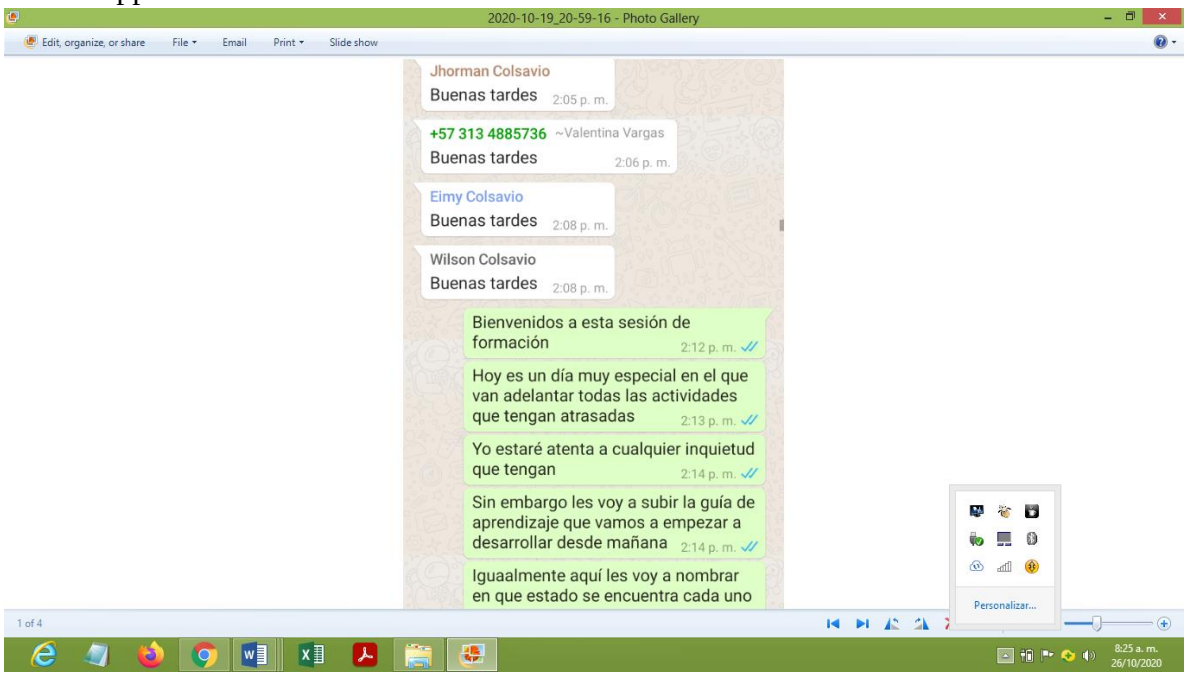
Recibí a satisfacción:

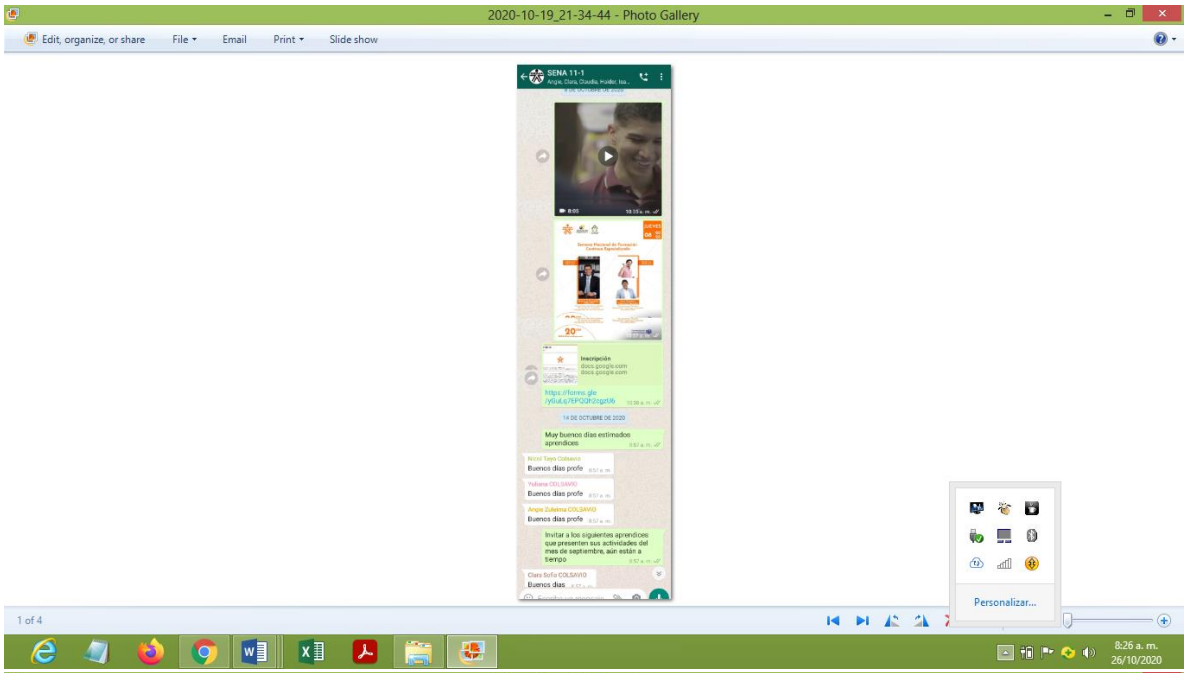
_____
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.1325047 de 2020
Coordinador Académico Programas Especiales

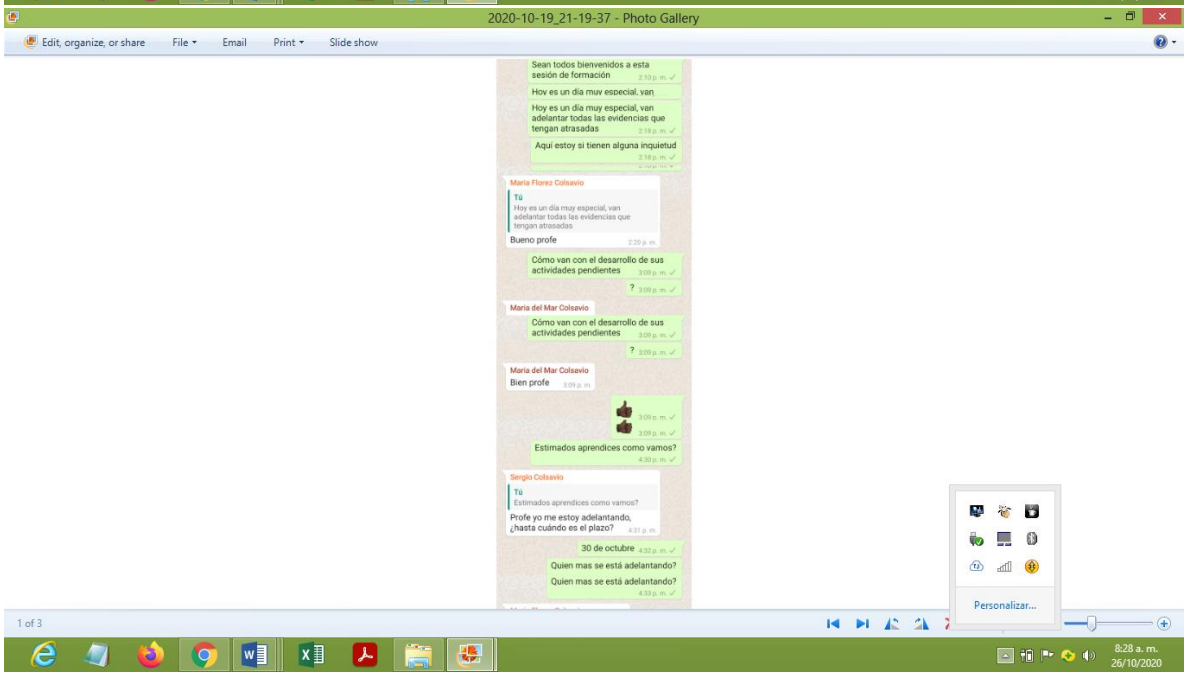
Evidencias documentales obligaciones contractuales

1.Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje

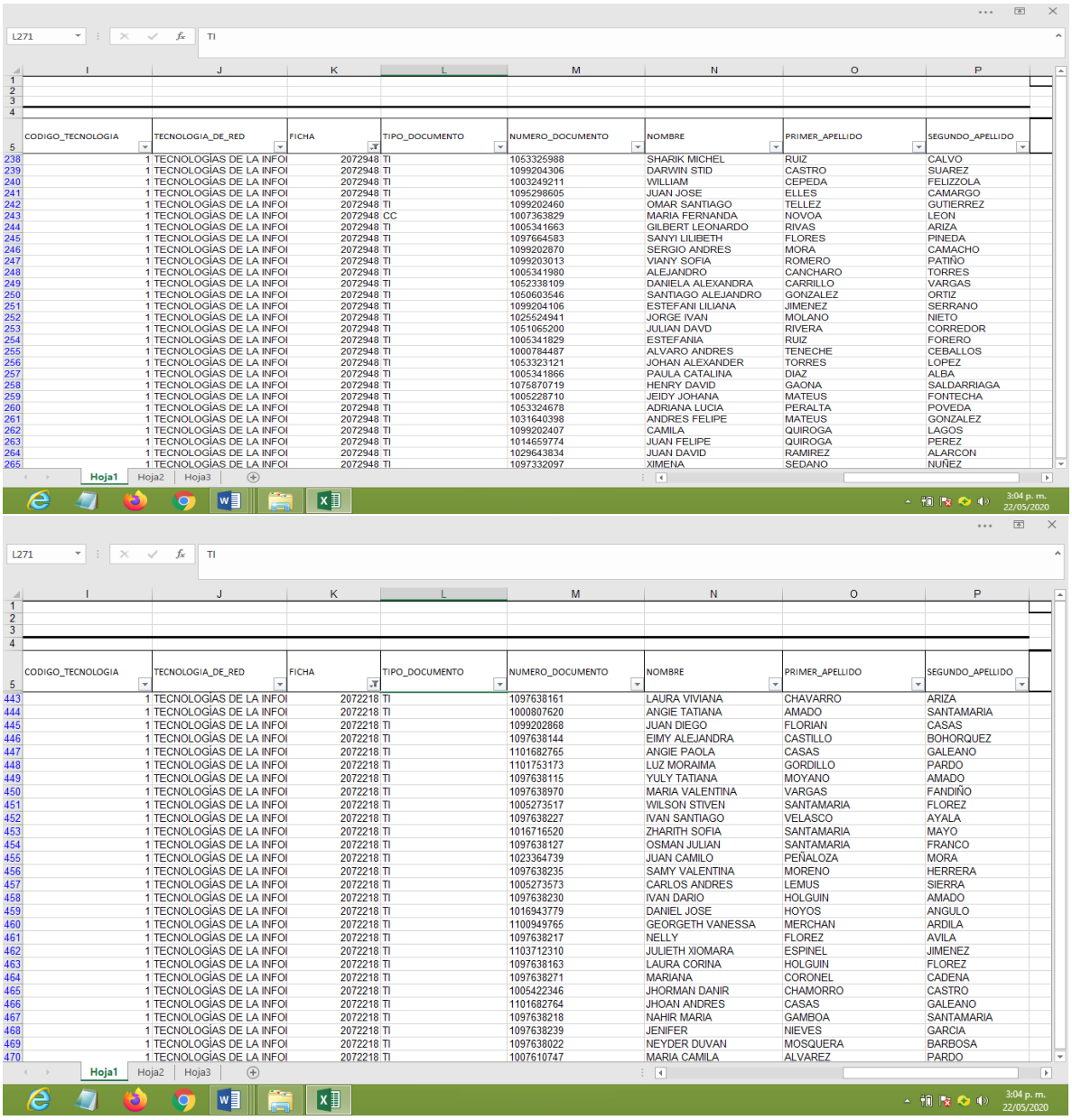
WhatsApp con la evidencia de orientación de la FPI




2020-10-19_21-34-44 - Photo Gallery
Edit, organize, or share
File
Email
Print
Slide show
SENA 11-1
Inscripción
docs.google.com
https://forms.gle
14 DE OCTUBRE DE 2020
Muy buenos días estimados aprendices
Buenos días profe
Buenos días profe
Buenos días profe
Invitar a los siguientes aprendices que presenten sus actividades del mes de septiembre, aún están a tiempo
Buenos días
Personalizar...
1 of 4
8:26 a. m.
26/10/2020


2020-10-19_21-19-37 - Photo Gallery
Edit, organize, or share
File
Email
Print
Slide show
Sean todos bienvenidos a esta sesión de formación
Hoy es un día muy especial, van
Hoy es un día muy especial, van adelantar todas las evidencias que tengan atrasadas
Aquí estoy si tienen alguna inquietud
Maria Florez Colsavio
Tú
Hoy es un día muy especial, van adelantar todas las evidencias que tengan atrasadas
Bueno profe
Cómo van con el desarrollo de sus actividades pendientes
?
Maria del Mar Colsavio
Cómo van con el desarrollo de sus actividades pendientes
?
Maria del Mar Colsavio
Bien profe
Estimados aprendices como vamos?
Sergio Colsavio
Tú
Estimados aprendices como vamos?
Profe yo me estoy adelantando, ¿hasta cuándo es el plazo?
30 de octubre
Quien mas se está adelantando?
Quien mas se está adelantando?
Personalizar...
1 of 3
8:28 a. m.
26/10/2020

2. Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la FPI en el SENA



L271 TI

	I	J	K	L	M	N	O	P
5	CODIGO_TECNOLOGIA	TECNOLOGIA_DE_RED	FICHA	TIPO_DOCUMENTO	NUMERO_DOCUMENTO	NOMBRE	PRIMER_APELLIDO	SEGUNDO_APELLIDO
238	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1053325988	SHARIK MICHEL	RUIZ	CALVO
239	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1099204306	DARWIN STID	CASTRO	SUAREZ
240	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1003249211	WILLIAM	CEPEDA	FELIZZOLA
241	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1095298605	JUAN JOSE	ELLES	CAMARGO
242	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1099202460	OMAR SANTIAGO	TELLEZ	GUTIERREZ
243	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	CC	1007363829	MARIA FERNANDA	NOVOA	LEON
244	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1005341663	GILBERT LEONARDO	RIVAS	ARIZA
245	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1097664583	SANYI LILIBETH	FLORES	PINEDA
246	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1099202870	SERGIO ANDRES	MORA	CAMACHO
247	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1099203013	VIANY SOFIA	ROMERO	PATIÑO
248	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1005341980	ALEJANDRO	CANCHARO	TORRES
249	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1052338109	DANIELA ALEXANDRA	CARRILLO	VARGAS
250	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1050603546	SANTIAGO ALEJANDRO	GONZALEZ	ORTIZ
251	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1099204106	ESTEFANI LILIANA	JIMENEZ	SERRANO
252	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1025524941	JORGE IVAN	MOLANO	NIETO
253	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1051065200	JULIAN DAVD	RIVERA	CORREDOR
254	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1005341829	ESTEFANIA	RUIZ	FORERO
255	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1000784487	ALVARO ANDRES	TENECHE	CEBALLOS
256	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1053323121	JOHAN ALEXANDER	TORRES	LOPEZ
257	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1005341866	PAULA CATALINA	DIAZ	ALBA
258	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1075870719	HENRY DAVID	GAONA	SALDARRIAGA
259	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1005228710	JEIDY JOHANA	MATEUS	FONTECHA
260	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1053324678	ADRIANA LUCIA	PERALTA	POVEDA
261	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1031640398	ANDRES FELIPE	MATEUS	GONZALEZ
262	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1099202407	CAMILA	QUIROGA	LAGOS
263	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1014659774	JUAN FELIPE	QUIROGA	PEREZ
264	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1029643834	JUAN DAVID	RAMIREZ	ALARCON
265	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072948	TI	1097332097	XIMENA	SEDANO	NUÑEZ

Hoja1 Hoja2 Hoja3

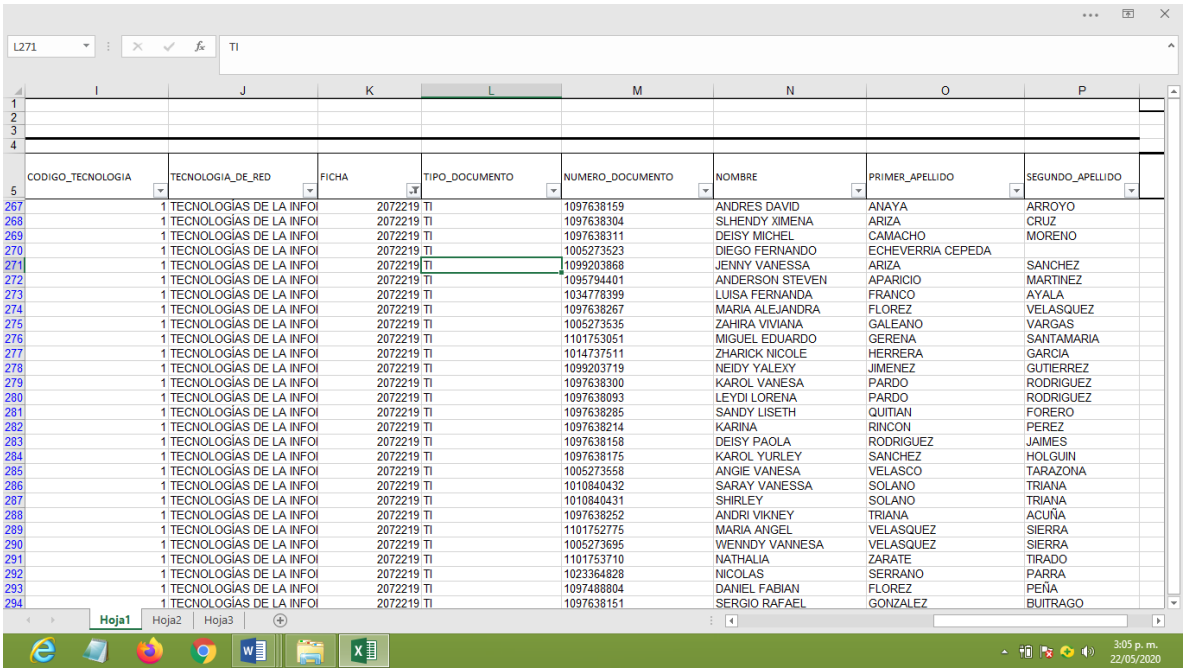
3:04 p. m. 22/05/2020

L271 TI

	I	J	K	L	M	N	O	P
5	CODIGO_TECNOLOGIA	TECNOLOGIA_DE_RED	FICHA	TIPO_DOCUMENTO	NUMERO_DOCUMENTO	NOMBRE	PRIMER_APELLIDO	SEGUNDO_APELLIDO
443	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638161	LAURA VIVIANA	CHAVARRO	ARIZA
444	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1000807620	ANGIE TATIANA	AMADO	SANTAMARIA
445	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1099202868	JUAN DIEGO	FLORIAN	CASAS
446	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638144	EIMY ALEJANDRA	CASTILLO	BOHORQUEZ
447	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1101682765	ANGIE PAOLA	CASAS	GALEANO
448	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1101753173	LUZ MORAIMA	GORDILLO	PARDO
449	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638115	YULY TATIANA	MOYANO	AMADO
450	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638970	MARIA VALENTINA	VARGAS	FANDIÑO
451	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1005273517	WILSON STIVEN	SANTAMARIA	FLOREZ
452	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638227	IVAN SANTIAGO	VELASCO	AYALA
453	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1016716520	ZHARITH SOFIA	SANTAMARIA	MAYO
454	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638127	OSMAN JULIAN	SANTAMARIA	FRANCO
455	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1023364739	JUAN CAMILO	PEÑALOZA	MORA
456	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638235	SAMY VALENTINA	MORENO	HERRERA
457	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1005273573	CARLOS ANDRES	LEMUS	SIERRA
458	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638230	IVAN DARIO	HOLGUIN	AMADO
459	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1016943779	DANIEL JOSE	HOYOS	ANGULO
460	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1100949765	GEORGETH VANESSA	MERCHAN	ARDILA
461	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638217	NELLY	FLOREZ	AVILA
462	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1103712310	JULIETH XIOMARA	ESPINEL	JIMENEZ
463	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638163	LAURA CORINA	HOLGUIN	FLOREZ
464	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638271	MARIANA	CORONEL	CADENA
465	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1005422346	JHORMAN DANIR	CHAMORRO	CASTRO
466	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1101682764	JHOAN ANDRES	CASAS	GALEANO
467	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638218	NAHIR MARIA	GAMBOA	SANTAMARIA
468	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638239	JENIFER	NIEVES	GARCIA
469	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1097638022	NEYDER DUVAN	MOSQUERA	BARBOSA
470	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072218	TI	1007610747	MARIA CAMILA	ALVAREZ	PARDO

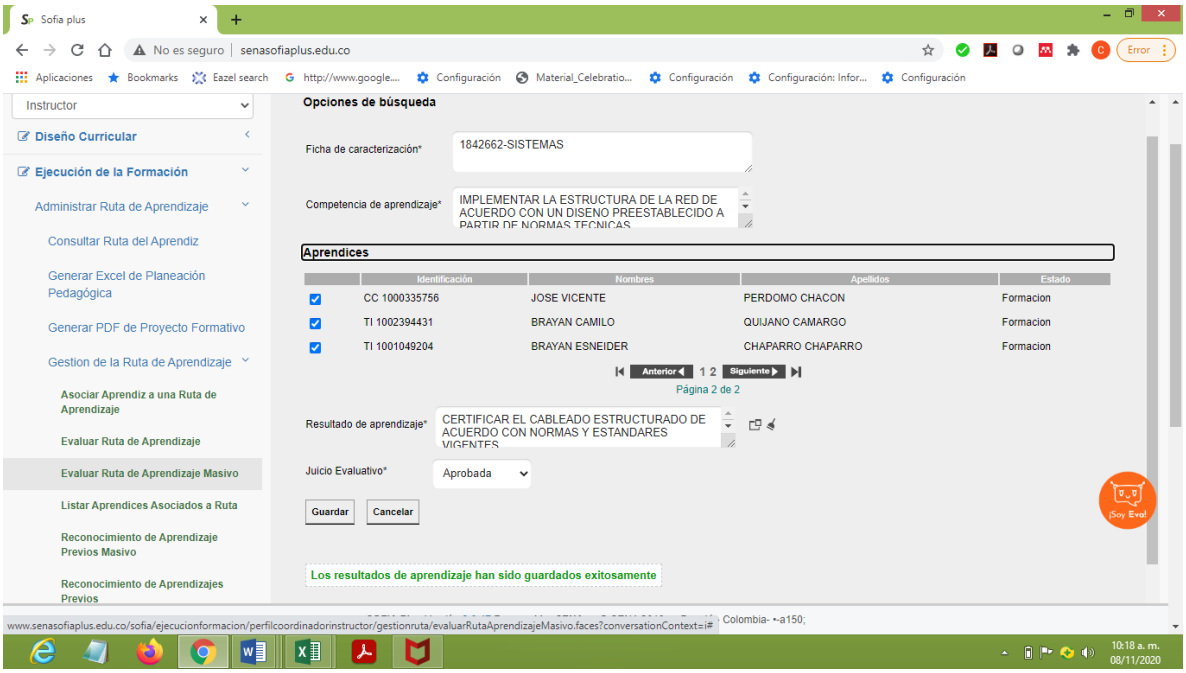
Hoja1 Hoja2 Hoja3

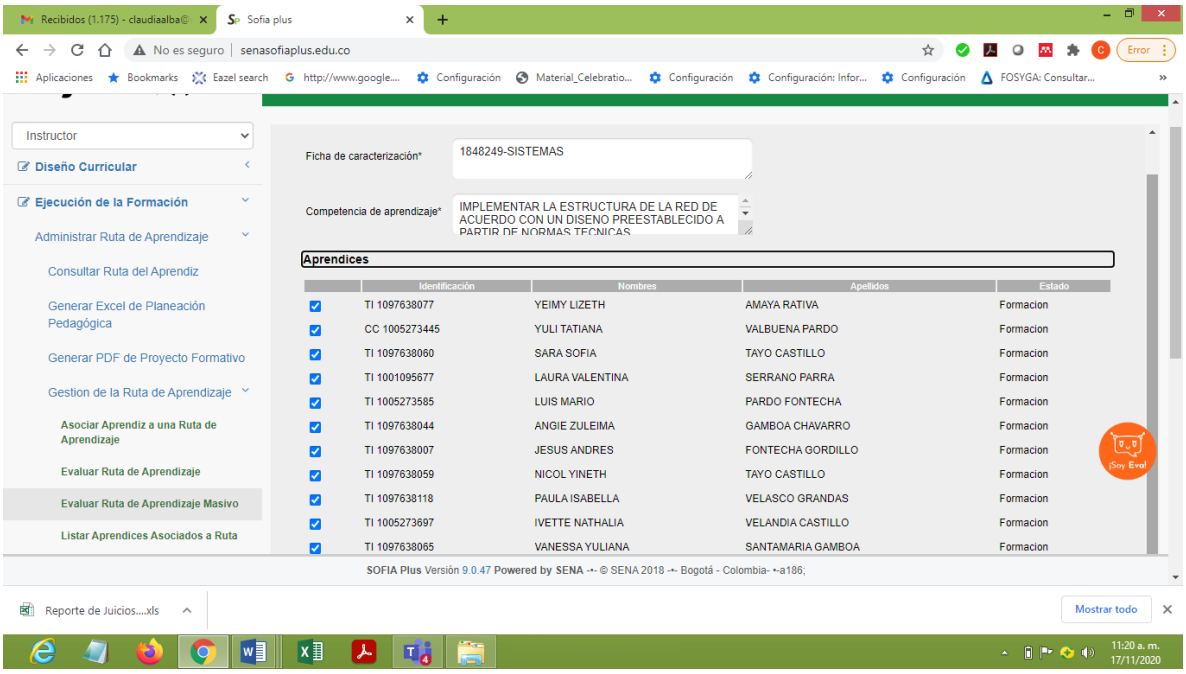
3:04 p. m. 22/05/2020

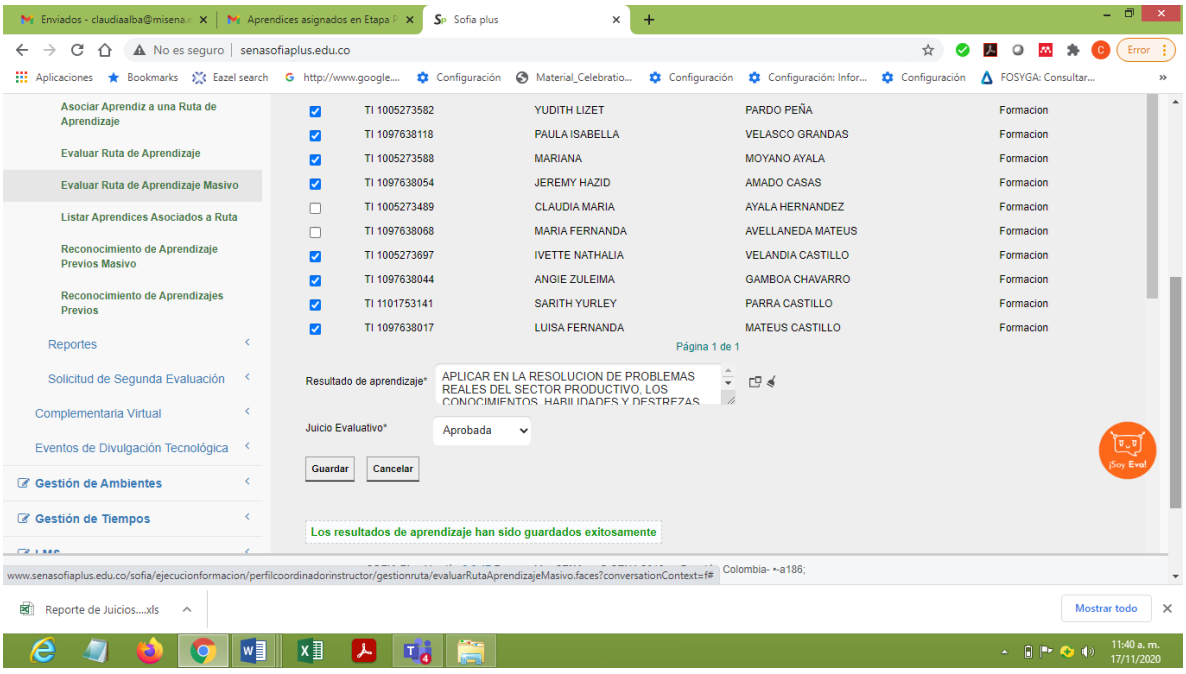


	CODIGO_TECNOLOGIA	TECNOLOGIA_DE_RED	FICHA	TIPO_DOCUMENTO	NUMERO_DOCUMENTO	NOMBRE	PRIMER_APELLIDO	SEGUNDO_APELLIDO
267	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097638159	ANDRES DAVID	ANAYA	ARROYO
268	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097638304	SLHENDY XIMENA	ARIZA	CRUZ
269	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097638311	DEISY MICHEL	CAMACHO	MORENO
270	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1005273523	DIEGO FERNANDO	ECHEVERRIA CEPEDA	
271	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1099203868	JENNY VANESSA	ARIZA	SANCHEZ
272	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1095794401	ANDERSON STEVEN	APARICIO	MARTINEZ
273	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1034778399	LUISA FERNANDA	FRANCO	AYALA
274	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097638267	MARIA ALEJANDRA	FLOREZ	VELASQUEZ
275	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1005273535	ZAHIRA VIVIANA	GALEANO	VARGAS
276	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1101753051	MIGUEL EDUARDO	GERENA	SANTAMARIA
277	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1014737511	ZHARICK NICOLE	HERRERA	GARCIA
278	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1099203719	NEIDY YALEXY	JIMENEZ	GUTIERREZ
279	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097638300	KAROL VANESA	PARDO	RODRIGUEZ
280	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097638093	LEYDI LORENA	PARDO	RODRIGUEZ
281	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097638285	SANDY LISETH	QUITIAN	FORERO
282	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097638214	KARINA	RINCON	PEREZ
283	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097638158	DEISY PAOLA	RODRIGUEZ	JAIMES
284	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097638175	KAROL YURLEY	SANCHEZ	HOLGUIN
285	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1005273558	ANGIE VANESA	VELASCO	TARAZONA
286	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1010840432	SARAY VANESSA	SOLANO	TRIANA
287	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1010840431	SHIRLEY	SOLANO	TRIANA
288	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097638252	ANDRI VIKNEY	TRIANA	ACUÑA
289	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1101752775	MARIA ANGEL	VELASQUEZ	SIERRA
290	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1005273695	WENNDY VANNESA	VELASQUEZ	SIERRA
291	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1101753710	NATHALIA	ZARATE	TIRADO
292	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1023364828	NICOLAS	SERRANO	PARRA
293	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097488804	DANIEL FABIAN	FLOREZ	PEÑA
294	1	TECNOLOGÍAS DE LA INFOI	2072219	TI	1097638151	SERGIO RAFAEL	GONZALEZ	BUITRAGO

3. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico




Recibidos (1.175) - claudiaalba@
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co
Error
Aplicaciones
Bookmarks
Eazel search
http://www.google....
Configuración
Material_Celebratio...
Configuración
Configuración: Infor...
Configuración
FOSYGA: Consultar...
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Ficha de caracterización*
1848249-SISTEMAS
Competencia de aprendizaje*
IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISENO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TECNICAS
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1097638077 YEIMY LIZETH AMAYA RATIVA Formacion
CC 1005273445 YULI TATIANA VALBUENA PARDO Formacion
TI 1097638060 SARA SOFIA TAYO CASTILLO Formacion
TI 1001095677 LAURA VALENTINA SERRANO PARRA Formacion
TI 1005273585 LUIS MARIO PARDO FONTECHA Formacion
TI 1097638044 ANGIE ZULEIMA GAMBOA CHAVARRO Formacion
TI 1097638007 JESUS ANDRES FONTECHA GORDILLO Formacion
TI 1097638059 NICOL YINETH TAYO CASTILLO Formacion
TI 1097638118 PAULA ISABELLA VELASCO GRANDAS Formacion
TI 1005273697 IVETTE NATHALIA VELANDIA CASTILLO Formacion
TI 1097638065 VANESSA YULIANA SANTAMARIA GAMBOA Formacion
¡Soy Eva!
SOFIA Plus Versión 9.0.47 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a186;
Reporte de Juicios....xls
Mostrar todo
11:20 a. m.
17/11/2020

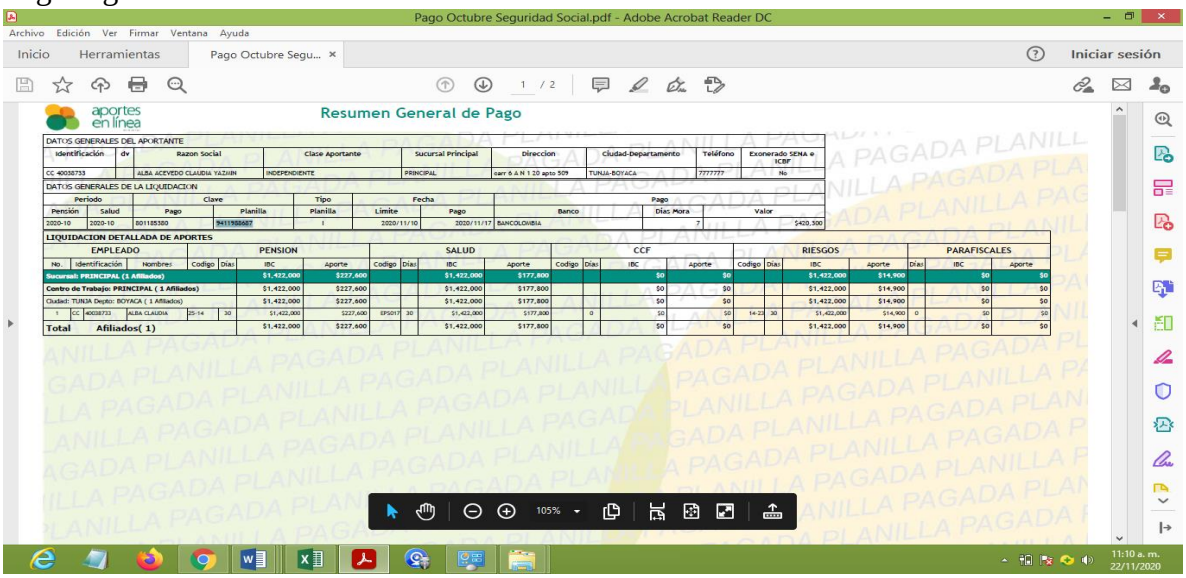

Enviados - claudiaalba@misena.
Aprendices asignados en Etapa P
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co
Error
Aplicaciones
Bookmarks
Eazel search
http://www.google....
Configuración
Material_Celebratio...
Configuración
Configuración: Infor...
Configuración
FOSYGA: Consultar...
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
TI 1005273582 YUDITH LIZET PARDO PEÑA Formacion
TI 1097638118 PAULA ISABELLA VELASCO GRANDAS Formacion
TI 1005273588 MARIANA MOYANO AYALA Formacion
TI 1097638054 JEREMY HAZID AMADO CASAS Formacion
TI 1005273489 CLAUDIA MARIA AYALA HERNANDEZ Formacion
TI 1097638068 MARIA FERNANDA AVELLANEDA MATEUS Formacion
TI 1005273697 IVETTE NATHALIA VELANDIA CASTILLO Formacion
TI 1097638044 ANGIE ZULEIMA GAMBOA CHAVARRO Formacion
TI 1101753141 SARITH YURLEY PARRA CASTILLO Formacion
TI 1097638017 LUISA FERNANDA MATEUS CASTILLO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
¡Soy Eva!
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=f#
Colombia- •-a186;
Reporte de Juicios....xls
Mostrar todo
11:40 a. m.
17/11/2020

4. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral

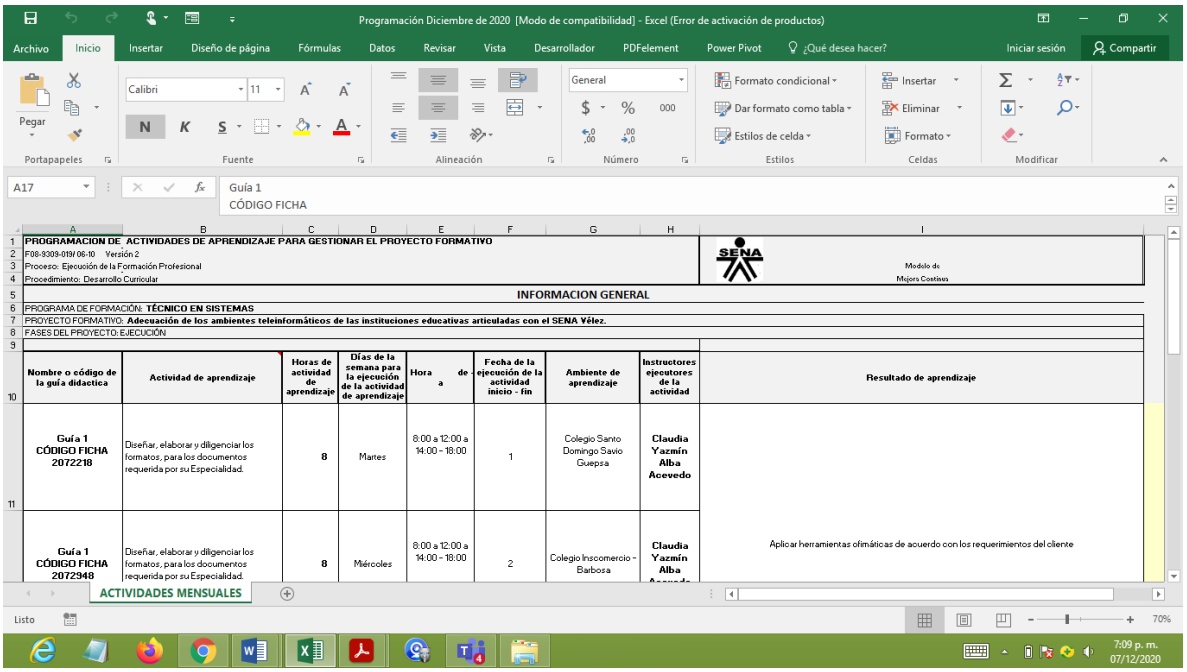


5. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones recomendadas

Pago seguridad social mes de noviembre



Programación mes de diciembre



PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PARA GESTIONAR EL PROYECTO FORMATIVO

F08-9309-01|V 06-10 Versión 2

Proceso: Ejecución de la Formación Profesional

Procedimiento: Desarrollo Curricular

INFORMACION GENERAL

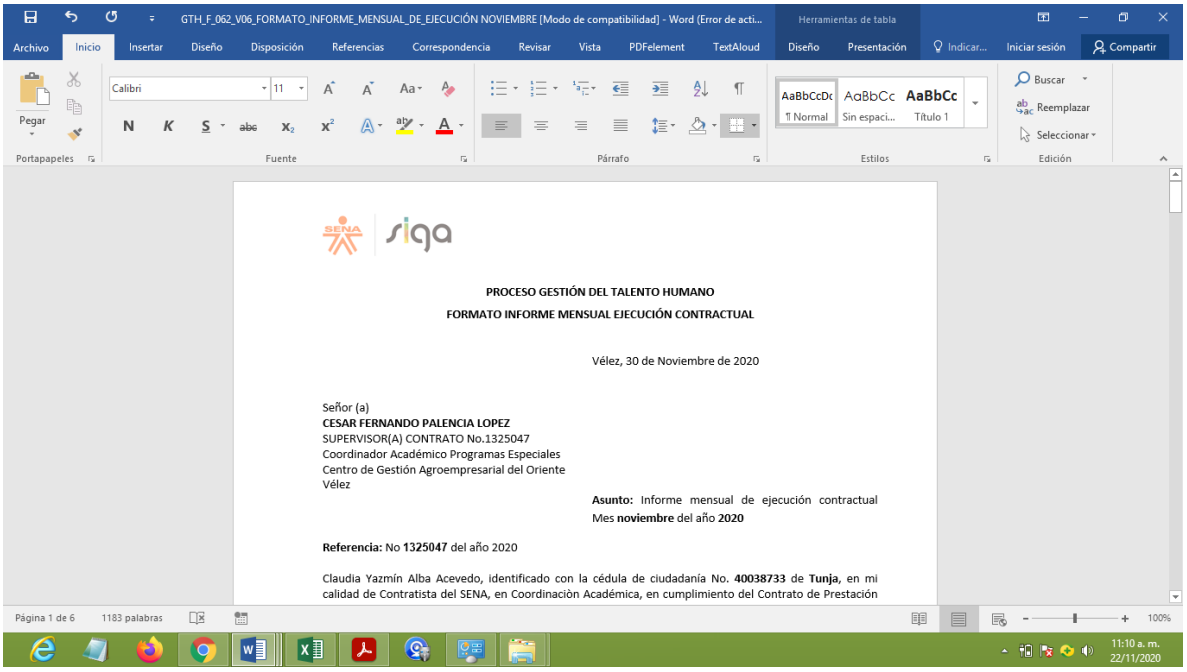
PROGRAMA DE FORMACIÓN: **TÉCNICO EN SISTEMAS**

PROYECTO FORMATIVO: **Adecuación de los ambientes teleinformáticos de las instituciones educativas articuladas con el SENA Vélez.**

FASES DEL PROYECTO: EJECUCIÓN

Nombre o código de la guía didactica	Actividad de aprendizaje	Horas de actividad de aprendizaje	Días de la semana para la ejecución de la actividad de aprendizaje	Hora de - a	Fecha de la ejecución de la actividad inicio - fin	Ambiente de aprendizaje	Instructores ejecutores de la actividad	Resultado de aprendizaje
Guía 1 CÓDIGO FICHA 2072218	Diseñar, elaborar y diligenciar los formatos, para los documentos requerida por su Especialidad.	**8**	Martes	8:00 a 12:00 a 14:00 - 18:00	1	Colegio Santo Domingo Savio Guepsa	**Claudia Yazmín Alba Acevedo**	
Guía 1 CÓDIGO FICHA 2072948	Diseñar, elaborar y diligenciar los formatos, para los documentos requerida por su Especialidad.	**8**	Miércoles	8:00 a 12:00 a 14:00 - 18:00	2	Colegio Inscomercio - Barbosa	**Claudia Yazmín Alba**	Aplicar herramientas ofimáticas de acuerdo con los requerimientos del cliente

Informe mensual de actividades diciembre



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 30 de Noviembre de 2020

Señor (a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.1325047
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **noviembre** del año **2020**

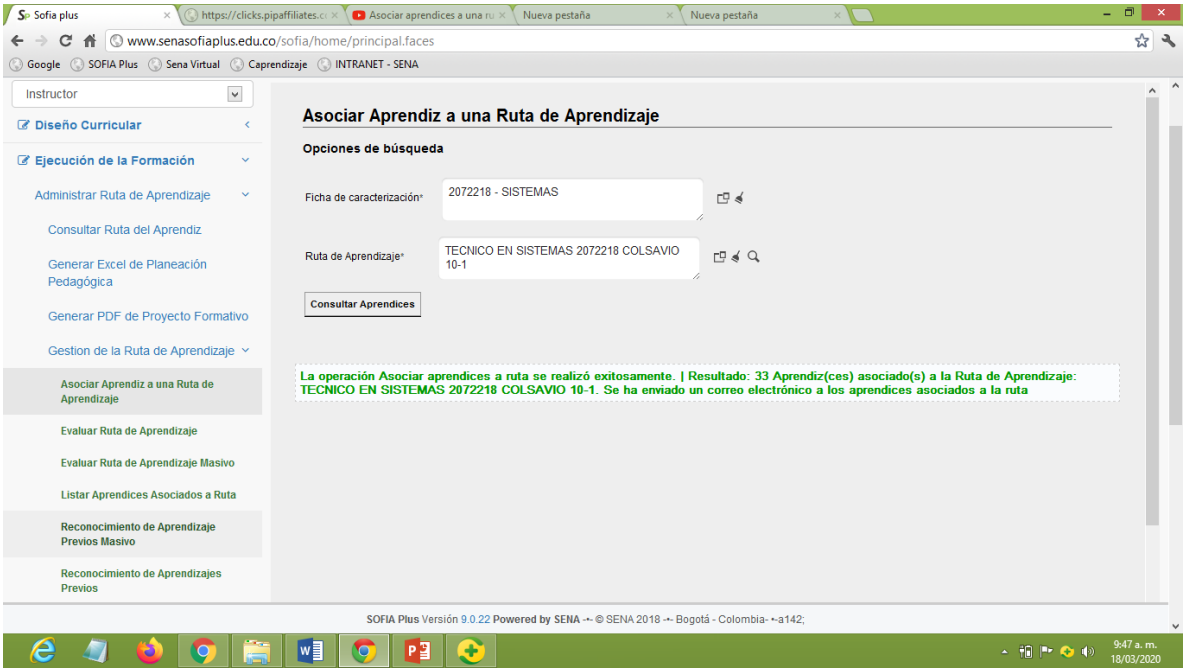
Referencia: No **1325047** del año 2020

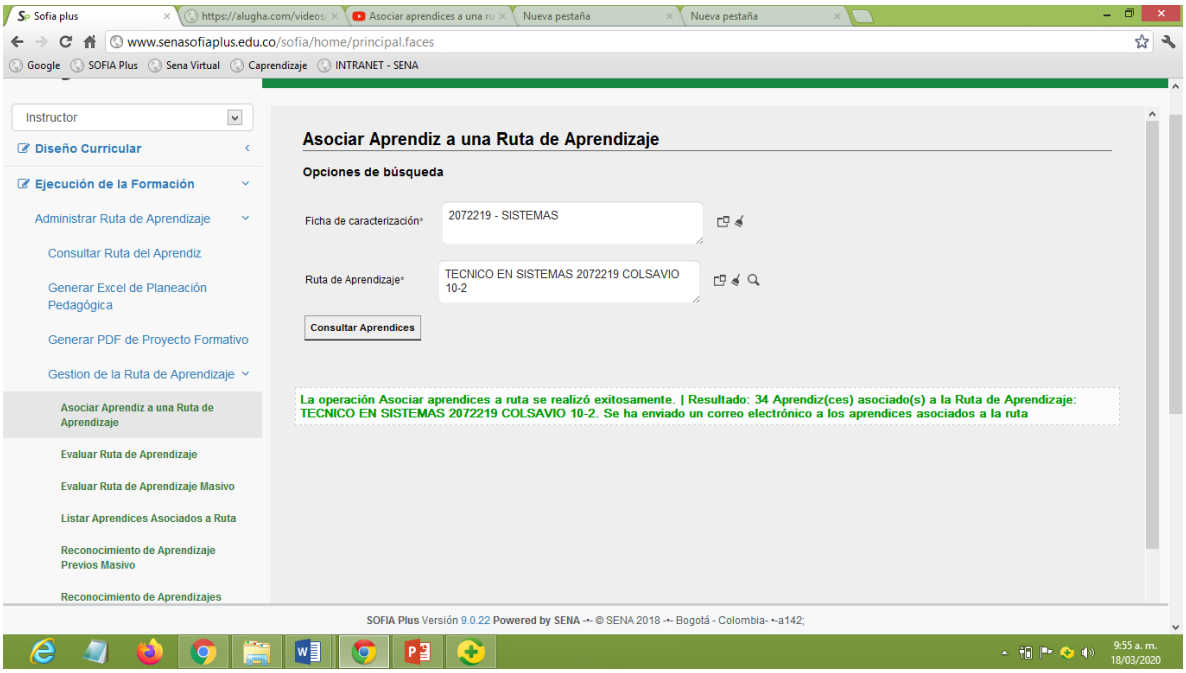
Claudia Yazmín Alba Acevedo, identificado con la cédula de ciudadanía No. **40038733** de **Tunja**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinaciòn Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación

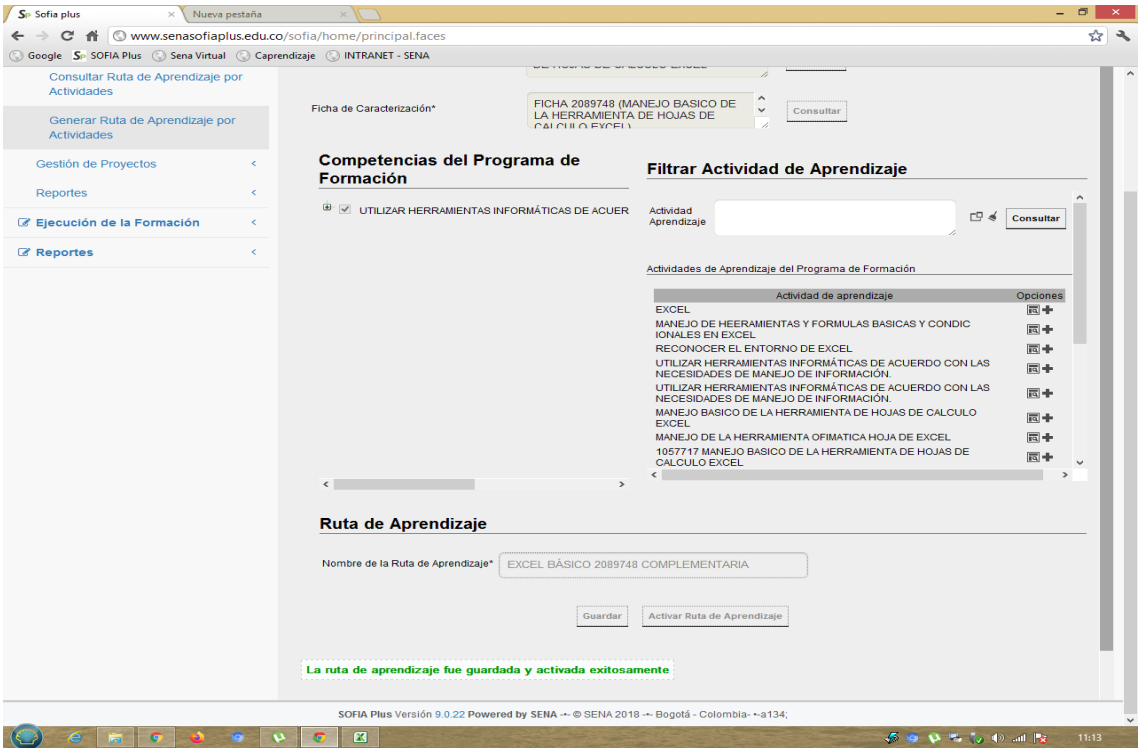
6. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución



7. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad




Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Google
SOFIA Plus
Sena Virtual
Caprendizaje
INTRANET - SENA
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2072219 - SISTEMAS
Ruta de Aprendizaje*
TECNICO EN SISTEMAS 2072219 COLSAVIO 10-2
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 34 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: TECNICO EN SISTEMAS 2072219 COLSAVIO 10-2. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.22 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a142;
9:55 a. m.
18/03/2020


Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Google
SOFIA Plus
Sena Virtual
Caprendizaje
INTRANET - SENA
Consultar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Gestión de Proyectos
Reportes
Ejecución de la Formación
Reportes
Ficha de Caracterización*
FICHA 2089748 (MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL)
Consultar
Competencias del Programa de Formación
UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUER
Filtrar Actividad de Aprendizaje
Actividad Aprendizaje
Consultar
Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación
Actividad de aprendizaje
Opciones
EXCEL
MANEJO DE HEERAMIENTAS Y FORMULAS BASICAS Y CONDICIONALES EN EXCEL
RECONOCER EL ENTORNO DE EXCEL
UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.
UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.
MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL
MANEJO DE LA HERRAMIENTA OFIMATICA HOJA DE EXCEL
1057717 MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
EXCEL BÁSICO 2089748 COMPLEMENTARIA
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.22 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a134;
11:13

8 Contar con la certificación vigente de la norma "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa, de acuerdo con manual de operación y normativa"


Certificación Sena

1 / 1

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

CLAUDIA YAZMIN ALBA ACEVEDO
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 40038733
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma
Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO
Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en TUNJA. A los quince (15) días del mes de Noviembre de dos mil diecinueve (2019)
Firmado Digitalmente por

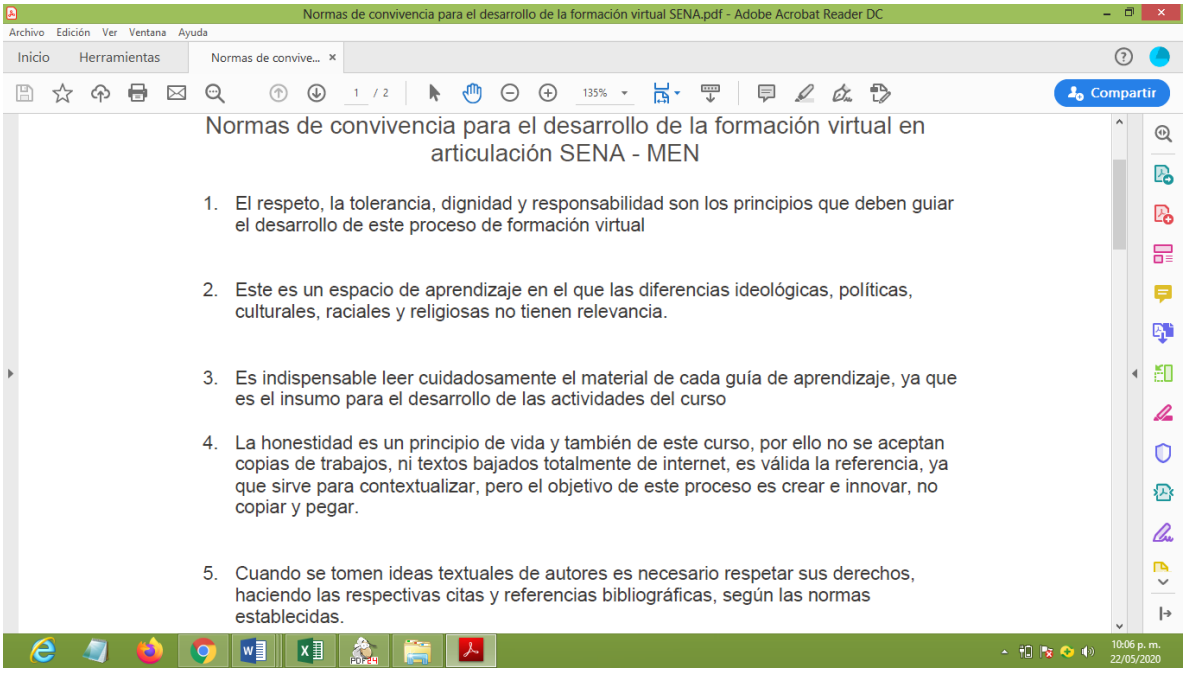
759966 - 15/11/2019
No Y FECHA REGISTRO

LIDYA YOLANDA MARTINEZ SILVA
Subdirectora (E) CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
REGIONAL BOYACÁ

Vigencia:
hasta el 15 de Noviembre de 2022

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 93050024020105 6CC40038733C.

9. Hacer cumplir y cumplir con el reglamento del aprendiz


Normas de convivencia para el desarrollo de la formación virtual SENA.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Normas de convive...

Compartir

Normas de convivencia para el desarrollo de la formación virtual en articulación SENA - MEN

1. El respeto, la tolerancia, dignidad y responsabilidad son los principios que deben guiar el desarrollo de este proceso de formación virtual

2. Este es un espacio de aprendizaje en el que las diferencias ideológicas, políticas, culturales, raciales y religiosas no tienen relevancia.

3. Es indispensable leer cuidadosamente el material de cada guía de aprendizaje, ya que es el insumo para el desarrollo de las actividades del curso

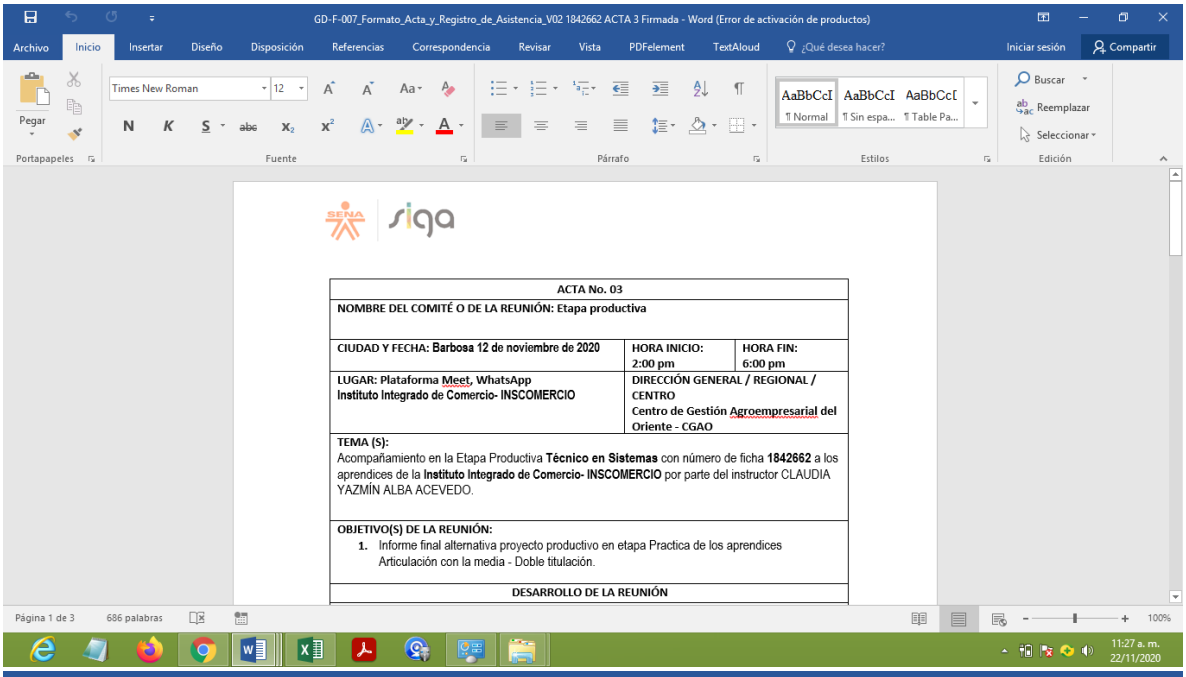
4. La honestidad es un principio de vida y también de este curso, por ello no se aceptan copias de trabajos, ni textos bajados totalmente de internet, es válida la referencia, ya que sirve para contextualizar, pero el objetivo de este proceso es crear e innovar, no copiar y pegar.

5. Cuando se tomen ideas textuales de autores es necesario respetar sus derechos, haciendo las respectivas citas y referencias bibliográficas, según las normas establecidas.

10:06 p. m.
22/05/2020

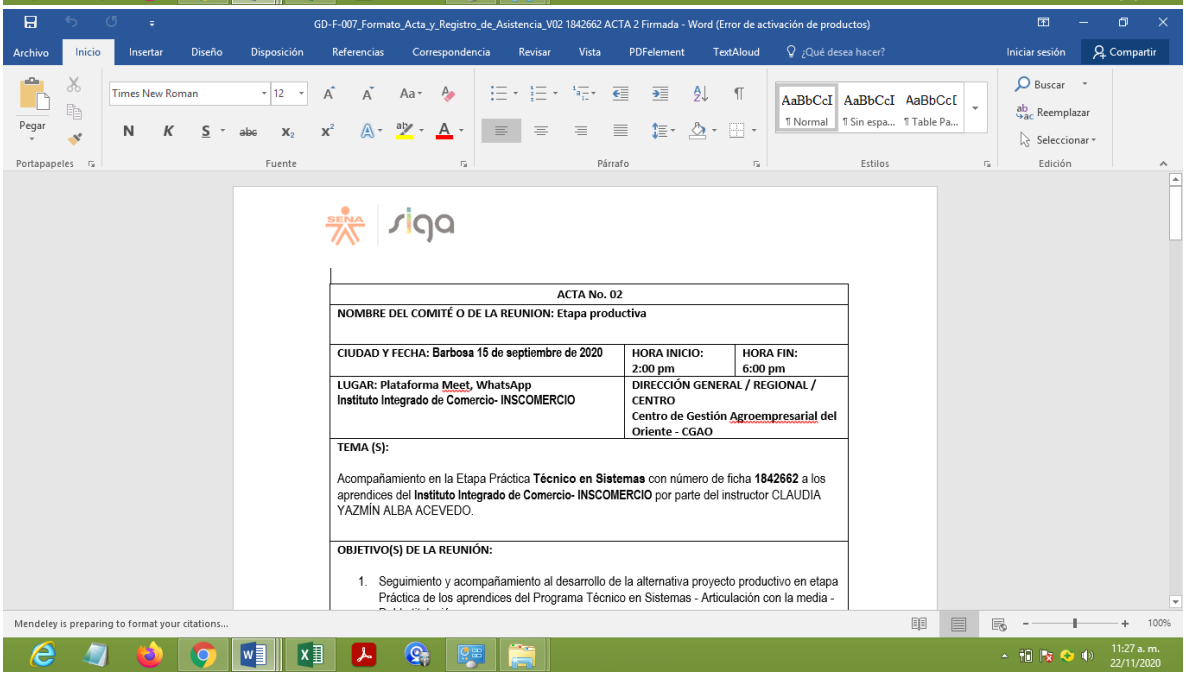
10. Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices

Actas 1, 2 y 3 de Acompañamiento en la Etapa Productiva **Técnico en Sistemas** con número de ficha **1842662 y 1848249** a los aprendices de la **Instituto Integrado de Comercio- INSCOMERCIO y Colegio Santo Domingo Savio – COLSAVIO**



ACTA No. 03

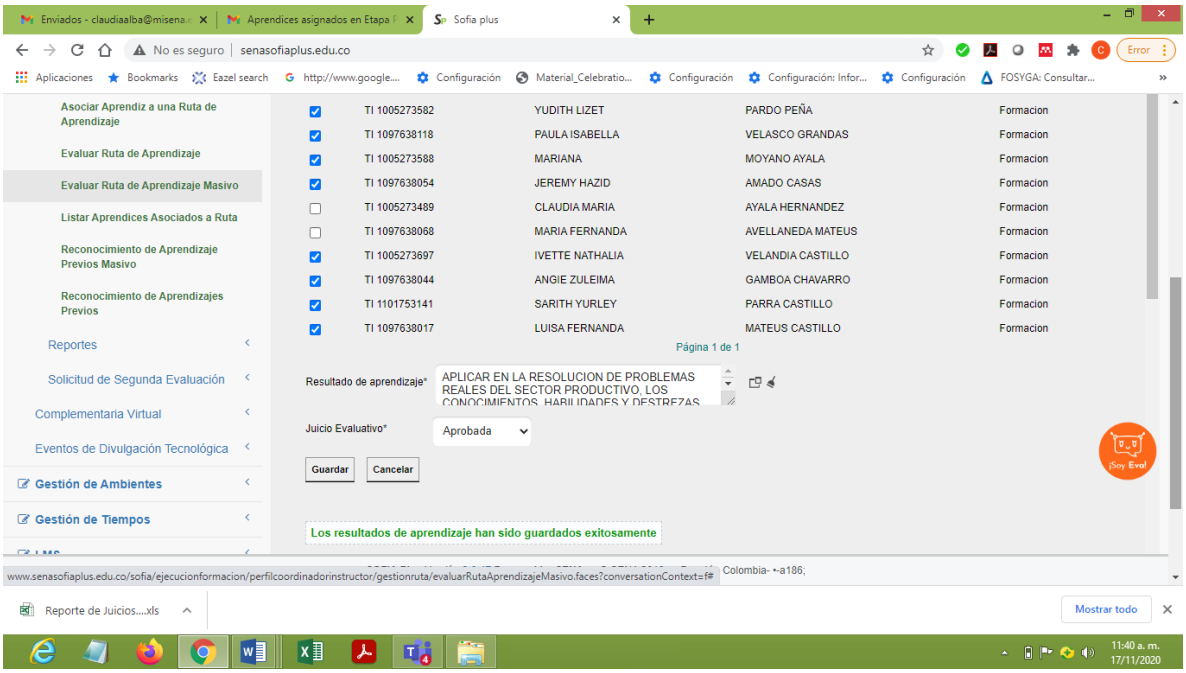
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Etapa productiva		
CIUDAD Y FECHA: Barbosa 12 de noviembre de 2020	**HORA INICIO: 2:00 pm**	**HORA FIN: 6:00 pm**
LUGAR: Plataforma Meet, WhatsApp Instituto Integrado de Comercio- INSCOMERCIO	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente - CGAO**	
TEMA (S): Acompañamiento en la Etapa Productiva **Técnico en Sistemas** con número de ficha **1842662** a los aprendices de la **Instituto Integrado de Comercio- INSCOMERCIO** por parte del instructor CLAUDIA YAZMÍN ALBA ACEVEDO.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Informe final alternativa proyecto productivo en etapa Practica de los aprendices Articulación con la media - Doble titulación.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		



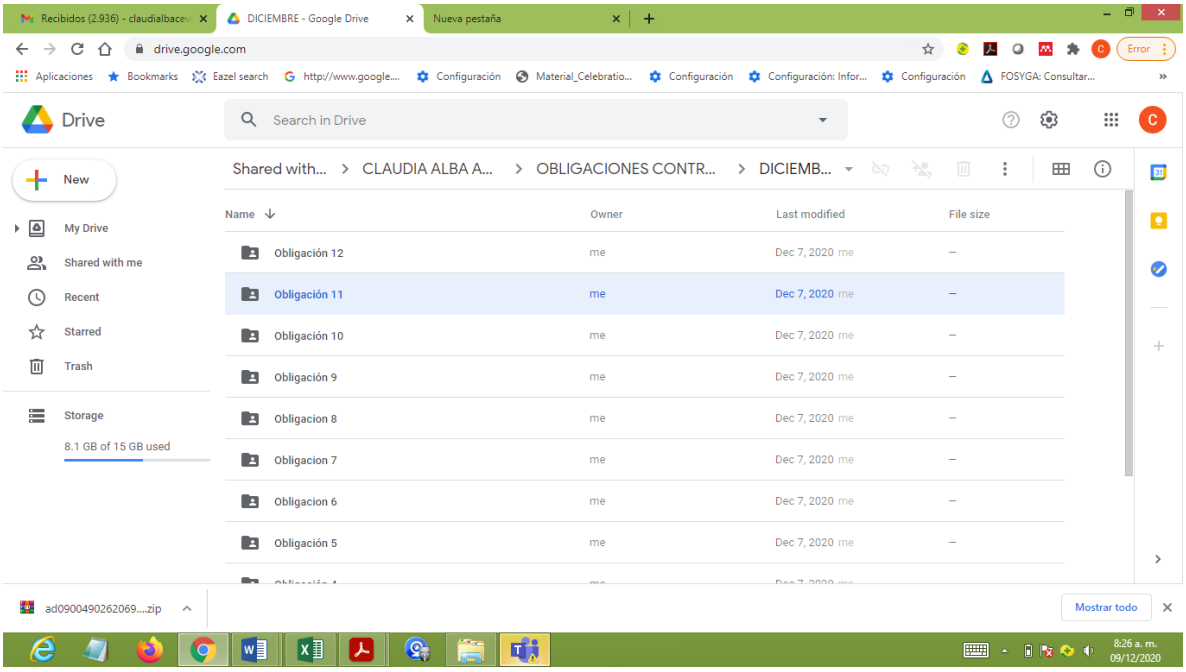
ACTA No. 02

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNION: Etapa productiva		
CIUDAD Y FECHA: Barbosa 15 de septiembre de 2020	**HORA INICIO: 2:00 pm**	**HORA FIN: 6:00 pm**
LUGAR: Plataforma Meet, WhatsApp Instituto Integrado de Comercio- INSCOMERCIO	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente - CGAO**	
TEMA (S): Acompañamiento en la Etapa Práctica **Técnico en Sistemas** con número de ficha **1842662** a los aprendices del **Instituto Integrado de Comercio- INSCOMERCIO** por parte del instructor CLAUDIA YAZMÍN ALBA ACEVEDO.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Seguimiento y acompañamiento al desarrollo de la alternativa proyecto productivo en etapa Práctica de los aprendices del Programa Técnico en Sistemas - Articulación con la media -		

Evaluación etapa productiva ficha 1848249 y 1842662

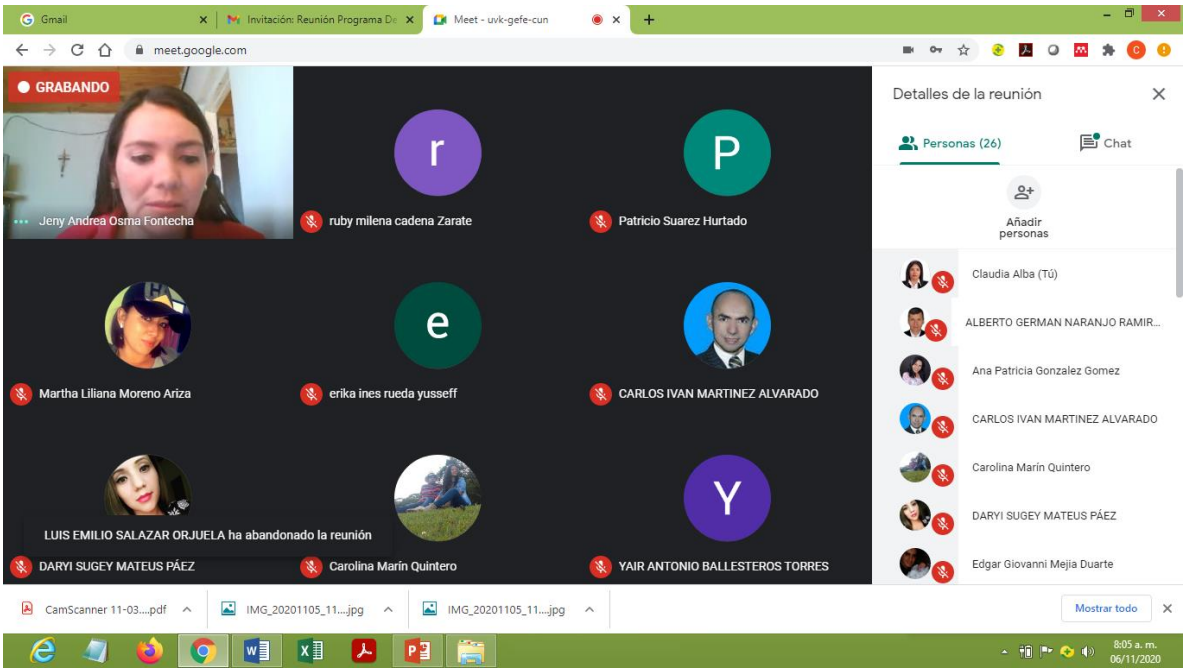


11. Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia

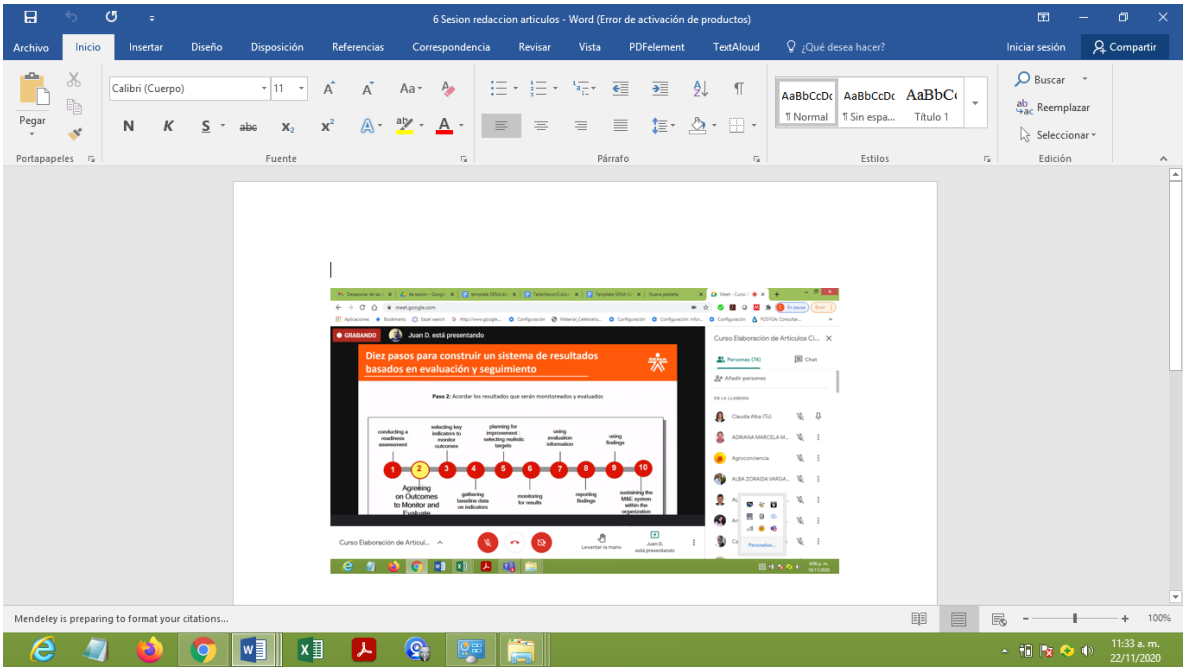


12. Las demás obligaciones que se requieran para el cumplimiento del contrato.

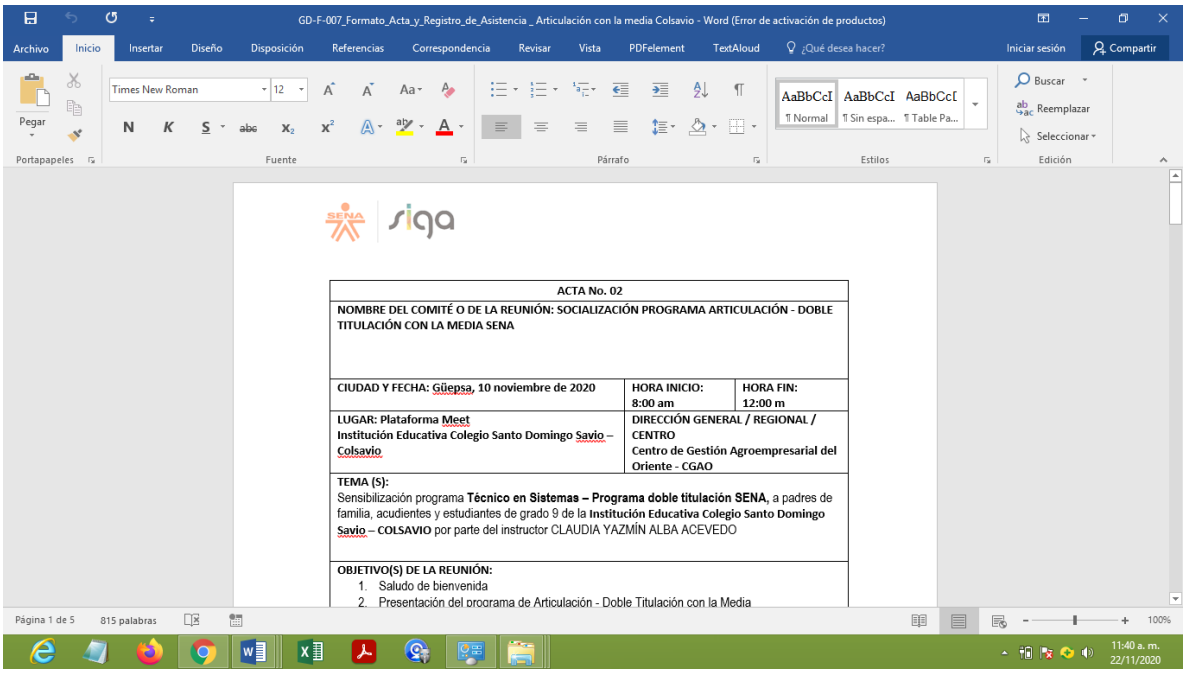
Reunión programa articulación con la media 06-11-2020



Curso escritura de artículos científicos



Sensibilización grado 9



GD-F-007_Formato_Acta_y_Registro_de_Asistencia _ Articulación con la media Colsavio - Word (Error de activación de productos)

ACTA No. 02		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACIÓN PROGRAMA ARTICULACIÓN - DOBLE TITULACIÓN CON LA MEDIA SENA		
CIUDAD Y FECHA: Güepsa, 10 noviembre de 2020	**HORA INICIO: 8:00 am**	**HORA FIN: 12:00 m**
LUGAR: Plataforma Meet Institución Educativa Colegio Santo Domingo Savio – Colsavio	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente - CGAO**	
TEMA (S): Sensibilización programa **Técnico en Sistemas – Programa doble titulación SENA,** a padres de familia, acudientes y estudiantes de grado 9 de la **Institución Educativa Colegio Santo Domingo Savio – COLSAVIO** por parte del instructor CLAUDIA YAZMÍN ALBA ACEVEDO		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Saludo de bienvenida 2. Presentación del programa de Articulación - Doble Titulación con la Media		

Página 1 de 5 815 palabras 100%

11:40 a. m. 22/11/2020

Contestar encuesta SIGA



docs.google.com

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Regional Santander

Evaluación Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Se ha registrado su respuesta

Ver respuestas anteriores
Enviar otra respuesta

Este formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje SENA. Notificar uso inadecuado

Google Formularios

ad0900490262069....zip

Mostrar todo

10:33 a. m. 10/12/2020

Participación en la rendición de cuentas departamento de Santander año 2020

