

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO

PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN (PAZ Y SALVO DE TERMINACIÓN, TERMINACIÓN ANTICIPADA, LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS)

Código:

GCR-P3-F6

Versión:

2

Fecha:

24 de julio de 2023

Página:

Página 01 de 01

Elaborado por:

Camila Herrera - Contratista OJ

Revisado por:

VALERIE SANGREGORIO G.
Jefe Oficina Jurídica

Aprobado por:

VALERIE SANGREGORIO G.
Jefe Oficina Jurídica

SAJ-ESTADISTICA MIDG

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

1.INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social

Robinson Stid Sanabria Silva

Naturaleza

Natural ☒ Jurídica ☐

Identificación

80799766

Dirección

Calle 22 J 109 B 11 INT 3

Correo

rssanabrias@gmail.com

Teléfono de Contacto

3115441099

Extensión

N/A

2.INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contrato No.

426-2025

Fecha de iniciación

6/02/2025

Fecha de Terminación

31/12/2025

Objeto

prestar servicios profesionales a la SEN, en la respuesta de derechos de petición, resolución de requerimientos y consultas ciudadanas con la oferta institucional

CDP

491 del 31 enero de 2025

Registro Presupuestal

406 del 6 febrero 2025

3. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Valor Inicial:

\$ 58.300.000

Adición No. 1

Adición No. 2

Reducción No. 1

Reducción No. 2

Valor Total:

\$ 58.300.000

Valor Ejecutado:

\$ 57.416.667

Saldo No Ejecutado

\$ 883.333

Valor a Reintegrar

Valor a Liberar

\$ 883.333

Valor a Pagar

\$ 5.300.000

Porcentaje de Ejecución

98%

4.EL SUPERVISOR CERTIFICA:

* Que EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato en un 100,0% y ejecutó el 98,48% de los recursos asignados, acorde con lo evidenciado por el supervisor en los informes que se encuentran en el expediente contractual

* Que EL CONTRATISTA dió cumplimiento durante la ejecución de la contratación al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales de conformidad con las normas legales vigentes.

OBSERVACIONES:

* Que el contratista se encuentra a paz y salvo con los siguientes tramites:

SI NO No aplica Observaciones

Entrega Carnet

X

Entrega de Bienes

X

Solicitud cierre de correo, aplicaciones informáticas

X

* Que en el expediente contractual reposan los siguientes documentos:

Persona Natural

Aporte a pensión

X

Aporte a salud

X

Aporte ARL

X

Producto(s)

Firma del supervisor

Monica Eliana Florez Bustamante

1018427673

SUBDIRECTORA DE EMPRENDIMIENTO Y NEGOCIOS

Firma del Contratista:

Robinson Sanabria

Robinson Stid Sanabria Silva

80799766

El Supervisor autoriza la liberación de los saldos identificados en la sección anterior

Aplica:

Si ☒ No ☐

PE-P1-F3

S+A40:+A1:N59N59I este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada

El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	Gestión Documental	Código:	GD-P7-F1	 BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
		Versión:	1	
		Fecha:	06 Diciembre de 2022	
	Paz y Salvo de Gestión Documental	Página:	Página 1 de 1	
		Elaborado por:	Gloria Patiño / Profesional Universitario SAF	
		Revisado por:	Isaías Sánchez Rivera Subdirector SAF	
		Aprobado por:	Gloria Edith Martínez/ Directora DGC	

PAZ Y SALVO DE GESTION DOCUMENTAL

El suscrito funcionario de Gestión Documental se permite certificar que el siguiente contratista se encuentra a PAZ y SALVO por concepto de Archivo Central y Correspondencia	
Numero y año del contrato	426-2025
Nombre completo del contratista	ROBINSON STID SANABRIA SILVA
Número de documento de identificación	80799766
Fecha de expedición del paz y salvo	16/03/2026

Ingrid J. Rodriguez D

INGRID JOHANNA RODRIGUEZ DELGADILLO
Profesional Universitario (E) -Proceso Gestión Documental

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada.
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*