CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

Nro.	**026-2026**
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento de los servicios administrativos en el área de Servicios Generales (Portería-Celaduría) del Hospital Local San Benito Abad E.S.E.
CONTRATANTE	**HOSPITAL LOCAL SAN BENITO ABAD E.S.E.**
CONTRATISTA	**JEIDER DE JESUS MEDINA SUAREZ**
VALOR	**CINCO MILLONES DOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS ($5.256.000) MCTE**
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución es de tres (3) meses, termino contado a partir de la suscripción del acta inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
FECHA FIRMA DEL CONTRATO	2 de enero de 2026

DULFAY ESTHER DE LEÓN CASTRO, mayor de edad, Identificada con la Cédula de Ciudadanía N.º 1.082.875.093 expedida en Santa Marta, actuando en calidad de Gerente de la Empresa Social del Estado E.S.E. Hospital Local San Benito Abad, nombrada por Decreto Municipal N° 019 del 7 de febrero de 2024, debidamente posesionada el día 1° de abril de 2024, y en ejercicio del cargo, actuando como representante legal de la empresa y quien para efectos del presente contrato se denominará El Contratante, por una parte y por la otra **JEIDER DE JESUS MEDINA SUAREZ** identificado con la Cédula de Ciudadanía N°. 1 1129184174, quien para los efectos del presente contrato se llamará **EL CONTRATISTA,** y previas las siguientes:

CONSIDERACIONES

Que la entidad contratante es una IPS que opera bajo el esquema jurídico de una Empresa Social del Estado, en los términos previstos en los artículos 194 y siguientes de la ley 100 de 1993 y autorizada para prestar servicios de salud del primer nivel de atención; b)- Que el estudio de conveniencia y oportunidad, señala que los servicios que fundamentalmente se requieren, hacen relación con actividades en los procesos de apoyo en el área administrativa – Servicios Generales, la cual contempla la de los servicios relacionadas con actividades de Portería-Celaduría; actividades que pueden ser contratadas por número de horas de servicio, para ser desarrolladas en las instalaciones de la sede principal del Hospital y bajo su coordinación con el contratista; c)- Del estudio de conveniencia y oportunidad, también se desprende el análisis de costos y de riesgos para el desarrollo de la actividad, lo que no amerita la exigencia al contratista de garantías de responsabilidad en el desarrollo de su actividad en el cumplimiento del contrato, particularmente el cumplimiento de sus obligaciones relacionadas con la obligación del Sistema de Seguridad Social Integral y en general con la necesidad de la entidad contratante; d)- Que los artículos 33 del estatuto de contratación adoptado por la entidad, le otorga la facultad de incluir como formas o modalidades de contratación, algunas de las figuras o contratos previstos en el estatuto de contratación del estado, como ocurre con el Contrato de Prestación de Servicios, artículo según el cual dichas actividades administrativas, de apoyo o profesionales o especializadas pueden suscribirse con personas naturales o jurídicas siempre y cuando no se cuente con personal de planta para ello, que es justamente es lo que ocurre y se certifica por el profesional universitario con funciones de jefe de talento humano; al igual que los numerales 1 y 2 del artículo 38 del Estatuto de Contratación del

Hospital Local San Benito Abad E.S.E., adoptado por Acuerdo N°001 del 22 de abril de 2025 (manual de contratación) Adoptado mediante resolución n°237 del 25 de abril del 2025 determina que es la contratación directa la que procede en los contratos referenciados en los numerales del artículo citado, como lo es el de aquí adelantado; e)- Que adicionalmente y de acuerdo a la experiencia de los últimos meses en relación con la necesidad del fortalecimiento de los servicios de Portería-Celaduría del hospital, es racional desde el punto de vista presupuestal, y en aras de proteger el equilibrio económico alcanzado hasta ahora, se hace necesario la contratación con particulares con idoneidad y conocedores de la materia y por ende mediante su contratación ocasional; f)- Que de la certificación emanada del profesional universitario con funciones de jefe de talento humano, el Hospital Local San Benito Abad E.S.E. no cuenta en su planta de personal con suficiente personal para cubrir las necesidades en el área administrativa Portería-Celaduría, lo que hace necesario este tipo de contratación. g). Que finalmente debe decirse que para los efectos pertinentes de esta contratación, EL HOSPITAL cuenta con la respectiva apropiación presupuestal y ha expedido el correspondiente certificado de disponibilidad presupuestal previos y que por tanto, los anteriores documentos y certificaciones justifican y dan validez a la contratación que tiene este instrumento; hemos convenido celebrar el presente **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO PORTERO-CELADOR,** que se regirá por la Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, por el artículo 16 del Decreto 1876/94, Resolución 5185 de 2013 emanada del Ministerio de la Protección Social y Estatuto y Manual de Contratación del Hospital adoptado y modificado mediante Acuerdo N°001 del 22 de abril de 2025 (manual de contratación) Adoptado mediante resolución n°237 del 25 de abril del 2025 , y en especial por las cláusulas que se consignan a continuación: **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO:** Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento de los servicios administrativos en el área de Servicios Generales (Portería-Celaduría) del Hospital Local San Benito Abad E.S.E. **CLÁUSULA SEGUNDA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** El contratista se obliga para con el contratante a cumplir con las siguientes obligaciones:

- Apoyar en el registro, control de entradas y salidas de usuarios, y funcionarios que ingresen al Hospital en la sede y/o área asignada.
- Realizar actividades de inspección de los bienes muebles e inmuebles del Hospital.
- Desarrollar las actividades contratadas conforme a las directrices propias de su labor.
- Cumplimiento con los horarios de atención del servicio contratado.
- Brindar información a los usuarios que lleguen al Hospital sobre los servicios solicitados.
- Custodiar la documentación e información que por razón de sus actividades conserve bajo su cuidado a la cual tenga acceso, sin que pueda reproducirla, divulgarla o publicarla por cualquier medio sin autorización previa y expresa del Hospital, so pena de las sanciones legales a que haya lugar.
- Llevar libro de minutas en el cual debe registrar o hacer anotaciones sobre las anomalías que se presenten durante el desarrollo de su turno; al igual registrar la salida de bienes muebles propiedad del Hospital.
- Utilizar y salvaguardar debidamente los recursos y elementos de trabajo entregados por el Hospital, so pena de las sanciones legales a que haya lugar
- Al finalizar el presente contrato, deberá devolver los elementos de trabajo y otros que el hospital facilite para la correcta ejecución del contrato

- Cumplir como contratista independiente con las obligaciones de seguridad social contenidas en las normas legales vigentes.
- Realizar las demás obligaciones y actividades que le asigne el supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto contractual.

CLAUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE: 1) Pagar cumplidamente el valor pactado como contraprestación de los servicios contratados, previa presentación de la cuenta de cobro, con los soportes de la seguridad social integral y certificación del cumplimiento de sus obligaciones. **2**) El compromiso que se adquiere cuenta con Disponibilidad Presupuestal, por lo que debe expedir el respectivo registro presupuestal una vez este firmado este contrato. **3**) El Hospital Local de San Benito Abad E.S.E.**,** se reserva el derecho de ejercer el control sobre la calidad y forma en que **EL CONTRATISTA** preste los servicios. **CLÁUSULA CUARTA: VALOR:** El valor del presente contrato es por la suma de **CINCO MILLONES DOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS ($5.256.000) MCTE. CLÁUSULA QUINTA: FORMA DE PAGO**. **EI CONTRATANTE** pagará al **CONTRATISTA** el valor de este contrato en tres (3) pagos de **UN MILLÓN SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS ($1.752.000) MCTE**, cada uno, los cuales se realizarán previo trámite de la solicitud de pago y el derecho a turno asignado para la respectiva cuenta debidamente legalizada, para tal efecto deberá presentar: informe de obligaciones realizadas, certificación del cumplimiento de sus obligaciones suscrita por el supervisor designado, aportes de la planilla que acredite el pago de salud, pensión y riesgos laborales. **PARAGRAFO: EL CONTRATANTE** no se responsabilizará por la demora en el pago al contratista y/o contratistas, cuando ella fuere provocada por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite de la cuenta y no se ajuste a cualquiera de las condiciones establecidas en el presente contrato. **CLAUSULA SEXTA. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** El valor a pagar establecido en el presente contrato se imputará al Presupuesto de la E.S.E. de conformidad con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal de la vigencia fiscal 2026, que se detalla a continuación:

CDP	GASTO	CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR	FECHA
00026	Funcionamiento	2.1.2.02.02.009.02	Servicios para la comunidad sociales y personales	5.256.000	2/01/2026

CLAUSULA SEPTIMA. PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución es de tres (3) meses, termino contado a partir de la suscripción del acta inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. **PARAGRAFO PRIMERO:** El presente contrato se perfecciona y legaliza con la firma de las partes; presupuestalmente con la expedición del Registro Presupuestal. **CLÁUSULA OCTAVA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA** declara bajo juramento, que se entenderá prestado con la suscripción del presente contrato, que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades señaladas en las normas vigentes, de la misma declaración se hace al presentar su formato de hoja de vida debidamente suscrito, conforme así lo dispone el artículo 5 de la ley 190 de 1995. **CLÁUSULA NOVENA. CESIÓN DEL CONTRATO:** EL CONTRATISTA no podrá ceder el presente contrato a persona natural o jurídica alguna sin el consentimiento previo y por escrito de la E.S.E. **CLÁUSULA DECIMA. EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL:** El objeto del presente contrato es ejecutado por **ELCONTRATISTA** con sus propios medios y con autonomía e independencia, por tanto, este contrato no constituye relación laboral entre la E.S.E. Hospital Local de San Benito Abad y el **CONTRATISTA** que participe en la ejecución del presente contrato, no obstante, el cumplimiento de horario, el cual se hace bajo

la coordinación del supervisor mas no bajo subordinación. **CLÁUSULA DECIMA PRIMERA. INDEMNIDAD:** El contratista mantendrá indemne al Hospital por todos los reclamos, perjuicios y daños presentados y/o causados a bienes y/o terceros en razón de la ejecución del contrato suscrito y el cumplimiento de las obligaciones a su cargo, causados por sus acciones, omisión, negligencia, por los que responderá civil y penalmente. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. CLAUSULAS EXCEPCIONALES**: De acuerdo con lo previsto en el inciso 3, numeral 2, del Art. 14 de la Ley 80/93, EL HOSPITAL, podrá declarar la caducidad del presente contrato si se dan las situaciones previstas en el Artículo 18 de dicha ley. Así mismo EL HOSPITAL podrá interpretar, modificar o terminar unilateralmente el presente contrato, si se dan las circunstancias previstas en los Artículos 15,16 y 17 de la Ley 80/93. **CLAUSULA DÉCIMA TERCERA. SUPERVISIÓN:** El Hospital ejercerá la supervisión vigilancia y control de este contrato, a través de la Auxiliar Administrativo y/o funcionario adscrito a la planta de personal del Hospital designado por el Ordenador del Gasto. **CLAUSULA DECIMA CUARTA. DOMICILIO:** Las partes acuerdan como domicilio para todos los efectos legales el municipio de San Benito Abad. **CLAUSULA DÉCIMA QUINTA. RÉGIMEN JURÍDICO:** El presente contrato se regirá por el derecho privado de conformidad con la normatividad legal vigente y el Manual de Contratación del Hospital adoptado mediante Acuerdo N°001 del 22 de abril de 2025 (manual de contratación) Adoptado mediante resolución n°237 del 25 de abril del 2025 . **CLAUSULA DÉCIMA SEXTA. PUBLICACIÓN:** El Hospital publicara este contrato en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP). **CLAUSULA DÉCIMA SEPTIMA. EFECTOS FISCALES.** El presente contrato surte efectos fiscales a partir del 2 de enero de 2026. **CLAUSULA DECIMA OCTAVA. REQUISITOS PARA LA EJECUCION**: Para que el contratista empiece con la ejecución del contrato se requiere de: a) Expedición por parte de la Jefatura de Presupuesto del Hospital del Registro presupuestal. b) Constancia de cumplimiento de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud; c) Suscripción de la correspondiente acta de inicio.

Para constancia de todo lo anterior las partes intervinientes, firman el presente contrato en el municipio de San Benito Abad – Sucre.

CONTRATO ORIGINAL FIRMADO
DULFAY ESTHER DE LEÓN CASTRO
El Hospital

CONTRATO ORIGINAL FIRMADO
JEIDER DE JESUS MEDINA SUAREZ
El Contratista

	Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Elaborado por:	**LIS SAVIT CADRAZCO SARMIENTO**	Auxiliar Judicial Ad-Honorem	
Revisado y aprobado por:	**JOSÉ ALEJANDRO BRAVO MARTÍNEZ**	Asesor Jurídico Externo	