PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, Cesar marzo de 2026

Señor (a)
ROBINSON LOBO HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) **CO1.PCCNTR.9085088**
Cargo del Supervisor: Coordinador Académico Programas Especiales. Grado.20
Dependencia: CAMPESENA.
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Marzo del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9085088 del año **2026**

JOHNNY JOSE RUBIO RINALDY identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.096.229.663 de Barrancabermeja - Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en **CAMPESENA**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($47.374.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a dieciséis (16) días del mes de febrero de 2026 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SEICIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. ($2.526.640), b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($4.737.450) cada uno, y Un (1) ultimo pago correspondiente a catorce (14) días del mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES DOCIENTOS DIEZ MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($2.210.810)

Plazo: Será hasta el (14) de Diciembre de 2026.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal en los programas de formación CAMPESENA (titulada y/o complementaria) del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar en modalidad presencial como instructor en el área de AMBIENTAL - FORESTAL, EMPRENDEDOR EN REFORESTACION Y RECUPERACION AMBIENTA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se 6 GTH-F-075 V09 encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Se impartió formación en el curso complementario Caracterización de residuos peligrosos. Ficha. 3534252. **Competencia**. Coordinar el manejo integral de residuos peligrosos de acuerdo con la normativa ambiental RA1. Disponer las muestras de residuos peligrosos de acuerdo con procedimientos técnicos RA2. Analizar residuos peligrosos acorde con métodos de caracterización y normativa de manejo seguro. RA3.Documentar la caracterización de acuerdo con normas nacionales e internacionales y tipo de residuos peligrosos	Registro fotográfico de las formaciones realizadas. Ver evidencia de la Oblig.1
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje	Se realizó la identificación de aprendizajes previos de aprendices	Registro fotográfico de las formaciones. Test de estilo aprendizaje Ver evidencia oblig.2
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

	Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA		
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Se entrega de manera oportuna los informes solicitados en la plataforma de Secoop II Se enviaron el masivo para la inscripción de los ficha 3434252	Ver aplicativo de Seccop II. Ver evidencia oblig.4
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se solicitó la creación del curso complementario :Caracterización de residuos peligrosos	Ver evidencia oblig.5
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema	Se participó en Reunión sobre la socialización de SICONTRATISTA,	Registro fotográfico Listado de asistencia

	operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	SECOOPII, Agenda de desplazamiento, convocada por el Coordinador de Programas Especiales, orientada por funcionarias de SENA de Valledupar. Se asistió a reunión convocada por el Ingeniero Negrete, quien explico lo del portafolio del Instructor	Ver evidencia oblig.10
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Se presentó informe mensual del cumplimiento de las obligaciones contractuales del mes de marzo	Informe GC en secop 2 Link del Contrato
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

14.	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
15.	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
16.	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente.	Se organizó y actualizó el portafolio del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos con la siguiente documentación: Informe programa de formación, reporte, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo lista de chequeo y evidencias de la ejecución del proceso formativo	Portafolio del instructor. One drive.

17.	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
18.	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo – Grupo de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

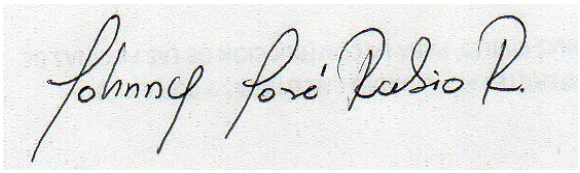
ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 1080049269 de la planilla, operador SIMPLE y periodo Febrero (Decreto Ley 2106 de 2019 “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias (11) folios

Cordialmente,



JOHNNY JOSE RUBIO RINALDY
Contratista
C.C. No. 1.096.229.663

Recibí a satisfacción:

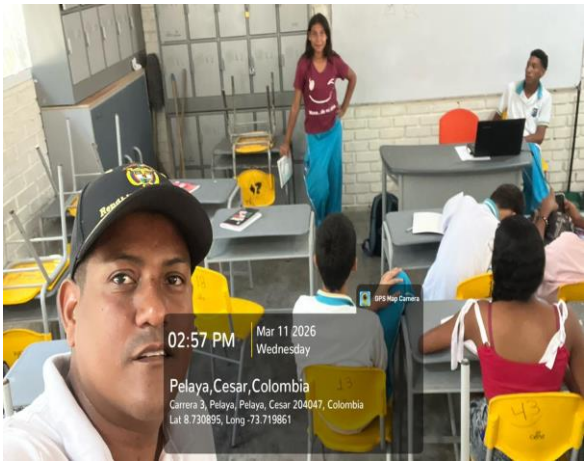


ROBINSON LOBO HERNANDEZ
Supervisor (a) Contrato **CO1.PCCNTR.9085088**
Coordinador Académico Programas Especiales

EVIDENCIAS

Obligación Uno. Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se 6 GTH-F-075 V09 encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.

Ficha. 3434252 . Competencia.Coordinar el manejo integral de residuos peligrosos de acuerdo con la normativa ambiental.







SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	CARACTERIZACION DE RESIDUOS PELIGROSOS	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	18/02/2026	HORARIO:	LUNES, MIERCOLES, VIERNES	LUGAR:	COSTILLA CESAR/ PELAYA
Nº DE FICHA:	3434252	FECHA FIN DEL CURSO:	16/03/2026				
INSTRUCTOR:	JOHNNY JOSÉ RUBIO RINALDY						

No	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 18/02/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 20/02/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 23/02/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 25/02/2026 Firma aprendiz
1	TI - 1052219377	ANA BRIYIYH CAAMAÑO PALOMINO	Ana briyiyh Caamaño P	Ana briyiyh Caamaño P	Ana briyiyh Caamaño P	Ana briyiyh Caamaño P
2	TI - 1062908064	ANGEL RICARDO TREJO TREJO	Angel Ricardo Trejo C	Angel Ricardo Trejo C	Angel Ricardo Trejo C	Angel Ricardo Trejo C
3	TI - 1065893584	BALDIR FELIPE CHAMORRO LEON	Baldir felipe chamorro	Baldir felipe Chamorro	Baldir felipe chamorro	Baldir felipe Chamorro
4	TI - 1062909949	DANNA PAOLA JIMENEZ LARIO	Danna Paola Jimenez	Danna Paola Jimenez	Danna Paola Jimenez	Danna Paola Jiménez L.
5	TI - 1065896512	EVELYN YANETH RANGEL GUZMAN	Evelyn Yaneth R. G	Evelyn Yaneth R. G	Evelyn Yaneth R 6	Evelyn Yaneth R 6
6	TI - 1062909987	FREDY ALEJANDRO GARZON RIVERA	Fredy Garzon Rivera	Fredy Garzon Rivera	Fredy Garzon Rivera	Fredy Garzon Rivera
7	TI - 1066094058	JOHAN DAVID QUINTERO RODRIGUEZ	Johan David Quintero			
8	TI - 1062909927	KAROL MICHELL CORRALES CONTRETAS	Karoll Corrales C...			
9	TI - 1127724160	LITHZY DAYANA OCAMPO MESA	Lithzy Dayana Ocampo	Lithzy Dayana Ocampo	Lithzy Dayana Ocampo	Lithzy Dayana Ocampo
10	TI - 1062909827	MAILYTH RODRIGUEZ MERCADO	Mailyth Rodriguez M	Mailyth Rodriguez M.	Mailyth Rodriguez M.	Mailyth Rodriguez M.
11	TI - 1062910006	NAILEN JHOANA GALVIS RODELO	Nailen Jhoana Galvis R	Nailen Jhoana Galvis	Nailen Jhoana Galvis	Nailen Jhoana Galvis
12	TI - 1019088131	ORLAND DAVID PINTO ROMERO	Orland Dav Pinto	Orland. P. r	~~Orland~~	~~Orland~~
13	TI - 1062910108	SAIRIT JULIANA GARCIA PACHECO	Sairit Juliana Garcia P	Sairit Juliana Garcia P	Sairit Juliana Garcia P.	Sairit Juliana Garcia P
14	TI - 1065891054	VICENTE HURTADO LEON	Vicente H.l	Vicente H.l	Vicente H.l	Vicente H.l
15	TI - 1062909923	MARIA ISABEL LLORENTE ARCE	Maria Isabel Llorente	Maria Isabel Ll.A	Maria Isabel Ll.	Maria Isabel Llorente
16	TI - 1062909470	MARYETH YARETH VEGA RODRIGUEZ	Maryeth Vega Rodriguez	maryeth Vega	maryeth Vega	maryeth Vega
17						
18						
19						
20						
21						
22						

Observaciones:

Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

SIN EXCUSA / CON EXCUSA: SE / DE — RETARDO / ASISTENCIA: R / A

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA:	CARACTERIZACION DE RESIDUOS PELIGROSOS	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	18/02/2026	HORARIO:	LUNES, MIERCOLES, VIERNES	LUGAR:	COSTILLA CESAR/ PELAYA
Nº DE FICHA:	3434252	FECHA FIN DEL CURSO:	16/03/2026				
INSTRUCTOR:	JOHNNY JOSÉ RUBIO RINALDY						

No	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 09/03/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 11/03/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 13/03/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 16/03/2026 Firma aprendiz
1	TI - 1052219377	ANA BRIYIYH CAAMAÑO PALOMINO	Ana briyiyh Caamaño P	Ana briyiyh Caamaño P	Ana briyiyh Caamaño P	Ana briyiyh Caamaño P
2	TI - 1062908064	ANGEL RICARDO TREJO TREJO	Angel Ricardo Trejo C	Angel Ricardo Trejo C	Angel Ricardo trejo C	Angel Ricardo Trejo C
3	TI - 1065893584	BALDIR FELIPE CHAMORRO LEON	Baldir felipe chamorro	Baldir felipe chamorro	Baldir felipe Chamorro	Baldir felipe Chamorro
4	TI - 1062909949	DANNA PAOLA JIMENEZ LARIO	Danna Paola Jimenez	Danna Paola Jimenez	Danna Paola Jimenez	Danna Paola Jiménez Lario
5	TI - 1065896512	EVELYN YANETH RANGEL GUZMAN	Evelyn Yaneth R 6	Evelyn Yaneth R 6	Evelyn Yaneth R 6	Evelyn Yaneth R 6
6	TI - 1062909987	FREDY ALEJANDRO GARZON RIVERA	Fredy Garzon Rivera	Fredy Garzon Rivera	Fredy Garzon Rivera	Fredy Garzon Rivera
7	TI - 1066094058	JOHAN DAVID QUINTERO RODRIGUEZ	Johan David Quintero			
8	TI - 1062909927	KAROL MICHELL CORRALES CONTRETAS	Karoll Corrales C.			
9	TI - 1127724160	LITHZY DAYANA OCAMPO MESA	Lithzy Dayana Ocampo	Lithzy Dayana Ocampo	Lithzy Dayana Ocampo	Lithzy Dayana Ocampo
10	TI - 1062909827	MAILYTH RODRIGUEZ MERCADO	Mailyth Rodriguez M.	Mailyth Rodriguez M	Mailyth Rodriguez M.	Mailyth Rodriguez M.
11	TI - 1062910006	NAILEN JHOANA GALVIS RODELO	Nailen Jhoana Galvis	Nailen Jhoana Galvis	Nailen Jhoana Galvis	Nailen Jhoana Galvis
12	TI - 1019088131	ORLAND DAVID PINTO ROMERO	Orland Dav Pinto	Orland. P.r	~~Orland~~	~~Orland~~
13	TI - 1062910108	SAIRIT JULIANA GARCIA PACHECO	Sairit Juliana Garcia P	Sairit Juliana Garcia P	Sairit Juliana Garcia P	Sairit Juliana Garcia P.
14	TI - 1065891054	VICENTE HURTADO LEON	Vicente H.l	Vicente H.l	Vicente H.l	Vicente H.l
15	TI - 1062909923	MARIA ISABEL LLORENTE ARCE	Maria Isabel Llorente	Maria Isabel Ll.A.	Maria Isabel Ll.A.	Maria Isabel Llorente
16	TI - 1062909470	MARYETH YARETH VEGA RODRIGUEZ	Maryeth y vega.P.	maryeth Vega	maryeth Vega	maryeth Vega
17						
18						
19						
20						
21						
22						

Observaciones:

Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

SIN EXCUSA / CON EXCUSA: SE / DE — RETARDO / ASISTENCIA: R / A

Obligación dos. Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje



Nombre: Sarrit Juliana Garcia Pacheco. — Fecha: 23-02-2026.
Ficha: 3413252
Lugar: Costilla – Pelaya (Cesar)

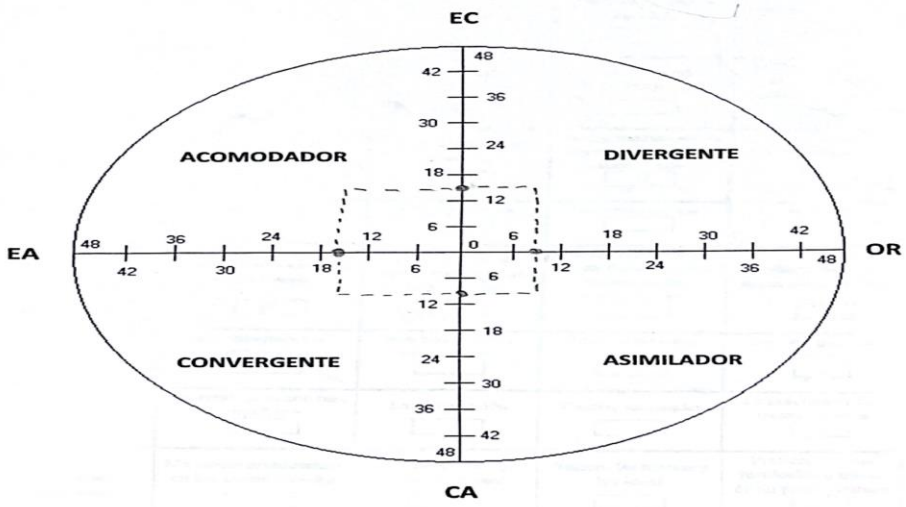
Test de estilos de Aprendizaje
(Autor Profesor David Kolb)

Cuando Aprendo:	Prefiero valerme de mis sensaciones y sentimientos [ ]	Prefiero mirar y atender [X]	Prefiero pensar en las ideas [ ]	Prefiero hacer cosas [ ]
Aprendo mejor cuando:	Confío en mis corazonadas y sentimientos [ ]	Atiendo y observo cuidadosamente [X]	Confío en mis pensamientos lógicos [ ]	Trabajo duramente para que las cosas queden realizadas [ ]
Cuando estoy aprendiendo:	Tengo sentimientos y reacciones fuertes [ ]	Soy reservado y tranquilo [ ]	Busco razonar sobre las cosas que están sucediendo [X]	Me siento responsable de las cosas [ ]
Aprendo a través de:	Sentimientos [ ]	Observaciones [ ]	Razonamientos [ ]	Acciones [X]
Cuando aprendo:	Estoy abierto a nuevas experiencias [X]	Tomo en cuenta todos los aspectos relacionados [ ]	Prefiero analizar las cosas dividiéndolas en sus partes componentes [ ]	Prefiero hacer las cosas directamente [ ]
Cuando estoy aprendiendo:	Soy una persona intuitiva [ ]	Soy una persona observadora [ ]	Soy una persona lógica [ ]	Soy una persona activa [X]
Aprendo mejor a través de:	Las relaciones con mis compañeros [ ]	La observación [ ]	Teorías racionales [ ]	La práctica de los temas tratados [X]
Cuando aprendo:	Me siento involucrado en los temas tratados [X]	Me tomo mi tiempo antes de actuar [ ]	Prefiero las teorías y las ideas [ ]	Prefiero ver los resultados a través de mi propio trabajo [ ]
Aprendo mejor cuando:	Me baso en mis intuiciones y sentimientos [ ]	Me baso en observaciones personales [ ]	Tomo en cuenta mis propias ideas sobre el tema [X]	Pruebo personalmente la tarea [ ]
Cuando estoy aprendiendo:	Soy una persona abierta [ ]	Soy una persona reservada [ ]	Soy una persona racional [ ]	Soy una persona responsable [X]

Cuando aprendo:	Me involucro [X]	Prefiero observar [ ]	Prefiero evaluar las cosas [ ]	Prefiero asumir una actitud activa [ ]
Aprendo mejor cuando:	Soy receptivo y de mente abierta [X]	Soy cuidadoso [ ]	Analizo las ideas [ ]	Soy práctico [ ]
Total de la suma de cada columna	16	8	8	16
	EC	**OR**	**CA**	**EA**

(Asignar 4 puntos a cada respuesta para mejorar el "escalado")

Test de estilos de Aprendizaje
Grilla de resultados

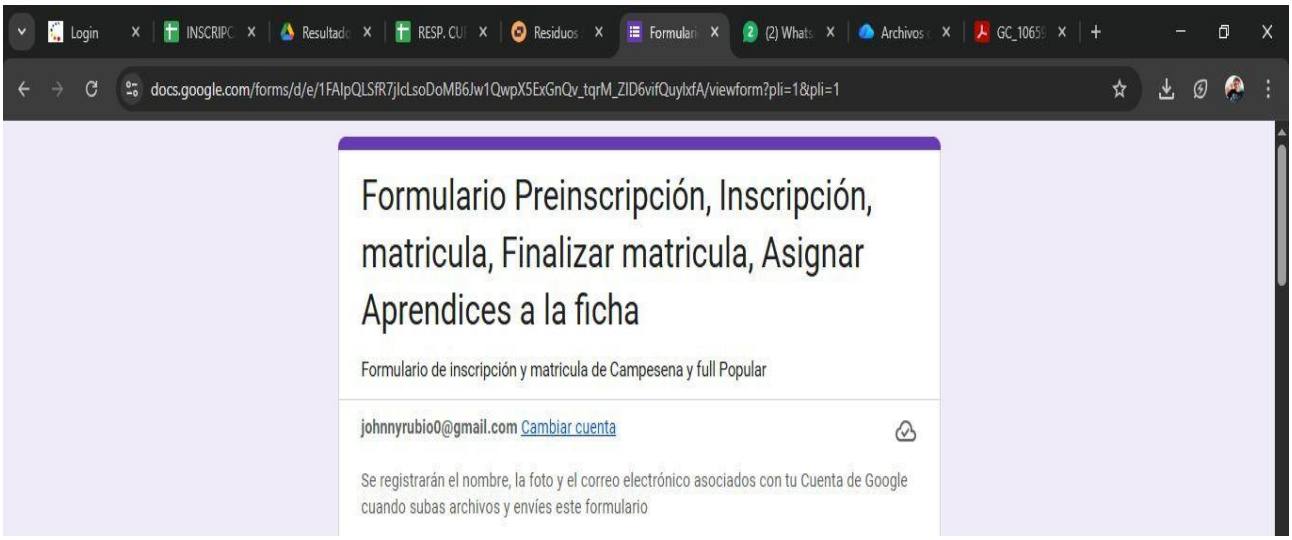


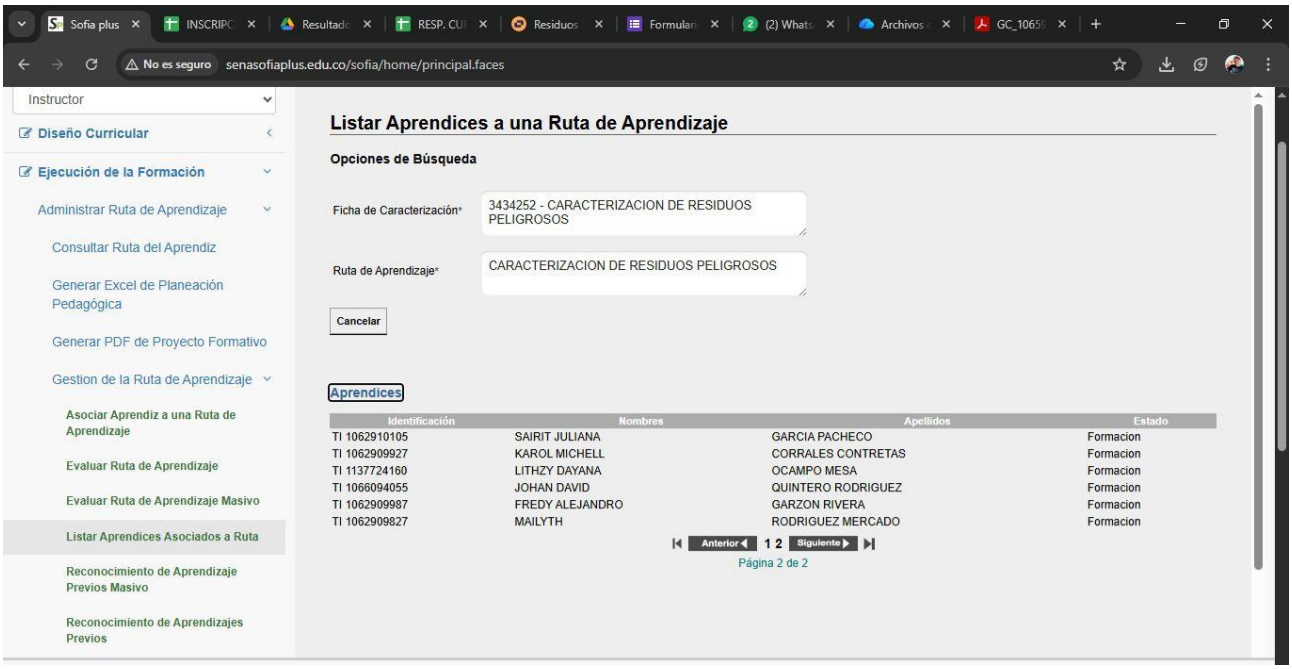
Puntuaciones

Percepción
EC 16 Experimentación Concreta
CA 8 Conceptualización Abstracta

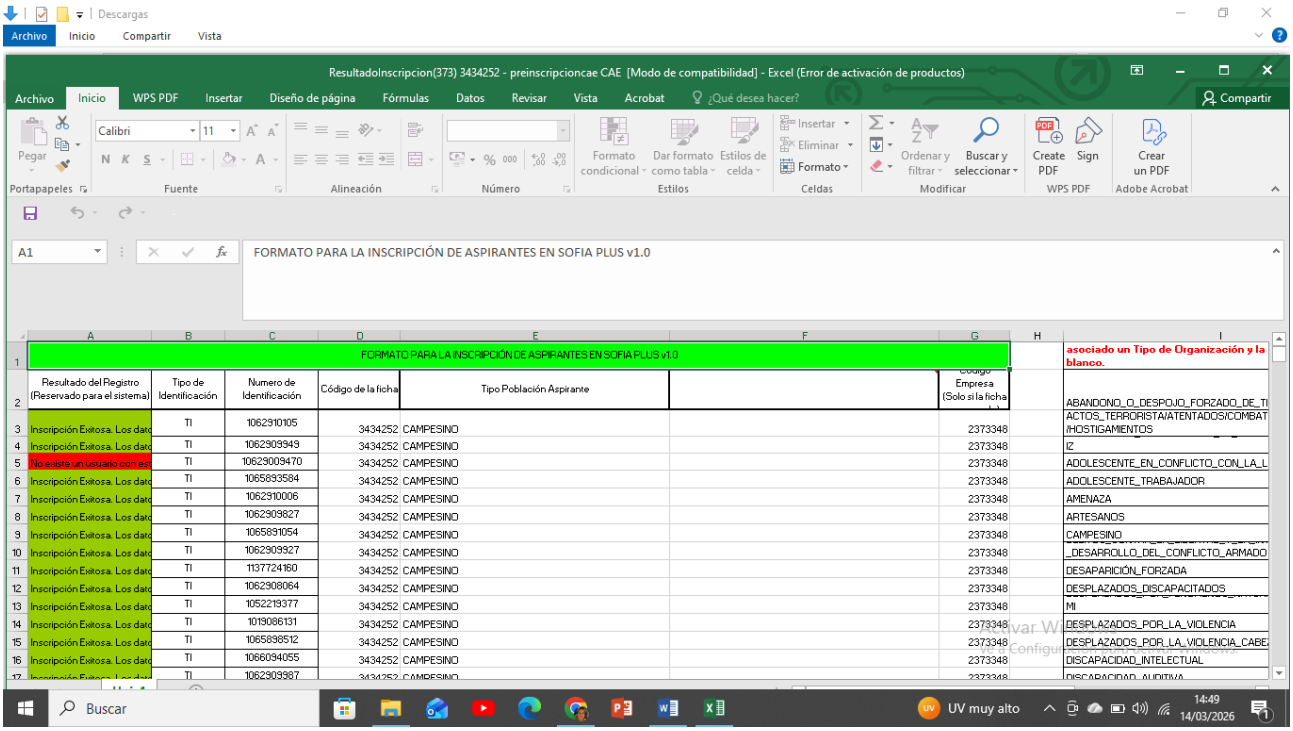
Procesamiento
EA 16 Experimentación Activa
OR 8 Observación Reflexiva

Obligación cuatro. Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato





Obligación cinco. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual



Obligación diez. . Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.



CEA SENA AGUACHICA, CESAR

Miércoles, 4 de marzo de 2026, 8:15 Ajustar



CEA SENA AGUACHICA, CESAR

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE 03 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Socialización Sena contratista, Secop II, legalización. varios.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Johnny J. Rubio	1096229663		X		Campesena	Jony_jose@hotmail.com	3144396345		
2	Cindy nuñez	1065833684		X		Campesena	cindynuñez@	3163941724		
3	Yeny Hernandez S.	1116493428		X		Apoyo Contratación	Yhernandez25@sena.e	3122072317		
4	Marlon Cardenas	1065899669		X		Apoyo Supervisión	marlonplinio@sena.co	3006985987		
5	Luz Mery Gomez	37447347		X		Campesena	Mariosc0226@gmail.com	3164021125		
6	Mileidy Cardenas	1066674224		—		Full popular	mileidycardenas-16@gmail.com	313 6866028		
7	Lorena Olarte M	1065910345		X		CampeSena	dorthanarubio@gmail.com	3145742899		
8	Edwin Negrete	1100098161	X			CampeSENA	ejnegrete@sena.edu.co	3215400346	—	
9	Juzenith cardenas	1007935611		X		CampeSENA	luzycardenas015@cardin	3235774432	X	
10	Ingrith Caballo	1065895988		X		Apoyo viaticos	ivcaballo@sena.edu.co	3153182993		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Scanned with CamScanner



CAE SENA AGUACHICA, CESAR

Jueves, 5 de marzo de 2026, 9:07 Ajustar



CAE AGUACHICA, CESAR

Jueves, 5 de marzo de 2026, 9:07 Ajustar

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ___04___ DEL MES DE ___MARZO_____ DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) REUNION DE SEGUIMIENTO A EJECUCION CONTRACTUAL

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Tatiana Pérez P.	63549319		—		Full Polar	mperezp@sena.edu.co	3173157709		
2	Jhoan E. Herrera	1893042883.		✓		CAMPESENA.	eugeniohola66@gmail.com	3183255458		
3	Lorena Olarte a/.	1065910345		✓		CampeSena	dantelorena@gmail.com	3145742879		
4	Jhon E. Angarita	96924784		—		Full Popular		3186444938		
5	Andrey J Buitrago P.	1098716986		x		Titulada Campesena	ajburtrago@sena.edu.co	3183865962		Andrey J B
6	Diego A Bustos	1.065.869.519		✓		Campesena	diegobustos@sena.edu.co	3172415204		
7	Milady Cardenas	49667424		—		Full popular	milady.cardenas.16@gmail.com	3135586628		
8	Marcel Calle	79153026		✓		CampeSena	mgcalle@sena.edu.co	314 358 92 88	✓	
9	Karol o. Rico M.	1007726239		↘		Campesena	karolkarm@hotmail.com	3178508407	↘	
10	Rafaela Barrios	1.065874272		✓		CAMPESENA	rbarrios2@sena.edu.co	3152617826	✓	
11	[illegible]	1127166674		✓		CAMPESENA	[illegible]	3[illegible] 18.02	✓	
12	Mercedes Angel	37395101		—		Campesena titulada	[illegible]@sena.edu.co	3125722976		
13	Andrea Eljure	1065875211		—		Campesena	ajeljure@sena.edu.co	3153627239		
14	Johnny Rubio R	1096229663		X		Campesena	Jony_jose@hotmail.com	3144346248		
15	Jehu Luis H	78703 674		X		Campesena	JLhoya@sena.edu.co	3216583031		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Obligación 12. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados

Link del Contrato
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44940687&isFromPublicArea=True&isModal=False

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOHNNY JOSE RUBIO RINALDY

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 16/02/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 15/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3434252 - CARACTERIZACION DE RESIDUOS PELIGROSOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS PELIGROSOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA AMBIENTAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220201075 01 DISPONER LAS MUESTRAS DE RESIDUOS PELIGROSOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

220201075 02 ANALIZAR RESIDUOS PELIGROSOS ACORDE CON MÉTODOS DE CARACTERIZACIÓN Y NORMATIVA DE MANEJO SEGURO

220201075 03 DOCUMENTAR LA CARACTERIZACIÓN DE ACUERDO CON NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES Y TIPO DE RESIDUO PELIGROSO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 44,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
16/02/2026	16/02/2026		4,00
17/02/2026	17/02/2026		4,00
18/02/2026	18/02/2026		4,00
19/02/2026	19/02/2026		4,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 16,00

INSTRUCTOR: JOHNNY JOSE RUBIO RINALDY

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL