

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		CÓDIGO	FO-GOO-PC02-05		
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		VERSION	2		
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL		FECHA VERSIÓN FORMATO	24/02/2026		
Dependencia de ejecución específica del contrato:	SUBDIRECCIÓN DE AGROLOGÍA			Fecha generación informe:	04/03/2026 14:05:54		
Pago No:	2		Total de Pagos	9			
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR							
Nombre/Razón Social:	Liliana Niño Vasquez		Identificación:	52046832	Teléfono de contacto:		
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	liliana.nino@gac.gov.co		
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA						
INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO							
Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2026-478-SC		Fecha de Inicio del contrato:	15/01/2026	Fecha de Fin del contrato:	29/09/2026	
Periodo del informe:	FEBRERO		No RP:	40326	Requiere informe de actividades:	SI	
Departamento:	Bogotá D.C. (Nivel central)		Municipio:	Bogota			
Período objeto del informe:	01-02-2026 al 28-02-2026		Fecha de Inicio del informe:	01/02/2026	Fecha de Fin del informe:	28/02/2026	
Actividad Económica:	71121 ACTIVIDADES DE INGENIERÍA Y OTRAS ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA		ICA:	8.66			
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES		CDP:	88526	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION	
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes		POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406012-02			
ARL:	POSITIVA		NIVEL DE RIESGO:	TIPO 1			
VALOR DE PAGO:	\$5,700,000.00		HONORARIOS:	\$5,700,000.00	PENSIONADO:	NO	
Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización		
ARL	POSITIVA	\$ 14.700,00	FEBRERO	09/02/2026	6004162455		
SALUD	SANITAS	\$ 350.000,00	FEBRERO	09/02/2026	6004162455		
PENSION	COLPENSIONES	\$ 448.000,00	FEBRERO	09/02/2026	6004162455		
DEDUCCIONES							
INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR							
OBJETO:	Prestar servicios profesionales en la actualización y ajuste de las Áreas Homogéneas de Tierras, elaborando documentos técnicos y productos cartográficos en las diferentes zonas asignadas, que adelanta la Subdirección de Agrología.						
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO			EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)			
1. Revisar y validar los insumos agrologicos que se requieren para la actualización de las áreas homogéneas de tierras -AHT y calcular los valores potenciales de cada unidad cartográfica de suelos dentro del municipio de acuerdo con lo establecido en la metodología vigente	Se revisó y validó los insumos agrologicos para la actualización de áreas homogéneas de tierra AHT del municipio de Carepa (Antioquia). Para este municipio se calcularon los valores potenciales de 114 UCS correspondientes a los estudios detallado de Unibán (10k), Semidetallado de Urabá y Humedales (25k), y del General 100k del departamento de Antioquia.			Anexo_311653_639076150822673040.pdf			
2. Elaborar y entregar en formato digital, las áreas homogéneas de tierras de los municipios a cargo, utilizando la metodología vigente, así como asignar el valor potencial final a cada una de las delineaciones de AHT, con rendimiento de 3 municipios/mes	Se elaboró y entregó en formato digital, las AHT del municipio de Carepa (Antioquia) Avance en 100%.			Anexo_311654_639076150929101193.pdf			
3. Atender, ajustar y realizar las correcciones y recomendaciones técnicas que se pacten con el profesional que ejerce las labores de control de calidad para la actualización de las AHT	Se atendió, ajustó y realizó las primeras correcciones técnicas que se pactaron con el profesional que ejerce las labores de control de calidad, en espera la revisión completa de la actualización de AHT del municipio de Carepa (Antioquia).			Anexo_311655_639076151047972954.pdf			
4. Apoyar las actividades que se generen de las etapas precampo, campo y poscampo en el proceso de actualización de las AHT.	Para el periodo reportado no fue programado campo por parte de la Subdirección de Agrología.						
5. Acompañar la gestión con los ajustes o actualizaciones en la metodologías y formatos inherentes al proceso de actualización de AHT	Esta actividad no se ejecutó en el periodo reportado.						
6. Ajustar y actualizar la cartografía temática, leyenda de suelos y aplicaciones agrologicas	Esta actividad no se ejecutó en el periodo reportado.						
7. Analizar y ajustar la base de datos de observaciones de campo y perfiles de suelos, de acuerdo con los resultados de los análisis de laboratorio.	Esta actividad no se ejecutó en el periodo reportado.						
8. Apoyar la elaboración de las fichas temáticas de los municipios y los atlas de suelos de los departamentos terminados en los temas de las aplicaciones agrologicas	Esta actividad no se ejecutó en el periodo reportado.						
9. Asistir a las reuniones, capacitaciones y demás espacios convocados que se requieran, en la modalidad solicitada, cumpliendo con las actividades asignadas por el supervisor en el marco de la ejecución y seguimiento del contrato en los tiempos requeridos	Se asistió a las siguientes reuniones programadas: por la Coordinadora del proyecto de AHT con el fin de conocer el número de municipios a actualizar vigencia 2026 el día 10 de febrero. Y se participó en el Webinar Introducción Arcgis Pro el día 26 de febrero programada por talento humano.			Anexo_311661_639076151382898082.pdf			
10. Cumplir con las demás actividades que designe el supervisor del contrato, que tengan relación con el objeto del contrato con calidad, oportunidad y pertinencia	Esta actividad no se ejecutó en el periodo reportado.						
FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	Liliana Niño Vasquez						

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del supervisor (vivian.alvarez):

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$48,450,000.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$48,450,000.00 -

Total Pagado	\$0.00 -
Saldo Actual:	\$48,450,000.00 -

VALOR A PAGAR:	\$5,700,000.00 -
Menos este pago:	\$42,750,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
-	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	11.76 %
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
RUT	X
INFORME MENSUAL	X
SECOP	X
DECLARACIÓN JURAMENTADA	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	VIVIAN LORENA ALVAREZ SARMIENTO	Nombre:	
No. Identificación:	53074577	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	