ANEXO 01

APÉNDICE TÉCNICO

ESPECIFICACIONES MÍNIMAS EXIGIDAS

El INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE COTA – IMRD COTA, dentro de las condiciones técnicas exigidas para los servicios objeto del presente proceso requiere contratar los siguientes bienes con las siguientes características:

Las características de los Servicios a contratar son las siguientes:

2.2.1 FICHA TECNICA

		HIDRATACION
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	AGUA	Botella de agua 300 ml sin gas, marca reconocida
		OPCION 1
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	ALMOJABANA 60 g
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	CARAMELO NUCITA MASTICABLE
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	
		OPCION 2
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	PASTEL DE POLLO 120GR
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	CHOCO BREAK FRUTAL
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	
		OPCION 3
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	PASTEL DE POLLO 70 GR
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g

4	DULCE	CHOCO BREAK FRUTAL
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	
		OPCION 4
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	PASTEL DE CARNE 120 GR
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	BON BOM BUM
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	
		OPCION 5
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	PASTEL DE CARNE 70 GR
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	BON BOM BUM
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	
		OPCION 6
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	EMPANADA HORNEADA 120 GR
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	BOCADILLO DE GUAYABA 45 g
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	
		OPCION 7
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	EMPANADA HORNEADA 70 GR
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	BOCADILLO DE GUAYABA 45 g
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	

OPCION 8 FRUTA DE COSECHA		
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	FRUTA DE COSECHA	FRUTA MADURADA DE COSECHA 120 g
OPCION 9 BEBIDAS CALIENTES		
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	AGUA DE PANELA	VASO TINTERO 5OZ
2	CAFÉ	VASO CAFÉ 7 OZ
3	AROMATICA	VASO TINTERO 5 OZ
4	CHOCOLATE	VASO 7OZ
5	MILO	VASO 7OZ

Nota No. 1. Los bienes y servicios a adquirir deberán ser suministrados de conformidad con las necesidades y requerimientos del supervisor.
Nota No. 2. Los alimentos deberán ser entregados de manera individual con sus respectivos empaques y deberán garantizar todas y cada una de las condiciones de higiene y salubridad, en todo caso no se admiten menajes desechables en cumplimiento del acuerdo municipal 01 de 2021.
Nota No. 3. El contratista deberá garantizar la oportuna entrega de los insumos, desde su alistamiento, despacho, transporte, entrega y recepción.
Nota No. 4. El Proponente deberá presentar la ficha técnica de los insumos a suministrar de manera independiente para cada opción en la que se refleje; el nombre, descripción, ilustración grafica del insumo a ofertar, que en todo caso deben corresponder a los solicitado por la entidad.

2.2.2 CAPACIDAD OPERATIVA:

Como parte integral de las fichas técnicas, el oferente deberá certificar mediante documento debidamente suscrito, que cumple con la capacidad operativa necesaria para ejecutar en debida forma el objeto contractual, con el detalle expreso de las siguientes declaraciones:

A. Protocolo de atención de usuarios en canales de servicio, para lo cual deberá relacionar los datos que corresponden a cada una de las siguientes alternativas:
- Atención personalizada.
- Atención telefónica.
- Correo electrónico

B. Los proponentes deberán acreditar que cuentan con un vehículo automotor propio o en alquiler para el transporte de los refrigerios y que garantiza las condiciones de bioseguridad, para lo cual deberá presentar junto con los requisitos habilitantes, so pena de que su oferta sea rechazada:

I) la tarjeta de propiedad del vehículo automotor o contrato de arrendamiento o contrato de promesa de arrendamiento del vehículo automotor, modelo 2019 o superior

C. El oferente deberá acreditar mediante certificado de cámara de comercio y/o contrato de arrendamiento no menor a seis meses, una sede y/o establecimiento de comercio en un radio no mayor a 2 kilómetros del instituto Municipal de recreación y deportes de Cota para asegurar el tiempo de respuesta del servicio técnico, cambios y pedidos de urgencia que se realicen.

2.2.3 EQUIPO DE TRABAJO

Las ofertas deberán incluir el recurso humano básico para la dirección, coordinación y ejecución del evento. El proponente deberá ofertar UN EQUIPO INTERDISCIPLINARIO con el personal de apoyo que se relaciona a continuación.

CARGO	CANT	PERFIL	EXPERIENCIA	DEDICACION
COORDINADOR GENERAL	1	Ingeniero industrial con especialización en sistemas de control organizacional y de gestión	10 años a partir de la fecha de suscripción de la tarjeta profesional como ingeniero industrial y 5 años de la experiencia a partir desde la obtención del título como especialista	100%
Coordinador logistico0	1	Tecnólogo en logística	Experiencia general mínima de nueve (9) años desde la expedición del titulo	100%
Técnico en alimentos	1	Tecnólogo en gastronomía	Experiencia mínima de diez (10) años desde la expedición del título profesional. Debe tener curos de panadería de al menos 40 hrs y curso de manipulación de alimentos	100%
Profesional de alimentos	1	Profesional nutricionista dietista	Experiencia profesional mínima de 10 años contados a partir de la fecha de expedición de la tarjeta profesional	50%
Logística	2	Bachiller con curso de manipulación de alimentos vigente	Personal con mínimo 6 años de experiencia como auxiliar en cocina	100%

- El proponente deberá suscribir carta de intención, mediante documento dirigido al instituto, con indicación expresa del número y el objeto de la convocatoria, en el cual se compromete a garantizar los servicios profesionales y técnicos del recurso humano exigido para cada una de las actividades y del equipo interdisciplinario mínimo conformado por los perfiles solicitados.

- Como parte integral de los compromisos y las fichas técnicas, el proponente deberá adjuntar las hojas de vida de todos los perfiles exigidos en el proceso de selección, con sus correspondientes anexos: actas o diplomas de grado, certificaciones de capacitación, y copia de las certificaciones de experiencia específica certificada, expedida por el contratante de sus servicios, con detalle de la identificación de las partes, el objeto del contrato y el término de ejecución. Así mismo deberá presentar fotocopia del documento de identidad, antecedentes disciplinarios, fiscales y antecedentes judiciales. La carta de

intención debe especificar la identificación del personal propuesto, el perfil académico y la experiencia acreditada.

- En el evento en que la carta de intención para contratar el personal propuesto para la ejecución del objeto contractual, no se encuentre firmada por cada perfil que hace parte de la oferta, se entenderá que el personal ofertado no se encuentra en capacidad real y efectiva de cumplir con la carga y el plan de trabajo requeridos por el instituto y propuestos por el oferente, en consecuencia, **SERÁ RECHAZADO** en el equipo de trabajo..

- La veracidad acerca de la información suministrada en relación con el personal ofrecido podrá ser verificada integralmente por los evaluadores según lo estimen conveniente.

ME COMPROMETO A CUMPLIR SI ( ) NO ( )

NOMBRE REPRESENTANTELEGAL_____

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL_____

ANEXO No. 02

MATRIZ DE RIESGOS

N°	—	
Clase	General	General
Fuente	Externo	Externo
Etapa	Ejecución	Ejecución
Tipo	Operacional	Regulatorio
Descripción (Qué puede pasar y, cómo puede ocurrir)	Fluctuación de precios de tiquetes aéreos	Expedición de normas que impongan nuevos tributos, impuestos o cargas parafiscales o costos asociados, que
Consecuencia de la ocurrencia del evento	Desequilibrio	Genera una carga adicional a las
Probabilidad	2	2
Impacto	2	2
Valoración del riesgo	4	4
Categoría	Riesgo medio	Riesgo Bajo
¿A quién se le asigna?	Contratista/Entidad	Contratista
Tratamiento/Controles a ser implementados	Reajuste de precios (modificación del	Aplicación inmediata de las disposiciones legales y ajustes del
Impacto después del tratamiento	Probabilidad	2	1
	Impacto	1	2
	Valoración del riesgo	3	3
	Categoría	Riesgo bajo	Riesgo bajo
¿Afecta la ejecución del contrato?		Si	Si
Persona responsable por implementar el tratamiento		Contratista/Entidad	Contratista
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento		Al inicio del contrato	Desde la presentación de la oferta
Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Una vez se realice modificación del	Hasta la terminación del contrato
Monitoreo y revisión	¿Cómo se realiza el monitoreo?	Consultando precios en el mercado de	Consultando precios en el mercado d
	Periodicidad ¿Cuándo?	Durante la ejecución del	Durante la ejecución del contrato

Km 1 vía Cota - Chía Campus Municipal Jorge Isaac Colorado (+57) 317 834 7908
IMRD COTA imrdcotaoficial imrdcotaoficial
I.M.R.D

3	General	Externo	Ejecución	Económico	Fluctuación de la tasas de cambio, variaciones cambiarias y financieras con ocasión de la incidencia de la Efectos desfavorables de la	4	3	7	Alto	Contratista	Es responsabilidad del contratista contar con una base financiera que	2	2	4	Riesgo bajo	NO	Contratista/Entidad	Ejecución del contrato	Liquidación del contrato	Supervisar los costos los costos durante la ejecución del contrato	Durante el trámite del proceso y la ejecución del contrato
					Incumplimiento en la entrega de bienes																
					Incumplimiento en la calidad de los bienes																

FORMATO No. 01
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

((Ciudad), (fecha dd-mm-aaaa)

Señores:

XXXXXXXXXXXXX

Atn: Dr.

SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No.: xxxxxx

OBJETO: xxxxxx

PLAZO DE EJECUCIÓN: LETRAS (NUMEROS)

Cordial saludo:

El suscrito: (*nombre del oferente*), identificado tal como aparece al pie de mi firma, actuando (en nombre propio o) (como representante legal de (*nombre de la entidad*), con NIT. No. (*número*), de acuerdo con los requisitos exigidos en los pliegos de condiciones, presentamos la siguiente oferta técnico-económica, y en caso de que nos sea aceptada por el INSTITUTO, nos comprometemos en suscribir el respectivo contrato para ejecutar en su totalidad las actividades de acuerdo a las condiciones exigidas, por lo cual declaramos:

1. Que esta oferta y el contrato que llegare a celebrarse compromete a los firmantes de ésta carta en las calidades presentadas, y que nos declaramos idóneos técnica y financieramente para ejecutar el objeto de la presente licitación pública
2. Que hemos leído y estudiado los pliegos de condiciones, los anexos y formatos, por lo cual aceptamos todas las condiciones contenidas en ellos, tanto para la presentación de la oferta como para la ejecución del contrato.
3. Que con la presentación de la propuesta estoy aceptando los riesgos establecidos en el proceso de la referencia
4. Que no existe respecto al oferente, de sus asociados, de su representante legal o de sus dependientes, incapacidad alguna o causal de inhabilidad o incompatibilidad que de acuerdo con las normas vigentes pudiera impedir o viciar la presentación de nuestra oferta o de la firma del contrato que pudiera resultar de la eventual adjudicación.
5. Que ninguna sociedad ni persona distintas a los abajo firmantes, tiene interés comercial en esta oferta ni el probable contrato que se celebre.
6. Que cualquier defecto, error u omisión que pudiera haberse presentado en la elaboración de la oferta que sometemos a consideración del INSTITUTO, o en el contenido de la misma, por causa imputable al oferente o por simple interpretación errónea de los términos o condiciones establecidas en cualquiera de los documentos del pliego de condiciones, son de nuestro exclusivo riesgo y responsabilidad; en relación con los cuales tuvimos la oportunidad de solicitar las aclaraciones del caso.
7. Que a la fecha hemos recibido las siguientes Adendas: (relacionar las adendas recibidas, para los cuales se deberá indicar número y fecha de las mismas).

8. Que en caso de ser aceptada la oferta, nos comprometemos a constituir la garantía única y sus amparos establecidos en los pliegos de condiciones. Estas pólizas estarán sujetas a la aprobación por parte del INSTITUTO, como requisito para la legalización y ejecución del contrato.

9. Que no hemos sido sancionados mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna Entidad Oficial dentro de los últimos cinco (5) años anteriores a la fecha límite de entrega de las ofertas, o en su defecto, informamos que hemos tenido incumplimiento con las siguientes entidades: (*indicar el nombre de cada entidad*).

10. Que en caso de resultar favorecidos con la adjudicación del contrato nos obligamos a aceptar la interventoría y supervisión técnica y administrativa designada por EL INSTITUTO, y a iniciar la ejecución cuando la interventoría lo autorice.

11. Que adjuntamos la garantía única de seriedad de la oferta número _____ expedida por _____, por un valor de _____ y con una vigencia hasta el día _____.

12. El valor total estimado de mi oferta es como aparece expresamente determinado en el formato 7 Oferta económica, en sobre cerrado, sellado e identificado-

13. Que la oferta económica adjunta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la Oferta, suscripción y ejecución del contrato y que, en consecuencia, de resultar adjudicatario no presentaré reclamos con ocasión del pago de tales gastos

14. Que la oferta económica y la oferta técnica están adjuntas a la presente comunicación y han sido elaboradas de acuerdo con los Documentos y anexos del Proceso y hacen parte integral de la Oferta.

15. Que la oferta que ahora sometemos a la consideración del INSTITUTO tiene una validez de tres (03) meses contados a partir a la fecha del cierre de la presente licitación pública

16. Que manifiesto estar a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales

17. Que nos comprometemos a ejecutar el contrato objeto de la presente licitación pública y entregar los bienes y equipos a satisfacción del INSTITUTO, dentro del plazo establecido en el presente pliego de condiciones si a ello hubiere lugar.

18. Que en caso de resultar adjudicatario me comprometo a que, a la terminación de la vigencia del Contrato, el bien cumplirá con la totalidad del alcance y los requerimientos y especificaciones técnicas de que trata el Anexo 1 del Pliego de Condiciones

19. Los bienes, obra y servicios son 100% nacionales ( ) o son menos del 50% Extranjeros ( )

20. Que autorizo al INSTITUTO para verificar toda la información incluida en esta oferta

21. Que nuestro(s) correo(s) electrónico(s) es (son):_____ y _____, en consecuencia y de manera expresa mediante este documento, aceptamos ser notificados de las decisiones y actos administrativos que así lo requieran a este (estos) correos electrónicos observando lo dispuesto en el artículo 56 de la Ley 1437 de 2011:

PERSONA DE CONTACTO	Nombre]
DIRECCIÓN	[Dirección de la compañía]
TELÉFONO	[Teléfono de la compañía] Celular

AUTORIZO EL E-MAIL PARA RECIBIR SIGUIENTE NOTIFICACIONES:	[Dirección de correo electrónico de la compañía]

Cordialmente,

_____

Firma del Representante Legal del Proponente
Nombre:
C. C. No.:

Nota: Este documento deberá presentarse en original y con firmas manuscritas del represente del oferente si es persona jurídica o firma de la persona natural

FORMATO No. 02

MODELO DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO

CIUDAD Y FECHA

Señores

XXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXX

SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No.: xxxxxx

OBJETO: xxxxxx

Apreciados señores:

Los suscritos, _____ y _____, debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ y _____ respectivamente, manifestamos mediante este escrito que hemos convenido constituirnos en consorcio para participar en la SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No.: xxxxxx _____, cuyo objeto es _____ y por lo tanto expresamos lo siguiente.

La duración de este consorcio será por el lapso comprendido entre el cierre del proceso de selección la liquidación del

Contrato y dos (02) años mas

Nombre del Consorcio: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Este consorcio está integrado por:

NOMBRE	PARTICIPACIÓN (%)
_____	_____
_____	_____

La responsabilidad de los integrantes de este consorcio es solidaria e ilimitada.

El representante legal de este consorcio es _____, quien se identifica con la C.C. No. _____, expedida en _____, expresamente facultado para firmar, presentar la oferta, y en caso de resultar favorecidos con la adjudicación del contrato,

firmar el respectivo contrato y adoptar las decisiones que fueren necesarias respecto a la ejecución y liquidación del contrato.

El representante legal suplente de este consorcio es _____, quien se identifica con la C.C. No. _____, expedida en _____, expresamente facultado para XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

La sede del consorcio es:

DIRECCION _____

NUMERO TELEFONICO _____

NUMERO DE FAX _____

CIUDAD _____

En consecuencia se firma en _____ a los ____ días del mes de _____ de 201___

(miembros)

Nombre Nombre

Firma Firma C.C. C.C.

Representante del Consorcio Representante Legal Suplente

(Nombre completo) (Nombre completo)

(Documento de Identidad) (Documento de identidad)

FORMATO No. 03
MODELO DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

CIUDAD Y FECHA

Señores
XXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXX

SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No.: xxxxxx

OBJETO: xxxxxx

Apreciados señores:

Los suscritos, _____ y _____, debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ y _____, manifestamos mediante este escrito que hemos convenido constituirnos en unión temporal para participar en la SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No.: xxxxxx ,cuyo objeto es _____ y por lo tanto expresamos lo siguiente:

La duración de esta unión temporal será por el lapso comprendido entre el cierre del proceso de selección la liquidación del Contrato y dos (02) años mas

Nombre de la Unión Temporal: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Esta unión temporal está integrada por:

NOMBRE ACTIVIDADES A EJECUTAR (%) PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN

A._____ _____ _____
B._____ _____ _____

(1) La extensión de la

Nombre del integrante	**Términos y Extensión de participación en la Ejecución del Contrato (1)**	**Compromiso (%) (2)**

participación se indicará en función de las actividades a ejecutar en el proyecto.

(2) El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de compromiso de los integrantes, debe ser igual al 100%.

La responsabilidad de los integrantes de la unión temporal es solidaria e ilimitada.

El representante legal de la unión temporal es _____, quien se identifica con la C.C. No. _____, expedida en _____, expresamente facultado para firmar, presentar la oferta y, en caso de resultar favorecidos con la adjudicación del contrato,

firmar el respectivo contrato y adoptar todas las decisiones que fueran necesarias respecto a la ejecución y liquidación del contrato.

El representante legal suplente de esta unión temporal es _____, quien se identifica con la C.C. No. _____, expedida en _____, expresamente facultado para XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

La sede de la unión temporal es:

DIRECCION _____

NUMERO TELEFONICO _____

NUMERO DE FAX _____

CIUDAD _____

En consecuencia se firma en _____ a los ____ días del mes de _____ de 201x.

(Miembros)

Nombre Nombre

Firma Firma C.C. C.C.

Representante de la unión temporal Representante Legal suplente de la unión temporal

(Nombre completo) (Nombre completo)

(Documento de identidad) (Documento de identidad)

Nota: Este documento deberá presentarse en original y con firmas manuscritas

FORMATO No. 04

DECLARACIÓN JURAMENTADA PAGO APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES A QUE HAYA LUGAR.

(Ciudad), (fecha dd-mm-aaaa)

Señores:

XXXXXXXXXXXXXXXXX

Atn.: Dr.

Ciudad.

SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No.: xxxxxx
OBJETO: xxxxxxxxx

Cordial saludo:

_____, identificado con _____, en mi condición de Representante Legal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____ , certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, (Articulo 65 Ley 1819 de 2016), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

_____, identificado con _____, y con Tarjeta Profesional No. _____ de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____ , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, (Articulo 65 Ley 1819 de 2016), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

(En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución como sigue:

_____, identificado con _____, en mi condición de Representante Legal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____ , certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, (Articulo 65 Ley 1819 de 2016), pagados por la compañía a partir de [fecha de constitución]. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

_____, identificado con _____, y con Tarjeta Profesional No. _____ de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____ , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, (Articulo 65 Ley 1819 de 2016), pagados por la compañía a partir de [fecha de constitución]. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.)

(En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación, caso en el cual deberá anexar copia del acuerdo de pago correspondiente y el comprobante de pago soporte del mes anterior al cierre del proceso de contratación)

LA ANTERIOR PREVISIÓN APLICA PARA LAS PERSONAS JURÍDICAS EXTRANJERAS CON DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA LAS CUALES DEBERÁN ACREDITAR ESTE REQUISITO RESPECTO DEL PERSONAL VINCULADO EN COLOMBIA.

Conforme el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, manifiesto que SI (___) o NO (_____) que me encuentro exonerado del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

EN CASO DE NO REQUERIRSE DE REVISOR FISCAL, ESTE ANEXO DEBERA DILIGENCIARSE Y SUSCRIBIRSE POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA, CERTIFICANDO EL PAGO EFECTUADO POR DICHOS CONCEPTOS EN LOS PERIODOS ANTES MENCIONADOS Y, NO SE INCLUIRÁ LA EXPRESIÓN "BAJO JURAMENTO". CUANDO LA FIRME EL REPRESENTANTE LEGAL DEBERÁ CONTENER ESTA EXPRESIÓN.

Dada en _____, a los (XX) _____ del mes de _____ de _____

FIRMA ----------
NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA _____

FORMATO N° 05
PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES ARTICULO 9 LEY 828 DE 2003
(PERSONAS NATURALES)

_____ identificado (a) con C.C _____ de _____, de acuerdo con lo señalado en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, **DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO**, y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, que he efectuado el pago por concepto de mis aportes y/o el de mis empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, (Articulo 65 Ley 1819 de 2016),

(En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo. En este evento el oferente deberá anexar copia del acuerdo de pago correspondiente y el comprobante de pago soporte del mes anterior al cierre del proceso de selección)

ESTA PREVISIONES APLICAN PARA LAS PERSONAS NATURALES EXTRANJERAS CON DOMICILIO EN COLOMBIA LAS CUALES DEBERÁN ACREDITAR ESTE REQUISITO RESPECTO DEL PERSONAL VINCULADO EN COLOMBIA.

En virtud de lo señalado en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, manifiesto que como persona natural empleadora me SI (_____) o NO (_____) encuentro exonerada de la obligación de pago de los aportes parafiscales al SENA, al ICBF y al Sistema de Seguridad Social en Salud por los empleados que devenguen menos de diez (10) salarios mínimos legales mensuales vigentes. Lo anterior no aplicará

para personas naturales que empleen menos de dos trabajadores, los cuales seguirán obligados a efectuar los aportes de que trata este inciso.

Bajo la gravedad de juramento manifiesto que dentro de los 6 meses anteriores a la fecha de presentación de la oferta no tuve personal a cargo y por ende no estoy obligado a efectuar el pago de aportes legales y seguridad social. (Dejar el texto, si corresponde)

Dada en _____ a los ( ) _____ del mes de _____ de _____

FIRMA ----------

NOMBRE DE QUIEN DECLARA _____

Nota: Para los Proponentes Plurales cada uno de los integrantes debe suscribir por separado la declaración de la que tratan los anteriores numerales. Adicionalmente, el Proponente adjudicatario debe presentar, para la suscripción del respectivo Contrato, ante la dependencia ejecutora, la declaración donde acredite el pago correspondiente a seguridad social y aportes legales cuando a ello haya lugar.

FORMATO No. 06
COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

Lugar y fecha

Señores
XXXXXXXXXXXXXXXXX

Proceso de SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No.: (indicar el número del Proceso)

Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

El presente documento hace parte integral de los Documentos del Proceso y con la carta de presentación de la propuesta el Proponente se compromete a:

1. Cumplir estrictamente la Ley Aplicable.
2. Interpretar de buena fe las normas aplicables a los Procesos de Contratación de manera que siempre produzcan los efectos buscados por las mismas.
3. No incurrir en faltas a la verdad o adulteración en los documentos o requisitos exigidos en el Proceso de Contratación.
4. Igualmente se acepta que, durante la evaluación de las propuestas del Proceso de Contratación, primen los aspectos de fondo por encima de la forma, buscando siempre favorecer la libre competencia.
5. Hacer un estudio completo del proyecto y de los documentos del Proceso de Contratación, así como realizar estudios y análisis propios, bajo mi responsabilidad y con la debida diligencia, a fin de contar con los elementos de juicio e información económica, comercial, jurídica y técnica relevante y necesaria para tomar una decisión sustentada para presentar la propuesta. Lo anterior, con el propósito de que la misma sea seria y honesta, de tal manera

que me permita participar en el Proceso de Contratación y en caso de resultar adjudicatario me permita ejecutar todas las obligaciones contenidas en el Contrato, así como asumir los riesgos a mi cargo asociados a la ejecución de este.

6. No hacer arreglos previos, concomitantes o posteriores al Proceso de Contratación, con los encargados de planear el proceso para tratar de conocer, influenciar o manipular la información del proyecto y presentar la respectiva propuesta.
7. No hacer arreglos previos, concomitantes o posteriores al Proceso de Contratación, con otros Proponentes para tratar de influenciar o manipular los resultados de la adjudicación.
8. Actuar con lealtad hacia los demás Proponentes, así como frente a la Entidad y abstenernos de utilizar herramientas para dilatar o sabotear el Proceso de Contratación. Igualmente, las observaciones al Proceso de Contratación o a las propuestas de los otros interesados, serán presentadas oportunamente, en los plazos y términos fijados estrictamente en las reglas de la selección.
9. Abstenernos de hacer manifestaciones orales o escritas en contra de los demás Proponentes y sus propuestas sin contar con evidencia, material probatorio o indicios sólidos, que razonablemente permitan considerar que existe un acto irregular, de competencia desleal o de corrupción por parte de ellos. En caso de tener las pruebas, material probatorio o indicios, estos se dejarán a inmediata disposición de la Entidad para corroborar tales afirmaciones.
10. No utilizar en la etapa de verificación y evaluación de las Propuestas, argumentos carentes de sustento probatorio para efectos de buscar la descalificación de competidores o la dilación del proceso de selección.
11. Solicitar o remitir a la Entidad, o a sus funcionarios y contratistas, cualquier información utilizando solamente los procedimientos y canales previstos en el Proceso de Contratación.
12. No ofrecer trabajo, contratos o algún tipo de beneficio económico o de cualquier otra naturaleza a ningún funcionario público, contratista o estructurador, vinculado a la Entidad ni a sus familiares en primer grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, a partir de la adjudicación o con ocasión de la misma, y hasta dos (2) años siguientes a la suscripción del Contrato, sin perjuicio del régimen de conflictos de intereses y de inhabilidades e incompatibilidades previsto en la Constitución y en la Ley.
13. Exigir a nuestros empleados, proveedores y subcontratistas relacionados con el proyecto, suscribir un pacto ético de conducta que garantice la probidad y transparencia de las actuaciones de todos los involucrados en la preparación de la propuesta y en la ejecución del contrato.
14. No ofrecer gratificaciones o atenciones en dinero o en especie, ni financiar, patrocinar, auspiciar o promover directa o indirectamente fiestas, recepciones, homenajes o cualquier tipo de atenciones sociales a funcionarios públicos o contratistas del Estado, durante el Proceso de Contratación ni durante la ejecución o liquidación del contrato.
15. No contratar, ni ofrecer dadivas o gratificaciones a personas con alta capacidad de influencia política o mediática, con el objeto de obtener citas o influir o presionar las decisiones que la Entidad tome respecto de procesos de contratación estatal, bien sea en su adjudicación, supervisión o terminación.
16. La Entidad siempre se manifestará sobre las inquietudes relacionadas con el proceso de selección por los canales definidos en los documentos del proceso.
17. No contratar ni ofrecer dadivas, gratificaciones, contratos o cualquier tipo de beneficio económico o de cualquier naturaleza, a servidores de la Entidad o sus asesores, o del equipo estructurador, con el fin de tener asesoramiento o acceso a información privilegiada, relacionada con el proceso de selección.
18. Dar conocimiento a la Entidad, a la Secretaría de Transparencia del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República y a las autoridades competentes en caso de presentarse alguna queja o denuncia sobre la ocurrencia de un acto de corrupción durante el Proceso de Contratación o con cargo al Contrato, y del conocimiento que tenga sobre posibles pagos o beneficios ofrecidos u otorgados.
19. Denunciar de manera inmediata ante las autoridades competentes, con copia a la Secretaría de Transparencia del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, cualquier solicitud, ofrecimiento, favor, dádiva, prerrogativa, recompensa, gratificación o atención social, efectuada por Proponentes o cualquiera de sus empleados, administradores, consultores o contratistas, a funcionarios públicos o a sus asesores que estén

directa o indirectamente involucrados en la estructuración, manejo y decisiones del proceso de selección, de manera previa, concomitante o posterior al mismo, que tengan la intención de inducir o direccionar alguna decisión relacionada con la adjudicación.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los [Insertar información] días del mes de [Insertar información] de [Insertar información].

_____

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información]

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE OFERENTE SI ES PLURAL, SEAN PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS, EN ESTE ÚLTIMO CASO A TRAVÉS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES ACREDITADOS DENTRO DE LOS DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O PODERES CONFERIDOS Y ALLEGADOS AL PRESENTE PROCESO DE SELECCION.

FORMATO No. 07

EXPERIENCIA GENERAL DEL OFERENTE

El proponente debe diligenciar este formulario y consignar la información de los contratos que haya ejecutado y desee se tengan en cuenta para computar la experiencia solicitada en el pliego de condiciones.

CONTRATANTE	CONTRATISTA	OBJETO	VALOR EN PESOS	VALOR EXPRESADO EN SMMLV	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	FECHA INICIO Y TERMINACIÓN DEL CONTRATO	

Nota 1: En el evento en que se relacionen más contratos y/o registros de los solicitados en el pliego de condiciones, sólo serán tenidos en cuenta los tres (3) primeros contratos relacionados en este cuadro de experiencia

Nota 2: El valor ejecutado en SMMLV del contrato relacionado para acreditar la experiencia, será el correspondiente al valor indicado en el RUP.

_____

Firma del oferente

FORMATO No. 08
OFERTA ECONÓMICA

SELECCIÓN ABREVIADA POR EL PROCEDIMIENTO DE MENOR CUANTIA No. XXXXXXXX
Objeto: (Mencionar el Objeto del proceso de selección)
Valor total de la oferta: Indicarlo en letras y números

LISTA DE CANTIDADES Y PRECIOS (De acuerdo con la tabla de las especificaciones técnicas)

		HIDRATACION
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	AGUA	Botella de agua 300 ml sin gas, marca reconocida
		OPCION 1
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	ALMOJABANA 60 g
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	CARAMELO NUCITA MASTICABLE
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	
		OPCION 2
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	PASTEL DE POLLO 120GR
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	CHOCO BREAK FRUTAL
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	
		OPCION 3
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	PASTEL DE POLLO 70 GR
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	CHOCO BREAK FRUTAL
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	
		OPCION 4
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN

1	REFRIGERIO	PASTEL DE CARNE 120 GR
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	BON BOM BUM
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	
		OPCION 5
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	PASTEL DE CARNE 70 GR
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	BON BOM BUM
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	
		OPCION 6
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	EMPANADA HORNEADA 120 GR
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	BOCADILLO DE GUAYABA 45 g
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	
		OPCION 7
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	REFRIGERIO	EMPANADA HORNEADA 70 GR
2	BEBIDA	JUGO DE FRUTA EN CAJA 200 ML
3	FRUTA	FRUTA DE COSECHA 100 g
4	DULCE	BOCADILLO DE GUAYABA 45 g
5	EMPAQUES	EMPAQUE ECOLOGICO
	TOTAL	

OPCION 8 FRUTA DE COSECHA		
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	FRUTA DE COSECHA	FRUTA MADURADA DE COSECHA 120 g
OPCION 9 BEBIDAS CALIENTES		
ITEM	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN
1	AGUA DE PANELA	VASO TINTERO 5OZ
2	CAFÉ	VASO CAFÉ 7 OZ
3	AROMATICA	VASO TINTERO 5 OZ

4	CHOCOLATE	VASO 7OZ
5	MILO	VASO 7OZ

.
VALOR TOTAL OFERTA ECONOMICA ----------

Adicionalmente, se hace claridad que el presupuesto oficial del presente proceso se establece en la suma total de **CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($150.000.000 incluido IVA y demás impuestos, tasas y contribuciones,** el cual se ira agotando conforme a la necesidad de la entidad, esto es, de acuerdo a los servicios solicitados teniendo en cuenta el promedio de los precios unitarios cotizados para el presente proceso.

EN CONSECUENCIA, EL PRESENTE PROCESO SE EJECUTARÁ A MONTO AGOTABLE DE RECURSOS HASTA EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO TENIENDO COMO BASE LOS PRECIOS UNITARIOS OFERTADOS POR EL OFERENTE SELECCIONADO.

El valor TOTAL de la oferta es por la suma de: (LETRAS Y NÚMEROS)

Nombre del oferente: _____
Identificación / NIT _____
Dirección _____
Tel / Celular _____
Firma _____
El valor total de la oferta incluye costos directos e indirectos, así como también el valor de los impuestos nacionales, departamentales y municipales.

Nota 1. Serán de exclusiva responsabilidad del proponente los errores u omisiones en que incurra al indicar el valor de su propuesta. En caso de no estar obligado a la retención del IVA, no diligenciar dicho campo en la oferta económica.
Nota 2. Los impuestos deben ir incluidos dentro de la propuesta y no como un punto o ítem diferente, deben estar en la totalidad de los costos.

La Entidad sólo efectuará correcciones aritméticas originadas por:

A. Todas las operaciones aritméticas a que haya lugar en la propuesta económica.
B. El ajuste al peso ya sea por exceso o por defecto de los precios unitarios contenidos en la propuesta económica de las operaciones aritméticas a que haya lugar y del valor del IVA o IMPOCONSUMO, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a punto cinco (0.5) se aproximará por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a punto cinco (0.5) se aproximará por defecto al número entero.

FORMATO No. 09
ORIGEN DE LOS BIENES CUMPLIMIENTO LEY 816 DE 2003
"PROTECCIÓN A LA INDUSTRIA NACIONAL"

De conformidad con la Ley 816 de 2003, declaro bajo la gravedad de juramento que los servicios que se emplearán en desarrollo del contrato en caso de resultar adjudicatario serán:

1. OFRECIMIENTO DE SERVICIOS:

a) Colombia *Cuando el servicio es 100% colombiana Marcar (X) y anexar fotocopia de la cedula de ciudanía de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica o del representante del consorcio o unión temporal o promesa de sociedad futura	
B) Bienes con reciprocidad * Para servicios extranjeros hacen parte de Convenios o Tratados Internacionales celebrados con Colombia: Marcar (x) anexar certificado expedida por el Director de Asuntos de Asuntos Jurídicos internacionales del Ministerio de Relaciones Exteriores	
C) Extranjero *Para servicios extranjeros no hacen parte de Convenios o Tratados Internacionales celebrados con Colombia: Marcar (X)	

Nombre del proponente (persona natural o persona Jurídica)
_____

Nombre del proponente o del representante legal
_____

Firma del proponente
_____
FIRMA DEL OFERENTE

FORMATO No. 10
CARTA DE MANIFESTACIÓN
(Solo aplica en etapa de pliego definitivo)

Fecha

Señor:
Xxxxxxxxxx
IMRD DE COTA
CIUDAD

Asunto: Manifestación de interés posibles oferentes Convocatoria (Numero asignado a la convocatoria) de (año)

Con la presente me dirijo a ustedes para manifestar la intención de participar en la convocatoria (Numero asignado a la convocatoria) de (año) cuyo objeto es:(El objeto establecido en la convocatoria)----------

Para tal efecto, los datos requeridos como proponente interesado son:

Nombre del proponente: _____
Nombre del Representante Legal: _____
Cedula de ciudadanía: _____
Dirección: _____
Número de Teléfono fijo: _____
Correo electrónico: _____

_____

FIRMA DEL PROPONENTE

Cuando se trate de consorcios, uniones temporales o promesas de sociedad futura se deberá indicar de forma clara su nombre y el de sus integrantes, no será de recibido para efectos de participar dentro del proceso de selección que la manifestación se remita a nombre de uno de los integrantes y posteriormente la oferta se radique a nombre de un oferente plural, ya que en la lista de inscritos debe constar de forma clara que personas manifestaron interés dentro de los términos previstos en el pliego de condiciones en concordancia con lo estipulado en el Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015.

FORMATO 11

INDICACIÓN INDICES FINANCIEROS RUP

PARA EFECTOS EVALUACIÓN FINANCIERA

AÑO	**SI**	**NO**
2023		
2022		
2021		

Nombre del proponente: _____
Nombre del Representante Legal: _____
Cedula de ciudadanía: _____
Dirección: _____
Número de Teléfono fijo: _____
Correo electrónico: _____