



GOBIERNO DE CASANARE
OFICINA JURIDICA - ARC

RECIBIDO
9/3/26 11:35 AM
F° 353

193
MEMORANDO
FO-GD-02
19-09-2024
V.02

MEMORANDO 007

910.85

Yopal, 9 de marzo del 2026

PARA: Karen Sofia Santafé Agudelo, Jefe Oficina Asesora Juridica

DE: Fredy Alexander Gonzalez Girón, director técnico Empresarial

ASUNTO: Remisión documentos para archivo carpeta contractual No. 2053-2023

Cordial Saludo,

De manera atenta, remitimos para el archivo correspondiente del contrato No. 2053-2023, los informes de ejecución N° 003, 004, 005, 006 y la Resolución No. 1205 del 2025, por medio del cual se ordena el pago de una conciliación extrajudicial del contrato en mención a la señora LILIANA BARRERA MONGUI, se allega los documentos a la fecha ya que se encontraban en demanda judicial y se pagó en diciembre 2025.

Cordialmente,


FREDY ALEXANDER GONZALEZ GIRON
Director Técnico Empresarial

Anexo: 352 Folios, 3 CARPETAS 4 SOLAPAS

Digitó: SANDRA JENETH GONZALEZ V.
Auxiliar Administrativo

Yopal, 08 de julio de 2024

GOBERNACIÓN DE CASANARE
RADICACIÓN DE CORRESPONDENCIA

08 JUL 2024

Hora: 10:13 am Edetura

No. de Radicación: - 0010793

Doctor

FREDY ALEXANDER GONZÁLEZ GIRÓN

Director técnico empresarial

Secretaría De Desarrollo Económico Agricultura, Ganadería Y Medio Ambiente

Supervisor CPSP 2053 de 2023

Gobernación de Casanare

Referencia: contrato de Prestación de Servicios Profesionales. N° SECOP II CAS-OAJ-CDPSP-1283-2023 Y NO. INTERNO 2053 DE 2023-09-25

Asunto: presentación informe Nro. 3 de actividades contrato 2053 de 2023 correspondiente al periodo 02 de diciembre de 2023 al 01 de enero de 2024.

Cordial saludo,

Respetado supervisor, teniendo en cuenta la suscripción del contrato de prestación de Servicios Profesionales. N° SECOP II CAS-OAJ-CDPSP-1283-2023 Y NO. INTERNO 2053 DE 2023-09-25, cuyo objeto es "PRESTAR APOYO A LA SUPERVISIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL: REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", por medio de la presente me permito presentar el informe de actividades Nro. 3 correspondiente al periodo 02 de diciembre de 2023 al 01 de enero de 2024, para su conocimiento y fines pertinentes.

Agradeciendo la atención prestada,

Atentamente

Liliana Barrera Mongui

Profesional de apoyo a la supervisión

Contrato Nro. 2023 de 2023

lhm - 87@hotmail.com - 317 5242010

Anexo: 159 folios y un (1) CD

LILIANA BARRERA MONGUI
CC.1.118.535.531 de Yopal.

0009
Ldb
08/07/24
3:36 PM
Liliana Barrera Mongui
Reto
9/7/24
10:30

1. 1000

July 10 1880

1. 1000

Yopal, 08 de julio de 2024

Doctor

FREDY ALEXANDER GONZÁLEZ GIRÓN

DIRECTOR TÉCNICO EMPRESARIAL

Supervisor

Ref.: Informe de actividades No. 3 del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales. N° SECOP II CAS-OAJ-CDPSP-1283-2023 Y NO. INTERNO 2053 DE 2023-09-25

Cordial saludo.

En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales de la referencia, relacionó a continuación las actividades realizadas desde: 02/12/2023 A 01/01/2024.

A. ANTECEDENTES:

1. OBJETO	Objeto del Contrato: PRESTAR APOYO A LA SUPERVISIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL: REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.
2. PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	Seis (6) meses
3. FECHA DE INICIO:	02/10/2023
4. FECHA DE TERMINACIÓN:	01/04/2024
5. VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 30.159.360,00
6. ADICIONES:	\$ 0
7. VALOR DEFINITIVO CONTRATO:	\$ 30.159.360,00
8. FORMA DE PAGO:	El valor del contrato, corresponde a TREINTA MILLONES CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$30.159.360), que se pagará mediante seis (6) mensualidades vencidas por valor de CINCO MILLONES VEINTISÉIS MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS (\$5.026.560) M/CTE cada una, por concepto de honorarios, previa presentación de un informe de actividades del contratista, aprobación por parte del supervisor del contrato y pago de los aportes al sistema general de seguridad social de conformidad con las normas que rigen la materia.
9. SUPERVISOR	FREDY ALEXANDER GONZÁLEZ GIRÓN

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 01/01/2024 el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales. N° SECOP II CAS-OAJ-CDPSP-1283-2023 Y NO. INTERNO 2053 DE 2023-09-25, presenta una ejecución del 50 % contra una programada del 100%.

C. ESTADO FINANCIERO.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 30.159.360,00
VALOR DE ANTICIPO(S)	\$ 0,00
VALOR EJECUTADO	\$ 15.079.680,00
SALDO POR FACTURAR	\$ 15.079.680,00
VALOR PRESENTE ACTA	\$ 5.026.560,00
VALOR AMORTIZAR PRESENTE ACTA	\$ 0,00
VALOR QUE PAGAR PRESENTE ACTA	\$ 5.026.560,00
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO	\$ 0,00

D. ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR PARTE DEL CONTRATISTA:

ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVAS:

- 1.1. Acopiar la documentación producida en la etapa precontractual que requiera.✓
- 1.2. Verificar la existencia del acta donde coste que el consultor revise documentación y sitio del proyecto antes del inicio de la Consultoría.✓
- 1.3. Establecer mecanismos ágiles y eficientes para el desarrollo del apoyo a la supervisión a su cargo.✓
- 1.4. Llevar estricto control sobre la correspondencia que se produzca con el contratista de la interventoría, durante la ejecución del contrato, de tal forma que el Departamento intervenga oportunamente frente a las solicitudes presentadas.✓
- 1.5. Organizar la información y documentos que se generen durante la ejecución del contrato, manteniéndola a disposición de los interesados.✓
- 1.6. Coordinar con las dependencias del Departamento que tengan relación con la ejecución del contrato, para que estas cumplan con sus obligaciones. Dentro de esta función se entiende incorporada la de efectuar seguimiento a las actuaciones contractuales.✓
- 1.7. Procurar que por causas atribuibles al Departamento no se cause un rompimiento del equilibrio financiero.✓
- 1.8. Programar y coordinar con quien sea necesario reuniones periódicas para analizar el estado de ejecución de la interventoría.✓
- 1.9. Presentar informes sobre el estado de ejecución y avance de los contratos con la periodicidad que se requiera atendiendo el objeto y naturaleza de los mismos; de igual manera presentar los informes necesarios para atender los requerimientos efectuados por los organismos de control respecto a la ejecución de la Interventoría.✓
- 1.10. Entregar información a la entidad contratante relacionada con el incumplimiento del contrato, con hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato.✓
- 1.11. Adelantar cualquier otra actuación administrativa necesaria para la correcta administración del contrato de interventoría.✓

1.12. Realizar el registro de información mensual en debida forma de avance en la plataforma del sistema de gestión y monitoreo de proyectos (Gesproy) de los proyectos asignados del SGR con visto bueno del Departamento Administrativo de Planeación de la Gobernación de Casanare.

1.13. Adelantar cualquier otra actuación administrativa necesaria para la correcta administración del contrato

ACTIVIDADES DE APOYO TÉCNICAS:

2.1 Revisar las recomendaciones efectuadas por la interventoría respecto de precios unitarios, actividades adicionales y en general aquellos aspectos que generen mayor valor en el contrato sobre los mismos, con el fin de decidir sobre su aprobación o negación.

2.2 Apoyar al Supervisor para realizar la liquidación del contrato de interventoría, en caso de requerirse. En todo caso la supervisión se llevará a cabo según lo estipulado por la resolución 256 del 2004, por la cual se adopta el manual de Interventoría versión 0 del departamento de Casanare o el acto que la modifique o sustituya.

2.3 Las demás que de conformidad con la normatividad vigente y con su naturaleza correspondan a la función de apoyo a la supervisión. Apoyar en la implementación de las políticas de MIPG, que apliquen en desarrollo del objeto contractual.

ACTIVIDADES DE APOYO FINANCIERAS Y CONTABLES:

3.1. Verificar que el contratista cumpla durante la ejecución del contrato, el programa de flujos de fondos del contrato.

3.2. Revisar y aprobar las solicitudes de pago formuladas por el contrato de interventoría y llevar un registro cronológico de los pagos, ajustes y deducciones efectuadas.

3.3. Verificar la ejecución financiera del contrato de interventoría para prever y gestionar ante quien corresponda, en forma oportuna, la disponibilidad de recursos adicionales, en caso necesario.

ACTIVIDADES DE CARÁCTER JURÍDICO

4.1. Una vez suscrito el contrato, verificar y exigir que se otorguen las garantías exigidas y velar porque estas permanezcan vigentes hasta su liquidación.

4.2. Promover el oportuno ejercicio de las facultades de dirección y reorientación de la acción contractual que competen al Departamento, en especial el ejercicio de las prerrogativas extraordinarias.

4.3. Emitir concepto sobre la viabilidad del suscribir adiciones o modificaciones a los contratos de interventoría y consultoría.

4.5. Velar por el cumplimiento de las obligaciones laborales y aportes parafiscales que se generen con relación al contrato suscrito, en especial verificando que los trabajadores que laboran en la ejecución del contrato se encuentran afiliados al Sistema de Seguridad Social y se dé cumplimiento a la Leyes y decretos reglamentarios vigentes.

4.6. Estudiar y analizar las reclamaciones que presente el contratista y hacer las recomendaciones a que haya lugar.

4.7. Suscribir todas las actas que se produzcan con ocasión de la ejecución del contrato.

4.8. Preparar en conjunto con el interventor el acta de liquidación del contrato de consultoría o proyectar la liquidación unilateral cuando las condiciones así lo exijan.

4.9. Velar por el oportuno trámite de las solicitudes y peticiones que hagan los particulares o las autoridades en relación con el desarrollo del contrato.

4.10. Las demás que de conformidad con la normatividad vigente y con su naturaleza correspondan a la función de apoyo a la Supervisión.

4.11. Suministrar la información administrativa, financiera y legal que le sea requerida por las entidades públicas o

privadas, organismos de control y demás dependencias de la Administración Departamental.

FUNCIONES DE RECIBO Y LIQUIDACIÓN DE INTERVENTORÍA

1. Presentar informes mensuales según los formatos y plazos establecidos por la Dirección Empresarial.
2. Verificar que la interventoría presente las respectivas actas de socialización con la comunidad o entidad respectiva (si se requiere).
3. Proyectar acta de terminación, recibo final y liquidación de los contratos de interventoría en condiciones normales de plazo de los contratos referidos.
4. Revisar Presentar los rendimientos financieros.
5. Verificar el cumplimiento en pagos de seguridad social y parafiscales.

E. ACTIVIDADES Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES:

CON RELACIÓN A ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO

ACTIVIDAD No. 1.1 Acopiar la documentación producida en la etapa precontractual que requiera.

PORCENTAJE:
50%

ACTIVIDAD
RELACIONADA 1.1

Durante el primer mes de ejecución del contrato se dio cumplimiento a esta actividad, acopiando los documentos que soportan el proyecto DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", así como los expedientes precontractuales de los contratos: i) contrato de consultoría (interventoría) CONTRATO DE CONSULTORÍA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 cuyo objeto es: Realizar la Interventoría Técnica, Administrativa, Jurídica, contable y financiera al contrato cuyo objeto es: " REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", ii) Contrato de Prestación de Servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 y No. INTERNO 2006 del 31 DE AGOSTO DE 2023 y iii) documentos soporte del proyecto del cual se derivaron los contratos relacionados.

Dichos soportes que se han acopiado en medio físico y magnético y hacen parte integral del informe de actividades N° 1 y del presente informe.

ACTIVIDAD No. 1.2: Verificar la existencia del acta donde conste que el consultor revisó documentación y sitio del proyecto antes del inicio de la Consultoría.

PORCENTAJE:
50%

ACTIVIDAD
RELACIONADA 1.2

La firma consultora durante el primer mes de ejecución realizó comité técnico para seguimiento de las actividades del contrato de prestación de servicios N° 2006 del 31 de agosto de 2023, en este caso se establecieron los canales de comunicación vía correo electrónico, para el CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023: consorcioemprendercasanare@gmail.com; para el CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACIÓN 2023: funesperanzacas@gmail.com; para la DIRECCIÓN TÉCNICA EMPRESARIAL: direccionempresarial@casanare.gov.co.

Así mismo, mediante acta de comité 001 del 11 de septiembre de 2023 la interventoría realizó la revisión del documento técnico del proyecto donde se estableció la conformación y participación de un comité técnico para coordinar, hacer seguimiento y orientar la ejecución del presente contrato; estará conformado por el interventor, el supervisor designado por parte de la gobernación y el representante legal de la entidad ejecutora"

Del mismo modo, el 11 de septiembre de 2023, se llevó a cabo comité técnico para verificación y aclaración de las actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023, cronograma de actividades, formatos, cuña radial, baking. Esto una vez verificada la documentación y sitio donde se desarrolla el contrato de prestación de servicios objeto de seguimiento por parte de la interventoría.

Ver anexo actividad 1.3 con relación a actividades de apoyo administrativo

ACTIVIDAD No. 1.3: Establecer mecanismos ágiles y eficientes para el desarrollo del apoyo a la supervisión a su cargo. **PORCENTAJE:** 50% **ACTIVIDAD RELACIONADA 1.3**

En cumplimiento de la actividad, se estableció un formato Excel de seguimiento a las actividades desarrolladas por la interventoría contratada, en las que se evidenció el reporte de cada una de ellas durante el periodo ejecutado. Esto para control, seguimiento y verificación del apoyo a la supervisión.

Del mismo modo, durante el periodo de ejecución del contrato reportado se diligenció formato Excel 447 correspondiente a información proyectos de regalías y contratos correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2023, solicitado por la oficina de control interno y contraloría. Formato que permitía evidenciar el avance porcentual de los contratos derivados del proyecto de inversión pública "Desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales innovadoras para la reactivación económica del departamento de Casanare"

De otro lado se llevó control de las actas de comités de seguimiento realizados en formato Excel y en el archivo físico, así como el control de la correspondencia enviada, control de actas y demás documentos administrativos.

Ver anexo actividad 1.4 con relación a actividades de apoyo administrativo

ACTIVIDAD No. 1.4: Llevar estricto control sobre la correspondencia que se produzca con el contratista de la interventoría, durante la ejecución del contrato, de tal forma que el Departamento intervenga oportunamente frente a las solicitudes presentadas. **PORCENTAJE:** 50% **ACTIVIDAD RELACIONADA 1.4**

Durante el periodo ejecutado se ha organizado la información y los documentos generados, hacen parte integral del archivo de los contratos que se derivaron del proyecto, archivo físico que contiene la información precontractual y contractual del contrato de consultoría (interventoría) CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.

De otro lado, desde la supervisión no se generaron comunicaciones oficiales dirigidas a la interventoría contratada, dado que generó una comunicación asertiva en los comités de seguimiento realizados.

Ver anexo actividad 1.4 con relación a actividades de apoyo administrativo

Correspondencia producida interventoría:

RELACIÓN PRODUCIDA INTERVENTORIA			
No. OFICIO	F. ENVIADA	ORIGEN DE OFICIO	ASUNTO
OFC-CII2023-009	12/12/2023	Manuel Alejandro Montaguí/ Director técnico empresarial- Supervisor,	Entrega de informe de avance No. 3 del contrato de consultoría No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-23 Y No. INTERNO 2007 del 31 de agosto de 2023.
OFC-CII2023	13/12/2023	Manuel Alejandro Montaguí/ Director técnico empresarial- Supervisor,	Terminación de actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023.

RELACIÓN PRODUCIDA INTERVENTORIA			
No. OFICIO	F. ENVIADA	ORIGEN DE OFICIO	ASUNTO
OFC-CII2023-010	15/12/2023	Manuel Alejandro Montagut/ Director técnico empresarial- Supervisor.	Entrega informe acta liquidación del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023.

ACTIVIDAD No. 1.5: Organizar la información y documentos que se generen durante la ejecución del contrato, manteniéndola a disposición de los interesados.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA 1.5**

Durante el presente periodo contractual se verificó la correspondencia producida por la interventoría contratada; del mismo modo, se verificó las actas suscritas entre las partes contrato de prestación de servicios Nro. 2006 de 2023, contrato de consultoría 2007 de 2023 y la supervisión de los contratos.

ACTIVIDAD No. 1.6: Coordinar con las dependencias del Departamento que tengan relación con la ejecución del contrato, para que estas cumplan con sus obligaciones. Dentro de esta función se entiende incorporada la de efectuar seguimiento a las actuaciones contractuales,

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA 1.6**

Durante el periodo del presente informe, se coordinó con las dependencias para promover el seguimiento a la socialización y la entrega de los kit, realizadas por la interventoría contratada, actividad que se llevó a cabo inicialmente de acuerdo a la programación establecida y aprobada por cada una de las partes.



Entrega de kit municipio de Yopal



Entrega de Kit Municipio de Yopal

ACTIVIDAD No. 1.7: Procurar que por causas atribuibles al Departamento no se cause un rompimiento del equilibrio financiero.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA 1.7**

Durante el periodo contractual del contrato objeto de la vigilancia, no se presentó ningún inconveniente ni solicitud al respecto.

ACTIVIDAD No. 1.8. Programar y coordinar con quien sea necesario reuniones periódicas para analizar el estado de ejecución de la interventoría.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA 1.8**

Durante el periodo contractual, se programaron y acompañaron las diferentes reuniones (comités técnicos de seguimiento) en los cuales se analizó el avance y/o ejecución del contrato de prestación de servicios Nro. 2006 de 2023.

En efecto, se llevaron a cabo dos (2) mesas de trabajo, la primera en el mes de noviembre y la segunda en el mes de diciembre con el fin de realizar seguimiento al avance de las actividades ejecutadas en el marco del contrato de prestación de servicios Nro. 2006 de 2023. En el acta resumen Nro. 1 se consignó el avance de las actividades a 31 de octubre de 2023, evidenciando un avance en el componente Nro. 1 del 98.52% y un avance del 15.13% en el componente Nro. 2.

De otro lado, el acta resumen Nro. 2 hace referencia a la solicitud realizada por el Consorcio Emprender Casanare 2023 para tramitar el acta de terminación de actividades, por lo que se llevó a cabo una mesa de trabajo a fin de verificar y revisar el aval generado por la interventoría contratada para la generación del acta de terminación.

A continuación, se relaciona las actas de comité realizadas:

Ver anexo actividad 1.8 con relación a actividades de apoyo administrativo

ÍTEM	FECHA	MESAS DE TRABAJO	TEMAS ABORDADOS
1	14/11/2023	Mesa de trabajo No.1	Seguimiento a actividades del contrato de prestación servicios N° 2006 del 31 de agosto de 2023.
2	15/12/2023	Mesa de trabajo No.2	Seguimiento a actividades del contrato de prestación servicios N° 2006 del 31 de agosto de 2023.

ACTIVIDAD No. 1.9. Presentar informes sobre el estado de ejecución y avance de los contratos con la periodicidad que se requiera atendiendo el objeto y naturaleza de los mismos; de igual manera presentar los informes necesarios para atender los requerimientos efectuados por los organismos de control respecto a la ejecución de la Interventoría.

PORCENTAJE: 50%

**ACTIVIDAD RELACIONADA
1.9**

Dentro del periodo contractual se presenta el informe mensual de seguimiento en el cual se evidencia el seguimiento de las actividades contratadas. De otro lado, no se presentaron requerimientos efectuados por los organismos de control respecto a la ejecución de la Interventoría.

Así mismo, se realizó el cargue del avance de ejecución de los contratos derivados del proyecto de inversión pública

"Desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales innovadoras para la reactivación económica del departamento de Casanare", en el aplicativo Gesproy.

En efecto, a continuación, se presenta el reporte cargado en el aplicativo Gesproy, en el cual se evidenció un avance físico del proyecto en mención 98.79%, así mismo, la interventoría presentó un avance físico del 100% y el apoyo a la supervisión del 50%, así:

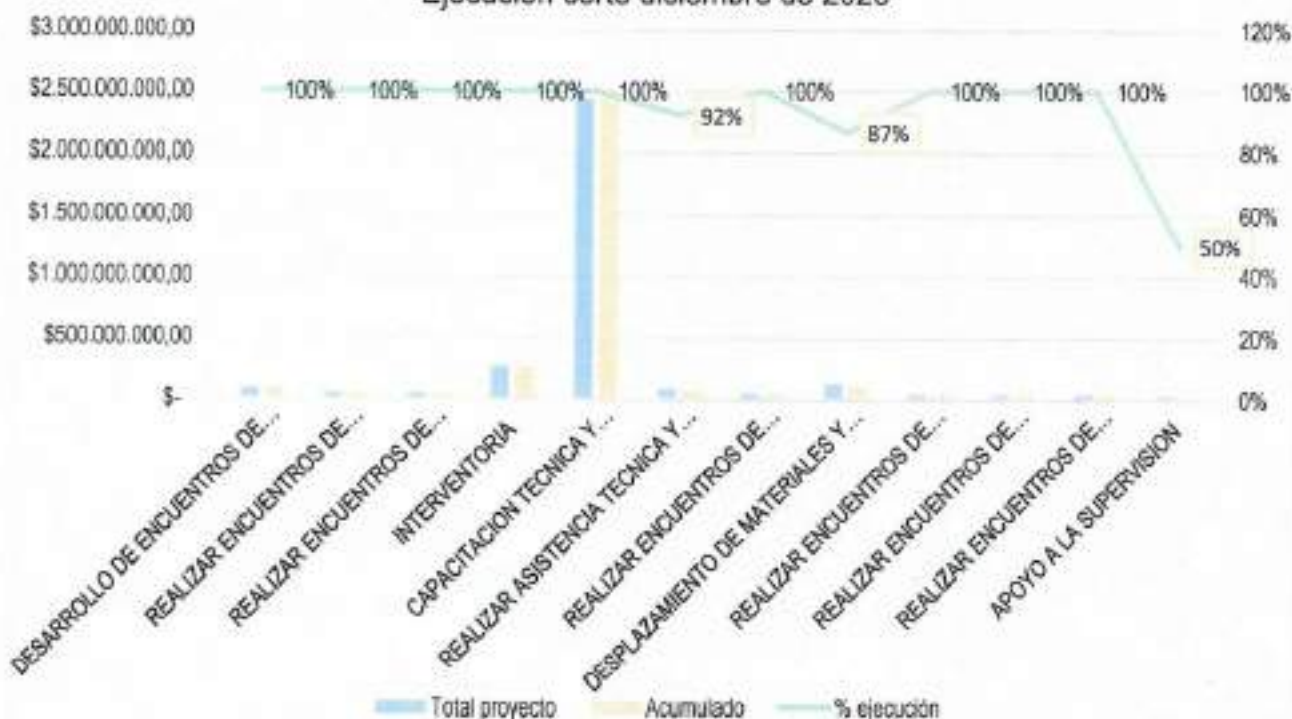
Descripción de la actividad	Total proyecto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	% ejecución
270606) DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO	\$ 88.807.500,00	\$ 27.821.500,00	\$ 15.425.800,00	\$ 5.490.000,00	\$ -	\$ 48.807.500,00	55,08%
270607) REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN MERCADOS Y VISITAS	\$ 48.988.800,00	\$ -	\$ 48.988.800,00	\$ -	\$ -	\$ 48.988.800,00	100,00%
270608) REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN PRINCIPALES MERCADOS CONTABLES Y FINANCIEROS	\$ 48.988.800,00	\$ -	\$ 48.988.800,00	\$ -	\$ -	\$ 48.988.800,00	100,00%
270609) INTERVENTORIA	\$ 295.479.811,00	\$ 48.802.800,00	\$ 64.868.544,00	\$ 70.571.215,00	\$ 76.139.000,00	\$ 260.479.811,00	100,00%
270610) CAPACITACIÓN TÉCNICA Y SUPERVISIÓN DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MICRONEGOCIOS	\$ 2.421.382.790,00	\$ -	\$ 1.868.379.500,00	\$ 577.804.790,00	\$ -	\$ 2.421.382.790,00	100,00%
270611) REALIZAR ASISTENCIA TÉCNICA Y SEGUIMIENTO	\$ 87.988.800,00	\$ 1.355.973,33	\$ 49.688.025,00	\$ 35.451.980,00	\$ 7.432.400,00	\$ 80.966.000,00	91,91%
270612) REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN ESTADOS Y PRINCIPALES MERCADOS MICRONEGOCIOS	\$ 48.988.800,00	\$ -	\$ 48.988.800,00	\$ -	\$ -	\$ 48.988.800,00	100,00%
270613) DESPLAZAMIENTO DE MATERIALES Y EQUIPOS PARA EL PROCESO DE ORIENTACIÓN Y ENTREGA DE ELEMENTOS PARA MICRONEGOCIOS	\$ 115.789.451,00	\$ 18.000.000,00	\$ 15.984.400,00	\$ 64.705.051,00	\$ -	\$ 115.789.451,00	96,55%
270614) REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN MANIPULACIÓN DE ELEMENTOS	\$ 48.988.800,00	\$ -	\$ 48.988.800,00	\$ -	\$ -	\$ 48.988.800,00	100,00%
270615) REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN SUPERVISIÓN Y ORIENTACIÓN DE EMPRESAS	\$ 48.988.800,00	\$ -	\$ 48.988.800,00	\$ -	\$ -	\$ 48.988.800,00	100,00%
270616) REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN MERCADOS DIGITAL	\$ 48.988.800,00	\$ -	\$ 48.988.800,00	\$ -	\$ -	\$ 48.988.800,00	100,00%
270617) APOYO A LA SUPERVISIÓN	\$ 30.159.860,00	\$ -	\$ 5.025.500,00	\$ 5.025.500,00	\$ 5.025.500,00	\$ 15.075.000,00	50,00%
TOTAL	\$ 3.888.098.350,00	\$ 80.276.273,33	\$ 2.442.692.100,00	\$ 799.871.545,00	\$ 88.596.900,00	\$ 3.397.436.818,33	87,39%

En efecto, las actividades planteadas en el contrato de prestación de servicios Nro. 2006 de 2023 "REALIZAR ASISTENCIA TÉCNICA Y SEGUIMIENTO" y "DESPLAZAMIENTO DE MATERIALES Y EQUIPOS PARA EL PROCESO DE ORIENTACIÓN Y ENTREGA DE ELEMENTOS PARA MICRONEGOCIOS", alcanzaron un porcentaje de ejecución del 92% y 87% respectivamente. Lo anterior dada la terminación previa al plazo establecido en el contrato 2006 de 2023. Se estableció conjuntamente con la interventoría que dada la unidad de medida de los ítems 2.2.1 Transporte de personal, para el desarrollo de los encuentros, capacitaciones técnicas, visitas y seguimiento a los micronegocios. Alquiler vehículos tipo campero PICK UP, camioneta o similar, con cilindraje desde 2000 cc hasta 2999 cc incluyendo los costos de mantenimiento, conductor y combustible. (2 vehículos); 2.3.1 Técnico categoría 1. Encargado de realizar seguimiento al proceso de convocatoria, recepción de documentación y análisis de soportes allegados al proceso, y apoyo en el desarrollo de las diferentes actividades del proyecto. Título de formación técnica en áreas contables, administrativas y/o económicas, con cuatro años de experiencia relacionada. y 2.3.2 Realizar seguimiento a las actividades. Profesional categoría 2, Coordinador del proyecto, encargado de la inducción, planeación, seguimiento y desarrollo de las diferentes actividades del proyecto. Profesional en áreas administrativas, económicas, industriales y/o contables. Título de especialización en las áreas relacionadas. Con experiencia profesional de seis (6) años de los cuales se debe acreditar como mínimo cuatro (4) años de experiencia relacionada en desarrollo de empresas. Cuantificada en meses, se hizo necesaria la liberación de dichos recursos.

De otro lado, se reporta para el mes de diciembre un avance de ejecución del contrato de apoyo a la supervisión del 50%, los cuales fueron debidamente reportados a la plataforma Gesproy.

A continuación, se evidencia gráficamente el alcance de las actividades contempladas en los contratos de prestación de servicios Nro. 2006 de 2023, contrato de consultoría 2007 de 2023 y contrato de prestación de servicios Nro. 2053 de 2023.

Ejecución corte diciembre de 2023



ACTIVIDAD No. 1.10. Entregar información a la entidad contratante relacionada con el incumplimiento del contrato, con hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA**
1.10

Durante el periodo del contrato, no se presentó incumplimiento al contrato de consultoría (interventoría) No. Secop II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y NO. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.

ACTIVIDAD No. 1.11. Adelantar cualquier otra actuación administrativa necesaria para la correcta administración del contrato de interventoría.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA**
1.11

A la fecha se han revisado las diferentes comunicaciones emitidas por el Consorcio Interventoría Innovación 2023, así como los informes presentados en los que se evidencia el reporte de avance y control de actividades ejecutadas en aras de dar cumplimiento al objeto del contrato de consultoría (interventoría) No. Secop II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y NO. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023. Informes que comprenden los periodos 11/09/2023 – 30/09/2023; 01/10/2023 – 31/10/2023, 01/11/2023 – 30/11/2023 y el informe de liquidación presentado en el mes de

diciembre. Dichos informes hacen parte integral del expediente contractual del contrato de interventoría Nro. 2007 de 2023.

(ver anexo actividad 1.11 con relación a actividades de apoyo administrativo)

ACTIVIDAD No. 1.12. Realizar el registro de información mensual en debida forma de avance en la plataforma del sistema de gestión y monitoreo de proyectos (Gesproy) de los proyectos asignados del SGR con visto bueno del Departamento Administrativo de Planeación de la Gobernación de Casanare.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA**
1.12

Durante el periodo de reporte se realizó el cargue del avance de ejecución de los contratos derivados del proyecto de inversión pública "Desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales innovadoras para la reactivación económica del departamento de Casanare", en el aplicativo Gesproy, correspondiente al mes de diciembre de 2023, tal y como se evidencia en la siguiente imagen.



(ver anexo actividad 1.12 con relación a actividades de apoyo administrativo)

ACTIVIDAD No. 1.13. Adelantar cualquier otra actuación administrativa necesaria para la correcta administración del contrato

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA**
1.13

Durante el periodo del presente informe no fue necesario adelantar actuaciones administrativas para la correcta ejecución del contrato de consultoría (interventoría) No. Secop II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y NO. INTERNO 2007

DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.

CON RELACIÓN A LAS ACTIVIDADES DE APOYO TÉCNICAS

ACTIVIDAD No. 2.1 Revisar las recomendaciones efectuadas por la interventoría respecto de precios unitarios, actividades adicionales y en general aquellos aspectos que generen mayor valor en el contrato sobre los mismos, con el fin de decidir sobre su aprobación o negación.

PORCENTAJE:	ACTIVIDAD
50%	RELACIONADA 2.1

Durante el periodo contractual no se presentaron recomendaciones de la interventoría respecto de precios unitarios, actividades adicionales y en general aquellos aspectos que generen mayor valor en el contrato sobre los mismos, con el fin de decidir sobre su aprobación o negación.

ACTIVIDAD No. 2.2 Apoyar al Supervisor para realizar la liquidación del contrato de interventoría, en caso de requerirse. En todo caso la supervisión se llevará a cabo según lo estipulado por la resolución 256 del 2004, por la cual se adopta el manual de Interventoría versión 0 del departamento de Casanare o el acto que la modifique o sustituya.

PORCENTAJE:	ACTIVIDAD
50%	RELACIONADA 2.2

Durante el periodo de ejecución y reporte del presente informe se apoyó al supervisor en la revisión del informe de viabilidad emitido por la interventoría para tramitar la liquidación del contrato de prestación de servicios Nro. 2006 de 2023. Del mismo modo, una vez surtida la liquidación del contrato principal, se prestó apoyo al supervisor del contrato en la validación de soportes que demuestran la ejecución de las actividades.

Hace parte integral del presente informe, el acta de liquidación del contrato de prestación de servicios Nro. 2006 de 2023 y el contrato de consultoría 2007 de 2023.

Ver estado actividad 2.2 con relación a actividades de apoyo técnicas

ACTIVIDAD No. 2.3 Las demás que de conformidad con la normatividad vigente y con su naturaleza correspondan a la función de apoyo a la supervisión. Apoyar en la implementación de las políticas de MIPG, que apliquen en desarrollo del objeto contractual.

PORCENTAJE:	ACTIVIDAD
50%	RELACIONADA 2.3

Durante el periodo contractual se ha apoyado la implementación de las políticas de MIPG, que apliquen en desarrollo del objeto contractual.

CON RELACIÓN A LAS ACTIVIDADES DE APOYO FINANCIERAS Y CONTABLES

ACTIVIDAD No. 3.1. Verificar que el contratista cumpla durante la ejecución del contrato, el programa de flujos de fondos del contrato.

PORCENTAJE:
50%

ACTIVIDAD
RELACIONADA 3.1

Durante el periodo contractual, la firma consultora ha cumplido con la programación establecida, ejecutando los productos de acuerdo al flujo de fondos del contrato. Dicho reporte ha sido cargado respectivamente al aplicativo Gesproy.

Producto 3.1.1. Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

NO.	Detalle Actividad	Unidad	% Avanzado	% Avanzado	Valor	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.	Unidad	100%	100%	1.000.000,00	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022

Producto 3.1.2. Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

NO.	Detalle Actividad	Unidad	% Avanzado	% Avanzado	Valor	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.	Unidad	100%	100%	1.000.000,00	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022

Producto 3.1.3. Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

NO.	Detalle Actividad	Unidad	% Avanzado	% Avanzado	Valor	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.	Unidad	100%	100%	1.000.000,00	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022

Producto 3.1.4. Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

NO.	Detalle Actividad	Unidad	% Avanzado	% Avanzado	Valor	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.	Unidad	100%	100%	1.000.000,00	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022

Producto 3.1.5. Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

NO.	Detalle Actividad	Unidad	% Avanzado	% Avanzado	Valor	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.	Unidad	100%	100%	1.000.000,00	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022

Producto 3.1.6. Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

NO.	Detalle Actividad	Unidad	% Avanzado	% Avanzado	Valor	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.	Unidad	100%	100%	1.000.000,00	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022

Producto 3.1.7. Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.

NO.	Detalle Actividad	Unidad	% Avanzado	% Avanzado	Valor	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	Verificar el cumplimiento de los compromisos de pago de los proveedores de la producción.	Unidad	100%	100%	1.000.000,00	Contrato	Valor Contrato	Valor Total	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022

A continuación, se relaciona el balance financiero del contrato de consultoría Nro. 2006 de 2023.

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$265.478.611,00	\$79.643.583,30	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$265.478.611,00	\$79.643.583,30	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
PRESENTE INFORME	\$265.478.611,00	\$79.643.583,30	\$185.835.027,70
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	\$0,00		
TOTAL	\$265.478.611,00	\$79.643.583,30	\$185.835.027,70

De otro lado, se apoyó la revisión del informe de viabilidad para la aprobación del acta parcial Nro. 1 del contrato objeto de intervención, contrato de prestación de servicios nro. 2006 de 2023, generando el siguiente balance financiero para el pago parcial.

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$3.035.196.229,00	\$910.558.868,70	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$3.035.196.229,00	\$910.558.868,70	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
PRESENTE INFORME	\$1.963.687.150,80	\$589.106.145,24	\$1.374.581.005,56
POR EJECUTAR	\$1.071.509.078,20		
TOTAL	\$3.035.196.229,00	\$589.106.145,24	\$1.374.581.005,56

Por último, se apoyó la revisión del informe de viabilidad para llevar a cabo la liquidación y pago final del contrato de prestación de servicios nro. 2006 de 2023, tal y como se evidencia en el siguiente balance financiero.

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$3.035.196.229,00	\$910.558.868,70	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$3.035.196.229,00	\$910.558.868,70	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$1.963.687.150,80	\$589.106.145,24	\$1.374.581.005,56
PRESENTE INFORME	\$1.046.391.618,20	\$321.452.723,46	\$724.938.894,74
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	\$25.117.460,00		
TOTAL	\$3.035.196.229,00	\$910.558.868,70	\$2.099.519.900,30

(ver anexo actividad 3.2 con relación a actividades de apoyo financieras y contables)

ACTIVIDAD No. 3.3. Verificar la ejecución financiera del contrato de **PORCENTAJE:**
interventoría para prever y gestionar ante quien corresponda, en forma **50%**

ACTIVIDAD
RELACIONADA 3.3

oportuna, la disponibilidad de recursos adicionales, en caso necesario.

Durante el periodo de ejecución del contrato de consultoría (interventoría) No. Secop II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y NO. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, solo se ha generado un pago por concepto de anticipo, sin embargo, tal y como se evidencia en la actividad **No. 1.9. Presentar informes sobre el estado de ejecución y avance de los contratos con la periodicidad que se requiera atendiendo el objeto y naturaleza de los mismos; de igual manera presentar los informes necesarios para atender los requerimientos efectuados por los organismos de control respecto a la ejecución de la Interventoría**, se presenta una ejecución financiera del **100%** con corte a **30 de diciembre de 2023**.

CON RELACIÓN A LAS ACTIVIDADES DE CARÁCTER JURÍDICO

ACTIVIDAD No. 4.1. Una vez suscrito el contrato, verificar y exigir que se otorguen las garantías exigidas y velar porque estas permanezcan vigentes hasta su liquidación.

PORCENTAJE:
50%

ACTIVIDAD
RELACIONADA 4.1

Durante el periodo del contrato de consultoría (interventoría) No. Secop II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y NO. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, se verificó que las garantías del contrato permanecieran vigentes. Estas mismas además de ser cargadas a la plataforma Gesproy, hacen parte integral del expediente contractual.

ACTIVIDAD No. 4.2. Promover el oportuno ejercicio de las facultades de dirección y reorientación de la acción contractual que competen al Departamento, en especial el ejercicio de las prerrogativas extraordinarias.

PORCENTAJE:
50%

ACTIVIDAD
RELACIONADA 4.2

Durante el periodo del contrato de consultoría (interventoría) No. Secop II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y NO. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 se promovió el oportuno ejercicio de las facultades de dirección y reorientación de la acción contractual, mediante el desarrollo de comités técnicos de seguimiento (mesas de trabajo) para la validación de la información presentada, susceptible del proceso de liquidación.

ACTIVIDAD No. 4.3. Emitir concepto sobre la validez del suscribir adiciones o modificaciones a los contratos de interventoría y consultoría.

PORCENTAJE:
50%

ACTIVIDAD
RELACIONADA 4.3

Durante la ejecución del contrato de consultoría (interventoría) No. Secop II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y NO. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 no se realizaron adiciones o modificaciones.

ACTIVIDAD No. 4.5. Velar por el cumplimiento de las obligaciones laborales y aportes parafiscales que se generen con relación al contrato suscrito, en especial verificando que los trabajadores que laboran en la

PORCENTAJE:
50%

ACTIVIDAD
RELACIONADA 4.5

ejecución del contrato se encuentran afiliados al Sistema de Seguridad Social y se dé cumplimiento a la Leyes y decretos reglamentarios vigentes.

Durante la ejecución del contrato de consultoría (interventoría) No. Secop II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y NO. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 se verificó que la firma consultora presentará los soportes donde se evidencia el cumplimiento de las obligaciones laborales y aportes parafiscales. Esto se presentó mediante el informe de liquidación presentado por la interventoría contratada. Dichos soportes fueron validados tanto por el apoyo a la supervisión como por el supervisor del contrato de consultoría.

ACTIVIDAD No. 4.6. Estudiar y analizar las reclamaciones que presente el contratista y hacer las recomendaciones a que haya lugar.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA 4.6**

Durante el cumplimiento del objeto contractual, el contratista no presentó reclamaciones.

ACTIVIDAD No. 4.7. Suscribir todas las actas que se produzcan con ocasión de la ejecución del contrato.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA 4.7**

Durante el cumplimiento del objeto contractual, se suscribió el acta de liquidación del contrato de consultoría (interventoría) No. Secop II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y NO. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, el acta para el pago parcial y el acta de liquidación del contrato de prestación de servicios Nro. CAS-OAJ-LP-014-2023 Y NO. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, las cuales hacen parte integral del presente informe.

ACTIVIDAD No. 4.8. Preparar en conjunto con el interventor el acta de liquidación del contrato de consultoría o proyectar la liquidación unilateral cuando las condiciones así lo exijan.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA 4.8**

Durante el cumplimiento del objeto contractual, se suscribió el acta de liquidación del contrato de consultoría (interventoría) No. Secop II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y NO. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, la cual hace parte integral del presente informe.

ACTIVIDAD No. 4.9. Velar por el oportuno trámite de las solicitudes y peticiones que hagan los particulares o las autoridades en relación con el desarrollo del contrato.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA 4.9**

Durante el cumplimiento del objeto contractual, no se recibieron solicitudes y/o peticiones de particulares o las

autoridades con relación al desarrollo del contrato.

ACTIVIDAD No. 4.10. Las demás que de conformidad con la normatividad vigente y con su naturaleza correspondan a la función de apoyo a la Supervisión.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA**
4.10

Durante el cumplimiento del objeto contractual, no ha sido requerido el desarrollo de actividades adicionales.

ACTIVIDAD No. 4.11. Suministrar la información administrativa, financiera y legal que le sea requerida por las entidades públicas o privadas, organismos de control y demás dependencias de la Administración Departamental.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA**
4.11

Durante el cumplimiento del objeto contractual, no ha sido requerido el desarrollo de esta actividad.

FUNCIONES DE RECIBO Y LIQUIDACIÓN DE INTERVENTORÍA

ACTIVIDAD No. 1. Presentar informes mensuales según los formatos y plazos establecidos por la Dirección Empresarial.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA 1**

Durante el cumplimiento del objeto contractual, se presenta informe mensual correspondiente el periodo 02 de diciembre al 01 de enero de 2024.

ACTIVIDAD No. 2. Verificar que la interventoría presente las respectivas actas de socialización con la comunidad o entidad respectiva (si se requiere).

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA 2**

Durante el cumplimiento del objeto contractual, la interventoría presentó informes evidenciando la socialización del contrato de prestación de servicios Nro. 2006 de 2023. Dichos soportes reposan en el expediente contractual de la interventoría y fueron debidamente revisados por la supervisión en el informe mensual con corte al 30 de septiembre de 2023.

ACTIVIDAD No. 3. Proyectar acta de terminación, recibo final y liquidación de los contratos de interventoría en condiciones normales de plazo de los contratos referidos.

PORCENTAJE:
50%

**ACTIVIDAD
RELACIONADA 3**

Durante el cumplimiento del objeto contractual, se proyectó el acta de terminación, recibo final y liquidación del contrato de interventoría en condiciones normales de plazo de los contratos referidos. Dichos soportes hacen parte integral del presente informe.

ACTIVIDAD No. 4. Revisar Presentar los rendimientos financieros.

PORCENTAJE:

50%

ACTIVIDAD

RELACIONADA 4

Durante el cumplimiento del objeto contractual, la firma consultora no ha presentado los rendimientos financieros del giro del anticipo generado.

Conforme a la forma de pago establecida en la cláusula sexta del Contrato de Consultoría No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 y No. INTERNO 2007 del 31 de agosto de 2023, se refleja en la siguiente tabla desembolso de recursos por concepto de anticipo, de acuerdo a valor del contrato en mención.

VALOR CONTRATO No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 y No. INTERNO 2007 DE 2023		MONTOS DESEMBOLSADOS POR CONCEPTO DE ANTICIPO	
CONCEPTO	VALOR	CONCEPTO	VALOR (30% VR. CTO)
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$ 265.478.611	ANTICIPO CONTRATO INICIAL	\$ 79.643.583,30
VALOR CONTRATO	\$265.478.611	VALOR TOTAL ANTICIPO	\$ 79.643.583,30

CONDICIONES DE PAGO

Conforme a lo establecido en el Contrato de Consultoría No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 y No. INTERNO 2007 del 31 de agosto de 2023, el pago de actas parciales se realiza con la presentación de informe de ejecución, siendo debidamente validados por supervisión; una vez surtida revisión de informes emite certificación de cumplimiento para iniciar trámite de cancelación de actas parciales; en la siguiente tabla se reflejan las condiciones de pago pactadas y los desembolsos efectuados incluyendo el valor a cancelar con acta de liquidación.

Condiciones de Pago del Contrato		
Concepto	Porcentaje	Valor
ACTAS PARCIALES	90%	\$ 238.930.749,90
LIQUIDACIÓN	10%	\$ 26.547.861,10
TOTAL	100%	\$ 265.478.611,00

El Consorcio Interventoría Innovación 2023 en ejecución del contrato de consultoría No. CAS-OAJ-CMA-021-2023 y No. INTERNO 2007 del 31 de agosto de 2023, dio apertura a cuenta bancaria para el manejo exclusivo de los recursos a título de anticipo que fueron girados, como se reporta a continuación.

BANCO	Banco de Bogotá SA
TIPO DE CUENTA	Corriente
NUMERO DE CUENTA	646817070
FECHA DE CONSTITUCION	04 de septiembre de 2023

De acuerdo a esto el día 27 de septiembre de 2023 se suscribió el plan de inversión del anticipo del contrato de consultoría, como constancia de cumplimiento de los requisitos establecidos en el contrato de consultoría No. CAS-OAJ-CMA-021-2023 y No. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, es de aclarar que el Consorcio Interventoría Innovación 2023 solicitó los recursos a título de anticipo como se refleja a continuación.

No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PORCENTAJE
1	Revisión y verificación de documentación precontractual	\$ 1.774.457,40	2.23%
2	Revisión y aprobación del cronograma, plan de cargas de ejecución de la consultoría	\$ 9.246.563,50	11.61%
3	Funciones administrativas	\$ 27.109.156,40	34.04 %
4	Funciones técnicas	\$ 34.244.199,00	43.00 %
5	Funciones financieras	\$ 1.982.511,00	2.49 %
6	Funciones contables	\$ 2.643.348,00	3.32 %
7	Funciones de carácter jurídico	\$ 2.643.348,00	3.32 %
TOTAL		\$ 79.643.573,30	100.00%

Ahora de acuerdo a los montos desembolsados, la interventoría presentó informe de liquidación en el cual anexó los soportes de inversión y buen manejo del anticipo, para cubrir los montos totales que fueron girados por el concepto en mención, en la siguiente tabla se resumen los movimientos.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	PROGRAMA APROBADO	ACUMULADO ANTERIOR	PRESENTE RELACIÓN	ACUMULADO TOTAL	SALDO ANTICIPO
1	Revisión y verificación de documentación precontractual	\$ 1.774.457,40	\$ -	\$ 1.774.457,40	\$ 1.774.457,40	\$ -
2	Revisión y aprobación del cronograma, plan de cargas de ejecución de la consultoría	\$ 9.246.563,50		\$ 9.246.563,50	\$ 9.246.563,50	
3	Funciones administrativas	\$ 27.109.156,40	\$ -	\$ 27.109.156,40	\$ 27.109.156,40	\$ -
4	Funciones técnicas	\$ 34.244.199,00	\$ -	\$ 34.244.199,00	\$ 34.244.199,00	\$ -
5	Funciones financieras	\$ 1.982.511,00	\$ -	\$ 1.982.511,00	\$ 1.982.511,00	\$ -
6	Funciones contables	\$ 2.643.348,00	\$ -	\$ 2.643.348,00	\$ 2.643.348,00	\$ -
7	Funciones de carácter jurídico	\$ 2.643.348,00	\$ -	\$ 2.643.348,00	\$ 2.643.348,00	\$ -
TOTALES		\$ 79.643.573,30	\$ -	\$ 79.643.573,30	\$ 79.643.573,30	\$ -

De acuerdo con lo expuesto anteriormente se soporta la correcta ejecución de los recursos que fueron girados a título de anticipo del contrato de consultoría No. CAS-OAJ-CMA-021-2023 y No. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, del cual no se generaron rendimientos financieros, esto de acuerdo a la certificación expedida por el banco de Bogotá.

ACTIVIDAD No. 5. Verificar el cumplimiento en pagos de seguridad social y parafiscales.

PORCENTAJE:
50%

ACTIVIDAD RELACIONADA 5

Durante el cumplimiento del objeto contractual, se verificó el cumplimiento del pago de seguridad social del personal vinculado por la interventoría contratada. A continuación se relaciona el personal cubierto, junto con el plazo de vinculación. Los soportes de pago fueron anexados en el informe de liquidación del contrato consultoría No. CAS-OAJ-CMA-021-2023 y No. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.

ÍTEM	CARGO A DESEMPEÑAR	NOMBRE	No. DE IDENTIFICACIÓN	PERIODO LABORADO	
				INICIO	FINAL
1	Director de interventoría	Glenda Yanira Granados Navarro	47.433.668	11/09/2023	18/12/2023
2	Profesional 1 interventoría	Sebastián Camilo Marín Villa	80.845.114	11/09/2023	18/12/2023
3	Profesional 2 interventoría	Liseth Yaneth Camacho Guadrón	1.018.451.493	11/09/2023	18/12/2023
4	Auxiliar administrativo	Yanira Suarez Contreras	40.437.900	11/09/2023	18/12/2023

F. OBSERVACIONES:

Atentamente,



LILIANA BARRERA MONGUI
C.C. 1.118.635.531 de Yopal.

CONSTANCIA: El(a) suscrito(a) supervisor(a) hace constar que, verificadas las actividades relacionadas en el presente Informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:

FREDY ALEXANDER GONZÁLEZ GIRÓN
Director Técnico Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico, Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.
Supervisor

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBF
CC 111815531		SARREDA ROSALE LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALL 33 N 28-47	TOPAL-CASARE	6020061	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-12	2023-12	20230904	20230904	I	2024/01/10	2024/01/09	BANCOLOMBIA	0	\$983,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES					
No.	Identificación	Nombre	ing	inc	cto	cto	cto	cto	cto	cto	cto	cto	cto	cto	cto	cto	cto	Código	Días	BC	Aporte	Código	Días	BC	Aporte	Código	Días	BC	Aporte	Código	Días	BC	Aporte	Días	BC	Aporte	Exonerado SEM e ICBF	Total Aportes		
1	CC	111815531	SARREDA ROSALE LILIANA																230904	30	\$1,819,624	\$171,700	CP5809	30	\$1,018,624	\$251,480	0		30	02	14-25	30	\$1,819,624	\$10,300	0		30	30	SI	\$983,600
Total Afiliados(1)																					\$1,819,624	\$171,700			\$1,018,624	\$251,480			30	02		\$1,819,624	\$10,300		30	30		\$983,600		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SEDR a ICBF	
CC 111825231		BARRIANONDE LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 33 N 26 47	YOPAL-CASARE	6362869	SI	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-12	2023-12	18130784	945909316	1	2024/01/10	2024/01/10	BANCOLOMIA	0	\$283,600
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NET	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORIA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
APP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$321,700	\$0	\$0	\$321,700	
PORVEHR	230301	800,224,808	8	1	\$321,700	\$0	\$0	\$321,700	
AUL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	880,011,153	6	1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$251,400	\$0	\$0	\$251,400	
SANTAS	EP5005	800,251,440	6	1	\$251,400	\$0	\$0	\$251,400	
TOTAL				1	\$583,600	\$0	\$0	\$583,600	

3. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

141053427931



(415)7707212489984(8020)0009141053427931

5. Número de identificación Tributaria (NIT)

1 1 1 8 5 3 5 5 3 1

6. DV

5

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Yopal

14. Buzón electrónico

4 4

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión líquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación

1 1 1 8 5 3 5 5 3 1

27. Fecha expedición

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Casanare

8 5

30. Ciudad/Municipio

Yopal

0 0 1

31. Primer apellido

BARRERA

32. Segundo apellido

MONGUI

33. Primer nombre

LILIANA

34. Otros nombres

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Dirección

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Casanare

8 5

40. Ciudad/Municipio

Yopal

0 0 1

41. Dirección principal

CL 33 28 47 TO 5 AP 202

42. Correo electrónico

lrm-87@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 7 5 2 4 2 0 1 0

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

7 4 8 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 1 0 3 0 1

Actividad secundaria

48. Código

6 5 5 1

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 2 0 1 0 3

Otras actividades

50. Código

1

2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Reconocimientos, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2	2	4	9																				

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49- No responsable de IVA

Uso de aduanas

Exportaciones

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
	11	12	13	14	15	16	17	18	19

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT), tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI ☐ NO ☒

60. No. de Folios: 0

61. Fecha: 2024-07-03 14:28:08

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite al usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos Ley 1581 de 2013.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

ANEXO ACTIVIDAD 1.2. CON RELACIÓN A ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO



8/11/23

219

ACTA No. 001

COMITÉ TÉCNICO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CASANARE Y CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023.

ASUNTO: Creación del comité técnico para el seguimiento a las actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023.	
FECHA: 11 de septiembre de 2023	LUGAR: Oficina dirección empresarial de la secretaria de desarrollo económico, agricultura, ganadería y medio ambiente de la gobernación de Casanare.

INTEGRANTES COMITE	CALIDAD	FIRMA
MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ	Director técnico empresarial – Supervisor	
JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO	R/L Consorcio Emprender Casanare 2023	
JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS	R/L Consorcio interventoria Innovación 2023	

Se da inicio a la reunión del comité siendo las 8:30 a.m., con el objetivo de realizar la creación del comité técnico para el seguimiento de las actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023, suscrito entre el departamento de Casanare y el Consorcio Emprender Casanare 2023, con el siguiente orden del día:

Realiza apertura del comité el Doctor MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ, Director técnico empresarial, quien ejerce las funciones de supervisión del contrato de interventoría y en calidad de integrante del comité técnico de dirección, saluda a los asistentes, informa que el objeto de la reunión es conformar el Comité Técnico de Dirección, por lo cual solicita concertar orden del día, siendo establecido como se relaciona a continuación:

1. Realizar presentación de supervisor, interventoría y operador del programa.
2. Conformar comité técnico de dirección.
3. Proposiciones y Varios.

Desarrollo de la reunión de acuerdo a orden del día establecido:

1. Presentación de supervisor, interventoría y operador del programa.

REVISADO
POR INTERVENTORIA

El Director técnico empresarial, Doctor MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNÁNDEZ, manifiesta que a la fecha se encuentra en proceso de contratación del profesional del apoyo a la supervisión.

A continuación, informa que, como resultado del proceso de contratación, la interventoría será ejercida por el CONSORCIO INTERVENTORÍA INNOVACIÓN 2023, fungiendo como representante legal el Señor JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS y la operación será ejercida por el CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023, fungiendo como representante legal el doctor JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO.

2. Conformar Comité Técnico de Dirección

Interviene el Señor JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS, precisando que conforme a lo fijado en la cláusula segunda del Contrato de contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 específicamente al ítem No. 17 el cual indica "conformar y participar en un comité técnico para coordinar, hacer seguimiento y orientar la ejecución del presente contrato; estará conformado por el interventor, el supervisor designado por parte de la gobernación y el representante legal de la entidad ejecutora", es necesario conformar comité técnico de dirección a través del cual se canalizarán los conceptos, observaciones e inquietudes en desarrollo del contrato, teniendo en cuenta las distintas novedades que se pueden presentar durante su ejecución; así las cosas informa el operador que dicha función será ejercida por el representante legal del **CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023**, doctor **JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO** o delegado debidamente facultado, conforme a la mencionada cláusula del contrato principal el delegado por parte de la entidad que integrará el comité será el **DIRECTOR TÉCNICO EMPRESARIAL DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, AGRICULTURA, GANADERÍA Y MEDIO AMBIENTE DE LA GOBERNACIÓN DE CASANARE**, doctor **MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNÁNDEZ**, y por parte de la interventoría ejercida por el **CONSORCIO INTERVENTORÍA INNOVACIÓN 2023** el señor **JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS** o delegado debidamente facultado.

Se establece que las actas de Comité Técnico de Dirección, serán determinadas en orden de celebración, siendo la actual el acta No. 1.

Se deja constancia que durante la operación del programa se realizarán sesiones de Comité Técnico de Dirección, según la necesidad generada en la ejecución.

Se establecen los canales de comunicación vía correo electrónico.

CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023:
consorcioemprendercasanare@gmail.com

CONSORCIO INTERVENTORÍA INNOVACIÓN 2023:
funesperanzacas@gmail.com

DIRECCION TECNICA EMPRESARIAL:
direccionempresarial@casanare.gov.co

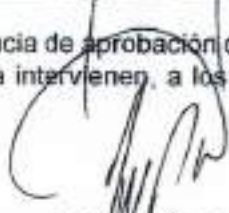
3. Propositiones y Varios.

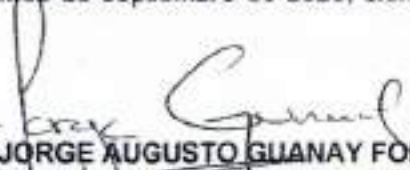
Por parte de los asistentes no fueron propuestos temas adicionales para abordar en Comité Técnico de Dirección.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	RESPONSABLE
N/A	

En constancia de aprobación de todo lo expuesto en el presente comité, se suscribe por los que en ella interviene, a los once (11) días del mes de septiembre de 2023, siendo las 9:00 a.m.


MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ - Director Técnico empresarial.
Supervisor- Decreto 0349 de fecha 20 de noviembre de 2022


JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO
R/L. Consorcio Emprender Casanare 2023
~~Contratista~~ contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023


JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS
R/L. Consorcio interventoria Innovación 2023.
Interventor - Contrato de Consultoría No. 2007 de 2023.

**REVISADO
POR INTERVENTORIA**

ACTA No. 002

**COMITÉ TÉCNICO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II
CAS-OAJ-LP-014-2023 No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023,
CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CASANARE Y CONSORCIO
EMPRENDER CASANARE 2023.**

ASUNTO: comité técnico para verificación y aclaración de las actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023, cronograma de actividades, formatos, cuña radial, baking.	
FECHA: 11 de septiembre de 2023	LUGAR: Oficina dirección empresarial de la secretaria de desarrollo económico, agricultura, ganadería y medio ambiente de la gobernación de Casanare.

INTEGRANTES COMITE	CALIDAD	FIRMA
MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ	Director técnico empresarial - Supervisor	
JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO	R/L Consorcio emprender Casanare 2023	
JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS	R/L Consorcio interventoría Innovación 2023	

Se da inicio a la reunión del comité siendo las 9:15 a.m., con el objetivo de comité técnico para el seguimiento de las actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023, suscrito entre el departamento de Casanare y el Consorcio Emprender Casanare 2023, con el siguiente orden del día:

Realiza apertura del comité el Doctor MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ, Director técnico empresarial, quien ejerce las funciones de supervisión del contrato de interventoría y en calidad de integrante del comité técnico de dirección, saluda a los asistentes, informa el objeto de la reunión, por lo cual solicita concertar orden del día, siendo establecido como se relaciona a continuación:

1. Verificación y aclaración de actividades del contrato de prestación de servicios.
2. Presentación cronograma de actividades.
3. Presentación de formatos.
4. Presentación plan de medios.
5. Entrega de listado de posibles beneficiarios.
6. Proposiciones y Varios.

Desarrollo de la reunión de acuerdo a orden del día establecido.

1. Verificación y aclaración de actividades del contrato de prestación de servicios.

El doctor Manuel Alejandro Montagut Fernández, director Técnico Empresarial indica a los asistentes, que, si tienen alguna inquietud frente a las actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios y sus documentos anexos, a lo cual se tienen las siguientes preguntas por interventoría y contratista.

- a) Por parte de la interventoría se indica que una vez revisado el anexo técnico este en el ítem 1.1.11 denominado Realizar visita técnica para la caracterización y verificación de requisitos de selección de los micro negocios enuncia que hay un documento llamado "focalización y criterios de selección" el cual no se encuentra publicado en la plataforma del SECOP II.

Respuesta: El doctor Manuel Alejandro Montagut Fernández indica que efectivamente este documento no se encuentra publicado, pero hace parte integral del proyecto del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 y procede a realizar entrega del mismo, en diecisiete (17) folios, visible del folio 11 al 28 de la presente acta.

- b) Por parte del contratista indica que una vez revisado el anexo técnico del contrato de prestación de servicios en el ítem 1.1.11 denominado Realizar visita técnica para la caracterización y verificación de requisitos de selección de los micro negocios, se encuentra la tabla de distribución de kit de elementos a entregar por municipios, se solicita a la entidad se aclare la distribución de los kits con respecto al cupo total de beneficiarios por municipio.

Respuesta: El doctor Manuel Alejandro Montagut Fernández indica que la distribución que presenta el documento es tomada frente a la cantidad de postulados que entregaron las administraciones municipales durante el proceso de formulación del proyecto y que este permitió establecer el porcentaje de participación por kit para cada municipio. Se hace la aclaración que para kit 1 se aplicara el 38.5%, para kit 2 se aplicará el 40% y para kit 3 se aplicará el 21.5% frente al número de beneficiarios por municipio y la distribución quedara de la siguiente manera.

MUNICIPIO	KIT 1	KIT 2	KIT 3	TOTAL
AGUAZUL	6	6	3	15
CHAMEZA	2	2	1	5
HATO COROZAL	1	1	1	3
LA SALINA	1	1	1	3
MANI	4	4	2	10
MONTERREY	5	5	3	13
NUNCHIA	1	1	1	3
OROCUE	2	2	1	5
PAZ DE ARIPORO	5	5	3	12
PORE	2	2	1	5
RECETOR	1	1	0	2
SABANALARGA	1	1	1	3

MUNICIPIO	KIT 1	KIT 2	KIT 3	TOTAL
SACAMA	1	1	1	3
SAN LUIS DE PALENQUE	1	1	1	3
TAMARA	1	1	1	3
TAURAMENA	5	6	3	14
TRINIDAD	3	3	2	8
VILLANUEVA	8	8	4	20
YOPAL	27	29	14	70
Total general	77	80	43	200

Sin embargo, es de aclarar que la anterior distribución de cantidades son un referente para la ejecución del contrato, ya que pueden estar sujetas a cambio de acuerdo con el documento de especificaciones técnicas el cual establece en la actividad 2.1.3 denominada capacitación teórico practica que los elementos del ítem 2.1.10, 2.1.11 y 2.1.12 serán entregados o distribuidos de acuerdo con las necesidades de los micro negocios la cual es determinada en la visita técnica de caracterización y verificación de requisitos de selección.

- c) De acuerdo a lo indicado en el numeral No. 06 del documento denominado focalización y criterios de selección, se indica que los requisitos no se encuentran establecidos, ya que en el documento se indican son los criterios de selección e inclusión.

Respuesta: El doctor Manuel Alejandro Montagut Fernández indica que al revisar el documento en mención se encuentran los criterios de selección y que los requisitos para ser posible beneficiarios son los siguientes, así como los documentos que soportan cada literal:

CRITERIO	DOCUMENTOS SOPORTE
Personas mayores de 18 años, ciudadanos colombianos, con micronegocios formales, del área urbana y rural, que ejercen actividad comercial relacionada con tiendas, o abastos, o mini mercados, o autoservicios, de los 19 municipios del Departamento de Casanare.	Cedula de ciudadanía colombiana
Personas que presentan mayor grado de vulnerabilidad, según puntajes de Sisben metodología SISBÉN IV: A (desde A1 hasta A5); B (desde B1 hasta B7) y C (desde C1 hasta C18).	Documento sisben metodología IV desde la categoría A1 hasta C18.
Personas que cuenten con establecimiento físico ya sea propio, arrendado o de posesión familiar, en el que se desarrolle actividad comercial relacionada con tiendas, o abastos, o mini mercados, o autoservicios. Cabe señalar que este proyecto está dirigido a micronegocios con establecimiento fijo, lo cual excluye las categorías de venta en calle	• Contrato de arrendamiento. • Título de propiedad (certificado de tradición y libertad, certificado de sana posesión o declaración juramentada de la tenencia del predio).

CRITERIO	DOCUMENTOS SOPORTE
(puestos móviles de comercio al por menor, vendedores ambulantes, venta ambulante de servicios, puestos móviles, trabajadores por cuenta propia, entre otros).	
Contar con los elementos básicos de funcionamiento (herramientas, equipos, insumos).	Este requisito será verificado en visita técnica para la caracterización y verificación de requisitos de selección de los micro negocios.
Personas que residan permanentemente y ejercen actividad comercial en el municipio donde son postuladas.	Certificado de residencia emitido por parte de la administración local y/o junta de acción comunal
Contar con un tiempo de operación del micro negocio, como mínimo un (1) año de operación comercial.	Acreditación mediante la presentación de facturas de compra, certificación de proveedores, cuentas de cobro, contratos comerciales, transacciones en línea, cámara de comercio (si el certificado de cámara de comercio tiene más de un año de antigüedad no es requerido la presentación de documentos adicionales).
Los micronegocios deben estar formalizados ante Cámara de comercio	Certificado de cámara de comercio, sin importar su tiempo de antigüedad, la cual debe estar matriculado y/o renovado para el día del desarrollo del comité de selección.
Que cuenten con espacios adecuados para la ubicación segura de los elementos, así como servicios públicos necesarios para el funcionamiento de los equipos y elementos que hacen parte del proyecto.	Este requisito será verificado en visita técnica para la caracterización y verificación de requisitos de selección de los micro negocios.
Que no haya sido beneficiado de proyectos de la misma naturaleza o similares al presente proyecto	El postulado realiza la declaración que no pertenece en la suscripción del acta de corresponsabilidad y compromiso.

d) La interventoría indica que se tienen los requisitos para la inscripción de los postulados, pero al llegarse a presentar un número mayor de postulados al número de cupos

asignados por municipio como se realizaría la selección, si estos cuentan con las mismas condiciones de acuerdo con los soportes presentados e informe de visita técnica para la caracterización y verificación de requisitos de selección de los micro negocios.

Respuesta: La supervisión aclara que de acuerdo a lo establecido en el documento focalización y criterios de selección en el numeral 6.3 se establecen los criterios de priorización los cuales serán tenidos en cuenta para seleccionar a los beneficiarios cuando exista mayor número de postulados al asignado por municipio y para mayor transparencia y claridad en el momento de seleccionar a los beneficiarios se establecen las siguientes condiciones.

El contratista presentara matriz de Excel elaborada en los términos descritos en la inscripción además en medio físico presentara los documentos correspondientes a la caracterización (acta de visita, registro fotográfico y concepto del inscrito), para evaluar a cada uno de los inscritos se tendrán en cuenta los siguientes criterios.

Estos criterios se aplicarán por parte del comité de elegibilidad para priorizar o definir los beneficiarios en caso que haya mayor número de postulados viables para la etapa de fortalecimiento de los micro negocios.

ITEM	CRITERIOS DE CALIFICACION	RANGO	PUNTAJE
1	SISBEN	A1	20
		A2	
		A3	
		A4	
		A5	
		B1	15
		B2	
		B3	
		B4	
		B5	
		B6	
		B7	
		C1	10
		C2	
		C3	
		C4	
		C5	
		C6	
		C7	
		C8	
		C9	
		C10	
		C11	
		C12	

ITEM	CRITERIOS DE CALIFICACION	RANGO	PUNTAJE
		C13	
		C14	
		C15	
		C16	
		C17	
		C18	
2	POSTULADO EN CONDICION DE DISCAPACIDAD	N/A	20
	INTEGRANTES CON DISCAPACIDAD EN NUCLEO FAMILIAR	1	3
		2	6
		MAS	12
3	CABEZA DE HOGAR	N/A	20
4	NUMEROS DE PERSONAS A CARGO	1	5
		2	10
		MAS	15
5	MENORES DE 18 AÑOS SIN ACCESO A EDUCACION	N/A	5
6	INDIGENA, NEGRO, AFRO, RAIZAL, PALENQUEROS	N/A	5
7	VICTIMAS DE CONFLICTO	N/A	5
8	COMUNIDAD LGBTIQ+	N/A	5
9	PRIMERA INFANCIA EN NUCLEO FAMILIAR	N/A	5
10	ANALFABETISMO EN EL NUCLEO FAMILIAR	N/A	5

NOTA: de acuerdo a los criterios de calificación se tomarán las siguientes anotaciones.

- I. En el ítem No. 2 si el postulado se encuentra en condición de discapacidad y en el núcleo familiar se encuentran más personas con discapacidad se sumarán los puntajes establecidos en este numeral, de acuerdo con la cantidad de integrantes de su núcleo familiar que tenga esta condición y que se demuestre o certifique de la forma que se ha establecido para el proyecto.
- II. En caso de que el postulado, acredite pertenecer a una comunidad indígena y que no cuente con sisben, por la condición demostrada, se dará la ponderación máxima de este criterio, lo cual se indica que será de 20 puntos.
- III. En caso de empate durante el proceso de selección, se tomará el puntaje de sisben más bajo, como criterio de priorización.
- IV. Para el caso de la población NARP, LGBTIQ+, número de personas a cargo, menores de 18 años sin acceso a educación, primera infancia en núcleo familiar, analfabetismo en el núcleo familiar, será bajo manifestación realizada por el postulado.
- V. Para el caso de indígenas, víctimas, discapacitados se debe aportar la certificación y/o documento que acredite la condición antes mencionada, expedido por parte de la entidad correspondiente.

271
228

e) El R/L del Consorcio Emprender Casanare 2023 solicita se haga aclaración frente al ítem 2.1.4 correspondiente al elemento cachucha, teniendo en cuenta que en el documento de especificaciones técnicas se establece la descripción del elemento como:

- Cachucha elaborada en tela sintética, con espuma y malla con logo "ES EL TIEMPO DE CASANARE", estampado en técnica full color con cierre en la parte posterior en velcro color negro.

Y en el anexo del presupuesto oficio y oferta económica se establece la siguiente descripción.

- Cachucha en material acrílica 60% algodón, con el bordado al frente.

RESPUESTA: Tanto la interventoría contratada como la supervisión aclaran que para este caso se toma la especificación técnica descrita en el presupuesto oficial del contrato.

2. Presentación cronograma de actividades.

Toma la palabra el contratista indicando que para la ejecución del contrato plantea la ejecución de sus actividades en un tiempo de tres (03) meses, garantizando las condiciones técnicas establecidas, así como el desarrollo de todas las actividades descritas en el contrato, adicionalmente propone el desarrollo de mayor número de encuentros de socialización, orientación y de capacitación técnica teniendo en cuenta que se realizarán en cada municipio y no agrupados como se establecido en el anexo técnico a excepción del municipio de Trinidad y San Luis de Palenque, esto con el fin de tener mayor participación de los beneficiarios durante el desarrollo de las actividades y así tener un mayor impacto.

Respuesta: el comité aprueba la solicitud realizada por el contratista y realiza la aclaración que se dará cumplimiento a los plazos, condiciones técnicas e intensidad horaria de acuerdo como se tiene establecido en el contrato y sus documentos anexos, igualmente indica que los costos adicionales serán asumidos por parte del contratista y no serán objeto de reclamación a los establecidos en la oferta económica.

De acuerdo a lo expuesto anteriormente el contratista presenta cronograma de actividades del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023, contenido de diecisiete (17) folios visibles del folio 29 al 46 de la presente acta.

3. Presentación de formatos.

Con el fin de soportar cada una de las actividades del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023, el contratista realiza la presentación de los formatos que van a hacer empleados en la ejecución del contrato, en la siguiente tabla se relacionan los formatos presentados y el concepto del comité técnico.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO
1	Planilla de asistencia formato FO-ATD-01 "Control de asistencia con enfoque diferencial / poblacional" de MECI calidad.	Viable – Visible folio 48
2	Acta de corresponsabilidad y compromiso	Viable – Visible del folio 49 a 51
3	Planilla de entrega	Viable – Visible folio 53
4	Planilla	Viable – Visible 55
5	Evaluación de actividades	Viable – Visible folio 57
6	Registro Fotográfico actividades	Viable – Visible folio 60
7	Registro fotográfico entrega de kit de elementos	Viable – Visible folio 61
7	Formato FO-DE-02 "acta de visita técnica"	Viable – Visible folio 63
8	Formato de evaluación del postulado	Viable – Visible folio 64 a 66
9	Planillas de asistencia módulo 1 y módulo 2 para capacitación técnica	Viable – Visible folio 67 a 69
10	Acta de entrega de kit 1, kit 2 y kit 3	Viable – Visible folio 70 a 76
11	Acta de visita técnica a micronegocios	Viable – Visible folio 77 a 80

Una vez revisada la especificación se establece que para la visita técnica del proyecto se implementará el formato FO-DE-56 acta de visita técnica micro negocios de MECI; el comité hace la revisión de este formato y que de acuerdo con lo requerido por las especificaciones técnicas y a lo determinado en el presente comité, se determina que para esta visita se implementara un nuevo formato que contenga la información requerida de acuerdo a las especificaciones técnicas del proyecto del cual se deriva el contrato de prestación de servicios Nro. 2006 de 2023.

4. Presentación plan de medios.

El contratista presenta el plan de medios a emplear en la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023, en la cual se detallan cada uno de los ítems del mismo a continuación.

- **Diseño y producción de cuña radial**

El contratista presenta al comité técnico el texto de las cuñas para aprobación, a lo cual el comité aprueba el diseño presentado, se adjunta a la presente acta en folio 82.

- **Emisión de cuña informativa.**

Para la emisión de las cuñas radiales el contratista presenta el siguiente plan de medios, el cual es aprobado por parte del comité técnico.

PLAN DE MEDIOS					
ACTIVIDAD		Emisión de una cuña informativa a nivel radial a nivel departamental, 5 veces por día durante 4 semanas, emitidas en horario habitual, según especificaciones técnicas			
TOTAL :		Ciento cincuenta CUÑAS (150)			
EMISORA:		Caracol Radio, Candela, Violeta Stereo.			
ITEM	Semanas	FECHA	Nº CUÑA DIARIAS	Referencia	TOTAL CUÑAS MES
1	Semana 1	18 al 22 sept	5	Fortalecimiento	25
2	Semana 2	15 al 29 sept	5	Fortalecimiento	25
3	Semana 3	2 al 6 de oct	10	Encuentros	50
4	Semana 4	9 al 13 oct	10	Negocios prósperos	50
TOTAL EMISIONES					150

• Baking

El contratista presentó al comité técnico la imagen del baking para aprobación, a lo cual el comité aprueba el diseño presentado, se adjunta a la presente acta en folio 84.

5. Entrega de listado de posibles beneficiarios.

El doctor Manuel Alejandro Montagut Fernández realiza la entrega del listado de 262 postulados que fueron entregados por parte de las administraciones municipales, durante el proceso de formulación del proyecto, el cual se adjunta a la presente acta, visible del folio 85 a 105.

Así mismo indica que el día 20 de septiembre de 2023 realizará la entrega de las solicitudes allegadas a la dirección técnica empresarial, para ser convocados al proceso de socialización; igualmente los interesados que se postulan durante el proceso de socialización deben ser tenidos en cuenta para ser partícipes del contrato de acuerdo con las especificaciones técnicas.

6. Propositiones y Varios.

El contratista manifiesta al comité técnico que, de acuerdo con la experiencia adquirida en el desarrollo de proyectos de esta índole, se ve la necesidad de que el comité apruebe que en una vez se tengan los beneficiarios seleccionados estos puedan autorizar a una persona para que los represente en el momento que no puedan asistir a alguna de las actividades que se programen del contrato de prestación de servicios.

Una vez analizada la solicitud del contratista el comité técnico indica que se aprueba, para cuando eventualmente el beneficiario no pueda asistir, pueda ser remplazado por el autorizado.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	RESPONSABLE
N/A	

En constancia de aprobación de todo lo expuesto en el presente comité, se suscribe por los que en ella intervienen, a los once (11) días del mes de septiembre de 2023, siendo las 9:00 a.m.


MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ - Director Técnico empresarial.
Supervisor- Decreto 0349 de fecha 20 de noviembre de 2022


JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO
R/L Consorcio Emprender Casanare 2023
Contratista: contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023


JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS
R/L Consorcio interventoría Innovación 2023.
Interventor - Contrato de Consultoría No. 2007 de 2023.

OFC-CII2023-009

 CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACIÓN 2023	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023	CODIGO: CII2023
		VERSION: 01
	CORRESPONDENCIA	FECHA: 31/08/2023

Yopal, 05 de diciembre de 2023
OFC-CII2023-009

Doctor
MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNÁNDEZ
Director técnico empresarial
Supervisor

GOBERNACIÓN DE CASANARE
RADICACIÓN DE CORRESPONDENCIA

12/11/2023
Nro. 11:17am Pooa H.T.
No. de Radicación: 015254

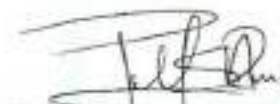
ASUNTO: ENTREGA INFORME AVANCE No. 02 DEL CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023

Cordial saludo,

En cumplimiento de las actividades establecidas en el contrato de consultoría No. 2007 de 2023 cuyo objeto es REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE, me permito realizar la entrega del informe de avance No. 01 correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre de 2023, contentivo de una (01) carpeta que contiene ochenta y ocho (88) folios.

Agradezco la atención prestada,

Atentamente,



JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS
C.C: 1.118.542.491 Expedida en Yopal
R/L Consorcio interventoria innovación 2023

ANEXO ACTIVIDAD 1.4. CON RELACIÓN A ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO

 CONSORCIO INTERVENTORÍA INNOVACIÓN 2023	CONSORCIO INTERVENTORÍA INNOVACIÓN 2023	CODIGO: CII2023
		VERSION: 01
	CONTRATO DE CONSULTORÍA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023	FECHA: 31/08/2023

Yopal, 12 de diciembre de 2023
OFC-CII2023

GOBERNACIÓN DE CASANARE
RADICACIÓN CORRESPONDENCIA

Doctor
MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNÁNDEZ
Director técnico empresarial
Supervisor

13 DIC 2023
Hora: 9:28 am. Radic. H.T.
No. de Radicación: 015279

ASUNTO: TERMINACIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y NO. INTERNO 2006 DE 31 DE AGOSTO DE 2023

Cordial saludo,

En el marco del contrato de prestación de servicios No 2006 de 2023 objeto del contrato de interventoría consultoría 2007 de 2023, se notifica que, a la fecha, se ha desarrollado 100% de las actividades programadas, sin tener actividades pendientes por ejecutar, sobrepasando el cronograma inicialmente establecido y llegando a la ejecución total de las actividades antes del plazo contractual dispuesto para ello. Por lo anterior, la interventoría se encuentra en revisión del informe final para posterior liquidación del contrato. A razón de ello, el contratista ha manifestado mediante comunicación adjunta a la presente, que ha culminado la totalidad de actividades y solicita la terminación del contrato por cumplimiento del objeto contractual. Es por ello que la interventoría valida la veracidad de la comunicación y solicita la terminación anticipada del contrato de la referencia, sin que ello afecte el cumplimiento del objeto contractual ni el equilibrio económico del contrato.

Así mismo esta interventoría presenta informe de avance No. 04 de las actividades del contrato con corte al 10 de diciembre de 2023, fecha de cumplimiento del objeto contractual contentivo de una carpeta con 49 folios.

Le agradezco la atención prestada,

Atentamente,


JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS
R/L CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACIÓN 2023

0994
Dic. 13/23
3:52 P.M.
Suarez
Banco
13/12/23
4:50

	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023	CODIGO: CII2023
		VERSION: 01
	CORRESPONDENCIA	FECHA: 31/08/2023

234

Yopal, 15 de diciembre de 2023
OFC-CII2023-010

Doctor
MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNÁNDEZ
Director técnico empresarial
Supervisor

GOBERNACIÓN DE CASANARE
RADICACIÓN DE CORRESPONDENCIA

15 DIC 2023

Hora: 11:45 h mcapde

Nº de Radicación: 015446

ASUNTO: ENTREGA INFORME ACTA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 DE 2023

Cordial saludo,

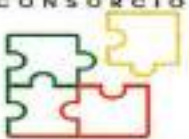
En cumplimiento de las actividades establecidas en el contrato de consultoría No. 2007 de 2023 cuyo objeto es REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE, me permito realizar la entrega del informe de liquidación del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 y No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023 correspondiente al periodo comprendido entre el 11 de septiembre al 10 de diciembre de 2023, contentivo de tres (03) cajas que contienen dieciseis (16) carpetas con tres mil cuatrocientos sesenta y cuatro (3464) folios y una (01) carpeta que contiene el informe de validación de interventoría.

Agradezco la atención prestada,

Atentamente,


JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS
C.C: 1.118.542.491 Expedida en Yopal
R/L Consorcio interventoría innovación 2023

Recdo
Sandoval
15/12/23
11:30 am

 CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACIÓN 2023	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023	CODIGO: CII2023
		VERSION: 01
	INFORME DE AVANCE	FECHA: 31/08/2023

CONTRATO DE CONSULTORÍA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO:

REALIZAR INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE"

CONSULTOR:

CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACIÓN 2023

INFORME DE AVANCE No. 04

**PERIODO PRESENTE INFORME:
01 AL 10 DE DICIEMBRE DE 2023**

**YOPAL - CASANARE
DICIEMBRE DE 2023**

	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023	CODIGO: CII2023
		VERSION: 01
	INFORME DE AVANCE	FECHA: 31/08/2023

CONTENIDO

1. OBJETIVO DEL INFORME	3
2. INFORMACION CONTRACTUAL, PRESUPUESTAL Y LEGAL DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023	3
2.1. SOPORTES PRESUPUESTALES	3
2.2. RELACIÓN CANCELACIÓN IMPUESTOS (ESTAMPILLAS)	3
2.3. SUSENSIONES	4
2.4. GARANTÍAS	4
2.5. AVANCE DEL CONTRATO	4
2.6. RECURSO HUMANO	5
3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS OBJETO DE VALIDACIÓN:	6
4. COMPONENTE FINANCIERO	13

	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023		CODIGO: CII2023
	INFORME DE AVANCE		VERSION: 01
			FECHA: 31/08/2023

1. OBJETIVO DEL INFORME

La Interventoría mediante el presente documento prevé informar a la entidad contratante la ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023, suscrito entre el Departamento de Casanare y el Consorcio Emprender Casanare 2023. A través del presente informe de avance, se consignan de manera general las actividades de control, supervisión, asesoría y seguimiento adelantadas por la firma consultora, en desarrollo del Contrato de Consultoría No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 y No. INTERNO 2007 del 31 de agosto de 2023, durante el periodo comprendido entre el 01 al 10 de diciembre de 2023, mediante el cual se informa la terminación anticipada de las actividades del contrato de prestación de servicios según oficio allegado a esta interventoría el día 11 de diciembre de 2023 por parte del consorcio Emprender Casanare 2023.

2. INFORMACION CONTRACTUAL, PRESUPUESTAL Y LEGAL DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023

En la siguiente tabla se realiza relación de información contractual relevante generada en la ejecución del Contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.	2006 DEL 2023
CONTRATANTE	GOBERNACION DE CASANARE
CONTRATISTA	CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023
OBJETO	DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	CUATRO (4) MESES
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	31 DE AGOSTO DE 2023
FECHA ACTA DE INICIO	11 DE SEPTIEMBRE DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	10 DE ENERO DE 2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	TRES MIL TREINTA Y CINCO MILLONES CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE (\$3.035.196.229,00)

2.1. SOPORTES PRESUPUESTALES

La gobernación de Casanare, expidió en marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023, el correspondiente certificado de disponibilidad presupuestal y consecuentemente registro presupuestal, los cuales garantizar el respaldo económico del contrato suscrito como se refleja en la siguiente tabla.

Fuente	Certificado de Disponibilidad Presupuestal			Registro Presupuestal		
	No.	Fecha	Valor	No.	Fecha	Valor
2.04.0.9.00AR.3502.02 00.2023005850008.01	23000209	29/06/2023	\$ 2.652.957.081,00	2302006	05/09/2023	\$ 2.652.957.081,00
2.04.0.9.00AR.3502.02 00.2023005850008.01			\$ 382.239.148,00			\$ 382.239.148,00

2.2. RELACIÓN CANCELACIÓN IMPUESTOS (ESTAMPILLAS)

Por parte del Consorcio Emprender Casanare 2023, en marco de la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 2006 de 2023, efectuó cancelación de estampillas respecto al valor del contrato suscrito como se refleja en la siguiente tabla.

	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023		CODIGO: CII2023
			VERSION: 01
	INFORME DE AVANCE		FECHA: 31/08/2023

Concepto Impuesto cancelado	Contrato inicial		
	Fecha	No.	Valor
Estampilla pro Cultura	06/09/2023	23027255	\$ 25.762.600,00
Estampilla Pro Adulto Mayor	06/09/2023	23027254	\$ 77.287.700,00
Estampilla Pro Desarrollo	06/09/2023	23027256	\$ 25.762.600,00
Estampilla Pro deporte	06/09/2023	23027257	\$ 64.406.423,00
Estampilla Pro Unitropico	06/09/2023	23027316	\$ 38.643.854,00

2.3. SUSPENSIONES

Durante el actual periodo de ejecución no se presentaron suspensiones al contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2022 y No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023, al no presentarse situaciones que ameriten dicha prerrogativa.

2.4. GARANTÍAS

El Consorcio Emprender Casanare 2023 constituyo pólizas de garantía única de cumplimiento en favor de entidades estatales y de responsabilidad civil extracontractual, expedidas por HDI Seguros SA, siendo debidamente aprobadas por Oficina Asesora Jurídica de la gobernación de Casanare; las vigencias se encuentran conforme a lo establecido en la cláusula novenas del Contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-013-2023 y No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023, con total cubrimiento de montos y plazos fijados, como se refleja en la siguiente tabla.

PÓLIZAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2006 DE 2023				
CONDICIONES DE ACUERDO A CONTRATO INICIAL				
PÓLIZA No. 4000824 ANEXO 0				
Descripción Amparos	Fecha Aprobación	Vigencia		Valor Asegurado
		Del	Hasta	
Calidad del servicio	07/09/2023	05/09/2023	10/05/2024	\$ 303.519.622,90
Cumplimiento		05/09/2023	10/05/2024	\$ 303.519.622,90
Manejo del anticipo		05/09/2023	10/05/2024	\$ 910.558.868,70
Pago de salarios, prestaciones sociales		05/09/2023	10/01/2027	\$ 151.759.811,45
PÓLIZA No. 4000262 ANEXO 0				
Responsabilidad Civil Extracontractual	07/09/2023	05/09/2023	10/01/2024	\$464.000.000,00

2.5. AVANCE DEL CONTRATO

De acuerdo al plazo de ejecución establecido en la cláusula séptima del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 y No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023, tiene plazo de ejecución de cuatro (4) meses; a continuación, se relaciona cuadro explicativo de avance de ejecución en tiempo.

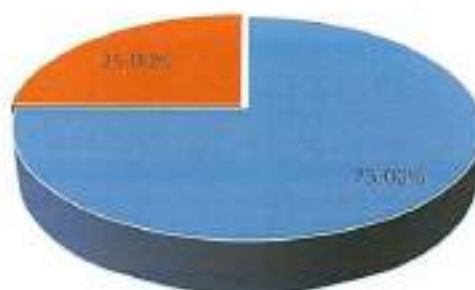
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	CUATRO (04) MESES			
FECHA ACTA INICIO	11 DE SEPTIEMBRE DE 2023			
PERIODO	11/09/2023	01/10/2023	01/11/2023	01/12/2023
	30/09/2023	31/10/2023	30/11/2023	10/12/2023
MESES	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
NUMERO DE DÍAS EJECUTADOS	20	30	30	10

	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II		CODIGO:
	CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE		CII2023
	31 DE AGOSTO DE 2023		VERSION: 01
	INFORME DE AVANCE		FECHA:
			31/08/2023

NUMERO DE DÍAS ACUMULADO	20	50	80	90
PORCENTAJE EJECUTADO PERIODO	16,67%	25,00%	25,00%	8,33%
PORCENTAJE ACUMULADO	16,67%	41,67%	66,67%	75,00%

Con la anterior tabla se realiza la descripción de la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2006 del 31 de agosto de 2023 en tiempo de acuerdo al plazo de ejecución del contrato. El cual a la fecha de corte del presente informe presenta una ejecución del **SETENTA Y CINCO POR CIENTO (75%)** correspondientes a lo programado; quedando un **VEINTICINCO POR CIENTO (25%)** del plazo por ejecutar, como se puede evidenciar en la siguiente gráfica.

EJECUCION CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS



• % DE EJECUCION • % POR EJECUTAR

2.6. RECURSO HUMANO

Como parte de las actividades de interventoría se realizó seguimiento a las actividades contractuales del contrato de prestación de servicios en sus diferentes componentes, verificando la vinculación de profesionales de acuerdo a los perfiles requeridos.

Conforme a lo anterior y en cumplimiento a las condiciones contractualmente pactadas, las actividades de intervención fueron desarrolladas por personal con perfil y experiencia conforme a exigencias de la entidad territorial; a continuación, se relaciona el personal de acuerdo a la etapa del contrato donde van a prestar sus servicios.

PERSONAL CONTRATADO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PRESENTE PERIODO.

ÍTEM	CARGO A DESEMPEÑAR	NOMBRE	No. DE IDENTIFICACIÓN
1	PROFESIONAL CON TITULO EN DMINISTRACION DE EMPRESAS, O ADMINISTRADOR PUBLICO, ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS O GESTION PUBLICA.	DIANA ESMERALDA SILVA PLAZAS	47.434.091
2	PROFESIONAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	ALEXANDER CARDENAS PRECIADO	74.081.661
3	TECNICO EN AREAS CONTABLES, ADMINISTRATIVAS O/Y ECONOMICAS	CAROLINA MARTINEZ ECHEVERRY	46.382.373

	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II		CODIGO:
	CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE		CII2023
	31 DE AGOSTO DE 2023		VERSION: 01
	INFORME DE AVANCE		FECHA:
			31/08/2023

ÍTEM	CARGO A DESEMPEÑAR	NOMBRE	No. DE IDENTIFICACIÓN
4	ADMINISTRADOR PUBLICO Y/O ADMINISTRADOR DE EMPRESAS, TRABAJADOR SOCIAL Y/O CONTADOR PUBLICO, INGENIERO INDUSTRIAL.	RAUL PEREA LOPEZ	3.298.668
5	PROFESIONAL ADMINISTRADOR DE NEGOCIOS	YESICA PATRICIA NEIRA ROMERO	1.143.344.059
6	PROFESIONAL ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	ADELA PATIÑO MESA	1.118.535.238

Los soportes de pago de seguridad social se encuentran adjuntos en el anexo No. 01 denominado informe de avance contratista, igualmente se adjunta certificación donde el contador público LEYDI KATERINE POVEDA RODRIGUEZ con tarjeta profesional No. TP 304781-T acredita el cumplimiento de las obligaciones frente al sistema de seguridad social del personal antes relacionado.

3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS OBJETO DE VALIDACIÓN:

Conforme a los términos pactados contractualmente para el cumplimiento del objeto contractual el operador ha realizado las actividades de acuerdo al cronograma general presentado en comité técnico No. 02 del contrato de prestación de servicios No. 2006 del 31 de agosto de 2023, desarrollado el día 12 de septiembre de 2023.

3.1. Realizar catorce (14) encuentros de socialización del proyecto, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural de los 19 municipios del Departamento de Casanare, incluyendo visita técnica de caracterización a cada beneficiario, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas.

Dando cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023 ha desarrollado las siguientes acciones.

Periodo No. 01 (11 al 30 de septiembre de 2023)

- Se desarrollaron un total de 5 encuentros (Aguazul - 1, Villanueva - 1 y Yopal - 3) adicionalmente el contratista realizado la socialización en los municipios de Sacama y Paz de Ariporo.
- Se garantizó la permanencia durante el proceso de socialización a 120 los postulados de los municipios de Aguazul (15), Paz de Ariporo (12), Sacama (03), Villanueva (20) y Yopal (70).
- Se diseñaron tres cuñas radiales, de la cuales se emitieron un total de cincuenta (50) cuñas de acuerdo con el plan de medios presentando.
- Se diseñó Baking el cual fue expuesto en cada uno de los encuentros de socialización realizados durante el periodo.
- Se realizaron un total de 64 visitas técnicas para la caracterización y verificación de requisitos de selección de micronegocios en los siguientes municipios Aguazul (15), Paz de Ariporo (12), Villanueva (20), -Yopal (17).

Periodo No. 02 (01 al 31 de octubre de 2023)

- Se desarrollaron un total de 9 encuentros ("Pore, Paz de Ariporo, Hato Corozal y Tamara - 1", "Trinidad y San Luis de Palenque - 1", Sacama y La Salina - 1, Nunchia - 1, "Orocue - 1", "Chameza y Recetor - 1", Sabanalarga y Monterrey - 1, Tauramena - 1 y Maní - 1).
- Se garantizó la permanencia durante el proceso de socialización a 80 de los postulados de los municipios de Pore (05), Hato Corozal (03), Tamara (03), Trinidad (08), San Luis de Palenque (03), La Salina (03), Nunchia (03), Orocue (05), Chameza (05), Recetor (02), Sabanalarga (03), Monterrey (13), Tauramena (14) y Maní (10).
- Se emitieron un total de cien (100) cuñas radiales de acuerdo con el plan de medios presentando.
- Se diseñaron cinco (05) imágenes alusivas a la temática del proyecto.
- Se realizaron un total de 187 visitas técnicas para la caracterización y verificación de requisitos de selección de micronegocios en los siguientes municipios Pore (08), Paz de Ariporo (01) Hato Corozal (03), Tamara (05), Trinidad (09), San Luis de Palenque (03), La Salina (03), Nunchia (18), Orocue (05), Aguazul (02), Chameza (09), Recetor (02), Sabanalarga (03), Monterrey (15), Villanueva (03), Tauramena (15) y Maní (22) y Yopal (61).

	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023	
	CODIGO: CII2023	VERSION: 01
	INFORME DE AVANCE	
		FECHA: 31/08/2023

Periodo No. 03 (01 al 30 de noviembre de 2023).

- Se diseñaron cinco (05) imágenes alusivas a la temática del proyecto.
- Se publicaron 5 piezas gráficas, en los fans pages de acuerdo con las especificaciones técnicas del contrato.

Es de indicar que cada uno de los encuentros fueron desarrollados acordes con las especificaciones técnicas anexas del contrato de prestación de servicios.

De acuerdo con el expuesto anteriormente la presente actividad presente una ejecución acumulada del **CIENTO POR CIENTO (100%)**, es de indicar que se tiene una ejecución acorde con la programación del contrato.

3.2. Realizar catorce (14) encuentros de orientación en emprendimiento y creación de empresa, dirigido a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas.

La presente actividad contempla el desarrollo de 14 encuentros de orientación contratista, durante el desarrollo de las actividades este realizó un total de 20 encuentros, ya que realizó uno por municipio a excepción de San Luis de Palenque y Trinidad que se desarrolló en un solo encuentro estos dos municipios y en Yopal se realizaron tres (03) encuentros, en cada uno de estos garantizó el cumplimiento de las condiciones que se encuentran establecidas en el anexo técnico del contrato, así mismo me permito detallar a continuación cada una de las acciones realizadas del presente ítem.

- Se garantizaron los equipos, materiales y demás elementos requeridos para el desarrollo de cada encuentro.
- Los espacios fueron adecuados para el desarrollo de las actividades.
- El personal que dictó cada uno de los encuentros cumplieron con el perfil requerido.
- Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).

Es de indicar que cada uno de los encuentros fueron desarrollados acordes con las especificaciones técnicas anexas del contrato de prestación de servicios.

De acuerdo con el expuesto anteriormente la presente actividad presente una ejecución acumulada del **CIENTO POR CIENTO (100%)**, es de indicar que se tiene una ejecución acorde con la programación del contrato.

3.3. Realizar catorce (14) encuentros de orientación en mercadeo y ventas, dirigido a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas.

La presente actividad contempla el desarrollo de 14 encuentros de orientación contratista, durante el desarrollo de las actividades este realizó un total de 20 encuentros, ya que realizó uno por municipio a excepción de San Luis de Palenque y Trinidad que se desarrolló en un solo encuentro estos dos municipios y en Yopal se realizaron tres (03) encuentros, en cada uno de estos garantizó el cumplimiento de las condiciones que se encuentran establecidas en el anexo técnico del contrato, así mismo me permito detallar a continuación cada una de las acciones realizadas del presente ítem.

- Se garantizaron los equipos, materiales y demás elementos requeridos para el desarrollo de cada encuentro.
- Los espacios fueron adecuados para el desarrollo de las actividades.
- El personal que dictó cada uno de los encuentros cumplieron con el perfil requerido.
- Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).

	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023	CODIGO: CII2023
		VERSION: 01
	INFORME DE AVANCE	FECHA: 31/08/2023

Es de indicar que cada uno de los encuentros fueron desarrollados acordes con las especificaciones técnicas anexas del contrato de prestación de servicios.

De acuerdo con el expuesto anteriormente la presente actividad presente una ejecución acumulada del **CIEN POR CIENTO (100%)**, es de indicar que se tiene una ejecución acorde con la programación del contrato.

3.4. Realizar catorce (14) encuentros de orientación en mercadeo digital, dirigido a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas.

La presente actividad contempla el desarrollo de 14 encuentros de orientación contratista, durante el desarrollo de las actividades este realizó un total de 20 encuentros, ya que realizó uno por municipio a excepción de San Luis de Palenque y Trinidad que se desarrolló en un solo encuentro estos dos municipios y en Yopal se realizaron tres (03) encuentros, en cada uno de estos garantizo el cumplimiento de las condiciones que se encuentran establecidas en el anexo técnico del contrato, así mismo me permito detallar a continuación cada una de las acciones realizadas del presente ítem.

- Se garantizaron los equipos, materiales y demás elementos requeridos para el desarrollo de cada encuentro.
- Los espacios fueron adecuados para el desarrollo de las actividades.
- El personal que dictó cada uno de los encuentros cumplieron con el perfil requerido.
- Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).

Es de indicar que cada uno de los encuentros fueron desarrollados acordes con las especificaciones técnicas anexas del contrato de prestación de servicios.

De acuerdo con el expuesto anteriormente la presente actividad presente una ejecución acumulada del **CIEN POR CIENTO (100%)**, es de indicar que se tiene una ejecución acorde con la programación del contrato.

3.5. Realizar catorce (14) encuentros de orientación en principios básicos contables y tributarios, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas.

La presente actividad contempla el desarrollo de 14 encuentros de orientación contratista, durante el desarrollo de las actividades este realizó un total de 20 encuentros, ya que realizó uno por municipio a excepción de San Luis de Palenque y Trinidad que se desarrolló en un solo encuentro estos dos municipios y en Yopal se realizaron tres (03) encuentros, en cada uno de estos garantizo el cumplimiento de las condiciones que se encuentran establecidas en el anexo técnico del contrato, así mismo me permito detallar a continuación cada una de las acciones realizadas del presente ítem.

- Se garantizaron los equipos, materiales y demás elementos requeridos para el desarrollo de cada encuentro.
- Los espacios fueron adecuados para el desarrollo de las actividades.
- El personal que dictó cada uno de los encuentros cumplieron con el perfil requerido.
- Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).

Es de indicar que cada uno de los encuentros fueron desarrollados acordes con las especificaciones técnicas anexas del contrato de prestación de servicios.

 CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACIÓN 2023	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023		CODIGO: CII2023
	INFORME DE AVANCE		VERSION: 01
			FECHA: 31/08/2023

De acuerdo con el expuesto anteriormente la presente actividad presente una ejecución acumulada del **CIEN POR CIENTO (100%)**, es de indicar que se tiene una ejecución acorde con la programación del contrato.

3.6. Realizar catorce (14) encuentros de orientación en manipulación de alimentos, dirigido a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas.

La presente actividad contempla el desarrollo de 14 encuentros de orientación contratista, durante el desarrollo de las actividades este realizó un total de 20 encuentros, ya que realizó uno por municipio a excepción de San Luis de Palenque y Trinidad que se desarrolló en un solo encuentro estos dos municipios y en Yopal se realizaron tres (03) encuentros, en cada uno de estos garantizó el cumplimiento de las condiciones que se encuentran establecidas en el anexo técnico del contrato, así mismo me permito detallar a continuación cada una de las acciones realizadas del presente ítem.

- Se garantizaron los equipos, materiales y demás elementos requeridos para el desarrollo de cada encuentro.
- Los espacios fueron adecuados para el desarrollo de las actividades.
- El personal que dictó cada uno de los encuentros cumplieron con el perfil requerido.
- Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).

Es de indicar que cada uno de los encuentros fueron desarrollados acordes con las especificaciones técnicas anexas del contrato de prestación de servicios.

De acuerdo con el expuesto anteriormente la presente actividad presente una ejecución acumulada del **CIEN POR CIENTO (100%)**, es de indicar que se tiene una ejecución acorde con la programación del contrato.

3.7. Realizar catorce (14) encuentros de orientación en costos y precios en los micronegocios, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas.

La presente actividad contempla el desarrollo de 14 encuentros de orientación contratista, durante el desarrollo de las actividades este realizó un total de 20 encuentros, ya que realizó uno por municipio a excepción de San Luis de Palenque y Trinidad que se desarrolló en un solo encuentro estos dos municipios y en Yopal se realizaron tres (03) encuentros, en cada uno de estos garantizó el cumplimiento de las condiciones que se encuentran establecidas en el anexo técnico del contrato, así mismo me permito detallar a continuación cada una de las acciones realizadas del presente ítem.

- Se garantizaron los equipos, materiales y demás elementos requeridos para el desarrollo de cada encuentro.
- Los espacios fueron adecuados para el desarrollo de las actividades.
- El personal que dictó cada uno de los encuentros cumplieron con el perfil requerido.
- Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).

Es de indicar que cada uno de los encuentros fueron desarrollados acordes con las especificaciones técnicas anexas del contrato de prestación de servicios.

De acuerdo con el expuesto anteriormente la presente actividad presente una ejecución acumulada del **CIEN POR CIENTO (100%)**, es de indicar que se tiene una ejecución acorde con la programación del contrato.

	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II	CODIGO:
	CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE	CII2023
	31 DE AGOSTO DE 2023	VERSION: 01
	INFORME DE AVANCE	FECHA:
		31/08/2023

- 3.8. Realizar un proceso integral mediante catorce (14) capacitaciones teórico- prácticas en las áreas de vitrinismo comercial, exhibición de productos; refrigeración y manejo de cadenas de frío, garantizando la disponibilidad de medios de producción para el fortalecimiento de los micronegocios dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas.

La presente actividad contempla el desarrollo de 14 encuentros de orientación contratista, durante el desarrollo de las actividades este realizo un total de 20 encuentros, ya que realizo uno por municipio a excepción de San Luis de Palenque y Trinidad que se desarrolló en un solo encuentro estos dos municipios y en Yopal se realizaron tres (03) encuentros, en cada uno de estos garantizo el cumplimiento de las condiciones que se encuentran establecidas en el anexo técnico del contrato, así mismo me permito detallar a continuación cada una de las acciones realizadas del presente ítem.

- Se garantizaron los equipos, materiales y demás elementos requeridos para el desarrollo de cada encuentro.
- Los espacios fueron adecuados para el desarrollo de las actividades.
- El personal que dicto cada uno de los encuentros cumplieron con el perfil requerido.
- Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).

Es de indicar que cada uno de los encuentros fueron desarrollados acordes con las especificaciones técnicas anexas del contrato de prestación de servicios.

De acuerdo con el expuesto anteriormente la presente actividad presente una ejecución acumulada del CIENTO POR CIENTO (100%), es de indicar que se tiene una ejecución acorde con la programación del contrato.

- 3.9. Garantizar la entrega de los elementos, equipos y materiales a los 200 beneficiarios del proyecto en cada uno de los lugares de capacitación, en los 19 municipios, en las fechas programadas, mediante 30 desplazamientos o viajes, así como el desplazamiento de equipos y personal para el proceso de orientación, capacitaciones técnicas, visitas de seguimiento, coordinación y entrega de elementos de acuerdo a especificaciones técnicas adjuntas.

Dando cumplimiento a la presente actividad el contratista realizo las siguientes acciones.

- Se garantizaron los equipos, materiales y demás elementos requeridos para el desarrollo de cada una de las capacitaciones técnicas.
- Los espacios fueron adecuados para el desarrollo de las actividades.
- El personal que dicto cada una de las capacitaciones técnicas cumplieron con el perfil requerido.

Periodo No. 02 (01 al 31 de octubre de 2023)

- Se realizó la entrega de ochenta (80) kits a los beneficiarios de los municipios de Yopal, Trinidad y Recetor.
- Se realizó un total de siete (07) desplazamientos para la entrega de los elementos a los beneficiarios del municipio de Yopal.

Periodo No. 03 (01 al 30 de noviembre de 2023)

- Se realizó la entrega de ochenta (120) kits a los beneficiarios del municipio de Pore, Paz de Ariporo, Hato Corozal, Tamara, San Luis de Palenque, Sacama, La Salina, Nunchia, Orocue, Aguazul, Chameza, Sabanalarga, Monterrey, villanueva, Tauramena, Mani .



CONSORCIO
EMPRENDER
CASANARE 2023

CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-
014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-
08-31

INFORME DE AVANCE



CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO
2006 DE 2023-08-31

OBJETO DEL CONTRATO:

DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA
CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS DEPARTAMENTO DE
CASANARE.

CONTRATISTA:

CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023
R/L JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO

INFORME DE AVANCE N° 04

PERIODO PRESENTE INFORME:

EL 1 DE DICIEMBRE AL 10 DE DICIEMBRE DE 2023

**YOPAL - CASANARE
DICIEMBRE DE 2023**

 CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP- 014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023- 08-31	 Gobernación de Casanare NIT: 892099216-6
	INFORME DE AVANCE	

1. OBJETIVO DEL INFORME.

Mediante el presente documento se prevé informar a la entidad contratante la ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 de 2023-08-31, suscrito entre el Departamento de Casanare y el CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023. A través del presente informe, se consignan de manera general las actividades adelantadas por la firma contratista, durante el periodo comprendido entre el 1 de diciembre al 10 de diciembre de 2023, que corresponde al plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios en mención.

COMPONENTE LEGAL:

1.1. INFORMACION CONTRACTUAL, PRESUPUESTAL Y LEGAL DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 de 2023-08-31

En la siguiente tabla se relaciona la información contractual relevante generada en la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 de 2023-08-31, el cual cumplió con los requisitos de firma y perfeccionamiento con la suscripción de la minuta contractual.

CONTRATO No.	SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-08-31
CLASE DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
CONTRATISTA	CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023
NIT	901.744.983-6
OBJETO	DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.
VALOR DEL CONTRATO	TRES MIL TREINTA Y CINCO MILLONES CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE (\$3.035.196.229,00)
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	CUATRO (04) MESES
FECHA DE INICIO	11 DE SEPTIEMBRE DE 2023
FECHA DE TERMINACION	10 DE ENERO DE 2024

1.2. MODIFICATORIO

Durante el periodo de ejecución no se presentaron modificaciones y/o aclaraciones al contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-08-31

SOPORTES PRESUPUESTALES

La gobernación de Casanare, expidió en marco de la ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-08-31, el correspondiente certificado de disponibilidad presupuestal y consecuentemente registro presupuestal, los cuales garantizar el respaldo económico del contrato suscrito como se refleja en la siguiente tabla.

Fuente	Certificado de Disponibilidad Presupuestal			Registro Presupuestal			
	No.	Fecha	Valor	No.	Fecha	Valor	
2.04.0.0.00AR.3502.0200.20230 05850008.01	23000209	29/06/2023	\$ 2.652.957.081,00	2302006	05/09/2023	\$ 2.652.957.081,00	
2.04.0.0.00AR.3502.0200.20230 05850008.01	23000209	29/06/2023	\$ 382.239.148,00	2302006	05/09/2023	\$ 382.239.148,00	
Valor Total			\$3.035.196.229,00	Valor Total			\$3.035.196.229,00

1.3. RELACIÓN CANCELACIÓN IMPUESTOS (ESTAMPILLAS)

Por parte del CONSORCIO EMPRENDER CASANARE, en marco de la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-08-31, efectuó cancelación de estampillas respecto al valor del contrato suscrito como se refleja en la siguiente tabla.

Concepto Impuesto cancelado	Contrato inicial		
	Fecha	No.	Valor
Estampilla pro Cultura	06/09/2023	23027255	\$25.762.600,00
Estampilla Pro Adulto Mayor	06/09/2023	23027254	\$77.287.700,00
Estampilla Pro Desarrollo	06/09/2023	23027256	\$25.762.600,00
Estampilla pro deporte	06/09/2023	23027257	\$64.406.423,00
Estampilla pro Unitropico	06/09/2023	23027316	\$38.643.854,00

1.4. SUSPENSIONES

Durante el periodo de ejecución no se suscribieron actas de suspensión al contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-08-31, al no presentarse situaciones que acaecieran dicha prerrogativa.

1.5. GARANTÍAS

El CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023 constituyo pólizas de garantía única de cumplimiento en favor de entidades estatales y de responsabilidad civil extracontractual, expedidas por la HDI SEGUROS, siendo debidamente aprobadas por Oficina Asesora Jurídica de la Gobernación de Casanare, como se refleja en la siguiente tabla.

PÓLIZAS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS				
CONDICIONES DE ACUERDO A CONTRATO INICIAL				
PÓLIZA No. 4000824 ANEXO 0				
Descripción Amparos	Fecha Aprobación	Vigencia		Valor Asegurado
		Del	Hasta	
Cumplimiento general del contrato	07/09/2023	05/09/2023	10/05/2024	\$ 303.519.622,90
Buen manejo y correcta inversión del anticipo		05/09/2023	10/05/2024	\$ 910.558.868,70
Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales		05/09/2023	10/01/2027	\$ 151.759.811,45
Calidad del Servicio		05/09/2023	10/05/2024	\$ 303.519.622,90
PÓLIZA No. 4000262 ANEXO 0				
Responsabilidad Civil Extracontractual	07/09/2023	05/09/2022	10/01/2024	\$ 200.000.000,00

1.5.1. ESTADO ACTUAL DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES

Las pólizas cubren los riesgos establecidos en la cláusula novena del Contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-08-31, las cuantías se encuentran de acuerdo con lo solicitado en plazos, montos y se encuentran vigentes.

2. COMPONENTE ADMINISTRATIVO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

2.1. RELACIÓN PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

Dando cumplimiento al documento técnico, el CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023, realizo la vinculación del personal de acuerdo a los perfiles exigidos, para las actividades desarrolladas en el siguiente periodo los cuales me permito relacionar a continuación:

ITEM	NOMBRE	No. DOCUMENTO	CARGO
1	Diana Esmeralda Silva Plazas	47.434.091	Coordinador del Proyecto
2	Alexander Cardenas Preciado	74.081.661	Profesional en seguridad y salud en el trabajo
3	Carolina Martinez Echeverry	46.382.373	Técnico
4	Raul Perea López	3.298.668	Profesional para realización de visitas a micronegocios
5	Yesica Patricia Neira Romero	1.143.344.059	Profesional administrador de negocios
6	Adela Mesa Patiño	1.118.535.238	Profesional administrador de empresas

2.2 ACTA DE INICIO:

Una vez perfeccionado el contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-08-31, nos reunimos el día 11 de septiembre de 2023 la Supervisión del contrato, Interventoría y el CONSORCIO EMPRENDER CASANARE con el fin de suscribir y firmar acta de inicio.

2.3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Para el cumplimiento del objeto del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-08-31 se han desarrollado las actividades de acuerdo a programación y especificaciones técnicas.

2.4 ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL:

De acuerdo con lo estipulado en la cláusula segunda denominada actividades del contratista, me permito realizar un recuento de las acciones realizadas para dar cumplimiento cabal a las obligaciones adquiridas con la suscripción del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-08-31, como se detalla a continuación.

2.4.1 ACTIVIDADES CONTRACTUALES:

No.	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	DESARROLLO ACTIVIDAD
1	Realizar catorce encuentros de socialización del proyecto dirigido a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural de los 19 municipios del Departamento de Casanare, incluyendo visita técnica de caracterización a cada beneficiario, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas.	Para dar inicio a las actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-08-31 el día 11 de septiembre de 2023 se realizó comité técnico No. 02 En el cual se recibió el listado de posibles beneficiarios, los formatos a implementar para la recolección de la información de los asistentes y cronograma de actividades, los cuales fueron aprobados por supervisión. Una vez aprobado los formatos y cronograma, a través de llamadas telefónicas se estableció comunicación con cada uno de los posibles beneficiarios de los diferentes municipios para confirmar la fecha, hora y lugar de las socializaciones. Para el primer periodo reportado (11 de septiembre al 30 de septiembre) (se realizó un total de cinco (5) socializaciones en los siguientes municipios: - SACAMA - YOPAL - VILLANUEVA - PAZ DE ARIPORO - AGUAZUL Posteriormente, se realizaron las respectivas visitas técnicas de caracterización, esto, con el fin de seleccionar los beneficiarios que cumplieran con los requisitos exigidos para ser parte del proyecto. A continuación, me permito relacionar los municipios y número de visitas técnicas realizadas para el primer periodo: - AGUAZUL: 15 VISITAS - PAZ DE ARIPORO: 12 VISITAS - VILLANUEVA: 20 VISITAS - YOPAL: 17 VISITAS Para un total de 64 visitas técnicas realizadas. Para el segundo periodo a reportar (01 de octubre al 31 de octubre de 2023) se desarrollaron un total de 9 encuentros distribuidos así: - PORE, PAZ DE ARIPORO, HATO COROZAL Y TAMARA (1) - TRINIDAD Y SAN LUIS DE PALENQUE (1) - SACAMA Y SALINA (1) - NUNCHIA (1) - OROCUE (1) - CHAMEZA Y RECETOR (1) - SABANALARGA Y MONTERREY (1) - TAURAMENA (1) - MANI (1)

INFORME DE AVANCE

		A continuación, me permito relacionar los municipios y número de visitas técnicas realizadas para el segundo periodo a reportar: - PORE: 08 VISITAS - PAZ DE ARIPORE: 01 VISITA - HATO COROZAL: 03 VISITAS - TAMARA: 05 VISITAS - TRINIDAD: 09 VISITAS - SAN LUIS DE PALENQUE: 03 VISITAS - LA SALINA: 03 VISITAS - NUNCHIA: 03 VISITAS - OROCUE: 05 VISITAS - AGUAZUL: 02 VISITAS - CHAMEZA: 09 VISITAS - RECETOR: 02 VISITAS - SABANALARGA: 03 VISITAS - MONTERREY: 15 VISITAS - VILLANUEVA: 03 VISITAS - TAURAMENA: 15 VISITAS - MANI: 22 VISITAS - YOPAL: 61 VISITAS Para un total de 186 visitas técnicas realizadas Para verificar el cumplimiento de esta actividad se presenta la relación de los municipios donde se realizaron las socializaciones.
2	Realizar catorce (14) encuentros de orientación en emprendismo y creación de empresas, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare.	Para la presente actividad se desarrollaron un total de 20 encuentros, los cuales se efectuaron de a uno por municipio, exceptuando San Luis de Palenque y Trinidad (un solo encuentro por los dos municipios, y Yopal (tres encuentros). Lo anterior se desarrolló dando cumplimiento a las especificaciones técnicas del contrato Para desarrollar dicha actividad; se garantizaron los equipos, materiales y elementos requeridos, el espacio de los encuentros fue adecuado, el personal contratado para dictar los encuentros cumplió con el perfil requerido y se garantizó la permanencia de los beneficiarios a través del servicio de nutrición por compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).
3	Realizar catorce (14) encuentros de orientación en mercadeo y ventas, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare.	Para la presente actividad se desarrollaron un total de 20 encuentros, los cuales se efectuaron de a uno por municipio, exceptuando San Luis de Palenque y Trinidad (un solo encuentro por los dos municipios, y Yopal (tres encuentros). Lo anterior se desarrolló dando cumplimiento a las especificaciones técnicas del contrato. Para desarrollar dicha actividad; se garantizaron los equipos, materiales y elementos requeridos, el espacio de los encuentros fue adecuado, el personal contratado para dictar los encuentros cumplió con el perfil requerido y se garantizó la permanencia de los beneficiarios a través del servicio de nutrición por compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).
4	Realizar catorce (14) encuentros de orientación en mercadeo digital, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad	Para la presente actividad se desarrollaron un total de 20 encuentros, los cuales se efectuaron de a uno por municipio, exceptuando San Luis de Palenque y Trinidad (un solo encuentro por los dos municipios, y Yopal



**CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-
014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-
08-31**



INFORME DE AVANCE

	con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare.	(tres encuentros). Lo anterior se desarrolló dando cumplimiento a las especificaciones técnicas del contrato Para desarrollar dicha actividad; se garantizaron los equipos, materiales y elementos requeridos, el espacio de los encuentros fue adecuado, el personal contratado para dictar los encuentros cumplió con el perfil requerido y se garantizó la permanencia de los beneficiarios a través del servicio de nutrición por compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).
5	Realizar catorce (14) encuentros de orientación en principios básicos contables y tributarios, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare.	Para la presente actividad se desarrollaron un total de 20 encuentros, los cuales se efectuaron de a uno por municipio, exceptuando San Luis de Palenque y Trinidad (un solo encuentro por los dos municipios, y Yopal (tres encuentros). Lo anterior se desarrolló dando cumplimiento a las especificaciones técnicas del contrato Para desarrollar dicha actividad; se garantizaron los equipos, materiales y elementos requeridos, el espacio de los encuentros fue adecuado, el personal contratado para dictar los encuentros cumplió con el perfil requerido y se garantizó la permanencia de los beneficiarios a través del servicio de nutrición por compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).
6	Realizar catorce (14) encuentros de orientación en manipulación de alimentos, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare.	Para la presente actividad se desarrollaron un total de 20 encuentros, los cuales se efectuaron de a uno por municipio, exceptuando San Luis de Palenque y Trinidad (un solo encuentro por los dos municipios, y Yopal (tres encuentros). Lo anterior se desarrolló dando cumplimiento a las especificaciones técnicas del contrato Para desarrollar dicha actividad; se garantizaron los equipos, materiales y elementos requeridos, el espacio de los encuentros fue adecuado, el personal contratado para dictar los encuentros cumplió con el perfil requerido y se garantizó la permanencia de los beneficiarios a través del servicio de nutrición por compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).
7	Realizar catorce (14) encuentros de orientación en costos y precios en los micronegocios, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare.	Para la presente actividad se desarrollaron un total de 20 encuentros, los cuales se efectuaron de a uno por municipio, exceptuando San Luis de Palenque y Trinidad (un solo encuentro por los dos municipios, y Yopal (tres encuentros). Lo anterior se desarrolló dando cumplimiento a las especificaciones técnicas del contrato Para desarrollar dicha actividad; se garantizaron los equipos, materiales y elementos requeridos, el espacio de los encuentros fue adecuado, el personal contratado para dictar los encuentros cumplió con el perfil requerido y se garantizó la permanencia de los beneficiarios a través del servicio de nutrición por compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).
8	Realizar un proceso integral mediante catorce (14) capacitaciones teórico prácticas en las áreas de vitrinismo	Para la presente actividad se desarrollaron un total de 20 encuentros, los cuales se efectuaron de a uno por municipio, exceptuando San Luis de Palenque y Trinidad (un solo encuentro por los dos municipios, y Yopal

INFORME DE AVANCE

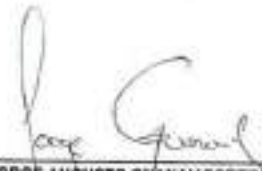
	comercial, exhibición de productos; refrigeración y manejo de cadenas de frío, garantizando la disponibilidad de medios de producción para el fortalecimiento de los micronegocios, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare.	(tres encuentros). Lo anterior se desarrolló dando cumplimiento a las especificaciones técnicas del contrato. Para desarrollar dicha actividad; se garantizaron los equipos, materiales y elementos requeridos, el espacio de los encuentros fue adecuado, el personal contratado para dictar los encuentros cumplió con el perfil requerido y se garantizó la permanencia de los beneficiarios a través del servicio de nutrición por compensación (almuerzo, refrigerio mañana y refrigerio tarde).
9	Garantizar la entrega de los elementos, equipos y materiales a los 200 beneficiarios del proyecto en cada uno de los lugares de capacitación, en los 19 municipios, en las fechas programadas, mediante 30 desplazamientos o viajes, así como el desplazamiento de equipos y personal para el proceso de orientación, capacitaciones técnicas, visitas de seguimiento, coordinación y entrega de elementos.	Para el periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre, se realizó la entrega de setenta (70) kits para los beneficiarios del municipio de Yopal, así mismo se realizó un total de siete (07) desplazamientos para la entrega de los elementos a los beneficiarios del municipio anteriormente mencionado. Para el periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre, se realizó la entrega de los kits en los siguientes municipios: Aguazul (15), Chameza (5), Hato Corozal (3), La Salina (3), Maní (10), Monterrey (13), Nunchia (3), Orocué (5), Paz de Ariporo (12), Pore (5), Recetor (2), Sabanalarga (3), Sacama (3), San Luis de Palenque (3), Tamara (3), Tauramena (14), Trinidad (8), Villanueva (20) Así mismo, se garantizaron los equipos, materiales y demás elementos requeridos para el desarrollo de las capacitaciones técnicas; los espacios asignados para los encuentros fueron adecuados y los profesionales contratados para las capacitaciones cumplieron con el perfil requerido.
10	Realizar un proceso de asistencia técnica y seguimiento a doscientos (200) personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural en los 19 municipios, a través de la realización de 600 visitas (3 visitas por beneficiario), con el fin de garantizar la asistencia técnica y propender por la sostenibilidad de los micronegocios, durante el proceso de capacitación y fortalecimiento. De acuerdo a especificaciones técnicas adjuntas.	Para el periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre, se han realizado los seguimientos de acuerdo a las temáticas establecidas en el contrato. Los municipios a los cuales se les realizaron las visitas son los siguientes: Visita N° 1: 197 visitas realizadas distribuidas así visitas en los siguientes municipios: Aguazul (15), Chameza (5), Hato Corozal (03), La Salina (03), Maní (10), Monterrey (13), Orocué (5), Paz de Ariporo (12), Pore (5), Recetor (2), Sabanalarga (3), Sacama (3), San Luis de Palenque (03), Tamara (03), Tauramena (14), Trinidad (8), Villanueva (20) y Yopal (70). Visita N° 2: 80 visitas realizadas distribuidas así visitas en los siguientes municipios: Recetor (2), Tauramena (8) y Yopal (70). Visita N° 3: Para el periodo a reportar no se han efectuado dichas visitas.

INFORME DE AVANCE

		Para el periodo 03 (1 al 30 de noviembre), los municipios a los cuales se le realizaron visitas son: Visita N°1: Nunchia (3) Visita N° 2: 120 visitas realizadas distribuidas así visitas en los siguientes municipios: Aguazul (15), Chameza (5), Hato Corozal (3), La Salina (3), Maní (10), Monterrey (13), Nunchia (3), Orocue (5), Paz de Ariporo (12), Pore (5), Sabanalarga (3), Sacama (3), San Luis de Palenque (3), Tamara (3), Tauramena (6), Trinidad (8), Villanueva (20) Visita N°3: Aguazul (15), La Salina (3), Orocue (5), Paz de Ariporo (12), Pore (5), Sacama (3), San Luis de Palenque (3), Tamara (3), Trinidad (8), Villanueva (20), Yopal (70). Para el periodo a reportar (1 al 10 de diciembre) se efectuaron las siguientes visitas: Visita N°3: Recetor (2), Chameza (5), Hato Corozal (3), Maní (10), Monterrey (13), Sabanalarga (3), Tauramena (14), Nunchia (3)
11	Realizar el ingreso de los elementos adquiridos a través del proyecto al Almacén Departamental, de conformidad con lo dispuesto en el manual de procedimientos de Almacén Departamental de fecha de 10 de agosto de 2018, o el que lo actualice, modifique o sustituya al momento de la ejecución del proyecto.	Para el presente periodo el día 17 de octubre de 2023 se realizó la verificación de cantidades y especificaciones técnicas de los elementos para ingreso a almacén, teniendo en cuenta que el único elemento que no se ingresó las cantidades totales fue el correspondiente al ítem No. 2.1.7. Para el periodo a reportar, se encuentran ingresados en su totalidad las cantidades correspondientes al ítem N° 2.1.7
12	Entregar para cada uno de los elementos que lo requieran, el manual de funciones y la respectiva garantía de fábrica, no inferior a un (1) año.	Para el periodo a reportar, se realizó la entrega de los elementos que requirieron el manual de funciones y garantías a cada beneficiario con los equipos.
13	Conocer en Comité Técnico, el listado de la población a beneficiar, de acuerdo a la selección de (200) personas beneficiarias, la cual será realizada por parte de la dirección empresarial, teniendo en cuenta los criterios de selección, definición de cupos	Para dar cumplimiento a esta actividad, el día 11 de septiembre de 2023 se llevó a cabo Comité Técnico en el cual recibimos el listado de posibles beneficiarios por parte de la Dirección Empresarial.

	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP- 014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023- 08-31	
	INFORME DE AVANCE	

	por municipios, criterios de inclusión, de priorización y causales de retiro contempladas en el proyecto,	
14	Presentar cronograma de actividades y concertar con la dirección técnica empresarial y la Interventoría, la fecha de realización de las diferentes actividades que hacen parte del proyecto.	El día 11 de septiembre de 2023 se llevó a cabo Comité Técnico en el que se presentó cronograma y se concertaron las actividades a realizar.
15	Suscribir con los doscientos (200) beneficiarios del proyecto, acta de responsabilidad y compromiso.	Para el primer periodo reportado (11 de septiembre al 30 de septiembre) se suscribieron un total de 120 actas de responsabilidad y compromiso. Para el segundo periodo a reportar (1 de octubre al 31 de octubre de 2023) se suscribió un total de 80 actas de corresponsabilidad y compromiso. Para el tercer periodo a reportar (1 de noviembre al 30 de noviembre de 2023) no se suscribieron actas de corresponsabilidad y compromiso.
16	Concertar con la población beneficiada horarios adecuados, para el proceso de capacitación con el fin de garantizar la asistencia y permanencia del 100% de los participantes.	Para el cumplimiento de dicha actividad, el día 11 de septiembre de 2023 el Consorcio Emprender Casanare en Comité Técnico N° 2 se presentó a interventoría y supervisión el cronograma de las actividades pactadas en el contrato en mención, para el periodo a reportar se ha realizado un avance en las actividades correspondientes a los encuentros de socialización.
17	Conformar y participar en un Comité Técnico para coordinar, hacer seguimiento y orientar la ejecución del presente contrato; estará conformado por el Interventor, el Supervisor designado por parte de la Gobernación y el Representante Legal de la entidad ejecutora.	Dando cumplimiento a las especificaciones técnicas, en reunión llevada a cabo el día 11 de septiembre se conformó el Comité técnico conformado por el Interventor, Supervisor designado por parte de la Gobernación, y la entidad ejecutora CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023.


JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO
 R.L. CONSORCIO EMPRENDER CASANARE

 CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023	CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023	CODIGO: CEC-RF-2023
		VERSIÓN: 01
	REGISTRO FOTOGRÁFICO	FECHA: 11/09/2023

ACTIVIDAD: REGISTRO FOTOGRAFICO INFORME AVANCE N° 4



Dirección: Calle 30 No. 23 - 50 Barrio el recuerdo Yopal - Casanare
 E-mail: consorcioemprendercasanare@gmail.com
 Contacto: 313 3933960



255

MATRIZ RELACION DE PERSONAL Y PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL																	
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.										2023		FECHA: 31 DE AGOSTO DE 2023					
OBJETO		DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA DE LOS 18 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE															
RES		DIRECCION															
		PERSONAL VINCULADO					SEGURIDAD SOCIAL										
TIPO DE CONTRATO	CONTRATISTA	PERSONA		IDENTIFICACION	P. NAC.	PLAZA	F. TERMINACION	ISS CODIGO	N. PLANILLA	PAGOS BASE CORRECCION	COTIZACION OBLIGATORIA			VALOR CANCELADO			OBSERVACIONES
		NOMBRE	ACTIVIDAD								SECC	PENSION	AFU	SALUD	RENTA	AFU	
CONTRATO PRESTACION SERVICIOS	DE DIANA DE ESPERANZA SILVA PLAZAS	PROFESIONAL CON TITULO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS, O ADMINISTRADOR PUBLICO ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS O GESTION PUBLICA		47434031	11/09/2023	TRES (3) MESES	10/12/2023	30	8302943076	\$ 1.668.900	\$ 207.013	\$ 265.744	\$ 3.670	\$ 207.300	\$ 265.800	\$ 3.700	CERTIFICACION PERSONAS JURIDICAS PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES - Certificación Revisor Fiscal y/o Contador y/o Representante Legal (anexar certificación)
CONTRATO PRESTACION SERVICIOS	DE ALEXANDER DE CARDENAS PREGADO	PROFESIONAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		74081581	11/09/2023	TRES (3) MESES	10/12/2023	30	9459884008	\$ 1.180.000	\$ 145.000	\$ 185.600	\$ 3.055	\$ 145.000	\$ 185.600	\$ 3.200	
CONTRATO PRESTACION SERVICIOS	DE CAROLINA DE MARTINEZ ECHIVERRY	TECNICO EN AREAS CONTABLES ADMINISTRATIVAS ECONOMICAS		40382373	11/09/2023	TRES (3) MESES	10/12/2023	30	9459710368	\$ 1.180.000	\$ 145.000	\$ 185.600	\$ 3.055	\$ 145.000	\$ 185.600	\$ 3.100	
CONTRATO PRESTACION SERVICIOS	DE RAUL DE PEREA LOPEZ	ADMINISTRADOR PUBLICO Y/O ADMINISTRADOR DE EMPRESAS TRABAJADOR SOCIAL Y/O CONTADOR PUBLICO INGENIERO INDUSTRIAL		3298488	09/10/2023	DOCE (12) MESES Y UN (1) DIA	8/12/2023	30	9459846750	\$ 1.190.000	\$ 145.000	\$ 185.600	\$ 3.055	\$ 145.000	\$ 185.600	\$ 3.100	
CONTRATO PRESTACION SERVICIOS	DE YESSICA PATRICIA DE NEIRA ROMERO	PROFESIONAL ADMINISTRADOR DE NEGOCIOS		1.143.944.954	09/10/2023	DOCE (12) MESES Y UN (1) DIA	8/12/2023	30	4529753431	\$ 1.105.000	\$ 145.000	\$ 185.600	\$ 3.055	\$ 145.000	\$ 185.600	\$ 3.100	
CONTRATO PRESTACION SERVICIOS	DE ADELIA DE PAIRO MESA	PROFESIONAL ADMINISTRADOR DE EMPRESAS		1.118.895.218	09/10/2023	DOCE (12) MESES Y UN (1) DIA	8/12/2023	30	9627925520	\$ 1.400.000	\$ 175.000	\$ 224.000	\$ 7.395	\$ 175.000	\$ 224.300	\$ 7.400	CERTIFICACION PERSONAS JURIDICAS PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES - Certificación Revisor Fiscal y/o Contador y/o Representante Legal (anexar certificación)
OBSERVACIONES:																	

NOMBRE: JORGE AUGUSTO GUANAY PORERO
 R/L: CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023

INTERVENTOR

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): DIANA ESMERALDA SILVA PLAZAS
No. Identificación: CC47434091
Dirección: CALLE 27B NO 100 004
Telefono: 3133933980
Correo: esmeralda200578@hotmail.com
Ciudad: YOPAL
Número de Planilla: 8372940376

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	DIANA ESMERALDA SILVA PLAZAS	Número de Empleados	1
Tipo y número de identificación	CC47434091	Periodo de Cotización Salud	diciembre de 2023
Número de planilla	8372940376	Periodo de Cotización Pensión	diciembre de 2023
Fecha pago	2023-12-05	Número de Administradoras	3
Número de autorización pago	1000000134	Total Pagado	482200
Banco	1001	Total Intereses de Mora	0

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
1423	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	8700	1
290301	Porvenir	265800	1
EPS037	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	207700	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 47434091
APELLIDOS Y NOMBRES: DIANA ESMERALDA SILVA PLAZAS

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS037	290301	1660900	1660900	1660900	0	207700	0	265800	0	8700	0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	DV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC-74081961		CARDENAS PRECIADO ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 2da 48a - 10	YOPAL-CASAPARE	2106461	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora
2023-12	2023-12	11-11001	11-0940036	1	2024/01/18	02/11/2024	BANCO DE OCCIDENTE	0

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EQUIVALENCIA DE PAGOS DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Empleador	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
1	CC-74081961	CARDENAS PRECIADO ALEXANDER	11001	01	\$1,140,000	\$185,400	09000	01	\$1,140,000	\$185,400	01	01	\$0	\$0	14-21	01	\$1,140,000	\$12,300	01	\$0	\$0		
Total Afiliados(1)					\$1,140,000	\$185,400			\$1,140,000	\$185,400			\$0	\$0			\$1,140,000	\$12,300			\$0		

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFLIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
APF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$185,400	\$0	\$0	\$185,400
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	\$185,400	\$0	\$0	\$185,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$12,300	\$0	\$0	\$12,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-21	860,011,151	6	1	\$12,300	\$0	\$0	\$12,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$145,000	\$0	\$0	\$145,000
SANTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$145,000	\$0	\$0	\$145,000
TOTAL				1	\$342,800	\$0	\$0	\$342,800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	Id	Paese Social	Clase Aportante	Seguro Principal	Dirección	Ciudad/Departamento	Teléfono	Exonerado SENA a ICBF	
CC 4038273		MARTINEZ ECHENBERRY CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 30 N 23 - 30	VOTAL CAJUPARI	6031445	NO	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Clase	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Días Hab	Valor	
2023-01	2023-12	4401-2023-01	1	1	2023-01/2023-12	2023-01/2023-12	0	3216.300	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO									
No.	Id	Planilla	Clase	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Días Hab	Valor
1	4401-2023-01	1	1	1	1	2023-01/2023-12	2023-01/2023-12	0	3216.300
PENSION									
No.	Id	Planilla	Clase	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Días Hab	Valor
1	4401-2023-01	1	1	1	1	2023-01/2023-12	2023-01/2023-12	0	3216.300
SALUD									
No.	Id	Planilla	Clase	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Días Hab	Valor
1	4401-2023-01	1	1	1	1	2023-01/2023-12	2023-01/2023-12	0	3216.300
CCF									
No.	Id	Planilla	Clase	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Días Hab	Valor
1	4401-2023-01	1	1	1	1	2023-01/2023-12	2023-01/2023-12	0	3216.300
RIESGOS									
No.	Id	Planilla	Clase	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Días Hab	Valor
1	4401-2023-01	1	1	1	1	2023-01/2023-12	2023-01/2023-12	0	3216.300
PARAFISCALES									
No.	Id	Planilla	Clase	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Días Hab	Valor
1	4401-2023-01	1	1	1	1	2023-01/2023-12	2023-01/2023-12	0	3216.300

Total Afectados(1)

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clave Aportante		Sucursal Principal	Bicredco	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exposición SIN e ICDF
CE 4302173		AFRITRECEHERNANDEZ CAROLINA	RORFENSURTE		PRINCIPAL	TALLE 30 M 71 - 50	VIGUA-CASAS ARE	431-445	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Prestador	Salud	Pago	Planilla	Planilla	DV	NIT	VALOR LIQUIDADO	INTERES, MORIA	SALDO E INCARCACIONES
2023-10	2003-10	ve-afirma	9-9978188	1	1	800,224,828	\$185,600	\$0	\$185,600
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS		VALOR LIQUIDADO	INTERES, MORIA	SALDO E INCARCACIONES
AFP (ADMINISTRADORAS): 1)		232301	800,224,828	6	1	1	\$185,600	\$0	\$185,600
PORVIDE-RI					1	1	\$185,600	\$0	\$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS): 1)					1	1	\$6,100	\$0	\$6,100
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS		14-21	896,011,153	6	1	1	\$6,100	\$0	\$6,100
EPS (ADMINISTRADORAS): 1)					1	1	\$149,000	\$0	\$149,000
SANTAS		895005	800,251,440	6	1	1	\$149,000	\$0	\$149,000
TOTAL								\$236,700	\$236,700

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																	
Identificación	dv	Razón Social	Clase Aportante		Sucursal Principal	Bitrécitas	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA y ICDF								
CC 399685		MEZA LOPEZ RAUL	PENSIONADO		PRINCIPAL	21.03.23 14	BOGOTÁ-CAJICA ARE	6398019	No								
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																	
Periodo		Clase	Tipo		Fecha		Pago										
Periodo	Salud	Pago	Planilla	Plurifila	Uso	Reuso	Días Mora	Días Mora	Valor								
2023-12	2023-12	15.00001	10-00000000	1	2024-01-12	2023-12-08	SALDO DE DEBITO	0	\$151,100								
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																	
EMPLEADO			PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAMISCALES		
No.	Identificación	Nombre	Código (Plan)	Plan	Aporte	Código (Plan)	Plan	Aporte	Código (Plan)	Plan	Aporte	Código (Plan)	Plan	Aporte	Código (Plan)	Plan	Aporte
1	CC 399685	MEZA LOPEZ RAUL	0	30	\$0	0	0	\$145,000	0	0	\$0	0	0	\$14,250	30	30	\$0
Total Afiliados(1)				30	\$0			\$145,000			\$0			\$1,140,960	50	50	\$0

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	Nº T	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)	34-23	860,011,153	6	1	\$6,100	\$0	\$0	\$6,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$6,100	\$0	\$0	\$6,100	
NIEVA EPS	EPS037	900,194,264	2	1	\$145,000	\$0	\$0	\$145,000	
TOTAL				1	\$151,100	\$0	\$0	\$151,100	

planilla pasada

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---

[illegible][illegible]

UNIT 1	UNIT 2	UNIT 3	UNIT 4	UNIT 5	UNIT 6	UNIT 7	UNIT 8	UNIT 9	UNIT 10	UNIT 11	UNIT 12	UNIT 13	UNIT 14	UNIT 15	UNIT 16	UNIT 17	UNIT 18	UNIT 19	UNIT 20	UNIT 21	UNIT 22	UNIT 23	UNIT 24	UNIT 25	UNIT 26	UNIT 27	UNIT 28	UNIT 29	UNIT 30	UNIT 31	UNIT 32	UNIT 33	UNIT 34	UNIT 35	UNIT 36	UNIT 37	UNIT 38	UNIT 39	UNIT 40	UNIT 41	UNIT 42	UNIT 43	UNIT 44	UNIT 45	UNIT 46	UNIT 47	UNIT 48	UNIT 49	UNIT 50	UNIT 51	UNIT 52	UNIT 53	UNIT 54	UNIT 55	UNIT 56	UNIT 57	UNIT 58	UNIT 59	UNIT 60	UNIT 61	UNIT 62	UNIT 63	UNIT 64	UNIT 65	UNIT 66	UNIT 67	UNIT 68	UNIT 69	UNIT 70	UNIT 71	UNIT 72	UNIT 73	UNIT 74	UNIT 75	UNIT 76	UNIT 77	UNIT 78	UNIT 79	UNIT 80	UNIT 81	UNIT 82	UNIT 83	UNIT 84	UNIT 85	UNIT 86	UNIT 87	UNIT 88	UNIT 89	UNIT 90	UNIT 91	UNIT 92	UNIT 93	UNIT 94	UNIT 95	UNIT 96	UNIT 97	UNIT 98	UNIT 99	UNIT 100	UNIT 101	UNIT 102	UNIT 103	UNIT 104	UNIT 105	UNIT 106	UNIT 107	UNIT 108	UNIT 109	UNIT 110	UNIT 111	UNIT 112	UNIT 113	UNIT 114	UNIT 115	UNIT 116	UNIT 117	UNIT 118	UNIT 119	UNIT 120	UNIT 121	UNIT 122	UNIT 123	UNIT 124	UNIT 125	UNIT 126	UNIT 127	UNIT 128	UNIT 129	UNIT 130	UNIT 131	UNIT 132	UNIT 133	UNIT 134	UNIT 135	UNIT 136	UNIT 137	UNIT 138	UNIT 139	UNIT 140	UNIT 141	UNIT 142	UNIT 143	UNIT 144	UNIT 145	UNIT 146	UNIT 147	UNIT 148	UNIT 149	UNIT 150	UNIT 151	UNIT 152	UNIT 153	UNIT 154	UNIT 155	UNIT 156	UNIT 157	UNIT 158	UNIT 159	UNIT 160	UNIT 161	UNIT 162	UNIT 163	UNIT 164	UNIT 165	UNIT 166	UNIT 167	UNIT 168	UNIT 169	UNIT 170	UNIT 171	UNIT 172	UNIT 173	UNIT 174	UNIT 175	UNIT 176	UNIT 177	UNIT 178	UNIT 179	UNIT 180	UNIT 181	UNIT 182	UNIT 183	UNIT 184	UNIT 185	UNIT 186	UNIT 187	UNIT 188	UNIT 189	UNIT 190	UNIT 191	UNIT 192	UNIT 193	UNIT 194	UNIT 195	UNIT 196	UNIT 197	UNIT 198	UNIT 199	UNIT 200	UNIT 201	UNIT 202	UNIT 203	UNIT 204	UNIT 205	UNIT 206	UNIT 207	UNIT 208	UNIT 209	UNIT 210	UNIT 211	UNIT 212	UNIT 213	UNIT 214	UNIT 215	UNIT 216	UNIT 217	UNIT 218	UNIT 219	UNIT 220	UNIT 221	UNIT 222	UNIT 223	UNIT 224	UNIT 225	UNIT 226	UNIT 227	UNIT 228	UNIT 229	UNIT 230	UNIT 231	UNIT 232	UNIT 233	UNIT 234	UNIT 235	UNIT 236	UNIT 237	UNIT 238	UNIT 239	UNIT 240	UNIT 241	UNIT 242	UNIT 243	UNIT 244	UNIT 245	UNIT 246	UNIT 247	UNIT 248	UNIT 249	UNIT 250	UNIT 251	UNIT 252	UNIT 253	UNIT 254	UNIT 255	UNIT 256	UNIT 257	UNIT 258	UNIT 259	UNIT 260	UNIT 261	UNIT 262	UNIT 263	UNIT 264	UNIT 265	UNIT 266	UNIT 267	UNIT 268	UNIT 269	UNIT 270	UNIT 271	UNIT 272	UNIT 273	UNIT 274	UNIT 275	UNIT 276	UNIT 277	UNIT 278	UNIT 279	UNIT 280	UNIT 281	UNIT 282	UNIT 283	UNIT 284	UNIT 285	UNIT 286	UNIT 287	UNIT 288	UNIT 289	UNIT 290	UNIT 291	UNIT 292	UNIT 293	UNIT 294	UNIT 295	UNIT 296	UNIT 297	UNIT 298	UNIT 299	UNIT 300	UNIT 301	UNIT 302	UNIT 303	UNIT 304	UNIT 305	UNIT 306	UNIT 307	UNIT 308	UNIT 309	UNIT 310	UNIT 311	UNIT 312	UNIT 313	UNIT 314	UNIT 315	UNIT 316	UNIT 317	UNIT 318	UNIT 319	UNIT 320	UNIT 321	UNIT 322	UNIT 323	UNIT 324	UNIT 325	UNIT 326	UNIT 327	UNIT 328	UNIT 329	UNIT 330	UNIT 331	UNIT 332	UNIT 333	UNIT 334	UNIT 335	UNIT 336	UNIT 337	UNIT 338	UNIT 339	UNIT 340	UNIT 341	UNIT 342	UNIT 343	UNIT 344	UNIT 345	UNIT 346	UNIT 347	UNIT 348	UNIT 349	UNIT 350	UNIT 351	UNIT 352	UNIT 353	UNIT 354	UNIT 355	UNIT 356	UNIT 357	UNIT 358	UNIT 359	UNIT 360	UNIT 361	UNIT 362	UNIT 363	UNIT 364	UNIT 365	UNIT 366	UNIT 367	UNIT 368	UNIT 369	UNIT 370	UNIT 371	UNIT 372	UNIT 373	UNIT 374	UNIT 375	UNIT 376	UNIT 377	UNIT 378	UNIT 379	UNIT 380	UNIT 381
--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

QUESTION 1. The following table shows the number of people who attended the school sports events last year. The table is divided into two parts: one for the number of people who attended the events, and one for the number of people who did not attend the events. The table is divided into two parts: one for the number of people who attended the events, and one for the number of people who did not attend the events.									
ANSWER The table shows the number of people who attended the school sports events last year. The table is divided into two parts: one for the number of people who attended the events, and one for the number of people who did not attend the events. The table is divided into two parts: one for the number of people who attended the events, and one for the number of people who did not attend the events.									

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACION APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Barack Obama





RAZON SOCIAL :	PATINO MESA ADELA
IDENTIFICACION:	CC-1118535238
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2023-12-05
FECHA LIMITE DE PAGO:	2024-01-07
FECHA DE PAGO:	2023-12-05
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE BOGOTA
PERIODO PENSION:	2023-12
PERIODO SALUD:	2023-12
NUMERO PLANILLA:	8627925526
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8623846289
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPSBOS	000251440	SANTAS	1	\$ 1.400.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 175.000	\$ 175.000
230201	000224506	PORVENIR	1	\$ 1.400.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 224.000	\$ 224.000
14-25	890011155	POSITIVA	1	\$ 1.400.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 7.400	\$ 7.400
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 406.400	\$ 406.400

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	07/01/2024
----------------------------------	------------

 CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023	CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023	CODIGO: CEC-OFI -2023
		VERSIÓN: 01
	OFICIO	FECHA: 11/09/2023

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCAL PERSONA JURÍDICA

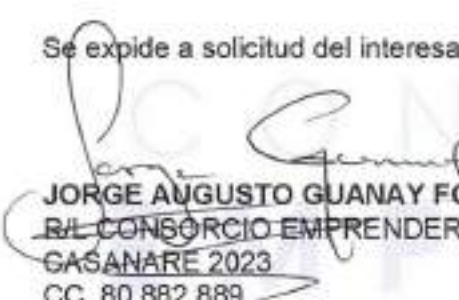
Yo, JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO identificado con cedula de ciudadanía No. 80.882.889 de Bogotá, en mi condición de Representante Legal, certifico el pago de los aportes realizados por el consorcio emprendar Casanare 2023, identificado con NIT 901.744.938-6 durante el mes de septiembre, por los conceptos de Salud, Pensiones, (ICBF), Caja de compensación Familiar y Servicio Nacional de aprendizaje (SENA), y Riesgos Profesionales.

Yo, Leydi Katherine Poveda Rodriguez, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.095.949.158 de Girón (Santander) y con Tarjeta Profesional No 304781 – T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Contador del Consorcio emprendar Casanare 2023 identificada con NIT 901.744.983-6, luego de examinar y de acuerdo con las normas de auditoria generalmente aceptadas en Colombia, los estados Financieros del consorcio, certifico el pago de los aportes de seguridad social (salud, pensión, (ICBF), Caja de compensación Familiar, Servicio Nacional de aprendizaje (SENA), y Riesgos Profesionales. Cuando a ello hubiere lugar pagados por el Consorcio durante el mes de diciembre.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

Nota, para certificar el pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el decreto 923 del 31 de mayo de 2017.

Se expide a solicitud del interesado a los once (11) días del Mes de Diciembre de 2023.


JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO
 R/L CONSORCIO EMPRENDER
 CASANARE 2023
 CC. 80.882.889


LEIDY KATHERINE POVEDA RODRIGUEZ
 CONTADOR
 T.P. N° 304781 - T

CASANARE 2023

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



Certificado No:

66B14R98B94R9C3F

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **LEYDI KATERINE POVEDA RODRIGUEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1095949158 de GIRON (SANTANDER) Y Tarjeta Profesional No 304781-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de inscripción.

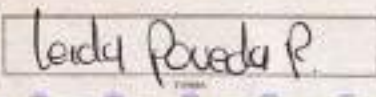
NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 19 días del mes de Septiembre de 2023 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

 304781-T LEYDI KATERINE POVEDA RODRIGUEZ C.C. 1095949158 RES. INSCRIPCION 3931 DEL 06/12/2022 INSTITUCION UNIVERSITARIA DE COLOMBIA		 Este título es el único documento que le acredita como Contador Público a Leydi Katherine Poveda Rodriguez, según corresponde, de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990 y el Decreto 1510 de 1989. Es personal e intransferible. Agradecemos a quien encuentre este título comunicarse al PEX 00511 844 4430 y denunciar a la UAE - Junta Central de Contadores a la Carrera 18 No. 37-49 Of. 301 en Bogotá D.C.
353544 JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA DIRECTOR GENERAL	354189	

 CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACIÓN 2023	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023		CODIGO: CII2023
			VERSION: 01
	INFORME DE AVANCE		FECHA: 31/08/2023

ANEXO No. 02

Matriz de ejecución financiera contratista

EJECUCION FINANCIERA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO No. 01: 11/09/2023 a 30/09/2023			PERIODO No. 02: 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023			PERIODO No. 03: 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO
COMPONENTE 1: MEJORAR LAS CAPACIDADES Y HABILIDADES PRODUCTIVAS DE LOS EMPRENDEDORES, PARA FACILITAR SU INSERCIÓN EN LOS MERCADOS														
ACTIVIDAD 1.1. DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO														
1.1.1	Alquiler de salón para los encuentros de socialización, con capacidad para 30 personas deberá contar con sillas cómodas y en buen estado, ayudas audiovisuales (video beam, equipo de cómputo, sonido tableta/amplificador)	UNIDAD	14	\$ 1.200.000	\$ 16.800.000,00	5	\$ 6.000.000,00	35,71%	9	\$ 10.800.000	64,29%		\$ 0	0,00%
1.1.2	Facilitador y motivador profesional, para desarrollar los encuentros de socialización, diseñar el material, contenido temático, metodología, sensibilizar sobre el alcance del proyecto.	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00	5	\$ 4.250.000,00	35,71%	9	\$ 7.650.000	64,29%		\$ 0	0,00%
1.1.3	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00	5	\$ 1.500.000,00	35,71%	9	\$ 2.700.000	64,29%		\$ 0	0,00%
1.1.4	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, sobres, marcadores, rotlo cinco pegante, papelógrafo, fotocopias)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00	0,525	\$ 787.500,00	52,50%	0,475	\$ 712.500	47,50%		\$ 0	0,00%
1.1.5	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual se contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel horado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de frutas.	UNIDAD	200	\$ 15.000	\$ 3.000.000,00	105	\$ 1.575.000,00	52,50%	95	\$ 1.425.000	47,50%		\$ 0	0,00%
1.1.6	DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE CULIA RACIAL Realizar producción de culias, concepto original, texto y contenidos relacionados con el tema Central de la intervención, de tres (3) piezas comunicativas en formato radiofónico mp3 (culias) en formato MP3, con una duración mínima de 30 segundos, con musicalización en primer y segundo plano, voz (o voces) y claves institucionales de la Gobernación de Casanare.	UNIDAD	3	\$ 600.000	\$ 1.800.000,00	3	\$ 1.800.000,00	100,00%		\$ 0	0,00%		\$ 0	0,00%
1.1.7	Emisión de una culia informativa a nivel radial a nivel departamental, 5 veces por día durante 4 semanas, emitidas en horario habitual. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	150	\$ 90.000	\$ 13.500.000,00	50	\$ 4.500.000,00	33,33%	100	\$ 9.000.000	66,67%		\$ 0	0,00%
1.1.8	Diseño y concepto de 10 imágenes ilustrativas a la temática del proyecto. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	50	\$ 380.000	\$ 1.900.000,00		\$ 0,00	0,00%	5	\$ 1.900.000	50,00%	5	\$ 1.900.000	50,00%
1.1.9	Publicar 10 piezas gráficas, en los Fan Page de mínimo 3 medios de comunicación digital. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	30	\$ 750.000	\$ 7.500.000,00		\$ 0,00	0,00%	5	\$ 1.750.000	50,00%	5	\$ 1.750.000	50,00%
1.1.10	BAKING con estructura metálica tipo araña de medidas 2 metros de alto por 1 metro de ancho en impresión digital en banner a full color. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	1	\$ 520.000	\$ 520.000,00	1	\$ 520.000,00	100,00%		\$ 0	0,00%		\$ 0	0,00%
1.1.11	Realizar visita técnica para la caracterización y verificación de requisitos de selección de los micronegocios.	VISITAS	250	\$ 95.150	\$ 23.787.500,00	64	\$ 6.089.600,00	25,60%	186	\$ 17.697.900	74,40%		\$ 0	0,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 68.307.500,00		\$ 27.022.100,00	39,64%		\$ 55.615.400,00	63,00%		\$ 5.650.000,00	6,40%
ACTIVIDAD 1.2. REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN EMPRENDERISMO Y CREACIÓN DE EMPRESAS														
1.2.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 21.284	\$ 2.383.808,00		\$ 0,00	0,00%	112	\$ 2.383.808	100,00%		\$ 0	0,00%
1.2.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lúmenes y resolución superior a igual a 1080(2048 *768), según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 16.850	\$ 1.887.200,00		\$ 0,00	0,00%	112	\$ 1.887.200	100,00%		\$ 0	0,00%
1.2.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación.	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 11.900.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.2.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 4.200.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.2.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de emprendimiento y creación de empresas.	UNIDAD	14	\$ 1.008.400	\$ 14.117.600,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 14.117.600	100,00%		\$ 0	0,00%

EJECUCION FINANCIERA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO No. 01: 01/09/2023 a 30/09/2023			PERIODO No. 02: 01 al 31 de OCTUBRE DE 2023			PERIODO No. 03: 01 al 30 de NOVIEMBRE DE 2023		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO
1.2.6	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esferas, marcadores, rollo cinta pegante, papelógrafos, fotocopias)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0,00	0,00%	1	\$ 1.500.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.2.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 250 gr. Puede ser pollo (pierna, perrito o pechuga), o pescado (mojama, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servicios en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	UNIDAD	200	\$ 35.000	\$ 7.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	200	\$ 7.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.2.8	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregará mañana y tarde	UNIDAD	400	\$ 15.000	\$ 6.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	400	\$ 6.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 48.988.608,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 48.988.608,00	100,00%		\$ 0,00	0,00%
ACTIVIDAD 1.3. REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN MERCADERO Y VENTAS														
1.3.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 21.284	\$ 2.383.808,00		\$ 0,00	0,00%	112	\$ 2.383.808	100,00%		\$ 0	0,00%
1.3.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lúmenes y resolución superior o igual a 1024x1024 *768, según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 16.850	\$ 1.887.200,00		\$ 0,00	0,00%	112	\$ 1.887.200	100,00%		\$ 0	0,00%
1.3.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 11.900.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.3.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 4.200.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.3.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de orientación en mercaderos y ventas	UNIDAD	14	\$ 1.008.400	\$ 14.117.600,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 14.117.600	100,00%		\$ 0	0,00%
1.3.6	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esferas, marcadores, rollo cinta pegante, papelógrafos, fotocopias)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0,00	0,00%	1	\$ 1.500.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.3.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 250 gr. Puede ser pollo (pierna, perrito o pechuga), o pescado (mojama, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servicios en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	UNIDAD	200	\$ 35.000	\$ 7.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	200	\$ 7.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.3.8	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. se entregará mañana y tarde	UNIDAD	400	\$ 15.000	\$ 6.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	400	\$ 6.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 48.988.608,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 48.988.608,00	100,00%		\$ 0,00	0,00%

EJECUCION FINANCIERA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO No. 01: 01/09/2023 a 30/09/2023			PERIODO No. 02: 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023			PERIODO No. 03: 01 AL 31 DE NOVIEMBRE DE 2023		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO
ACTIVIDAD 1.4 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN MERCADEO DIGITAL														
1.4.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 21.284	\$ 2.383.808,00		\$ 0,00	0,00%	112	\$ 2.383.808	100,00%		\$ 0	0,00%
1.4.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 lumens y resolución superior o igual a XGA(1024 *768), según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 16.850	\$ 1.887.200,00		\$ 0,00	0,00%	112	\$ 1.887.200	100,00%		\$ 0	0,00%
1.4.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 11.900.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.4.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 4.200.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.4.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de mercados digital	UNIDAD	14	\$ 1.008.400	\$ 14.117.600,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 14.117.600	100,00%		\$ 0	0,00%
1.4.6	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: Hojas blancas, plegos de papel periódico, alfiler, marcadores, rollo cinta pegante, papelógrafo, fotocopias)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0,00	0,00%	1	\$ 1.500.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.4.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 280 gr. Puede ser pollo (pierna, pechito o pechuga), o pescado (merluza, bogra o brucha) o carne (tipo churrasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servidos en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	UNIDAD	200	\$ 35.000	\$ 7.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	200	\$ 7.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.4.8	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sandwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 8 onzas. Se entregaran mañana y tarde.	UNIDAD	400	\$ 15.000	\$ 6.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	400	\$ 6.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 48.988.608,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 48.988.608,00	100,00%		\$ 0,00	0,00%
ACTIVIDAD 1.5 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS														
1.5.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 21.284	\$ 2.383.808,00		\$ 0,00	0,00%	112	\$ 2.383.808	100,00%		\$ 0	0,00%
1.5.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 lumens y resolución superior o igual a XGA(1024 *768), según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 16.850	\$ 1.887.200,00		\$ 0,00	0,00%	112	\$ 1.887.200	100,00%		\$ 0	0,00%
1.5.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 11.900.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.5.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 4.200.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.5.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de principios básicos y contables	UNIDAD	14	\$ 1.008.400	\$ 14.117.600,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 14.117.600	100,00%		\$ 0	0,00%
1.5.6	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: Hojas blancas, plegos de papel periódico, alfiler, marcadores, rollo cinta pegante, papelógrafo, fotocopias)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0,00	0,00%	1	\$ 1.500.000	100,00%		\$ 0	0,00%

EJECUCION FINANCIERA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO No. 01: 11/06/2023 a 30/09/2023			PERIODO No. 02: 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023			PERIODO No. 03: 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO
1.5.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 260 gr. Puede ser pollo (pierna, perrito o pechuga), o pescado (mojarra, bagre o trucha) o carne (tipo charasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servidos en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	UNIDAD	200	\$ 35.000	\$ 7.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	200	\$ 7.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.5.8	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde	UNIDAD	400	\$ 15.000	\$ 6.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	400	\$ 6.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 48.988.608,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 48.988.608,00	100,00%		\$ 0,00	0,00%
ACTIVIDAD 1.6: REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN MANIPULACION DE ALIMENTOS														
1.6.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 21.284	\$ 2.383.808,00		\$ 0,00	0,00%	112	\$ 2.383.808	100,00%		\$ 0	0,00%
1.6.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 lumens y resolución superior o igual a XGA(1024 *768), según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 16.850	\$ 1.887.200,00		\$ 0,00	0,00%	112	\$ 1.887.200	100,00%		\$ 0	0,00%
1.6.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 11.900.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.6.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 4.200.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.6.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros en manipulación de alimentos	UNIDAD	14	\$ 1.008.400	\$ 14.117.600,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 14.117.600	100,00%		\$ 0	0,00%
1.6.6	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: hojas blancas, pliegos de papel periódico, asero, marcadores, rollo cinta pegante, papelería, fotocopias)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0,00	0,00%	1	\$ 1.500.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.6.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 260 gr. Puede ser pollo (pierna, perrito o pechuga), o pescado (mojarra, bagre o trucha) o carne (tipo charasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servidos en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	UNIDAD	200	\$ 35.000	\$ 7.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	200	\$ 7.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.6.8	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde	UNIDAD	400	\$ 15.000	\$ 6.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	400	\$ 6.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 48.988.608,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 48.988.608,00	100,00%		\$ 0,00	0,00%

EJECUCION FINANCIERA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2016 DE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO No. 01: 01/09/2023 a 30/09/2023			PERIODO No. 02: 01 al 31 de OCTUBRE DE 2023			PERIODO No. 03: 01 al 30 de NOVIEMBRE DE 2023		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO
ACTIVIDAD 1.1: REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN COSTOS Y PRECIOS EN LOS MICRONEGOCIOS														
1.7.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 21.284	\$ 2.383.808,00		\$ 0,00	0,00%	112	\$ 2.383.808	100,00%		\$ 0	0,00%
1.7.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 lúmenes y resolución superior o igual a XGA(1024 *768), según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 16.850	\$ 1.887.200,00		\$ 0,00	0,00%	112	\$ 1.887.200	100,00%		\$ 0	0,00%
1.7.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	UNIDAD	14	\$ 856.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 11.900.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.7.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 4.200.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.7.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de Costos y precios en los micronegocios	UNIDAD	14	\$ 1.009.400	\$ 14.117.600,00		\$ 0,00	0,00%	14	\$ 14.117.600	100,00%		\$ 0	0,00%
1.7.6	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, adhesivos, marcadores, rollo cinta pegante, papelería, fotocopias)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0,00	0,00%	1	\$ 1.500.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.7.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 250 gr. Puede ser pollo (pluma, parrill o pechuga), o pescado (trucha, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo dos (2) onzas. Nota: Servidos en envases biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	UNIDAD	200	\$ 35.000	\$ 7.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	200	\$ 7.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%
1.7.8	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 3 onzas. Se entregaran mañana y tarde	UNIDAD	400	\$ 15.000	\$ 6.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	400	\$ 6.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 48.988.608,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 48.988.608,00	100,00%		\$ 0	0,00%
VALOR TOTAL COMPONENTE 1					\$ 382.239.148,00		\$ 27.022.106,00	7,07%		\$ 349.567.846,00	91,43%		\$ 5.650.000,00	1,48%
COMPONENTE 2: MEJORAR LAS CONDICIONES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LOS MICRONEGOCIOS EN LOS 19 MUNICIPIOS														
ACTIVIDAD 2.1: CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MICRONEGOCIOS														
2.1.1	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros de capacitación técnica y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación - 8 días en cada grupo	UNIDAD	14	\$ 5.100.000	\$ 71.400.000,00		\$ 0,00	0,00%	5	\$ 25.500.000	35,71%	9	\$ 45.900.000	64,29%
2.1.2	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 3 onzas. Se entregaran mañana y tarde	UNIDAD	2400	\$ 15.000	\$ 36.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	1404	\$ 21.060.000	58,50%	996	\$ 14.940.000	41,50%
2.1.3	Capacitación teórico práctica en vitrinismo comercial, exhibición de productos, refrigeración y manejo de cadenas de frío. Un capacitador con formación profesional y experiencia específica en el área a capacitar. 14 grupos, 48 horas cada grupo. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	14	\$ 6.050.400	\$ 84.705.600,00		\$ 0,00	0,00%	5	\$ 30.252.000	35,71%	9	\$ 54.453.600	64,29%
2.1.4	Delantal, elaborado en tela stiffado con tiras para amarrar en la cintura y cuello, con un bolsillo frontal al lado derecho con los bordados del logo ES EL TIEMPO DE CASANARE y Cashucha en material acrílico 80% algodón, con el bordado al frente. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	200	\$ 120.000	\$ 24.000.000,00		\$ 0,00	0,00%	200	\$ 24.000.000	100,00%		\$ 0	0,00%

EJECUCION FINANCIERA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-04J-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO No. 01: 01/09/2023 a 30/09/2023			PERIODO No. 02: 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023			PERIODO No. 03: 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO
2.1.5	Balanza - Bascula Digital Liquidadora, peso minimo de 40 kg. en acero inoxidable. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	200	\$ 331.253	\$ 66.250.600,00		\$ 0,00	0,00%	200	\$ 66.250.600	100,00%		\$ 0	0,00%
2.1.6	Congelador Horizontal tapa c/line, capacidad mínima de 302 litros, color blanco, puertas 1, rodillos 4, carastillas 1, llave y seguro, refrigerante R600, control análogo, voltaje 120v/60 Hz, temperatura: 5°C a -18°C, lentes interior y exterior galvanizado. Dimensiones: (Alto/mm): 760, (Frente/mm): 1120, (Fondo/mm): 610. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	200	\$ 1.998.750	\$ 799.950.000,00		\$ 0,00	0,00%	200	\$ 799.950.000	100,00%		\$ 0	0,00%
2.1.7	Vitrina refrigeradora Vertical de capacidad mínima de 152 litros, voltaje: 120V-60Hz, unidad condensadora de bajo consumo energético con gas refrigerante ecológico R600a, con parillas zincadas con acabado en pintura electrostática, iluminación interna LED, control de temperatura electromecánico, con cerradura de seguridad con llaves, 1 puerta. Dimensiones: alto 128 cm, frente 49,5 cm y fondo 51,5 cm. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	200	\$ 1.851.593	\$ 770.518.600,00		\$ 0,00	0,00%	80	\$ 308.207.440	40,00%	120	\$ 462.311.160	60,00%
2.1.8	Combo Mesa Plástico, medidas alto (72,5 cm), ancho (80,5 cm), largo (80,5 cm) + 4 Sillas Con brazos en Polipropileno, medidas alto 85,5 cm, ancho 51 cm, largo 56 cm. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	200	\$ 513.228	\$ 102.645.600,00		\$ 0,00	0,00%	200	\$ 102.645.600	100,00%		\$ 0	0,00%
2.1.9	Vitrina De Calefacción, Material: Acero Con 2 (Dos) Bordes de rieles, Medidas: Largo 60 cm x Ancho 52 cm x Altura 48 cm. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	200	\$ 406.800	\$ 81.200.000,00		\$ 0,00	0,00%	200	\$ 81.200.000	100,00%		\$ 0	0,00%
2.1.10	Vitrinas de 1 MT x 1,30 MT x 40 cm de fondo fabricada en tubería troquelada, lentes calibre 22, cubierta en vidrio 6 mm con diseño especial. Calidad de pintura en polvo. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	80	\$ 1.750.875	\$ 140.070.000,00		\$ 0,00	0,00%	80	\$ 140.070.000	100,00%		\$ 0	0,00%
2.1.11	2 METROS GÓNDOLA DE VERDURAS 90 cms. de ancho x 2,00 mts de alto incluida publicidad, madera o espejo, estructura fabricada en ángulo y en tubería estructural calibre 14. Calidad de pintura: en polvo color verde. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	43	\$ 2.480.805	\$ 106.674.615,00		\$ 0,00	0,00%	43	\$ 106.674.615	100,00%		\$ 0	0,00%
2.1.12	GONDOLA SENCILLA PARA PARED de altura 1,80 m x ancho 90 cm x profundidad x 40 cm Estructura en lámina de acero cold rolled calibre 22, Perfil en lámina cold rolled calibre 18, Sistema de enganche tipo uña para fácil graduación de entrepaños, 5 (cinco) entrepaños - incluida la base, peso soporte por entrepaño 70kg, Acabado en pintura aplicación electrostática hornable color blanco. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	77	\$ 1.916.075	\$ 147.768.775,00		\$ 0,00	0,00%	77	\$ 147.768.775	100,00%		\$ 0	0,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 2.431.183.790,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 1.853.579.030,00	76,24%		\$ 577.604.760,00	23,76%

EJECUCION FINANCIERA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 0008 DE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO No. 01: 01/06/2023 a 30/09/2023			PERIODO No. 02: 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023			PERIODO No. 03: 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO
ACTIVIDAD 2.2. DESPLAZAMIENTO DE MATERIALES Y EQUIPOS PARA EL PROCESO DE ORIENTACION Y ENTREGA DE ELEMENTOS PARA MICRONEGOCIOS														
2.2.1	Transporte de personal, para el desarrollo de los encuentros, capacitaciones técnicas, visitas y seguimiento a los micronegocios. Alquiler vehículos tipo campero PICK UP, camioneta o similar, con cilindraje desde 2000 cc hasta 2999 cc incluyendo los costos de mantenimiento, conductor y combustible. (2 vehículos).	MESES	4	\$ 18.000.000	\$ 72.000.000,00	0,667	\$ 12.000.000,00	16,67%	1	\$ 18.000.000	25,00%	1	\$ 18.000.000	25,00%
2.2.2	Transporte de personal, para el desarrollo del proceso de socialización, durante un mes. Alquiler vehículos tipo campero PICK UP, camioneta o similar, con cilindraje desde 2000 cc hasta 2999 cc incluyendo los costos de mantenimiento, conductor y combustible. (1 vehículo)	MESES	1	\$ 9.000.000	\$ 9.000.000,00	0,667	\$ 6.000.000,00	66,67%	0,333	\$ 3.000.000	33,33%		\$ 0	0,00%
2.2.3	Desplazamiento de materiales e insumos para las micronegocios, en los 19 municipios (ver anexo)	GLOBAL	1	\$ 52.789.451	\$ 52.789.451,00		\$ 0,00	0,00%	0,35	\$ 6.084.400	11,53%	0,65	\$ 46.705.051	88,47%
VALOR SUB TOTAL					\$ 133.789.451,00		\$ 18.000.000,00	13,45%		\$ 27.084.400,00	20,24%		\$ 64.705.051,00	48,26%
ACTIVIDAD 2.3. REALIZAR ASISTENCIA TECNICA Y SEGUIMIENTO														
2.3.1	Técnico categoría 1. Encargado de realizar seguimiento al proceso de convocatoria, recepción de documentación y análisis de expedientes allegados al proceso, y apoyo en el desarrollo de las diferentes actividades del proyecto. Título de formación técnica en áreas contables, administrativas y/o económicas, con cuatro años de experiencia relacionada.	MESES	4	\$ 2.090.900	\$ 8.363.600,00	0,667	\$ 1.393.933,33	16,67%	1	\$ 2.090.900	25,00%	1	\$ 2.090.900	25,00%
2.3.2	Realizar seguimiento a las actividades. Profesional categoría 2. Coordinador del proyecto, encargado de la inducción, planeación, seguimiento y desarrollo de las diferentes actividades del proyecto. Profesional en áreas administrativas, económicas, industriales y/o contables. Título de especialización en las áreas relacionadas. Con experiencia profesional de seis (6) años de los cuales se debe acreditar como mínimo cuatro (4) años de experiencia relacionada en desarrollo de empresas.	MESES	4	\$ 5.026.560	\$ 20.106.240,00	0,667	\$ 9.351.040,00	16,67%	1	\$ 5.026.560	25,00%	1	\$ 5.026.560	25,00%
2.3.3	Realizar asistencia técnica a los micronegocios. Tres (3) visitas por beneficiario.	VISITAS	600	\$ 95.150	\$ 57.090.000,00		\$ 0,00	0,00%	277	\$ 26.356.550	46,17%	270	\$ 25.690.500	43,00%
2.3.4	Garantizar la impresiones de los informes requeridos en la ejecución y liquidación del proyecto.	GLOBAL	1	\$ 1.812.000	\$ 1.812.000,00	0,25	\$ 453.000,00	25,00%	0,5	\$ 906.000	50,00%	0,25	\$ 453.000	25,00%
2.3.5	Garantizar las Fotocopias requeridas en la ejecución de acuerdo con lo establecido en las especificaciones técnicas.	GLOBAL	1	\$ 612.000	\$ 612.000,00	0,25	\$ 153.000,00	25,00%	0,5	\$ 306.000	50,00%	0,25	\$ 153.000	25,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 37.983.840,00		\$ 6.350.973,33	6,08%		\$ 14.686.010,00	39,42%		\$ 33.813.960,00	87,98%
VALOR COMPONENTE 2					\$ 2.852.957.061,00		\$ 23.350.973,33	0,88%		\$ 1.915.949.440,00	72,29%		\$ 675.723.771,00	25,47%
VALOR TOTAL					\$ 3.045.196.229,00		\$ 50.373.873,33	1,66%		\$ 2.264.916.488,00	74,62%		\$ 681.373.771,00	22,45%



JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS
BUENOSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023

EJECUCION FINANCIERA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO(S): 01 DE ABRIL DE 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023			EJECUCION ACUMULADA		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT.	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT.	VALOR PARCIAL	% DE EJECUCION
COMPONENTE 1: MEJORAR LAS CAPACIDADES Y HABILIDADES PRODUCTIVAS DE LOS EMPRENDEDORES, PARA FACILITAR SU INYECCION EN LA ECONOMIA LOCAL.											
ACTIVIDAD 1.1: DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO											
1.1.1	Alquiler de salón para los encuentros de Socialización, con capacidad para 30 personas deberá contar con sillas cómodas y en buen estado, ayudas audiovisuales (video beam, equipo de cómputo, sonido tablero-audio).	UNIDAD	14	\$ 1.200.000	\$ 16.800.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 16.800.000,00	100,00%
1.1.2	Facilitador y motivador profesional, para desarrollar los encuentros de socialización, diseñar el material, contenido temático, metodología, sensibilizar sobre el alcance del proyecto.	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 11.900.000,00	100,00%
1.1.3	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 4.200.000,00	100,00%
1.1.4	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esferos, marcadores, rollo cinta pegante, pappergraf, fotocopias)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 1.500.000,00	100,00%
1.1.5	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual se contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel/hejizado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas.	UNIDAD	200	\$ 15.000	\$ 3.000.000,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 3.000.000,00	100,00%
1.1.6	DISEÑO Y PRODUCCION DE CUFFA RADIAL Realizar producción de cuffas, concepto original, texto y contenidos relacionados con el tema Central de la intervención, de tres (3) piezas comunicativas en formato radiofónico mp3 (cuffas) en formato MP3, con una duración mínima de 30 segundos, con musicalización en primer y segundo plano, voz (o voces) y ciertos institucionales de la Gobernación de Casanare.	UNIDAD	1	\$ 1.800.000	\$ 1.800.000,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 1.800.000,00	100,00%
1.1.7	Emisión de una cuffa informativa a nivel radial a nivel departamental, 5 veces por día durante 4 semanas, emitidas en horario habitual. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	150	\$ 90.000	\$ 13.500.000,00		\$ 0	0,00%	150	\$ 13.500.000,00	100,00%
1.1.8	Diseño y concepto de 30 imágenes afichas a la temática del proyecto. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	10	\$ 3.800.000	\$ 3.800.000,00		\$ 0	0,00%	10	\$ 3.800.000,00	100,00%
1.1.9	Publicar 10 piezas graficas, en los Pan Page de mínimo 3 medios de comunicación digital. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	10	\$ 750.000	\$ 7.500.000,00		\$ 0	0,00%	10	\$ 7.500.000,00	100,00%
1.1.10	BAUING con estructura metálica tipo araña de medallas 2 metros de alto por 1 metro de ancho con impresión digital en banner a full color. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	1	\$ 520.000	\$ 520.000,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 520.000,00	100,00%
1.1.11	Realizar visita técnica para la caracterización y verificación de requisitos de selección de los micronegocios.	VISITAS	250	\$ 95.150	\$ 23.787.500,00		\$ 0	0,00%	250	\$ 23.787.500,00	100,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 88.307.500,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 88.307.500,00	100,00%
ACTIVIDAD 1.2: REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO Y CREACION DE EMPRESAS											
1.2.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 21.284	\$ 2.383.808,00		\$ 0	0,00%	112	\$ 2.383.808,00	100,00%
1.2.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lúmenes y resolución superior o igual a 30A(1024 *768), según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 16.859	\$ 1.887.200,00		\$ 0	0,00%	112	\$ 1.887.200,00	100,00%
1.2.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 11.900.000,00	100,00%
1.2.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 4.200.000,00	100,00%
1.2.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de emprendimiento y creación de empresas.	UNIDAD	14	\$ 1.008.400	\$ 14.117.600,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 14.117.600,00	100,00%

EJECUCION FINANCIERA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO No. 04: 01 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2023			EJECUCION ACUMULADA		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT.	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT.	VALOR PARCIAL	% DE EJECUCION
1.2.6	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esfero, marcadores, rollo cinta pegante, papalógrafos, fotocopias)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 1.500.000,00	100,00%
1.2.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 200 gr. puede ser pollo (pierna, pechito o pechuga), o pescado (mejillón, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servidos en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	UNIDAD	200	\$ 35.000	\$ 7.000.000,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 7.000.000,00	100,00%
1.2.8	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde.	UNIDAD	400	\$ 15.000	\$ 6.000.000,00		\$ 0	0,00%	400	\$ 6.000.000,00	100,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 48.988.608,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 48.988.608,00	100,00%
ACTIVIDAD 1.3 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN MERCADO Y VENTAS											
1.3.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video, según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 21.284	\$ 2.383.808,00		\$ 0	0,00%	112	\$ 2.383.808,00	100,00%
1.3.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 lumen y resolución superior o igual a XGA(2048 *768), según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 16.850	\$ 1.887.200,00		\$ 0	0,00%	112	\$ 1.887.200,00	100,00%
1.3.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 11.900.000,00	100,00%
1.3.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 4.200.000,00	100,00%
1.3.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de orientación en mercado y ventas	UNIDAD	14	\$ 1.008.400	\$ 14.117.600,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 14.117.600,00	100,00%
1.3.6	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esfero, marcadores, rollo cinta pegante, papalógrafos, fotocopias)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 1.500.000,00	100,00%
1.3.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 200 gr. Puede ser pollo (pierna, pechito o pechuga), o pescado (mejillón, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servidos en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	UNIDAD	200	\$ 35.000	\$ 7.000.000,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 7.000.000,00	100,00%
1.3.8	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregarán mañana y tarde.	UNIDAD	400	\$ 15.000	\$ 6.000.000,00		\$ 0	0,00%	400	\$ 6.000.000,00	100,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 48.988.608,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 48.988.608,00	100,00%

EJECUCION FINANCIERA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO No. 04 DE 01 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2023			EJECUCION ACUMULADA		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT.	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT.	VALOR PARCIAL	% DE EJECUCION
ACTIVIDAD 1.4 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN MERCADO DIGITAL											
1.4.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 21.284	\$ 2.383.808,00		\$ 0	0,00%	112	\$ 2.383.808,00	100,00%
1.4.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lúmenes y resolución superior o igual a XGA(1024 *768), según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 16.850	\$ 1.887.200,00		\$ 0	0,00%	112	\$ 1.887.200,00	100,00%
1.4.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 11.900.000,00	100,00%
1.4.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 4.200.000,00	100,00%
1.4.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de mercado digital	UNIDAD	14	\$ 1.008.400	\$ 14.117.600,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 14.117.600,00	100,00%
1.4.6	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esfero, marcadores, rollo cinta pegante, papelería, fotocopias)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 1.500.000,00	100,00%
1.4.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 200 gr. Puede ser pollo (pierna, pechito o pechuga), o pescado (merluza, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco). Una (1) porción de cereal. Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servicios en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	UNIDAD	200	\$ 35.000	\$ 7.000.000,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 7.000.000,00	100,00%
1.4.8	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregaran mañana y tarde	UNIDAD	400	\$ 15.000	\$ 6.000.000,00		\$ 0	0,00%	400	\$ 6.000.000,00	100,00%
VALOR SUB TOTAL:					\$ 48.988.608,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 48.988.608,00	100,00%
ACTIVIDAD 1.5 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS											
1.5.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video. Según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 21.284	\$ 2.383.808,00		\$ 0	0,00%	112	\$ 2.383.808,00	100,00%
1.5.2	Alquiler de video beam de mínimo 2.700 Lúmenes y resolución superior o igual a XGA(1024 *768), según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 16.850	\$ 1.887.200,00		\$ 0	0,00%	112	\$ 1.887.200,00	100,00%
1.5.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 11.900.000,00	100,00%
1.5.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 4.200.000,00	100,00%
1.5.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de principios básicos y contables	UNIDAD	14	\$ 1.008.400	\$ 14.117.600,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 14.117.600,00	100,00%
1.5.6	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: Hojas blancas, pliegos de papel periódico, esfero, marcadores, rollo cinta pegante, papelería, fotocopias)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 1.500.000,00	100,00%

EJECUCION FINANCIERA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2005 DE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO No. 04: 01 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2023			EJECUCION ACUMULADA		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT.	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT.	VALOR PARCIAL	% DE EJECUCION
1.5.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 200 gr. Puede ser pollo (pierna, perrito o pechuga), o pescado (mojarra, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servidos en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	UNIDAD	200	\$ 35.000	\$ 7.000.000,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 7.000.000,00	100,00%
1.5.8	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregaran mañana y tarde	UNIDAD	400	\$ 15.000	\$ 6.000.000,00		\$ 0	0,00%	400	\$ 6.000.000,00	100,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 48.988.608,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 48.988.608,00	100,00%
ACTIVIDAD 1.6 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN MANIPULACION DE ALIMENTOS											
1.6.1	Alquiler de portátil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido HDD de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video, según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 21.284	\$ 2.383.808,00		\$ 0	0,00%	112	\$ 2.383.808,00	100,00%
1.6.2	Alquiler de video beam de mínimo 3.700 lumen y resolución superior o igual a XGA(1024 *768), según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 16.850	\$ 1.887.200,00		\$ 0	0,00%	112	\$ 1.887.200,00	100,00%
1.6.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 11.900.000,00	100,00%
1.6.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 4.200.000,00	100,00%
1.6.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros en manipulación de alimentos	UNIDAD	14	\$ 1.008.400	\$ 14.117.600,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 14.117.600,00	100,00%
1.6.6	Elementos de apoyo (Paquete que contiene: Hojas blancas, plágar de papel periódico, esfero, marcadores, rollo cinta pegante, copidgrafo, fotocopia)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 1.500.000,00	100,00%
1.6.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 200 gr. Puede ser pollo (pierna, perrito o pechuga), o pescado (mojarra, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco); Una (1) porción de cereal; Una (1) porción de legumbres; y Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Nota: Servidos en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	UNIDAD	200	\$ 35.000	\$ 7.000.000,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 7.000.000,00	100,00%
1.6.8	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de pastelería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas. Se entregaran mañana y tarde	UNIDAD	400	\$ 15.000	\$ 6.000.000,00		\$ 0	0,00%	400	\$ 6.000.000,00	100,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 48.988.608,00		\$ 0,00	0,00%		\$ 48.988.608,00	100,00%

276

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023
EJECUCION FINANCIERA
OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO No. 01 AL 10 DE DICIEMBRE DE 2023				EJECUCION ACUMULADA	
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT.	VALOR PARCIAL	N EJECUCION PERIODO	CANT.	VALOR PARCIAL	N DE EJECUCION
ACTIVIDAD 1.7 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN CONTOS Y PRECIOS EN LOS MICRONEGOCIOS											
1.7.1	Alquilar de portatil, con las siguientes especificaciones técnicas: Disco duro rígido 1000 de 500 GB, Memoria RAM de 4 GB, Windows 7, tarjeta de video, según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 21.284	\$ 2.383.808,00		\$ 0	0,00%	112	\$ 2.383.808,00	100,00%
1.7.2	Alquilar de video beam de mínimo 2.700 Lumen y retroiluminación superior o igual a 3024/3024 *768, según especificaciones técnicas.	HORAS	112	\$ 16.850	\$ 1.887.200,00		\$ 0	0,00%	112	\$ 1.887.200,00	100,00%
1.7.3	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación	UNIDAD	14	\$ 850.000	\$ 11.900.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 11.900.000,00	100,00%
1.7.4	Personal de apoyo para el desarrollo de las actividades necesarias para la realización de cada encuentro (1 auxiliar)	UNIDAD	14	\$ 300.000	\$ 4.200.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 4.200.000,00	100,00%
1.7.5	Capacitador, profesional para desarrollar los encuentros de Contos y Precios en los micronegocios	UNIDAD	14	\$ 1.008.400	\$ 14.117.600,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 14.117.600,00	100,00%
1.7.6	Alimentos de apoyo (Paseo que contiene: Hojas blancas, platos de papel, periódicos, ejemplares, manuales, rón entre otras paginas, plátanos, leche, etc.)	GLOBAL	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 1.500.000,00	100,00%
1.7.7	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: Una (1) porción de sopa, crema o conchazo, 1 porción de postre de 200 gr. Puede ser pollo, carne, pollo o pescado, o pescado (magro), legumbre o arroz (o arroz o arroz) Una (1) porción de carne; Una (1) porción de legumbre; y Una (1) porción de verdura, acompañado de bebida natural de mínimo diez (12) onzas. Nota: Servicios en empresas biológicas de acuerdo a la normalidad vigente a la fecha e incluir cubiertos.	UNIDAD	200	\$ 35.000	\$ 7.000.000,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 7.000.000,00	100,00%
1.7.8	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de panadería (empanada y/o croissant de jeringa y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel horado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 5 onzas. Se entregará mañana y tarde	UNIDAD	400	\$ 15.000	\$ 6.000.000,00		\$ 0	0,00%	400	\$ 6.000.000,00	100,00%
VALOR SUB TOTAL							\$ 48.988.608,00	0,00%		\$ 48.988.608,00	100,00%
VALOR TOTAL CORRIENTE I							\$ 382.239.140,00	0,00%		\$ 382.239.140,00	100,00%
COMPONENTE 2. MEJORAR LAS CONDICIONES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LOS MICRONEGOCIOS EN LOS 19 MUNICIPIOS											
ACTIVIDAD 2.1 CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL PORTALCOMERCIO DE LOS MICRONEGOCIOS											
2.1.1	Espacios adecuados para el desarrollo de los encuentros de capacitación técnica y logística necesaria para el desarrollo del proceso de orientación - 5 días en cada grupo	UNIDAD	14	\$ 5.100.000	\$ 71.400.000,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 71.400.000,00	100,00%
2.1.2	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades, el cual contiene: un producto de panadería (empanada y/o croissant de jamón y queso y/o sándwich de jamón y queso y/o pastel horado de pollo o carne de mínimo 100 gr) y jugo de fruta natural de 5 onzas. Se entregará mañana y tarde	UNIDAD	2400	\$ 15.000	\$ 36.000.000,00		\$ 0	0,00%	2400	\$ 36.000.000,00	100,00%
2.1.3	Capacitación técnica práctica en el comercio electrónico, exhibición de productos; refrigeración y manejo de cadenas de frío. Un capacitador con formación profesional y experiencia específica en el área a capacitar, 34 grupos - 48 horas cada grupo. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	14	\$ 6.100.400	\$ 84.705.600,00		\$ 0	0,00%	14	\$ 84.705.600,00	100,00%
2.1.4	Desarrollar en tela artificial con fines para avanzar en la cultura y rón, con un bolsillo frontal al lado derecho con los bordes del xgo ES EL TIPO DE CASANARE y Cuchaba en nacional arriba 50% algodón, con el bordado al frente. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	200	\$ 120.000	\$ 24.000.000,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 24.000.000,00	100,00%

EJECUCION FINANCIERA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023
OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

CONDICIONES CONTRACTUALES											PERIODO No. 34: 01 AL 10 DE DICIEMBRE DE 2023				EJECUCION ACUMULADA		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT.	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT.	VALOR PARCIAL	% DE EJECUCION						
2.1.5	Balanza - Balanza Digital liquidadora, peso minimo de 40 Kg. en acero inoxidable. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	200	\$ 331.253	\$ 66.250.600,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 66.250.600,00	100,00%						
2.1.8	Refrigerador Horizontal tipo libre, capacidad mínima de 302 litros, color blanco, puertas L, rodillos 4, ranuras 1, base y soporte refrigerante 1800, control antigelo, voltaje 220V/60 Hz, temperatura: 5°C a -28°C, línea freezer y exterior gobernada. Dimensiones: (alto/mm) 700, (frente/mm) 1130, (fondo/mm) 610. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	200	\$ 3.999.750	\$ 799.950.000,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 799.950.000,00	100,00%						
2.1.7	Unidad refrigeradora Vertical de capacidad mínima de 152 litros, voltaje 120V-60Hz, unidad condensadora de bajo consumo energético con gas refrigerante ecológico R600a, con partes unidas con soldado en pinzas electroscópicas, laminas internas LTD, control de temperatura electrónico, con terminal de seguridad con llaves, 3 puertos. Dimensiones: alto128 cm, frente 49,5 cm y fondo 31,5 cm. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	200	\$ 3.862.500	\$ 770.518.800,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 770.518.800,00	100,00%						
2.1.8	Cuento Mesa Plástico, medidas alto (72,5 cm), ancho (90,5 cm), largo (80,5 cm) + 4 Sillas Con Resaca en Polipropileno, medidas alto 30,5 cm ancho 31 cm, largo 50 cm. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	200	\$ 513.278	\$ 102.645.600,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 102.645.600,00	100,00%						
2.1.3	Verma De Calafateado, Material Acero Con 2 (Dos) Buleños de Verma, Medidas: largo 90 cm x Ancho 32 cm x Altura 48 cm. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	200	\$ 406.000	\$ 81.200.000,00		\$ 0	0,00%	200	\$ 81.200.000,00	100,00%						
2.1.10	Verma de 1 MT x 1,10 MT x 40 cm de fondo fabricada en tubería coqueada, lamina calibre 22, cubierta en vidrio 6 mm con diseño especial. Calidad de pintura en polvo. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	80	\$ 1.750.875	\$ 140.070.000,00		\$ 0	0,00%	80	\$ 140.070.000,00	100,00%						
2.1.11	2 METROS GÓNDOLA DE VERDURAS 50 cms. de ancho x 2.00 mts de alto incluida posibilidad, ruedas o espigas, estructura fabricada en acero y en tubería estructural calibre 14. Calidad de pintura: en polvo color verde. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	40	\$ 2.480.825	\$ 108.674.615,00		\$ 0	0,00%	40	\$ 108.674.615,00	100,00%						
2.1.12	GÓNDOLA SENCILLA PARA PARED de altura 1,80 m x ancho 90 cm x profundidad x 40 cm Estructura en lamina de acero cold rolled calibre 22. Pared en lamina cold rolled calibre 16. Sistema de enganche tipo uña para los productores de entrapados. 5 (cinco) entrapados - incluida la base. Peso soporte por entrapado 70kg. Acabado en pintura epoxica electrolitica homogenea color blanco. Según especificaciones técnicas.	UNIDAD	77	\$ 1.910.075	\$ 147.768.775,00		\$ 0	0,00%	77	\$ 147.768.775,00	100,00%						
VALOR SUB TOTAL					\$ 2.431.183.790,00		\$ 0	0,00%		\$ 2.431.183.790,00	100,00%						

EJECUCION FINANCIERA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

CONDICIONES CONTRACTUALES						PERIODO N° 04 DE 01 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2023			EJECUCION ACUMULADA		
ITEM	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL	CANT	VALOR PARCIAL	% EJECUCION PERIODO	CANT.	VALOR PARCIAL	% DE EJECUCION
ACTIVIDAD 2.2. DESPLAZAMIENTO DE MATERIALES Y EQUIPOS PARA EL PROCESO DE ORIENTACION Y ENTREGA DE ELEMENTOS PARA MICRO											
2.2.1	Transporte de personal, para el desarrollo de las encuestas, capacitaciones técnicas, visitas y seguimiento a los micronegocios. Alquiler vehículos tipo camión PICK UP, camioneta o similar, con cilindraje desde 2000 cc hasta 2999 cc incluyendo los costos de mantenimiento, conductor y combustible. (2 vehículos).	MESES	4	\$ 18.000.000	\$ 72.000.000,00	1,333	\$ 24.000.000	33,33%	4,30	\$ 72.000.000,00	100,00%
2.2.2	Transporte de personal, para el desarrollo del proceso de socialización, durante un mes. Alquiler vehículos tipo camión PICK UP, camioneta o similar, con cilindraje desde 2000 cc hasta 2999 cc incluyendo los costos de mantenimiento, conductor y combustible. (1 vehículo)	MESES	1	\$ 9.000.000	\$ 9.000.000,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 9.000.000,00	100,00%
2.2.3	Desplazamiento de materiales e insumos para las micronegocios, en los 19 municipios (por año)	GLOBAL	1	\$ 52.789.451	\$ 52.789.451,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 52.789.451,00	100,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 133.789.451,00		\$ 24.000.000,00	17,94%		\$ 133.789.451,00	390,00%
ACTIVIDAD 2.3. REALIZAR ASISTENCIA TECNICA Y SEGUIMIENTO											
2.3.1	Técnico categoría 1. Encargado de realizar seguimiento al proceso de consultoría, recepción de documentación y análisis de soportes allegados al proceso, y apoyo en el desarrollo de las diferentes actividades del proyecto. Título de formación técnica en áreas contables, administrativas y/o económicas, con cuatro años de experiencia relacionada.	MESES	4	\$ 2.060.900	\$ 8.363.600,00	0,333	\$ 696.967	8,33%	3,00	\$ 6.272.700,00	75,00%
2.3.2	Realizar seguimiento a las actividades. Profesional categoría 2. Coordinador del proyecto, encargado de la inducción, planeación, seguimiento y desarrollo de las diferentes actividades del proyecto. Profesional en áreas administrativas, económicas, industriales y/o contables. Título de especialización en las áreas relacionadas. Con experiencia profesional de seis (6) años de los cuales se debe acreditar como mínimo cuatro (4) años de experiencia relacionada en desarrollo de empresas.	MESES	4	\$ 3.026.560	\$ 12.106.240,00	0,333	\$ 1.675.520	8,33%	3,00	\$ 15.079.680,00	75,00%
2.3.3	Realizar asistencia técnica a los micronegocios. Tres (3) visitas por beneficiario.	VISTAS	600	\$ 95.150	\$ 57.090.000,00	53	\$ 5.042.950	8,83%	600	\$ 57.090.000,00	100,00%
2.3.4	Garantizar la impresión de los informes requeridos en la ejecución y liquidación del proyecto.	GLOBAL	1	\$ 1.812.000	\$ 1.812.000,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 1.812.000,00	100,00%
2.3.5	Garantizar los fotocopios requeridos en la ejecución de acuerdo con lo establecido en las especificaciones técnicas.	GLOBAL	1	\$ 612.000	\$ 612.000,00		\$ 0	0,00%	1	\$ 612.000,00	100,00%
VALOR SUB TOTAL					\$ 27.583.840,00		\$ 2.415.436,67	8,75%		\$ 27.583.840,00	91,91%
VALOR COMPONENTE 2					\$ 2.652.957.081,00		\$ 21.415.436,67	1,18%		\$ 2.652.957.081,00	99,79%
VALOR TOTAL					\$ 3.035.196.229,00		\$ 23.830.873,34	1,04%		\$ 3.035.196.229,00	99,77%


JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS

R/I-CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACIÓN 2023

 CONSORCIO INTERVENTORÍA INNOVACIÓN 2023	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023		CODIGO: CII2023
	INFORME DE AVANCE		VERSION: 01
			FECHA: 31/08/2023

ANEXO No. 03

Oficio solicitud terminación anticipada del contrato.

 CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023	CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023	CÓDIGO: CEC-MET-2023
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023-08-31	VERSIÓN: 01
	CORRESPONDENCIA	FECHA: 11/09/2023

Yopal, 11 de diciembre de 2023

Doctor

JUAN MIGUEL SUAREZ RÍOS

R/L CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACIÓN 2023

funesperanzacas@gmail.com

La ciudad

206/ 11-12-23
[Signature]

ASUNTO: FINALIZACIÓN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y NO. INTERNO 2006 DE 31 DE AGOSTO DE 2023

Cordial saludo,

Por medio de la presente, el CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023, como operador del Contrato de Prestación de Servicios N° 2006 de 2023 cuyo objeto es "DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS EMPRESARIALES Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", le informa que se ejecutaron la totalidad de las actividades pactadas mediante el contrato de la referencia.

Por lo anterior, le solicitamos realizar la respectiva validación para formalizar la terminación del contrato por cumplimiento del objeto contractual, así mismo me permito indicar que los valores no ejecutados del técnico de apoyo y coordinador no serán objeto de reclamación.

Le agradezco la atención prestada,

Atentamente,

JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO

R/L CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023

ANEXO ACTIVIDAD 1.8. CON RELACION A ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO

TEMA:	Seguimiento actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023
LUGAR:	DIRECCION DE DESARROLLO EMPRESARIA - SAGYMA FECHA: 14-11-2023
OBJETIVO:	Seguimiento actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, con corte al 31 de octubre de 2023.

AGENDA/ACTIVIDADES

1. Saludo de bienvenida

2. Informe de actividades desarrolladas a corte 31 de octubre de 2023

DESARROLLO:

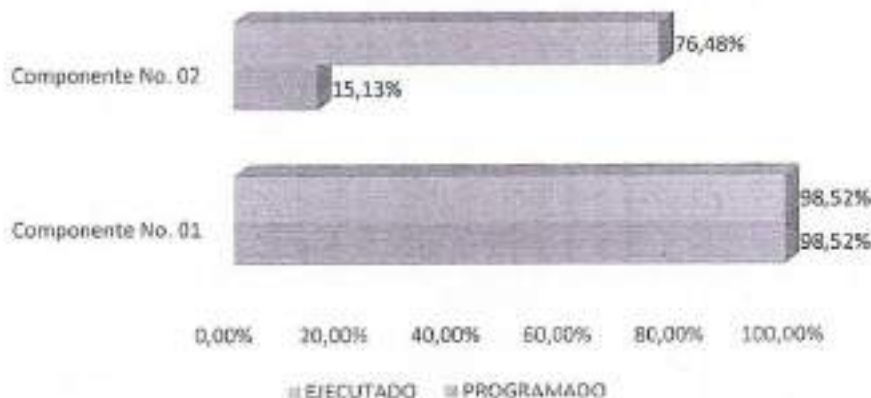
1. Saludo de bienvenida

El doctor MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ en su calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, saluda a los asistentes, LILIANA BARRERA MONGUI en su calidad de profesional de apoyo a supervisión, por parte de interventoría al señor JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS en su calidad de representante legal del Consorcio Interventoría Innovación 2023, GLENDA YANIRA GRANADOS NAVARRO en su calidad de director de interventoría, informando a los asistentes que el objetivo de la presente reunión es para conocer el avance de las actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.

2. Informe de actividades desarrolladas a corte 31 de octubre de 2023

Toma la palabra la dc Glenda informando que de acuerdo con la programación presentada por parte del Consorcio Emprender Casanare 2023 en ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 el día 11 de septiembre de 2023 durante el desarrollo del comité técnico No. 02 se tiene una ejecución adicional a la programada del SESENTA Y UNO PUNTO TREINTA Y CINCO (65.35%), como se refleja en la siguiente grafica.

% AVANCE POR COMPONENTE



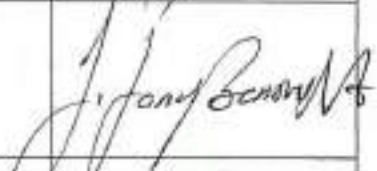
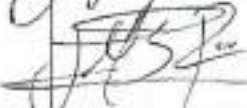
A continuación detallo el avance por cada actividad,

- **ACTIVIDAD 1.1 DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO:** para la presente actividad a corte del 31 de octubre se tiene pendiente la presentación y publicación de 5 de las 10 piezas graficas, los demás ítems de esta actividad se encuentran desarrollados en su totalidad, teniendo una ejecución acumulada del 93.60%.
- **ACTIVIDAD 1.2. REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO Y CREACION DE EMPRESAS,** a corte del 31 de octubre de 2023 la presente actividad ya se ejecuto en su totalidad, el contratista realizo 20 encuentros, mediante los cuales garantizo una mayor participación de los beneficiarios.
- **ACTIVIDAD 1.3 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN MERCADEO Y VENTAS,** a corte del 31 de octubre de 2023 la presente actividad ya se ejecuto en su totalidad, el contratista realizo 20 encuentros, mediante los cuales garantizo una mayor participación de los beneficiarios.
- **ACTIVIDAD 1.4 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN MERCADEO DIGITAL,** a corte del 31 de octubre de 2023 la presente actividad ya se ejecuto en su totalidad, el contratista realizo 20 encuentros, mediante los cuales garantizo una mayor participación de los beneficiarios.
- **ACTIVIDAD 1.5 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN PRINCIPIOS BASICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS,** a corte del 31 de octubre de 2023 la presente actividad ya se ejecuto en su totalidad, el contratista realizo 20 encuentros, mediante los cuales garantizo una mayor participación de los beneficiarios.
- **ACTIVIDAD 1.6 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN MANIPULACION DE ALIMENTOS,** a corte del 31 de octubre de 2023 la presente actividad ya se ejecuto en su totalidad, el contratista realizo 20 encuentros, mediante los cuales garantizo una mayor participación de los beneficiarios.
- **ACTIVIDAD 1.7 REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN COSTOS Y PRECIOS EN LOS MICRONEGOCIOS,** a corte del 31 de octubre de 2023 la presente actividad ya se ejecuto en su totalidad, el contratista realizo 20 encuentros, mediante los cuales garantizo una mayor participación de los beneficiarios.
- **ACTIVIDAD 2.1 CAPACITACION TECNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MICRONEGOCIOS,** a corte del 31 de octubre se han desarrollado un total de 5 capacitaciones de acuerdo con las tematicas establecidas, igualmente se realizo el ingreso a almacen departamental de la totalidad de los elementos para cada uno de los beneficiarios a excepción de la vitrina refrigeradora vertical del ítem No. 2.1.7. que se ingresaron 80 unidades de las 200 programadas. De acuerdo con lo expuesto la presenta actividad tiene una ejecución del 76.24%.
- **ACTIVIDAD 2.2. DESPLAZAMIENTO DE MATERIALES Y EQUIPOS PARA EL PROCESO DE ORIENTACION Y ENTREGA DE ELEMENTOS PARA MICRONEGOCIOS,** a corte del 31 de octubre se tiene pendiente terminar la entrega de los elementos a los beneficiarios y realizar la culminación de los encuentros de capacitación técnica restantes, a lo cual la presente actividad tienen una ejecución del 38.18%.
- **ACTIVIDAD 2.3. REALIZAR ASISTENCIA TECNICA Y SEGUIMIENTO,** la presente actividad se viene desarrollando de acuerdo al avance de las demás actividades, por consiguiente presenta una ejecución acumulada a corte de 31 de octubre de 45.50%

Como se puede evidenciar en lo expuesto anteriormente el contrato de prestación de servicios presenta una ejecución adicional a la programada inicialmente, el contratista a vinculado mas personal para el desarrollo de las actividades, los cuales cumplen con los perfiles requeridos, así mismo se han garantizado los espacios y demás condiciones técnicas establecidas en sus documentos anexos.

Compromisos:

No se presentan compromisos.

ASISTENTES			
Nombre Completo	Cargo/Dependencia	Correo Electrónico	Firma
MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ	DIRECTOR TECNICO EMPRESARIAL	direccionempresarial@casanare.gov.co	
LILIANA BARRERA MONGUI	PROFESIONAL DE APOYO SUPERVISION	lbarreramongui@gmail.com	
JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS	R/L INTERVENTORIA	funesperanzacas@gmail.com	
GLENDY YANIRA GRANADOS NAVARRO	DIRECTOR INTERVENTORIA	funesperanzacas@gmail.com	

TEMA:	Seguimiento actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023
LUGAR:	DIRECCION DE DESARROLLO EMPRESARIA - SAGYMA FECHA: 15-12-2023
OBJETIVO:	Seguimiento terminación de actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, con corte al 31 de octubre de 2023.

AGENDA/ACTIVIDADES

1. Saludo de bienvenida

2. Informe de actividades desarrolladas a corte 10 de diciembre de 2023

DESARROLLO:

1. Saludo de bienvenida

El doctor MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ en su calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, saluda a los asistentes, LILIANA BARRERA MONGUI en su calidad de profesional de apoyo a supervisión, por parte de interventoría al señor JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS en su calidad de representante legal del Consorcio Interventoría Innovación 2023, GLENDA YANIRA GRANADOS NAVARRO en su calidad de directora de interventoría, informando a los asistentes que el objetivo de la presente reunión es para conocer el avance de las actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.

2. Informe de actividades desarrolladas a corte 10 de diciembre de 2023

Toma la palabra la dc Glenda informando que de acuerdo con solicitud presentada el día 11 de diciembre de 2023 por parte del Consorcio Emprender Casanare 2023 en la cual informa la terminación de las actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, de acuerdo a esto esta interventoría informa a la entidad para suscribir acta de terminación por cumplimiento del objeto contractual, a lo cual se permite relacionar la ejecución en la siguiente tabla.

ITEM	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	PROGRAMADO	EJECUTADO
COMPONENTE No. 01 MEJORAR LAS CAPACIDADES Y HABILIDADES PRODUCTIVAS DE LOS EMPRENDEDORES, PARA FACILITAR SU INSERCIÓN EN LOS MERCADOS			
1.1	REALIZAR ENCUENTROS DE SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO	\$ 88.307.500,00	\$ 88.307.500,00
1.2	REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN EMPRENDERISMO Y CREACIÓN DE EMPRESAS	\$ 48.988.608,00	\$ 48.988.608,00
1.3	REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN MERCADEO Y VENTAS	\$ 48.988.608,00	\$ 48.988.608,00
1.4	REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN MERCADEO DIGITAL	\$ 48.988.608,00	\$ 48.988.608,00
1.5	REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN PRINCIPIOS BÁSICOS CONTABLES Y TRIBUTARIOS	\$ 48.988.608,00	\$ 48.988.608,00
1.6	REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS.	\$ 48.988.608,00	\$ 48.988.608,00
1.7	REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACIÓN EN COSTOS Y PRECIOS EN LOS MICRONEGOCIOS.	\$ 48.988.608,00	\$ 48.988.608,00
TOTAL COMPONENTE No. 01		\$ 382.239.148,00	\$ 382.239.148,00
COMPONENTE 2: MEJORAR LAS CONDICIONES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LOS MICRONEGOCIOS EN LOS 19 MUNICIPIOS			
2.1	CAPACITACIÓN TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MICRONEGOCIOS	\$ 2.431.183.790,00	\$ 2.431.183.790,00
2.2	DESPLAZAMIENTO DE MATERIALES Y EQUIPOS PARA EL PROCESO DE ORIENTACIÓN Y ENTREGA DE ELEMENTOS PARA MICRONEGOCIOS	\$ 133.789.451,00	\$ 115.789.451,00
2.3	REALIZAR ASISTENCIA TÉCNICA Y SEGUIMIENTO	\$ 87.983.840,00	\$ 80.866.380,00
VALOR TOTAL COMPONENTE No. 02		\$ 2.652.957.081,00	\$ 2.627.839.621,00
VALOR TOTAL CONTRATO		\$ 3.035.196.229,00	\$ 3.010.078.769,00

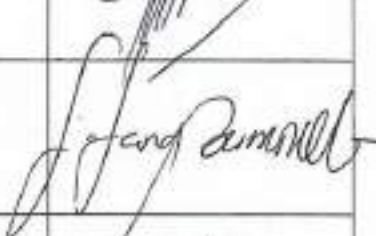
Es de indicar que los recursos no ejecutados corresponden a los valores de un mes de servicio de los ítems 2.2 (transporte elementos, personal) y 2.3 (técnico de apoyo y coordinación), ya que de acuerdo a solicitud realizada por parte del contratista realizaron la terminación de todas las actividades técnicas y administrativas y por tal motivo solicitan la terminación anticipada del contrato al darse el cumplimiento del objeto contractual, así mismo indican que estos valores no serán objeto de reclamaciones posteriores.

Es de aclarar que cada uno de los valores reportados anteriormente se encuentran sujetos a cambios, teniendo en cuenta, que son proyecciones realizadas por interventoría en base a los seguimientos efectuados, igualmente una vez el contratista presente los soportes del informe de actividades se procederá a realizar el balance real de ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 y No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023.

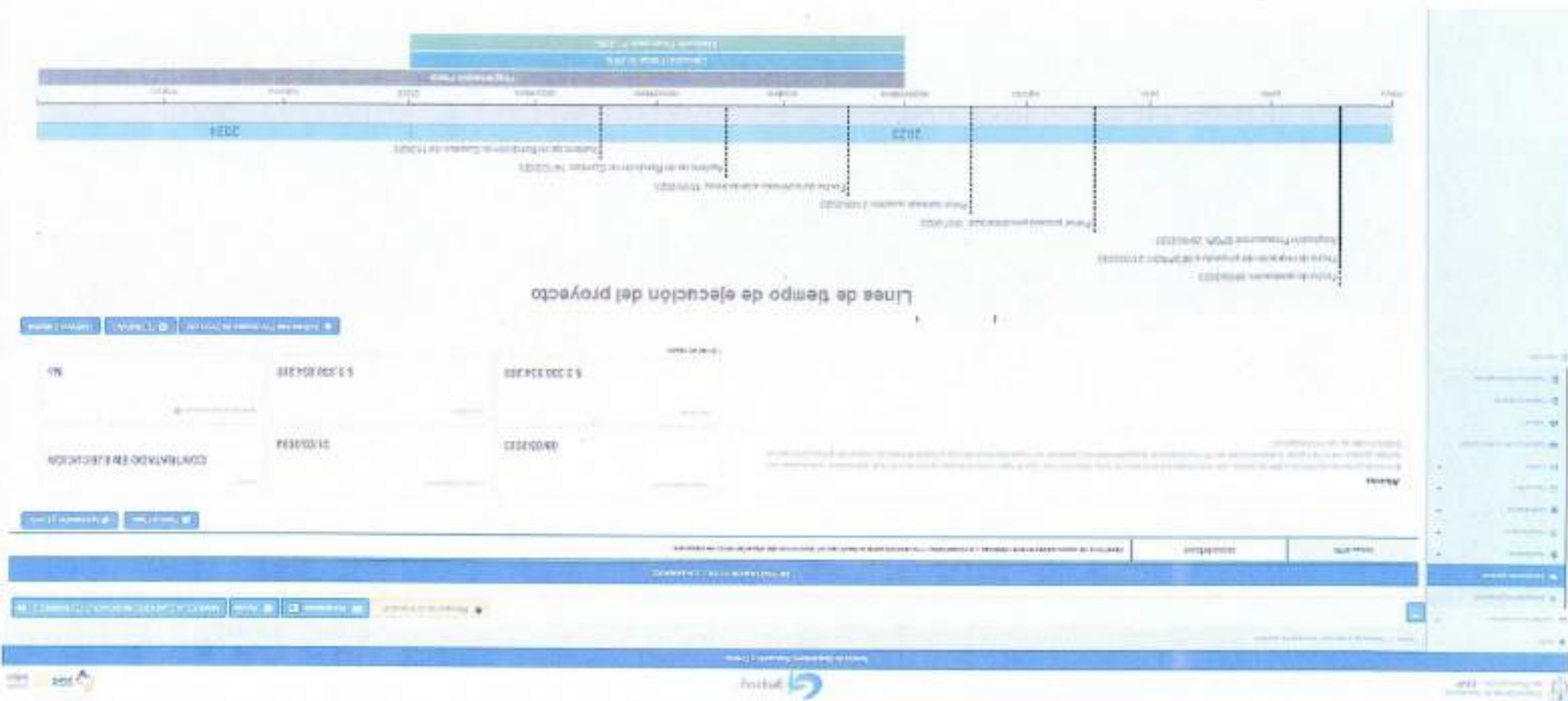
De acuerdo a lo expuesto anteriormente esta interventoría sugiere la suscripción del acta de terminación del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 y No. INTERNO 2006 del 31 de agosto de 2023, para de esta forma iniciar con los trámites administrativos de liquidación del mismo, una vez se verifiquen y validen los soportes de ejecución.

Compromisos:

No se presentan compromisos

ASISTENTES			
Nombre Completo	Cargo/Dependencia	Correo Electrónico	Firma
MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ	DIRECTOR TECNICO EMPRESARIAL	direccionempresarial@casanare.gov.co	
LILIANA BARRERA MONGUI	PROFESIONAL DE APOYO SUPERVISION	lbarreramonqui@gmail.com	
JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS	R/L INTERVENTORIA	funesperanzacas@gmail.com	
GLENDY YANIRA GRANADOS NAVARRO	DIRECTOR INTERVENTORIA	funesperanzacas@gmail.com	

ANEXO ACTIVIDAD 1.12. CON RELACIÓN A ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO



 Indicadores de Desempeño en la Enseñanza

[illegible]

- [illegible]

Inicio > Gestión de proyectos > Gestión de actividades de Proyecto

🔍 Preguntas de la entrevista

📄 Actividad

📅 Fecha

📄 Actividad de Proyecto

INSTRUMENTO DEL CASAMARE

Código GPM 2020000000

Detalle de actividades emprendedoras y emprendedoras involucradas para la recuperación económica del departamento de Casamare

🔍 Paso a Paso

🔍 Descripción y Estructura

🔍 Ver de Productos

Mostrar 10 ▼ registros por página

Buscar

Objetivo Específico	Nombre Producto	Unidad Producto	Cantidad Producto	Año Reporte	Mes Reporte	Cantidad Ejecutada	% de Ejecución
Mejorar las actividades y capacidades productivas para el sector de la agricultura	Servicios de apoyo para la sostenibilidad y mejoramiento de tecnologías de agricultura	Número de unidades productivas	200	2020	Diciembre	200	100
Mejorar el acceso a los mercados para los productores	Servicios de asistencia técnica para mejorar la competitividad de los sectores productivos (Proyectos piloto de proyectos)	Número de proyectos	1	2020	Diciembre	1	100

Mostrar página 1 de 1

Anterior

1

Siguiente

Indicadores de Producto

Módulo 16 Registros por página

Buscar

Objetivo Específico	Nombre Producto	Unidad Producto	Cantidad Producto	Nombre Indicador	Año Inicial Meta	Año Final Meta	Valor Meta	Año Reporte	Mes Reporte	Cantidad Ejecutada	% de Ejecución
Mejorar las condiciones y productividad de los productores, para facilitar su acceso a los mercados	Servicio de apoyo para la transferencia y implementación de tecnologías de aumento de la productividad	Número de unidades productivas	200	Unidades productivas beneficiadas en la implementación de tecnologías de aumento de la productividad	2023	2023	200.00	2023	Diciembre	200	100
Mejorar las condiciones para la producción de los productores, para mejorar la competitividad de las sectores productivos (Producto principal de proyecto)	Servicio de asistencia técnica para mejorar la competitividad de los sectores productivos (Producto principal de proyecto)	Número de proyectos	1	Proyectos de los sectores productivos para el fortalecimiento de sectores productivos	2023	2023	1.00	2023	Diciembre	1	100

Mostrando página 1 de 1

Anterior

Siguiente

Proyecto	Objetivo específico	Producto	Indicador	Vigencia	Ejecutado
1510750	Mejorar las c...	Servicio de a...	Unidades prod...	2023	
	Mejorar las c...	Servicio de a...	Proyectos de	2023	

DETALLE

Indicador Específico

ACTA DE TERMINACIÓN



910.85
No. 089

GOBIERNO DE CASANARE
OFICINA JURÍDICA - ARCHIVO
Fecha 19/12/2023 Hora 6:00

Yopal, 19 de diciembre de 2023

Me permito enviar para publicación en el SECOP, los documentos que se listan, asociados al contrato que se describe a continuación:

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO	
NÚMERO CONTRATO	SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. INTERNO 2007 DE 31 DE AGOSTO DE 2023.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	11 DE SEPTIEMBRE DE 2023
OBJETO	REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE
NOMBRE CONTRATISTA	CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACIÓN 2023

CLASE DE ACTUACIÓN O DOCUMENTO A PUBLICAR		
Ítem	Nombre Documento	No. Folios
1	Informe de avance No.1	481-575
2	Informe de avance No.2	576-718
3	Informe de avance No.3	719-807
4	ANEXO No. 01 - Soportes de vinculación del personal interventoría, carpeta 1, caja 1	808-830
5	ANEXO No. 02 - Pago de honorarios personal interventoría, carpeta 1, caja 1	831-886
6	ANEXO No. 03 - Actas de terminación personal interventoría, carpeta 1, caja 1	887-902
7	ANEXO No. 04 - Soportes de pago de seguridad social interventoría, carpeta 1, caja 1	903-927
8	ANEXO No. 05 - Soportes contractuales y de pago servicios de transporte interventoría, carpeta 1, caja 1	928-942
9	ANEXO No. 06 - Soportes contractuales y de pago alquiler de oficina interventoría, carpeta 1, caja 1	943-955
10	ANEXO No. 07 - Soportes contractuales y de pago equipos y papelería interventoría, carpeta 1, caja 1	956-968
11	ANEXO No. 08 - Matriz de ejecución financiera del contrato de consultoría no. 2007 de 2023, carpeta 1, caja 1	969-970
12	ANEXO No. 09 - Actas, carpeta 1, caja 1	971
13	ANEXO No. 09.1 Actas de comité técnico, carpeta 1 y 2, caja 1	972-1198

CLASE DE ACTUACIÓN O DOCUMENTO A PUBLICAR		
Item	Nombre Documento	No. Folios
14	ANEXO No. 09.2 Mesas de trabajo, carpeta 2, caja 1	1199-1206
15	ANEXO No. 09.3 Actas de interventoría carpeta 2-6, caja 1	1207-2038
16	ANEXO No. 10 Correspondencia, carpeta 6, caja 1	2039-2039
17	ANEXO No. 10.1 Correspondencia recibida carpeta 6, caja 1	2040-2046
18	ANEXO No. 10.2 Correspondencia enviada, carpeta 6 caja 1	2047-2059
19	ANEXO No. 11 Seguimientos interventoría carpeta 6, caja 1 y carpeta, caja 2	2060-2181
20	ANEXO No. 12 Validación soportes contratista carpeta 6, caja 1	2182-2182
21	ANEXO No. 12.1 Validación personal actividad 1.1. carpeta 7, caja 2	2183-2185
22	ANEXO No. 12.2 Validación personal actividad 1.2. carpeta 7, caja 2	2186-2187
23	ANEXO No. 12.3 Validación personal actividad 1.3. carpeta 7, caja 2	2188-2189
24	ANEXO No. 12.4 Validación personal actividad 1.4. carpeta 7, caja 2	2190-2191
25	ANEXO No. 12.5 Validación personal actividad 1.5. carpeta 7, caja 2	2192-2193
26	ANEXO No. 12.6 Validación personal actividad 1.6. carpeta 7, caja 2	2194-2195
27	ANEXO No. 12.7 Validación personal actividad 1.7. carpeta 7, caja 2	2196-2197
28	ANEXO No. 12.8 Matriz de validación entrega de elementos, carpeta 7, caja 2	2198-2205
29	ANEXO No. 12.9 Matriz de validación seriales equipos entregados carpeta 7, caja 2	2206-2210
30	ANEXO No. 12.10 Matriz de validación desplazamientos carpeta 7, caja 2	2211-2212
31	ANEXO No. 12.11 Matriz de validación de documentos, carpeta 7, caja 2	2213-2224
32	ANEXO No. 12.12 Validación personal actividad 2.1. carpeta 7, caja 2	2225-2227
33	ANEXO No. 12.13 Validación personal actividad 2.3. carpeta 7, caja 2	2228-2232
34	ANEXO No. 12.14 Validación personal actividad 2.3.3 carpeta 7, caja 2	2233-2236
35	ANEXO No. 12.15 Validación alquiler de espacios, elementos y logística para el desarrollo de las actividades carpeta 7, caja 2	2237-2238
36	ANEXO No. 12.16 Validación publicidad carpeta 7, caja 2	2239-2240
37	ANEXO No. 12.17 Matriz de validación financiera, carpeta 7, caja 2	2241-2247
38	ANEXO No. 13 Informe de inversión y buen manejo del anticipo del contrato de consultoría, carpeta 7, caja 2	2248-2248
39	ANEXO No. 13.1 Acta de liquidación del anticipo carpeta 7, caja 2	2249-2251
40	ANEXO No. 13.2 Informe de inversión y buen manejo del anticipo (formato fo-ab-38) carpeta 7, caja 2	2252-2277
41	ANEXO No. 13.3 Certificación de cancelación de la cuenta de manejo del anticipo carpeta 7, caja 2	2278-2279
42	ANEXO No. 14 Informe acta parcial no. 01 contratista carpeta 7, caja 2	2280-2281
43	ANEXO No. 15 Informe de liquidación contratista carpeta 7, caja 2	2282-2283
44	ANEXO No. 16 Acta de liquidación contratista carpeta 7, caja 2	2284-2287
45	ANEXO No. 17 Certificación de cumplimiento contratista carpeta 7, caja 2	2288-2290
46	Informe Final descriptivo carpeta 8, caja 2	2291-2406
47	Informe de actividades	2407-2418
48	Acta de liquidación final	2419-2421



293

REMISIÓN DOCUMENTOS
PUBLICACIÓN SECOP
FO-AB-73
23-07-2020
V. 01

CLASE DE ACTUACIÓN O DOCUMENTO A PUBLICAR		
Ítem	Nombre Documento	No. Folios
49	Certificación del supervisor	2422
50	Acta de terminación	2423-2424
TOTAL, FOLIOS REMITIDOS		1942

Atentamente,

MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ
Director Técnico Empresarial
Decreto 0349 de fecha 20 de noviembre de 2022

Anexos: mil novecientos cuarenta y dos (1942) folios.



ACTA DE TERMINACIÓN

FO-AB-33
2015-07-10
V.03

[Handwritten signature and date 19/12/23]

Acta de Terminación del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 - 2007 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

TIPO DE CONTRATO: CONTRATO DE CONSULTORÍA

CONTRATO No.: SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 -2007

FECHA DEL CONTRATO: 2023-08-31

OBJETO DEL CONTRATO: REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO: Departamento de Casanare (CASANARE [SABANALARGA, YOPAL, VILLANUEVA, AGUAZUL, CHAMEZA, HATO COROZAL, LA SALINA, MANI, MONTERREY, NUNCHIA, OROCUE, PAZ DE ARIPORO, PORE, RECETOR, SACAMA, SAN LUIS DE PALENQUE, TAMARA, TAURAMENA, TRINIDAD])

FECHA INICIO: 2023-09-11

PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL: Cinco (5) MESES

FECHA TERMINACIÓN CON PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES:

FECHA TERMINACIÓN: 2023-12-18

VALOR DEL CONTRATO: \$265.478.611,00 M.L.C.

VALOR ADICIONAL CONTRATO: \$0,00 M.L.C.

CONTRATISTA: CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023

SUPERVISOR: MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ

INTERVENTOR:

En la ciudad de Yopal, a los Dieciocho(18) días del mes de Diciembre de 2023, se reunieron MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ, DIRECTOR(A) TÉCNICO(A) EMPRESARIAL, quien actúa en su calidad de supervisor, y el Señor(a) JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA 1118542491 de YOPAL, representante legal, de(l-la) CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023 con NIT 901748411-3 como Contratista, con el fin de dar por terminado el CONTRATO DE CONSULTORÍA.

La terminación del servicio no releva al Contratista de sus responsabilidades y obligaciones a que hace referencia el contrato y las normas legales vigentes. Así mismo, el Contratista se compromete a mantener las garantías de conformidad con lo estipulado en el contrato.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron el Dieciocho(18) días del mes de Diciembre del 2023.

OBSERVACIONES: Terminación anticipada por cumplimiento del objeto contractual, dado que el contrato de prestación de servicios Nro. 2006 de 2023, objeto de intervención presenta acta de terminación de fecha 15/12/2023 y acta de liquidación de fecha 18/12/2023.



2024
295

ACTA DE TERMINACIÓN

FO-AB-33
2015-07-10
V.03

Acta de Terminación del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 - 2007 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.


MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ
Supervisor(a)


JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS R/L CONSORCIO
INTERVENTORIA INNOVACION 2023
Contratista.

INFORME DE ACTIVIDADES



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 2007 - CAS-OAJ-CMA-021-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

Yopal, 19 de Diciembre del 2023.

Doctor(a)

MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ

DIRECTOR(A) TÉCNICO(A) EMPRESARIAL

Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 2007 - CAS-OAJ-CMA-021-2023 de 2023-08-31.

Cordial Saludo

En cumplimiento del CONTRATO DE CONSULTORÍA de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 11/09/2023 hasta 18/12/2023.

A. ANTECEDENTES:

1. **OBJETO:** REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

2. **PLAZO DE EJECUCIÓN:** Cinco (5) MESES

3. **FECHA DE INICIO:** 2023-09-11

4. **FECHA DE TERMINACIÓN:** 2024-02-10

5. **SUSENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:**

Acta No.	Tiempo
-	-

Acta No.	Fecha Reinicio
-	-

6. PRÓRROGAS:

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

7. **NUEVA FECHA TERMINACIÓN:** 2023-12-18

8. **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$265.478.611,00 M.L.C.

9. **ADICIONES:** \$0,00 M.L.C.

10. **VALOR DEFINITIVO CONTRATO:** \$265.478.611,00 M.L.C.

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 18/12/2023, el CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 2007 presenta una ejecución del 100% contra una programada del 100%.



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 2007 - CAS-CAJ-CMA-021-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$265.478.611,00	\$79.643.583,30	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$265.478.611,00	\$79.643.583,30	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
PRESENTE INFORME	\$265.478.611,00	\$79.643.583,30	\$185.835.027,70
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	\$0,00		
TOTAL	\$265.478.611,00	\$79.643.583,30	\$185.835.027,70

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 1: \$185.835.027,70 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

Para cumplir con las metas del programa mencionado en el presente estudio previo se debe dar cumplimiento al Manual de Interventoría del Departamento de Casanare además de las siguientes actividades:

1. ACTIVIDADES GENERALES: 1.1). Garantizar la eficiente y oportuna inversión de los recursos públicos aplicados al contrato. 1.2). Asegurar que el contratista ejecute el objeto contractual, cumpliendo los plazos, términos, condiciones técnicas y demás previsiones pactadas en los pliegos, la oferta y el contrato. 1.3). Mantener permanente comunicación con el contratista y la dependencia ejecutora por parte de la administración Departamental. 1.4). Propender por que no se generen conflictos entre las partes y proponer medidas tendientes a solucionar eventuales controversias. 1.5). Velar porque la ejecución del contrato no se interrumpa injustificadamente. 1.6). Exigir al contratista el cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato. 1.7). Exigir la información que considere necesaria, recomendar lo que estime contribuya a la mejor ejecución del contrato, y en general adoptar las medidas que propendan por la óptima ejecución del objeto contratado. 1.8). Dejar constancia escrita de todas las actuaciones. Las sugerencias e instrucciones que imparta son de obligatorio cumplimiento siempre y cuando estén en concordancia con la ley y dentro de los términos pactados. 1.9). Sugerir las medidas que considere necesarias para la mejor ejecución del objeto contractual. 1.10). Verificar y aprobar en coordinación con la supervisión el cronograma de actividades. 1.11). Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal o equipo ofrecido, con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y que requiere el contrato.
2. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS De igual forma que las actividades o funciones técnicas, las administrativas son de especial importancia en el control de contrato, las cuales se describen a continuación: 2.1). Acopiar la documentación producida en la etapa precontractual que requiera. 2.2). Establecer mecanismos ágiles y eficientes para el desarrollo de la interventoría a su cargo. 2.3). Revisar el plan de inversión del contrato al cual se le realiza la interventoría y sus desembolsos. 2.4). Realizar estudio y revisión de los contratos derivados para el desarrollo de las actividades sobre las cuales se ejerce interventoría, lo cual implica anexos, programación de actividades, flujos de fondos e inversión de los anticipos. 2.5). Seguimiento, aprobación y control de las pólizas y garantías del contrato y de sus actividades. 2.6). Seguimiento, aprobación y control de actas parciales. 2.7). Verificar el cumplimiento y ejecución de las actividades incluidas en el plan de inversión del contrato al cual se ejerce interventoría. 2.8). Cumplir con lo enunciado en el Decreto 851 de 13 de marzo de 2009, ARTICULO 3 "La interventoría técnica debe entregar la información técnica, administrativa, financiera y legal requerida por el Departamento Nacional de Planeación o por las entidades públicas o privadas contratadas por este, con la periodicidad y calidad determinada por dicho Departamento. El contenido de los informes de los interventores técnicos se debe ajustar a la naturaleza y



Informe Final de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 2007 - CAS-OAJ-CMA-021-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

complejidad de cada contrato objeto de Interventoría. 2.9). Organizar la correspondencia, información y documentos que se generen durante la ejecución del contrato, manteniéndola a disposición de los interesados, de tal forma que el Departamento intervenga oportunamente frente a las solicitudes presentadas. 2.10). Procurar que por causas atribuibles al Departamento no se cause un rompimiento del equilibrio financiero. 2.11). Programar y coordinar con quien sea necesario reuniones periódicas para analizar el estado de ejecución y avance del contrato. 2.12). Presentar Informes mensuales y cuando la entidad lo requiera sobre el estado de ejecución y avance del contrato al cual se le realiza la interventoría, atendiendo en objeto y naturaleza de los mismos, de igual manera presentar los informes necesarios para atender los requerimientos efectuados por los organismos de control respecto a las obligaciones a su cargo. 2.13). Exigir el cumplimiento de las normas de seguridad, higiene, salud ocupacional y ambiental que le sean aplicables. 2.14). Entregar información a la entidad contratante relacionada con el incumplimiento del contrato, con hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato. 2.15). Adelantar cualquier otra actuación administrativa necesaria para la correcta administración del contrato. 2.16). Verificar el cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones que le correspondan con el sistema de seguridad social en salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y servicio Nacional de Aprendizaje/SENA, de conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes sobre la materia. 2.17). Exigir que la calidad de los bienes entregados y/o de los servicios prestados se ajusten a los requisitos mínimos previstos en las normas técnicas pertinentes y las características y especificaciones estipuladas en anexos del estudio previo y el contrato y/o concertados a través de actas con la supervisión. 2.18). Elaborar informes mensuales o cuando la entidad los requiera, divididos en los siguientes capítulos: A) ÁREA TÉCNICA: - Descripción de cada una de las actividades del presupuesto del contrato al cual se le ejerce la interventoría, Inconvenientes y determinaciones. - Control de programación y avance de cada actividad.- proyecciones para el siguiente período. - Valor ejecutado de cada actividad. - Especificaciones técnicas de las actividades realizadas. - Resumen del estado en que se encuentra el contrato al cual se le realiza la interventoría y recomendaciones. - En caso de actividades no previstas, el interventor deberá justificar técnicamente el alcance de las modificaciones, valor ejecutado de cada actividad, informe, registro fotográfico, cronograma y programación de actividad ajustada. B) ÁREA ADMINISTRATIVA: - Estado del contrato al cual se le realiza la interventoría. - Resumen de las actas realizadas en comités técnicos. - Informe del equipo y personal. - Exigir y anexar copia de los soportes de pago de seguridad social integral vigentes durante el desarrollo de las actividades, de cada contrato que se genere del contrato al cual se le ejerce la interventoría. C) ÁREA FINANCIERA: Control de avance financiero de actividades debidamente soportado. D) REGISTRO FOTOGRÁFICO DETALLADO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. E) RESUMEN Y CONCLUSIONES. F) ANEXOS: ESTOS DEBEN CONTENER: En el Área Técnica: -Gráfico de % programado vs. Ejecutado. -Esquema de avance de las actividades de los contratos. En el Área administrativa: - Actas suscritas en desarrollo de las actividades. - Control de pólizas. - Control de personal. - Soportes del cumplimiento de las obligaciones de pago de seguridad social integral de los trabajadores directos y administrativos. En el Área financiera: - Control de inversión. - Gráfico de control de inversión. - Flujo de Caja. 3. ACTIVIDADES TÉCNICAS: Como actividades o funciones generales que desarrolla la Interventoría dentro de los aspectos técnicos, se enumeran a continuación las que se consideran más representativas, sin embargo se deben tener en cuenta las demás actividades contenidas en el manual de interventoría versión 0 del Departamento de Casanare o el acto que la modifique o sustituya: 3.1). Revisión de los estudios previos con los respectivos anexos y minutas del contrato cuyo objeto es: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE. 3.2). Realizar visitas periódicas a los lugares en los cuales se realizan las diferentes actividades, de acuerdo al desarrollo de los siguientes componentes: COMPONENTE 1: MEJORAR LAS CAPACIDADES Y HABILIDADES PRODUCTIVAS DE LOS EMPRENDEDORES, PARA FACILITAR SU INSERCIÓN EN LOS MERCADOS. COMPONENTE 2:



Informe Final de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 2007 - CAS-OAJ-CMA-021-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

MEJORAR LAS CONDICIONES PARA LA PRODUCTIVIDAD DE LOS MICRONEGOCIOS EN LOS 19 MUNICIPIOS. 3.3). Corroborar el cumplimiento del cronograma de actividades y controlar el avance del contrato con base en el cronograma y recomendar los ajustes a que haya lugar. 3.4). Orden de iniciación del contrato. 3.5). Velar por el cumplimiento oportuno de las actividades y especificaciones técnicas contenidas en los estudios previos del contrato cuyo objeto es: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE. 3.6). Control de recursos, de las actividades contenidas en el contrato cuyo objeto es: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE. 3.7). Plantear y Solucionar los problemas técnicos presentados en desarrollo de las actividades de contrato. 3.8). Verificación de las actividades realizadas en el contrato que serán la base de las actas que se suscriban en desarrollo del contrato de interventoría. 3.9). Analizar y decidir los requerimientos de carácter técnico que no impliquen modificaciones al contrato. En caso de requerir modificaciones estas deberán someterse a la decisión de la autoridad contratante, previo concepto de la interventoría. 3.10). Mantener el registro permanente de las modificaciones a las especificaciones técnicas, sucedidas durante la ejecución del contrato, lo cual debe quedar registrado en actas. 3.11). Elaborar los informes técnicos mensuales y/o aquellos que son solicitados por la Gobernación extraordinariamente o cuando los requiera. 3.12). Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal o equipo ofrecido, con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y que requiera el contrato. 3.13). En caso de modificaciones a los contratos, deberá viabilizar técnica, administrativa, financiera y contable los cambios, presentar informe técnico, balance económico, cotizaciones, análisis de rendimientos, cantidades, insumos y transportes para cada actividad prevista. 3.14). Certificar el cumplimiento del contrato verificando la estricta ejecución del objeto contractual. 3.15). Llevar a cabo las demás actividades conducentes al desarrollo del objeto contractual, conforme con los requerimientos técnicos pertinentes. 3.16). Revisar, validar y entregar a la supervisión la información de los beneficiarios por municipio de acuerdo a formato de enfoque diferencial de la Gobernación de Casanare. 3.17). Realizar la entrega y cargue de información necesaria, en el aplicativo Sistema de Gestión y Monitoreo a la Ejecución de Proyectos GESPROY – SGR, con la periodicidad que le sea requerida y de acuerdo a los lineamientos del Departamento Nacional de Planeación. 3.18). Validar la información presentada por el contratista en la presentación de informes parciales de ejecución de actividades e informe final. 3.19). Rendir los informes que le sean requeridos por la administración incluyendo informes del producto de los objetos contratados y/o aquellos que se hayan estipulado en el contrato, dichos informes deben ser entregados cumpliendo con la tabla de retención documental para archivo, dispuesta mediante la ley general de archivo (5942 de 2000 y decreto 4124 de 2004). 4. ACTIVIDADES FINANCIERAS Y CONTABLES: 4.1). Verificar que el contratista cumpla con los requisitos para la entrega del anticipo pactado si hay lugar a ello, y constatar su correcta inversión. Para este efecto deberá exigir, según corresponda, la presentación del programa de utilización del personal y equipos durante la ejecución del contrato, el programa de flujos de fondos del contrato y el programa de flujos del contrato y el programa de inversión del anticipo. 4.2). Revisar y aprobar las solicitudes de pago formuladas por el contratista y llevar un registro cronológico de los pagos, ajustes y deducciones efectuadas. 4.3). Conocer las reservas presupuestales existentes, el estado financiero de las actividades registrando las operaciones que se efectúen con los fondos del mismo, además la interventoría debe informar al supervisor el estado del contrato, mediante el informe mensual que especifique el monto de dinero ejecutado, el monto del presupuesto que se asignó a los objetos contratados, la cantidad de presupuesto sobrante y las actividades (en términos de dinero) que falta ejecutar. 4.4). Entregar al supervisor junto con el informe mensual correspondiente, el cuadro de control financiero del manual de interventoría en versión actualizado, a través del cual, a manera de registro, se describen las actas financieras que se han tramitado durante la ejecución del proyecto. 4.5). Verificar que el contrato esté debidamente soportado con los recursos presupuestales requeridos. 5. FUNCIONES DE CARÁCTER JURIDICO: 5.1). Verificar y exigir que se otorguen



Informe Final de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORIA No. 2007 - CAS-04-CMA-021-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENCIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 18 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

Las garantías exigidas y velar por que estas permanezcan vigentes hasta su liquidación. 5.2) Promover el oportuno ejercicio de las facultades de dirección y reorientación de la acción contractual que competen al departamento, en especial al ejercicio de las prerrogativas extraordinarias. 5.3) Verificar que los subcontratos estén debidamente efectuados. 5.4) Emitir concepto sobre la viabilidad de suscribir adicionales o modificaciones a los contratos. 5.5) Estudiar y analizar las reclamaciones que presente el contratista y hacer las recomendaciones a que haya lugar. 5.6) Suscribir todas las -actas que se produzcan con ocasión de la ejecución del contrato. 5.7) Velar por el cumplimiento de las obligaciones laborales y aportes parafiscales que se generen con relación al contrato suscrito, en especial verificando que los trabajadores que laboran en la ejecución del contrato se encuentren afiliados al Sistema de Seguridad Social y se de cumplimiento a la ley 789 de 2002, ley 797 de 2003 y sus decretos reglamentarios. 5.8) Velar por el oportuno trámite de las solicitudes y peticiones que hagan los particulares o las autoridades en relación con el desarrollo del contrato. 5.9) Suministrar la información técnica, administrativa, financiera y legal que les sea requerida por el departamento Nacional de Planeación o por las entidades públicas o privadas competentes. 5.10) Preparar en conjunto con el contratista el acta de liquidación del contrato o proyección de dicha liquidación unilateral cuando las condiciones así lo exijan. 5.11) Las demás que de conformidad con la normatividad vigente y con su naturaleza correspondan a la función de interventoría. 6. LIQUIDACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y CONTRATOS: Otra de las actividades de obligatorio cumplimiento de la interventoría, dentro del manejo administrativo de los contratos, es la liquidación de las actividades (entendiéndose como la liquidación de las actividades que el ejecutor contractual para cumplir con el objeto del contrato al cual se le ejerce la interventoría), así como de los contratos sobre los cuales se les ejerce la interventoría. Por lo tanto debe realizarse y presentarse como mínimo: 6.1) Actas de terminación de los contratos y sus actividades. 6.2) Actas de liquidación final del contrato. 6.3) Presentar informe final consolidado de acuerdo al contenido de los informes antes descritos en medio físico Original y dos copias) y magnético. 6.4) Archivo fotográfico. 6.5) Presentar los rendimientos financieros debidamente sustentados. 6.6) Elaborar y firmar conjuntamente con el contratista y la supervisión las actas de recibo parciales y final de acuerdo al sistema integrado de gestión MECI-CALIDAD, empleado por el departamento y verificar su adecuado trámite. 6.7) En todo caso la interventoría se llevara a cabo según lo estipulado por la resolución 256 del 2004, por la cual se adopta el manual de interventoría versión o del departamento de Casanare o el acto que la modifique o sustituya.

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Actividad Realizada	Porcentaje(%)	Referencia
Durante la ejecución del contrato se veió por que los recursos se ejecutaran de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-04-LP-014-2023 y No. 2006 del 31 de agosto de 2023, es de resaltar que a la fecha de corte del presente informe se realizó la terminación y liquidación del contrato en mérito teniendo en cuenta que se cumplió con sus actividades en un menor plazo al establecido contractualmente, igualmente, esta firme conserva siempre estuvo atenta a que los recursos fueran invertidos eficientemente y oportunamente durante la ejecución del mismo.	100	1
En comité técnico No. 02 desarrollado el día 11 de septiembre de 2023 el Consejo Interventoría Innovación 2023 en ejecución del contrato de prestación de servicios presentó programa de actividades, en el cual se detallan los plazos para el desarrollo de cada una de sus obligaciones; así que a la fecha se efectuó el objeto contractual en un menor plazo cumplimiento con las condiciones técnicas y demás previsiones puestas en los pliegos, a lo cual se realizaron la terminación anticipada del contrato y a la fecha de corte del presente informe se encuentra suscrita el acta de liquidación del mismo, la cual se veió en el anexo No. 16 del presente informe del folio 2.254 a 2.257, igualmente, durante el desarrollo de las actividades esta interventoría a verificado el cumplimiento de las especificaciones técnicas durante el desarrollo de cada uno de los encuentros, talleres u otra actividad verificada, como soporte de seguimiento se reportó actas y registros fotográficos de cada uno de las verificaciones adelantadas por la firma consultora, documentos verificados en anexo No. 11 del folio 2060 a 2151 del presente informe.	100	2
Durante la ejecución del contrato de interventoría se mantuvo una comunicación constante con el contratista y supervisión, las comunicaciones realizadas se encuentran relacionadas en el ítem No.	100	3

Informe Final de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 2007 - CAS-OAJ-CMA-021-2023 de 2023-06-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

3.5.1 denominado correspondencia recibida e ítem 3.5.2. denominado correspondencia enviada, así mismo en el anexo No. 10 se aportan los documentos en relacionados en los ítems enunciados anteriormente, los cuales son visibles del folio 2039 a 2059 del presente informe.		
Dando cumplimiento a la presente actividad siempre mantuvo una comunicación cordial con contratista y supervisión, no se presentaron dificultades en la ejecución. Mas sin embargo esta interventoría siempre estuvo atenta a generar estrategias para la solución de dificultades.	100	4
Durante el periodo de ejecución no se realizaron suspensiones al contrato de prestación de servicios No. CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, ya que no se han presentado situaciones que conlleven a dicha prerrogativa.	100	5
Durante la ejecución del contrato de prestación de servicios No. CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 no se presentaron exigencias al contratista, ya que las actividades desarrolladas estuvieron acorde a los requerimientos técnicos y administrativos, de llegase a presentar alguna observación frente al desarrollo de las obligaciones se fuera procedido a realizar el respectivo requerimiento y se tomarían las medidas necesarias de acuerdo a lo establecido en el manual de interventoría.	100	6
De acuerdo a lo establecido en la presente obligación el día 13 de septiembre de 2023 se suscribió acta de reunión entre interventoría y contratista en la cual se definieron los soportes para la acreditación del cumplimiento de cada una de las obligaciones del contrato de prestación de servicios. Igualmente, en comité técnico No. 02 desarrollado el día 11 de septiembre de 2023 la supervisión despeja cada una de las dudas e inquietudes que se presentaron por parte de interventoría y contratista frente a las especificaciones técnicas del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023. Durante la ejecución las actividades se desarrollaron con normalidad.	100	7
Los requerimientos realizados durante el presente periodo se encuentran relacionados en el ítem No. 3.5 denominado correspondencia, en el cual se describen cada una de las comunicaciones emitidas y recibidas en ejecución del contrato de consultoría No. 2007 de 2023, igualmente los soportes se encuentran adjuntos en el anexo No. 10 visible del presente informe.	100	8
Durante la ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 se realizó un trabajo articulado entre contratista, interventoría y supervisión en la cual se trabajó mancomunadamente, para despejar dudas e inquietudes, no se tomaron medidas adicionales ya que el contratista acató las observaciones realizadas por interventoría y supervisión realizando los correctivos de forma inmediata.	100	9
El día 11 de septiembre de 2023 se realizó el comité técnico No. 02 en el cual el Consorcio Interventoría Innovación 2023 en ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 presentó el cronograma de actividades de cada una de las obligaciones adquiridas con la suscripción del mismo, el cual fue verificado y aprobado por interventoría y supervisión en dicho comité. Acta adjunta en anexo No. 9.1 denominado actas de comité técnico del presente informe.	100	10
El personal que fue ofertado durante el proceso de licitación pública del cual se originó el contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 y No. interno 2006 del 31 de agosto de 2023, fue contratado de acuerdo con las actividades que se desarrollaron, así mismo se realiza la aprobación de personal adicional el cual fue verificado, validado y aprobado por parte de interventoría mediante acta de aprobación las cuales se encuentran relacionadas en el ítem No. 2.6.3 denominado actas de interventoría y se adjuntan en el anexo No. 9.3 denominado acta de reunión interventoría del presente informe.	100	11
En las instalaciones de la interventoría se cuenta con un archivo en medio magnético de toda la información precontractual del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, así mismo se realiza la aclaración que toda la información en original reposa en el expediente contractual de dicho contrato el cual está a cargo de la gobernación de Casanare.	100	1
Dando cumplimiento a la presente actividad la firma interventora desarrolló seguimiento de las actividades durante la ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, como son los lineamientos técnicos en el ítem No. 6 denominado actividades desarrolladas objeto de validación. Se describe de forma clara cuales fueron los soportes y el porcentaje de avance y acumulado presentados por parte del contratista durante su ejecución, el desarrollo de cada obligación adquirida por El Consorcio Emprender Casanare 2023 en ejecución del contrato en mención, realizando un total de 36 seguimientos a las actividades de campo.	100	2
La descripción de la presente actividad se realiza en el numeral No. 07 denominado componente financiero, del actual informe de liquidación.	100	3
El día 13 de septiembre de 2023 se suscribió acta donde se concertaron los soportes para el	100	4



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORIA No. 2007 - CAS-OAJ-CMA-021-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

cumplimiento de las obligaciones del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 (visible en anexo No. 9.3 del folio 743 a 2488), en la cual se realizó la verificación de cada una de las obligaciones suscritas por el Consorcio Emprender Casanare 2023, así mismo durante su ejecución se ha verificado el cumplimiento de la programación aprobada en comité técnico No. 02 desarrollado este mismo día. Es de indicar que se desembolsaron los recursos a título de anticipo del contrato de prestación de servicios, para la autorización del desembolso de los recursos se dio cumplimiento a lo establecido en el plan de inversión y buen manejo del anticipo y se encuentra descrito en el numeral 7 del informe de liquidación.		
las garantías del contrato de prestación de servicios No. 2006 cumplieron con los requerimientos legales establecidos por parte de la entidad, las cuales se fueron aprobadas por parte de la oficina asesora jurídica de la gobernación de Casanare.	100	5
Durante el periodo de ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 esta interventoría realizó la verificación, validación y aprobación del ACTA PARCIAL No. 01 por un valor de MIL NOVECIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO CINCUENTA PESOS CON OCHENTA CENTAVOS (\$1.963.687.150,80) que equivale a un porcentaje de ejecución del SESENTA Y CUATRO PUNTO SETENTA POR CIENTO (64,70%), amortizándose un valor de QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO SEIS MIL CIENTO CUARENTA Y CINCO PESOS CON VEINTICUATRO CENTAVOS M/CTE (\$ 589.106.145,24) contenitiva de 7 cajas con 38 carpetas que contienen 8120 folios, así mismo en anexo No. 14 del presente informe se adjunta en medio magnético los soportes relacionados anteriormente que acreditaron el cumplimiento de las actividades.	100	6
Durante la ejecución se verificó el cumplimiento de las actividades que se tenían programadas, el cual tuvo una ejecución acorde con la programada tanto física como financieramente, a la fecha ya se liquidaron los recursos a título de anticipo, al presente informe en anexo No. 15 se aporta el acta de liquidación del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.	100	7
Dando cumplimiento a la presente obligación se presenta el informe de liquidación del contrato de consultoría No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 Y No. Interno 2007 del 31 de agosto de 2023, el cual corresponde al periodo comprendido entre el 11 de septiembre al 18 de diciembre de 2023, así mismo es de indicar que en este se describen cada una de las actuaciones que se han realizado durante el periodo de reporte, los avances físicos y financieros del contrato de prestación de servicios.	100	8
De acuerdo a lo solicitado en la presente actividad la correspondencia se encuentra relacionada en el ítem No. 2.5 denominado relación correspondencia, en el ítem No. 2.6. se relacionan las actas de comité técnico, mesa de trabajo y actas de interventoría desarrolladas en el periodo, se encuentran organizados de forma cronológica, los cuales son de fácil acceso para los interesados.	100	9
Durante la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 no se presentaron circunstancias atípicas y/o extraordinarias que generaran rompimiento del equilibrio financiero.	100	10
Durante el periodo de ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, se realizaron reuniones periódicas entre las partes (supervisión, interventoría, contratista) para verificar el avance, solución de controversias, verificación de especificaciones, aclaración de especificaciones, entre otras actividades propias del desarrollo del contrato, las cuales fueron convocadas de acuerdo a la necesidad presentada, así mismo en el numeral 2.6 del presente informe se encuentra relacionadas todas las reuniones que fueron desarrolladas, igualmente en el anexo No. 08 del presente informe se aportan en medio físico todas las actas (actas de comité, acta de reunión, mesas de trabajo).	100	11
durante la ejecución del contrato de consultoría se realizó la presentación de cuatro informes de avance mensual, mediante los cuales se informó a la entidad sobre la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023.	100	12
De acuerdo a lo establecido en la minuta contractual del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, en el cual se establece la obligatoriedad de que el contratista y su personal se encuentren a paz y salvo frente al sistema de seguridad social el cual incluye los riesgos laborales, para dar cumplimiento a esta actividad se verificó que el personal que forma parte de la ejecución del contrato estuviese al día en la obligación de seguridad social, la relación de los soportes de pagos de seguridad social se encuentra descrito en el ítem 6 del presente informe.	100	13
Durante el periodo de ejecución no se presentaron hechos y/o circunstancias que conlleven a un incumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023, por el contrario, el	100	14



INFORME DE ACTIVIDADES

FD-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORIA No. 2007 - CAS-OAJ-CMA-021-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

contratista realiza actividades adicionales a las programadas, de llegarse a presentar dicha prerrogativa esta interventoría fuera tomado las acciones pertinentes de acuerdo con lo establecido en el manual de interventoría de la gobernación de Casanare.		
Durante el periodo de ejecución no se realizaron actuaciones administrativas adicionales a las ya establecidas en el contrato de consultoría No. 2007 de 2023, se reitera que a la fecha de corte del presente informe el contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 se ejecutó en un menor plazo del contemplado contractualmente y en anexo No. 16 del presente informe se aporta el acta de liquidación del contrato objeto de esta interventoría.	100	15
El contratista dio cumplimiento con las obligaciones a seguridad social, es de indicar que en el ítem No. 6 del presente informe se encuentra relacionado el personal que fue vinculado para el desarrollo de las actividades durante la ejecución del contrato de prestación de servicios, igualmente en los anexos No. 12.1 validación personal actividad 1.1., anexo No. 12.2 validación personal actividad 1.2, anexo No. 12.3 validación personal actividad 1.3, anexo No. 12.4 validación personal actividad 1.4, anexo No. 12.5 validación personal actividad 1.5., anexo No. 12.6 validación personal actividad 1.6, anexo No. 12.7 validación personal actividad 1.7, anexo No. 12.12 validación personal actividad 2.1, anexo No. 12.13 validación personal actividad 2.3, anexo No. 12.14 validación personal actividad 2.3.3, se adjuntan los soportes del cumplimiento de esta obligación.	100	16
Durante la ejecución del contrato se realizó la verificación de los elementos, evidenciando que cada uno de los elementos suministrados cumplieron con las cantidades, características físicas y técnicas requeridas en el contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, igualmente cada uno de los encuentros realizados cumplieron con cada uno de los requerimientos técnicos. De acuerdo con lo expuesto se aporta registro fotográfico en anexo No. 11 junto con las actas de seguimiento de interventoría en el cual se evidencia el seguimiento realizado por interventoría visible del folio 2060 a 2181.	100	17
se elaboraron los informes mensuales de acuerdo a los requerimientos técnicos de la entidad, manteniéndola informada de la ejecución del contrato de prestación de servicios y dando cumplimiento a la presente actividad. Como es el seguimiento al área técnica, administrativa, financiera, así como el registro fotográfico de cada uno de los seguimientos realizados durante la ejecución del contrato, siempre volando por el desarrollo de las actividades y cumplimiento del objeto contractual	100	18
Dando cumplimiento a la presente obligación el día 13 de septiembre de 2023 se realizó reunión con el Consejo Emprender Casanare 2023 en la cual se realizó la verificación de cada una de las actividades y se concertaron los soportes que acreditan el cumplimiento de las obligaciones contractuales, mediante este documento se soporta el cumplimiento de la presente actividad.	100	1
La descripción de la actual actividad se encuentra descrita en actividades administrativas en el ítem No. 4.2.2. denominada Establecer mecanismos ágiles y eficientes para el desarrollo de la interventoría a su cargo, del presente informe.	100	2
En cada una de las visitas de seguimiento adelantadas por interventoría se corroboró que las fechas establecidas por el contratista para el desarrollo de las actividades fueron realizadas de acuerdo con la programación presentada por este, así mismo es de indicar que de acuerdo a programación inicial el contratista realizó más actividades a las concertadas.	100	3
Una vez verificados los soportes de cumplimiento de las obligaciones del contrato de prestación de servicios se procedió a suscribir el acta de inicio del mismo el día 11 de septiembre de 2023, la relación de los documentos que acreditan el cumplimiento del perfeccionamiento del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 se encuentran relacionados en el ítem No. 05 del presente informe.	100	4
En cada una de las actividades de seguimiento y control del contrato de prestación de servicios se realizaron de acuerdo a las características propias del contrato y especificaciones técnicas contenidas en los documentos precontractuales, los cuales hacen parte integral del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 el cual es objeto de intervención. Las actas de seguimiento se encuentran adjuntas en el presente informe en anexo No. 11 soportes de actividades de seguimiento y control, así como los registros fotográficos visibles del folio 2060 a 2181, así mismo se aporta en medio magnético el informe de liquidación del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 adjunto en anexo No. 15 visible del folio 2282 a 2283, del presente informe.	100	5
El control de los recursos, así como seguimiento a las actividades del contrato de prestación de servicios se puede evidenciar en el ítem No. 6.7 denominado actividades desarrolladas objeto de validación al contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No.	100	6



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORIA No. 2007 - CAS-OAJ-CMA-021-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 del presente informe, en el cual se realiza seguimiento detallado de cada uno de los componentes que hacen parte integral del contrato objeto de interventoría.		
Durante el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 no se presentaron problemas en el desarrollo de las actividades objeto de esta interventoría, todos los procesos fueron desarrollados en total normalidad. Se realiza la aclaración que cada una de las situaciones presentadas fueron aclaradas en su debido momento entre los participantes del comité técnico, evidencias que se describen en el ítem 2.8 denominado comités técnicos de dirección y mesas técnicas de interventoría, en el cual relaciona tabla con la descripción de cada una de las reuniones sostenidas, igualmente en anexo No. 09.1 denominado actas de comité técnico (visible del folio 972 a 1198), se aportan cada una de las actas de comité técnico desarrolladas en ejecución del contrato de interventoría No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.	100	7
Cada una de las actividades del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, fueron verificadas y validadas tanto en seguimiento realizados en cada una de las jornadas, como en soportes adjuntos al informe de acta parcial No. 01 e informe de liquidación del mismo, los soportes de seguimiento a actividades se encuentran relacionados en el presente informe, específicamente en ítem 4.2.2 denominado establecer mecanismos ágiles y eficientes para el desarrollo de la interventoría a su cargo, igualmente los soportes se encuentran adjuntos en anexo No. 11 denominado seguimientos interventoría visibles del folio 2060 a 2181 del presente informe.	100	8
Durante el período de ejecución no se realizaron actividades concernientes a lo establecido en la presente obligación, de llegarse a presentar dicha prerrogativa se fueran realizado acorde con los lineamientos emitidos por la gobernación de Casanare descritos en el manual de interventoría.	100	9
El contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, durante su ejecución no se suscribieron modificaciones a las especificaciones técnicas, se realizaron aclaración de dudas por parte de los actores directos (contratista e interventoría) las cuales fueron resueltas por parte de la entidad, durante el desarrollo del comité técnico No. 02 realizado el día 11 de septiembre de 2023, documento adjunto en anexo No. 09.1 denominado actas de comité técnico visible del folio 972 a 1198.	100	10
La descripción de la presente actividad se encuentra relacionada en actividades administrativas específicamente en el ítem No. 4.2.12 denominada Presentar informes mensuales y cuando la entidad lo requiera sobre el estado de ejecución y avance del contrato al cual se le realiza la interventoría, atendiendo en objeto y naturaleza de los mismos, de igual manera presentar los informes necesarios para atender los requerimientos efectuados por los organismos de control respecto a las obligaciones a su cargo del presente informe.	100	11
el personal vinculado durante la ejecución del contrato cumple con las condiciones técnicas establecidas en el contrato de prestación de servicios y sus documentos anexos	100	12
Durante la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 no se realizaron modificatorios al contrato, de llegarse a presentar dicha prerrogativa esta interventoría fuera procedido a realizar los trámites respectivos.	100	13
Certificación cumplimiento contratista visible del folio 2288 a 2290, en la cual se indica que el contratista cumplió con cada una de las actividades que se encuentran establecidas en el contrato objeto de intervención y los valores aprobados por concepto de acta de liquidación	100	14
De acuerdo al período correspondiente al presente informe se realizó la verificación, validación y aprobación de las hojas de vida del personal, aprobación de fichas técnicas, metodologías para el desarrollo de encuentros, así como se elaboró acta de reunión en la cual se concertaron los soportes para la acreditación del cumplimiento de las actividades, en el anexo No. 12.17 se aporta matriz de ejecución financiera del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 en la cual se detallan los valores ejecutados en acta parcial No. 01 y acta de liquidación, así como los valores consolidados de ejecución.	100	15
De acuerdo con lo requerido en la presente actividad el día 01 de noviembre de 2023 durante el desarrollo del comité técnico No. 14 el contratista realizó la presentación de listado de enfoque diferencial de la población atendida durante el proceso de socialización, igualmente en anexo No. 09.1 denominado actas de comité visible del folio 972 a 1198 se aporta documento con la información requerida en la presente actividad.	100	16
Durante la ejecución del contrato de consultoría se trasladó la información correspondiente para el cargue de la información necesaria al aplicativo del sistema de gestión y monitoreo a la ejecución de proyectos GESPROY.	100	17



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-18
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 2007 - CAS-OAJ-CMA-021-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

Durante la ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 se suscribió un acta de pago parcial e informe de liquidación, los cuales fueron validados y aprobado por interventoría, en el cual se presenta informe de validación de cada una de las actividades por parte de interventoría, se especifican los valores a cancelar por concepto de acta parcial-No. 01 y acta de liquidación, se dan recomendaciones y conclusiones frente a la ejecución del contrato objeto de intervención. Así mismo en el presente informe en el ítem No. 06 denominado actividades desarrolladas objeto de validación, se describen los porcentajes de ejecución del contrato, como el desarrollo de las actividades del mismo	100	18
La descripción de la presente actividad se encuentra relacionada en el ítem No. 5.2.12 denominado actividades administrativas, del presente informe. Igualmente, los soportes que acreditan el cumplimiento de la presente actividad se encuentran relacionados en la actividad anterior	100	19
La descripción de la presente actividad se puede evidenciar en el ítem No. 7 denominado componente financiero del presente informe.	100	1
La descripción de la presente actividad se encuentra relacionada en el ítem No. 4.3.18 denominada "Validar la información presentada por el contratista en la presentación de informes parciales de ejecución de actividades e informe final" del presente informe.	100	2
En el ítem No. 7 denominado componente financiero se realiza la descripción de la presente actividad, en la cual se encuentra el balance de ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023. Igualmente es de indicar que durante la ejecución del contrato de consultoría se presentaron 4 informes de avance como se puede evidenciar en anexo No. 10.2 denominado correspondencia enviada visible del folio 2047 a 2059 del presente informe, así mismo en anexo No. 12.17 denominado validación financiera del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 visible del folio 2241 a 2247, documento en el cual se reportan cada uno de los valores aprobados por interventoría por concepto de acta de parcial No. 01 y acta de liquidación.	100	3
Durante el periodo de ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 se realizó el pago de un acta parcial, se presentaron informes de avance de ejecución de acuerdo a las actividades programadas en cada uno de los periodos. Igualmente, en anexo No. 12.17 denominado validación financiera del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 visible del folio 2241 a 2247, documento en el cual se reportan cada uno de los valores aprobados por interventoría por concepto de acta de parcial No. 01 y acta de liquidación.	100	4
para la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 se conto con los respaldos presupuestales requeridos, de acuerdo con las políticas internas de la gobernación de casanare y de orden legal	100	5
La verificación de la presente actividad se puede evidenciar en el ítem No. 5.1 denominado Soportes presupuestales del presente informe de liquidación del contrato de interventoría No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.	100	1
durante la ejecución del contrato de consultoría se mantuvo una comunicación entre las partes de acuerdo a las políticas de dirección y reorientación de la acción contractual, teniendo una ejecución adecuada.	100	2
Los contratos que fueron suscritos con terceros por parte del Consorcio Emprender Casanare 2023, cumplieron con cada uno de los requisitos de orden legal y de acuerdo a las actividades previstas en el contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023.	100	3
El contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 que tiene por objeto DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE, no requirió de modificaciones y/o adicionales para el cumplimiento del objeto contractual. Durante el periodo de ejecución del contrato de interventoría se realizaron reuniones en las cuales se dio claridad a las diferentes actividades del contrato objeto de esta interventoría.	100	4
durante la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 no se presentaron reclamación, siempre se tuvo una comunicación asertiva entre las partes, dando como resultado el cumplimiento del objeto del contrato en un menor plazo al establecido	100	5
La descripción de la presente actividad se encuentra en Actividades administrativas numeral 5.2.6 denominado Seguimiento, aprobación y control de actas parciales del presente informe de avance.	100	6
durante la ejecución del contrato de prestación de servicios se dio cumplimiento a las obligaciones	100	7



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 2007 - CAS-OAJ-CMA-021-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

frente al sistema de seguridad social y parafiscales de acuerdo al tipo de vinculación del personal.		
Para el actual período se presenta el actual documento que reporta todas las actuaciones realizadas en la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 y contrato de consultoría No. 2007 de 2023, es de indicar que no se presentaron requerimientos por parte de particulares con el desarrollo del contrato.	100	8
En cumplimiento a la siguiente actividad mediante soportes documentales como informes mensuales se reflejó el suministro de información periódicamente en cuanto a las actividades de seguimiento y control al contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023, los informes describen el desarrollo de las actividades contractuales, en ítem 2.5. denominado relación correspondencia, se encuentra relación de los oficios que fueron allegados a Interventoría por parte de los diferentes actores del programa, así como los oficios generados en respuesta a cada uno de los PQRS, soportado en anexo No. 10.1. visible del folio 2040 a 2046 se encuentra correspondencia recibida, en anexo No. 10.2 visible del folio 2047 a 2069 se encuentra la correspondencia enviada	100	9
El día 15 de diciembre de 2023 se suscribió el acta de liquidación del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023, dando cumplimiento a lo establecido en la presente actividad.	100	10
Durante el plazo de ejecución del contrato de consultoría No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 y No. Interno 2007 del 31 de agosto de 2023 no se presentaron actividades adicionales a las establecidas en la minuta del contrato en mención. La interventoría dentro de sus funciones y de conformidad con la normatividad vigente realizó todas las actuaciones para llevar a buen término el objeto del contrato intervenido	100	11

F. OBSERVACIONES:

Se procede a firmar acta de liquidación previa presentación de informe de liquidación con los respectivos soportes y cumplimiento de las actividades y productos contratados.

Atentamente,

CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023

Contratista

CONSTANCIA: El(La) suscrito(a) Supervisor(a) hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:

MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ

Supervisor(a)

307
11/18

INFORME DE ACTIVIDADES
FO-AB-19
2016-05-10
V.03



Informe Final de Actividades No. 1 del CONTRATO DE CONSULTORIA No. 2007 - CAS-OAJ-CMA-021-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto:
REALIZAR INTERVENCIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES:
DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN
ECONÓMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

V.B.

ACTA DE LIQUIDACIÓN



ACTA DE LIQUIDACIÓN

FO-AB-53
2014-03-01
V.03

UFI
19/12/23
C.001

Acta de Liquidación del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 2007 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

ACTA DE TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE COMÚN ACUERDO

CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 2007 de Fecha 2023-08-31

CONTRATO No.: 2007

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DE CASANARE

CONTRATISTA: CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023

OBJETO: REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

VALOR: \$265.478.611,00 M.L.C.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Cinco (5) MESES

PLAZO DE EJECUCIÓN CON ADICIONES: Cinco (5) MESES

FECHA ACTA DE INICIO: 2023-09-11

FECHA TERMINACIÓN: 2023-12-18

En la ciudad de Yopal, a los Diecinueve(19) días del mes de Diciembre de 2023, se reunieron: por el Departamento WILMER FERNANDO MOLANO ACEVEDO, en su calidad de SECRETARIO(A) DE AGRICULTURA y por la otra parte JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA 1118542491 de YOPAL, representante legal, de(la) CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023 con NIT 901748411-3, en su condición de Contratista, con el objeto de levantar el acta de liquidación del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 2007 del 2023-08-31, previa las siguientes consideraciones:

PRIMERA: Que el plazo para la ejecución del objeto contractual venció el 2023-12-18.

SEGUNDA: Que no obstante el vencimiento del plazo contractual, la liquidación se fundamenta en la ejecución del CONTRATO DE CONSULTORÍA y el cumplimiento del objeto contractual.

TERCERA: Que durante la ejecución del contrato el Contratista cumplió con los respectivos aportes a salud y pensión de conformidad con la normatividad vigente.

CUARTA: Que el Artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 establece la liquidación bilateral por mutuo acuerdo entre las partes.

QUINTA: Por lo expuesto anteriormente y teniendo en cuenta que la cláusula de valor y forma de pago, estipula: SEI Departamento de Casanare girará al contratista el treinta (30%) del valor contratado en calidad de anticipo, una vez legalizado y cumplido los requisitos de perfeccionamiento del contrato, suscripción del acta de inicio y aprobación del plan de inversión del anticipo. Los rendimientos que llegaren a producir los recursos entregados, deberán reintegrarse a la entidad. El pago se efectuará así: Un noventa (90%) mediante actas parciales de avance de las actividades y presentación de informes con el visto bueno de la interventoría previa amortización del anticipo y un último pago equivalente al diez por ciento (10%) a la liquidación del contrato previo recibo final a satisfacción por parte de la interventoría. **MANEJO DEL ANTICIPO:** El contratista deberá abrir una cuenta bancaria separada, no conjunta, a nombre del contrato suscrito, en la que se consignaran los recursos entregados de anticipo. Los recursos entregados por el departamento en calidad de anticipo, solo

**ACTA DE LIQUIDACIÓN**FO-AB-53
2014-03-01
V.03

Acta de Liquidación del CONTRATO DE CONSULTORÍA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-021-2023 2007 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

podrán ser utilizados conforme al plan de inversión del anticipo, el cual deberá ser aprobado por el Supervisor previamente a la suscripción del acta de inicio, lo cual, se reflejara en el acta en mención. El Supervisor del contrato deberá requerir al contratista para que este informe y soporte la inversión del anticipo, la cual debe realizarse conforme lo señalado en el plan de inversión del anticipo. Para cada acta de pago y/o recibo se debe tener la acreditación por parte del contratista del cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social y parafiscales, en los términos de la Ley 828 de 2003, la Ley 1150 de 2.007 y la Ley 1122 de 2007., por tal razón las partes acuerdan liquidar de la siguiente manera:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$265.478.611,00	\$79.643.583,30	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$265.478.611,00	\$79.643.583,30	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
PRESENTE INFORME	\$265.478.611,00	\$79.643.583,30	\$185.835.027,70
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	\$0,00		
TOTAL	\$265.478.611,00	\$79.643.583,30	\$185.835.027,70

VALOR DE LA PRESENTE ACTA A FAVOR DEL CONTRATISTA: \$185.835.027,70 M.L.C.

POLIZAS

PÓLIZA NO.: 605-47-994000103268				
TIPO: PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO A FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES	Nombre	Vigencia Inicial	Vigencia Final	Valor (M.L.C.)
Cobertura 1	BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO	2023-09-04	2024-06-04	\$79.643.583,30
Cobertura 2	CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO	2023-09-04	2024-06-04	\$26.547.861,10
Cobertura 3	CALIDAD DEL SERVICIO	2023-09-04	2024-06-04	\$26.547.861,10
Cobertura 4	SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES	2023-09-04	2027-02-04	\$13.273.930,55
PÓLIZA NO.: 607-74-994000022688				
TIPO: PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL CIVIL	Nombre	Vigencia Inicial	Vigencia Final	Valor (M.L.C.)
Cobertura 1	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	2023-09-04	2024-02-04	\$232.000.000,00
PÓLIZA NO.: 605-47-994000103268				
TIPO: AMPLIACIÓN PÓLIZA	Nombre	Vigencia Inicial	Vigencia Final	Valor (M.L.C.)
Cobertura 1	CALIDAD DEL SERVICIO	2023-09-04	2024-06-12	\$26.547.861,10
Cobertura 2	CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO	2023-09-04	2024-06-12	\$26.547.861,10



ACTA DE LIQUIDACIÓN
FO-AB-53
2014-03-01
V.03

Acta de Liquidación del CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-04-CMA-021-2023 2007 de 2023-08-31 cuyo Objeto: REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

Cobertura 3	BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO	2023-09-04	2024-08-12	\$79.643.583,30
Cobertura 4	SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES, INDEMNIZACIONES	2023-09-04	2027-02-12	\$13.273.930,55
Cobertura 1	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	2023-09-11	2024-02-12	\$232.000.000,00

Que por las consideraciones que anteceden, las partes de común acuerdo y en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 se da por liquidado el CONTRATO DE CONSULTORIA No. 2007 del 2023-08-31.

OBSERVACIONES: Se procede a firmar acta de liquidación previa presentación de informe de liquidación con los respectivos soportes y cumplimiento de las actividades y productos contratados.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron el Diecinueve(19) días del mes de Diciembre del 2023.

WILMER FERNANDO MOLINO ACEVEDO
SECRETARÍA DE AGRICULTURA

Nombre: MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT
V.B.:

Revisó: LILIANA BARRERA MONTAGUT
PREPARED: MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ
PROFESIONAL CONTRATADO(A)

JUAN MIGUEL SUAREZ ROS R.L CONSORCIO
INTERVENTORIA INNOVACION 2023
Contratista

CERTIFICACIÓN

LILIANA BARRERA MONGUI
CC.1.118.535.531 de Yopal.



Yopal, 19 de Diciembre del 2023.

EL(LA) SUPERVISOR(A)

CERTIFICA QUE

JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA 1118542491 de YOPAL, representante legal, de(l-la) CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023 con NIT 901748411-3, dio cumplimiento a las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 2007 del Treinta y Uno(31) de Agosto de 2023, cuyo Objeto es "REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE."

La presente certificación se expide por el cumplimiento de la prestación del servicio en el periodo comprendido entre 11/09/2023 hasta 18/12/2023, por un valor de \$205.478.611,00 según factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista (Ver Anexo).

Observaciones:

Se procede a firmar acta de liquidación previa presentación de Informe de liquidación con los respectivos soportes y cumplimiento de las actividades y productos contratados.

MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ
DIRECTOR(A) TÉCNICO(A) EMPRESARIAL

ACTA DE TERMINACIÓN



312

REMISIÓN DOCUMENTOS
PUBLICACIÓN SECOP
FO-AB-73
23-07-2020
V. 01

GOBIERNO DE CASANARE
OFICINA JURÍDICA Y ARCHIVO
Quien Ratifica
Manuela
Fecha: 19-12-23 Hora: 2:40
5454

910.85
No. 088

Yopal, 19 de diciembre de 2023

Me permito enviar para publicación en el SECOP, los documentos que se listan, asociados al contrato que se describe a continuación:

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO	
NÚMERO CONTRATO	SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	31 DE AGOSTO DE 2023
OBJETO	DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE
NOMBRE CONTRATISTA	CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023

CLASE DE ACTUACIÓN O DOCUMENTO A PUBLICAR		
Ítem	Nombre Documento	No. Folios
1	ANEXO No. 01 - Cronograma general y discriminado, carpeta 1, caja 1	9114 - 9132
2	ANEXO No. 02 - Cuñas radiales, carpeta 1, caja 1	9133 - 9146
3	ANEXO No. 03 - Piezas gráficas, carpeta 1, caja 1	9147 - 9170
4	ANEXO No. 04 - Eventos de participación ciudadana, carpeta 1, caja 1	9171 - 9175
5	ANEXO No. 05 - Ingreso y salida de almacén departamental, carpeta 1, caja 1	9176 - 9180
6	ANEXO No. 06 - Planillas de asistencia encuentros de orientación en emprendimiento y creación de empresas, carpeta 1, caja 1	9181 - 9217
7	ANEXO No. 07 - Registro fotográfico encuentros de orientación en emprendimiento y creación de empresas, carpeta 1, caja 1	9218 - 9260
8	ANEXO No. 08 - Evaluación encuentros de orientación en emprendimiento y creación de empresas, carpeta 2, caja 1	9261 - 9339
9	ANEXO No. 09 - Informe encuentros de orientación en emprendimiento y creación de empresas, carpeta 2, caja 1	9340 - 9354
10	ANEXO No. 10 - Planillas de asistencia encuentros de orientación en mercadeo y ventas, carpeta 2, caja 1	9355 - 9391
11	ANEXO No. 11 - Registro fotográfico encuentros de orientación en mercadeo y ventas, carpeta 2, caja 1	9392 - 9434
12	ANEXO No. 12 - Evaluación encuentros de orientación en mercadeo y ventas, carpeta 2, caja 1	9435 - 9515
13	ANEXO No. 13 - Informe encuentros de orientación en mercadeo y ventas, carpeta 2, caja 1	9516 - 9529



REMISIÓN DOCUMENTOS
PUBLICACIÓN SECOP

FO-AS-73

23-07-2020

V. 01

CLASE DE ACTUACIÓN O DOCUMENTO A PUBLICAR		
Item	Nombre Documento	No. Folios
14	ANEXO No. 14 -Planillas de asistencia encuentros de orientación en mercadeo digital, carpeta 3, caja 1	9530-9566
15	ANEXO No. 15 -Registro fotográfico encuentros de orientación en mercadeo digital, carpeta 3, caja 1	9567-9609
16	ANEXO No. 16 -Evaluación encuentros de orientación en mercadeo digital, carpeta 3, caja 1	9610-9689
17	ANEXO No. 17 -Informe encuentros de orientación en mercadeo digital, carpeta 3, caja 1	9690-9703
18	ANEXO No. 18 -Planillas de asistencia encuentros de orientación en principios básicos contables y tributarios, carpeta 3-4, caja 1	9704-9740
19	ANEXO No. 19 -Registro fotográfico encuentros de orientación en principios básicos contables y tributarios, carpeta 4, caja 1	9741-9783
20	ANEXO No. 20 -Evaluación encuentros de orientación en principios básicos contables y tributarios, carpeta 4, caja 1	9784-9870
21	ANEXO No. 21 -Informe encuentros de orientación en principios básicos contables y tributarios, carpeta 4, caja 1	9871-9883
22	ANEXO No. 22 -Planillas de asistencia encuentros de orientación en manipulación de alimentos, carpeta 4, caja 1	9884-9920
23	ANEXO No. 23 -Registro fotográfico encuentros de orientación en manipulación de alimentos, carpeta 4-5, caja 1	9921-9963
24	ANEXO No. 24 -Evaluación encuentros de orientación en manipulación de alimentos, carpeta 5, caja 1	9964-10044
25	ANEXO No. 25 -Informe encuentros de orientación en manipulación de alimentos, carpeta 5, caja 1	10045-10057
26	ANEXO No. 26 - Planillas de asistencia encuentros de orientación en costos y precios en los micronegocios, carpeta 5, caja 1	10058-10094
27	ANEXO No. 27 -Registro fotográfico encuentros de orientación en costos y precios en los micronegocios, carpeta 5, caja 1	10095-10137
28	ANEXO No. 28 -Evaluación encuentros de orientación en costos y precios en los micronegocios, carpeta 5-6, caja 1	10138-10227
29	ANEXO No. 29 -Informe encuentros de orientación en costos y precios en los micronegocios, carpeta 6, caja 1	10228-10242
30	ANEXO No. 30 - Planillas de asistencia capacitación técnica modulo 1, carpeta 6, caja 1	10243-10279
31	ANEXO No. 31 -Planillas de asistencia capacitación técnica modulo 2, carpeta 6, caja 1	10280-10316
32	ANEXO No. 32 -Registro fotográfico capacitación técnica modulo 1 y modulo 2, carpeta 7, caja 2	10317-10415
33	ANEXO No. 33 -Evaluación capacitación técnica modulo 1 y modulo 2, carpeta 7, caja 2	10416-10560
34	ANEXO No. 34 -Acta y registro fotográfico de entrega de elementos, carpeta 8, caja 2	10561-10740
35	ANEXO No. 35 -Informe capacitación técnica modulo 1 y modulo 2, carpeta 8, caja 2	10741-10766



CLASE DE ACTUACIÓN O DOCUMENTO A PUBLICAR		
Ítem	Nombre Documento	No. Folios
36	ANEXO No. 36 -Desplazamiento de materiales y equipos, carpeta 8, caja 2	10767-10775
37	ANEXO No. 37 -Asistencia técnica a los micronegocios - Visita técnica 1, carpeta 9, caja 2	10776-11195
38	ANEXO No. 38 - Asistencia técnica a los micronegocios - Visita técnica 2, carpeta 10-11, caja 2	11196-11615
39	ANEXO No. 39 -Asistencia técnica a los micronegocios - Visita técnica 3, carpeta 12-13, caja 2	11616-12035
40	ANEXO No. 40 - Componente 2: mejorar las condiciones para la productividad de los micronegocios en los 19 municipios, carpeta 13, caja 3	12036-12096
41	ANEXO No. 41 -actas de interventoría, carpeta 15, caja 3	12097-12266
42	ANEXO No. 42 - Actas De comité carpeta 15 caja 3	12267-12278
43	Informe Final descriptivo carpeta 166 caja 3	12279-12452
44	Informe de validación	12453-12577
45	Informe de actividades	12578-12583
46	Acta de liquidación final	12584-12586
47	Certificación del supervisor	12587
48	Acta de terminación	12588-12589
TOTAL FOLIOS REMITIDOS		3.474

Atentamente,

MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ

Director Técnico Empresarial

Decreto 0349 de fecha 20 de noviembre de 2022

Anexos: tres mil cuatrocientos setenta y cuatro (3.474) folios.

**ACTA DE TERMINACIÓN**

FO-AB-33
2015-07-10
V.03

GOBIERNO DE CASANARE
OFICINA JURÍDICA - ARCHIVO
Quien Recibe
Maciel
Fecha: 19-12-23

Acta de Terminación del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 - 2006 de 2023-08-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

TIPO DE CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATO No.: SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 -2006

FECHA DEL CONTRATO: 2023-08-31

OBJETO DEL CONTRATO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO: Zona norte del departamento de Casanare: Pore, Trinidad, Hato Corozal, Tamara y Paz de Ariporo, San Luis de Palenque, Sácamá y La Salina. Zona sur del departamento de Casanare: Sabanalarga, Villanueva, Monterrey, Tauramena y Maní. Zona Centro del departamento de Casanare: Yopal, Aguazul, Chámeza, Recetor, Nunchía y Orocué. (CASANARE [SABANALARGA, YOPAL, VILLANUEVA, AGUAZUL, CHAMEZA, HATO COROZAL, LA SALINA, MANI, MONTERREY, NUNCHIA, OROCUE, PAZ DE ARIPORO, PORE, RECETOR, SACAMA, SAN LUIS DE PALENQUE, TAMARA, TAURAMENA, TRINIDAD])

FECHA INICIO: 2023-09-11

PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL: Cuatro (4) MESES

FECHA TERMINACIÓN CON PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES:

FECHA TERMINACIÓN: 2023-12-15

VALOR DEL CONTRATO: \$3.035.196.229,00 M.L.C.

VALOR ADICIONAL CONTRATO: \$0,00 M.L.C.

CONTRATISTA: CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023

SUPERVISOR: MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ

INTERVENTOR: CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023

En la ciudad de Yopal, a los Quince(15) días del mes de Diciembre de 2023, se reunieron MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ, DIRECTOR(A) TÉCNICO(A) EMPRESARIAL, quien actúa en su calidad de supervisor, CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023 R/L JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS, como interventor, y el Señor(a) JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA 80882889 de BOGOTÁ, representante legal, de(l-la) CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023 con NIT 901744983-6 como Contratista, con el fin de dar por terminado el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

La terminación del servicio no releva al Contratista de sus responsabilidades y obligaciones a que hace referencia el contrato y las normas legales vigentes. Así mismo, el Contratista se compromete a mantener las garantías de conformidad con lo estipulado en el contrato.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron el Quince(15) días del mes de Diciembre del 2023.



ACTA DE TERMINACIÓN

FO-AB-33
2015-07-10
V.03

Acta de Terminación del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-QAJ-LP-014-2023 - 2006 de 2023-08-31 cuyo
Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA
REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

OBSERVACIONES: Se genera acta de terminación anticipada por cumplimiento del objeto contractual, de
acuerdo a las consideraciones realizadas en el acta de reunión Nro. 2 entre la interventoría y la supervisión de
fecha 15 de diciembre de 2023.

MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ
Supervisor(a)

JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO R/L
CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023
Contratista.

CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023 R/L JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS Interventor(a)

INFORME DE ACTIVIDADES



GOBIERNO DE CASANARE
OFICINA JURIDICA
Quien
12/12/23
Fecha

INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-OAJ-LP-014-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

Yopal, 18 de Diciembre del 2023.

Doctor(a)

MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ

DIRECTOR(A) TÉCNICO(A) EMPRESARIAL

Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-OAJ-LP-014-2023 de 2023-08-31.

Cordial Saludo

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 11/09/2023 hasta 15/12/2023.

A. ANTECEDENTES:

1. **OBJETO:** DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

2. **PLAZO DE EJECUCIÓN:** Cuatro (4) MESES

3. **FECHA DE INICIO:** 2023-09-11

4. **FECHA DE TERMINACIÓN:** 2024-01-10

5. SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:

Acta No.	Tiempo
-	-

Acta No.	Fecha Reinicio
-	-

6. PRÓRROGAS:

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

7. **NUEVA FECHA TERMINACIÓN:** 2023-12-15

8. **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$3.035.196.229,00 M.L.C.

9. **ADICIONES:** \$0,00 M.L.C.

10. **VALOR DEFINITIVO CONTRATO:** \$3.035.196.229,00 M.L.C.

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 15/12/2023, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 presenta una ejecución del 99.17% contra una programada del 100%.

**INFORME DE ACTIVIDADES**

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-OAJ-LP-014-2023 de 2023-06-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$3.035.196.229,00	\$910.558.868,70	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$3.035.196.229,00	\$910.558.868,70	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$1.953.687.150,80	\$589.106.145,24	\$1.374.581.005,56
PRESENTE INFORME	\$1.046.391.618,20	\$321.452.723,46	\$724.938.894,74
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	\$25.117.460,00		
TOTAL	\$3.035.196.229,00	\$910.558.868,70	\$2.099.519.900,30

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 2: \$724.938.894,74 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1) Realizar catorce (14) encuentros de socialización del proyecto, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural de los 19 municipios del Departamento de Casanare, incluyendo visita técnica de caracterización a cada beneficiario, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 2) Realizar catorce (14) encuentros de orientación en emprendimiento y creación de empresas, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 3) Realizar catorce (14) encuentros de orientación en mercadeo y ventas, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 4) Realizar catorce (14) encuentros de orientación en mercadeo digital, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 5) Realizar catorce (14) encuentros de orientación en principios básicos contables y tributarios, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 6) Realizar catorce (14) encuentros de orientación en manipulación de alimentos, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 7) Realizar catorce (14) encuentros de orientación en costos y precios en los micronegocios, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 8) Realizar un proceso integral mediante catorce (14) capacitaciones teórico prácticas en las áreas de vitrinismo comercial, exhibición de productos; refrigeración y manejo de cadenas de frío, garantizando la disponibilidad de medios de producción para el fortalecimiento de los micronegocios, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural en los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 9) Garantizar la entrega de los elementos, equipos y materiales a los 200 beneficiarios del proyecto en cada uno de los lugares de capacitación, en los 19 municipios, en las fechas programadas, mediante 30 desplazamientos o viajes, así como el desplazamiento de equipos y personal para el proceso de orientación, capacitaciones técnicas, visitas de seguimiento, coordinación y entrega de elementos. De acuerdo a especificaciones técnicas adjuntas. 10) Realizar un proceso de asistencia técnica y seguimiento a doscientos (200) personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural en los 19 municipios, a través de la

**INFORME DE ACTIVIDADES**FO-AB-19
2018-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-OAJ-LP-014-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

realización de 600 visitas (3 visitas por beneficiario), con el fin de garantizar la asistencia técnica y propender por la sostenibilidad de los micronegocios, durante el proceso de capacitación y fortalecimiento. De acuerdo a especificaciones técnicas adjuntas. 11) Realizar el ingreso de los elementos adquiridos a través del proyecto al Almacén Departamental, de conformidad con lo dispuesto en el manual de procedimientos de almacén Departamental de fecha 10 de agosto de 2018, o el que lo actualice, modifique o sustituya al momento de la ejecución del proyecto. 12) Entregar para cada uno de los elementos que lo requieran, el manual de funciones y la respectiva garantía de fábrica, no inferior a un (1) año. 13) Conocer en comité técnico, el listado de la población a beneficiar, de acuerdo a la selección de doscientas (200) personas beneficiarias, la cual será realizada por parte de la dirección empresarial, teniendo en cuenta los criterios de selección, definición de cupos por municipio, criterios de inclusión, de priorización y causales de retiro contempladas en el proyecto. 14) Presentar cronograma de actividades y concertar con la dirección técnica empresarial y la interventoría, la fecha de realización de las diferentes actividades que hacen parte del proyecto. 15) Suscribir con los doscientos (200) beneficiarios del proyecto, acta de corresponsabilidad y compromiso. 16) Concertar con la población beneficiada horarios adecuados, para el proceso de capacitación, con el fin de garantizar la asistencia y permanencia del 100% de las participantes. 17) Conformar y participar en un Comité Técnico para coordinar, hacer seguimiento y orientar la ejecución del presente contrato; estará conformado por el interventor, el Supervisor designado por parte de la Gobernación y el Representante Legal de la entidad ejecutora. Nota: Las actividades deben ser implementadas conforme esta plasmado en las especificaciones técnicas anexas, que hacen parte integral del presente estudio previo

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Actividad Realizada	Porcentaje(%)	Referencia
De acuerdo a los soportes presentados durante la ejecución del contrato, en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Empezar Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 20 encuentros de socialización, los cuales se encuentran realizados en los siguientes municipios Aguazul - 1, Villanueva - 1, Yopal - 3, Pore, Paz de Ariporo, Hato Corozal y Tamara - 1, Trinidad y San Luis de Palenque - 1, Sacama y La Salina - 1, Nunchia - 1, Orocué - 1, Chameza y Recetor - 1, Sabanalarga y Monterrey - 1, Tauramena - 1 y Maní - 1). Se realizó la contratación del personal de acuerdo al perfil requerido para el desarrollo de la actividad. Se emplearon los elementos de apoyo de acuerdo a las especificaciones técnicas del contrato. Se diseño cufia radial de acuerdo con las especificaciones técnicas. Se realizó la emisión de las cuffas radiales de acuerdo con las especificaciones técnicas. Se diseñaron 10 imágenes afisivas a la temática del proyecto. Se publicaron 10 piezas graficas en los fans page de acuerdo con los requerimientos técnicos. Se garantizó la permanencia de los adultos mayores a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades. Se realizaron un total de 250 visitas para la caracterización y verificación de los requisitos de los postulados.	100	1
De acuerdo a los soportes presentados en acta de liquidación en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Empezar Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 20 encuentros de orientación en emprendimiento y creación de empresas, de los cuales fueron reportados 6 en acta parcial No. 01 y para el presente informe de liquidación se reportaron los encuentros en los siguientes municipios Pore, Paz de Ariporo, Hato Corozal, Tamara, Sacama, La Salina, Nunchia, Orocué, Chameza, Recetor, Sabanalarga, Monterrey, Villanueva y Maní. Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizo la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizo la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.	100	2
De acuerdo a los soportes presentados en acta de liquidación en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Empezar Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 20 encuentros de orientación en mercadeo y ventas, de los cuales fueron reportados 6 en acta parcial No. 01 y para el presente informe de liquidación se reportaron los encuentros en los siguientes municipios Pore, Paz de Ariporo, Hato Corozal, Tamara, Sacama, La Salina, Nunchia, Orocué, Chameza, Recetor, Sabanalarga, Monterrey, Villanueva y Maní. Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizo la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizo la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.	100	3
De acuerdo a los soportes presentados en acta de liquidación en cumplimiento a la presente actividad	100	4



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2018-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-OAJ-LP-014-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 20 encuentros de orientación en mercadeo digital, de los cuales fueron reportados 6 en acta parcial No. 01 y para el presente informe de liquidación se reportaron los encuentros en los siguientes municipios Pore, Paz de Ariporo, Hato Corozal, Tamara, Sacama, La Salina, Nunchia, Orocué, Chameza, Recetor, Sabanalarga, Monterrey, Villanueva y Maní. Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.		
De acuerdo a los soportes presentados en acta de liquidación en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 20 encuentros de orientación en principios básicos contables y tributarios, de los cuales fueron reportados 6 en acta parcial No. 01 y para el presente informe de liquidación se reportaron los encuentros en los siguientes municipios Pore, Paz de Ariporo, Hato Corozal, Tamara, Sacama, La Salina, Nunchia, Orocué, Chameza, Recetor, Sabanalarga, Monterrey, Villanueva y Maní. Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.	100	5
De acuerdo a los soportes presentados en acta de liquidación en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 20 encuentros de orientación en manipulación de alimentos, de los cuales fueron reportados 6 en acta parcial No. 01 y para el presente informe de liquidación se reportaron los encuentros en los siguientes municipios Pore, Paz de Ariporo, Hato Corozal, Tamara, Sacama, La Salina, Nunchia, Orocué, Chameza, Recetor, Sabanalarga, Monterrey, Villanueva y Maní. Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.	100	6
De acuerdo a los soportes presentados en acta de liquidación en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 20 encuentros de orientación en costos y precios, de los cuales fueron reportados 6 en acta parcial No. 01 y para el presente informe de liquidación se reportaron los encuentros en los siguientes municipios Pore, Paz de Ariporo, Hato Corozal, Tamara, Sacama, La Salina, Nunchia, Orocué, Chameza, Recetor, Sabanalarga, Monterrey, Villanueva y Maní. Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.	100	7
De acuerdo a los soportes presentados en acta de liquidación en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 20 capacitaciones teórico prácticas en las áreas de vitrinismo comercial, exhibición de productos, refrigeración y manejo de cadenas de frío, de los cuales fueron reportados 6 en acta parcial No. 01 y para el presente informe de liquidación se reportaron los encuentros en los siguientes municipios Pore, Paz de Ariporo, Hato Corozal, Tamara, Sacama, La Salina, Nunchia, Orocué, Chameza, Recetor, Sabanalarga, Monterrey, Villanueva y Maní. Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.	100	8
De acuerdo a lo contemplado en la presente actividad se tenía contemplado realizar la entrega de unos elementos para el mejoramiento de las condiciones de productividad y fortalecimiento de los micronegocios, para informe de liquidación se reportaron 14 viajes, de esta forma se cumplían el total de 30 viajes, así mismo para la actividad de transporte de personal no se realiza reconocimiento de un mes de servicio, teniendo en cuenta que el contrato de prestación de servicio terminó sus actividades en un plazo inferior al programado.	93.3	9
se realizaron un total de 600 visitas de seguimiento a los micronegocios de los beneficiarios de acuerdo con las especificaciones técnicas del contrato de prestación de servicios, así mismo para las actividades de seguimiento por parte del técnico y coordinador no se realiza reconocimiento de un mes de servicio, teniendo en cuenta que el contrato de prestación de servicio terminó sus actividades en un plazo inferior al programado.	92.7	10
De acuerdo con los soportes presentados por parte del consorcio Emprender Casanare 2023 en ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023 cuyo objeto es "DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN	100	11

**INFORME DE ACTIVIDADES**FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-OAJ-LP-014-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE" correspondiente al acta parcial No. 01 del periodo comprendido entre 11 de septiembre al 21 de noviembre de 2023, se realizaron dos ingresos de elementos al almacén departamental uno el día 17 de octubre de 2023 con No. 20230125 y el otro de fecha 03 de noviembre de 2023 con número 20230137		
El consorcio Emprender Casanare 2023 en ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023 cuyo objeto es "DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE" en desarrollo de sus actividades entregaron a cada uno de los elementos que requerían manual de funciones y garantía al beneficiario, es así que en acta de entrega de elementos se relaciona la entrega de los elementos antes mencionados	100	12
Durante el desarrollo de los comités técnicos de selección se relacionan los seleccionados por cada municipio, es de indicar que estos se encuentran adjuntos en el informe de acta parcial No. 01 del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 en anexo No. 01 visible del folio 862 a 867 del informe del contratista.	100	13
Dando cumplimiento a la presente actividad en comité técnico No. 02 desarrollado el día 11 de septiembre de 2023 El Consorcio Emprender Casanare 2023 en ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 realizó la entrega del cronograma de actividades a desarrollar en ejecución del contrato en mención, igualmente en informe de acta parcial No. 01 del contratista se aporta en anexo No. 01 visible del folio 868 a 974.	100	14
De acuerdo con las actividades reportadas por parte del Consorcio Emprender Casanare 2023 me permito indicar que se encuentran suscritas las actas de corresponsabilidad y compromiso adjuntas en anexo No. 04 visible del folio 1926 a 6364 del informe del contratista, así mismo en informe de validación de interventoría en anexo No. 11 se aporta la matriz de validación de documentos de los beneficiarios en la cual se detalla el folio donde se encuentra ubicado cada documento de los beneficiarios, es de aclarar que el número de folio corresponde al del expediente contractual de la gobernación de Casanare.	100	15
Dando cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023 el día 11 de septiembre de 2023 en el desarrollo del comité técnico No. 02 presentó a interventoría y supervisión el cronograma de desarrollo de cada una de las actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023, este fue aprobado por unanimidad.	100	16
De acuerdo a lo establecido en la presente actividad el día 11 de septiembre de 2023 se suscribió el acta en la cual se creó el comité técnico de seguimiento, a partir de ahí se han realizado reuniones periódicas de seguimiento y avance del contrato de acuerdo con la necesidad del programa, en anexo No. 01 del informe del contratista se aporta acta en mención visible del folio 862 a 867.	100	17

F. OBSERVACIONES:

Se realiza acta de liquidación anticipada del contrato de prestación de servicios Nro. 2006 del 31 de agosto de 2023. Esto dado que se dio alcance físico y cumplimiento del 100% del objeto contratado en un menor tiempo, frente al plazo contractual. Este avance físico y financiero es debidamente certificado por la interventoría contratada (contrato de consultoría 2007 del 31 de agosto de 2023). Al interior de las actividades contratadas, algunas de ellas presentan unidad de medida de manera mensual, lo cual generó un valor a favor de la Gobernación de Casanare con una financiera del 99.17%. Específicamente las actividades referenciadas son las siguientes: Actividad 2.2.1: Se logra un alcance del 75% dado que el contrato se ejecutó en tres (3) meses. Actividad 2.3.1: Se logra un alcance del 75% dado que el contrato se ejecutó en tres (3) meses. Actividad 2.3.2: Se logra un alcance del 75% dado que el contrato se ejecutó en tres (3) meses. En efecto, se logra un avance de ejecución financiera del 99.17% que corresponde a un valor de \$3.010.078.769.00 y un valor a favor de la gobernación de Casanare de \$25.117.460.00

Atentamente,


CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023
ContratistaTél: Yopal, Casanare
Web: <http://www.casanare.gov.co> Email:



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19
2016-05-10
V.03

Informe Final de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-OAJ-LP-014-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

CONSTANCIA: El(La) suscrito(a) Supervisor(a) hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:

MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ

Supervisor(a)

CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023
R/L JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS Interventor(a)

V.B.:

ACTA DE LIQUIDACIÓN



GOBIERNO DE CASANARE
OFICINA JURIDICA - ARCHIVO
Quien Recibe
Manuel
Fecha 14-12-23 Hora 2pm

12584 323
ACTA DE LIQUIDACIÓN

FO-AB-53
2014-03-01
V.03

Acta de Liquidación del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 2006 de 2023-08-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

ACTA DE TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE COMÚN ACUERDO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 de Fecha 2023-08-31

CONTRATO No.: 2006

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DE CASANARE

CONTRATISTA: CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023

OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

VALOR: \$3.035.196.229,00 M.L.C.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Cuatro (4) MESES

PLAZO DE EJECUCIÓN CON ADICIONES: Cuatro (4) MESES

FECHA ACTA DE INICIO: 2023-09-11

FECHA TERMINACIÓN: 2023-12-15

En la ciudad de Yopal, a los Dieciocho(18) días del mes de Diciembre de 2023, se reunieron: por el Departamento WILMER FERNANDO MOLANO ACEVEDO, en su calidad de SECRETARIO(A) DE AGRICULTURA y por la otra parte JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA 80882889 de BOGOTÁ, representante legal, de(la) CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023 con NIT 901744983-6, en su condición de Contratista, con el objeto de levantar el acta de liquidación del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 del 2023-08-31, previa las siguientes consideraciones:

PRIMERA: Que el plazo para la ejecución del objeto contractual venció el 2023-12-15.

SEGUNDA: Que no obstante el vencimiento del plazo contractual, la liquidación se fundamenta en la ejecución del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS y el cumplimiento del objeto contractual.

TERCERA: Que durante la ejecución del contrato el Contratista cumplió con los respectivos aportes a salud y pensión de conformidad con la normatividad vigente.

CUARTA: Que el Artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 establece la liquidación bilateral por mutuo acuerdo entre las partes.

QUINTA: Por lo expuesto anteriormente y teniendo en cuenta que la cláusula de valor y forma de pago, estipula: El Departamento de Casanare girará al contratista el treinta por ciento (30%) del valor contratado en calidad de anticipo, una vez legalizado y cumplido los requisitos de perfeccionamiento del contrato, suscripción del acta de inicio y aprobación del plan de inversión del anticipo. El pago se efectuará así: Un noventa (90%) mediante actas parciales de avance de las actividades y presentación de informes con el visto bueno de la Interventoría previa amortización del anticipo y un último pago equivalente al diez por ciento (10%) a la liquidación del contrato previo recibo final a satisfacción por parte de la interventoría. MANEJO DE ANTICIPO: el contratista deberá constituir una fiduciaría para el manejo de los recursos que reciba a título de anticipo, con el fin de garantizar que dichos recursos se apliquen exclusivamente a la ejecución del contrato. El costo de la comisión fiduciaria será cubierto directamente por el contratista. Los rendimientos financieros generados por los recursos entregados, pertenecen al departamento. En consecuencia el contratista deberá presentar certificación

**ACTA DE LIQUIDACIÓN**FO-AB-53
2014-03-01
V.03

Acta de Liquidación del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 2006 de 2023-08-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

expedida por el banco de dichos rendimientos y se procederá a realizar el giro al departamento., por tal razón las partes acuerdan liquidar de la siguiente manera:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$3.035.198.229,00	\$910.558.868,70	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$3.035.198.229,00	\$910.558.868,70	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$1.963.687.150,80	\$589.106.145,24	\$1.374.581.005,56
PRESENTE INFORME	\$1.046.391.618,20	\$321.452.723,46	\$724.938.894,74
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	\$25.117.460,00		
TOTAL	\$3.035.198.229,00	\$910.558.868,70	\$2.099.519.900,30

VALOR DE LA PRESENTE ACTA A FAVOR DEL CONTRATISTA: \$724.938.894,74 M.L.C.

POLIZAS

PÓLIZA NO.: 4000824				
TIPO: PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO A FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES	Nombre	Vigencia Inicial	Vigencia Final	Valor (M.L.C.)
Cobertura 1	CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO	2023-09-05	2024-05-10	\$303.519.622,80
Cobertura 2	BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO	2023-09-05	2024-05-10	\$910.558.868,70
Cobertura 3	SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES	2023-09-05	2027-01-10	\$151.759.811,45
Cobertura 4	CALIDAD DEL SERVICIO	2023-09-05	2024-05-10	\$303.519.622,80
PÓLIZA NO.: 4000262				
TIPO: PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	Nombre	Vigencia Inicial	Vigencia Final	Valor (M.L.C.)
Cobertura 1	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	2023-09-05	2024-01-10	\$464.000.000,00

Que por las consideraciones que anteceden, las partes de común acuerdo y en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 se da por liquidado el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 del 2023-08-31.

OBSERVACIONES: Se realiza acta de liquidación anticipada del contrato de prestación de servicios Nro. 2006 del 31 de agosto de 2023. Esto dado que se dio alcance físico y cumplimiento del 100% del objeto contratado en un menor tiempo, frente al plazo contractual. Este avance físico y financiero es debidamente certificado por la interventoría contratada (contrato de consultoría 2007 del 31 de agosto de 2023). Al interior de las actividades contratadas, algunas de ellas presentan unidad de medida de manera mensual, lo cual generó un valor a favor de la Gobernación de Casanare con una financiera del 98,17%. Específicamente las actividades referenciadas son las siguientes: Actividad 2.2.1: Se logra un alcance del 75% dado que el contrato se ejecutó



12586 325

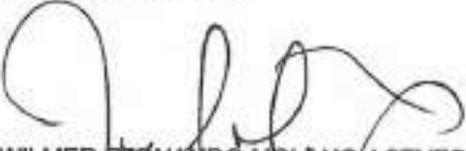
ACTA DE LIQUIDACIÓN

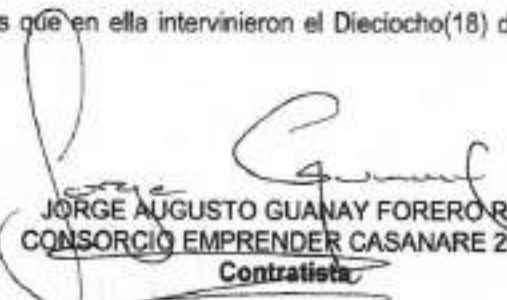
FO-AB-63
2014-03-01
V.03

Acta de Liquidación del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SECOP II CAS-DAJ-LP-014-2023 2006 de 2023-08-31 cuyo
Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA
REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

en tres (3) meses. Actividad 2.3.1: Se logra un alcance del 75% dado que el contrato se ejecutó en tres (3) meses. Actividad 2.3.2: Se logra un alcance del 75% dado que el contrato se ejecutó en tres (3) meses. En efecto, se logra un avance de ejecución financiera del 99.17% que corresponde a un valor de \$3.010.078.769.00 y un valor a favor de la gobernación de Casanare de \$25.117.460.00

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron el Dieciocho(18) días del mes de Diciembre del 2023.

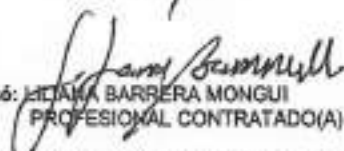

WILMER FERNANDO MOLANO ACEVEDO
SECRETARIO(A) DE AGRICULTURA


JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO R/L
CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023
Contratista


CONSORCIO INTERMENTORIA INNOVACION 2023 R/L JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS Interventor(a)

V.B.º:

Nombre: **MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ**
Supervisor(a)


Revisó: **DIANA BARRERA MONGUI**
PROFESIONAL CONTRATADO(A)

Preparó: **MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ**

CERTIFICACIÓN

LILIANA BARRERA MONGUI
CC.1.118.535.531 de Yopal.



Yopal, 18 de Diciembre del 2023.

EL(LA) SUPERVISOR(A)

CERTIFICA QUE

JORGE AUGUSTO GUANAY FORERO, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA 80882889 de BOGOTÁ, representante legal, de(l-la) CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023 con NIT 901744983-6, dio cumplimiento a las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 del Treinta y Uno(31) de Agosto de 2023, cuyo Objeto es "DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE".

La presente certificación se expide por el cumplimiento de la prestación del servicio en el periodo comprendido entre 11/09/2023 hasta 15/12/2023, por un valor de \$1.046.391.618,20 según factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista (Ver Anexo).

Observaciones:



MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ
DIRECTOR(A) TÉCNICO(A) EMPRESARIAL

CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023 R/L JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS Interventor(a)

ANEXO ACTIVIDAD 3.2. CON RELACIÓN A ACTIVIDADES DE APOYO FINANCIERAS Y CONTABLES



Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-OAJ-LP-014-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

Yopal, 05 de Diciembre del 2023.

Doctor(a)

MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ

DIRECTOR(A) TÉCNICO(A) EMPRESARIAL

Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-OAJ-LP-014-2023 de 2023-08-31.

Cordial Saludo

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 11/09/2023 hasta 21/11/2023.

A. ANTECEDENTES:

1. OBJETO: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

2. PLAZO DE EJECUCIÓN: Cuatro (4) MESES

3. FECHA DE INICIO: 2023-09-11

4. FECHA DE TERMINACIÓN: 2024-01-10

5. SUSENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:

Acta No.	Tiempo
-	-

Acta No.	Fecha Reinicio
-	-

6. PRÓRROGAS:

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN: 2024-01-10

8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$3.035.196.229,00 M.L.C.

9. ADICIONES: \$0,00 M.L.C.

10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO: \$3.035.196.229,00 M.L.C.

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 21/11/2023, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 presenta una ejecución del 64.70% contra una programada del 100%.



Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-OAJ-LP-014-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$3.035.196.229,00	\$910.558.868,70	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$3.035.196.229,00	\$910.558.868,70	
	Valor Acta	Acreditado	Valor Pagado
PRESENTE INFORME	\$1.963.687.150,80	\$589.106.145,24	\$1.374.581.005,56
POR EJECUTAR	\$1.071.509.078,20		
TOTAL	\$3.035.196.229,00	\$589.106.145,24	\$1.374.581.005,56

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 1: \$1.374.581.005,56 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1) Realizar catorce (14) encuentros de socialización del proyecto, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural de los 19 municipios del Departamento de Casanare, incluyendo visita técnica de caracterización a cada beneficiario, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 2) Realizar catorce (14) encuentros de orientación en emprendimiento y creación de empresas, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 3) Realizar catorce (14) encuentros de orientación en mercadeo y ventas, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 4) Realizar catorce (14) encuentros de orientación en mercadeo digital, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 5) Realizar catorce (14) encuentros de orientación en principios básicos contables y tributarios, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 6) Realizar catorce (14) encuentros de orientación en manipulación de alimentos, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 7) Realizar catorce (14) encuentros de orientación en costos y precios en los micronegocios, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural, de los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 8) Realizar un proceso integral mediante catorce (14) capacitaciones teórico prácticas en las áreas de vitrinismo comercial, exhibición de productos; refrigeración y manejo de cadenas de frío, garantizando la disponibilidad de medios de producción para el fortalecimiento de los micronegocios, dirigidos a 200 personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural en los 19 municipios del Departamento de Casanare, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas anexas. 9) Garantizar la entrega de los elementos, equipos y materiales a los 200 beneficiarios del proyecto en cada uno de los lugares de capacitación, en los 19 municipios, en las fechas programadas, mediante 30 desplazamientos o viajes, así como el desplazamiento de equipos y personal para el proceso de orientación, capacitaciones técnicas, visitas de seguimiento, coordinación y entrega de elementos. De acuerdo a especificaciones técnicas adjuntas. 10) Realizar un proceso de asistencia técnica y seguimiento a doscientos (200) personas en situación de vulnerabilidad con micro negocios formales del área urbana y rural en los 19 municipios, a través de la realización de 600 visitas (3 visitas por beneficiario), con el fin de garantizar la asistencia técnica y propender

Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-DAJ-LP-014-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

por la sostenibilidad de los micronegocios, durante el proceso de capacitación y fortalecimiento. De acuerdo a especificaciones técnicas adjuntas. 11) Realizar el ingreso de los elementos adquiridos a través del proyecto al Almacén Departamental, de conformidad con lo dispuesto en el manual de procedimientos de almacén Departamental de fecha 10 de agosto de 2018, o el que lo actualice, modifique o sustituya al momento de la ejecución del proyecto. 12) Entregar para cada uno de los elementos que lo requieran, el manual de funciones y la respectiva garantía de fábrica, no inferior a un (1) año. 13) Conocer en comité técnico, el listado de la población a beneficiar, de acuerdo a la selección de doscientas (200) personas beneficiarias, la cual será realizada por parte de la dirección empresarial, teniendo en cuenta los criterios de selección, definición de cupos por municipio, criterios de inclusión, de priorización y causales de retiro contempladas en el proyecto. 14) Presentar cronograma de actividades y concertar con la dirección técnica empresarial y la interventoría, la fecha de realización de las diferentes actividades que hacen parte del proyecto. 15) Suscribir con los doscientos (200) beneficiarios del proyecto, acta de corresponsabilidad y compromiso. 16) Concertar con la población beneficiada horarios adecuados, para el proceso de capacitación, con el fin de garantizar la asistencia y permanencia del 100% de las participantes. 17) Conformar y participar en un Comité Técnico para coordinar, hacer seguimiento y orientar la ejecución del presente contrato; estará conformado por el interventor, el Supervisor designado por parte de la Gobernación y el Representante Legal de la entidad ejecutora. Nota: Las actividades deben ser implementadas conforme esta plasmado en las especificaciones técnicas anexas, que hacen parte integral del presente estudio previo

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Actividad Realizada	Porcentaje(%)	Referencia
De acuerdo a los soportes presentados en acta parcial No. 01 en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 20 encuentros de socialización, los cuales se encuentran realizados en los siguientes municipios Aguazul - 1, Villanueva - 1, Yopal - 3, Pora, Paz de Ariporo, Hato Corozal y Tamara - 1, "Trinidad y San Luis de Palenque - 1", Sacama y La Salina - 1, Nunchia - 1, "Orocue - 1", "Chameza y Recetor - 1", Sabanalarga y Monterrey - 1, Tauramena - 1 y Maní - 1). Se realizó la contratación del personal de acuerdo al perfil requerido para el desarrollo de la actividad. Se emplearon los elementos de apoyo de acuerdo a las especificaciones técnicas del contrato. Se garantizó la permanencia de los adultos mayores a través del servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de las actividades. Se realizaron un total de 250 visitas para la caracterización y verificación de los requisitos de los postulados.	69.29	1
De acuerdo a los soportes presentados en acta parcial No. 01 en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 6 encuentros de orientación en emprendimiento y creación de empresas, los cuales se encuentran realizados en los siguientes municipios Aguazul - 1, Yopal - 3 Trinidad y San Luis de Palenque - 1 y Tauramena 1 Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.	44.77	2
De acuerdo a los soportes presentados en acta parcial No. 01 en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 6 encuentros de orientación en mercadeo y ventas, los cuales se encuentran realizados en los siguientes municipios Aguazul - 1, Yopal - 3 Trinidad y San Luis de Palenque - 1 y Tauramena 1 Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.	44.77	3
De acuerdo a los soportes presentados en acta parcial No. 01 en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 6 encuentros de orientación en mercadeo digital, los cuales se encuentran realizados en los siguientes municipios Aguazul - 1, Yopal - 3 Trinidad y San Luis de Palenque - 1 y Tauramena 1 Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizó la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.	44.77	4
De acuerdo a los soportes presentados en acta parcial No. 01 en cumplimiento a la presente actividad	44.77	5

Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-OAJ-LP-014-2023 de 2023-08-31
cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 6 encuentros de orientación en principios básicos contables y tributarios, los cuales se encuentran realizados en los siguientes municipios Aguazul - 1, Yopal - 3 Trinidad y San Luis de Palenque - 1 y Tauramena 1 Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizo la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizo la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.		
De acuerdo a los soportes presentados en acta parcial No. 01 en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 6 encuentros de orientación en manipulación de alimentos, los cuales se encuentran realizados en los siguientes municipios Aguazul - 1, Yopal - 3 Trinidad y San Luis de Palenque - 1 y Tauramena 1 Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizo la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizo la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.	44.77	6
De acuerdo a los soportes presentados en acta parcial No. 01 en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 6 encuentros de orientación en costos y precios en los micronegocios, los cuales se encuentran realizados en los siguientes municipios Aguazul - 1, Yopal - 3 Trinidad y San Luis de Palenque - 1 y Tauramena 1 Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizo la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizo la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.	44.77	7
De acuerdo a los soportes presentados en acta parcial No. 01 en cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023, desarrollo las siguientes actividades. Se desarrollaron un total de 6 encuentros de orientación en vitrinismo comercial, exhibición de productos, refrigeración y manejo de cadenas de frío, los cuales se encuentran realizados en los siguientes municipios Aguazul - 1, Yopal - 3 Trinidad y San Luis de Palenque - 1 y Tauramena 1 Se garantizaron los equipos, espacios y personal para cada una de las jornadas realizadas. Se garantizo la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición "almuerzo" Se garantizo la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición por compensación.	42.86	8
De acuerdo a lo contemplado en la presente actividad se tenía contemplado realizar la entrega de unos elementos para el mejoramiento de las condiciones de productividad y fortalecimiento de los micronegocios, para el presente periodo se reportó la entrega a 144 beneficiarios de los municipios de Aguazul (15), Recator (02), Paz de Ariporo (12), San Luis de Palenque (03) Trinidad (08), Yopal (70), Villanueva (20) y Tauramena (14).	72	9
De acuerdo con los soportes presentados por parte de la firma contratista en ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023 cuyo objeto es "DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE" correspondiente al acta parcial No. 01 del periodo comprendido entre 11 de septiembre al 21 de noviembre de 2023, de la presente actividad no adjuntan documentos que acrediten la ejecución de la misma, por tal motivo no se realiza reconocimiento para el acta parcial No. 01	0	10
De acuerdo con los soportes presentados por parte del consorcio Emprender Casanare 2023 en ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023 cuyo objeto es "DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE" correspondiente al acta parcial No. 01 del periodo comprendido entre 11 de septiembre al 21 de noviembre de 2023, se realizaron dos ingresos de elementos al almacén departamental uno el día 17 de octubre de 2023 con No. 20230125 y el otro de fecha 03 de noviembre de 2023 con número 20230137	100	11
El consorcio Emprender Casanare 2023 en ejecución del contrato de prestación de servicios No. SECOP II CAS-OAJ-LP-014-2023 Y No. INTERNO 2006 DE 2023 cuyo objeto es "DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE" en desarrollo de sus actividades entregaron a cada uno de los elementos que requieren manual de funciones y garantía al beneficiario, es así que en acta de entrega de elementos se relaciona la entrega de los elementos antes mencionados, documento visible en anexo No. 38 denominado acta y registro fotográfico de entrega de elementos capacitación técnica del folio 7857 a 8025.	72	12

Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2006 - CAS-OAJ-LP-014-2023 de 2023-08-31 cuyo Objeto: DESARROLLAR CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES INNOVADORAS PARA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN LOS 19 MUNICIPIOS, DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

Durante el desarrollo de los comités técnicos de selección se relacionan los seleccionados por cada municipio, es de indicar que estos se encuentran adjuntos en el informe de acta parcial No. 01 del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 en anexo No. 01 visible del folio 862 a 867 del informe del contratista.	100	13
Dando cumplimiento a la presente actividad en comité técnico No. 02 desarrollado el día 11 de septiembre de 2023 El Consorcio Emprender Casanare 2023 en ejecución del contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023 realizó la entrega del cronograma de actividades a desarrollar en ejecución del contrato en mención, igualmente en informe de acta parcial No. 01 del contratista se aporta en anexo No. 01 visible del folio 888 a 974.	100	14
De acuerdo con las actividades reportadas por parte del Consorcio Emprender Casanare 2023 me permito indicar que se encuentran suscritas las actas de corresponsabilidad y compromiso adjuntas en anexo No. 04 visible del folio 1926 a 6364 del informe del contratista, así mismo en informe de validación de inventoría en anexo No. 11 se aporta la matriz de validación de documentos de los beneficiarios en la cual se detalla el folio donde se encuentra ubicado cada documento de los beneficiarios, es de aclarar que el número de folio corresponde al del expediente contractual de la gobernación de Casanare.	100	15
Dando cumplimiento a la presente actividad el Consorcio Emprender Casanare 2023 el día 11 de septiembre de 2023 en el desarrollo del comité técnico No. 02 presento a interventoría y supervisión el cronograma de desarrollo de cada una de las actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios No. 2006 de 2023, este fue aprobado por unanimidad.	100	16
De acuerdo a lo establecido en la presente actividad el día 11 de septiembre de 2023 se suscribió el acta en la cual se creó el comité técnico de seguimiento, a partir de ahí se han realizado reuniones periódicas de seguimiento y avance del contrato de acuerdo con la necesidad del programa, en anexo No. 01 del informe del contratista se aporta acta en mención visible del folio 862 a 867.	100	17

F. OBSERVACIONES:

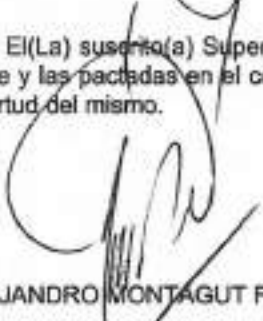
Se realiza acta para el pago parcial Nro 1, que corresponde a la ejecución del 64.70%

Atentamente,


CONSORCIO EMPRENDER CASANARE 2023
Contralista

CONSTANCIA: El(La) suscrito(a) Supervisor(a) hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:


MANUEL ALEJANDRO MONTAGUT FERNANDEZ
Supervisor(a)


CONSORCIO INTERVENTORIA INNOVACION 2023
R/L JUAN MIGUEL SUAREZ RIOS Interventor(a)