ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9662/2025
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth9662@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)																	
Actividad 2.1.1	Cableado no expuesto	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó que no existieran cables expuesto en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05. (No se encontraron cables expuestos).
Actividad 2.1.2	Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó que las tomas, interruptores, iluminarias y sensories de movimiento estuvieran funcionando correctamente, sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05.
Actividad 2.1.3	Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se reviso el correcto funcionamiento, de las duchas eléctricas en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05.
Actividad 2.1.4	Sistema eléctrico general	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó que el sistema eléctrico en general estuviera funcionando correctamente en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05. (La energía funciona en todas las áreas sin novedad)
Actividad 2.1.5	Equipos eléctricos y electrodomésticos	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se hizo revisión y verificación de funcionamiento de equipos (concentradores de oxígeno), en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05.
2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)																	
Actividad 2.2.1	Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua)																
Actividad 2.2.2	Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)																
Actividad 2.2.3	Trampas de grasa	SEDE A												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se realizo la limpieza y mantenimiento de las trampas de grasas de manera semanal, se adjunta registro fotográfico y formato FOR-GA-031

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9662/2025
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth9662@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.2.4	Tanques de agua (certificación y funcionamiento)	SEDE A Y B												THE NEXT COMPAÑY	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se realizo el lavado de tanques tanto subterráneos y aéreos de las sedes a y b, el 22-01-2026
Actividad 2.2.5	Cuarto de máquinas																
2.3. Sistema 3 _Gas																	
Actividad 2.3.1	Redes e instalación de Gas (certificación y funcionamiento)																
Actividad 2.3.2	Equipos de Gas y gasodomésticos																
Actividad 2.3.3	Calderas y calentadores																
2.4. Sistema 4 _Infraestructura																	
Actividad 2.4.1	Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se realizó la revisión de los muros en la sede B, piso 2, habitaciones 01 a 05, verificando pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado y humedades, y se efectuaron resanes y trabajos de pintura en las áreas que lo requerían.
Actividad 2.4.2	Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se realizó la revisión de los pisos en la sede B, piso 2, habitaciones 01 a 05, verificando su estado general, y se efectuó el emboquillado de baldosas en el pasillo que se encontraban en mal estado.
Actividad 2.4.3	Cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico sin grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se realizó la revisión de las cubiertas en la sede B, piso 2, habitaciones 01 a 05, verificando tejas, impermeabilización en concreto, pintura impermeable y manto asfáltico, sin evidenciar grietas, fisuras, rompimientos ni filtraciones.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9662/2025
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth9662@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.4.4	Cerramiento y fachadas (Impermeabilización, pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó que los cerramiento y fachadas estuvieran impermeabilizadas, con buen pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, y sin humedades en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05
Actividad 2.4.5	Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó que los techos fueran de fácil limpieza y desinfección, sin filtraciones en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05, adicional, se realizó la pintara del techo de la sede b, piso 3
Actividad 2.4.6	Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05 que la media caña estuviera bien instalada y completa
Actividad 2.4.7	Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisaron las puertas no tuvieran grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras funcionando en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05
Actividad 2.4.8	Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con angeo que garantice la hermeticidad)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisaron las ventanas, que no tuvieran grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras funcionando en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05
Actividad 2.4.9	Vidrios y espejos (En buen estado, completos, sin roturas, asegurados, laminados, templados o con película de seguridad en la totalidad de la superficie)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se reviso que todos los vidros y espejos estuvieran en buen estado, así mismo que contaran con su biopelícula de seguridad en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05
Actividad 2.4.10	Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras)																
Actividad 2.4.11	Zonas verdes (poda de césped y jardinería)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se realizó la poda y limpieza de zonas verdes.
2.5. Sistema 5 _Sistema de seguridad																	
Actividad 2.5.1	Señalética (señalización de cambios de nivel, incluye rampas y escaleras, demarcación de extintores, rutas de evacuación y seguridad, señalización informativa)																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9662/2025
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth9662@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.5.2	Sistema antideslizantes en zonas húmedas (cocina, baños, duchas), cintas antideslizantes, tapetes limpiapiés firmemente asegurados																
Actividad 2.5.3	Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)																
Actividad 2.5.4	Circuito de cámaras en funcionamiento	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó que el sistema de cámaras estuviera funcionando correctamente
Actividad 2.5.5	Sistema de llamado continuo en funcionamiento (timbres alámbricos, inalámbricos, tablero de control)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó que el sistema de llamado continuo estuviera funcionando correctamente, se cambiaron las baterías en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05
Actividad 2.5.6	Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se verificó el funcionamiento del sistema de detección de humo en la sede B, piso 2, habitaciones 01 a 05. La instalación de detectores faltantes se encuentra en proceso de cotización.
Actividad 2.5.7	Sistema de red de Internet en funcionamiento (debe garantizar conectividad)	SEDE B PISO 2												SISTELME SAS	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó que el sistema de red de Internet estuviera funcionando correctamente en el hogar, garantizando la conexión.
2.6. Sistema 6 _Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)																	
Actividad 2.6.1	Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó que las camas estuvieran en buen estado en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05
Actividad 2.6.2	Mesas de noche (Pintura en buen estado, completas, firmes y ajustadas)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó que las mesas de noche estuvieran en buen estado en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9662/2025
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth9662@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO 1/01/2025 — FIN 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.6.3	Armarios (Pintura en buen estado, completos, firmes y ajustados)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó que los armarios estuvieran en buen estado en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05
Actividad 2.6.4	Colchones, forros y lencería (en buen estado, sin roturas en condiciones higiénicas)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se revisó que los colchones, forros y lencería estuvieran en buen estado en la sede b, piso 2, habitaciones en las habitaciones 01, 02, 03, 04 y 05
2.7. Sistema 7 _Otros																	
Actividad 2.7.1	Piscina	SEDE A												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se realizó limpieza y mantenimiento de la piscina, piscina que no está ofertada en la prestación del servicio, sin embargo, se garantiza su mantenimiento
Actividad 2.7.2	Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)	SEDE B PISO 2												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se realizó mantenimiento a dos (2) caminadores de las personas mayores
Actividad 2.7.3	Ascensor (Documentación de mantenimiento certificado) que garantice su buen funcionamiento																
Actividad 2.7.4	Gas propano																
Actividad 2.7.5	Equipos lúdico recreativos (gimnasio, tenis de mesa, billar, otros juegos y equipos)	SEDE A Y B												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se reviso que los equipos recreativos del área de fitoterapia estuviesen funcionando correctamente
Actividad 2.7.6	Ductos de ventilación																
Actividad 2.7.7	Fumigación y control de plagas	SEDE A Y B												THE NEXT COMPAÑY	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se realizo la fumigación general del hogar el 23-01-2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9662/2025
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth9662@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.7.8	Lago																
Actividad 2.7.9	Planta eléctrica	SEDE B												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se realizo revisión preventiva de la planta eléctrica sede b, donde se revisó nivel de combustible, nivel de aceite y su correcto funcionamiento
Actividad 2.7.10	Planta de tratamiento de agua potable																
Actividad 2.7.11	Planta de tratamiento de agua residual / Pozo séptico	SEDE B												Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas de acuerdo a la actividad	Se busca que ninguna actividad afecte el servicio	Se realizo revisión preventiva de la planta de tratamiento de agua residual, donde se revisó su sistema eléctrico y su correcto funcionamiento

4. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO

Periodo que reporta:	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Cantidad de actividades programadas en el periodo:	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Actividades aplazadas:												
Total actividades en el periodo:	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

Plan de mantenimiento 2026

6. DATOS DEL COORDINADOR (A) DE LA UNIDAD OPERATIVA RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		7. DATOS DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN QUE REVISÓ	
Nombres y apellidos:	MARIA RUBIELA GIRALDO GALLEGO	Nombres y apellidos:	ALEJANDRO ZAMORA SÁNCHEZ
Cargo:	COORDINADORA	Cargo:	ARQUITECTO DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN
Firma		Firma	