ACTA DE SUPERVISIÓN			
Número del contrato:	**CV 24717**	**Informe de supervisión número:**	**01**
Contratista: GRUPO SINERGIA EMPRESARIAL S.A.S		**NIT:** 900244446-3	
Representante legal del Proveedor: MATEO ANTONIO DIAZ MORALES		**Cédula:** 1.000.416.567	

COMPONENTE ADMINISTRATIVO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se incorpora información administrativa esencial que permite hacer seguimiento a la ejecución del contrato, incluyendo la identificación del contrato, los datos del contratista, el objeto contractual, las novedades o modificaciones contractuales que hayan surgido durante el período evaluado y todas situaciones administrativas presentadas.

1. Información Contractual

Relacione el objeto según los términos del contrato: Renovación para acceso al software PCL® matriz legal empresarial para el servicio del personal administrativo del sistema de gestión ambiental del ITM en el período 2025 – 2026.

Fecha de inicio:	**DD**	**MM**	**AA**	**Fecha de terminación:**	**DD**	**MM**	**AA**	**Plazo en días o meses**
	10	**12**	**2025**		**16**	**12**	**2025**	**Treinta días (30)**

	Monto	**Número del CDP**	**Número de RCP**
Valor inicial:	DIEZ MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL VEINTISEIS PESOS M.L $ 10.511.026	**25449**	**24717**
Valor adición:	N.A	N.A	N.A
Anticipo:	N.A		
Porcentaje anticipo:	N.A		
Valor total del contrato:	DIEZ MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL VEINTISEIS PESOS M.L $ 10.511.026		

Ampliación:	(N/A)
Justificación de la Ampliación.	(N/A)
Plazo total del contrato:	Treinta días (30)
Fecha terminación con ampliación:	16/12/2025
Período de seguimiento:	**Diciembre**
Fecha de la última actualización y actividad en SECOP II:	16/12/2025.
OTROSÍ (Por motivo diferente a adición y ampliación)	(N/A)
Suspensión:	(N/A)

Garantías (En caso de no aplicar, por favor, escribir N/A)	**DESDE (DD -MM- AA)***	**HASTA (DD -MM- AA)***	**VALOR ASEGURADO**
(N/A)	(N/A)	(N/A)	(N/A)

2. Otros seguimientos administrativos
N.A

COMPONENTE TÉCNICO EN LOS TÉRMINOS DEL ART 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se registra y analiza el desarrollo de las actividades ejecutadas en el marco del contrato, con base en los entregables, productos o resultados pactados. Se detalla el avance técnico frente a lo establecido en el cronograma de trabajo, la calidad de los productos entregados, el cumplimiento de los términos técnicos estipulados en el objeto contractual, así como cualquier hallazgo, recomendación o situación que pueda afectar la adecuada ejecución del contrato.

ITEM	ESPECIFICACIONES TECNICAS	CANT
1	**ADMINISTRACIÓN REQUISITOS LEGALES EN PLATAFORMA PCL®** **ÉNFASIS.** Base de datos de legislación Colombiana. Normatividad analizada de acuerdo a la jurisdicción, orientación a la acción a ejecutar, evidencia de cumplimiento, aviso preventivo de cumplimiento y riesgo, para cada centro de trabajo. - Ambiental	1
2	**CENTRO DE TRABAJO.** Identificación y evaluación de requisitos legales a sedes e instalaciones.	4
3	**EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO.** Cronograma de evaluación por énfasis, centro de trabajo y proceso con su respectivo consolidado de los requisitos evaluables.	4
4	**USUARIOS.** Administrador	2

5	**USUARIOS.** Consulta/auditor	6
6	**ANÁLISIS NORMAS INTERNAS.** Estudio de actos administrativos particulares y concretos de la organización, así como aquellos de carácter voluntario que bien solicitan vincular en plataforma con la aplicación de la metodología	1

3. Verificación de cumplimiento de las obligaciones del Contrato o Convenio

Indicación: Constátese que las actividades del período que el contratista está reportando estén también enmarcadas dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato.

Obligaciones específicas del contratista (Se incluirán todas las obligaciones plasmadas en el contrato)	**Actividad ejecutada** (Aquí debe indicarse si la actividad fue llevada a cabo durante el período reportado)	**Evidencia** (las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva)	**Cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones**	**Observaciones del Supervisor**
Acceso al software PCL® matriz legal empresarial para el servicio del personal administrativo del sistema de gestión ambiental del ITM en el período 2025 – 2026.	Acceso a la base de datos de legislación Colombiana. Normatividad analizada de acuerdo a la jurisdicción, orientación a la acción a ejecutar, evidencia de cumplimiento, aviso preventivo de cumplimiento y riesgo, para cada centro de trabajo.	Normas identificadas en la plataforma PCL®	Se dio cumplimiento total de todas las especificaciones técnicas.	No se tienen observaciones

Cumplimiento del objeto contractual	Se cumplió con el 100 % del objeto del contrato
Porcentaje de ejecución física	100%
Estado actual	Se ejecuto en un 100 % el objeto del contrato

4. Actividades suspendidas o aplazadas

Actividad	**Evidencia de justificación o sustentación**	**Observación del Supervisor**	**Reanudación Observaciones**	**Fecha reanudación actividades**
("N/A")	("N/A")	("N/A")	("N/A")	N.A

5. Cumplimiento de las obligaciones del contratista con el pago de seguridad Social y Parafiscales.

El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la Ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera: (Es importante tener en cuenta que este ítem se nutrirá con la información de cada mes, según la planilla adjunta pagos de salarios y aportes a la seguridad social y parafiscales)

Período de pago	Fecha de pago	Valor del pago	Número de planilla	Certificación de pago de parafiscales	Fecha de la certificación del pago de parafiscales
N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A

6. Informe técnico del contrato

- El grupo Sinergia Empresarial SAS permitió acceso a las normas identificadas en la plataforma PCL®, habilito los centros de trabajo y los usuarios administradores para la identificación y evaluación de requisitos legales a sedes e instalaciones

COMPONENTES FINANCIERO Y CONTABLE EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se presenta un análisis detallado del comportamiento presupuestal y contable del contrato, verificando la correcta ejecución de los recursos asignados. En él se incluyen los registros de pagos realizados, la relación de facturas o cuentas de cobro presentadas, así como cualquier observación relacionada con la gestión financiera y la trazabilidad de los recursos durante el período evaluado.

7. **Relación de pagos del Contrato** (Es importante tener en cuenta que este ítem se nutrirá con la información de cada mes, según los pagos realizados)

IMPORTANTE: Incluir los cuadros resúmenes de pago, de amortización y ejecución presupuestal de anticipos que se consideren necesarios agregar al cuadro.

Número de factura	Valor	Iva	Total	Porcentaje de pago	Observaciones
2737	$ 10,511,026	$ 0	$ 10,511,026	100 %	Ninguna
Ejecución financiera:	**100 %**				
Pendiente de ejecución:	**0 %**				
Porcentaje de ejecución financiera:	**100 %**				
Presupuesto restante:	**0 %**				

COMPONENTE JURÍDICO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Verificar el cumplimiento normativo y contractual en la ejecución del contrato. En este apartado se analizan aspectos como la legalidad del contrato, la validez de los actos administrativos asociados, así como posibles situaciones jurídicas que afecten o puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo controversias o requerimientos legales.

8. Monitoreo de riesgos según la matriz de riesgos adjunto a los estudios previos (Este punto se realiza teniendo en cuenta la matriz de riesgos adjunta en los pliegos, elaborada por el técnico, el equipo logístico y el abogado.)
N.A

9. Seguimiento jurídico
• Hasta la fecha, el contratista no presenta inhabilidades ni incompatibilidades vigentes que le impidan legalmente continuar con la ejecución del contrato. • Asimismo, las capacidades y facultades acreditadas por el contratista para la celebración y ejecución del contrato se mantienen en las mismas condiciones. • Se ha efectuado un seguimiento a los riesgos identificados en la matriz correspondiente, constatándose que, hasta el momento, ninguno de estos riesgos ha llegado a materializarse

10. Observaciones del desarrollo del contrato
N.A

11. Novedades adicionales o comentarios oportunos sobre el contratista
(“sin novedades o comentarios")

12. Recibo a satisfacción
Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto. El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales. De conformidad con lo dispuesto en la ley. El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el ITM, en el Periodo de seguimiento para pago.

13. Documentos anexos
• RUT actualizado • Certificación Bancaria • Certificado de parafiscales y seguridad social • Resolución de Autorización de la DIAN • Informe actividades • Cuenta de cobro

14. Aval de la Supervisión del Contrato			
Fecha:			
Nombre del Supervisor:	José Luis González Manosalva	Nombre de apoyo a la Supervisión:	Juan Camilo Mejia Puerta
 **Firma del Supervisor**		 **Firma del apoyo a la supervisión**	