I. INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión contiene el análisis de las actividades ejecutadas en virtud del cumplimiento del Contrato de prestación de servicios No CD-004-2026 del 02 de enero de 2026; durante el periodo ejecutado comprendido entre el 01 de febrero al 28 de febrero del 2026; a su vez, se realiza una descripción ejecutiva, administrativa y financiera del mismo.
Adicionalmente, se estipulan las actividades realizadas, así como las demás observaciones y requisitos técnicos que debe cumplir al respecto según el contrato suscrito y las obligaciones adquiridas.

II. RESUMEN EJECUTIVO DEL CONTRATO

Número del Contrato:	CD-004-2026
Nombre del Contratista:	JOSE RAMIRO USECHE RUEDA
Número de Identificación:	80320091 DE CAPARRAPI
Fecha de Suscripción del Contrato:	02 ENERO DEL 2026
Fecha del Acta de Inicio:	02 ENERO DEL 2026
Fecha de Terminación:	30 JUNIO DEL 2026
Fecha de Adición:	N/A
Nueva Fecha de Terminación:	N/A
Estado Actual del Contrato:	En Ejecución: X Finalizado:
Objeto del Contrato:	APOYO A LA GESTIÓN DE LA OFICINA DE SERVICIO PÚBLICOS PARA EL BARRIDO, PODA, FUMIGACIÓN Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LAS ÁREAS DE USO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE CAPARRAPI CUNDINAMARCA
Plazo:	DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 30 DE JUNIO DEL 2026
No. CDP:	2026000006
No. RP:	2026000006
Rubro:	2.3.2.02.02.008.06
Modalidad de Contratación: (marque con una "X")	Contratación Directa: X Mínima Cuantía: Concurso de Mérito: Selección Abreviada de Menor Cuantía: Licitación Pública: Urgencia Manifiesta:
Forma de Pago:	El pago de los servicios operativos al CONTRATISTA, se realizará de la siguiente manera:

	Cumpliendo los requisitos de perfeccionamiento y ejecución la Alcaldía Municipal de Caparrapí – Cundinamarca, pagará al contratista el valor pactado en la cláusula- valor del contrato, de la siguiente manera: a) Un primer pago que se realizará en proporción a los días ejecutados en el mes en que se inicie la ejecución del contrato. b) CINCO (5) pagos iguales mensuales vencidos por la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000) M/CTE cada uno. Estos pagos serán cancelados previa radicación de la certificación de cumplimiento a satisfacción del objeto y obligaciones expedidas por el supervisor del contrato, los informes de ejecución del contratista, informe del supervisor, recibo de pago de los aportes en salud, pensión y ARL, de acuerdo en lo señalado en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, ley 1562 de 2012 y demás normas concordantes que reglamentan la materia- El pago final queda sujeto además de los anteriores requisitos, al recibo a satisfacción del inventario de los elementos entregados en custodia al contratista (SI APLICA) y a la presentación del informe final de actividades.
Valor del contrato inicial:	CATORCE MILLONES NOVECIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($14.916.667) M/CTE
Anticipo:	N/A
Valor de las adiciones:	N/A
Tipo de Pago: **[Marque con una "X"]**	Parcial: ; Total: X; Final:
Periodo que Comprende el Informe	01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026
Nombre Supervisor:	GREGORIO ALEXANDER ORTIZ
Cargo Supervisor:	JEFE DE OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS

BALANCE DEL CONTRATO	
Valor a Pagar:	**$ 2.500.000**
Valor Inicial del Contrato:	$ 14.916.667
Valor Adicionado:	0

Valor Total del Contrato:	$14.916.667
Valor Pagado:	**$2.416.667**
Porcentaje de Ejecución Financiera:	32.96 %
Saldo del Contrato:	$10.000.000
Valor a Liberar Presupuestalmente:	**0**

III. SEGURIDAD SOCIAL

Se realizó la correspondiente verificación de los documentos que allegó el Contratista, correspondiente a las copias de las planillas de pago y comprobante de pago a seguridad social (Salud, Pensión y ARL.) en la cual se detalla:

Número de Planilla:	**52667555**
Periodo de Pago:	FEBRERO

IV. SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Las actividades que se encuentran contempladas dentro del objeto del contrato se encaminan única y exclusivamente al desarrollo del objeto del contrato, las siguientes son las actividades que se adelantaron durante el periodo del presente:

OBLIGACIONES	Cumplió		Actividad Realizada	Soporte
	Si	No		
1. Apoyo para la realización del barrido diario de calles, andenes y parques del casco urbano del municipio de Caparrapí.	**X**		El contratista realizó: El día 02 de febrero, barrido de calles en el barrio lucero alto. El día 10 de febrero, barrido de calles en el barrio lucero alto. El día 13 de febrero, barrido de calles y andenes en el barrio la cañada. El día 21 de febrero, barrido de calles y andenes desde la estación de policía hasta el matadero.	Anexo, ilustración 01-02 y 03, evidencia fotográfica y bitácora diaria de actividades en físico.

			El día 23 de febrero, barrido de calles en el barrio lucero alto. El día 26 de febrero, barrido de calles en el parque principal.	
Prestar el Apoyo para la poda de árboles de ornato público por lo menos una vez al mes. **2.**	**X**		El contratista realizó: El día 06 de febrero, poda de arboles frente a la escuela simon bolivar.	Anexo, ilustración 04, evidencia fotográfica y bitácora diaria de actividades en físico.
3. Apoyo a la gestión para realizar la limpieza de sumideros de aguas lluvias a cargo de la oficina de servicios públicos.	**X**		El contratista realizó: El día 03 de febrero, limpieza de sumidero en el barrio Adolfo león bejarano. El día 04 de febrero, limpieza de sumidero en el barrio Adolfo león bejarano. El día 12 de febrero, limpieza de sumidero en el barrio Adolfo león bejarano.	Anexo, ilustración 05 y 06, evidencia fotográfica y bitácora diaria de actividades en físico.
Realizar la fumigación de las malezas de todos los barridos del área de influencia del casco urbano por lo menos una vez al mes. **4.**	**X**		El contratista realizó: El día 18 de febrero, fumigación en la cañada. El día 19 de febrero, fumigación en el sector 3 esquinas. El día 20 de febrero, fumigación en los sectores, el colegio, barrio nuevo y lucero alto.	Anexo, ilustración 07 y 08, evidencia fotográfica y bitácora diaria de actividades en físico.
5. Apoyo para la recolección de residuos sólidos en vehículo dispuesto por la Alcaldía Municipal conforme a coordinación de	**X**		El contratista realizó: Los días 02- 09- 16- 23 de febrero, actividades de recolección de basura en los barrios parque principal, la hoyita, la lomita,	Anexo, ilustración 09 y 10, evidencia fotográfica y bitácora diaria de actividades en físico.

la actividad con el supervisor del contrato.			chambacú, el pesebre, escamilla, la loma, san judas, la cañada, barrio nuevo, las villas, las ferias, campo alegre, cuatro caminos, san Martín, Corabastos, el porvenir, lucero alto, Adolfo león bejarano, la unión y sector la quinta.	
6. Prestar apoyo en las actividades que se requieran, acorde a la supervisión del contrato y las solicitudes de la comunidad urbana y rural, relacionadas con el servicio.	X		Prestó apoyo: El día 27 de febrero, recolección de basura en la inspección de dindal.	Anexo, bitácora diaria de actividades en físico.
7. Realizar el acompañamiento de la disposición final de la recolección de los residuos sólidos hasta al relleno sanitario "la doradita".	X		Prestó apoyo: El día 27 de febrero, acompañamiento al relleno sanitario la doradita.	Anexo, ilustración 11, evidencia fotográfica y bitácora diaria de actividades en físico
8. Prestar el servicio con los elementos de protección, seguridad y bioseguridad requeridos.	X		Prestó el servicio utilizando los elementos de protección, seguridad y bioseguridad requeridos.	Anexo, ilustración 12, evidencia fotográfica y bitácora diaria de actividades en físico.
9. Mantener disponibilidad permanente cuando se presenten emergencias para la atención de las mismas.	X		Prestó apoyo: El día 13 de febrero, acompañamiento a fontaneros para revisión de acueducto en el vivero municipal. El día 17 de febrero, acompañamiento a fontaneros para arreglo de tubería en la oscura por daño en la bocatoma.	Anexo, ilustración 13, evidencia fotográfica y bitácora diaria de actividades en físico.
10. Las demás actividades que le exija el supervisor que	X		Prestó apoyo:	Anexo, ilustración 14 y 15, evidencia

sean inherentes al objeto del contrato.			Los días 05 y 06 de febrero, acompañamiento a fontaneros para arreglo de aguas negras frente a la escuela. Los días 09 y 10 de febrero, acompañamiento a fontaneros para arreglo de aguas negras en el barrio Adolfo león bejarano y remoción de escombros. El día 11 de febrero, arreglo de placa de cemento en la calle principal. El día 14 de febrero, destapar cañeria de aguas negras en las ferias. El día 18 de febrero, arreglo de tapa de alcantarilla frente al parque principal. El día 24 de febrero, arreglo de tubería de aguas negras frente a la escuela. El día 2 de febrero, arreglo de tubería en las ferias.	fotográfica y bitácora diaria de actividades en físico.

V. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

El contratista cumplió	Si	X	No	
Se verificó la veracidad de los soportes:	Si	X	No	
Ejecución Física	Total	X	Parcial	
Se sugieren multas	Si		No	X
Se sugiere efectuar Cláusula Penal	Si		No	X
Observaciones sobre la Ejecución	El contratista cumplió favorablemente las actividades para las que fue contratado.			

VI. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

En calidad de supervisor del Contrato de Prestación de Servicios No. CD-004-2026 del 02 de enero de 2026, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción con todas las obligaciones establecidas en el mismo en las condiciones anteriormente señaladas y es procedente realizar el pago correspondiente.

Se expide, a los tres (3) días del mes de marzo de 2026.

GREGORIO ALEXANDER ORTIZ HOYOS
JEFE DE OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Supervisor

Elaboró: Doris Lorena Hernández Moreno - Contratista
Aprobó: Gregorio Alexander Ortiz - jefe de servicios públicos