Apartadó, 28 Febrero 2026

CUENTA DE COBRO

E.I.C.E TERMINAL DE TRANSPORTE DE APARTADÓ

CON NIT 811042797-3

DEBE A:
JHON FREDY MORENO
CC. 1.028.015.967

LA SUMA DE:
Novecientos quince mil pesos ($915.000)

POR CONCEPTO DE: Objeto del contrato, correspondiente al mes de **Enero 2026**

Favor consignar cuenta de ahorros Bancolombia N° 64563571118 ahorros

Cordialmente,



Jhon Fredy Moreno Colon
C.C. 1.028.015.967

DATOS DEL CONTRATO	
CONTRATO NÚMERO: PS01-2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Jhon Fredy Moreno Colon	
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el soporte técnico y mantenimiento de equipos de computo e impresoras y asistencia técnica, para el envió de la información requerida por los entes de control.	
NÚMERO DEL CDP: 15	**NÚMERO DEL RP: 80**
FECHA DE INICIACIÓN: 23/01/2026	**FECHA DE TERMINACIÓN: 31/07/2026**

DATOS DEL INFORME				
Marque con una X según corresponda: *Informe Mensual:*	**X**	*Informe Final:*		
Informe mensual de actividades No. 01				
Fecha de presentación del informe al Supervisor: 27/02/2026	**Período del informe:** 1mer			
Periodo de cotización de aportes a seguridad social: Enero	**No. De planilla:6009055045**			
	No de aprobación de pago:98342307			
Valor del Contrato: $21.513.000	**Valor a cobrar: $915.000**			

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO		**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**
1.	Realizar mantenimiento preventivo a impresoras, computadores de escritorio, portátiles, servidor y UPS, incluyendo revisión física, limpieza, verificación de funcionamiento y pruebas básicas de desempeño.	• Se realizó inventario e informe de computadores e impresoras de la entidad. • Se realizó cronograma de mantenimiento.

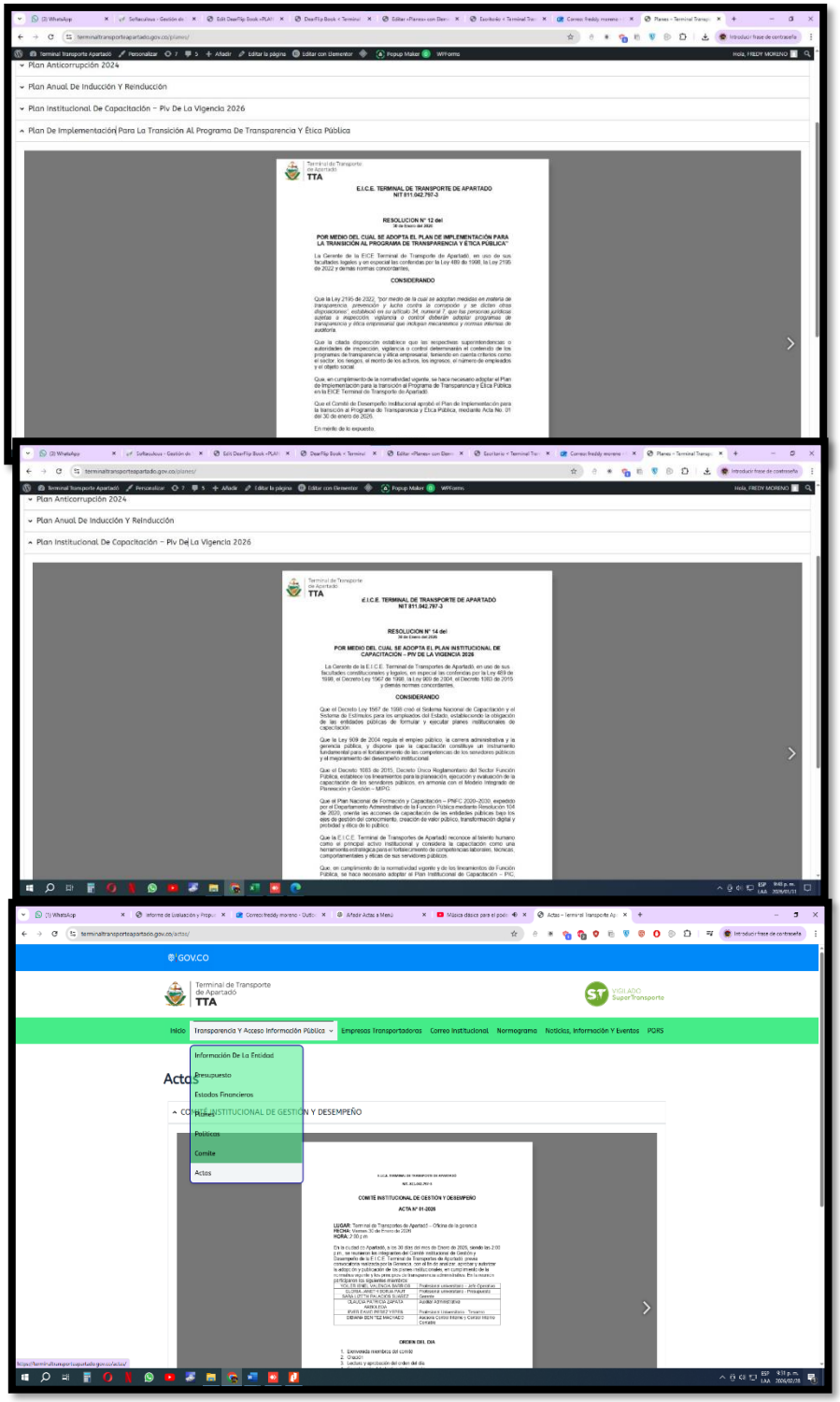
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO		**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**
2.	Ejecutar mantenimiento correctivo de hardware en impresoras, computadores, portátiles, servidor y UPS Realizar mantenimiento preventivo a impresoras, computadores de escritorio, portátiles, servidor y UPS, incluyendo revisión física, limpieza, verificación de funcionamiento y pruebas básicas de desempeño.	• Durante este periodo no se realizó esta actividad.
3.	Brindar soporte técnico a incidentes relacionados con sistemas operativos Windows y demás software institucional, garantizando su correcta instalación, configuración y funcionamiento.	• Se realizó conexión en red a impresora a varios equipos de la oficina.
4. .	Brindar soporte técnico a incidentes asociados al software de tasa de uso, atendiendo fallas operativas, errores de funcionamiento y requerimientos de los usuarios.	• Durante este periodo no se realizó esta actividad.
5.	Actualizar, administrar y mantener la página web institucional de la empresa, asegurando la publicación oportuna de la información y su correcto funcionamiento.	• Se realizó publicación del presupuesto y demás documentos requeridos. • Se realizó informe del funcionamiento de la pagina y sugerencias de cambio.
6.	Brindar soporte técnico a incidentes relacionados con fallas en la red de datos, incluyendo diagnóstico de conectividad, configuración básica y verificación del correcto acceso a los servicios de red.	• Se realizó configuración y conexión a la red de computadores que no estaban conectados.
7.	Asesorar técnicamente a la entidad en la adquisición de equipos, software y herramientas tecnológicas, de acuerdo con las necesidades institucionales y criterios de eficiencia y compatibilidad.	• Se realizó asesoria y cotizacion para la compra de in software aries nuevo con soporte incluido.
8.	Apoyar la configuración, actualización, operación y correcto funcionamiento del software Aries, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad.	• Se realizó informe detallado del software y sugerencia de cambio.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO		**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO**
9.	Brindar soporte técnico y administración básica del servidor institucional, incluyendo monitoreo, respaldo de información y verificación de disponibilidad de los servicios.	• Durante este periodo no se realizó esta actividad.
10.	Prestar asistencia técnica para el envío de la información requerida para la rendición de cuentas ante la Contraloría de Antioquia, en el marco de la gestión transparente y conforme a los lineamientos establecidos.	• Durante este periodo no se realizó esta actividad.
11.	Prestar asistencia técnica para el envío de la información presupuestal (CUIPO) a través del sistema CHIP a la Contraloría General de la República, garantizando la correcta transmisión de los datos.	• Durante este periodo no se realizó esta actividad.
12.	Prestar asistencia técnica para el envío de la información contable a través del sistema CHIP a la Contaduría General de la República, conforme a los requisitos normativos vigentes.	• Durante este periodo no se realizó esta actividad.
13.	Apoyar la atención y respuesta oportuna a los requerimientos de información formulados por los entes de control y demás autoridades, en asuntos relacionados con el área de sistemas y el objeto contractual.	• Se brindó apoyo en el cargue del presupuesto inicial de la entidad 2026.

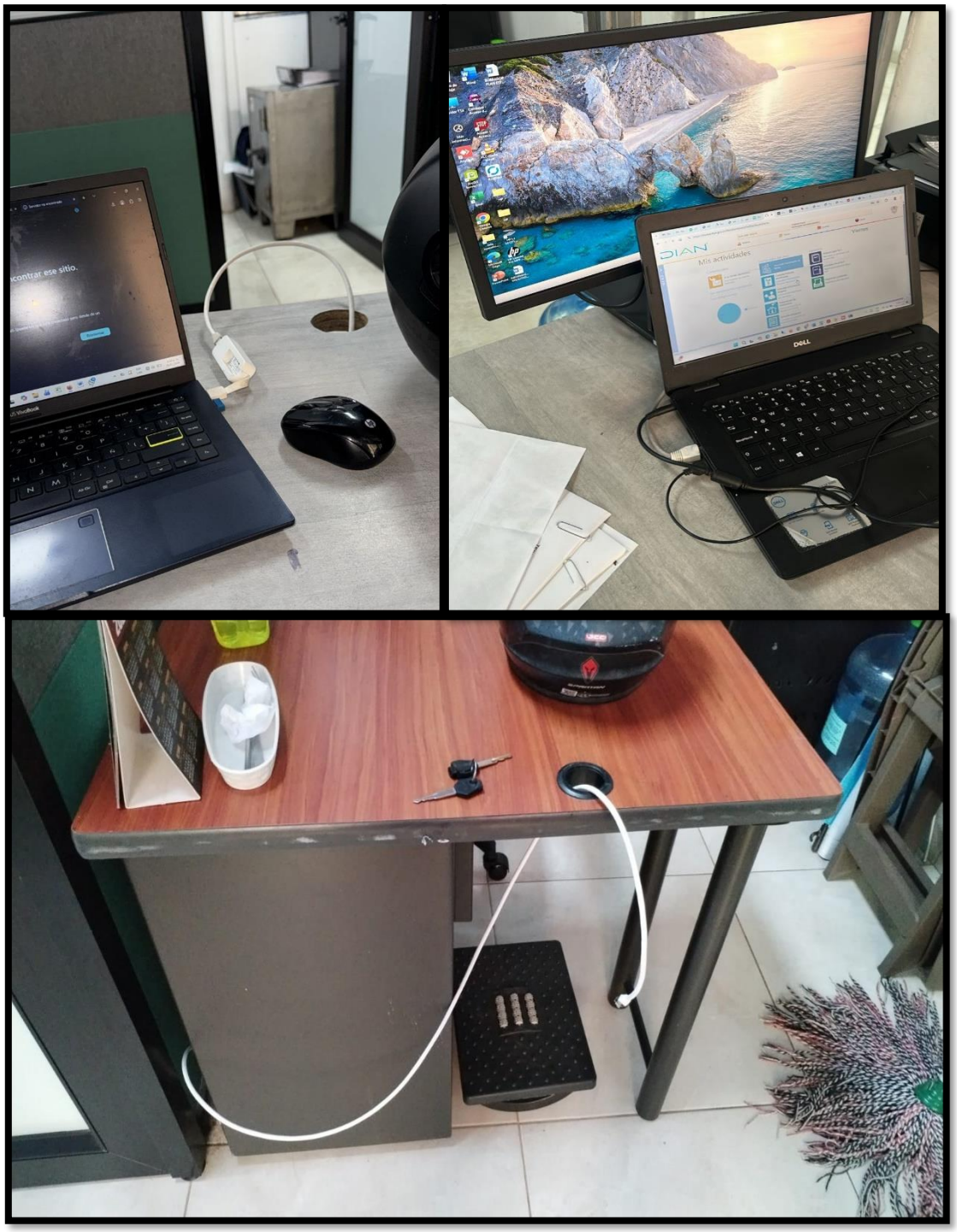
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Jhon Fredy Moreno Colon **FIRMA:** 	**NOMBRE DEL SUPERVISOR:** **CARGO:** **VO.BO**

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

Se realiza cargue de documentos a la pagina web: Resoluciones del consorcio, resolución de aprobación del presupuesto, acta de comité institucional, plan anual de transición, plan de inducción y reinducción, plan institucional de capacitaciones y la creación del sub menú de actas.



Se realiza cambio e instalaciones en algunos puntos de red que no tenían acceso a la misma.



Se realiza asesoría y cotización para la adquisición de el software aries, mejora de la infraestructura de red y servidor.

Sistemas ARIES S.A.S.
Somos conocimiento que acerca el estado al ciudadano

Medellín, Enero 19 de 2026

SA-CD-3006

Señores
TERMINAL DE TRANSPORTES DE APARTADÓ S.A.
Attn.: Dra. Sara Lizeth Palacios Suárez
Gerente

Respetada Doctora:

Queremos presentarnos y poner a su disposición nuestros servicios de asesoría y suministro de programas de carácter específico para la Administración Pública, que buscan mejorar el desempeño y la eficiencia de las Empresas que Usted dirige.

Sistemas Aries es una sociedad constituida desde octubre del año 1993, con el objeto social de desarrollar Aplicaciones especialmente para el sector oficial y brindar soporte técnico, capacitación y Asesorías en aspectos inherentes a los productos que se crean.

Nuestro software es Amigable y de fácil manejo, utiliza herramientas tecnológicas de última generación, es altamente seguro y tiene incorporados y actualizados los requerimientos de las diferentes Entidades de control para que su información se transmita con la mayor calidad y oportunidad.

Durante estos treinta y dos (**32**) años la Empresa se ha venido consolidando en Antioquia a través de la calidad en el software, a la investigación permanente y a la calidad del grupo humano con que se cuenta.

En la actualidad, se hace presencia en **85** de los Municipios Antioqueños (Alcaldías y E.S.P.) y también hemos sistematizado Municipios de los Departamentos de Córdoba, Risaralda, Chocó y Caldas. Además, atendemos la Contraloría de Bello, la Contraloría de San Andrés Islas, la Contraloría de Risaralda, la Personería de Bello, Empresas de desarrollo Urbano, Asociaciones de Municipios y Teleantioquia, entre otros.

Cra. 55 No. 40 A 20 Of. 503 Medellín (Col.) – PBX (604) 6054027 – 3232540468
WhatsApp. 3004929906
email: sistemasaries@sistemasaries.com.co - www.sistemasaries.com

Propuesta de Mejora

- Actualización del Software Financiero: Se propone la actualización del software financiero a la versión Aries net, lo que incluye la adquisición de la licencia correspondiente y la implementación de la misma en los equipos necesarios. El costo estimado para esta actualización es de 32 millones de pesos **(adjunto cotización y propuesta) .**

- Implementación de Seguridad de Red: Se propone la implementación de un firewall de última generación para mejorar la seguridad de la red y proteger los sistemas informáticos de la entidad.

- Actualización del Servidor: Se propone la actualización del servidor para garantizar la estabilidad y el rendimiento del sistema, lo que incluye la adquisición de nuevo hardware y la configuración del mismo.

- Renovación de Cables de Red: Se propone la renovación de los cables de red para mejorar la conectividad y la seguridad de la red.

- Gestión de Licencias: Se propone la gestión de las licencias del software para garantizar la legalidad y la compatibilidad de los sistemas informáticos de la entidad.

- Gestionar software para las salas de espera: Implementación de un Sistema de Información al Pasajero (SIP) con pantallas digitales en tiempo real para la visualización de salidas, destinos, estados de viaje y mensajes informativos. Este software les dará a los usuarios una mejor experiencia y nos dará un toque de modernización a la institución.

- Mejorar y actualizar pagina Web ya que las tecnologías usadas son obsoletas.

- Dar a nuestros usuarios algún tipo de conectividad gratuita con esto podemos lograr que visiten nuestros portales de redes sociales o paginas web (Compra de equipos para lograr esto)

Estado Actual de equipos tecnológicos.

Al realizar el recorrido por la entidad, después de la entrega de credenciales y teniendo en cuenta que ya teníamos tareas pendientes por resolver, pero no el conocimiento de qué teníamos para trabajar, estas fueron algunas de las novedades con las cual nos encontramos:

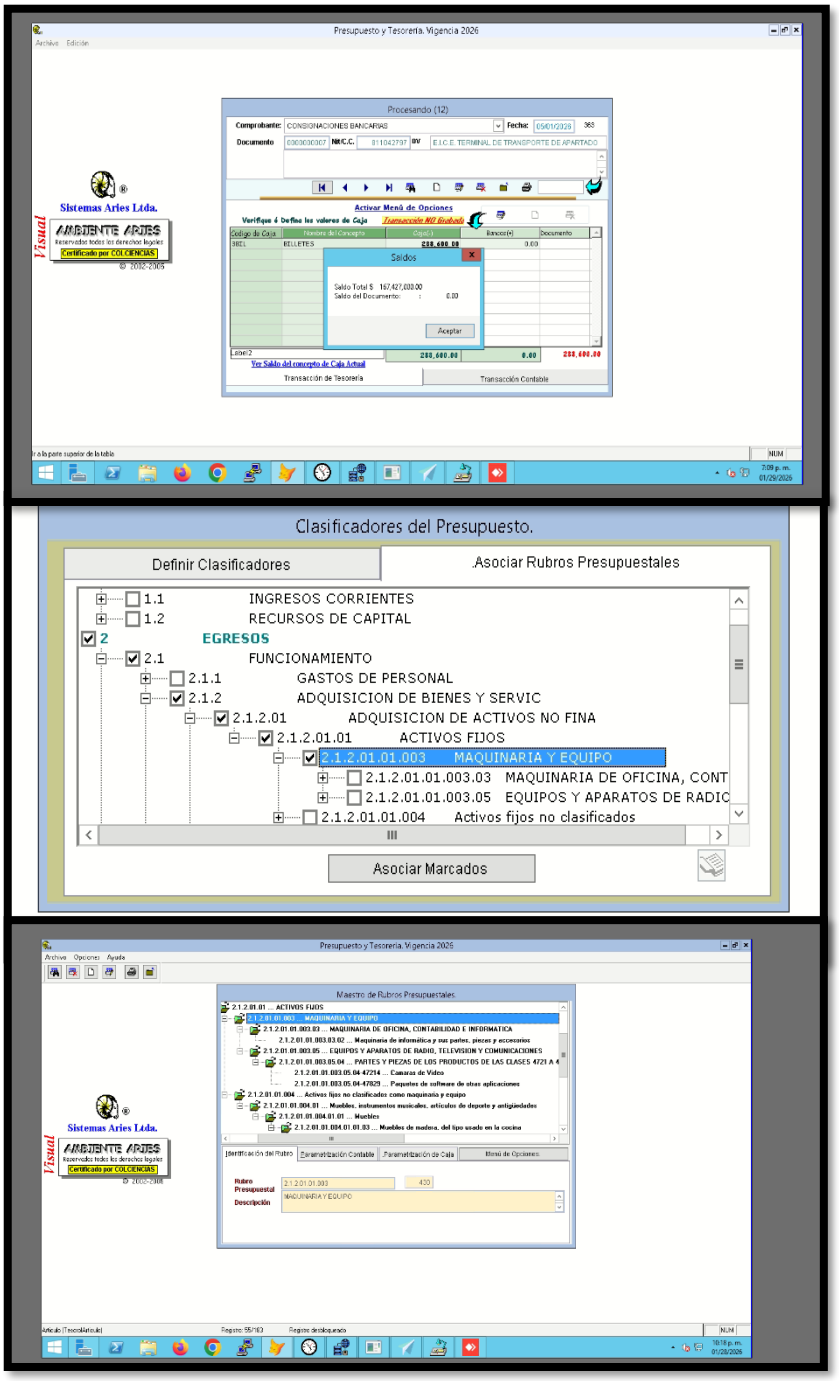
- El software financiero actualmente en uso es una versión obsoleta y sin soporte ni licencias que requiere una actualización inmediata a la versión más reciente, con el fin de garantizar la compatibilidad y el soporte técnico adecuado por parte de la empresa Ariesnet.

La falta de licencias del software impide la instalación en nuevos equipos, lo que limita la capacidad de la entidad para ampliar su infraestructura de TI.

- La infraestructura de red presenta deficiencias significativas en términos de seguridad, lo que la hace vulnerable a ataques cibernéticos y otros riesgos. Se requiere la implementación de un firewall de última generación y la renovación de los cables de red para mejorar la conectividad y la seguridad.

- El servidor actual no cumple con los requisitos mínimos para soportar la instalación del nuevo software, por lo que se requiere una actualización del hardware para garantizar la estabilidad y el rendimiento del sistema.

Soporte y acompañamiento en la creación del presupuesto 2026, solución a incidentes con software aries, creación de rubros presupuestales, solución a error de sobre giro en caja en software aries.



Se crea cronograma de mantenimientos e inventario de equipos de computo.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1028015967
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JHON FREDY MORENO COLON
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CRA84 #32B-33	TELÉFONO:	8298226
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Mantenimiento y reparación de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**6009055045**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		14			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/03/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		98342307

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
X																

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	$ 75.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 75.500**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 59.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 59.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	$ 11.600
		SUBTOTAL:	1	**$ 11.600**

VALOR SIN MORA:	**$ 144.600**
VALOR MORA:	**$ 1.500**
TOTAL PAGADO:	**$ 146.100**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1028015967
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JHON FREDY MORENO COLON
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CRA84 #32B-33	TELÉFONO:	8298226
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Mantenimiento y reparación de computadores y de e
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**6009055045**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	enero AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	enero AÑO 2026
DÍAS DE MORA:		14			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/03/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		98342307

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 74.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 700	$ 0	$ 74.800	$ 700	$ 75.500
SUBTOTALES:										**$ 74.800**	**$ 700**	**$ 75.500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 58.400	$ 0	$ 600	$ 0	$ 58.400	$ 600	$ 0	$ 59.000
SUBTOTALES:													**$ 58.400**	**$ 600**	**$ 0**	**$ 59.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 11.400	$ 11.400	$ 200	$ 0	$ 11.600
SUBTOTALES:									**$ 11.400**	**$ 200**	**$ 0**	**$ 11.600**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD					ARP														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1028015967	MORENO COLON JHON FREDY	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO	23																230301-PORVENIR	8	$ 466.908	$ 74.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 74.800	EPS037-NUEVA EPS	8	$ 466.908	$ 58.400	$ 0	$ 58.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	8	$ 466.908	102801596	$ 11.400		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 146.100

Planilla Pagada