

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 10 de Diciembre de 2020

Señor (a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LÓPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No **CO1.PCCNTR.1324996**
Coordinador Académico
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **Diciembre** del año **2020**

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1324996** del año 2020

Gonzalo Camacho Galeano, identificado con la cédula de ciudadanía No. **13.956.979** de **Vélez**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de treinta y cinco millones quinientos cincuenta mil pesos (\$ 35.550.000) moneda legal colombiana, esta suma será pagada por el Sena al contratista así: a) Pagos mensuales por valor de tres millones quinientos cincuenta y cinco mil (\$3.555.000,00) m/cte. b) En los casos en los que las actividades no supere el mes, el pago se realizará en proporción al tiempo trabajado, siempre que no supere el valor del contrato de la presente vigencia.

Plazo: Será hasta el Diez (10) de Diciembre de 2020.

OBJETO:	
Contratar la prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar los programas de formación titulada y complementaria de articulación con la media en el área de sistemas en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.	

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se Imparte FPI a las Fichas: 1848262, 1848322, 1848325, 1848367, 2070958, 2072050, 2130708 y 2199052.	Realizadas y Ejecutadas en los meses de Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre. Ubicada: Carpeta 1. Diciembre del DRIVE.

2.	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Se Verificó Fichas de Matricula, Compromiso del Aprendiz; se Diligenció las Fichas de Caracterización, dando cumplimiento a los lineamientos de la Cadena de Valor.	Realizadas y Ejecutadas en los meses de Febrero y Septiembre. Ubicada: Carpeta 2. Diciembre del DRIVE.
3.	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Evaluar las Fichas 1848262, 1848322, 1848325, 1848367, 2070958, 2072050, 2130708 y 2199052 en la Plataforma del Sistema Optimizado para la Formación Integral y Aprendizaje Activo SOFIA Plus, de Acuerdo al Avance de la FPI.	Realizadas y Ejecutadas en los meses de Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre. Ubicada: Carpeta 3. Diciembre del DRIVE.
4.	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Se informó a la Comunidad en general de las Convocatoria de la Oferta Presencial, a Distancia y Virtual del año 2020 y 2021.	Realizadas y Ejecutadas en los meses de Febrero, Marzo, Julio, Septiembre, Octubre y Noviembre. Ubicada: Carpeta 4. Diciembre del DRIVE.
5.	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Envío en los tiempos concertados la información solicitada por la Coordinación Académica y el Líder del Programa.	Realizadas y Ejecutadas en los meses de Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre. Ubicada: Carpeta 5. Diciembre del DRIVE.
6.	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Se Gestiona la Entrega de Materiales de Formación en la Dependencia de Almacén de Adición. Se Gestiona ante la Directora del CGAO el Préstamo de Equipos de Cómputo que se encuentran en la Escuela Martín Galeano del CIVC de Vélez para Aprendices del Técnico en Sistemas. Se diligencia Formato de Solicitud de Salida de Bienes para el Uso de los Cuentadantes	Realizadas y Ejecutadas en los meses de Febrero, Mayo, Noviembre. Ubicada: Carpeta 6. Diciembre del DRIVE.

		que Tienen Vinculo con la Entidad (Formato SIGA / Código: GIL-F-014 – Versión 04).	
7.	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información 4 GTH-F-075 V.04.	Inscripción, Matricula y Verificación de Aprendices en la Plataforma del Sistema Optimizado para la Formación Integral y Aprendizaje activo. Se Evaluaron RA de Acuerdo al Avance de la FPI de la Ficha: 1848262, 1848322, 1848325, 1848367, 2070958, 2072050, 2130708 y 2199052 en la Plataforma del Sistema Optimizado para la Formación Integral y Aprendizaje Activo. Novedad de Aprendices: Se Cita a Comité Académico Aprendices que No cumplen con el Reglamento	Realizadas y Ejecutadas en los meses de Febrero, Marzo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre. (Ubicada: Carpeta 7. Diciembre del DRIVE.
8.	Contar con la certificación vigente de la norma de competencia "Orientar Procesos Formativos Presenciales Con Base En Los Planes De Formación Concertados" o la actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con El Procedimiento Técnico Normativo" o en su defecto deberá aplicar el proceso.	Presentación Prueba de Conocimiento, Prodcuto y Desempeño en el proceso de Certificación de la Norma "240201056-1- Orientar Formación Presencial de acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa". Inscripción Precentación y aprobación Certificación de la Norma "240201056-1- Orientar Formación Presencial de acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa", Nivel Intermedio.	Realizadas y Ejecutadas en los meses de Febrero, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre. Ubicada: Carpeta 8. Diciembre del DRIVE.
9.	Hacer cumplir y cumplir con el reglamento del aprendiz.	Seguimiento al Comportamiento según Reglamento al Aprendiz: Actuar siempre teniendo como base los principios y valores para la convivencia, artículo 18.	Realizadas y Ejecutadas en los meses de Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y

		Verificación Envío de Evidencias. Participación en Actividades Virtuales. Citación a Comité Académicos.	Diciembre. Ubicada: Carpeta 9. Diciembre del DRIVE.
10.	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Gestión en administración Administrativa para la Asignación de Etapa Productiva de Aprendices.	Realizadas y Ejecutadas en los meses de Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre. Ubicada: Carpeta 10. Diciembre del DRIVE.
11.	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Entrega de documentos físicos requeridos por el supervisor del contrato y Manejo del Drive de Acuerdo a Indicaciones.	Realizadas y Ejecutadas en los meses de Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre. Ubicada: Carpeta 11. Diciembre del DRIVE.
12.	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato.	Constancia de Alumnos de Aprobación grado Noveno. Participación en Capacitaciones, Encuestas, Cursos Virtuales, Reuniones Virtuales, Diligenciamiento de Formatos. Gestor del Programa de Articulación con la Media del área de Sistemas.	Realizadas y Ejecutadas en los meses de Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre. Ubicada: Carpeta 12. Diciembre del DRIVE.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla pago de aportes a salud, pensión y ARL (**4357833246**) expedido por **Pago de Seguridad Social SOI** correspondiente al mes de **Noviembre** del año **2020**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Cordialmente,

Gonzalo Camacho Galeano
Contratista
C.C. No. 13.956.979

Recibí a satisfacción:

Cesar Fernando Palencia López
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1324996 de 2020
Coordinador Académico

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 7 DE FEBRERO AL 10 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2020

GONZALO CAMACHO GALEANO

BLIGACIÓN 1: Se Imparte FPI a las Fichas: 1848262, 1848322, 1848325, 1848367, 2070958, 2072050, 2130708 y 2199052.

DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.

INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	56,00
-------------------------------------	-------

OBLIGACIÓN 2: Se Verifica Fichas de Matricula, Compromiso del Aprendiz; se Diligenció las Fichas de Caracterización, dando cumplimiento a los lineamientos de la Cadena de Valor.

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO "TRATAMIENTO DE DATOS MENOR DE EDAD"

FECHA:	02/04/2020	CIUDAD / MUNICIPIO:	Vélez
REGIONAL:	SANTANDER	CENTRO DE FORMACIÓN	AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE
PROGRAMA DE FORMACIÓN	SISTEMAS	No. DE FICHA:	

Yo Leonor Morales, identificado con Cédula de Ciudadanía X o Extranjería No. 3954757 de Vélez declaro bajo la gravedad de juramento que soy el representante legal o tutor del titular de los datos personales del menor de edad, Jhonatan David Pardo Morales, identificado con la tarjeta de identidad número 101453614, y conforme a la ley 1581 de 2012 y demás Decretos reglamentarios:

AUTORIZO de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca al **Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA**, para el manejo de los datos personales del menor de edad y del tratamiento de recolectar, transferir, transmitir, almacenar, depurar, usar, analizar, circular, actualizar, suprimir y cruzar información, directa o a través de terceros, con la finalidad de atender adecuadamente las actividades de ingreso y selección de los aspirantes a los diversos programas de formación que oferte el Centro de Formación, específicamente en los procesos de inscripción, selección, revisión de los requisitos exigidos por el programa de formación, asentamiento de matrícula y demás funciones y servicios propios del Centro de Formación que permitan el cumplimiento de las funciones misionales del SENA.

De conformidad con la Ley 1581 de 2012 y sus Decretos reglamentarios, declaro que he sido informado de lo siguiente: (i) Que el SENA, como responsable de los datos personales del menor de edad, ha publicado las políticas de tratamiento de datos personales en la dirección electrónica www.sena.edu.co, teléfono 3430111 y 015000 910270. (ii) Que los derechos que me asisten como representante legal o tutor del titular de los datos personales del menor de edad son los previstos en la constitución, la ley y demás normatividad vigente sobre uso de plataformas públicas, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir la información personal del menor de edad; Jhonatan David Pardo Morales así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos personales. (iii) Es voluntario responder preguntas que eventualmente me sean hechas sobre datos sensibles o datos de menores de edad, y que estos últimos serán tratados respetando sus derechos fundamentales e intereses superiores, de acuerdo con la política de tratamiento y protección de datos personales de la entidad.

Lo anterior se podrá ejercer a través de los canales dispuestos por el SENA para la atención al público www.sena.edu.co/servicioalciudadano/PQRS.

Atentamente,

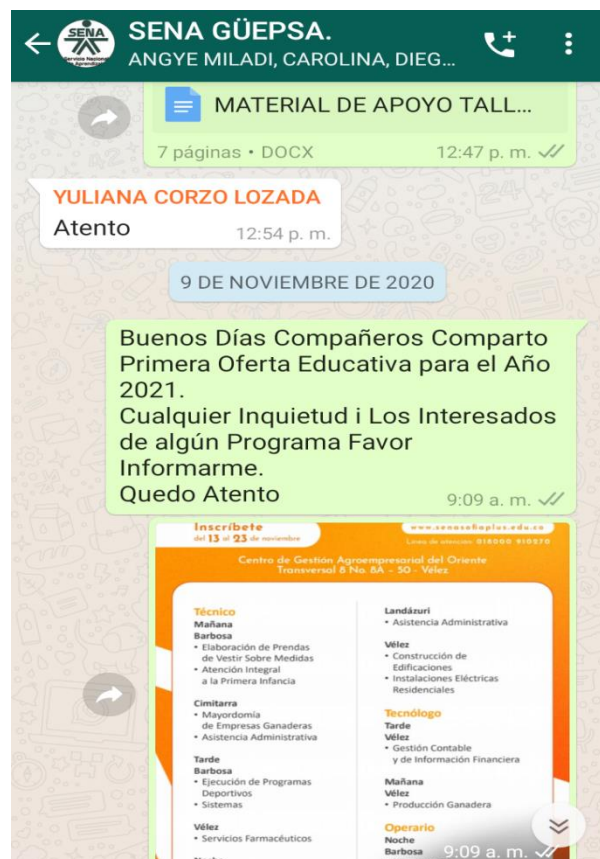
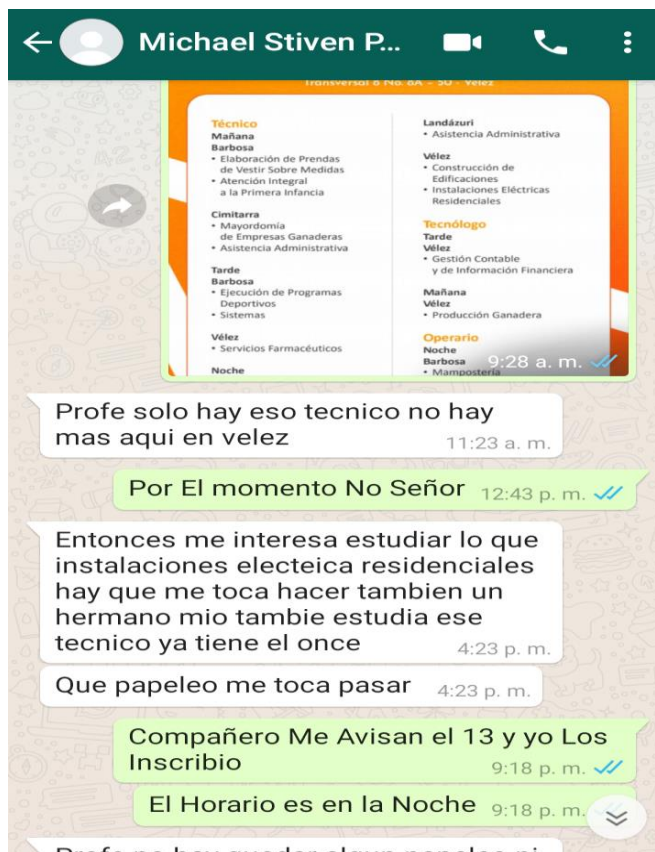
FIRMA DEL APRENDIZ:	Tipo y No. Documento de Identidad:
<u>[Firma]</u>	<u>101453614</u>
FIRMA DE: LA MADRE, EL PADRE O TUTOR (A)	Tipo y No. Documento de Identidad:
<u>Leonor Morales</u>	<u>39540757</u>
Correo electrónico: <u>JhonatanDavidPardoMorales@gmail.com</u>	
Dirección de contacto:	

OBLIGACIÓN 3: Evaluar las Fichas 1848262, 1848322, 1848325, 1848367, 2070958, 2072050, 2130708 y 2199052.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Reporte de Juicios de Evaluación								
2	Fecha del Reporte:	19/11/2020							
3	Ficha de Caracterización:	1848367							
4	Código:	228185							
5	Versión:	1							
6	Denominación:	SISTEMAS							
7	Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION							
8	Fecha Inicio:	28/02/2019							
9	Fecha Fin:	15/12/2020							
10	Modalidad de Formación:	PRESENCIAL							
11	Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER							
12	Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE							
13	Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
329	TI	1005196114	DUVAN DAVID	DUARTE FRANCO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALIZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y PROPOSITIVAS EN FUNCION DE	444092 - ASUMIR ACTITUDES CRITICAS , ARGUMENTATIVAS Y	APROBADO	CC 13956979 - GONZALO CAMACHO GALEANO
346	TI	1005196114	DUVAN DAVID	DUARTE FRANCO	EN FORMACION	34629 - REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE	444244 - INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE	APROBADO	CC 13956979 - GONZALO CAMACHO GALEANO
347	TI	1005196114	DUVAN DAVID	DUARTE FRANCO	EN FORMACION	34629 - REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE	444245 - EJECUTAR EL MANTENIMIENTO FÍSICO INTERNO Y EXTERNO DE LOS	APROBADO	CC 13956979 - GONZALO CAMACHO GALEANO
348	TI	1005196114	DUVAN DAVID	DUARTE FRANCO	EN FORMACION	34629 - REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE	444246 - VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS	APROBADO	CC 13956979 - GONZALO CAMACHO GALEANO
350	TI	1005196114	DUVAN DAVID	DUARTE FRANCO	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS	444248 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS	APROBADO	CC 13956979 - GONZALO CAMACHO GALEANO
352	TI	1005196114	DUVAN DAVID	DUARTE FRANCO	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN	APROBADO	CC 13956979 - GONZALO CAMACHO GALEANO
	TI	1005196114	DUVAN DAVID	DUARTE FRANCO	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA	444251 - INSTALAR EL	APROBADO	CC 13956979 - GONZALO CAMACHO GALEANO

	A	B	C	D	E	F	G
1	Reporte de Juicios de Evaluación						
2	Fecha del Reporte:	21/07/2020					
3	Ficha de Caracterización:	1848262					
4	Código:	228185					
5	Versión:	1					
6	Denominación:	SISTEMAS					
7	Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION					
8	Fecha Inicio:	28/02/2019					
9	Fecha Fin:	15/12/2020					
10	Modalidad de Formación:	PRESENCIAL					
11	Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER					
12	Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE					
13	Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
46	TI	1000132949	DIEGO FERNEY	HERNANDEZ LOPEZ	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES
80	TI	1005107184	STEFANIA	MOSQUERA GONZALEZ	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES
114	TI	1005273498	YULIETH KARINA	ALVAREZ HIDALGO	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES
216	TI	1005273584	LIZETH YOHANA	FAJARDO JAIMES	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES
250	TI	1005273619	MAICOL ANDRES	DUARTE OTALORA	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES
318	TI	1005341945	JHONATHAN STIVEN	FAUSTINO CALLEJAS	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES
352	TI	1097638005	MARIA ELIPSA	VARGAS REYES	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES
388	TI	1097638009	JESSIKA XIMENA	CASTANEDA QUIROGA	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES

OBLIGACIÓN 4: Se informó a la Comunidad en general de las Convocatoria de la Oferta Presencial, a Distancia y Virtual del año 2020 y 2021.



Convocatoria para Estudiar Recibidos x



Gonzalo Camacho Galeano <gcamacho@misena.edu.co>
para BRAYAN, BRAYAN, CLAUDIA, DEYBER, EDWIN, GISELA, JAIDER, JEISSON, KATHERIN, KEVIN, LIZETH, LORENA, MARIA, MARIANA, MARILYN, NICOL, NICOLAS, OLGER, PAULA, RHUDY, SANTIAC

vie, 13 nov 7:05 (hace 6 días) ☆

Muy Buenos Días Compañero Aprendiz, Deseándole Éxitos en sus Labores Diarios.

Me Permito Adjuntar Documento en pdf de la VI Convocatoria presencial y a distancia para Inscribirse del 13 al 23 de Noviembre del Año 2020.

Cualquier inquietud estaré atento a colaborar.

Cordialmente,



Gonzalo Camacho Galeano

Instructor - Contratista CGAO
SENA - Santander
gcamacho@misena.edu.co
gcamacho@senagüepsa.edu.co
3112740929
Transversal 8 # 8A - 50 Vélez

www.sena.edu.co
@SENAcomunica



OBLIGACIÓN 5: Envío en los tiempos concertados la información solicitada por la Coordinación Académica y el Líder del Programa.

 FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES REGIONAL SANTANDER CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER				Código Regional	68
				Código Centro	864810
				Fecha Elaboración	7 diciembre de 2020
				Versión	AGOSTO 2020 - 6.20
				ID de Proceso	27078-018931
DATOS DEL CONTRATISTA					
Nombres y apellidos contratista:		GONZALO CAMACHO GALEANO		C.C.	13.956.979
Correo electrónico contratista:		gcamacho@sena.edu.co		IP/Nº de contacto	3112740929
Régimen del IVA:		NO RESPONSABLE		Pertenece al régimen simple de tributación?	NO
				Es declarante de renta?	NO
				Es Pensionado?	NO
Sus Ingresos en el 2019 Superaron \$47.978.000		NO		Inclusión SST	SI
				Prescribe Servicios Excluidos de IVA?	SI
Banco al cual consignar:		BANCO BBVA		Tipo de cta	AHORROS
				Nº Cuenta	0857012793
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?		NO		Sus Ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los \$ 117.666.000	NO
Tiene contratos de prestación de servicios con otras Entidades Públicas:		N/A			
Se acogió para el mes anterior, al pago paratotal del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto Nº 668:		N/A			
Se acogió para el mes objeto de cobro, al pago paratotal del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto Nº 668:		N/A			
DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
Nº del contrato:	1324996/2020	Nº Compromiso SIF	7720		
Valor Total del Contrato	\$ 35.550.000	Nº Pago	11	Periodo objeto de pago	Del 01/12/2020 Al 10/12/2020
Saldo Anterior del Contrato	\$ 1.185.000			Valor Bruto Pago	\$ 1.185.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 0			Comisiones	\$ 0,00
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO					
Ingresos por honorarios	\$ 1.185.000	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383*			0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo			\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0				
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 1.185.000	Menos, Retefuente Otros Ingresos			\$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 701.025	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO			\$ 0
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR					
Nº Planilla PILA, o, Nº Radicación pago SS		Diciembre	Noviembre	Valor Base retención en la fuente	701.025,00
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 877.803	\$ 1.422.000		Valor Base retención en la fuente ICA	934.700,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 109.800	\$ 177.800		Valor base IVA	0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 140.500	\$ 227.500		IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0		Menos Retención en la Fuente	0,00
ARL	\$ 9.200	\$ 14.900		Menos Retención IVA	0,00
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -		Retefuente - 8543	1.869,00
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -	\$ -			0,200%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -	\$ -			
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.560.700	\$ -	\$ -		Otras Retenciones	0,00
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -		Otras Retenciones	0,00
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -		Otras Retenciones	0,00
Aportes A.B.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -		Otras Retenciones	0,00
Dependientes hasta \$ 1.139.434	\$ -	\$ -		Otras Retenciones	0,00
Salud hasta \$ 569.712	\$ -	\$ -		Descuentos de Libranza	0,00
Renta Exenta 25% \$ 8.545.680	\$ 233.675	\$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -		VALOR A PAGAR	\$ 1.183.131,00
SON: UN MILLÓN CIENTO OCHENTA Y TRES MIL CIENTO TREINTA Y UN PESOS MCTE					
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO					
Ficha 1848322: Taller de Recuperación Aprendizices de Bajo Rendimiento. Vélez - CIVC. Fecha 1°. Horario 07 a 11. Total Horas 4 Ficha 1848325: Taller de Recuperación Aprendizices de Bajo Rendimiento. Vélez - CIVC. Fecha 1°. Horario 14 a 18. Total Horas 4 Ficha 2070958: Taller REDES: Diseño de Redes LAN. Vélez - CIVC. Fechas: 2,3,4,7,9,10. Horario 07 a 11. Total Horas 24 Ficha 1848367: Taller de Recuperación Aprendizices de Bajo Rendimiento. IE Simón Bolívar. Fechas 3,4,7,9. Horario 12 a 13. Total Horas 4 Ficha 2072050: Taller REDES: Diseño de Redes LAN. IE Simón B. Fechas 2,3,4,7,9. Horario 14 a 18. Total Horas 20 TOTAL HORAS 56					
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE: 1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y PVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministrada es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.					
				GONZALO CAMACHO GALEANO EL CONTRATISTA	
CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO					
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO: 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas; 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro; 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.				Autorizo el presente pago. El Supervisor,	
				CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ INSTRUCTOR G13	
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago: EL ORDENADOR DEL PAGO					
HÉRIKA BIBIANA ARIZA GONZÁLEZ SUBDIRECTOR DE CENTRO G62					

OBLIGACIÓN 6: Se Gestiona la Entrega de Materiales de Formación en la Dependencia de Almacén de Adición.

Se Gestiona ante la Directora del CGAO el Préstamo de Equipos de Cómputo que se encuentran en la Escuela Martín Galeano del CIVC de Vélez para Aprendices del Técnico en Sistemas.

Se diligencia Formato de Solicitud de Salida de Bienes para el Uso de los Cuentadantes que Tienen Vinculo con la Entidad (Formato SIGA / Código: GIL-F-014 – Versión 04).

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL PROCESO GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGISTICA AUTORIZACION PRESTAMO Y SALIDA ELEMENTOS, MAQUINAS Y EQUIPOS DE LAS DEPENDENCIAS	Versión: 2
		Fecha de actualización: 01/03/2017
		Documento de apoyo Regional Santander.

Vélez 02/03/2020

El (la) señor(a) GONZALO CAMACHO GALEANO identificado(a) con cédula de ciudadanía N° 13.956.979 de VÉLEZ, está autorizado(a) para retirar de las instalaciones del SENA Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente, los siguientes elementos:

CANTIDAD	CÓDIGO INTERNO O SERIO	MARCA	DESCRIPCIÓN
1	95465014	SANYO	VIDEO BEAM

Cuentadante Principal: JUAN ERNESTO Firma: _____

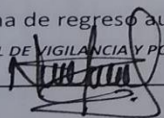
En calidad de:

Permiso Temporal (X)	Permiso Permanente ()	Retiro Definitivo ()
El elemento, tiene autorización para salir y	El elemento, tiene autorización para salir y regresar	El elemento, tiene autorización para salir y

Fecha de salida autorizada: 02/03/2020 Con destino a: VELEZ

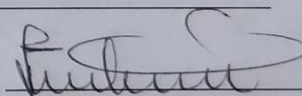
Fecha de regreso autorizada: 06/03/2020

PERSONAL DE VIGILANCIA Y PORTERIA:



Responsable Inventarios

V°B° Jefe Inmediato



Solicitante de elementos

SALIDA		
FECHA	HORA	FIRMA VIGILANTE

ENTRADA		
FECHA	HORA	FIRMA VIGILANTE

enciado de acuerdo a la auto



ACTA No.005		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Préstamo Computador de Mesa.		
CIUDAD Y FECHA: 1° de Mayo del 2020	HORA INICIO: 07:00 a.m.	HORA FIN: 08:00 a.m.
LUGAR: Escuela Martín Galeano – Colegio Isabel Valbuena Cifuentes	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): 1. Información Préstamo Computador de Mes 2. Tiempo del Préstamo 3. Condiciones de Entrega		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Entregar en Calidad de Préstamo Computador de Propiedad del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA – Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente – CGAO.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. Se Informa a los Aprendices y Acudientes del Préstamo de un Computador de propiedad del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, en Calidad de Préstamo. 2. El Tiempo de Entrega Será Así: El Tiempo que dure la Cuarentena por el Covid-19, o durante el reinicio de Formación presencial del Programa de Articulación o al Finalizar el Calendario Académico año 2020. 3. Condiciones de Entrega: el Computador se debe entregar en igual de condiciones que lo entrega el Instructor.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
El Aprendiz se compromete a realizar las Actividades Académicas correspondientes a la Formación Profesional Integral de Programa de Sistemas en Articulación con la Media.	Aprendiz	Todo el Periodo Académico Año 2020.

OBLIGACIÓN 7: Evaluar las Fichas 1848262, 1848322, 1848325, 1848367.

Reporte de Juicios de Evaluación						
1						
2	Fecha del	21/07/2020				
3	Ficha de	1848367				
4	Código:	228185				
5	Versión:	1				
6	Denominación:	SISTEMAS				
7	Estado de la Ficha	EN EJECUCION				
8	Fecha Inicio:	28/02/2019				
9	Fecha Fin:	15/12/2020				
10	Modalidad de	PRESENCIAL				
11	Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER				
12	Centro de	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE				
13	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
46	TI 1001096325	SAMUEL	AYALA PEÑA	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTA UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁ DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES
80	TI 1002599991	GERMAN DAVID	QUIROGA GUTIERREZ	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTA UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁ DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES
182	TI 1005195760	OSCAR FABIAN	SANCHEZ FORERO	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTA UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁ DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES
216	TI 1005195862	CAROLINA	VARGAS QUIROGA	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTA UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁ DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES
284	TI 1005196108	YEIMY LORENA	JIMENEZ HERRENO	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTA UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁ DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES
318	TI 1005196114	DUVAN DAVID	DUARTE FRANCO	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTA UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁ DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES
	TI 1005196125	JULIAN ANTONIO	BARROSO BARRERA	EN FORMACION	35282 - IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES	444250 - DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTA UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁ DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES

http://www.senasofiplus.edu.co/safia/home/principal.faces

Buscar...

Sofia plus

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Equipo desarrollo curricular

Desarrollo Curricular

Gestión de Actividades de Aprendizaje

Gestión de Proyectos

Consultar Proyectos Hijos

Consultar Proyectos SIGP

Consultar Ruta de Aprendizaje

Gestionar Proyectos de Aprendizaje

Gestionar Ruta de Aprendizaje

Generar Ruta de Aprendizaje

Reportes

Ejecución de la Formación

Reportes

Crear Nueva Ruta de Aprendizaje

Programa de Formación: SISTEMAS

Consultar

Datos de la Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de aprendizaje*: SISTEMAS CIVIC 10-1

Ficha de Caracterización*: Ficha 2070958 (SISTEMAS)

Competencias Programa de Formación

☐ PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MIS

☐ RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

☐ APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOC

☐ COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCF

☐ REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDIC

☐ IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACU

Filtros Proyectos de Aprendizaje

Resultado Aprendizaje

Proyecto Aprendizaje

OPTIMIZACIÓN DE LOS AMBIENTES TFI FINFORMÁTICOS DE

Consultar Cancelar

Proyectos de Aprendizaje

Nombre del Proyecto	Interprograma	Seleccionar
518356 IMPLEMENTAR UNIDAD DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO DE EQUIPOS, REDES DE COMPUTO Y SOLUCIONES INFORMATICAS	No	☐
517823 COORDINACION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO A LOS EQUIPOS DE COMPUTOS Y REDES DE DATOS A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE BAHIA	No	☐

SOFIA Plus Versión 9.0.22 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a195;

ES 12:36 p.m. 19/03/2020

OBLIGACIÓN 8: Inscripción en el proceso de Certificación de la Norma "240201056-1- Orientar Formación Presencial de acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa"

Resultado Evidencia de Conocimiento

Recibidos x

Vilma Vila Herreño Pardo

para Gonzalo

mar., 29 sept. 22:30

Buena noche Gonzalo

Cordial saludo, me permito informar el resultado total de su evidencia de conocimiento,

	INICIAL	OPORTUNIDAD	TOTAL
Gonzalo Camacho Galeano	75%	5%	80%

Quedo atenta

SENA

Vilma Vila Herreño Pardo

Instructor Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

vivihepa@misena.edu.co

7563017 - 3125093246

Transversal 8 No 8 a - 50. Vélez

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Juicio Emitido - Resultados Evaluación de Competencias Laborales

Recibidos x

Certificación de Competencias Laborales

<certccl@sena.edu.co>

lun, 16 nov 19:41 (hace 3 días)

Ten cuidado con este mensaje

Certificación de Competencias Laborales es similar a un nombre de tu organización, pero la dirección de correo no pertenece a tu dominio o Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje SENA no ha podido verificar que procede realmente de certccl@sena.edu.co. Evita responder a este correo, a menos que contactes con el remitente por otros medios para asegurarte de que esta dirección de correo es legítima.

Denunciar suplantación de identidad

Parece seguro

Señor candidato

El Grupo de Certificación de Competencias Laborales del SENA, se permite informarle que usted ha culminado su proceso de evaluación de competencias laborales en la Norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa, de acuerdo con manual de operación y normativa. Obteniendo los siguientes resultados:

• Conocimiento: 80.00

• Desempeño: 100.00

• Producto: 100.00

Nivel: COMPETENTE-INTERMEDIO

Estado: Competente

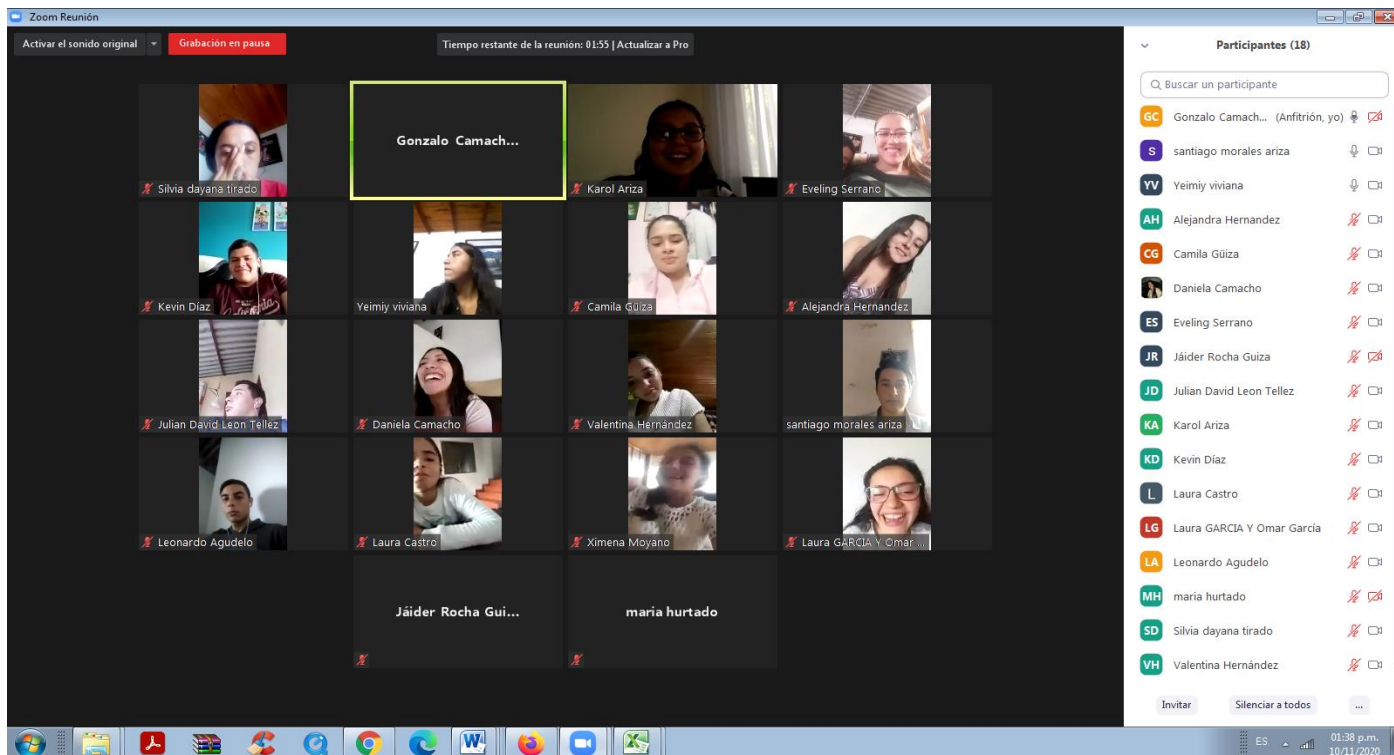
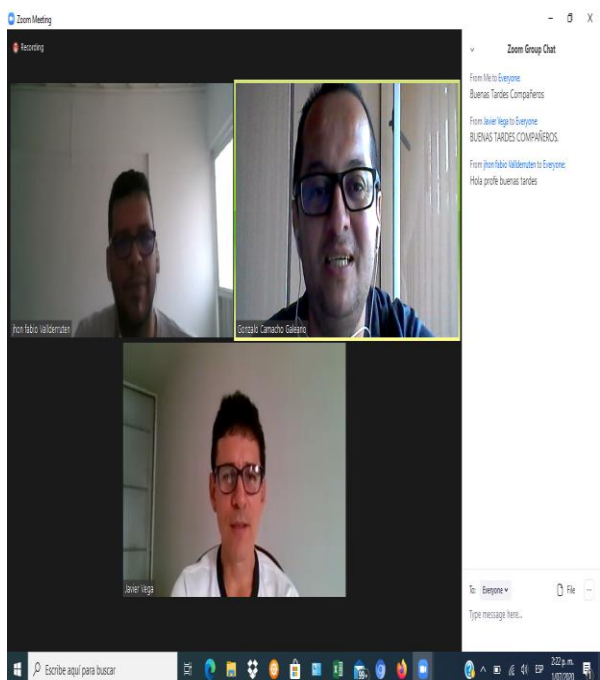
Centro de Formación: CENTRO DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Atentamente,

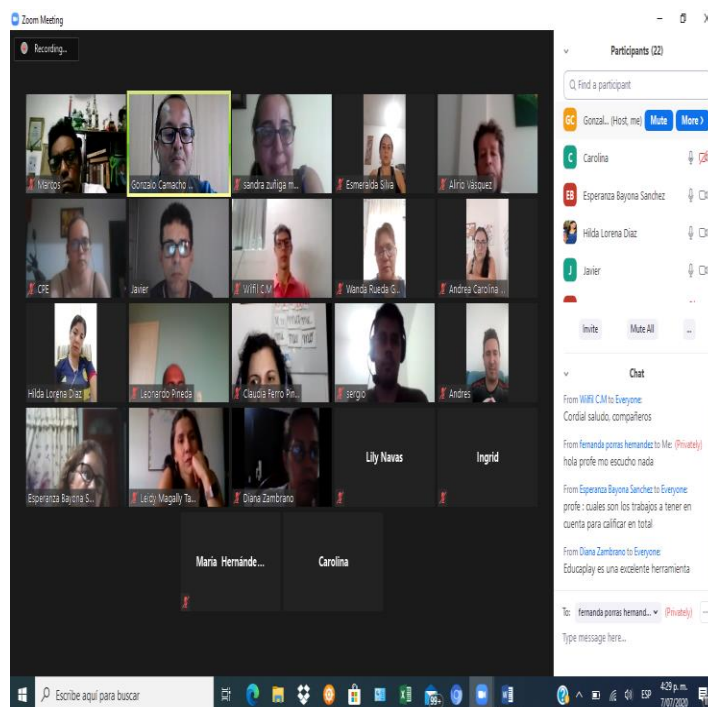
SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES

"ESTE CORREO ELECTRONICO ES GENERADO AUTOMATICAMENTE POR LA APLICACION DE ECCL"

OBLIGACIÓN 9: Seguimiento al Comportamiento según Reglamento al Aprendiz: Actuar siempre teniendo como base los principios y valores para la convivencia, artículo 18. Verificación Envió de Evidencias. Y participación en el Proceso de FPI.



OBLI



GACIÓN 10: Link de Acceso Cartilla Canva e Imágenes.

<https://www.canva.com/design/DAENrIBEe0/GLzaxsikge0tqdFWThYr8g/edit>

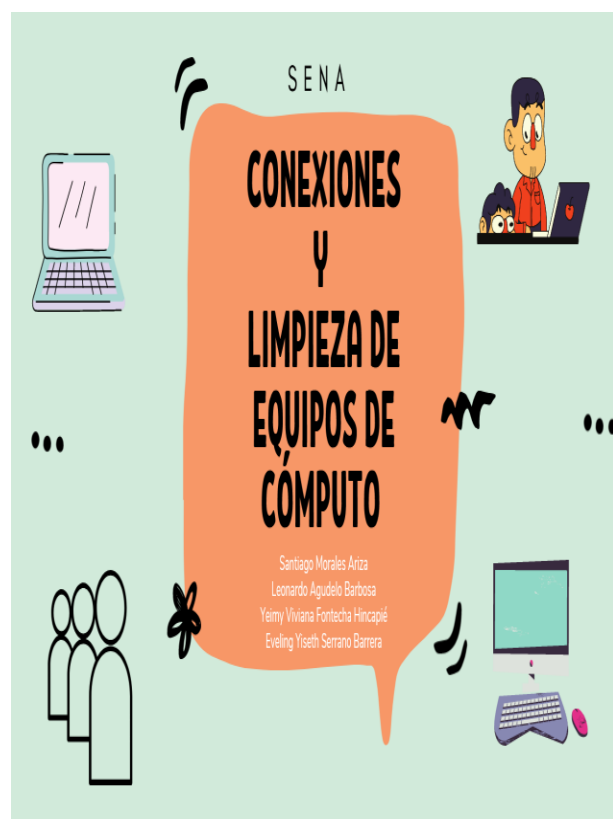
https://www.canva.com/design/DAEHUm_FFpo/5yYdW_Y5Wg3dn2YYNwzvtg/edit

https://www.canva.com/design/DAENsbxSwHg/w9LVvjJouO_02VOAb3MEhg/watch?utm_content=DAENsbxSwHg&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=publishsharelink

https://www.canva.com/design/DAENsbxSwHg/w9LVvjJouO_02VOAb3MEhg/watch?utm_content=DAENsbxSwHg&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=publishsharelink

https://www.canva.com/design/DAEHgy-RPBw/52hqXuJnKLgDccGeahGjRg/view?utm_content=DAEHgy-RPBw&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=publishsharelink

https://www.canva.com/design/DAEN3ThW5Ew/HXTYwrYALVrt6CFAnqhm6g/view?utm_content=DAEN3ThW5Ew&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=publishsharelink



OBLIGACIÓN 11: Entrega de documentos físicos requeridos por el supervisor del contrato y Manejo del Drive de Acuerdo a Indicaciones, Talleres y Guías.



Buscar en Drive



ESTÁNDARES VIGENTES.

1. DATOS GENERALES:

Nombre del Aprendiz (a) en Formación: _____

No. De Orden: _____

Centro de Formación: Agroempresarial del Oriente - CGAO

Regional: Santander

Nombre del Instructor (a): Gonzalo Camacho Galeano

Actividad de Aprendizaje:



Lo invito a participar en la Actividad de conocimiento de seguridad y salud en el trabajo, seguridad e higiene en las instalaciones, accidentes de trabajo.

Igualmente a presentar la Evidencia Final de Producto de la Cartilla Digital en la Aplicación Canva.

TALLER 8: SEGURIDAD EN EL LUGAR DE TRABAJO
Aprendizaje Individual
Tiempo 8 horas



Presentación:

Apreciado Aprendiz, hoy hablaremos de los siguientes conceptos de Conocimientos La Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) como la disciplina que trata de la prevención de las

www.sena.edu.co

OBLIGACIÓN 12. Constancia de Alumnos de Aprobación grado Noveno. Participación en Capacitaciones, Encuestas, Cursos Virtuales, Reuniones Virtuales, Diligenciamiento de Formatos. Gestor del Programa de Articulación con la Media del área de Sistemas.

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y PAZ Y SALVO

Se ha registrado tu respuesta.

Este formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje SENA. [Notificar uso inadecuado](#)

Google Formularios



**Centro de Gestión
Agroempresarial del Oriente**

Escritura y Publicación de
Artículos de investigación



8) Encuesta de asistencia y evaluación de la
sesión del curso artículos Científicos - 2 dic
2020

Se ha registrado su respuesta, gracias por su participación.

[Enviar otra respuesta](#)

Este formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje SENA. [Notificar uso inadecuado](#)

Google Formularios



DIRECCIÓN DE FORMACIÓN
GRUPO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN
ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

Reunión De Instructores De Articulación "Doble Titulación"

Se ha registrado tu respuesta.

Este formulario se creó en Servicio Nacional de
Aprendizaje SENA. [Notificar uso inadecuado](#)

Google Formularios

GONZALO CAMACHO GALEANO
C.C. 13.956.979 Expedida en Vélez - Santander
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1324996 DE 2020