

	FORMATO														
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS								Código: PA04-FO-026						
									Versión: 18						
									Fecha: 05/06/2025						
1. Datos del Informe															
1.1. Dirección, Subdirección y/o Oficina:		110601 Subdireccion Administrativa y Financiera													
1.2. Periodo del Cobro:		Desde:	DD	MM	AAAA	Hasta:			DD	MM	AAAA				
			01	01	2026				06	01	2026				
1.3. Nombre del Contratista		JORGE LUIS CASTAÑEDA LESMES								C.C/NIT:		1.032.433.597			
1.4.Tipo de regimen:		NO Responsable de IVA		Código de la actividad económica				74902 Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p. en el ejercicio de una profesión liberal							
1.5. No. del Informe:		12								No. de la Factura		FESG-27			
1.6. Nombre del Supervisor:		LEIDY MIREYA PACHÓN BAQUERO								Cargo o Contrato:		SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			
2. DATOS DEL CONTRATO															
2.1. Numero de Contrato:		No.	SECOP II 7562924 / GOOBI 229						Vigencia:		2025				
2.2. Objeto del Contrato:		CPS 67 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS A LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y DE SEGUIMIENTO RELACIONADOS CON LA PLANEACIÓN Y EJECUCION PRESUPUESTAL													
2.3. Plazo de ejecución del Contrato:		310								Fecha de inicio		DD	MM	AAAA	
										27		02	2025		
										Fecha de terminación		DD	MM	AAAA	
												06	01	2026	
2.4. Valor Contrato:		\$ 93.000.000													
2.5. Porcentaje de ejecución del contrato:		100.0%				Porcentaje de tiempo ejecutado:				100.0%					
3. MODIFICACIONES DEL CONTRATO															
3.1. Adiciones en valor:						Adiciones en tiempo						Fecha adición:			
3.2. Prorroga al plazo:						Fecha de la prorroga:									
3.3. Suspensión:				Fecha Inicio						Fecha de Terminación				Tiempo Días	
4. EJECUCIÓN ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO															
4.1. OBLIGACIONES CONTRACTUALES		4.2. ACTIVIDADES REALIZADAS								4.3. PRODUCTOS					
1. Brindar soporte a la gestión de los procesos de la Subdirección relacionados con temas presupuestales y financieros.		Base con información de los contratos ejecutados y no ejecutados en 2025 para contestar memorando de Control Interno								Carpeta comprimida con excel consolidado, actas de inicio de contratistas de la SAF y correo de entrega					
2. Revisar los estudios de mercado que se generen de los procesos de contratación de bienes y servicios de la Subdirección.		En este periodo no se revisó ningún estudio de mercado.								No se realizó acción asociada a esta actividad					
3. Evaluar el componente económico y financiero de los procesos de contratación del Instituto en todas sus modalidades.		En este periodo no srealizó ninguna evaluación de procesos de contratación.								No se realizó acción asociada a esta actividad					
4. Estructurar, revisar y ajustar los estudios y documentos previos en el componente económico para la etapa precontractual de los diferentes procesos de contratación de bienes y servicios que adelante la SAF.		En este periodo no srealizó ninguna evaluación de procesos de contratación.								No se realizó acción asociada a esta actividad					
5. Gestionar los trámites de pagos con las entidades financieras de: nómina, proveedores y servicios publicos del Instituto.		Una vez entregados los Token bancarios en el mes de Noviembre, no se ha vuelto apoyar esta actividad en la SAF								No se realizó acción asociada a esta actividad					
6. Proyectar y actualizar el Plan Anual de Adquisiciones de la Subdirección Administrativa y Financiera.		No se actualizó el PAA en este período, la primer versión del PAA 2026 se ayudó a construir en el mes de Diciembre 2025								No se realizó acción asociada a esta actividad					
7. Proyectar y elaborar el reporte de datos estadísticos requeridos y gestionados en la Subdirección Administrativa y Financiera del IPES.		Base con información de los contratos ejecutados y no ejecutados en 2025 para contestar memorando de Control Interno								Carpeta comprimida con excel consolidado, actas de inicio de contratistas de la SAF y correo de entrega					
8. Apoyar en la proyección, resolución de quejas y solicitudes que se realicen en la Subdirección Administrativa y Financiera del IPES de conformidad con la normatividad vigente.		Base con información de los contratos ejecutados y no ejecutados en 2025 para contestar memorando de Control Interno								Carpeta comprimida con excel consolidado, actas de inicio de contratistas de la SAF y correo de entrega					
5. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL															
5.1. RUBROS Y CONCEPTO DEL GASTO				5.2.VIGENCIA		5.3 FONDO				5.4. NÚMERO CERTIFICADO REGISTRO PRESUPUESTAL		5.5. VALOR A COBRAR			
O230117459920240027, 232020200883990 Otros servicios profesionales, técnicos técnicos y empresariales n.c.p.				2025		1-100-F001 VA-Recursos distrito				316		\$ 1.800.000			
TOTAL												\$ 1.800.000			
6. DATOS DE PAGO															
Teniendo en cuenta lo anterior y en cumplimiento de la FORMA DE PAGO del contrato, se puede proceder al pago:															
6.1. VALOR EN NUMEROS:				1.800.000								6.2. TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
6.3. ABONO DE PAGO EN CUENTA BANCARIA No.				488415593364								6.4. BANCO:		Banco Davivienda	
7. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL															
ITEM		PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO		VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV				NÚMERO DE LA PLANILLA		ENTIDAD					
PENSIÓN		DICIEMBRE		\$ 1.188.800				9498168567		PORVENIR					
FONDO DE SOLIDARIDAD (1% MAS DE 4 SMLV)		N/A		N/A						N/A					
SALUD		DICIEMBRE		\$ 874.000				9498168567		SALUD TOTAL					
RIESGOS PROFESIONALES		DICIEMBRE		\$ 36.500				9498168567		POSITIVA					
8. VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES															
Como apoyo a la supervisión me permito certificar que el presente informe cumple con las actividades y productos contractuales que se encuentran descritos en el Numeral 4 y los soportes para el periodo establecido en el Numeral 1,2 se deben subir a la plataforma SECOP II, y de ser necesario almacenarlos en medio magnético conforme a las directrices establecidas por la entidad como el instructivo de tramite de cuentas.															
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN				FIRMA DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN											
9. AUTORIZACION Y FIRMA DEL SUPERVISOR															
En mi calidad de supervisor de este contrato Certifico que el/la contratista ha cumplido a cabalidad con el objeto y obligaciones y que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social fueron presentados conforme a lo establecido en la ley. Por lo cual autorizo proceder a efectuar el pago correspondiente al periodo del presente informe.															
FIRMA CONTRATISTA				FIRMA SUPERVISOR											

PERIODO INFORME											
DIA	MES	AÑO	REGIMEN	No. INFORME	RUBRO	FONDO				BANCOS	
01		2023	Responsable de I	1	O23011735022024002506009	Fortalecimiento para la integración econ	-	Servici	-	O232	CORRIENT
02		2024	Simple de Tribut	2	O23011735022024002506009	Fortalecimiento para la integración econ	-	Servici	-	O232	CORRIENT
03		2025	NO Responsable	3	O23011735022024002506017	Fortalecimiento para la integración econ	-	Servici	-	O232	NEQUI
04		2026		4	O23011735022024002807083	Mantenimiento para fortalecer la infraes	-	Plazas	-	O232	DAVIPLATA
05		2027		5	O23011735022024002807083	Mantenimiento para fortalecer la infraes	-	Plazas	-	O232	VIGENCIA
											Citibank

06	06	2028	6	O23011735022024002808083	Mantenimiento para fortalecer la infraes	- Plazas -	O2320	2023	Banco GNB
07	07		7	O23011735022024002808083	Mantenimiento para fortalecer la infraes	- Plazas -	O2320	2024	BBVA Colombia
08	08		8	O23011735022024003308082	Administración y Fortalecimiento de las	- Plazas -	O2320	2025	Banco Scotiabank
09	09		9	O23011735022024003308082	Administración y Fortalecimiento de las	- Plazas -	O2320	2026	Banco de
10	10		10	O23011735022024003308083	Administración y Fortalecimiento de las	- Plazas -	O232020200883		Banco Caja Social
11	11		11	O23011735022024003308083	Administración y Fortalecimiento de las	- Plazas -	O232020200885		Banco Aerario
12	12		12	O23011736022024002403031	Fortalecimiento de la ruta de formación	- Servi	O232020200883		Banco Davivienda
13			13	O23011736022024002403031	Fortalecimiento de la ruta de formación	- Servi	O232020200885		Banco Av Villas
14			14	O23011736022024002403036	Fortalecimiento de la ruta de formación	- Servi	O232020200883		Banco W.S.A
15			15	O23011736022024002403036	Fortalecimiento de la ruta de formación	- Servi	O232020200885		Banco Procredit
16			16	O23011741032024001901052	Implementación de la Política Pública Di	- Servi	O23202020088		Banco de las
17			17	O23011741032024001901052	Implementación de la Política Pública Di	- Servi	O232020200885		Banco Pichincha
18			18	O23011741032024001901054	Implementación de la Política Pública Di	- Servi	O232020200883		Bancocomeva
19			19	O23011741032024001904052	Implementación de la Política Pública Di	- Servi	O232020200883		Banco Falabella
20			20	O23011741032024003505052	Aprovechamiento del espacio público dond	- Servi	O2320202008		Banco Finandina
21				O23011741032024003505052	Aprovechamiento del espacio público dond	- Servi	O2320202008		Banco Multibank
22				O23011741032024003505054	Aprovechamiento del espacio público dond	- Servi	O2320202008		Banco Santander
23				O23011745992024002709019	Fortalecimiento para optimizar los proce	- Documen	O2320202008		Banco Cooperativo
24				O23011745992024002709019	Fortalecimiento para optimizar los proce	- Documen	O2320202008		Banco Compartir
25				O23011745992024002709019	Fortalecimiento para optimizar los proce	- Documen	O2320202008		Banco Serfinanza
26				O23011745992024002709037	Fortalecimiento para optimizar los proce	- Servi	O232020200883		Lulo Bank
27				O23011745992024002709037	Fortalecimiento para optimizar los proce	- Servi	O232020200885		Financiera
28				O23011745992024002909007	Fortalecimiento para optimizar la calida	- Servi	O232020200883		Cooperativa
29				O23011745992024002909028	Fortalecimiento para optimizar la calida	- Servi	O232020200883		Cootrafa
30									Confiar
31									Coltefinanciera
									Nequi
									Daviplata
									Citibank of New
									NU BANK

- 1101 Direccion General
- 110201 Oficina Asesora de Comunicaciones
- 110301 Despacho de la Oficina Asesora de Control Interno
- 110401 Subdireccion de Diseo y Analisis Estrategico
- 110501 Subdireccion Juridica y de Contratacion
- 110601 Subdireccion Administrativa y Financiera
- 110701 Subdireccion de Gestion Redes Sociales e Informalidad
- 110801 Subdireccion de Emprendimiento, servicios Empresariales y Comercializacion
- 110901 Subdireccion de Formacion y Empleabilidad
- 111001 Oficina de Control Interno Disciplinario

7420 Actividad
8211 Actividades combinadas de servicios administrativos de oficina
8219 Fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo a oficina
8299 Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p.
69101 Actividades jurídicas como consultoría profesional
69102 Actividades jurídicas en el ejercicio de una profesión liberal
70101 Actividades de administración empresarial como consultoría profesional
70102 Actividades de administración empresarial en el ejercicio de una profesión liberal
70201 Actividades de consultoría de gestión
70202 Actividades de gestión en el ejercicio de una profesión liberal
71111 Actividades de arquitectura
71112 Actividades de arquitectura en ejercicio de una profesión liberal
71121 Actividades de ingeniería y otras actividades conexas de consultoría técnica
71122 Actividades de ingeniería y otras actividades conexas de consultoría técnica en ejercicio de una profesión liberal
71201 Ensayos y análisis técnicos como consultoría profesional
71202 Ensayos y análisis técnicos como consultoría profesional en el ejercicio de una profesión liberal
72101 Investigaciones y desarrollo experimental en el campo de las ciencias naturales y la ingeniería como consultoría profesional
72102 Investigaciones y desarrollo experimental en el campo de las ciencias naturales y la ingeniería en el ejercicio de una profesión liberal
72201 Investigaciones y desarrollo experimental en el campo de las ciencias sociales y las humanidades como consultoría profesional
72202 Investigaciones y desarrollo experimental en el campo de las ciencias sociales y las humanidades en el ejercicio de una profesión liberal
73201 Estudios de mercado y realización de encuestas de opinión pública como consultoría profesional
73202 Estudios de mercado y realización de encuestas de opinión pública en el ejercicio de una profesión liberal
74101 Actividades especializadas de diseño como consultoría profesional
74102 Actividades especializadas de diseño en el ejercicio de una profesión liberal
74901 Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p. como consultoría profesional (incluye actividades de periodistas)
74902 Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p. en el ejercicio de una profesión liberal
86991 Otras actividades de atención de la salud humana (excepto actividades de promoción y prevención que realicen las entidades e instituciones promotoras y prestadoras de servicios de salud de naturaleza pública o privada, con recursos que provengan del Sistema C

General de Seguridad Social en Salud.)