

En esta guía los proveedores que interactúan con la plataforma Suplos encontrarán los elementos básicos para acceder a los eventos de RFQ a los cuales son invitados o en los que tengan el interés de participar.

## 1. Ubicación en los módulos del sistema

Cuando ingresas a la plataforma verás cada uno de los módulos que componen el sistema. Haciendo clic en el icono **“Eventos/ofertas”** ingresarás a los módulos de los eventos.




Al ingresar encontrarás tres módulos, de acuerdo con el estado del proceso, deberás identificar por cual debes ingresar, como se explica a continuación:

- 1- **Invitaciones de oferta:** Proceso cerrado, invitación directa al proveedor a participar en el RFQ.
- 2- **Competitivos públicos:** Eventos de carácter público donde puede participar cualquier oferente (no requiere invitación).
- 3- **Estudio de mercado:** Invitación a participar en estudio de mercado.



## 2. Listado de procesos

Una vez ingresas al módulo correspondiente encontrarás el listado de procesos de La Empresa; debes consultar el número del proceso y acceder mediante la opción de acceder 

**Listado de Estudios de mercado**

Filtros de búsqueda

Código:  Busque por código








Objeto:  Busque por objeto

Empresa:  [SELECCION]

Estado:  [SELECCION]

Fecha inicio:  Clic aquí

Fecha fin:  Clic aquí

Acceder	Cod.	Objeto	Empresa	Comprador	Fecha/Hora inicio (GMT -5)	Fecha/Hora fin (GMT -5)	Mi participación	Estado
	00000271ET	prueba plantilla multimonedas	Metro De Medellín	Administrador Yuliana	12 de Junio del 2024 / 10:24:00	12 de Junio del 2024 / 10:30:00	Proceso enviado correctamente.	EN EVALUACION
	00000272ET	prueba plantilla importacion	Metro De Medellín	Administrador Yuliana	12 de Junio del 2024 / 10:45:00	12 de Junio del 2024 / 10:53:00	Proceso enviado correctamente.	EN EVALUACION
	00000273ET	Servicio de Limpieza y aseo en las diferentes estaciones del sistema Metro	Metro De Medellín	Administrador Yuliana	12 de Junio del 2024 / 16:15:00	13 de Junio del 2024 / 15:45:00	Proceso NO consultado.	PUBLICADA
	00000259ET	Prueba 3 plantilla basica	Metro De Medellín	Administrador Yuliana	5 de Junio del 2024 / 10:45:00	5 de Junio del 2024 / 10:57:00	Proceso enviado correctamente.	EN EVALUACION
	00000253ET	prueba plantilla basica junio	Metro De Medellín	Administrador Yuliana	4 de Junio del 2024 / 09:00:00	4 de Junio del 2024 / 11:30:00	Proceso consultado. Aún no ha enviado su proceso.	EN EVALUACION
	00000254ET	Prueba plantilla multimonedas	Metro De Medellín	Administrador Yuliana	4 de Junio del 2024 / 09:09:00	4 de Junio del 2024 / 10:45:00	Proceso consultado. Aún no ha enviado su proceso.	EN EVALUACION
	00000255ET	prueba plantilla importación	Metro De Medellín	Administrador Yuliana	4 de Junio del 2024 / 09:30:00	4 de Junio del 2024 / 11:00:00	Proceso consultado. Aún no ha enviado su proceso.	EN EVALUACION

## 3. Información General

Al acceder encontrarás la información general del proceso, donde podrás identificar el objeto, la descripción general y el comprador responsable.

**Evento N° 00000273ET - Servicio de Limpieza y aseo en las diferentes estaciones del sistema ...**

**Estado de envío**

Proceso consultado. Aún no ha enviado su proceso.

**Información General**

Objeto
Servicio de Limpieza y aseo en las diferentes estaciones del sistema Metro

Descripción
Servicio de Limpieza y aseo en las diferentes estaciones del sistema Metro

Empresa	Responsable de la Oferta
mdm	administrador yuliana


## 4. Cronograma

En esta pestaña podrás encontrar la información del cronograma establecido para presentar la oferta, allí se indica fecha y hora de inicio y fin del proceso.

Cronograma (GMT-5)			
Fecha de Inicio	Hora de Inicio	Fecha de Cierre	Hora de Cierre
12 de Junio del 2024	16:15:00	13 de Junio del 2024	15:45:00
Fecha Límite envío de mensajes	Hora Límite	¿Límite Restrictivo?	Observaciones
2024-06-13	09:45:00	SI	
<a href="#">← Anterior</a>		<a href="#">Siguiente →</a>	

## 5. Contenido

En este módulo podrás ver los documentos asociados al proceso, allí encontrarás la información relevante del proceso y los formatos que deberá diligenciar el proveedor y firmar si es del caso.

Contenido			
Id	Título	Contenido	Descripción
1	Condiciones Generales	Revise las condiciones generales del proceso	Revise las condiciones generales del proceso
2	reporte_aoc_1809.pdf	 Descargar	Revise con detenimiento las especificaciones técnicas del proceso
<a href="#">← Anterior</a>		<a href="#">Siguiente →</a>	

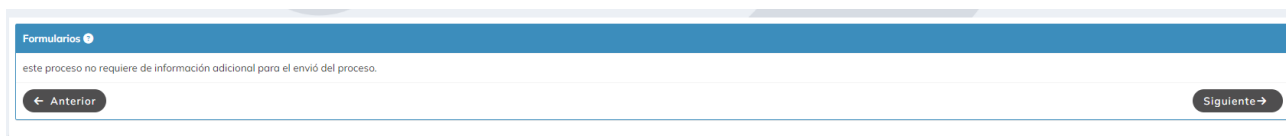
## 6. Visita de Obra/Reunión aclaratoria

En esta vista encontrarás la información y cronograma de la visita de obra o reunión aclaratoria, si el proceso así lo requiere.

Visita de obra / Reunión aclaratoria					
Visita de Obra					
Fecha	Hora	Lugar	Responsable	Teléfono	Obligatorio
12 de Junio del 2024	02:31	Metro de Medellín talleres	YULIANA GONZALEZ	3113175833	SI
Observaciones:					
Acta de visita					
No disponible					

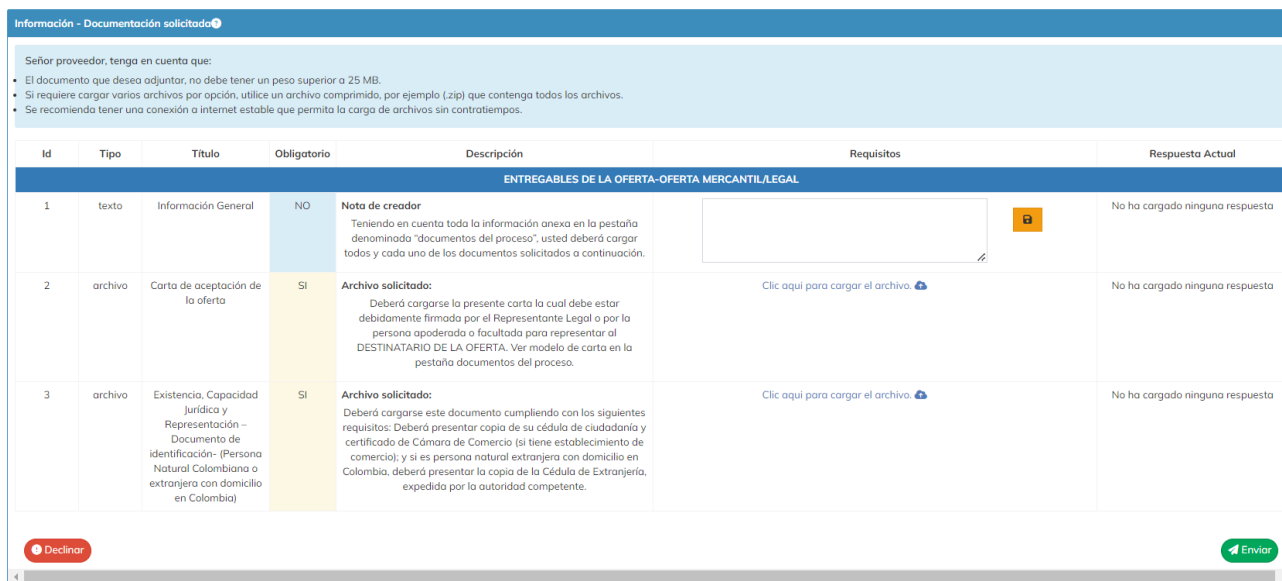
## 7. Formulario de precios

En esta pestaña encontrarás el formulario de precios, siempre y cuando el comprador use esta opción.




## 8. Documentación solicitada

En esta pestaña se debe cargar la documentación solicitada para el proceso, esta corresponde a la pestaña “entregables de la oferta” del sistema.



Señor proveedor, tenga en cuenta que:

- El documento que desea adjuntar, no debe tener un peso superior a 25 MB.
- Si requiere cargar varios archivos por opción, utilice un archivo comprimido, por ejemplo (.zip) que contenga todos los archivos.
- Se recomienda tener una conexión a internet estable que permita la carga de archivos sin contratiempos.

Id	Tipo	Título	Obligatorio	Descripción	Requisitos	Respuesta Actual
<b>ENTREGABLES DE LA OFERTA-OFFERTA MERCANTIL/LEGAL</b>						
1	texto	Información General	NO	<b>Nota de creador</b> Teniendo en cuenta toda la información anexa en la pestaña denominada “documentos del proceso”, usted deberá cargar todos y cada uno de los documentos solicitados a continuación.		No ha cargado ninguna respuesta
2	archivo	Carta de aceptación de la oferta	SI	<b>Archivo solicitado:</b> Deberá cargarse la presente carta la cual debe estar debidamente firmada por el Representante Legal o por la persona apoderada o facultada para representar al DESTINATARIO DE LA OFERTA. Ver modelo de carta en la pestaña documentos del proceso.	<a href="#">Clic aquí para cargar el archivo.</a>	No ha cargado ninguna respuesta
3	archivo	Existencia, Capacidad Jurídica y Representación - Documento de identificación- (Persona Natural Colombiana o extranjera con domicilio en Colombia)	SI	<b>Archivo solicitado:</b> Deberá cargarse este documento cumpliendo con los siguientes requisitos: Deberá presentar copia de su cédula de ciudadanía y certificado de Cámara de Comercio (si tiene establecimiento de comercio); y si es persona natural extranjera con domicilio en Colombia, deberá presentar la copia de la Cédula de Extranjería, expedida por la autoridad competente.	<a href="#">Clic aquí para cargar el archivo.</a>	No ha cargado ninguna respuesta

[Declinar](#) [Enviar](#)

**Nota:** Tener en cuenta que los documentos no deben tener un peso superior a 25mb y que si requiere cargar más de dos (2) archivos se debe utilizar la opción de archivo comprimido de (ZIP).

En caso de que sus documentos superen el peso permitido se recomienda contactar al comprador del proceso y solicitar la creación de un ítem adicional para poder cargar la información de manera fraccionada.

La información para presentar o aceptar una oferta en un evento RFQ, debe ser cargada en un 100% y enviada, desde un solo perfil de contacto del respectivo proveedor (usuario).

Después de cargar los documentos asegúrese de dar clic en el botón



## 9. Mensajes

En la columna de la izquierda estando dentro del proceso en la parte inferior encontrarás la opción para responder o crear mensajes.



Intelcost - Menú Principal

Evento N° 211020358 - Compra de elementos de protección personal

**La oferta ha caducado!**

Estado de envío  
Proceso consultado. Aún no ha enviado su proceso.

Información - Documentación solicitada

Señor proveedor, tenga en cuenta que:

- El documento que desea adjuntar, no debe tener un peso superior a 25 MB.
- Si requiere cargar varios archivos por opción, utilice un archivo comprimido, por ejemplo (.zip) que contenga todos los archivos.
- Se recomienda tener una conexión a Internet estable que permita la carga de archivos sin contratiempos.

Id	Tipo	Título	Obligatorio	Descripción	Requisitos	Respuesta Actual
<b>Sobre Técnico</b>						
1	select	Tamaño de empresa	SI	Tamaño de empresa *Puede seleccionar solo una	No ha cargado ninguna respuesta	
<b>Sobre Legal</b>						
1	archivo	Póliza	SI	Archivo solicitado: Confirma de rep. legal	No ha cargado ninguna respuesta	

En la opción **historial** podrán ver los mensajes enviados y responderlos.

### Historial de mensajes

Señor proveedor, tenga en cuenta que:

- El documento que desea adjuntar, no debe tener un peso superior a 25 MB.
- Si requiere cargar varios archivos por opción, utilice un archivo comprimido, por ejemplo (.zip) que contenga todos los archivos.
- Se recomienda tener una conexión a Internet estable que permita la carga de archivos sin contratiempos.

Buscar

Ver	Enviado por	Enviado para	Asunto	Adjunto	Fecha/Hora(GTM -5)	Fecha Límite de respuesta	Estado
ver	subasta	CLIENTE	Evento N° 318 - EVENTO DE PRUEBA CONCRETO	Sin adjunto	11 de Mayo de 2018 a las 10:05:05		

En la opción **crear mensaje** podrán crear mensajes para el comprador, siempre y cuando el cronograma aún se encuentre abierto:



Tener en cuenta que los documentos no deben tener un peso superior a 25mb y que si requiere cargar más de dos (2) archivos se debe utilizar la opción de archivo comprimido de (ZIP).

En caso de que sus documentos superen el peso permitido se recomienda contactar al comprador del proceso y solicitar la creación de un mensaje adicional para poder cargar la información de manera fraccionada.