



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E.
HOSPITAL SANTA ISABEL**

Código: FO-MC-02

Versión: 01

Página 1 de 1

CONTRATISTA:	ANDREA GIL MORA
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1044505966
CONTRATO NRO:	CPS-056-2026-EBS
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios como gestor comunitario y/o promotor de salud (Zona urbana) para el desarrollo de las acciones relacionadas con la Resolución Número. 00000711 del 24 de abril de 2025, para el fortalecimiento de la atención primaria en salud a través de la conformación y operación de Equipos Básicos en Salud (EBS)
VALOR DEL CONTRATO:	Seis millones de pesos M/L (\$6.000.000) incluidos impuestos
FORMA DE PAGO:	LA ESE HOSPITAL SANTA ISABEL pagará al CONTRATISTA en tres (03) pagos, cada uno por valor de dos millones de pesos M/L (\$2.000.000), conforme a la presentación de la cuenta de cobro por parte de la contratista, previa presentación del informe de ejecución de actividades, certificación de cumplimiento del servicio contratado expedida por el funcionario supervisor, comprobante de pago de los aportes relativos al sistema integral de Seguridad Social y cumplimiento del respectivo trámite interno para el pago.
DURACIÓN DEL CONTRATO:	3 MESES
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	19-01-2026
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	18-04-2026
FECHA DE EJECUCIÓN	19 de ENERO al 18 de ABRIL de 2026
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	YIGENI CARDENAS MAZO
IDENTIFICACIÓN DEL TERRITORIO	EQUIPO EBS Urbano 1

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E. HOSPITAL SANTA ISABEL	Código: FO-MC-02
		Versión: 01
		Página 1 de 1

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO

PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE AL PAGO				19 de ENERO al 18 de FEBRERO de 2026- Primera cuota contractual	
PROGRAMA O PROYECTO		EBS Urbano 1			
PERFIL EN EL PROYECTO O PROGRAMA		Gestora			
N	OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Transcribir del contrato)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO.	INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS	FOTOGRAFÍA O SOPORTE (LINK)	

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E.
HOSPITAL SANTA ISABEL**

Código: FO-MC-02

Versión: 01

Página 1 de 1

1	PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO Y CRONOGRAMAS MENSUALES DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD	Cronogramas y planes de trabajo	Durante el periodo reportado, participé en el proceso de organización y estructuración de los planes de trabajo y el cronograma mensual del Equipo Básico Urbano 1, contribuyendo a la planificación operativa de las actividades a desarrollar en el territorio. Desde mi rol como gestora, apoyé la coordinación de acciones, la organización de tiempos y la verificación de requerimientos logísticos, con el fin de garantizar el cumplimiento ordenado de las intervenciones programadas. Esta participación permitió fortalecer la articulación del equipo, optimizar el desarrollo de las actividades y favorecer el cumplimiento oportuno de las metas establecidas.	 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MLPVPagz7MSuijJHU_gsgdmUk-g4uBGw/edit?gid=1707105605#gid=1707105605
2	REALIZAR MAPEO Y CARTOGRAFÍA SOCIAL DE LOS TERRITORIOS DE ABORDAJE Y DE PRIMER CONTACTO CON	Informe del mapeo y cartografía social y los que indique el supervisor del contrato	Durante el periodo evaluado, el Equipo Urbano 1 realizó el taller de cartografía social tomando como base la cartografía	

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E.
HOSPITAL SANTA ISABEL**

Código: FO-MC-02

Versión: 01

Página 1 de 1

LAS COMUNIDADES DE CADA MICROTERRITORIO		previamente construida en el microterritorio. Esta actividad permitió validar, complementar y actualizar la información territorial existente, fortaleciendo la comprensión de las dinámicas comunitarias, los recursos disponibles y las principales necesidades en salud. Desde mi rol como gestora, apoyé la organización del proceso y la sistematización de la información generada, garantizando su adecuado registro y disponibilidad para la planificación de las intervenciones del equipo. Asimismo, elaboré el acta correspondiente a esta actividad como parte del proceso de documentación, asegurando la trazabilidad y el soporte formal de la jornada, contribuyendo así a un abordaje comunitario más pertinente, organizado y acorde con la realidad del territorio.	 https://drive.google.com/drive/folders/1OiSdJOKhBVmv2TaIP7oKAX8Ed_p0yEMI
--	--	---	--

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E.
HOSPITAL SANTA ISABEL**

Código: FO-MC-02

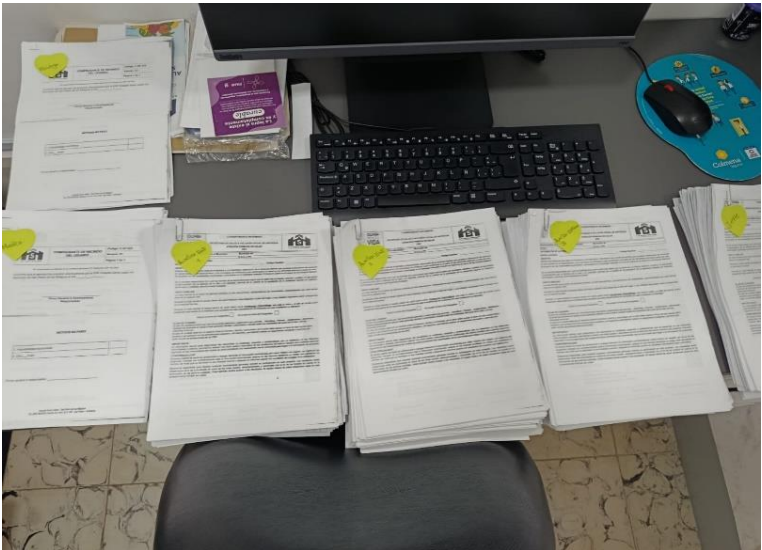
Versión: 01

Página 1 de 1

3	INFORMAR EN LA COMUNIDAD LAS ACCIONES QUE DESARROLLARÁN LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD A TRAVÉS DE MEDIOS Y HERRAMIENTAS COMUNICATIVAS	Informe de abordaje en el microterritorio que incluya registro fotográfico y listas de Asistencia y los que indique el supervisor del contrato	Durante el periodo evaluado, no fue necesario desarrollar acciones directas de información comunitaria, teniendo en cuenta que el proceso de mapeo y articulación con la comunidad ya había sido realizado previamente, lo cual permitió mantener canales de comunicación establecidos con el territorio. No obstante, el equipo participó en la estrategia de divulgación institucional liderada por el Hospital, mediante la publicación en redes sociales de material informativo y fotográfico de los Equipos Básicos en Salud, con el propósito de informar a la comunidad sobre el reinicio de las actividades en el municipio, fortalecer el reconocimiento del equipo en el territorio y promover el acercamiento de la población a los servicios de salud.	
---	--	--	--	--

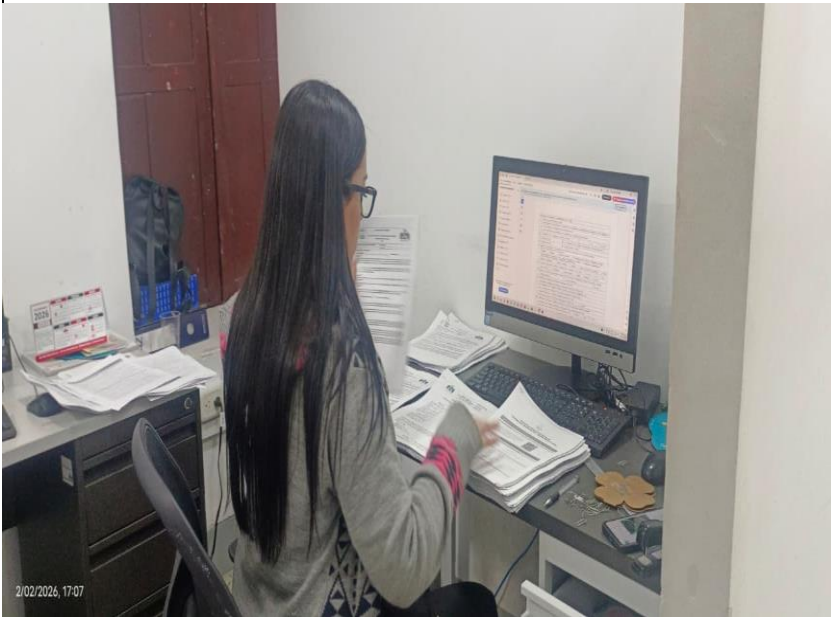
Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E. HOSPITAL SANTA ISABEL	Código: FO-MC-02
		Versión: 01
		Página 1 de 1

4	CARACTERIZACIÓN SOCIO-AMBIENTAL, INDIVIDUAL Y FAMILIAR EN EL MICROTERRITORIO	Formularios, cargues e instrumentos que indique el supervisor del contrato	Durante el periodo evaluado, desde mi rol como gestora del equipo Urbano 1, apoyé el desarrollo del proceso de caracterización socio-ambiental, individual y familiar mediante la gestión logística y la organización previa. Me encargué de imprimir, preparar y organizar la papelería y los instrumentos requeridos para la aplicación de las caracterizaciones en el microterritorio Marianito, garantizando que el equipo contara con los insumos necesarios para la adecuada recolección de la información. Esta labor contribuyó a optimizar el desarrollo del proceso, asegurando orden, disponibilidad de herramientas y soporte operativo para el cumplimiento efectivo de la actividad.	
---	--	--	---	--

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E. HOSPITAL SANTA ISABEL	Código: FO-MC-02
		Versión: 01
		Página 1 de 1

5	APOYAR LA VALORACIÓN DE PRIMER CONTACTO DE ACUERDO CON LOS SIGUIENTES INSTRUMENTOS: A) FAMILIOGRAMA, B) APGAR FAMILIAR, C) ESCALA DE SOBRECARGA DEL CUIDADOR DE ZARIT Y ECOMAPA	instrumentos que indique el supervisor del contrato	Durante el periodo evaluado, desde mi rol como gestora del equipo Urbano 1, brindé apoyo al proceso de valoración de primer contacto mediante la preparación logística previa. Me encargué de gestionar, imprimir y organizar los instrumentos requeridos para su aplicación, incluyendo familiograma, APGAR familiar, escala de sobrecarga del cuidador de Zarit y ecomapa, garantizando que el equipo dispusiera de las herramientas necesarias para el adecuado desarrollo de la actividad. Esta labor contribuyó a mantener el orden, la disponibilidad de insumos y el soporte operativo requerido para una correcta recolección y registro de la información.	
---	--	--	--	--

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E.
HOSPITAL SANTA ISABEL**

Código: FO-MC-02

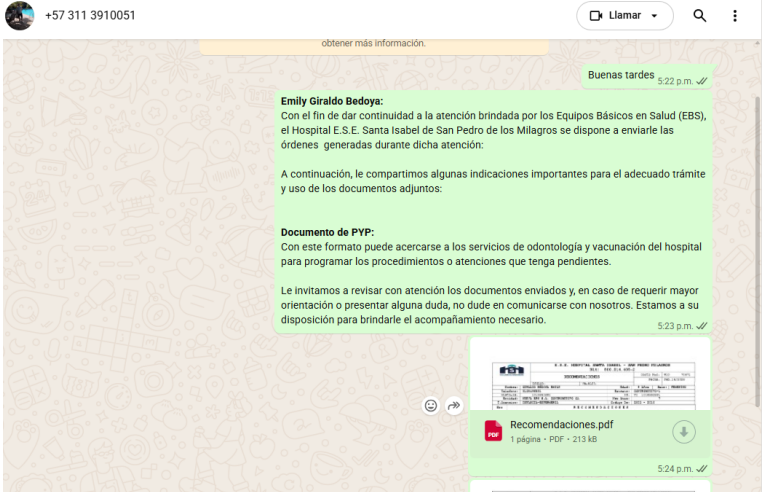
Versión: 01

Página 1 de 1

			contribuyendo a la continuidad de la atención y al adecuado seguimiento de los casos identificados.	
7	FORMULAR EL PLAN INTEGRAL DEL CUIDADO PRIMARIO INDIVIDUAL, FAMILIAR Y COMUNITARIO CON BASE EN LOS RESULTADOS DE LA CARACTERIZACIÓN, IDENTIFICANDO Y ARTICULANDO LAS DIFERENTES INTERVENCIONES A DESARROLLAR EN EL SECTOR SALUD Y LOS DIFERENTES SECTORES.	Los que indique el supervisor del contrato	Se apoyó el proceso de formulación del Plan Integral de Cuidado Primario a partir de los resultados concluidos de la caracterización individual, familiar y comunitaria. Desde mi rol como gestora, participé en este componente mediante la organización y envío oportuno de las recomendaciones emitidas por los profesionales tratantes, garantizando la continuidad de los procesos de atención y la articulación con los diferentes servicios y sectores involucrados. Asimismo, gestioné la documentación necesaria para respaldar la implementación de las intervenciones planificadas, asegurando la trazabilidad de los	

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E. HOSPITAL SANTA ISABEL	Código: FO-MC-02
		Versión: 01
		Página 1 de 1

			casos y facilitando la conexión entre las necesidades identificadas en el territorio y las respuestas institucionales correspondientes. Este trabajo permitió consolidar las acciones proyectadas para el cierre del ciclo operativo, promoviendo un abordaje integral, articulado y centrado en las necesidades reales de la comunidad.	
8	IDENTIFICAR LAS PRIORIDADES DE RESPUESTA INDIVIDUAL, FAMILIAR Y COMUNITARIA POR EDAD, SEXO-GÉNERO, ETNIA, ENTRE OTRAS CARACTERÍSTICAS PERTINENTES Y POR MICROTERRITORIO ASIGNADO	Los que indique el supervisor del contrato	Se apoyó el componente de identificación de prioridades de respuesta individual, familiar y comunitaria mediante la gestión oportuna de las órdenes emitidas por los profesionales tratantes. Desde mi rol como gestora, me encargué de organizar, enviar y hacer seguimiento a dichas recomendaciones, asegurando que cada usuario recibiera la orientación necesaria según sus características particulares y conforme a las necesidades	

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E.
HOSPITAL SANTA ISABEL**

Código: FO-MC-02

Versión: 01

Página 1 de 1

			previamente identificadas en el microterritorio. Este proceso permitió garantizar la continuidad en la atención de los casos priorizados, contribuyendo a que las intervenciones proyectadas se desarrollaran de manera coherente con el análisis territorial y la caracterización poblacional realizada en meses anteriores. De esta manera, se fortaleció la articulación con las rutas institucionales y se avanzó en la respuesta efectiva a las necesidades específicas de la comunidad.	
--	--	--	---	--

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E. HOSPITAL SANTA ISABEL

Código: FO-MC-02

Versión: 01

Página 1 de 1

9	GESTIONAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD (PROMOCIÓN DE LA SALUD, EDUCACIÓN, PREVENCIÓN DE LA ENFERMEDAD, TRATAMIENTO, REHABILITACIÓN Y CUIDADOS PALIATIVOS), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS, REALIZANDO LA CANALIZACIÓN A LAS DIFERENTES MODALIDADES (EXTRAMURAL, INTRAMURAL EN PRESTADOR PRIMARIO O COMPLEMENTARIO Y TELEMEDICINA) INDUCIR LA DEMANDA DE SERVICIOS DE LOS EVENTOS RELACIONADOS CON LAS PRIORIDADES EN SALUD PÚBLICA Y AQUELLOS QUE OCASIONEN UN ALTO IMPACTO EN SALUD PÚBLICA	Los que indique el supervisor del contrato	La gestión para la prestación de los servicios de salud se centró en garantizar la continuidad y el acceso, de acuerdo con las necesidades previamente identificadas. Desde mi rol como gestora, asumí la responsabilidad de organizar y enviar de manera oportuna las órdenes emitidas por los profesionales tratantes, así como de apoyar la coordinación de agendas y el seguimiento a las atenciones realizadas. Estas acciones facilitaron la canalización adecuada de los usuarios hacia los servicios requeridos, promoviendo la demanda de intervenciones relacionadas con las prioridades en salud pública y con eventos de alto impacto para la población. La gestión realizada permitió fortalecer la trazabilidad de los procesos, garantizar la	
---	--	---	--	--

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E.
HOSPITAL SANTA ISABEL**

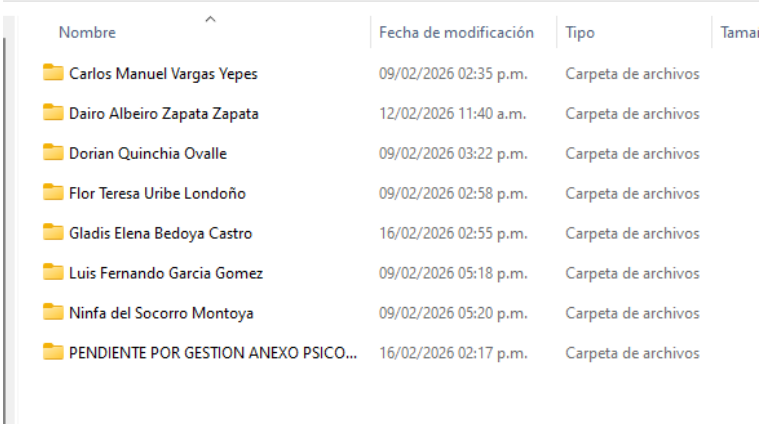
Código: FO-MC-02

Versión: 01

Página 1 de 1

			comunitario, contribuyendo a mejorar la comprensión de la población sobre la importancia de adoptar hábitos saludables y de acceder oportunamente a los servicios de salud. Estas acciones permitieron consolidar un proceso educativo continuo y coherente con las necesidades identificadas en el territorio, aportando al fortalecimiento del bienestar integral de la comunidad.	
--	--	--	---	--

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025

1 1	INFORMAR A LAS FAMILIAS SOBRE EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE SALUD Y DE OTROS SECTORES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES	Los que indique el supervisor del contrato	Durante este periodo, se garantizó la oportuna información a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores, con el fin de facilitar su acceso a las rutas de atención disponibles y fortalecer la articulación interinstitucional. Desde mi rol como gestora, se brindó acompañamiento mediante la entrega y envío de las recomendaciones generadas por los profesionales tratantes, asegurando que cada usuario contara con orientación precisa sobre los servicios a los que podía acudir según sus necesidades. Este proceso permitió que las familias conocieran de manera clara las alternativas	
--------	---	---	--	--

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E. HOSPITAL SANTA ISABEL	Código: FO-MC-02
		Versión: 01
		Página 1 de 1

			de atención en salud, así como la oferta de apoyo disponible en otros sectores, contribuyendo a una atención más integral y a la continuidad de los procesos iniciados en el territorio. Con ello, se fortaleció la vinculación de la comunidad a los servicios esenciales y se promovió un uso informado y adecuado del portafolio institucional.	
1 2	CANALIZAR LA OFERTA DE SERVICIOS BRINDADA POR OTROS SECTORES EN EL TERRITORIO CONFORME A LAS PRIORIDADES Y NECESIDADES SOCIALES DE LA SALUD IDENTIFICADAS.	Los que indique el supervisor del contrato	Durante el periodo evaluado, se participó en la actividad comunitaria denominada “Mapa de Sueños”, organizada por la Alcaldía Municipal, la cual tuvo como propósito acercar a la comunidad a diferentes ofertas institucionales y servicios intersectoriales.	

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E. HOSPITAL SANTA ISABEL	Código: FO-MC-02
		Versión: 01
		Página 1 de 1

			Desde mi rol como gestora del equipo Urbano 1, acompañé el desarrollo de esta jornada, facilitando la articulación con los servicios disponibles y promoviendo el acceso de la población a las distintas alternativas brindadas por los sectores participantes. Esta participación contribuyó al fortalecimiento del trabajo intersectorial y a la canalización de oportunidades que responden a las necesidades sociales y de salud identificadas en el territorio.	
1 3	CONVOCAR, IMPLEMENTAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y POPULAR POR CADA UNA DE LAS VEREDAS-BARRIOS Y	Los que indique el supervisor del contrato	Durante el periodo evaluado no se llevaron a cabo actividades relacionadas con la convocatoria, implementación o	

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E.
HOSPITAL SANTA ISABEL**

Código: FO-MC-02

Versión: 01

Página 1 de 1

	MICROTERRITORIOS ABORDADOS POR EL EQUIPO		seguimiento a espacios de participación social y popular en los territorios correspondientes al equipo EBS Urbano 1. Estas acciones se encuentran programadas dentro de la planeación operativa para el siguiente mes, con el propósito de fortalecer la participación comunitaria, promover el diálogo social y consolidar los procesos de articulación con la comunidad en los microterritorios asignados.	
--	---	--	--	--

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025

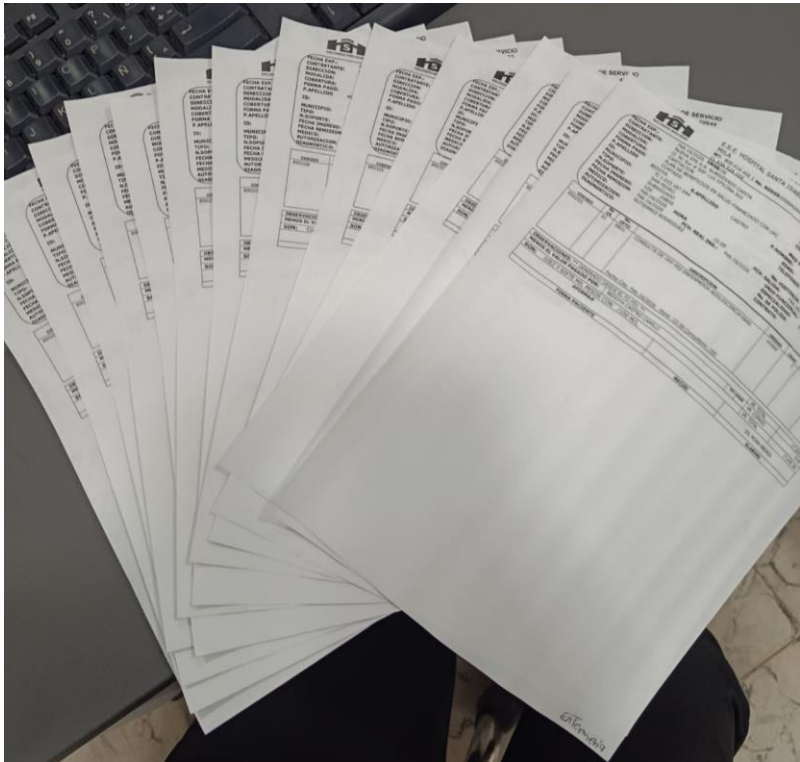


**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E.
HOSPITAL SANTA ISABEL**

Código: FO-MC-02

Versión: 01

Página 1 de 1

1 4	ATENCIONES EN RUTAS DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD	Los que indique el supervisor del contrato	Se garantizaron las atenciones correspondientes a las Rutas de Promoción y Mantenimiento de la Salud mediante la apertura, organización y seguimiento de las agendas asignadas a los profesionales del equipo. Desde mi rol como gestora, apoyé la gestión operativa necesaria para facilitar la prestación de estos servicios, incluyendo la verificación de disponibilidad, la articulación con los usuarios y la consolidación de la información generada en cada atención. Asimismo, se realizó el proceso de facturación y registro correspondiente a las intervenciones efectuadas, asegurando la trazabilidad de las actividades y el cumplimiento de los lineamientos institucionales. Estas acciones permitieron dar continuidad a los procesos iniciados en territorio, fortalecer	
--------	--	---	--	--

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E. HOSPITAL SANTA ISABEL	Código: FO-MC-02
		Versión: 01
		Página 1 de 1

			la oportunidad en la atención y garantizar que los usuarios accedieran a los servicios requeridos según sus necesidades identificadas dentro de la ruta.	
15	GESTIONAR EL TRASLADO A INSTITUCIONES DE SALUD DE PERSONAS QUE REQUIEREN REMISIÓN URGENTE A PARTIR DE LO IDENTIFICADO EN LA ATENCIÓN EN SALUD	Bitácora de remisión	No se requirió realizar ningún traslado en este primer momento.	

ANEXOS:

DOCUMENTOS Pegue link de documentos que realizo e indique uno por uno (actas, oficios, informes)

1	Acta mapeo y taller cartografía social.	https://drive.google.com/drive/folders/1OiSdJOkhBVmv2TaIP7oKAX8Ed_p0yEMI
2	Inducción EBS 2026	No cuento link de ubicación
3	Participacion Urbano 1 en actividad "Mapa de Sueños	https://drive.google.com/drive/folders/1cZGUkd8LxRXRynT0pvmcbRsy_eNAzxl

PLANILLAS DE ASISTENCIA (relacioné las planillas y foto)

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E. HOSPITAL SANTA ISABEL

Código: FO-MC-02

Versión: 01

Página 1 de 1

1



INDUCCION EBS 2026					
Nombre y Apellido	Nº de Cedula	Telefono	Rol asignado	Fecha	Correo electrónico
Juana Mar-à Medina MÀnera	1018231469	3234584135	Gestora	15/01/2026	medinamunerajuanamaria@gmail.com
Yeimer Monsalve Uribe	1044986786	3136710858	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	monsalveuribeYeimer0113@gmail.com
SALVANA ARANGO BARRIENTOS	1001545384	3146298664	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	salomearango337@gmail.com
Mar-à-a Alejandra Uribe Ciro	1017276104	3128969717	Enfermera	15/01/2026	Alejauc1519@gmail.com
Karen Yulieth Quintero Bedoya	1040320306	3215421433	Gestora	15/01/2026	quinterokaren564@gmail.com
Danna Marcela Parra Pacheco	104605503	3242762282	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	dannaparra734@gmail.com
TATIANA GISELA CARRASCAL ESCUDERO	1045519750	3182734598	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	Carrascalatiana65@gmail.com
ELIANA BARRIENTOS TOBÀNI	1007453770	3233524187	Enfermera	15/01/2026	elibarrientos321@gmail.com
Jakeline GutiÀrrez RodrÀ-guez	1000895408	3225395533	Enfermera	15/01/2026	jake47202@gmail.com
Shirley Vanesa Jaramillo Alzate	1146440585	3158669521	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	alzatejara16@gmail.com
TATIANA MARULANDA LIANOS	43252820	3002506633	Enfermera	15/01/2026	tatymalia@gmail.com
Claudia Alejandra CÀspedes GonzÀlez	1040320098	3148758714	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	cespedesa950@gmail.com
Isabella Àlvarez Gallego	1020104797	3233320004	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	holaisacomosta@gmail.com
Maria Juliana Montoya Zapata	1040327658	3128703214	Psicologa	15/01/2026	julianamontoyaza@gmail.com
Laura Andrea valderrama zuleta	1036686122	3004870241	Medico	15/01/2026	laura-4776@hotmail.com
Manuela PeÀza VÀsquez	1001812068	3146854325	Psicologa	15/01/2026	manuelap.v26@gmail.com
Alejandra PÀrrez PÀrrez	1040326755	3197043449	Psicologa	15/01/2026	alejaperez.perez24@gmail.com
Natalia Tapias	1007860091	3127757511	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	Tapiasnatalia23@gmail.com
Claudia Mar-à-a VÀsquez Zapata	43362995	3113058117	Gestora	15/01/2026	cmcz1971@gmail.com
Silvia Elena Betancur Gomez	42447721	3146398029	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	SilviaelenaBetancurgomez@gmail.com
Mar-à-a Fernanda Tobon PatiÀo	1040326884	3215016057	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	mafetobon22@gmail.com
Juliana Quintero Bedoya	1040321052	3215421436	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	Juliana.29quin@gmail.com
Erica Yuliet Lopera Gomez	1040322532	3224190731	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	ojitoslopera@gmail.com
Piedad Yolanda LÀpez MuÀoz	43604739	3136793790	Enfermera	15/01/2026	yoilaopezm@gmail.com
Angie Vanessa correa Carvajal	1045080792	3206413808	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	Vnne2309@gmail.com
Andrea Gil Mora	1044505966	3148438587	Gestora	15/01/2026	Andre8889@hotmail.com
Luz Piedad Giraldo GÀrmez	3011582539	3148438587	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	giraldogomezj@gmail.com
Mariana patiÀo	1001138445	3196350715	Gestora	15/01/2026	Marianagon445@gmail.com
Paula katherine montoya hernandez	43759976	3043362249	Auxiliar de enfermerÀ-a	15/01/2026	Paulamontoya34@gmail.com

CONCEPTO GENERAL

En desarrollo del objeto contractual del **CPS-056-2026-EBS** se vienen ejecutando a cabalidad las actividades descritas en el contrato, alcanzando un avance estimado del 33.3% de 100% de total de actividades programadas, con todas sus metodologías, por lo que se procede a realizar la entrega del informe parcial correspondiente del 19 de ENERO al 18 de FEBRERO de 2026 y sus evidencias, encausando el pago por valor de (DOS MILLONES DE PESOS) **PESOS M.L. (\$2.000.000)** soportado en la respectiva factura electrónica de venta.

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025



**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA E.S.E.
HOSPITAL SANTA ISABEL**

Código: FO-MC-02

Versión: 01

Página 1 de 1

Atentamente,

Firma y cedula
1.044.505.966

Elaboró: Subdirección científica	Revisó Calidad	Aprobó: Gerencia
Fecha Elaboración: junio 2025	Fecha de Revisión: junio 2025	Fecha Aprobación: junio 2025