INFORME DE SUPERVISION Y EJECUCION # 2 DEL CONTRATO N° 2026086

Fecha de presentación: 12/03/2026

Período del informe: Desde 20/02/2026 Hasta 12/03/2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DEIBY LILIANA GALVIZ FLOREZ **C.C.**: 66873962

NOMBRE SUPERVISOR:GLORIA INES REYES PADILLA **CARGO:** SECRETARIA DE SALUD

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO No: 2026086 DE 2026

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA A LA SECRETARIA DE SALUD, EN LOS PROCESOS ENCAMINADOS A FORTALECER EL SERVICIO DE INFORMACION DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA EN EL MUNICIPIO DE ROLDANILLO - VALLE DEL CAUCA

PLAZO DE EJECUCION: El plazo de ejecución del contrato será igual a los días contados a partir de la firma del acta de inicio hasta el 30 de junio de 2026 **VALOR CONTRATO: $ 21.600.000**

FECHA DE INICIO: 26/01/202 **FECHA DE TERMINACIÓN**: 30/06/2026

DISPONIBILDIAD PRESUPUESTAL No. 91 Fecha 08/01/2026
REGISTRO PRESUPUESTAL No. 106 Fecha 26/01/2026
FUENTE DE FINANCIACION: 1.2.4.2.02

MODIFICACIONES AL CONTRATO

Adiciones en Valor $ _____ Adiciones en % _____ Fecha de la Adición: ___/___/____ (dd/mm/aaaa)

Prórroga al Plazo: _____ (meses o días) Fecha de la Prórroga: ___/___/____ (dd/mm/aaaa)

ESTADOS FINANCIEROS

(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):

Anticipo $ _____0_____ Ejecución de Anticipo $ _____

Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $ _____

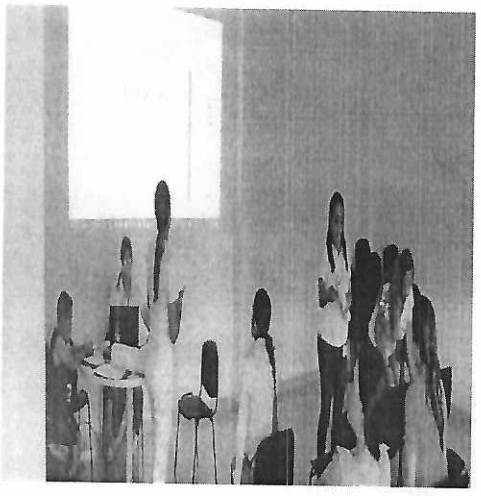
CONTROL DE POLIZAS

GARANTIA	ASEGURADORA	N° POLIZA	VIGENCIA		VR ASEGURADO
			DESDE	HASTA	

100.6

1.Convocar y organizar evidencias de las reuniones correspondientes a covecom	Comité de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria Departamental – COVECOM Agenda del día: Bienvenida, llamado a lista y apertura de la agenda, socialización de conceptos generales de las infecciones de transmisión sexual VIH/SIDA sífilis, factores de riesgo que predisponen al contagio, sintomatología, definición, tratamiento, Estrategia ETMI plus, Análisis de situaciones de salud participativo, informe de vigilancia Basada en Comunidad, observatorio y cierre. Socialización del Comité de Vigilancia Epidemiológica. - COVE. Este se desarrolló en la empresa de aseo Municipal, espacio de análisis que se reúne para estudiar y tomar decisiones sobre situaciones que representan un riesgo para la salud pública, con el fin de implementar acciones de control y prevención. En el ámbito municipal, su función principal es identificar, analizar y gestionar riesgos para la salud a nivel local por eso los participantes son personal prestador de servicios en salud (EAPV Y IPS), Agenda del día, saludo de bienvenida, acciones de fortalecimiento de la vigilancia, circular,compromisos y sugerencias. Al desarrollar este comité Se analizan datos sobre eventos de interés en salud pública para conocer su frecuencia y tendencia en el municipio, generan insumos para tomar decisiones concretas y oportunas para enfrentar emergencias sanitarias, Se diseñan estrategias y acciones para prevenir y controlar enfermedades y otros riesgos que afectan a la población municipal. Indicadores para adoptar los	 

100.6

	eventos en salud pública con el objetivo de garantizar la prestación de servicio al se dio a conocer los canales de notificación y reporte en caso de que se evento y espacio para participación comunitaria recomendaciones y compromisos. □ Comité de Vigilancia Epidemiológico Departamental (COVE).fue dirigido por el Referente de vigilancia en Salud Publica El Doctor Juan Nicolas Trujillo, Desarrollo del comité, llamado de asistencia, agenda del dia, revisión de compromisos y actas, ajuste ,unidad de análisis, variables materno infantil, notificación de madres casos confirmados para sífilis, situación epidemiológica, sintomas, diagnóstico, causas, tratamientos, actividades inconsistencias en notificar eventos y seguimientos intervención con asistencia técnica e indicadores de la vigilancia basada en comunidad, referente al manejo observatorio de los eventos que se presentan en los diferentes municipios del valle del cauca como (dengue, sarampión, tosferina)se socializo síntomas, contagio, clasificación, prevención estadísticas y cuadros clínicos, recomendaciones para cada institución, uso adecuado de la plataforma SIVIGILA 4.0 para reportar notificaciones de los eventos que puedan presentar en el Municipio, espacio participativo, compromisos y cierre.	 

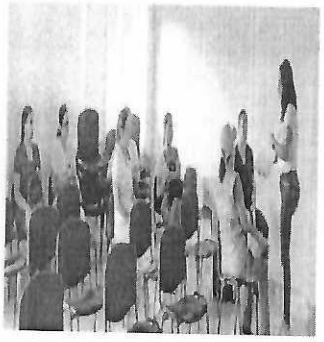
100.6

2.Agendar tareas prevenientes el covecom y hacer seguimiento para su cumplimiento con el propósito de mejorar la participación ciudadana y los procesos de salud del municipio.	Rutinariamente se realiza comités epidemiológicos previos incluyen definir su estructura y reglas mediante un reglamento interno que especifique integrantes, roles, procesos de decisión, identificar y asegurar recursos necesarios para la vigilancia, la participación comunitaria, planificar logísticamente la convocatoria y el desarrollo de las reuniones.	

100.6

3. .Busqueda activa comunitaria de los eventos de salud pública que generan alerta temprana	Se realizo en la empresa de aseo Municipal,capacitación de mancipación en alimentos, dirigida a los comerciantes en general, con el objetivo de prevenir enfermedades transmitidas por alimentos (ETA) se enfoca en enseñar prácticas de higiene y manipulación segura. Los cursos abordan temas como la higiene personal, el lavado de manos, el control de temperaturas, la separación de alimentos crudos y cocidos, la limpieza y desinfección, y la correcta manipulación de utensilios para evitar la contaminación cruzada. Estas capacitaciones son cruciales para los manipuladores de alimentos para garantizar la inocuidad de los alimentos que preparan. Fortalecimiento entornos saludables en la comunidad, comité de Salud, en la Alcaldía Municipal, con el objetivo identificar y resolver problemas de salud en su área. Sus funciones principales son promover el bienestar comunitario, servir de enlace entre los ciudadanos y las instituciones de salud, vigilar los planes y recursos de salud. Con el objetivo mejorar las condiciones de vida, Promover el bienestar físico, mental y social, Identificar y construir bases de datos en riesgos de salud específicos de su comunidad.	
4.Seguimiento a la EAPV y IPS referente a los eventos de salud publica	Visitas de seguimientos a las entidades promotoras de salud del municipio,(EAPV Y EPS)en la salud se realiza supervisión del sistema de vigilancia publica, para asegurar la recolección, análisis y difusión de datos sobre eventos que se presenten en la comunidad, verificar la notificación y gestión de estos eventos	

100.6

	como enfermedades o factores de riesgo que pueda afectar la salud de la misma población y garantizar que estas entidades cumplan son sus responsabilidades en la implementación de políticas en la salud pública	
5.Realizar seguimientos a los procesos de calidad rutinaria certificados de defunción y nacimientos del municipio	Análisis de verificación a certificados dem nacimientos y defunciones, semanalmente se hace visitas al Hospital Departamental San Antonio de Roldanillo ,control rutinario de certificados que implica la revisión periódicamente ,utilizando métodos del sistema DANE en la oficina del estadístico Municipal, para revisión de documentos, observaciones , análisis de inconsistencia de datos para posible corrección y ser enviados a estadísticas Departamentales, para asegurar la conformidad y mantener la vigencia de dichos certificados .	
6. Organizar y liderar el comité de estadísticas vitales.	Comité de Estadísticas vitales Municipal este se desarrolló en la empresa de aseo municipal, contamos con la asistencia de personal prestador de servicio como: Agentes funerarios, La unidad ejecutora de saneamiento enlace Cartago, ips eps, Hospital Departamental San Antonio y equipo de trabajo en salud pública de la secretaria de salud municipal ,se inicia con un salud de bienvenida,	

100.6

	agradecimientos, agenda del día, socialización de consolidado, análisis y evaluación de información para generar estadística que sirvan para la planificación toma de decisiones en salud pública se realiza vigilancia y control sobre la información, recopilada, identificando y corrigiendo posibles irregularidades Participación del Comité de Estadísticas Vitales Departamental. Dirigido por El Coordinador estadísticas Vitales Departamental, Doctor Juan Carlos Gutiérrez Millán, salud de bienvenida, agenda del día presentación de asistentes, revisión de compromisos del mes anterior ,informe y seguimiento de indicadores de calidad, cobertura y oportunidad de las Estadísticas Vitales(DANE),elaboración de planes de trabajo de Municipios e Instituciones prestadoras de servicio, identificar registros de nacimientos, los cuales fueron atendidos por la IPS y estos que tienen marcación étnica como INDÍGENAS pero en el Pueblo sin información claro, Identificación riesgos de defunción falencia en la Causa antecedentes origen de muerte, revisión de variables para Usuario Estadístico Vital, muertes no naturales certificadas por la IPS, control rutinario, socialización de base de datos nacido vivos corte del mes de noviembre, archivo contenido de tablas dinámicos de ocurrencia, residencia, aseguradora, nacidos vivos por parto, afiliación oportuna, participación de	

100.6

	Municipios en eventos que se presentan cotidianamente, espacio para preguntas y comentarios.	

AUTORIZACION DE PAGO

En el Municipio de Roldanillo, EL día 12 del mes de marzo del año 2026, se reunieron en las oficinas de SECRETARÍA DE SALUD, la Doctora GLORIA INES REYES PADILLA, quien para el contrato en mención fue designada como supervisora y la señora DEIBY LILIANA GALVIZ FLOREZ, identificada con C.C. No 66.873.962 de Roldanillo, para dejar constancia que en la fecha se ha cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago parcial N° 2 de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de PESOS ($3.600.000) MCTE, equivalente a un 16.6 % ,quedando por ejecutar un 66.8% del total del contrato.
.

FORMA DE PAGO

La anterior cifra será cancelada mediante actas parciales, cada uno por avance de actividades según informe del supervisor del contrato.

BALANCE EJECUCION DEL CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA				
CONCEPTO	**VALOR**	**VALOR PAGOS**	**FECHA** (dd/mm/aaaa)	**AVANCE %**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 21.600.000		26/01/2026	
VALOR ADICION DEL CONTRATO				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 21.600.000			
VALOR ANTICIPO				
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES		$3.600.000		16.6 %
VALOR A PAGAR		$3.600.000		16.6%
SALDO POR EJECUTAR		$14.400.000		66.8%
SUMAS IGUALES	$ 21.600.000	$ 21.600.000		100,00%
Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciones al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si lo hubiere).				

INFORMACION TECNICA
CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

La SECRETARIA DE SALUD del municipio de Roldanillo certifica que, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el expediente del contrato No 2026086 de 2026 reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago:

Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato	X	Seguridad Social	X
Informe de actividades en medio físico	X	Relación de aprobación de póliza	N/A

100.6

Informe de actividades en medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión.	NA	Entrada a almacén	NA	
Factura o Documento Equivalente	X			

CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN

El suscrito contratista **DEIBY LILIANA GALVIZ FLOREZ declara** que: SI ___ / NO __X_ es responsable de IVA.

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN
(En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número Planilla	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado (mes)	Fecha de pago (dd/mm/aaaa)	Aportes
No 4642459895	ARL	POSITIVA	Febrero	28/01/2026	18.300
	SALUD	SURA			218.900
	PENSION	PORVENIR			280.200

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)	Contratista
GLORIA INES REYES PADILLA **SECRETARIA DE SALUD** Supervisor contrato número **2026086**	Liliana Galviz F **DEIBY LILIANA GÁLVIZ FLOREZ** C.C 66.873.962 de Roldanillo Contratista