DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR Res. 42 UAE DIAN de Mayo 5/2020 Art.55	FECHA OPERACIÓN: 03-06-2025 N U M E R O : 02-03

DATOS DE LA ENTIDAD

Razón Social:	MUNICIPIO DE LA CAPILLA-BOYACA		
Tipo de Documento:	NIT	**Número de Documento:**	800099665-5
Dirección:	CARRERA 4 N° 3 -63 LA CAPILLA - BOYACA	**Telefono:**	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA

Nombre y Apellidos:	MARCO ANTONIO ROA				
Tipo de Documento:	CC	**Número de Documento:**	74.335.284		
Fecha de actividad	**Desde:**	dd/mm/aaaa 18/03/2024	**Hasta:**	dd/mm/aaaa 17/05/2025	
Dirección:	CALLE 6 4-29				
Ciudad:	LA CAPILLA				
Teléfono fijo:	0	**Celular:**	310 6695593		
Email:					

CONCEPTO DEL PAGO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FOMENTO CULTURAL Y FOLCLÓRICO COMO INSTRUCTOR DE DANZAS Y ORIENTACIÓN EN LA PRACTICA DE ACTIVIDAD FÍSICO/RITMICA PARA PROMOVER Y ASEGURAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS NIÑOS, JÓVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA BOYACÁ

El contratista ha desarrollado las obligaciones objeto del contrato civil de prestación de servicios con total independencia y autonomía frente al Municipio de La Capilla, razón por la cual éste no constituye vínculo laboral alguno, ni da lugar a ninguna clase de prestaciones sociales (artículo 2 de la ley 50 de 1990).

Valor $	$ 4.200.000			
Valor en letras	CUATRO MILLONESDOSCIENTOS MIL PESOS MTCE			
Nº Cuenta Bancaria:	0-158-40-00827-1			
Tipo Cuenta:	AHORROS	**Banco:**	BANCO AGRARIO	
Anexos:	**Informes de actividades:**	Si ☑	No ☐	
	Planilla Pago Salud, Pensión y ARL	Si ☑	No ☐	
Para efectos de practicar la retención en la fuente de acuerdo al Art.383 del E.T., informar que el contratista no han vinculado 2 o mas trabaja asociados a esta actividad.		Si ☐	No ☑	

Marco Antonio Roa.

Firma del Contratista

Firma Autorizada Supervisor

87

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRATO DIRECTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATISTA	MARCO ANTONIO ROA
No. CONTRATO	CDP MC-CD-027-2025.
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FOMENTO CULTURAL Y FOLCLÓRICO COMO INSTRUCTOR DE DANZAS Y ORIENTACIÓN EN LA PRACTICA DE ACTIVIDAD FÍSICO/RITMICA PARA PROMOVER Y ASEGURAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS NIÑOS, JÓVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA BOYACÁ.
PLAZO DE EJECUCIÓN	CINCO (05) MESES
VALOR	DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($10.500.000)
INFORME No.	02 y 03
ADICIONAL N°	N/A
PRORROGA N°	N/A
PERIODO REPORTADO	18 DE Marzo DE 2025 AL 17 DE Mayo DE 2025

No	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS
1	Ejecutar el trabajo en calidad de empleador asumiendo todos los gastos y riesgo que este demande Llevando así los insumos necesarios para el desarrollo normal de las clases.	Tomé total responsabilidad del rol de instructor, cumpliendo con todas las tareas asignadas. Me encargué de conseguir y administrar todos los recursos requeridos para el buen desarrollo de las clases, garantizando que los participantes contaran con los materiales necesarios y que las actividades se realizaran en un entorno seguro y propicio. Asimismo, asumí los costos asociados, lo que facilitó la correcta ejecución de las sesiones planificadas, fomentando la participación activa y asegurando la excelencia en la enseñanza.	Anexo
2	Llevar registro de asistencia de los participantes que intervienen en cada una de las actividades programadas, especificando, fecha, día, hora lugar, firma de los asistentes.	A lo largo de este periodo, realicé un seguimiento riguroso de la asistencia en todas las actividades programadas. Este control permitió asegurar una adecuada organización y el compromiso constante de los participantes, promoviendo un entorno de responsabilidad y continuidad en el proceso de formación.	Anexos
3	Se realizarán presentaciones con los diferentes grupos durante las actividades que se organicen por la administración municipal o de los municipios vecinos.	Este mes, participé activamente en los aguinaldos, que se llevó a cabo en la Institución Educativa La Candelaria. Durante este evento, los grupos infantil y juvenil, que han estado en formación, realizaron presentaciones destacadas, mostrando lo aprendido en las clases de danza. La participación de los grupos fue un éxito, logrando una excelente recepción por parte del público y promoviendo el talento cultural del municipio. Esto refuerza el compromiso con el fomento del folclor y la cultura local, alineado con las actividades organizadas por la administración municipal.	Anexo fotográfico

8	Participar en el desarrollo actividades establecidas dentro del centro de larga estancia y/o centro Vida/ adulto mayor, cuando sea requerido.	Este mes, en el municipio de La Capilla no se ha activado el centro de larga estancia y/o centro vida	N/A
9	Atender las recomendaciones del contratante y del supervisor que se le designe.	He atendido todas las recomendaciones del contratante y del supervisor designado de manera oportuna. Este compromiso ha facilitado la mejora continua de las actividades y ha garantizado que se alineen con las expectativas establecidas.	N/A
10	Guardar la respectiva reserva de información que le haya sido confiada para y por la ejecución del contrato, actuar con lealtad frente al Municipio y acatar las sugerencias o recomendaciones que el Municipio realice a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales con el fin de evitar la suspensión o inejecución del contrato.	He cumplido rigurosamente con la reserva de la información confidencial confiada para la ejecución del contrato, manteniendo siempre un comportamiento ético y leal frente al Municipio. Además, he acatado de manera diligente las sugerencias y recomendaciones realizadas por el Municipio	N/A
11	Apoyar en la logística de eventos a cargo de la administración municipal.	Este mes, brindé apoyo en la logística de los eventos organizados por la administración municipal, Colaboré en la ejecución de las actividades, asegurando que todos los detalles estuvieran bien organizados para el desarrollo del evento. Desde la preparación del espacio hasta la coordinación de los participantes, mi apoyo fue fundamental para garantizar el éxito de la jornada. Esta colaboración refuerza el compromiso de trabajar en conjunto con la administración municipal para promover la cultura y el folclor en nuestra comunidad	Anexos fotográficos
12	Obrar con lealtad y responsabilidad durante la ejecución del contrato.	He obrado con total lealtad y responsabilidad durante toda la ejecución del contrato. Mi enfoque ha sido garantizar el cumplimiento de todas las obligaciones y mantener un alto estándar ético en cada aspecto del trabajo	Anexos Fotografico s
13	Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades. (Artículo 15 de la Ley 594 de 2000), así como los informes requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo.	He entregado al supervisor todos los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales, organizados, rotulados y almacenados de acuerdo con los estándares y directrices de gestión documental establecidos en el Artículo 15 de la Ley 594 de 2000. Esta entrega incluye los informes detallados sobre las actividades realizadas durante la ejecución del contrato. He asegurado que toda la documentación esté completa y accesible, sin que esto implique exoneración de la responsabilidad por posibles irregularidades. Esta gestión ha permitido mantener un archivo ordenado y cumplir con los requerimientos administrativos de manera efectiva	N/A

ATRAPASUEÑOS

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	MARCO ANTONIO ROA
IDENTIFICACIÓN:	CC-74335284
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-05-29
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-04-22
FECHA DE PAGO:	2025-05-27
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2025-03
PERÍODO SALUD:	2025-03
NÚMERO PLANILLA:	8636325088
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8660019856
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGA SIN INTERESE
017	830003564	FAMISANAR	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 4.100	$ 178
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 5.300	$ 237
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 200	$ 7
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 9.600	$ 413

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	21/05/2025

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	MARCO ANTONIO ROA
IDENTIFICACIÓN:	CC-74335284
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-05-29
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-05-21
FECHA DE PAGO:	2025-05-27
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2025-04
PERÍODO SALUD:	2025-04
NÚMERO PLANILLA:	8636325095
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8660019856
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGA SIN INTERESE
17	830003564	FAMISANAR	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 700	$ 118.
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 900	$ 237.
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 100	$ 17.
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 1.700	$ 419.

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	20/06/2025