Gobernación del CAUCA Dirección Jurídica	INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS	Código: GC-F05 Versión: 05 Fecha: 27-01-2026 Página 1 de 5

TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
					DESDE	HASTA
PARCIAL	X	FINAL		1987-2026	06/02/2026	05/03/2026
N° PROCESO CONTRATACION SECOP				DC-SADR-CD-157-2026		
CONTRATANTE				GOBERNACIÓN DEL CAUCA		
CONTRATISTA				ROBINSON EDUARDO LEGARDA ORTEGA		
No. DE IDENTIFICACIÓN				1.061.786.713	EXPEDIDA EN	POPAYÁN
No. TELÉFONO y/o CELULAR				3122803407		
SUPERVISOR				MILLER MIGUEL HURTADO MUÑOS		
NIVEL				DIRECTIVO	DESPACHO	SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
INTERVENTOR				N/A		
No. DE IDENTIFICACIÓN				N/A	EXPEDIDA EN	N/A
No. TELÉFONO y/o CELULAR				N/A		
APOYO A LA SUPERVISION				YANETH MILENA CARVAJAL ZEMANATE		
IDENTIFICACION				48.548.6.81	EXPEDIDA EN	PATÍA- CAUCA
NIVEL EDUCATIVO				UNIVERSITARIO		
No. TELÉFONO y/o CELULAR				3113715691		
CDP No.				1936	CRP No.	2066
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL				03 - 2.3.2.22.01.0700.01.2.3.2.02.02.06 -1.2.1.0.00 03 - 2.3.2.22.01.0700.01.2.3.2.02.02.08 -1.2.1.0.00	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 25.207.008
FORMA DE PAGO				ACTAS PARCIALES	PAGO No.	1
VALOR A PAGAR				TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.800.000)		
BALANCE FINANCIERO						
VALOR CONTRATO				25.207.008		

VALOR EJECUTADO		3.800.000	
SALDO POR EJECUTAR		21.407.008	
PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	$1.750.905	**PERIODO COTIZADO**	ENERO
EPS	NUEVA EPS	**VALOR PAGADO**	$ 222.100
ARL	POSITIVA	**VALOR PAGADO**	$ 9.400
AFP	PORVENIR	**VALOR PAGADO**	$ 284.300
CCF	COMFACAUCA	**VALOR PAGADO**	$ 35.700
VALOR TOTAL PLANILLA	$ 551.500	**PLANILLA No.**	6001048309

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN EJECUTAR EL PROYECTO: DESARROLLO DE PROCESOS PEDAGÓGICOS-PRODUCTIVOS ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DESDE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Articulos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el 06 de febrero de 2026 y el 05 de marzo de 2026 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

DESARROLLO DE LA SUPERVISION

Durante el periodo comprendido entre el 06 de febrero y el 05 de marzo de 2026, el contratista desarrolló las siguientes actividades:

1. Realizar el seguimiento técnico y operativo a la ejecución de los proyectos y actividades orientadas al fortalecimiento de la seguridad alimentaria en el territorio, verificando el cumplimiento de metas e indicadores establecidos.

Para este periodo de ejecución, el contratista adelantó acciones orientadas a la organización de herramientas necesarias para el seguimiento técnico y operativo. En este sentido, apoyó en la

planificación de la metodología que permitirá verificar el cumplimiento de las metas e indicadores establecidos, así como la revisión y ajuste de instrumentos de seguimiento que facilitarán la recolección y análisis de la información proporcionada por los gestores en cada una de las visitas técnicas en territorio.

Adicionalmente, el contratista participó en reuniones de articulación y coordinación técnica en las cuales se socializaron y revisaron los formatos e instrumentos de monitoreo que serán utilizados para el desarrollo de las actividades de seguimiento.

2. Recolectar, consolidar y analizar información relacionada con los avances físicos, financieros y de impacto de las iniciativas, aplicando metodologías e instrumentos de monitoreo y evaluación.

Para este periodo de ejecución se realizó el ajuste y actualización de los instrumentos de monitoreo y evaluación. Con el fin de mejorar los procesos de seguimiento y garantizar la calidad de la información recolectada en campo.

3. Elaborar informes técnicos periódicos que reflejen el estado de avance, los logros, dificultades y recomendaciones para la mejora continua de los proyectos de seguridad alimentaria.

Para el presente periodo, el contratista no ha realizado informe técnico de avance, teniendo en cuenta que los gestores aún se encuentran en proceso de consolidación y suministro de la información correspondiente al avance de las actividades desarrolladas con el programa PANES en las instituciones educativas.
Una vez se cuente con la información reportada por los gestores, el contratista procederá con la elaboración del informe técnico correspondiente, en el cual se reflejará el estado de avance de las actividades, los logros alcanzados, las situaciones de dificultad identificadas durante la implementación de las acciones y las recomendaciones orientadas al fortalecimiento y mejora continua de los proyectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional en el territorio, en el marco de la ejecución contractual.

4. Acompañar y asesorar a los equipos técnicos y comunitarios en la implementación de estrategias productivas, sociales y nutricionales que contribuyan al mejoramiento de la seguridad alimentaria y nutricional.
El contratista brindó acompañamiento y asesoría técnica a actores institucionales y comunidad educativa en relación con la implementación de acciones que contribuyen al fortalecimiento de la seguridad alimentaria y nutricional.
Dentro de estas acciones se desarrollaron capacitaciones dirigidas a estudiantes y personal de las sedes educativas, abordando temas relacionados con alimentación saludable, buenos hábitos alimentarios y buenas prácticas de manufactura (BPM) en la manipulación de alimentos, con la finalidad de fortalecer

conocimientos de la comunidad educativa y promover las buenas prácticas en la preparación y consumo de alimentos en el entorno escolar.

5. Apoyar la aplicación de herramientas e indicadores de evaluación (como la Escala Latinoamericana y Caribeña de Seguridad Alimentaria - ELCSA u otros instrumentos pertinentes) en las zonas de intervención.

Para este periodo no se aplicó la encuesta ELCSA a los estudiantes beneficiarios del proyecto. Sin embargo, se apoyó con la divulgación del consentimiento informado donde el padre, madre o tutor legal autoriza la realización de la respectiva encuesta.

6. Participar en reuniones de coordinación interinstitucional y en espacios de planeación, seguimiento y evaluación, aportando análisis técnicos y recomendaciones.

Durante el periodo reportado, el contratista participó en reuniones de coordinación interinstitucional y espacios de planeación en los cuales se abordaron temas relacionados con la revisión de instrumentos de seguimiento y la articulación de acciones orientadas al fortalecimiento del programa.
Como soporte de estas actividades, se cuenta con los respectivos listados de asistencia a las diferentes reuniones que fueron programadas:

7. Proponer acciones correctivas y de fortalecimiento para garantizar la eficacia, sostenibilidad y pertinencia territorial de las intervenciones.

Durante el presente periodo de ejecución, el contratista realizó visitas de seguimiento a la Institución Educativa Agropecuario Santa María ubicada en el municipio de **Timbío he** Institución educativa Polindara en el municipio de Totoró, con el propósito de identificar oportunidades de mejora en los procesos relacionados con los sistemas productivos agrícolas y pecuarios desarrollados en el marco del proyecto.
En el desarrollo de estas visitas se brindaron recomendaciones técnicas orientadas al fortalecimiento de los sistemas agrícolas y pecuarios implementados en las instituciones, con el fin de mejorar las condiciones de producción, optimizar el aprovechamiento de los recursos disponibles y contribuir al incremento de la productividad.
Las recomendaciones realizadas buscan fortalecer el desarrollo del **programa de Alimentación y Nutrición Escolar – PANES** en las instituciones educativas, promoviendo prácticas productivas que favorezcan la sostenibilidad de los sistemas alimentarios escolares.

8. Mantener actualizados los registros y soportes técnicos que evidencien el avance de las actividades, asegurando la trazabilidad y calidad de la información reportada.

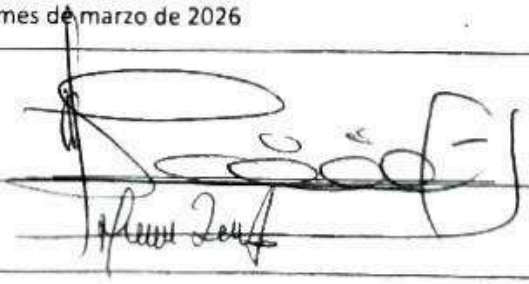
Durante el presente periodo de ejecución se adelantaron acciones orientadas a la organización de la información y a la definición de los mecanismos para el registro y consolidación de los soportes técnicos de las actividades desarrolladas.
La actualización de los registros y soportes técnicos se realizará de manera progresiva durante el transcurso de la ejecución contractual, una vez se cuente con la información reportada por los gestores.

9. Apoyar en la recolección y suministro de información estadística al SIG de la SADR.
Se proyecta realizar esta actividad en el trascurso de la ejecución contractual.
10. Las demás que estén en la órbita del contrato y se requieran para cumplir con el objetivo del mismo.
Para este periodo en contratista asistió a las reuniones generales que fueron convocadas desde la Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural
11. Elaborar y presentar cronograma de actividades o plan de trabajo conforme al objeto contractual para aprobación de la supervisión.
Durante el periodo de ejecución, el contratista elaboró y presentó el **cronograma de actividades o plan de trabajo**, el cual fue estructurado conforme al objeto contractual y las metas establecidas.

El suscrito supervisor certifica que el contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones del Sistema General de Seguridad Social en Salud durante el mes de enero de 2026 vigencia del contrato No 1987 del 2026 tal como se demuestra en el informe presentado.

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
1. Seguridad social de enero 2026 (planilla y soporte de pago)	02 Folios

Dado en la ciudad de Popayán, a los 09 días del mes de marzo de 2026

FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	
FIRMA APOYO A LA SUPERVISION	

Revisó Carlos Felipe Uribe - Contratista SADR

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1061786713
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ROBINSON EDUARDO LEGARDA ORTEGA
CIUDAD/MUNICIPIO:	POPAYAN	DEPARTAMENTO:	CAUCA
DIRECCIÓN:	CALLE 26 BN 4-30	TELÉFONO:	8342800
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Investigaciones y desarrollo experimental en el c
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**6001048309**		TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	enero	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	enero	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:		23					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/02/27		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		96197661	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.100	$ 0	$ 280.200	$ 4.100	$ 284.300
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 4.100**	**$ 284.300**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS041	NUEVA EPS CM	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 3.200	$ 0	$ 218.900	$ 3.200	$ 0	$ 222.100
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 3.200**	**$ 0**	**$ 222.100**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 200	$ 0	$ 9.400
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 200**	**$ 0**	**$ 9.400**

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF14	CCF14-COMFACAUCA	1	$ 35.100	$ 600	$ 35.700
SUBTOTALES:			**$ 35.100**	**$ 600**	**$ 35.700**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP														
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1061786713	LEGARDA ORTEGA ROBINSON EDUARDO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO								01-30									230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	NUEVA EPS CM	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	106178671	$ 9.200	30	$ 1.750.905	CCF14-COMFACAUCA	$ 35.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 551.500

PSE - Transacción Aprobada ✅ CUS 96197661

1 mensaje

<serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: ROBINSONL@unicauca.edu.co

vie, 27 de feb. de 2026 a la hora 3:04 p. m.

¡Hola, Robinson Legarda Ortega!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: $ 551.500

Empresa: SOI ACH

Descripción: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Fecha de la transacción: 27/02/2026

CUS: 96197661

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.